



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 1 de 5

TIPO DE INFORME			No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
PARCIAL	X	FINAL		DESDE	HASTA
	X		0657-2026	16-03-2026	15-04-2026
N° PROCESO CONTRATACION SECOP			DC-SADR-CD-081-2026		
CONTRATANTE			GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA			DIANA CAROLINA FERNADEZ CASTRO		
No. DE IDENTIFICACIÓN			1061750091	EXPEDIDA EN	POPAYAN – CAUCA
No. TELÉFONO y/o CELULAR			3104737573		
SUPERVISOR			MILLER MIGUEL HURTADO MUÑOZ		
NIVEL			PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
INTERVENTOR			N. A		
No. DE IDENTIFICACIÓN			N. A	EXPEDIDA EN	N. A
No. TELÉFONO y/o CELULAR			N. A		
APOYO A LA SUPERVISION			YANETH MILENA CARVAJAL ZEMATE		
IDENTIFICACION			48548681	EXPEDIDA EN	EL PATIA (EL BORDO) - CAUCA
NIVEL EDUCATIVO			PROFESIONAL UNIVERSITARIO		
No. TELÉFONO y/o CELULAR			3113715691		
CDP No.			1385 DEL 09-01-26	CRP No.	555 del 16-01-2026
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL			03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	1.785.219
			03 - 2.3.12.45.99.1000.07.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00		16.800.000
FORMA DE PAGO			Seis (06) actas parciales, cada una por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)	PAGO No.	3
VALOR A PAGAR			DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000)		
BALANCE FINANCIERO					

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 2 de 5

VALOR CONTRATO	\$ 18.585.219	
VALOR EJECUTADO		\$ 8.400.000
SALDO POR EJECUTAR		\$ 10.185.219

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	\$ 1.750.905	PERIODO COTIZADO	Febrero de 2026
EPS	NUEVA E.P.S S.A.	VALOR PAGADO	\$ 222.400
ARL	POSITIVA	VALOR PAGADO	\$ 9.400
AFP	PORVENIR	VALOR PAGADO	\$ 284.700
CPF	COMFACAUCA	VALOR PAGADO	\$ 35.700
VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 552.200	PLANILLA No.	36634248

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN INCREMENTAR LA CAPACIDAD ADMINISTRATIVA PARA ATENDER GRUPOS POBLACIONALES, EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE, ARTICULADA Y ORIENTADA AL DESARROLLO AGROPECUARIO SOSTENIBLE DEL CAUCA.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 16 de marzo de 2026 y el 15 de abril de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 16 de marzo de 2026 y el 15 de abril de 2026 la contratista desarrolló las siguientes actividades:

- 1. EJECUTAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA OFICINA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.**

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

- 1.1 Se realizó la identificación documental, descargue y ordenamiento de los documentos que conformarán los 7 expedientes digitales derivados de los contratos de prestación de servicios

del proyecto: “Fortalecimiento a los procesos y procedimientos de formalización de predios rurales en el Departamento del Cauca” con BPIN 2020003190135.

Las carpetas se encuentran en el enlace: [Contratos predios](#)

- 1.2 Se realizó la identificación documental, descargue y ordenamiento de los documentos que conformarán los 14 expedientes digitales derivados de los contratos de prestación de servicios de la vigencia 2020, del proyecto: “Fortalecimiento de los mecanismos de gestión integral del recurso suelo para la producción agrícola sostenible en el departamento del Cauca” con BPIN 2014000100064.

Las carpetas se encuentran en el enlace: [Contratos suelos 2020](#)

2. ORIENTAR Y FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE SE ENCUENTRA REGISTRADA EN LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que al crear los expedientes finales antes relacionados se contribuye a que el usuario consulte la información completa de los contratos de prestación servicios, los cuales al incluirse en los inventarios documentales por vigencia se publicarán.

3. RECEPCIONAR, REGISTRAR Y DISTRIBUIR LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que en el siguiente periodo se ingresarán en el Formato Único de Inventario Documental – FUID de los contratos de prestación de servicios vigencia 2021 y 2022.

4. ORGANIZAR EL ARCHIVO Y DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA OFICINA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA ARCHIVÍSTICA Y PROCESOS TÉCNICOS, TECNOLOGÍAS Y PRINCIPIOS ARCHIVÍSTICOS DE ACUERDO A POLÍTICAS VIGENTES.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que para la creación de los expedientes digitales se debe aplicar el proceso de gestión documental de la Secretaría General del departamento y los procedimientos de organización de documentos y transferencias documentales.

5. APOYAR EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON ARCHIVO DE ACUERDO CON PAUTAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que la elaboración de los expedientes digitales cumplió con la normativa del proceso de gestión documental de la Gobernación del Cauca, los formatos utilizados corresponden a la última versión.

6. REALIZAR APOYO MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE UN DOCUMENTO QUE PERMITA DESARROLLAR EL SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta haber apoyado en la actualización de una matriz que consolida la información de los contratistas, en la cual se discriminan datos que permiten determinar su grupo etareo, pertenencia étnica, discapacidad y demás solicitados por la oficina de contratación. La información de la matriz se halla en el link: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DqpmBTcvwepirw6FRxYUfJLS-NVSuKbpCseOy2F3XnY/edit?resourcekey=&pli=1&gid=79557684#gid=79557684>

7. APOYAR LA CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN RELACIONADAS CON EL PLAN OPERATIVO DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE POLÍTICA SOCIAL, MESAS Y/O COMITÉS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que con el apoyo realizado en el diligenciamiento de la matriz de contratación es posible contestar los diferentes requerimientos del Consejo Departamental de Política Social de la gobernación.

8. CONSOLIDAR Y REPORTAR A LA OFICINA LA INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES EN MÉDICO FÍSICO Y DIGITAL.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que la información se consolida en espacios de drive que se alimentan diariamente con los productos requeridos por la oficina de archivo y contratación.

9. REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DISPOSICIÓN FINAL DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que los productos solicitados por la oficina de archivo deben cumplir con los procedimientos vigentes de la Archivo del Departamento, por esta razón se entregan los documentos vigentes desde 2026, las memorias digitales se cargan y entregan en el espacio de drive asignado por la misma oficina.

10. APOYAR EN LA RECOLECCIÓN Y SUMINISTRO INFORMACIÓN AL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LA SADR

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que el apoyo en la construcción de los inventarios documentales de la dependencia contribuye con la alimentación de las bases de datos de consulta de la secretaría, hasta la fecha no se ha requerido la alimentación de otras bases de datos.

11. LAS DEMÁS ACTUACIONES QUE SEAN ESTRICTAMENTE NECESARIAS PARA EL LOGRO DE LOS PRODUCTOS FINALES DEL RESPECTIVO OBJETO CONTRACTUAL Y QUE SE ENCUENTRAN EN LA ÓRBITA GENERAL DEL MISMO.



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 5 de 5

Durante el periodo mencionado la contratista manifiesta que no se le requirió que realizara demas actuaciones.

DOCUMENTOS ANEXOS

No. FOLIOS, CD'S, DVD'S

1. Seguridad social (planilla y soporte de pago)

Folios 2

Dado en la ciudad de Popayán, a los veintidós días del mes de mayo de 2026.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

Revisó: Lady Stephanie Mora Muñoz, auxiliar administrativo SADR

RAZÓN SOCIAL :	DIANA CAROLINA FERNANDEZ CASTRO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1061750091
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-11
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-04-13
FECHA DE PAGO:	2026-04-13
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2026-02
PERÍODO SALUD:	2026-02
NÚMERO PLANILLA:	36634248
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36634248
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 3.500	\$ 218.900	\$ 222.400
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 4.500	\$ 280.200	\$ 284.700
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 9.200	\$ 9.400
CCF14	891500182	COMFAUCA	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 600	\$ 35.100	\$ 35.700
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 8.800	\$ 543.400	\$ 552.200

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	23/04/2026
----------------------------------	------------

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1061750091 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Período pensión: 2026-02	230301	800224808	PORVENIR	1	24	280.200	4.500	284.700	
Período salud: 2026-02	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	24	218.900	3.500	222.400	
Planilla Nro.: 36634248 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	24	9.200	200	9.400	
Clase de aportante: I	CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	24	35.100	600	35.700	
Fecha transacción: 2026-04-13	PASENSA	899999034	SENA	0	24	0	0	0	
Banco: 1507	PAICBF	899999239	ICBF	0	24	0	0	0	
Transacción: 219439837	PAESAP	899999054	ESAP	0	24	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	24	0	0	0	
GRAN TOTAL							\$ 552.200		

PAGADO