



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<b>x</b>	Pública Clasificada		Pública Reservada

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CARTAGENA, MAYO 2026

Señor(a)

JULIANA AGUILAR MEDINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9143022 /2026

Coordinador académico

Centro Agro empresarial y Minero

Cartagena – Bolívar

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual MAYO 2026

**Referencia:** No Contrato CO1.PCCNTR.9143022 /2026 del año 2026

Wilson Enrique Marrugo Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1002274918 de Arjona, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de veintinueve millones trescientos mil trescientos ochenta y cuatro pesos m/cte. (\$29.300.384) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho pagos consecutivos entre los meses de febrero y septiembre por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS /CTE (\$3.662.548).

**Plazo:** Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

Objeto: Desarrollar acciones de formación complementaria para atender población vulnerable en el área Agrícola y/o jardinería, en las diferentes competencias establecidas de acuerdo a los requerimientos del programa en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero.



## Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa de formación complementaria con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas.	Ejecución de formación complementaria en los municipios de Turbaco, Villanueva y Cartagena Bolívar. Programa de formación 1.Elaboracion de Jardines y Mantenimiento de zonas verdes. 2.Establecimiento de jardines verticales. 3. Establecimiento de jardines verticales.	Actividades realizadas en las formaciones complementarias de jardinería.
2	El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N.A
3	Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices.	Actividades realizadas en el área de jardinería,(Alistamiento de herramientas e insumos, cespced,abonar, etc,)	Apropiación de actividades en el área de jardinería.
4	Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según	Aplicación de técnicas dinásticas activas	Interraccion de aprendices con actividades recreativas.

	formatos y lineamientos institucionales establecidos.		
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otra	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N.A



6	Participar en la planeación, programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N. A
7	Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía: formulación de proyecto formativo, creación de la ruta de aprendizaje, asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje, evaluación de los resultados de aprendizaje, entre otras.	Proceso de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices en la el aplicativo.	Creación y asociación de rutas a los aprendices de jardinería en el aplicativo.
8	Evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje de las formaciones ejecutadas y finalizadas, conforme a los tiempos y lineamientos institucionales, garantizando que la evaluación se realice de manera individual y no masiva.	Evaluación de los resultados de aprendizaje	Evaluar a los aprendices de jardinería en los tiempos estipulados
9	El contratista deberá reportar y tramitar las deserciones de los aprendices que presenten inasistencias reiteradas, una vez agotado el debido proceso, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N. A
10	El contratista deberá entregar acta del estado de la ficha atendida al Líder del Programa y al instructor entrante, con copia a la Coordinación Académica. Si corresponde al cierre de la etapa lectiva, el acta deberá consignar el estado general de la ficha como soporte del cumplimiento contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N. A
11	El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia	Certificado vigente de la norma	Tener al día la certificación de competencias acorde a requerimiento institucional



	<p>“ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 30 de 2026</p>	<p>ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO</p>	
12	<p>Los instructores que se requieren en proyectos de Investigación, Innovación y desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	N. A
13	<p>Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	N. A
14	<p>Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención enfermedades endémicas o pandémicas que emita el gobierno nacional.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación</p>	N. A

15	Cumplir con los procedimientos o guías que orientan el proceso de formación titulada y/o complementaria vigente y de las que disponga el centro de formación.	Apropiación de Guías de aprendizaje	Aplicar y socializar adecuadamente la guía de aprendizaje
16	Diligenciar correcta y eficientemente los diferentes formatos propios de la formación titulada y/o complementaria de los que disponga la entidad y el centro de formación.	Formatos gestión cargue masivo para matricula.	Cumplir con los tiempos establecidos para el envío del documento solicitado
17	Gestionar el relacionamiento corporativo del centro de formación con aliados estratégicos relacionados a la formación complementaria que son objetos de las diferentes estrategias e indicadores, con el objetivo de atender las necesidades, basados en los principios de oportunidad, calidad y pertinencia, entre otros.	Concertación realizada en los municipio de Turbaco y Cartagena.	Acompañamiento y visitas a los diferentes municipios del departamento de bolívar
18	Cargar los soportes relacionados al proceso de formación complementaria en sus diferentes etapas en las plataformas destinadas y las dispuesta por el centro de formación.	Soportes cargados en las diferentes etapas en las plataformas destinadas	Cumplir con los lineamientos establecidos acorde a lo solicitado por la entidad.

19	Entregarla documentación relacionada al proceso de formación complementaria dentro de los tiempos establecidos por la entidad y centro de formación. Permitiendo cumplir con las promesas de valor, tiempos de procesamiento y atención de las partes interesadas.	Envío de los documentos de identidad requeridos para matrícula correspondiente en las fechas establecidas	Cumplir con los lineamientos establecidos acorde a lo solicitado por la entidad.
20	El contratista deberá anexar el informe de gestión contractual con los soportes que evidencien las actividades ejecutadas y dar cumplimiento a las acciones de mejora y compromisos.	Gestión contractual gestionado	Gestión contractual gestionado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.




Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503374060 Aportes en línea, referente al mes de abril 2026. referente al (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”) Evidencias en (6) folios

Cordialmente,  
**WILSON ENRIQUE MARRUGO RIVERA**

Contratista  
**C.C. No 1002274918**

  
JULIANA AGUILAR MEDINA    **B**  
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.9143022 /2026



## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



**REGIONAL BOLIVAR**

**CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS  
DESARROLLADAS EN EL MES DE MAYO DE 2026**

**Instructor: WILSON ENRIQUE MARRUGO RIVERA**

**Cédula:1002274918**

**Contrato: CO1.PCCNTR.9143022 /2026**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL MES DE:  
mayo de 2026.**

**FORMACIÓN #1: En el programa de Complementaria Regular: Ficha, 3506553 Elaboración de jardines y mantenimiento de zonas verdes, bajo los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:**

**1. Resultado de aprendizaje 1**

Alistar equipos, insumos y herramientas para la elaboración de jardines y áreas verdes de acuerdo con las condiciones del entorno, paisajismo y necesidades del usuario.

**2. Resultado de aprendizaje 2**

Inspeccionar el proceso de establecimiento de jardines y zonas verdes sembrados frente a las recomendaciones técnicas, normativa, mantenimiento y requerimiento del cliente.

**3. Resultado de aprendizaje 3**

Realizar acciones de mejora en el establecimiento de jardines y prados de acuerdo con las recomendaciones técnicas y requerimientos del cliente.

**4. Resultado de aprendizaje 4**

Realizar labores de establecimiento de prados y jardines cumpliendo con procedimiento y normativo.

En el desarrollo del programa de elaboración de jardines y mantenimiento de zonas verdes, se llevaron a cabo diversas actividades orientadas al cumplimiento de los resultados de formación establecidos. Inicialmente, se realizó el alistamiento de equipos, insumos y herramientas necesarias para la ejecución de las labores, tales como palas, picos, machetes, tijeras podadoras y carrito podador de césped, teniendo en cuenta las condiciones del entorno, el diseño paisajístico y los requerimientos del usuario.

Posteriormente, se efectuaron actividades de preparación del terreno, incluyendo la remoción del suelo para mejorar sus condiciones físicas y facilitar el adecuado establecimiento de las especies vegetales, en este proceso, se realizó la siembra de plantas ornamentales como el coralito, aplicando criterios técnicos para su correcta ubicación y desarrollo.

Durante la ejecución de las labores, también se llevó a cabo la inspección del establecimiento de jardines y zonas verdes, verificando el cumplimiento de las recomendaciones técnicas, normativas vigentes y las necesidades del cliente y a partir de esta revisión, se implementaron acciones de mejora en el manejo de los jardines y prados, asegurando su adecuado desarrollo y mantenimiento.



**viernes, 8 de mayo de 2026 · 11:30 a.m.**

20260508\_113005.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

1.84 MB | 2186x3060 | 7MP

ISO 20 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/238 s





**lunes, 4 de mayo de 2026 - 10:21 a.m.**

20260504\_102124.heic  
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm  
3.85 MB | 3060x4080 | 12MP  
ISO 20 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/100 s



Unnamed Road, Turbaco, Bolívar, Colombia



**viernes, 22 de mayo de 2026 - 10:31 a.m.**

20260522\_103151.heic  
/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm  
4.80 MB | 3060x4080 | 12MP  
ISO 25 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/120 s



Unnamed Road, Turbaco, Bolívar, Colombia

## Gestión Cargue Masivo Jardinería ▶ Recibidos x



**wilson marrugo** <wilsonmarrugo99@gmail.com>

para julioj.ramirez@gmail.com, Nestor ▾

Muy buenas tardes cordial saludos ,  
envío ficha 3506553 Elaboración de jardines y mantenimiento de zonas verdes.  
Quedo atento.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ 🗑️ Añadirlo todo a Drive



*Atentamente envío::*

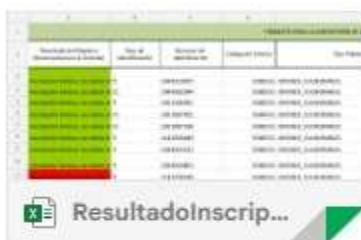
*Reporte de Inscripción*

*Resultado de Inscripción*

3506553



2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ 🗑️ Añadirlo todo a Drive





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA  
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral  
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: <i>Elaboración de Jardines y Mantenimiento de Formas</i>		Código de Ficha: <i>3506553</i>		<i>3506553</i>												
Asesor-Tutor: <i>Wilson E. Mamajo Rivera</i>		Fecha de inicio		Fecha fin												
Documento e identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz	
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO		
1201218191	COSTILLO	COBOLLEVO	Luismanuel	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
1143361868	BOLIVAR	CONTRERAS	Keylis dayana	✓	✓	✓	✓	✓								
1042589833	Wilson	PEREZ	Yulianis Carolina	✓	✓	✓	✓	✓								
1047474029	MARCELO	PIZARRO	Sofia Isabella	✓	✓	✓	✓	✓								
1043307318	Gutierrez	SALGADO	Yerimar	✓	✓	✓	✓	✓								
1045307428	Castro	LOPEZ	Maribel	✓	✓	✓	✓	✓								
1043940170	Carpintero	ARAZÓN	Belen Oriana	✓	✓	✓	✓	✓								
1049936155	Julio	PEREZ	Sandra Yilena	✓	✓	✓	✓	✓								
1127531193	Diana	DIAZ	Bianca	✓	✓	✓	✓	✓								
7742823322	Maribel	OLIVERA	Duvelenis	✓	✓	✓	✓	✓								
10425862214	Lidveña	ROCHA	I Saia	✓	✓	✓	✓	✓								
7048455327	Rodríguez	EXORRIG	Gustavo Andres	✓	✓	✓	✓	✓								
1137527872	MORALES	BERRIO	Sebastian andres	✓	✓	✓	✓	✓								
1201278617	Fernandez	QUIRANA	Maikol David	✓	✓	✓	✓	✓								
1142924730	MARIPANDA	PODIO	Mateo	✓	✓	✓	✓	✓								
1137528845	Zapata	ESCALONA	Yelner	✓	✓	✓	✓	✓								
1044920801	Parilla	BELTRAN	Juan Manuel	✓	✓	✓	✓	✓								
1044923322	Oviedo	BARRON	Juan Camilo	✓	✓	✓	✓	✓								
7143370544	Gonzales	BRUNO	Kevin David	✓	✓	✓	✓	✓								

\*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripciones en sala plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

*[Firma]*  
 FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO

**FORMACIÓN #2: En el programa de Complementaria Regular: Ficha, 3506576 Establecimiento de jardines verticales, bajo los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:**

1. Resultado de aprendizaje 1

Preparar elementos de acuerdo con criterios técnicos y procedimiento para la instalación de jardines verticales

2. Resultado de aprendizaje 2

Acondicionar la instalación según procedimiento técnico y características de los jardines verticales

3. Resultado de aprendizaje 3

Verificar la instalación según criterios técnicos y normativa para el establecimiento de jardines verticales

4. Resultado de aprendizaje 4

Ajustar el funcionamiento del jardín vertical según novedades y fallas identificadas

Durante las actividades se realizaron el reconocimiento del área y el diseño del jardín vertical, teniendo en cuenta la distribución, dimensiones y sistema de riego, asimismo, se efectuó el alistamiento de materiales, herramientas y especies vegetales para posteriormente instalar la estructura y realizar la siembra. Finalmente, se verificaron aspectos de mantenimiento, manejo de residuos, seguridad y sostenibilidad para garantizar el adecuado funcionamiento del jardín vertical.



viernes, 15 de mayo de 2026 · 4:07 p.m.

20260430\_160805.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

Galaxy A17

Lente gran angular - 27mm

4.46 MB | 4080x3060 | 12MP

ISO 50 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/50 s





viernes, 22 de mayo de 2026 - 2:26 p.m.

20260522\_142658.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm

4.33 MB | 4080x3060 | 12MP

ISO 40 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/60 s



viernes, 22 de mayo de 2026 - 3:09 p.m.

20260522\_150934.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm

4.31 MB | 3060x4080 | 12MP

ISO 200 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/40 s





## Gestión Cargue Masivo Jardineria Vertical ▶ Recibidos x



**wilson marrugo** <wilsonmarrugo99@gmail.com>  
para julioj.ramirez@gmail.com ▼

Muy buenos días cordial saludos,  
envío ficha 3506576 Establecimiento de Jardines Verticales para gestión Cargue Masivo.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ 📁 Añadirlo todo a Drive



3506576

*Buen día instructor (a).  
Cordial saludo.*

*Atentamente envío::*

*Reporte de Inscripción  
Resultado de Inscripción*

\*\*\*

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ ⬇️ 📁 Añadirlo todo a Drive





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION  
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA  
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral  
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: Establecimiento de Jardines Verticales Código de Ficha: 3506576  
 Asesor-Tutor: Wilson E. Carrero Rivera Fecha de inicio: Fecha fin:

Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz		
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO			
1082242315	marquez Barreto	Edvinlger	✓	✓	✓	✓	✓										Edvinlger
1007932625	Juan Parulo Polo Benda	Juan	✓	✓	✓	✓	✓										Juan Parulo
1049607706	Cotta Ramos	Justin	✓	✓	✓	✓	✓										Justin
7143330920	Pico Alvis	Juninho	✓	✓													Juninho A.
1043980915	Castro Alvarez	Angie	✓	✓	✓	✓	✓										Angie
1052735424	Diana Anaya	Scarlett	✓	✓	✓												Scarlett
1052734561	LITANI PADILLA	NACHO	✓	✓	✓	✓	✓										Juan
1052735428	Cano Zuniga	Dariana	✓	✓	✓	✓	✓										Dariana C.
1052735329	Margarita Iulo	Martinez	✓	✓	✓	✓	✓										Margarita
1052734540	Zuniga Melissa	Melissa	✓	✓	✓	✓	✓										Melissa Z.
1052733461	Yanes polo	Dani M.	✓	✓		✓	✓										Dani
1052735096	Díaz Dazero	Talena M		✓	✓	✓	✓										Talena
1052734223	Pulacio Velasco	Yelis U.	✓	✓	✓	✓	✓										Yelis
1002275916	Carabajal Cabera	Shandy Dayana	✓	✓	✓	✓	✓										Shandy
1052736050	Escobar Sangua	Ahem D.	✓	✓	✓	✓	✓										Ahem
1054835076	Bastardo Cuadro	Jorge E.	✓	✓	✓	✓	✓										Jorge
4545026856	Ton Puel	Jilón Bonato	✓	✓	✓	✓	✓										Jilón
356859	Moner David	Daniel Daniel	✓	✓	✓	✓	✓										Daniel
1053426816	Moner Pontillo	Polipe Celis	✓	✓	✓	✓	✓										Polipe

\*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en Aulia plus y que nuestros datos básicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

Wilson E. Carrero Rivera FIRMA EL INSTRUCTOR Francisco Daniel FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO

**FORMACIÓN #3: En el programa de Complementaria Regular: Ficha, 3506352 Establecimiento de jardines verticales, bajo los siguientes resultados de aprendizaje para la formación:**

1. Resultado de aprendizaje 1

Preparar elementos de acuerdo con criterios técnicos y procedimiento para la instalación de jardines verticales

2. Resultado de aprendizaje 2

Acondicionar la instalación según procedimiento técnico y características de los jardines verticales

3. Resultado de aprendizaje 3

Verificar la instalación según criterios técnicos y normativa para el establecimiento de jardines verticales

4. Resultado de aprendizaje 4

Ajustar el funcionamiento del jardín vertical según novedades y fallas identificadas

Durante las actividades se realizaron el reconocimiento del área y el diseño del jardín vertical, teniendo en cuenta la distribución, dimensiones y sistema de riego, asimismo, se efectuó el alistamiento de materiales, herramientas y especies vegetales para posteriormente instalar la estructura y realizar la siembra. Finalmente, se verificaron aspectos de mantenimiento, manejo de residuos, seguridad y sostenibilidad para garantizar el adecuado funcionamiento del jardín vertical.



sábado, 16 de mayo de 2026 - 11:02 a.m.

20260516\_110252.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

Galaxy A17

Lente gran angular - 27mm

2.27 MB | 4080x3060 | 12MP

ISO 25 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/50 s





**martes, 12 de mayo de 2026 · 10:57 a.m.**

20260512\_105707.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm

3.66 MB | 4080x3060 | 12MP

ISO 20 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/212 s



**sábado, 23 de mayo de 2026 · 10:39 a.m.**

20260423\_103933.heic

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

**Galaxy A17**

Lente gran angular - 27mm

4.40 MB | 4080x3060 | 12MP

ISO 20 | 27mm | 0.0ev | F1.8 | 1/426 s





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
 CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA  
 Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral  
 Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral

Programa de Formación: Establecimiento de Jardines Verticales			Código de Ficha: 3506352													
Asesor-Tutor: Wilson C. Marrugo Rivera			Fecha de inicio					Fecha fin								
Documento de identificación	Apellidos	Nombre	ASISTENCIA DIARIA										APROBO		Firma del Aprendiz	
			dia 1	dia 2	dia 3	dia 4	dia 5	dia 6	dia 7	dia 8	dia 9	dia 10	SI	NO		
73.1847296	Gonzalez	Mario	✓	✓	✓	✓	✓									
1047509495	Camacho	Alejandro	✓	✓	✓	✓	✓									
9147753	Díaz	Alexander	✓	✓	✓	✓	✓									
1143340368	Acosta	Juan	✓	✓	✓	✓	✓									
73138261	García	Miguel	✓	✓	✓	✓	✓									
1048439446	Lozano	Carlos	✓	✓	✓	✓	✓									
12350493205	Vargas	Sebastian	✓	✓	✓	✓	✓									
1143325036	Bottriglieri	Jaime	✓	✓	✓	✓	✓									
1049.937216	Mendoza	Danielo	✓	✓	✓	✓	✓									
64525470	Herrera	Diego	✓	✓	✓	✓	✓									
73.433.727	Perez	Nictor	✓	✓	✓	✓	✓									
700.726.0015	Hernandez	Manuel	✓	✓	✓	✓	✓									
31337902 cv.	Figueroa	Anderson	✓	✓	✓	✓	✓									
31708772 cv.	Alcala	Andri	✓	✓	✓	✓	✓									
1044444291	Barrón	Jorge tehemán	✓	✓	✓	✓	✓									
1045272254	Bultrio	DURAN	✓	✓	✓	✓	✓									
1048460152	Rodríguez	Juan	✓	✓	✓	✓	✓									
114248506	Ahumada	WIS	✓	✓	✓	✓	✓									
11472248200	meza cott	STEFANY	✓	✓	✓	✓	✓									

\*Declaramos que hemos verificado el registro e inscripción en sola plus y que nuestros datos basicos se encuentran correctamente registrados en dicha plataforma.

*Wilson C. Marrugo Rivera*  
 FIRMA EL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO

Wilson Enrique Marrugo Rivera  
 Contratista  
 CC.1002274928  
 Cel. 3045920756  
 E-mail: [wilsonmarrugo99@gmail.com](mailto:wilsonmarrugo99@gmail.com)

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** WILSON ENRIQUE MARRUGO RIVERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

**FECHA INICIAL:** 01/05/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/05/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3479158 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3479145 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

---

**FICHA** 3506553 - ELABORACION DE JARDINES Y MANTENIMIENTO DE  
**DE APRENDIZAJE:** ZONAS VERDES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer jardines con base en criterios técnicos

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE JARDINES Y ÁREAS VERDES DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEL ENTORNO, PAISAJISMO, Y NECESIDADES DEL USUARIO.

02 REALIZAR LABORES DE ESTABLECIMIENTO DE PRADOS Y JARDINES CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA.

03 INSPECCIONAR EL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES SEMBRADOS FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS, NORMATIVA, MANTENIMIENTO Y REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

04 REALIZAR ACCIONES DE MEJORA EN EL ESTABLECIMIENTO DE JARDINES Y PRADOS DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 64,00

---

#### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

#### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

---

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

---

**INSTRUCTOR:** WILSON ENRIQUE MARRUGO RIVERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO