



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Abril de 2026

Señor (a)

JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9078621

Cargo del supervisor: Coordinador Académico Industria.

Dependencia: Centro de industria y servicios del meta.

Villavicencio - Meta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9078621** del año 2026

Miller Alfredo Vidal Maca, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.333.069 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica de industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un (01) Contrato a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de febrero por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.263.747) b) Nueve (09) Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOSM/CTE (\$4.737.497) cada uno c) un último pago por 11 días de diciembre por un valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$1.737.082).



Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2026.

OBJETO: (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2026 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Se asiste a la reunión programada por coordinación de bilingüismo el día 10 de Abril en relación a lineamientos y actividades propias del área transversal.	1. Evidencia
2	<i>Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.</i>	Para el presente mes de febrero no se ha realizado el análisis y actualización de artículo científico y acceso dado por la plataforma de biblioteca virtual Sena	Sin evidencia
3	<i>Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</i>	Se realiza la prueba SET a ficha del área de Bilingüismo que terminan su periodo formativo con la transversal de inglés por lo que se realiza la prueba SET de manera sumativa a la ficha 3235517 ficha Topografía y Georreferenciación, además se realiza la misma prueba pero de forma	3.Evidencia



		diagnóstica para la ficha 3411686 Patronaje Industrial.	
4	<i>Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.</i>	<p>Se orienta la formación siguiendo el modelo pedagógico, lineamientos, currículo y demás datos tanto por la entidad como por coordinación de bilingüismo de las siguientes fichas:</p> <p>3235517 – 3443342 3411651 – 3411674 3313156 – 3411686 3369560 – 3235480 3411605</p> <p>Y en espera la incorporación de las fichas nuevas para este mes y el empalme de las fichas 3313156 Asesoría comercial y 3369560 Sistema Teleinformáticas a instructores de la coordinación mixta por acuerdo entre la coordinación de industria y la coordinación mixta.</p>	4.Evidencia
5	<i>Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</i>	Para el presente mes se presenta esta obligación debido a que en la actualidad se termina el proceso formativo con la ficha Topografía y georreferenciación 3235517. (Juicios evaluativos se realizarán en los tiempos establecidos de la terminación formativa de la transversal)	5.Evidencia
6	<i>Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional (inasistencias, juicios de</i>	Se registran las debidas inasistencias de los aprendices a formación de bilingüismo en forma física y en la plataforma Sofiaplus.	6.Evidencia



	<i>evaluación, enrutar aprendices a la ficha).</i>		
7	<i>Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.</i>	Para este mes no se han presentado novedades que ameritaran el reporte o seguimiento con relación a este punto	Sin evidencia
8	<i>Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.</i>	Se verifica en la plataforma SOFIAPLUS la lista de aprendices de las diferentes fichas y sus estados EN FORMACION: 3235517 – 3443342 3411651 – 3411674 3313156 – 3411686 3369560 – 3235480 3411605	8.Evidencia
9	<i>Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.</i>	La actividad no ha sido registrada porque la obligación asociada aún no tiene un registro.	Sin evidencia
10	<i>Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.</i>	Para este mes no se ha asignado esta obligación.	Sin evidencia
11	<i>Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.</i>	Durante el período actual no se han registrado novedades relacionadas con este punto específico. El desarrollo de las actividades se mantiene dentro de lo previsto y no se han presentado situaciones que requieran ajustes o modificaciones adicionales con relación a esta obligación	Sin evidencia
12	<i>Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.</i>	Para el presente mes se efectuó proceso según el ART 27 de medidas formativas según reglamentos del aprendiz a un aprendiz de la ficha asesoría comercial 3313156 que no	12.Evidencia



		volvió a asistir a la formación de la transversal de inglés	
13	<i>Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.</i>	Para este mes no se ha asignado esta obligación, por lo tanto, no hay registro de la misma.	Sin evidencia
14	<i>Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.</i>	Para este mes se registra entrega de piezas informativas o publicitarias través de las redes sociales y de grupos de WhatsApp de la oferta vigente de cursos del 2026.	14.Evidencia
15	<i>Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.</i>	Como instructor de área transversal, no corresponde realizar seguimiento a la etapa productiva. En consecuencia, durante el presente mes no se han adelantado actividades relacionadas con esta obligación, dado que no forma parte de las funciones asignadas en este rol.	Sin evidencia
16	<i>Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.</i>	No se cuenta con registros de participación en actividades correspondientes a este punto específico durante el período actual	Sin evidencia
17	<i>Ejecutar un promedio de 160 horas mensuales en actividades funcionales del instructor de acuerdo con la programación de la formación del Centro (según la guía GFPI-G-052)</i>	Hasta el momento se han ejecutado 1 horas de las 160 horas requeridas de apoyo a la formación durante el mes de marzo de 2026	17.Evidencia
18	<i>Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados</i>	Para este mes no se ha establecido asignación alguna en relación con este aspecto específico de las obligaciones contractuales, por lo cual no se registra compromiso vigente en este punto.	Sin evidencia



	<i>por el supervisor o el ordenador del gasto.</i>		
19	<i>Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.</i>	Para el presente mes no se ha presentado hasta el momento reunión por parte de la coordinación de industria.	Sin evidencia
20	<i>Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos cuando sea requerido</i>	Para el mes en curso no se ha procedido con la solicitud de materiales de formación, incluyendo sus características y especificaciones, de acuerdo con los proyectos de formación, dado que no ha sido requerido para el presente periodo de formación.	Sin evidencia
21	<i>Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de esta cuando sea necesaria.</i>	Durante el presente mes no se han programado ni realizado giras técnicas por lo que no ha sido requerida esta obligación para este periodo.	Sin evidencia
22	<i>Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).</i>	En el mes en curso no se ha recibido programación de actividades ni material bibliográfico digital o físico por parte del Sistema de Bibliotecas para su divulgación.	Sin evidencia
23	<i>Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.</i>	Para este mes la ficha 3235517 Topografía y Georreferenciación está programada para realización de juicios evaluativos y acta por terminación de la formación de la transversal de inglés en este presente mes.	23.Evidencia
24	<i>Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión</i>	En el período en curso no se ha llevado a cabo la ejecución de esta obligación, toda vez que dado que no se presentaron novedades al respecto.	Sin evidencia



	<i>documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.</i>		
25	<i>Promover el “Código de Ética del SENA”.</i>	Para la ejecución de la formación se procura cumplir con el código de ética del SENA donde se trata a la comunidad SENA bajo el respeto, la tolerancia y demás valores institucionales.	Sin evidencia
26	<i>Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.</i>	Se lleva a cabo una revisión permanente de la plataforma, con el fin de verificar la actualización y disponibilidad de los formatos necesarios para el desarrollo de la formación integral, conforme a los lineamientos institucionales establecidos.	26.Evidencia
27	<i>Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.</i>	Esta función se cumple de manera permanente durante el uso de los ambientes, mediante la revisión y el reporte oportuno de novedades relacionadas con las instalaciones y el mobiliario existente, con el fin de garantizar condiciones adecuadas para el desarrollo de la formación.	Sin evidencia
28	<i>Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.</i>	Se mantiene la disposición para realizar los desplazamientos requeridos hacia los lugares de orientación de la formación presencial, de acuerdo con la programación institucional. En el mes en curso se efectuó el traslado al municipio de Acacías, en atención a las fichas 3369560 y 3443342, dando cumplimiento a lo previsto en esta obligación.	28.Evidencia



29	<i>Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.</i>	Para este mes se presenta el informe correspondiente en las fechas estipuladas en el drive asignado por la coordinación y se envía correo informando el cargue de estas	29.Evidencia
30	<i>Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.</i>	Durante el presente mes se han desarrollado las actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en concordancia con los lineamientos institucionales y las funciones asignadas. Dichas acciones han estado orientadas a garantizar la continuidad y calidad de los procesos formativos, administrativos y pedagógicos.	Sin evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. 8640947132 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”

Evidencias en folios

Cordialmente,

Firma

MILLER ALFREDO VIDAL MACA
Contratista C.C. No. 76.333.069

Recibí a satisfacción:

Firma



JAVIER ENRIQUE BERMUDES DAZA
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.9078621 de 2025
Coordinador académico de industria

VoBo. Profesional de Bilinguismo CISM Jhon Rico



EVIDENCIAS

EVIDENCIA 1

Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.

Reunión equipo Bilingüismo actividades English day y Encuentro Regional de Bilingüismo ● Pública

Resumir

Jhon Pablo Rico Yate 😊 ↶ ↷ ↲ 📄 📎 📅 ⋮

Para: BILINGUISMO CISM 2026 Mar 07/04/2026 17:04

ℹ️ Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 17:04

Estimados instructores,

Cordial saludo. Con el propósito de consolidar y concertar actividades de English Day del centro para el mes de Abril, además del evento 6to. Encuentro Regional de Bilingüismo, junto con el Centro Agroindustrial del Meta, se programa reunión del equipo de instructores de Bilingüismo para el viernes **10 de abril** a las **11:00 am** en el ambiente AVI.

Agradezco mucho su atención.




Jhon Pablo Rico Yate
Centro de Industria y Servicios del Meta - Profesional
G08
iricov@sena.edu.co

EVIDENCIA 3

Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.





SENA
SENA
SENA
SENA
SENA

Home

1 Language Use

2 Reading

3 Listening

SET

SENA ENGLISH TEST

Welcome to our testing section, where you will be able to assess your English level.

This test has 3 sections: **Language Use** (Grammar & Vocabulary), **Reading** and **Listening**, and it will take you about **1 hour and 45 minutes** to finish.

Read the instructions carefully before you start each section.

Take your time and don't hurry. There is plenty of time to answer all the questions.

Good luck!

EVIDENCIA 4

Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.

FICHAS DE CARACTERIZACIÓN

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar al menos un filtro.

Lista

- 3172964 - COCINA
- 3172969 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL
- 3235480 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL**
- 3235517 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION**
- 3235521 - MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS
- 3235771 - CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL
- 3235824 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION
- 3235828 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- 3313156 - ASESORIA COMERCIAL**
- 3369560 - SISTEMAS TELEINFORMATICOS**

Anterior 123 Siguiente

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

822200		Versión	2	FICHA PRESENCIAL	
VILLAVIEJICO - META		No. Aprendices	34	3443342	
		Asistente	LE Juan-Rosca Acostas	FECHA REPORTE	ABRIL DE 2026

FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS	HORARIO		TOTAL HORAS	OBSERVACIONES
			DE	HASTA		
01/04/2026	07/04/2026	7	08:00	12:00	24	Se comienza para el mes de Abril la Ficha 3443342 control de movilidad y transporte en el municipio de Acacias con el fin de acabar con la transacción de billetes en este presente mes

EVIDENCIA 5

Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.



Reporte de Juicios de Evaluación										ACTA No. 1																																																										
<p>Nombre del Comité o de la Reunión: Acta Evaluación definitiva BAPs de Billingüismo en ficha de formación 3000877</p>										<p>CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 12 de Abril 2025 HORA INICIO: 6:00 A.M HORA FIN: 12:00 P.M</p>																																																										
<p>LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Centro de Industria y Servicios del Meta, Regional Meta.</p>										<p>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Acta de Evaluación definitiva de BAPs en competencia de Billingüismo en Sofia Plus para ficha 3235517 formación de Billingüismo</p>																																																										
<p>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Registrar constancia por parte del instructor de Billingüismo de la evaluación de los BAPs en Sofia Plus de los BAPs de la(s) competencia(s) de Inglés de la ficha 3235517 y otras novedades de aprendices después de finalizada la formación de Billingüismo.</p>										<p>DESARROLLO DE LA REUNIÓN En esta acta se relaciona la evaluación en el aplicativo Sofia Plus a los aprendices de la ficha 3235517 de Técnico Soporte De Topografía Y Georreferenciación en la competencia(s) interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas una vez terminada la formación de Billingüismo por el instructor Miller Alfredo Vidal Maca; Para esto, se descarga la lista de aprendices de Sofia Plus actualizada, de tal forma que se registren todas las novedades de todos los aprendices de la ficha.</p>																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de ficha</th> <th>Nombre de programa</th> <th>Nivel de formación (tco/geo)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3235517</td> <td>TÉCNICO SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION</td> <td>TÉCNICO</td> </tr> </tbody> </table>										Número de ficha	Nombre de programa	Nivel de formación (tco/geo)	3235517	TÉCNICO SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION	TÉCNICO	<p>SUBNIVELES IMPARTIDOS (marcar con una x)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A1.1</th> <th>A1.2</th> <th>A2.1</th> <th>A2.2</th> <th>B1.1</th> <th>B1.2</th> <th>Termina formación</th> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Billingüismo ¿ (Marcar con x)</td> <td>x</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				A1.1	A1.2	A2.1	A2.2	B1.1	B1.2	Termina formación	SI	NO	x	x					Billingüismo ¿ (Marcar con x)	x																																
Número de ficha	Nombre de programa	Nivel de formación (tco/geo)																																																																		
3235517	TÉCNICO SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION	TÉCNICO																																																																		
A1.1	A1.2	A2.1	A2.2	B1.1	B1.2	Termina formación	SI	NO																																																												
x	x					Billingüismo ¿ (Marcar con x)	x																																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº de Documento</th> <th>Nombre de Documento</th> <th>Fecha</th> <th>Comentarios</th> <th>¿ Emitido de Aprendizaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>ACTA DE</td> <td>12/04/2025</td> <td>1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS</td> <td>SI</td> </tr> </tbody> </table>										Nº de Documento	Nombre de Documento	Fecha	Comentarios	¿ Emitido de Aprendizaje	1	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	2	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	3	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	4	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	5	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	6	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	7	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	8	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	9	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI	10	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI				
Nº de Documento	Nombre de Documento	Fecha	Comentarios	¿ Emitido de Aprendizaje																																																																
1	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
2	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
3	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
4	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
5	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
6	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
7	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
8	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
9	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																
10	ACTA DE	12/04/2025	1274- INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	SI																																																																

EVIDENCIA 6

Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional (inasistencias, juicios de evaluación, enrutar aprendices a la ficha).

Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Fichas de Caracterización*

Consultar Aprendiz*

Cantidad de Horas*

Justificación*

Fecha Inicio*

Fecha Fin*

EVIDENCIA 8

Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.



EVIDENCIA 17

Ejecutar un promedio de 160 horas mensuales en actividades funcionales del instructor de acuerdo con la programación de la formación del Centro (según la guía GFPI-G-052)



HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00			
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173,70				
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's				
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00
ACTIVIDADES ADICIONALES				
15/04/26 15:56		Page 26 of 27		

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00
INSTRUCTOR: MILLER ALFREDO VIDAL MACA			
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META			

EVIDENCIA 23

Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.

Reporte de Juicios de Evaluación

Código Reporte:	000000
Código de Clasificación:	000017
Código:	0000
Nivel:	1
Descripción:	SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION
Código de Centro de Formación:	00000000
Código de Centro:	000000
Código de Formación:	000000
Código de Formación:	00000000
Código de Formación:	00000000

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Acta Evaluación definitiva BAPs de Bilingüismo en ficha de formación 3000377

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio	12 de Abril 2025	HORA INICIO: 6:00 A.M	HORA FIN: 12:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	Presencial,	Centro de Industria y Servicios del Meta, Regional Meta.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Acta de Evaluación definitiva de BAPs en competencia de Bilingüismo en Sofía Plus para ficha 3235517 formación de Bilingüismo

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Registrar constancia por parte del instructor de Bilingüismo de la evaluación de los BAPs en Sofía Plus de los BAPs de la(s) competencia(s) de Inglés de la ficha 3235517 y otras novedades de aprendices después de finalizada la formación de Bilingüismo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En esta acta se relaciona la evaluación en el aplicativo Sofía Plus a los aprendices de la ficha 3235517 de Técnico Soporte De Topografía Y Georreferenciación en la competencia(s) interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas una vez terminada la formación de Bilingüismo por el instructor Miller Alfredo Vidal Maca:

Para esto, se descarga la lista de aprendices de Sofía Plus actualizada, de tal forma que se registren todas las novedades de todos los aprendices de la ficha.

Número de ficha	Nombre de programa	Nivel de formación (tcq/tpq)
3235517	TECNICO SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION	TÉCNICO

SUBNIVELES IMPARTIDOS (marcar con una x)

A1.1	A1.2	A2.1	A2.2	B1.1	B1.2	Terminación formación	SI	NO
x	x					Bilingüismo (Marcar con x)	x	

EVIDENCIA 26

Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.



Instructor

MILLER ALFREDO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

Bienvenido a SOFIA PLUS

Diseño Curricular

Consultar o definir Competencias y Asociarlas. Crear Resultados de Aprendizaje.

Gestionar el programa:

- Consultar Programas.
- Modificar Programas.
- Consultar Solicitudes de Empresa.

Sugerencia: Diseño curricular es el proceso mediante el cual se estructuran los programas de formación profesional, con el fin de dar respuesta adecuada a las necesidades de formación de las diferentes poblaciones a través de la transformación de un referente productivo en una orientación pedagógica. Este módulo permite a los usuarios realizar consultas y reportes además de poder Administrar los Programas que tenga asociados.

Mis opciones frecuentes

1. Evaluar Ruta de Aprendizaje

EVIDENCIA 28

Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.

FICHAS DE CARACTERIZACIÓN

Datos de la Búsqueda

Debe seleccionar al menos un filtro.

Lista

- 3172964 - COCINA.
- 3172999 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL
- 3235480 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .
- 3235517 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION
- 3235521 - MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS
- 3293928 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- 3313156 - ASESORIA COMERCIAL
- 3369560 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

Anterior 1 2 3 Siguiente

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

EVIDENCIA 29

Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.



Share Copy link Add shortcut to My files Download Sync

industria.cism > CUENTAS DE COBRO 2026 > INSTRUCTORES > REGULAR > MILLER ALFREDO VIDAL MACA > EVIDENCIA > 03.

Name	Modified	Modified By	File size	Sharing	Activity
EVIDENCIAS	Yesterday at 7:1...	Miller Alfredo Vidal	12 items	Shared	
GF_76333069_13726_ABRIL_2026.pdf	39 minutes ago	Miller Alfredo Vidal	118 KB	Shared	