

**4599 - FORTALECIMIENTO A LA
GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
TERRITORIAL**

Curillo, Caquetá

Señor,

JEISSON ANDRES MEDINA CAQUIMBO

Apoyo Banco de Proyectos.

Ref. Solicitud de radicación de proyecto de inversión.

Cordial Saludo,

De acuerdo con el asunto de la referencia solicito la elaboración del proyecto con los siguientes datos:

SECTOR AL QUE PERTENECE:	45 - Gobierno Territorial
PROGRAMA:	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
CODIGO DEL PROGRAMA:	4599
VALOR DEL PROYECTO:	MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MTE (\$ 1.349.949.000)

DESCRIPCION DE LA NECESIDAD:

La administración municipal presenta brechas críticas en su infraestructura física, en los instrumentos de planeación, en los sistemas de información institucional y en la asistencia técnica requerida para garantizar una gestión pública eficiente y orientada a resultados. Actualmente, la sede administrativa presenta condiciones físicas insuficientes para soportar las actividades operativas, la atención a la ciudadanía y el desarrollo de los procesos misionales, lo que limita la eficiencia institucional y afecta la calidad del servicio público. Esta situación evidencia la necesidad de una infraestructura adecuada, segura y funcional que permita el correcto desempeño de las dependencias municipales.

Adicionalmente, se identifican debilidades en la actualización, seguimiento y evaluación de los principales documentos de planeación, lo que retrasa la toma de decisiones estratégicas y dificulta la articulación con las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027. La falta de seguimiento técnico oportuno reduce la capacidad del municipio para programar, ejecutar y evaluar políticas públicas de manera adecuada. A esto se suma la obsolescencia de los sistemas de información institucionales, que presentan limitaciones en interoperabilidad, almacenamiento, análisis de datos y soporte tecnológico, afectando el control interno, la gestión documental y la trazabilidad de los procesos administrativos.

Finalmente, las entidades, organismos y dependencias municipales requieren asistencia técnica especializada para mejorar sus procedimientos internos, cumplir con la normatividad vigente y fortalecer su capacidad administrativa y operativa. La ausencia de acompañamiento metodológico y técnico genera inconsistencias en

la ejecución institucional y limita la capacidad del municipio para responder a los desafíos administrativos actuales.

En este contexto, la necesidad central consiste en fortalecer integralmente la gestión administrativa y directiva, mediante la dotación y adecuación de la sede institucional, el mejoramiento de los documentos de planeación con seguimiento técnico, la actualización de los sistemas de información y la asistencia técnica a las dependencias municipales, con el fin de garantizar una administración territorial moderna, eficiente y transparente.

PROGRAMA	PRODUCTO	Código del Indicador de Producto	Indicador de producto	PROYECTO O ACTIVIDAD	Unidad de medida	TOTAL META TOTAL
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	Documentos de planeación	459901902	Documentos de planeación con seguimiento realizado	Seguimiento físico y financiero al plan de desarrollo municipal	Número	4
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	Servicio de información actualizado	459902800	Sistemas de información actualizados	Actualización Y Soporte Técnico De Los Softwares Del Área Financiera.	Número	3
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	Sede construida y dotada	459900800	Sede construida y dotada	Construcción de sede administrativa municipal (CAM)	Número	1
Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	Servicio de asistencia técnica	459903100	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	fortalecer a la administración municipal en los procesos desarrollados por sus dependencias en temas relacionados a la administración y gestión.	Número	16

La entidad supervisora será "secretaría de Gobierno y secretaria de planeación" o quien haga sus veces

Que de acuerdo al plan operativo anual de la vigencia 2026 y el plan de acción del sector se requiere la estructuración del proyecto en mención

Cordialmente,


JOSE LEONARDO RENDON CHILATA
Secretario de planeación

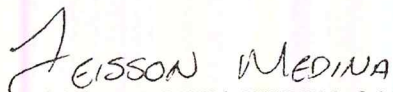
NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

Dimensión	Pregunta	Descripción	Respuesta		Observación
			SI	NO	
Cadena de Valor	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de evaluación?	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades para todo su horizonte de evaluación?	X		Cumple
	¿La información del proyecto refleja cumplimiento de los estándares técnicos de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece?	¿La información del proyecto refleja cumplimiento de los estándares técnicos de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece?	X		Cumple
	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo de las actividades del proyecto?	¿Se adjunta el presupuesto del proyecto y tiene una adecuada correspondencia con las actividades e insumos?	X		Cumple
	¿Las metas planteadas por el proyecto cuentan con el respaldo técnico que sustente su coherencia con los recursos asociados?	¿El costeo de las actividades es consistente con la cantidad y calidad de producto a entregar y con el presupuesto adjunto al proyecto?	X		Cumple
Marco Lógico	¿Existe una relación lógica entre el objetivo, las metas, las actividades y los recursos del proyecto?	¿La magnitud del problema es verificable?	X		Cumple
Alistamiento - requisitos	¿El objetivo del proyecto y el (los) producto(s) esperado(s) están inmersos en el plan de acción de la entidad?	¿El proyecto propuesto contribuye al cumplimiento de metas propuestas en los instrumentos de planeación de la entidad proponente?	X		Cumple
	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico y los soportes correspondientes?	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico y los soportes correspondientes?	X		Cumple
Articulación del proyecto con la política pública	¿El objetivo y las metas programadas en el proyecto están inmersos en las políticas y planes sectoriales?	¿El proyecto aporta directamente al plan estratégico sectorial o al instrumento estratégico de política del sector?	X		Cumple
	¿El proyecto define claramente su vinculación con ejercicios de planeación como: Plan Nacional de Desarrollo (PND), los documentos Conpes del sector, y el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP)?	¿El proyecto está correctamente clasificado con los objetivos del PND?	X		Cumple
	¿La entidad formuladora es competente para adelantar este proyecto de inversión?	¿La entidad formuladora es competente para adelantar este proyecto de inversión?	X		Cumple
Indicadores	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión suficientes para hacer seguimiento a las actividades que se realizarán el año a programar?	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión suficientes para hacer seguimiento a las actividades?	X		Cumple

	¿El proyecto cuenta con indicadores de producto suficientes para realizar el seguimiento a los logros el mismo en todo su horizonte de evaluación?	¿Los indicadores de producto planteados permiten medir el avance de sus metas?	X		Cumple
Localización	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	¿La localización de la alternativa de solución es coherente con la ubicación geográfica de la población objeto de la intervención?	X		Cumple
Maduración	¿El sector ha considerado la totalidad de los recursos requeridos por el proyecto en su horizonte de evaluación y considera que su operación es sostenible en el tiempo?	¿El sector o entidad territorial entrega soportes adecuados que demuestran que la operación del proyecto es sostenible en el tiempo?	X		Cumple
	¿La entidad ha programado la financiación de las tres etapas del proyecto (Preinversión, inversión y operación)?	¿Se relacionan los costos de operación y mantenimiento del bien o servicio a entregar?	X		Cumple
Fuentes de financiación	¿Los recursos señalados en el componente de fuentes de financiación garantizan el cumplimiento de las metas programadas en el proyecto?	¿Los recursos señalados en el componente de fuentes de financiación garantizan el cumplimiento de las metas programadas en el proyecto?	X		Cumple

Formulador Técnico


Nombre: JEISSON ANDRES MEDINA CAQUIMBO
Fecha: 20 de noviembre de 2025

Viabilidad Técnica


Nombre del secretario: JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA
Cargo: secretario de Planeación Desarrollo Social, Infraestructura y Medio Ambiente.

NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

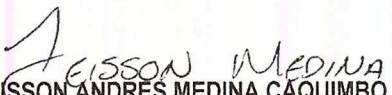
Objetivo General:	Fortalecer la gestión institucional mediante asistencia técnica, dotación de sede, actualización de sistemas de información y seguimiento a la planeación, para mejorar el desempeño institucional y cumplir las metas del PDM			
Objetivo Específico	Producto	(A)Actividad / (E)Entregable	Periodo 2026	Total
Fortalecer las dependencias municipales mediante asistencia técnica y el seguimiento a los documentos de planeación, para mejorar la capacidad institucional y el cumplimiento del Plan de Desarrollo	Servicio de asistencia técnica -	(A) Fortalecer a la administración municipal en los procesos desarrollados por sus dependencias en temas relacionados a la administración y gestión	\$ 500.000.000	\$ 500.000.000
		(A) Fortalecer las competencias y habilidades de la administración municipal a través de apoyos y contratación para lograr un mejor desempeño y funcionamiento de la misma	\$ 680.949.000	\$ 680.949.000
	Total Producto		\$ 1.180.949.000	\$ 1.180.949.000
	Servicio de información actualizado -	(E) Implementación del sistema actualizado	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
		(E) Diseño técnico y funcional	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
	Total Producto		\$ 20.000.000	\$ 20.000.000
	Documentos de planeación -	(E) Divulgación	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
		(E) Plan de trabajo	\$ 9.999.000	\$ 9.999.000
	Total Producto		\$ 19.999.000	\$ 19.999.000
	Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto) -	(E) Documento con el diseño metodológico	\$ 500	\$ 500
		(E) Plan de trabajo	\$ 500	\$ 500
	Total Producto		\$ 1.000	\$ 1.000
Total Objetivo			\$ 1.220.949.000	\$ 1.220.949.000
Mejorar las condiciones físicas y tecnológicas, construcción y	Sede construida y dotada -	(E) Obra civil	\$ 60.000.000	\$ 60.000.000
		(E) Infraestructura en obra blanca	\$ 69.000.000	\$ 69.000.000
	Total Producto		\$ 129.000.000	\$ 129.000.000

dotación de la sede administrativa y la actualización de los sistemas de información			
Total Objetivo		\$ 129.000.000	\$ 129.000.000
Total Proyecto		\$ 1.349.949.000	\$ 1.349.949.000

ESQUEMA FINANCIERO

TIPO ENTIDAD	ENTIDAD	Nombre Tipo Recurso	Vigencia	Valor Firme
Municipio	18205-CURILLO	Recursos Propios Libre Destinación 2026	2026	\$ 149.000.000
Municipio	18205-CURILLO	SGP Libre Destinación 2026	2026	\$ 60.070.000
Municipio	18205-CURILLO	SGP Libre Inversión 2026	2026	\$ 1.140.479.000

FORMULADOR TECNICO

Nombre: 
Nombre: JEISSON ANDRÉS MEDINA CAQUIMBO

VIABILIDAD POR


NOMBRE: ANA FABIOLA CASTAÑO TORRES
CARGO: secretaria de Hacienda

NOMBRE DEL PROYECTO:

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

CRONOGRAMA:

Actividad	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Sede construida y dotada - 459900800	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servicio de asistencia técnica - 459903100	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servicio de información actualizado - 459902800	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Documentos de planeación - 459901902	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Formulador Técnico

Nombre: *JEISSON MEDINA*
JEISSON ANDRES MEDINA CAQUIMBO

Nombre del responsable:

JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA
Cargo: secretario de planeación

MODELO DOCUMENTO TÉCNICO

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

2025, DICIEMBRE

Tabla de contenido

1.	GENERALIDADES DEL PROYECTO	3
2.	CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA	3
3.	DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O SITUACIÓN EXISTENTE	5
4.	CAUSAS Y EFECTOS	5
4.2	MAGNITUD ACTUAL DEL PROBLEMA	6
5.	ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN	6
	COBERTURAS EDUCATIVAS	¡Error! Marcador no definido.
	Las condiciones de conectividad	¡Error! Marcador no definido.
6.	MARCO LEGAL	7
7.	IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES	7
8.	OBJETIVOS	8
8.1	Objetivo General	8
8.2	Indicadores que miden el objetivo general	8
8.3	Relación entre causas y los objetivos específicos	9
9.	POBLACIÓN	9
9.1	Población Afectada	9
9.2	Población Objetivo	9
9.3	Localización Específica Del Proyecto	10
10.	SELECCIÓN DE LA MEJOR ALTERNATIVA	10
11.	ANÁLISIS TÉCNICO DE LA ALTERNATIVA	10
18.	CRONOGRAMA DEL PORYECTO	15

1. GENERALIDADES DEL PROYECTO

Nombre	Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo
Sector	45 - Gobierno Territorial
Fase	Factibilidad fase 3
Alcance	El presente proyecto tiene como objetivo general fortalecer la gestión institucional de la Alcaldía de Curillo, Caquetá, mediante la asistencia técnica a sus dependencias, el seguimiento a los documentos de planeación, la construcción y dotación de la sede administrativa y la actualización de los sistemas de información, con el fin de mejorar la eficiencia administrativa y el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027. Para alcanzar este objetivo, se han definido dos objetivos específicos: Fortalecer las dependencias municipales a través de asistencia técnica y seguimiento a la planeación institucional. Mejorar las condiciones físicas y tecnológicas mediante la construcción de la sede administrativa y la actualización de los sistemas de información.
Duración del proyecto	El tiempo de ejecución física del proyecto será de 12 meses. El tiempo de ejecución financiera del proyecto será de 12 meses.
Costo total del proyecto	El proyecto tiene un costo total de MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MTE (\$ 1.349.949.000)
Financiación del proyecto	La etapa de inversión del proyecto se financiará con recursos: Recursos Propios Libre Destinación 2026 \$ 149.000.000 SGP Libre Destinación 2026 \$ 60.070.000 SGP Libre Inversión 2026 \$ 1.140.479.000

2. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

Concordancia y pertinencia del proyecto con el Plan Nacional de Desarrollo

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	
NOMBRE	(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida
PROGRAMA	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental



<http://www.curillo-caqueta.gov.co/>



@alcaldiamunicipaldecurillo



@alcaldiamunicipaldecurillo

alcaldia@curillo-caquetat.gov.co

Código Postal: 186050

Carrera 2 Calle 11 No. 2-01

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL	
NOMBRE	Obras y no Promesas (2024-2027)
ESTRATEGIA	Acceso Equitativo a Servicios Básicos
PROGRAMA	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Concordancia con el Plan de Desarrollo Municipal

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
NOMBRE	Curillo de oportunidades hacia la paz, incluyente y competitivo 2024-2027
ESTRATEGIA	SOCIAL CON EDUCACION INCLUYENTE HACIA LA PAZ
PROGRAMA	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

ANALISIS DE OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y CIERRE DE BRECHAS CON RELACION AL PLAN DE DESARROLLO



OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	SECTOR PDM	PROGRAMA
17 ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS	45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

16 PAZ , JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS	45 - GOBIERNO TERRITORIAL	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
--	------------------------------	--

3. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O SITUACIÓN EXISTENTE

3.2 Problema central

Baja capacidad institucional para ejecutar eficientemente el Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027, debido a la insuficiencia de personal calificado, debilidad en los sistemas de información, falta de asistencia técnica y procesos administrativos poco modernizados.

3.3 Descripción de la situación existente con respecto al problema

La Alcaldía del municipio de Curillo, Caquetá, enfrenta una situación crítica en términos de capacidad institucional, que compromete la ejecución eficiente del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027 “Curillo de Oportunidades hacia la Paz, Incluyente y Competitivo”. Actualmente, la administración no cuenta con el recurso humano suficiente ni con las herramientas administrativas y tecnológicas necesarias para atender con eficacia las funciones del gobierno local.

Las dependencias clave como la Secretaría de Planeación, Hacienda, Gobierno y el Despacho de la Alcaldía, presentan déficits de personal profesional, técnico y asistencial, lo que limita la gestión, el seguimiento y el cumplimiento de metas institucionales. Asimismo, los sistemas de información están desactualizados o son inexistentes en varias áreas, lo que impide un seguimiento efectivo de los planes, programas y proyectos, y dificulta el reporte oportuno en plataformas nacionales.

Este bajo nivel de desarrollo institucional ha generado consecuencias como el incumplimiento de metas en planes anteriores, baja ejecución presupuestal, y debilitamiento en la prestación de servicios administrativos. A esto se suma la ausencia de asistencia técnica permanente y consultoría especializada, lo que impide fortalecer las capacidades de planificación, contratación, control interno y formulación de proyectos, dificultando además la articulación con actores departamentales y nacionales.

4. CAUSAS Y EFECTOS

Causas Directas	Causas Indirectas
Insuficiencia de personal profesional, técnico y asistencial en las dependencias municipales.	Fortalecer la gestión institucional de la Alcaldía de Curillo mediante asistencia técnica, dotación de sede, actualización de sistemas de información y seguimiento a la planeación, para mejorar el desempeño

	institucional y cumplir las metas del PDM
Infraestructura física inadecuada o inexistente para el funcionamiento eficiente de las dependencias de la administración municipal	falta de planificación institucional orientada al fortalecimiento de la infraestructura administrativa

Efectos Directos	Efectos indirectos
Incumplimiento de metas y proyectos del Plan de Desarrollo Municipal	Reducción del impacto de la inversión pública en el desarrollo territorial y el bienestar de la población

4.2 MAGNITUD ACTUAL DEL PROBLEMA

usuarios insatisfechos con los servicios administrativos

5. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

En los últimos años, la administración municipal ha enfrentado limitaciones estructurales en su capacidad institucional para garantizar una gestión administrativa eficiente, transparente y alineada con los lineamientos del orden nacional y territorial. Los procesos de planeación, seguimiento y control han sido afectados por la ausencia de infraestructura adecuada, la desactualización de los sistemas de información institucional y la limitada asistencia técnica disponible para fortalecer las dependencias encargadas de la gestión pública. Estas condiciones han generado rezagos en la ejecución administrativa y operativa, dificultando el cumplimiento de las metas establecidas en los planes de desarrollo y en los instrumentos de política pública.

Históricamente, el municipio ha operado con una sede administrativa que no cumple plenamente con los requerimientos técnicos y funcionales necesarios para soportar los procesos misionales de la entidad. Asimismo, la actualización de los documentos de planeación —entre ellos el Plan de Desarrollo Municipal, el Plan Indicativo y el Plan de Acción— se ha realizado con limitaciones metodológicas y sin procesos sistemáticos de seguimiento, lo cual afecta la capacidad institucional para tomar decisiones basadas en información oportuna y confiable. A este panorama se suma la obsolescencia de los sistemas de información, que presenta problemas de interoperabilidad, almacenamiento, seguridad digital y gestión documental, reduciendo la eficiencia de los procesos internos y vulnerando la trazabilidad administrativa.

La falta de asistencia técnica especializada también ha sido un factor determinante en el débil desempeño institucional, dado que las dependencias municipales requieren acompañamiento permanente para mejorar sus procedimientos, fortalecer el control interno, actualizar normativas y aplicar metodologías modernas de gestión pública. La ausencia

de este apoyo afecta la calidad de la gestión administrativa y dificulta la alineación con los estándares exigidos por los organismos de control y supervisión.

Por lo anterior, se justifica la formulación de un proyecto orientado al fortalecimiento integral de la gestión y dirección de la administración pública territorial, el cual permitirá: (i) disponer de una sede adecuada y dotada, (ii) mejorar y actualizar los documentos de planeación con seguimiento técnico permanente, (iii) modernizar los sistemas de información institucional, y (iv) brindar asistencia técnica a las entidades y dependencias responsables de la gestión pública. Esta intervención es esencial para consolidar una administración moderna, eficiente, interoperable y orientada a resultados, capaz de responder a las demandas ciudadanas y a los compromisos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027.

6. MARCO LEGAL

El Artículo 2 de la Constitución Política de Colombia preceptúa que “son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo”.

Corresponde a los alcaldes de conformidad con el artículo 315 de la Constitución Política cumplir y hacer cumplir la Constitución y la Ley, norma que igualmente es consagrada en el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, así como dirigir la acción administrativa del Municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

El Artículo 2.2.22.1.1 del decreto 1083 de 2015, Define Sistema de Gestión como el conjunto de entidades y organismos del Estado, políticas, normas, recursos e información, cuyo objeto es dirigir la gestión pública al mejor desempeño institucional y a la consecución de resultados para la satisfacción de las necesidades y el goce efectivo de los derechos de los ciudadanos, en el marco de la legalidad y la integridad.

7. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES

Actor	Entidad	Posición	Intereses o Expectativas	Contribución o Gestión
Otro	Comunidad Beneficiaria	Beneficiario	Acceder a una administración más eficiente, transparente y con mejor atención	Participar en ejercicios de control social, brindar retroalimentación a la gestión, usar los servicios fortalecidos y exigir cumplimiento del PDM
Municipal	CURILLO CAQUETÁ	Cooperante	Fortalecer su capacidad institucional, mejorar la ejecución del PDM 2024–2027 y los servicios	Liderar la ejecución del proyecto, gestionar recursos, contratar talento humano, coordinar asistencia técnica y modernización de



		administrativos	sistemas
--	--	-----------------	----------

7.1 TIPO DE CONCERTACIÓN Y COORDINACIÓN QUE SE HA DADO O SE DARÁ ENTRE LOS PARTICIPANTES

En este proyecto participan principalmente el Municipio de Curillo, como ejecutor, y la ciudadanía, como beneficiaria. Durante la formulación del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027 se realizaron consultas internas entre el despacho de la Alcaldía, Planeación, Hacienda y Gobierno, donde se identificaron limitaciones en talento humano, sistemas de información y gestión institucional.

La ciudadanía participó a través de mesas comunitarias, expresando la necesidad de una administración más eficiente y accesible. Para la ejecución, se coordinará internamente mediante comités técnicos liderados por Planeación, y se incluirán mecanismos de participación ciudadana como veedurías y audiencias públicas, garantizando transparencia y retroalimentación.

8. OBJETIVOS

8.1 Objetivo General

Fortalecer la gestión institucional mediante asistencia técnica, dotación de sede, actualización de sistemas de información y seguimiento a la planeación, para mejorar el desempeño institucional y cumplir las metas del PDM

8.2 Indicadores que miden el objetivo general

Indicador objetivo	Medido a través de	Meta	Tipo fuente	Fuente de verificación
Sistemas de información actualizados	Unidad	1,00	Informe	Informes de supervisión
Documentos de planeación con seguimiento realizado	Unidad	1,00	Informe	Informes de supervisión
Sede construida y dotada	Unidad	1,00	Informe	Informes de supervisión
Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Unidad	1,00	Informe	Informes de supervisión

8.3 Relación entre causas y los objetivos específicos

Tipo de causa	Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa	Infraestructura educativa insuficiente o deteriorada	Fortalecer establecimientos educativos para mejorar su operación y capacidad institucional
Causa indirecta	Falta de recursos para lo mejoramientos y adecuaciones.	Formular y presentar proyectos para la construcción y dotación de 5 salas de sistemas para las Instituciones Educativas del municipio

9. POBLACIÓN

En el municipio de Curillo presenta una población de 9264 personas las cuales se encuentran distribuidos en la zona urbana y rural, con unos setenta puntos cuatro por ciento de su población en la zona rural y unos veintinueve puntos seis por ciento en la zona rural, también considerable la proporcionalidad de genero donde la mujer presenta mayor incidencia con unos cincuenta punto cuatro por ciento y los hombres con unos cuarenta y nueve punto seis por ciento, lo que nos muestra un mayor porcentaje de mujeres habitantes en el territorio, dentro del análisis también se observa la incidencia étnica cultural donde se refleja solo un tres por ciento correspondiente a la población de negritudes afros, sin registrar presencia de otras culturas, o por lo menos auto reconocidas y certificadas por el ministerio del interior

9.1 Población Afectada

En el municipio de Curillo, Caquetá, población rural y urbana del municipio de Curillo

9.2 Población Objetivo

En el municipio de Curillo, Caquetá, población rural y urbana del municipio de

A continuación, relacione la caracterización de la población objetivo, clasificada por género y rango de edad:

Rango de Edades - Población beneficiada			
Edades	Masculino	Femenino	Total, población
1-4años	501	509	1.010
5-14 años	989	1.005	1.994



10

15-24 años	856	870	1.726
25-44años	1.439	1.462	2.901
45-59años	362	368	730
60-79años	405	411	816
Mayor de 80 años	43	44	87
TOTAL	4595	4669	9.264

9.3 Localización Específica Del Proyecto

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo, se realizará en la zona rural y urbana población en general del **MUNICIPIO DE CURILLO**, en el departamento del Caquetá,



10. SELECCIÓN DE LA MEJOR ALTERNATIVA

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

11. ANÁLISIS TÉCNICO DE LA ALTERNATIVA

La alternativa seleccionada consiste en fortalecer la capacidad institucional del Municipio de Curillo a través de una estrategia integral que incluye: la asistencia técnica a las dependencias municipales, el seguimiento a los documentos de planeación institucional, la construcción y dotación de la sede administrativa y la actualización de los sistemas de información.

Esta alternativa fue priorizada por su viabilidad técnica, su alineación directa con las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027, y por abordar simultáneamente las principales causas del bajo desempeño institucional. Su implementación permitirá mejorar la gestión administrativa, la ejecución de proyectos y el acceso de la ciudadanía a servicios públicos más eficientes y transparentes

12. ESTUDIO DE NECESIDADES

Bien o servicio	Medido a través de	Descripción	Descripción de la oferta	Descripción de la demanda	Inicio historia	Final historia	Último año
Servicio de información actualizado	Número	Actualización Y Soporte Técnico De Los Softwares Del Área Financiera.	Sistemas de información actualizados	Sistemas de información actualizados	2024	2025	2027
	Año	Oferta	Demanda		Déficit		
	2024	0,00	3,00		-3,00		
	2025	1,00	3,00		-2,00		
	2026	1,00	2,00		-1,00		
	2027	1,00	1,00		0,00		
Documentos de planeación	Número	Seguimiento físico y financiero al plan de desarrollo municipal	Documentos de planeación con seguimiento realizado	Documentos de planeación con seguimiento realizado	2024	2025	2027
	Año	Oferta	Demanda		Déficit		
	2024	1,00	4,00		-3,00		
	2025	1,00	3,00		-2,00		
	2026	1,00	2,00		-1,00		
	2027	1,00	1,00		0,00		

	Adecuaciones y dotación de sedes administrativas	Número	Sede construida y dotada	1 sede administrativa con adecuaciones o dotada	1 sede administrativa con adecuaciones o dotada	2024	2025	2027
	Año	Oferta		Demanda		Déficit		
	2024	0,00		1,00		-1,00		
	2025	0,00		1,00		-1,00		
	2026	1,00		1,00		0,00		
	2027	0,00		0,00		0,00		
	Servicio de asistencia técnica	Número	fortalecer a la administración municipal en los procesos desarrollados por sus dependencias en temas relacionados a la administración y gestión.	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	2024	2025	2027
	Año	Oferta		Demanda		Déficit		
	2024	4,00		16,00		-12,00		
	2025	4,00		12,00		-8,00		
	2026	4,00		8,00		-4,00		
	2027	4,00		4,00		0,00		

13. ANÁLISIS DE RIESGOS DE LA ALTERNATIVA

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e Impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Administrativos	Cambios administrativos o contrataciones temporales	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Incumplimiento a las metas, trámites y procedimientos, por desconocimiento de la normatividad vigente y su aplicación	Incluir seguimiento en los informes de gestión; vincular actores clave al proceso; fortalecer la rendición de cuentas.
2-Componente (Productos)	Administrativos	Documentos técnicos sin los lineamientos correctos	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Diminución del alcance del documento	La supervisión deberá verificar la correcta elaboración del documento
3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Actividad/Entregable: Fortalecer las competencias y habilidades de la administración municipal a través de apoyos y contratación para lograr un mejor desempeño y funcionamiento de la misma Riesgo: Resistencia al cambio o falta de apropiación por parte del personal vinculado	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Falta de motivación, desconocimiento del propósito del fortalecimiento, o cultura organizacional débil	Realizar procesos de sensibilización previos; incluir a los funcionarios en la planificación de las actividades; fomentar el reconocimiento de buenas prácticas; implementar estrategias de comunicación interna para dar sentido al cambio.

14. PRESUPUESTO GENERAL

Objetivo General:	Fortalecer la gestión institucional mediante asistencia técnica, dotación de sede, actualización de sistemas de información y seguimiento a la planeación, para mejorar el desempeño institucional y cumplir las metas del PDM			
Objetivo Específico	Producto	(A)Actividad / (E)Entregable	Periodo 2026	Total
Fortalecer las dependencias municipales mediante asistencia técnica y el seguimiento a los documentos de planeación, para mejorar la capacidad institucional y el cumplimiento del Plan de Desarrollo	Servicio de asistencia técnica -	(A) Fortalecer a la administración municipal en los procesos desarrollados por sus dependencias en temas relacionados a la administración y gestión	\$ 500.000.000	\$ 500.000.000
		(A) Fortalecer las competencias y habilidades de la administración	\$ 680.949.000	\$ 680.949.000

		municipal a través de apoyos y contratación para lograr un mejor desempeño y funcionamiento de la misma		
	Total Producto		\$ 1.180.949.000	\$ 1.180.949.000
	Servicio de información actualizado -	(E) Implementación del sistema actualizado	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
		(E) Diseño técnico y funcional	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
	Total Producto		\$ 20.000.000	\$ 20.000.000
	Documentos de planeación -	(E) Divulgación	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
		(E) Plan de trabajo	\$ 9.999.000	\$ 9.999.000
	Total Producto		\$ 19.999.000	\$ 19.999.000
	Documentos de evaluación (Producto principal del proyecto) -	(E) Documento con el diseño metodológico	\$ 500	\$ 500
		(E) Plan de trabajo	\$ 500	\$ 500
Total Producto		\$ 1.000	\$ 1.000	
Total Objetivo			\$ 1.220.949.000	\$ 1.220.949.000
Mejorar las condiciones físicas y tecnológicas, construcción y dotación de la sede administrativa y la actualización de los sistemas de información	Sede construida y dotada -	(E) Obra civil	\$ 60.000.000	\$ 60.000.000
		(E) Infraestructura en obra blanca	\$ 69.000.000	\$ 69.000.000
	Total Producto		\$ 129.000.000	\$ 129.000.000
Total Objetivo			\$ 129.000.000	\$ 129.000.000
Total Proyecto			\$ 1.349.949.000	\$ 1.349.949.000

ESQUEMA FINANCIERO

TIPO ENTIDAD	ENTIDAD	Nombre Tipo Recurso	Vigencia	Valor Firme
Municipio	18205-CURILLO	Recursos Propios Libre Destinación 2026		\$ 149.000.000
Municipio	18205-CURILLO	SGP Libre Destinación 2026		\$ 60.070.000

Municipio	18205-CURILLO	SGP Libre Inversion 2026		\$ 1.140.479.000
-----------	---------------	--------------------------	--	------------------

15. CRONOGRAMA DEL PORYECTO

Actividad	Meses											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Sede construida y dotada - 459900800	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servicio de asistencia técnica - 459903100	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Servicio de información actualizado - 459902800	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Documentos de planeación - 459901902	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Formulador Técnico

Nombre: *JEISSON MEDINA*
JEISSON ANDRES MEDINA CAQUIMBO

Firma del responsable

JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA
Nombre: **JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA**
Cargo: secretario de Planeación

NOMBRE DEL PROYECTO:

Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo

REQUISITOS GENERALES	CUMPLE			OBSERVACIONES
	SI	NO	NO APLICA	
Carta de presentación o solicitud de ajuste al proyecto	x			
2. Cronograma de actividades del proyecto a radicar y/o actualizar.	x			
3. Diseños y planos si el proyecto así lo requiere			x	
4. Presupuesto	x			
5. Documento técnico (Word) del proyecto.	x			
6. Certificación Plan Anual de Adquisiciones			x	
7. certificado de concordancia con el Plan de Desarrollo	x			
8. Otros anexos	x			
Certificado de concordancia con precios de la región			x	
Certificado de concordancia con el EOT			x	
Certificado de cofinanciación			x	
Certificado de no financiación con otras fuentes			x	
Copia Certificado de libertad y tradición			x	
Estudios, diseños, Planos			x	
Soportes técnicos y detallado de actividades			x	
Anexar documentos soporte o certificados			x	
9. Para proyectos que apliquen a fuentes del Sistema General de Regalías; los requisitos del acuerdo 045 de 2017 según la Fase.			x	

Formulador Técnico

Nombre: *JEISSON MEDINA*
JEISSON ANDRES MEDINA CAQUIMBO

Nombre del responsable:

JOSE LEONARDO RENDO CHILATRA
Cargo: secretario de PLANEACION

FICHA TECNICA DE EVALUACION DE PROYECTOS

El comité Técnico de evaluación de proyectos del Municipio de Curillo emite concepto de viabilidad necesario para el registro en el Banco de Proyectos Municipal ya que contiene información coherente, suficiente y cumple con los aspectos técnicos, legales, sociales, comunitarios, económicos, ambientales, de costos, financieros e institucionales

ASPECTOS EVALUADOS		ACEPTABLE	INSUFICIENTE	DEFICIENTE	N/A
TECNICO	Las acciones definidas son correctas y están dimensionadas con los recursos económicos financieros humanos y de tiempo requerido para el alcance según la programación de ejecución y características del proyecto	X			
AMBIENTAL	Cumple con los requerimientos de las autoridades ambientales, ya que cuenta con a licencia ambiental y/o plan de manejo o de mitigación	X			
SOCIAL	Los beneficios que representa la ejecución del proyecto para la población beneficiada de área de influencia y la comunidad en general es prioridad de la necesidad ya que impacto en las condiciones de vida y la participación de la comunidad en general	X			
ECONOMICO	Los costos y beneficios del proyecto son convenientes ya que son de gran impacto en el mejoramiento de la	X			

	calidad y nivel de vida de la población beneficiada directa y/o indirectamente				
FINANCIERO	El presupuesto del proyecto y la disponibilidad de los recursos por parte del municipio son acordes con los requerimientos de financiación	X			
INSTITUCIONAL	El proyecto se encuentra enmarcado dentro de los planes de desarrollo como una de las metas para el alcance de los objetivos de los programas de la administración municipal	X			



Nombre del secretario: JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA

Secretario de planeación, Desarrollo Social, Infraestructura y Medio Ambiente
Componente Técnico, Social e Institucional

FIRMA



Nombre del secretario: ANA FABIOLA CASTAÑO TORRES

Secretaria de Hacienda
Componente Económico y Financiero

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN, DESARROLLO SOCIAL,
INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE**

CERTIFICA:

Que el proyecto de inversión **“Servicio de apoyo en la Inspección, vigilancia y control en salud pública en el municipio de Curillo”**, se encuentra en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida y el Plan de Desarrollo Territorial: **“Curillo de oportunidades hacia la paz, incluyente y competitivo 2024-2027”** y contribuye en:

SECTOR: 45 - Gobierno Territorial

PROGRAMA: 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

CÓDIGO DEL PROGRAMA: 4599

NOMBRE DEL PRODUCTO:

Sede construida y dotada - 459900800

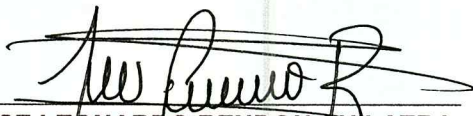
Servicio de asistencia técnica - 459903100

Servicio de información actualizado - 459902800

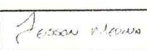
Documentos de planeación - 459901902

Esta certificación se expide en cumplimiento a lo establecido en la Ficha de Verificación de Requisitos Nivel Territorio del DNP COD G303.

Dada en el municipio de Curillo, Caquetá el diez (10) de diciembre de 2025



JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA
secretaria de Planeación, Desarrollo Social,
Infraestructura y medio Ambiente

Proyectó y Elaboró	Jeisson Andrés Medina Caquimbo	Cargo	Apoyo Banco de Proyecto	Firma	
--------------------	--------------------------------	-------	-------------------------	-------	---

SECRETARIA DE PLANEACIÓN, DESARROLLO SOCIAL, INFRAESTRUCTURA Y MEDIO AMBIENTE

CERTIFICA:

Que los precios unitarios corresponden al promedio de la región y que son los utilizados para el tipo de actividades contempladas en el proyecto de inversión denominado **“Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos en el municipio de Curillo ”**

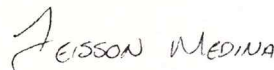
Esta certificación se expide en cumplimiento a lo establecido en el COD G306 de Ficha de Verificación de Requisitos – Nivel Territorio del DNP.

Dada en el municipio de Curillo, Caquetá el diez (10) de diciembre de 2025



JOSE LEONARDO RENDON CHIATRA
Secretario de Planeación

Proyectó: Jeisson Andrés Medina Caquimbo – Apoyo Banco de Proyectos



JEISSON MEDINA

Curillo, 10 de diciembre de 2025

Señor:

JAVIER VILLANUEVA POSSO

Alcalde Municipal.

Asunto: Carta de Presentación y Solicitud de Recursos.

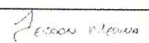
Cordial Saludo,

Muy respetuosamente me dirijo a usted, con el fin de realizar la presentación y solicitud de recursos del proyecto de inversión que a continuación relaciono para su debida aprobación:

Nombre del Proyecto	Fortalecimiento y asistencia para la eficiencia y eficacia a la gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Curillo
Valor del Proyecto:	El proyecto tiene un costo total de MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MTE (\$ 1.349.949.000)SGP Salud 2026 (\$ 108.024.893) Recursos Propios Libre Destinación 2026 \$ 149.000.000 SGP Libre Destinación 2026 \$ 60.070.000 SGP Libre Inversión 2026 \$ 1.140.479.000
Entidad pública propuesta como ejecutora del proyecto	Municipio De Curillo- Caquetá.
Entidad pública propuesta como ejecutora de la interventoría:	El Municipio se encargará de realizar la supervisión y/o la respectiva contratación de la consultoría externa que realice la interventoría
Tiempo Estimado Física y Financiera del Proyecto	Doce (12) meses.
Sector al que Corresponde el Proyecto de Inversión:	4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
Fase en la que se Presenta el Proyecto	Factibilidad – Fase 3.

Este documento se expide en cumplimiento a lo establecido en el COD G302 de Ficha de Verificación de Requisitos – Nivel Territorio del DNP.


JOSE LEONARDO RENDON CHILATRA
Cargo: secretario de Planeación

Proyectó y Elaboró	Jeisson Andrés Medina Caquimbo	Cargo	Apoyo Banco de Proyecto	Firma	
--------------------	--------------------------------	-------	-------------------------	-------	---