ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 01	
Hora: 10:00 am	**Fecha: 05/02/2026**
Lugar:	CENTRO ZONAL ACACIAS META
Dependencia que Convoca:	PRIMERA INFANCIA
Proceso:	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Realizar comité técnico operativo de Inicio contrato 50006042026, de la Asociación de Hogares comunitarios de bienestar y otras modalidades de atención a la primera Infancia y madres comunitarias porfía tres Servicio EIH-EIC San Carlos de Guaroa

Agenda:

1. Instalación y bienvenida.
2. Presentar proyección de presupuesto canasta inicial de acuerdo con los costos de referencia del servicio 2026
3. Presentar propuesta contrapartida
4. Presentar el proyecto pedagógico. (documento sencillo). Para su validación
5. Presentar la póliza de los participantes vigencia 2026.
6. Cronograma con actividades relacionadas con la fase preparatoria con evidencias.
7. Suministrar los datos del punto de entrega o puntos primarios donde el contratista recibirá los alimentos de Alto Valor Nutricional (Municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfono, horarios de atención, números de cupos a atender en ese punto). Para los casos que aplique
8. Presentar los proveedores de alimentos, se debe tener en cuenta que la selección debe estar mediada por capacidad y la responsabilidad que tiene la EAS o PDS en el fortalecimiento de las compras locales y apoyo de los proyectos productivos que las comunidades y la información complementaria relacionada con los registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF y proceso de selección. En los casos que aplique.
9. Presentar validación ciclo de menús de conformación con la minuta patrón vigente. En los casos que aplique
10. Validación del talento humano a contratar deben presentar las hojas de vida de los candidatos con todos los soportes que acrediten la experiencia y formación académica del personal seleccionado, para ser validado y proceder a su contratación. Es importante tener en cuenta que, la presentación de las hojas de vida debe dejarse por escrito con oficio dirigido al supervisor del contrato, anexando la relación del personal, las hojas de vida y soportes en medio digital, así como la justificación de la EAS o PDS para proponerlo y considerar que es el idóneo. Lo anterior, debe entregarse mínimo tres (3) días antes de realizar el comité técnico operativo.

PUBLICA

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

11. La EAS debe contar con una Sede u oficina en el Departamento donde opera en la cual reposa toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que la supervisión lo requiera.
12. Presentar inventario de inicio (dotación). Para los casos que aplique
13. Presentar la documentación requerida de un representante legal de seguridad y salud en el trabajo que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019.
14. Presentar los participantes a atender según reporte de pre- matriculados con criterios de focalización
15. Proposiciones y varios
16. Decisiones
17. Cierre

1. INSTALACIÓN, BIENVENIDA E INSTALACIÓN DE COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO:

La supervisora del contrato Laura Yineth Sepulveda, realiza apertura del primer comité técnico operativo del contrato 50006042026 de la Asociación de Hogares Comunitarios ASOPORFIATRES, se hace presente la representante legal María Cristina Pérez

2. PRESENTAR PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO CANASTA INICIAL DE ACUERDO CON LOS COSTOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO 2026

EIC

2.2. Gastos														
Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/CUPOS	UNITARIOS ATENCIÓN	UNITARIOS FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos														
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	1,00	$12.542	$6.271	$516.312	$0	$1.858.724	$3.097.874	$3.097.874	$3.097.874	$3.097.874	$3.097.874	$17.864.407
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	2,00	$162.242	$81.121	$1.082.108	$0	$3.895.590	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	$37.440.948
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	11,00	$0	$0	$5.521.008	$0	$19.875.629	$33.126.049	$33.126.049	$33.126.049	$33.126.049	$33.126.049	$191.026.883
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	1,54	$20.280	$10.140	$834.860	$0	$3.005.496	$5.009.160	$5.009.160	$5.009.160	$5.009.160	$5.009.160	$28.886.156
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	1,00	$20.280	$10.140	$769.196	$0	$2.769.104	$4.615.173	$4.615.172	$4.615.171	$4.615.170	$4.615.169	$26.614.154
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL	1,00	$0	$0	$0	$0	$236.392	$393.987	$393.988	$393.989	$393.990	$393.991	$2.206.337
	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$4.923	$2.462	$202.664	$0	$866.283	$1.215.981	$1.215.981	$1.215.981	$1.215.981	$1.215.981	$7.148.851
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$1.116		$0	$0	$1.653.912	$0	$0	$0	$0	$0	$1.653.912
SUBTOTAL						$8.926.148	$0	$34.161.131	$53.950.874	$53.950.874	$53.950.874	$53.950.874	$53.950.874	$312.841.648
2.2.2. Costos Variables														
ALIMENTACIÓN	RACIÓN PARA PREPARAR (RPP)	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$184.577			$0	$34.192.889	$45.590.519	$45.590.519	$45.590.519	$45.590.519	$45.590.519	$262.145.484
	OLLA COMUNITARIA	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$5.006			$0	$927.362	$1.236.482	$1.236.482	$1.236.482	$1.236.482	$1.236.482	$7.109.772
TRANSPORTE	TRASNPORTE	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$16.824			$0	$3.116.646	$4.155.528	$4.155.528	$4.155.528	$4.155.528	$4.155.528	$23.834.286
ACOMPAÑAMIENTO	ACOMPAÑAMIENTOS A DISTANCIA	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$3.027			$0	$560.752	$747.669	$747.669	$747.669	$747.669	$747.669	$4.239.097
	REDES COMUNICATIVAS	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$2.883			$0	$534.076	$712.101	$712.101	$712.101	$712.101	$712.101	$4.094.581
AUTOABASTACIMIENTO	PRÁCTICA DE ABASTECIMIENTO	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$27.733			$0	$0	$0	$18.837.640	$0	$0	$20.550.153	$39.387.793
DOTACIÓN DE CONSUM	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$2.825			$0	$523.331	$697.775	$697.775	$697.775	$697.775	$697.775	$4.012.206
DOTACION DE ASEO PERSONAL	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$1.888			$0	$349.752	$466.336	$466.336	$466.336	$466.336	$466.336	$2.681.432
KIT PEDAGOGICO	PAQUETE DIDÁCTICO FAMILIAR	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$21.620			$0	$0	$10.680.280	$0	$10.680.280	$0	$10.680.280	$32.040.840
DOTACION UNICA	CUADERNOS DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$28.827			$0	$0	$7.120.269	$0	$0	$0	$0	$7.120.269
	CARTILLAS DE TRABAJO	MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL		$1.757			$0	$0	$433.979	$0	$0	$0	$0	$433.979
SUBTOTAL						$0	$0	$40.204.808	$71.840.938	$72.444.050	$64.286.630	$53.606.410	$84.836.843	$387.219.739
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO						$8.926.148	$0	$74.365.938	$125.791.812	$126.394.924	$118.237.504	$107.557.284	$138.787.717	$700.061.387

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EIH

Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/CUPOS	UNITARIOS ATENCIÓN	UNITARIOS FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL APORTES ICBF
2.2. Gastos														
2.2.1. Costos Fijos														
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$13.378	$6.689	$269.790	$0	$971.243	$1.618.738	$1.618.738	$1.618.738	$1.618.738	$1.618.738	**$9.334.722**
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	2,0	$64.897	$32.449	$1.082.108	$0	$3.895.590	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	$6.492.650	**$37.440.948**
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$21.632	$10.816	$436.245	$0	$1.570.483	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	**$15.094.089**
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$21.632	$10.816	$436.245	$0	$1.570.483	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	$2.617.472	**$15.094.089**
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	2,0	$60.229	$30.115	$1.003.820	$0	$3.613.751	$6.022.918	$6.022.918	$6.022.918	$6.022.918	$6.022.918	**$34.732.160**
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$10.038	$5.019	$501.910	$0	$1.806.875	$3.011.459	$3.011.459	$3.011.459	$3.011.459	$3.011.459	**$17.366.080**
TRANSPORTE	APORTE PARA DESPLAZAMIENTO TE	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$10.288	$0	$0	$0	$933.636	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	**$7.157.876**
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$8.046	$0	$973.566	$0	$730.175	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	**$6.571.571**
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$1.116	$0	$0	$0	$101.277	$135.036	$135.036	$135.036	$135.036	$135.036	**$776.457**
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$2.825	$0	$0	$0	$256.369	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	**$1.965.494**
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL E INSTITUCIONAL	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$1.883	$0	$0	$0	$170.882	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	**$1.310.097**
SUBTOTAL						**$4.703.684**	**$0**	**$15.620.764**	**$25.303.827**	**$25.303.827**	**$25.303.827**	**$25.303.827**	**$25.303.827**	**$146.843.583**
2.2.2. Costos Variables														
ALIMENTACIÓN	VALOR RPP * ESTE RUBRO SE UTILIZARÁ DE MANERA ECEPCIONAL DE ACUERDO CON ORIENTACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$184.577	$0	$0	$0	$16.750.363	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	**$128.419.448**
	VALOR REFRIGERIO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$13.349	$0	$0		$1.211.422	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	**$9.287.567**
SUBTOTAL						**$0**	**$0**	**$17.961.785**	**$23.949.046**	**$23.949.046**	**$23.949.046**	**$23.949.046**	**$23.949.046**	**$137.707.015**
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO						**$4.703.684**	**$0**	**$33.582.548**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$284.550.598**
AHORROS POR PERÍODO														**$0**
INEJECUCIONES POR PERÍODO														**$0**
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO						**$4.703.684**	**$0**	**$33.582.548**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$49.252.873**	**$284.550.598**

3. PRESENTAR PROPUESTA CONTRAPARTIDA

La EAS para el contrato de aportes N°50006042026, presenta propuesta de Contrapartida.
Según la guía orientadora para la compra de dotación modalidades educación inicial del mismo modo con la propuesta ofertada de contrapartida
La Entidad Administradora (EAS) propone que, de acuerdo a las necesidades identificadas para la ejecución del contrato el aporte de contrapartida sea para dotación (material pedagogico)

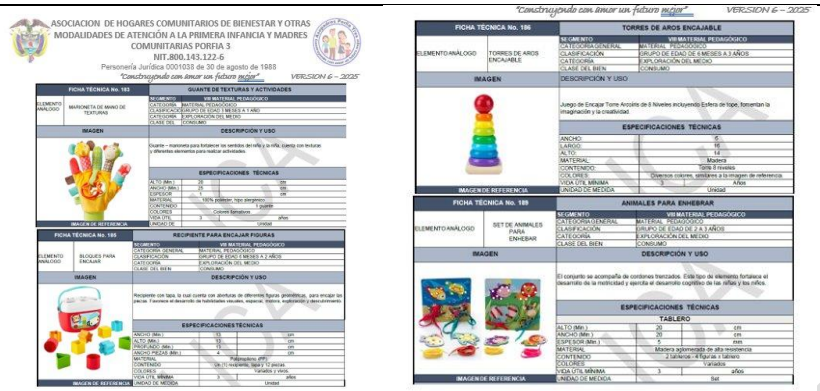






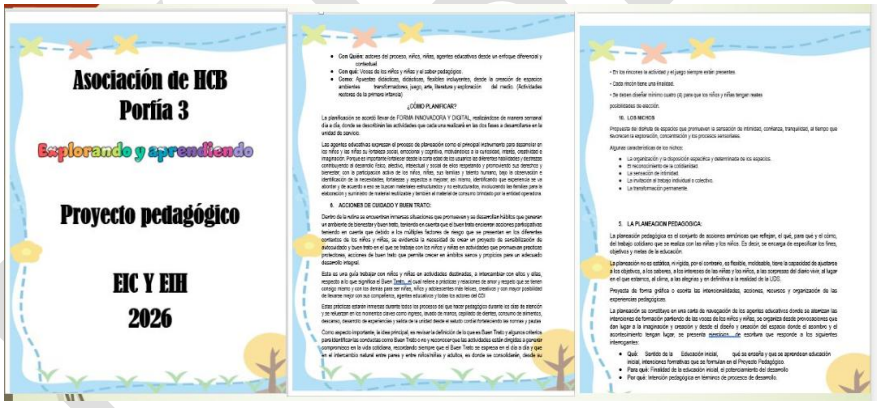


LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



4. PRESENTAR EL PROYECTO PEDAGÓGICO. (DOCUMENTO SENCILLO). PARA SU VALIDACIÓN

La EAS presenta los principales elementos que solicita la guía operativa del servicio educación inicial en el hogar y la guia operativa de educacion inicial campesina relacionado con la construcción del proyecto pedagogico: concepciones, marco normativo y referentes técnicos, intencionalidades pedagógicas, estrategias pedagógicas, planeación pedagógica, acciones de cuidado, la descripción del seguimiento al desarrollo infantil, seguimiento evaluación y actualización y las transiciones armónicas en la primera infancia; del mismo modo relacionan los formatos de seguimiento al desarrollo mensual.



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988
'Construyendo con amor un futuro mejor'
VERSION 6 - 2025

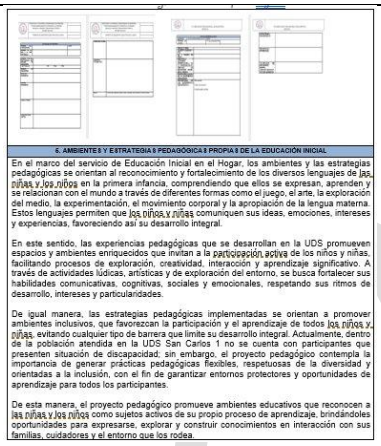
FOTO

OBSERVADOR Y/O SEGUIMIENTO MENSUAL DEL NIÑ@

NOMBRE BENEFICIARIO: _____ NUIP: _____

SEXO: _____ FECHA DE NACIMIENTO: _____

FECHA	DESCRIPCIÓN



5. AMBIENTES Y ESTRATEGIA S PEDAGÓGICA S PROPIA S DE LA EDUCACIÓN INICIAL

En el marco del servicio de Educación Inicial en el Hogar, los ambientes y las estrategias pedagógicas se orientan al reconocimiento y fortalecimiento de los diversos lenguajes de las niñas y los niños en la primera infancia, comprendiendo que ellos se expresan, aprenden y se relacionan con el mundo a través de diferentes formas como el juego, el arte, la exploración del medio, la experimentación, el movimiento corporal y la apropiación de la lengua materna. Estos lenguajes permiten que los niños y niñas comuniquen sus ideas, emociones, intereses y experiencias, favoreciendo así su desarrollo integral.

En este sentido, las experiencias pedagógicas que se desarrollan en la UDS promueven espacios y ambientes enriquecidos que invitan a la participación activa de los niños y niñas, facilitando procesos de exploración, creatividad, interacción y aprendizaje significativo. A través de actividades lúdicas, artísticas y de exploración del entorno, se busca fortalecer sus habilidades comunicativas, cognitivas, sociales y emocionales, respetando sus ritmos de desarrollo, intereses y particularidades.

De igual manera, las estrategias pedagógicas implementadas se orientan a promover ambientes inclusivos, que favorezcan la participación y el aprendizaje de todos los niños y niñas, evitando cualquier tipo de barrera que limite su desarrollo integral. Actualmente, dentro de la población atendida en la UDS San Carlos 1 no se cuenta con participantes que presenten situación de discapacidad; sin embargo, el proyecto pedagógico contempla la importancia de generar prácticas pedagógicas flexibles, respetuosas de la diversidad y orientadas a la inclusión, con el fin de garantizar entornos protectores y oportunidades de aprendizaje para todos los participantes.

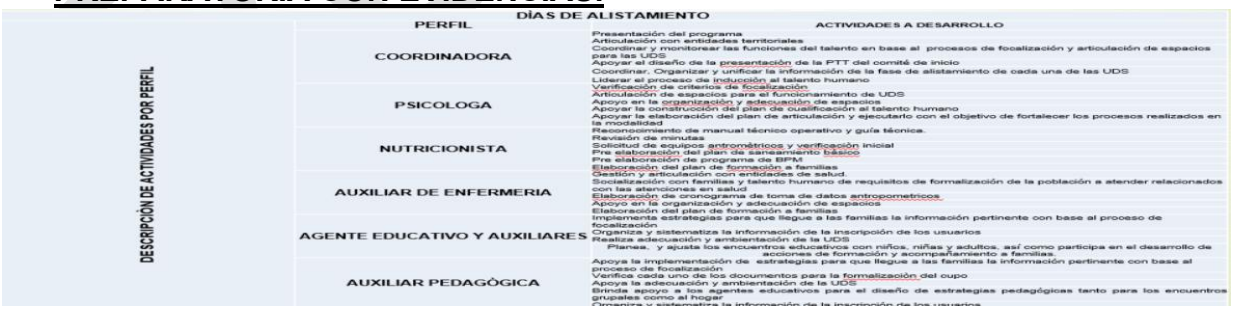
De esta manera, el proyecto pedagógico promueve ambientes educativos que reconocen a las niñas y los niños como sujetos activos de su propio proceso de aprendizaje, brindándoles oportunidades para expresarse, explorar y construir conocimientos en interacción con sus familias, cuidadores y el entorno que los rodea.

5. PRESENTAR LA PÓLIZA DE LOS PARTICIPANTES VIGENCIA 2026.



La Entidad Administradora del Servicio (EAS) realiza la gestión de las pólizas correspondientes a los participantes vinculados al contrato N.° 50006042026, suscrito con la aseguradora *Seguros del Estado S.A.*, garantizando la cobertura para un total de 368 beneficiarios.

6. CRONOGRAMA CON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA FASE PREPARATORIA CON EVIDENCIAS.



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES POR PERFIL	DÍAS DE ALISTAMIENTO	ACTIVIDADES A DESARROLLO
	PERFIL	
	COORDINADORA	Presentación del programa Articulación con entidades territoriales Coordinar y monitorear las funciones del talento en base al procesos de focalización y articulación de espacios para las UDS Apoyar el diseño de la presentación de la PTT del comité de inicio Coordinar, Organizar y unificar la información de la fase de alistamiento de cada una de las UDS Liderar el proceso de inducción al talento humano Verificación de criterios de focalización Articulación de espacios para el funcionamiento de UDS
	PSICOLOGA	Apoyo en la organización y adecuación de espacios Apoyar la construcción del plan de cualificación al talento humano Apoyar la elaboración del plan de articulación y ejecutarlo con el objetivo de fortalecer los procesos realizados en la modalidad Reconocimiento de manual técnico operativo y guía técnica. Revisión de minutas
	NUTRICIONISTA	Solicitud de equipos antropométricos y verificación inicial Pre elaboración del plan de saneamiento básico Pre elaboración de programa de BPM Elaboración del plan de formación a familias Gestión y articulación con entidades de salud.
	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Socialización con familias y talento humano de requisitos de formalización de la población a atender relacionados con las atenciones en salud Elaboración de cronograma de toma de datos antropometricos Apoyo en la organización y adecuación de espacios Elaboración del plan de formación a familias
	AGENTE EDUCATIVO Y AUXILIARES	Implementa estrategias para que llegue a las familias la información pertinente con base al proceso de focalización Organiza y sistematiza la información de la inscripción de los usuarios Realiza adecuación y ambientación de la UDS
	AUXILIAR PEDAGÓGICA	Planea, y ajusta los encuentros educativos con niños, niñas y adultos, así como participa en el desarrollo de acciones de formación y acompañamiento a familias. Apoya la implementación de estrategias para que llegue a las familias la información pertinente con base al proceso de focalización Verifica cada uno de los documentos para la formalización del cupo Apoya la adecuación y ambientación de la UDS Brinda apoyo a los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas tanto para los encuentros grupales como al hogar Organiza y sistematiza la información de la inscripción de los usuarios

La EAS presenta el Cronograma de actividades estructurado que detalla las funciones asignadas a los diferentes perfiles dentro del servicio. Las actividades a ejecutar esta

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

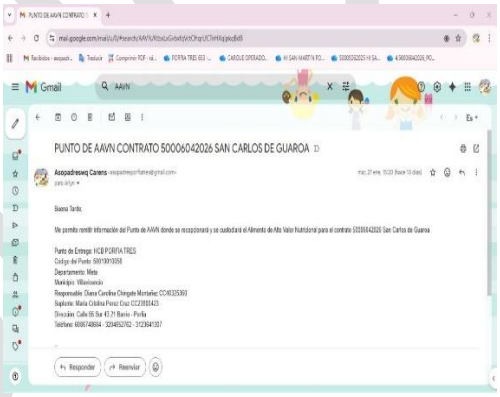
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

organizada por perfil y las temáticas a desarrollar en el marco del tiempo estipulado para la fase de alistamiento.

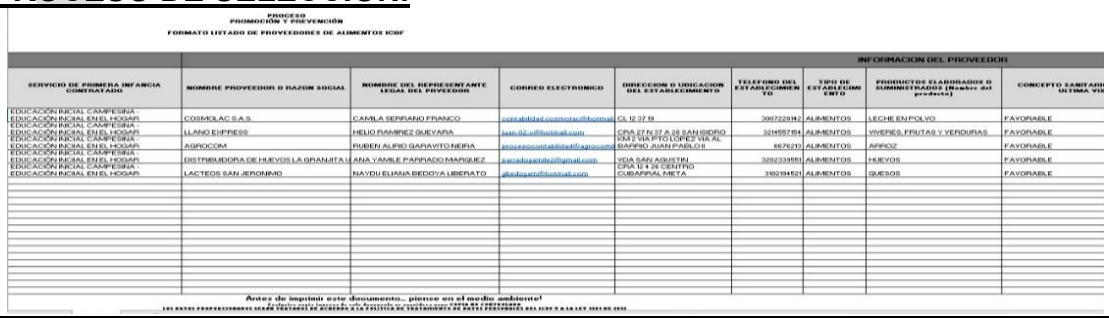
7. SUMINISTRAR LOS DATOS DEL PUNTO DE ENTREGA O PUNTOS PRIMARIOS DONDE EL CONTRATISTA RECIBIRÁ LOS ALIMENTOS DE ALTO VALOR NUTRICIONAL

La EAS presenta que el punto de entrega de los alimentos de alto valor nutricional para los participantes del contrato 5000604026 modalidad EIH-EIC será el HCB Porfía Tres de la ciudad de Villavicencio, la responsable principal es Diana Carolina Chingate Montañez y Responsable suplente María Cristina Pérez Cruz identificadas con los números de cedula relacionados en la imagen, el contrato EIH-EIC tiene asignados 368 cupos.

- **Punto de Entrega:** HCB PORFIA TRES
- **Código del Punto:** 50010010058
- **Municipio de ubicación:** Villavicencio – Meta
- **Nombre del responsable:** Diana Carolina Chingate Montañez
  CC40325360
  Cel. 3204652762
- **Nombre del suplente:** Maria Cristina Perez Cruz
  CC23800423
  3123641307
- **Horario de Atención:** 8:00 am – 4:00 pm
- **Números de cupos a atender:** 247 participantes



8. PRESENTAR LOS PROVEEDORES DE ALIMENTOS, SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LA SELECCIÓN DEBE ESTAR MEDIADA POR CAPACIDAD Y LA RESPONSABILIDAD QUE TIENE LA EAS EN EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMPRAS LOCALES Y APOYO DE LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS QUE LAS COMUNIDADES Y LA INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA RELACIONADA CON LOS REGISTROS Y CONCEPTOS SANITARIOS EN EL FORMATO DEFINIDO POR EL ICBF Y PROCESO DE SELECCIÓN.



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO LISTADO DE PROVEEDORES DE ALIMENTOS ICBF

	INFORMACION DEL PROVEEDOR							
SERVICIO DE PRIMERA INFANCIA CONTRATADO	NOMBRE PROVEEDOR O RAZON SOCIAL	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROVEEDOR	CORREO ELECTRONICO	DIRECCION O UBICACION DEL ESTABLECIMIENTO	TELEFONO DEL ESTABLECIMIENTO	TIPO DE ESTABLECIMIENTO	PRODUCTOS ELABORADOS O SUMINISTRADOS (Nombre del producto)	CONCEPTO SANITARIO ULTIMA VIS
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR	COSMOLAC S.A.S.	CAMILA SERRANO FRANCO	contabilidad.cosmolac@hotmail.c	CL 12 37 19	3007228142	ALIMENTOS	LECHE EN POLVO	FAVORABLE
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR	LLANO EXPRESS	HELIO RAMIREZ GUEVARA	juan.01.c@hotmail.com	CRA 67 N 37 A 18 SAN ISIDRO	3214557184	ALIMENTOS	VIVERES, FRUTAS Y VERDURAS	FAVORABLE
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR	AGROCOM	RUBEN ALIRIO GARAVITO NEIRA	procesocontabilidad@agrocom	KRA 2 VIA PTO LOPEZ VIA AL BARRIO JUAN PABLO II	6676210	ALIMENTOS	ARROZ	FAVORABLE
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR	DISTRIBUIDORA DE HUEVOS LA GRANJITA	ANA YAMILE PARRADO MARQUEZ	parradoparte2@gmail.com	VDA SAN AGUSTIN	3202339581	ALIMENTOS	HUEVOS	FAVORABLE
EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA - EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR	LACTEOS SAN JERONIMO	NAYDU ELIANA BEDOYA UBERATO	gledoyaro@hotmail.com	CRA 10 4 38 CENTRO CUBARRAL META	3102194521	ALIMENTOS	QUESOS	FAVORABLE

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

COSMOLAC: Proveedor de leche en polvo





Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos - INVIMA
Ministerio de Salud
República de Colombia

CERTIFICADO DE VENTA LIBRE No. 2025016274

EL(LA) SUSCRITO(A) DIRECTOR TECNICO DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS - INVIMA

A ESTE PRODUCTO SE LE AUTORIZA DESDE EL PUNTO DE VISTA SANITARIO, LA LIBRE COMERCIALIZACION PARA SU CONSUMO EN EL TERRITORIO NACIONAL SIN RESTRICCIONES TECNICO-LEGALES

EXPEDIENTE: 20271738 RADICACION: 20251143073 FECHA: 2025/03/28

REGISTRO No.: RSA-0026571-2024

VENCIMIENTO: 2029/01/29

ESTADO: Vigente

MODALIDAD: FABRICAR Y VENDER

PRODUCTO: VARIEDAD (1): LECHE EN POLVO ENTERA, VARIEDAD (2): LECHE EN POLVO ENTERA INSTANTANEA, VARIEDAD (3): LECHE EN POLVO DESCREMADA INSTANTANEA, VARIEDAD (4): LECHE EN POLVO ENTERA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3, VARIEDAD (5): LECHE EN POLVO ENTERA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3 Y HIERRO, VARIEDAD (6): LECHE EN POLVO DESCREMADA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3, VARIEDAD (7): LECHE EN POLVO DESCREMADA FORTIFICADA CON VITAMINAS A, D3 Y HIERRO, VARIEDAD (8): LECHE EN POLVO DESCREMADA INSTANTANEA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3, VARIEDAD (9): LECHE EN POLVO ENTERA FORTIFICADA CON VITAMINAS A, D3 Y HIERRO, VARIEDAD (10): LECHE EN POLVO ENTERA, VARIEDAD (11): LECHE EN POLVO DESCREMADA INSTANTANEA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3, VARIEDAD (12): LECHE EN POLVO DESCREMADA FORTIFICADA CON VITAMINAS A, D3 Y HIERRO (SUPER ENTERA), LECHE EN POLVO ENTERA, LECHE EN POLVO DESCREMADA FORTIFICADA CON VITAMINAS A Y D3 (SUPREMA).

MARCAS: COSMOLAC, MI TOTAL ECHEL, LA VAQUITA LOLA, NACHOS, FRESCAMPO, LA VAQUITA LOLA, LA VAQUITA LOLA NACHOS, FRESCAMPO, LA VAQUITA LOLA EMPAQUETADOS LA ESCOTIA, SUPER, PRECIO CALIDAD Y AHORRO GARANTIZADO, TRADICION REAL, ALBAN, FEDEGAN, MAS DELI, MILKEN, ALPINA, PRECIO CALIDAD Y AHORRO GARANTIZADO, TRADICION REAL, ALPINA PRECIO CALIDAD Y AHORRO GARANTIZADO, COLANTA, COLANTA LATTI, SUDESPINOSA, COLINDANTES, TORRES, DE LA CUESTA, UNIDOS, ARO, ALKOSTO, DE LA CUESTA BLM.

TITULARES: COSMOLAC SAS con domicilio en ZIPAQUIRA - CUNDINAMARCA.

FABRICANTE(S): COSMOLAC SAS PARQUE INDUSTRIAL EL CORTIJO Ubicado en la CAJICA KM 5 VIA CAJICA ZIPAQUIRA, con domicilio en ZIPAQUIRA - CUNDINAMARCA. COSMOLAC SAS Ubicado en la CALLE 12 N° 37-10, con domicilio en ZIPAQUIRA - CUNDINAMARCA.

ACONDICIONADOR (ES):

P R E S E N T COMERCIAL: Desde 20 hasta 50000 gramos.

DESTINO: ESTADOS UNIDOS, CUBA, VENEZUELA, REPUBLICA DOMINICANA, EL

LLANO EXPRES: Proveedor de víveres, frutas y verduras





AGROCOM: Proveedor de arroz





INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL — INSPECCIÓN

FORMATO ACTA DE INSPECCIÓN SANITARIA A FÁBRICAS DE ALIMENTOS

Código: IVC-INS-FM114 Versión: 00 Fecha de emisión: 30/04/2018 Página: 5 de 8

SUMATORIA TOTAL DEL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO: 90.62

Se aplicó MBST: NO — Tipo de medida aplicada: NO APLICA

Se tomo muestras para análisis de laboratorio?: NO

CONCEPTO SANITARIO DEL ESTABLECIMIENTO

CONCEPTO SANITARIO: Favorable

EXIGENCIAS:

Para ajustar a derecho a las normas sanitarias debe darse cumplimiento a las siguientes exigencias:

6.1.1 Gramos enteros o trituradas o en copos se incluye el arroz

1.1.1.5.1.6.3.1.1.5.2.5.5.5.6.6.1

De conformidad con lo establecido en la legislación sanitaria vigente, especialmente la Ley 9 de 1979 y su reglamentación, en particular Resolución 2674 de 2013, Resolución 5109 de 2005, Resolución 2115 de 2007, Ley 9 de 1979.

EXIGENCIAS ADICIONALES

Ninguna

EXIGENCIAS ADICIONALES ESPECÍFICAS DE PRODUCTO O PROCESO

Ninguna

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

DISTIBUIDORA DE HUEVOS LA GRANJITA: Proveedor de huevos




LACTEOS SAN JERONIMO: Proveedor de quesos y lácteos




SUMINISTRO JR: Proveedor de víveres, frutas y verduras




LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

9. PRESENTAR VALIDACIÓN CICLO DE MENÚS DE CONFORMACIÓN CON LA MINUTA PATRÓN VIGENTE.

La EAS en el marco del comité no presenta acciones realacionadas con el item, dado que a la fecha no cuenta con el profesional de Salud y Nutrición.

10. VALIDACIÓN DEL TALENTO HUMANO A CONTRATAR DEBEN PRESENTAR LAS HOJAS DE VIDA DE LOS CANDIDATOS CON TODOS LOS SOPORTES QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL SELECCIONADO, PARA SER VALIDADO Y PROCEDER A SU CONTRATACIÓN.

PERFILES TALENTO HUMANO EIC SAN CARLOS DE GUAROA

No.	Nombre de persona	Cédula de ciudadanía	Perfil académico:	Experiencia en años	Cargo que ocupa	Tipo de Contrato	PERFIL	OBSERVACION
1	SANDRA ISABEL HERRAN LEON	52039507	PROFESIONAL	5	COORDINADOR	OPS	1	VERIFICADA
2	CAMILO GARCIA AGUIRRE	1120873602	PROFESIONAL	4	NUTRICIONISTA - DIETISTA	OPS	1	VERIFICADA
3	YENNY VIVIANA GONZALEZ MUÑOZ	40343075	PROFESIONAL	10	PSICOSOCIAL	OPS	1	VERIFICADA
4	YEIMY ANDREA VARGAS CASTILLO	1123115894	TECNICO ASISTENTE EN LA PRIMERA INFANCIA	3	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
5	MARIA CAMILA SANTANA MORALES	10006655917	TECNICO ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	2	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
6	CHIRLY MILENA GUTIERREZ CLAROS	1121828107	TECNICO EN PEDAGOGIA INFANTIL, ASISTENTE A LA	12	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
7	YULIETH DANIELA MORA ORTIZ	1122120867	TECNICO AUXILIAR EN PREESCOLAR	4	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
8	DANILO CARVAJAL NARANJO	86078052	NORMALISTA SUPERIOR	2	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADO Y APROBADO Manipulacion de alimentos desactualizado,
9	LINA YOBANA MENDOZA VALERA	1006838442	TECNICO EN FORMACIÓN Y ATENCION A LA PRIMERA	2	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
10	MARYINN JULIANA MARTINEZ FONSECA	1121925879	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	6	AGENTE EDUCATIVO	OPS	1	VERIFICADA
11	WILMAR STIVEN CARDOZO ZAMORA	1016058781	TECNICO LABORAL ASISTENTE EN PREESCOLAR	8	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
12	WILSON LEONARDO LÓPEZ VERDUGO	1121878837	TECNICO LABORAL EN ATENCION A LA PRIMERA	8	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
13	YEIMI ROCIO MARTINEZ MONTAÑEZ	1123114892	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	8	AGENTE EDUCATIVO	OPS	1	VERIFICADA
14	LUISA FERNANDA BAQUERO CUERVO	1122123084	TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL EN LA PRIMERA	6	AGENTE EDUCATIVO	OPS	1	VERIFICADA
15	DERLY DAYANA ACUÑA CASALLAS	1006777884	AUXILIAR EN PREESCOLAR	2	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA, SE VALIDA EN COMITÉ.
16	LUIS CARLOS TORRES REYES	1006838400	TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ASISTENTE	2	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA

PERFILES TALENTO HUMANO EIH SAN CARLOS DE GUAROA

Ni	Nombre de persona	Cédula de ciudadanía	Perfil académico:	Experiencia ^^ años	Cargo que ocupa	Tipo de Contrato	PERFIL	OBSERVACION
1	NICOLE DAYANNA FERNANDEZ RENGIFO	1122144672	PSICOLOGA	1	COORDINADORA	OPS	1	VERIFICADA
2	LUIS MIGUEL CIFUENTES PEREZ	1121916375	TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	OPS	2	VERIFICADA
3	NICOLE DAYANNA FERNANDEZ RENGIFO	1122144672	PSICOLOGA	1	COORDINADORA	OPS	1	VERIFICADA
4	LAUDY DANIELA CASTAÑEDA MORENO	1123116264	TÉCNICO EN AUXIIAR DE ENFERMERIA	6	AUXILIAR DE ENFERMERIA	OPS	PERFIL OPTATIVO (2)	VERIFICADA, SE DEBE VALIDAR EN COMITÉ
5	MERCY CAROLINA DUARTE MERCHAN	1019129354	TÉCNICO ASISTENTE EN PRIMERA INFANCIA	3	AUXILIAR PEDAGÓGICO	OPS	2	VERIFICADA, VALIDAR EN COMITÉ
6	MARIA ALEXANDRA SERRANO DURAN	1122133886	TECNICO FORMACIÓN Y ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	6	AUXILIAR PEDAGÓGICO	OPS	2	VERIFICADA, VALIDAR EN COMITÉ
7	LEIDY MERCHAN PARDO	1121853903	LICENCIADA EN PEDAGOGIA INFANTIL	9	AGENTE EDUCATIVO	OPS	1	VERIFICADA
8	DULFAY ALEXANDRA ROJAS SALAZAR	40432008	TECNICO EN ATENCION INTEGRAL EN LA PRIMERA INFANCIA	8	AGENTE EDUCATIVO	OPS	2	VERIFICADA

La EAS presenta en comité los perfiles de los aspirantes al cargo para el inicio del servicio, los perfiles son verificados de acuerdo a la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR GO1.MT2.PP V2 y la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA GO4.MT3.PP V2

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

11. LA EAS DEBE CONTAR CON UNA SEDE U OFICINA EN EL DEPARTAMENTO DONDE OPERA EN LA CUAL REPOSA TODA LA DOCUMENTACIÓN, FORMATOS Y SOPORTES (FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICOS) ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DISPONIBLES EN FORMATOS FÍSICOS Y/O DIGITALES EN EL MOMENTO QUE LA SUPERVISIÓN LO REQUIERA.

La EAS presenta la información relacionada con la sede administrativa con los siguientes datos:
EAS: Asociación de HCB Porfía tres
Nit: 800.143.122-6
Dirección: Manzana 42 casa 11 Etapa 2 barrio La Madrid
Email: asopadresporfiatres@gmail.com
Celular: 3123641307

12. PRESENTAR INVENTARIO DE INICIO (DOTACIÓN).

En el marco del comité presente, la Entidad Administradora del Servicio (EAS) no presenta el listado correspondiente a la dotación existentes en la UDS. Se manifiesta que, debido a la ausencia de talento humano contratado, la EAS desconoce la entidad administradora del servicio del año anterior y, en consecuencia, no ha establecido contacto. Ante esta situación, la supervisora del contrato indica que se debió remitir un correo al centro zonal solicitando la información, la cual habría sido suministrada oportunamente. Asimismo, enfatiza que los canales de comunicación permanecen abiertos para resolver dudas e inquietudes y brindar apoyo en la gestión.

13. PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA DE UN REPRESENTANTE LEGAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO QUE CUMPLA CON EL PERFIL ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 312 DE 2019.

La EAS presenta los documentos requeridos del representante encargado de SST de acuerdo con la resolución 312/19, la profesional Luz Mayerly Diaz Moreno Profesional en Salud Ocupacional


Universidad del Tolima

OTORGA EL TÍTULO DE

Profesional en Salud Ocupacional

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

A

Luz Mayerly Díaz Moreno

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello se expide el presente

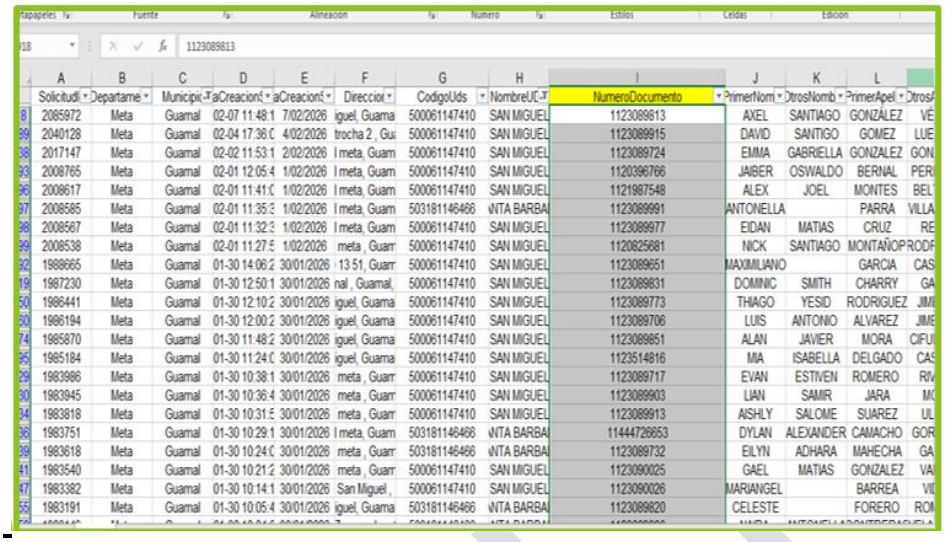
DIPLOMA



PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

14. PRESENTAR LOS PARTICIPANTES A ATENDER SEGÚN REPORTE DE PRE-MATRICULADOS CON CRITERIOS DE FOCALIZACIÓN



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
	Solicitudl	Departame	Municipic	aCreacion	aCreacion	Direccior	CodigoUds	NombreUC	NumeroDocumento	PrimerNom	OtrosNomb	PrimerApel	Otros
8	2085972	Meta	Guamal	02-07 11:48:1	7/02/2026	iguel, Guama	500061147410	SAN MIGUEL	1123089813	AXEL	SANTIAGO	GONZALEZ	VE
39	2040128	Meta	Guamal	02-04 17:36:0	4/02/2026	trocha 2 , Gu	500061147410	SAN MIGUEL	1123089915	DAVID	SANTIGO	GOMEZ	LUE
36	2017147	Meta	Guamal	02-02 11:53:1	2/02/2026	l meta, Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089724	EMMA	GABRIELLA	GONZALEZ	GON
93	2008765	Meta	Guamal	02-01 12:05:4	1/02/2026	l meta, Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1120396766	JAIBER	OSWALDO	BERNAL	PER
96	2008617	Meta	Guamal	02-01 11:41:0	1/02/2026	l meta, Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1121987548	ALEX	JOEL	MONTES	BEL
97	2008585	Meta	Guamal	02-01 11:35:3	1/02/2026	l meta, Guam	503181146466	VNTA BARBA	1123089991	ANTONELLA		PARRA	VILLA
98	2008567	Meta	Guamal	02-01 11:32:3	1/02/2026	l meta, Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089977	EIDAN	MATIAS	CRUZ	RE
99	2008538	Meta	Guamal	02-01 11:27:5	1/02/2026	meta , Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1120825681	NICK	SANTIAGO	MONTAÑO	PRODF
92	1988665	Meta	Guamal	01-30 14:06:2	30/01/2026	13 51, Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089651	MAXIMILIANO		GARCIA	CAS
19	1987230	Meta	Guamal	01-30 12:50:1	30/01/2026	nal , Guamal,	500061147410	SAN MIGUEL	1123089831	DOMINIC	SMITH	CHARRY	GA
50	1986441	Meta	Guamal	01-30 12:10:2	30/01/2026	iguel, Guama	500061147410	SAN MIGUEL	1123089773	THIAGO	YESID	RODRIGUEZ	JIM
30	1986194	Meta	Guamal	01-30 12:00:2	30/01/2026	iguel, Guama	500061147410	SAN MIGUEL	1123089706	LUIS	ANTONIO	ALVAREZ	JIME
74	1985870	Meta	Guamal	01-30 11:48:2	30/01/2026	iguel, Guama	500061147410	SAN MIGUEL	1123089851	ALAN	JAVIER	MORA	CIFU
95	1985184	Meta	Guamal	01-30 11:24:0	30/01/2026	iguel, Guama	500061147410	SAN MIGUEL	1123514816	MIA	ISABELLA	DELGADO	CAS
29	1983986	Meta	Guamal	01-30 10:38:1	30/01/2026	meta , Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089717	EVAN	ESTIVEN	ROMERO	RIV
30	1983945	Meta	Guamal	01-30 10:36:4	30/01/2026	meta , Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089903	LIAN	SAMIR	JARA	MO
34	1983818	Meta	Guamal	01-30 10:31:5	30/01/2026	meta , Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123089913	AISHLY	SALOME	SUAREZ	UL
36	1983751	Meta	Guamal	01-30 10:29:1	30/01/2026	l meta, Guam	503181146466	VNTA BARBA	11444726653	DYLAN	ALEXANDER	CAMACHO	GOR
39	1983618	Meta	Guamal	01-30 10:24:0	30/01/2026	meta , Guam	503181146466	VNTA BARBA	1123089732	EILYN	ADHARA	MAHECHA	GA
41	1983540	Meta	Guamal	01-30 10:21:2	30/01/2026	meta , Guam	500061147410	SAN MIGUEL	1123090025	GAEL	MATIAS	GONZALEZ	VA
47	1983382	Meta	Guamal	01-30 10:14:1	30/01/2026	San Miguel ,	500061147410	SAN MIGUEL	1123090026	MARIANGEL		BARREA	VI
55	1983191	Meta	Guamal	01-30 10:05:4	30/01/2026	iguel, Guama	503181146466	VNTA BARBA	1123089820	CELESTE		FORERO	RO

La EAS presenta listado de participantes focalizados de acuerdo con el grupo etario según la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR GO1.MT2.PP V2 y la y la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA GO4.MT3.PP V2

15. PROPOSICIONES Y VARIOS

*La EAS propone a la supervisora del contrato para realizar los encuentros grupales en un solo día (UA 1, UA 2, UA 3) Modalidad EIH, en los horarios: 8am a 10am, 2pm a 4pm y 4:30pm a 6:30pm, con el fin de que puedan cumplir a cabalidad con los encuentros en el hogar.
* La EAS propone a la supervisora del contrato aprobación para realizar los encuentros grupales en la UDS de San Carlos 2, teniendo en cuenta que la UDS San Carlos 1 no fue prestada ya que se encuentra ocupada con elementos pertenecientes a la Alcaldía Municipal, en donde la Gestora Social manifiesta que ese espacio podrá ser utilizado después del 9 de marzo.
*La EAS propone a la Supervisora de contrato que de acuerdo con la fecha límite en la que se encuentra pueda autorizar la fecha de inicio de la fase de alistamiento a partir del día 06 de febrero e inicio de atención a partir del 11 de febrero con la realización de las visitas al hogar y las dos próximas semanas los encuentros grupales y encuentros al hogar restantes
*Solicitar aprobación a la supervisora del contrato para que las Auxiliares Pedagógicas puedan apoyar en el proceso de encuentros en el hogar, con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos de la guía operativa del servicio de Educación Inicial en el Hogar.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

16. DECISIONES

Para el presente comité se tomaron las siguientes decisiones sustentadas en el análisis de las propuestas presentadas en el marco del comité inicial
*El presupuesto no queda aprobado en tanto que la EAS, deberá realizar los ajustes salariales en correspondientes al talento humano.
*La propuesta de contrapartida no queda aprobada hasta verificar la línea de inversión sustentada en el formato de ajuste de contrapartida y los rubros de inversión (discriminado)
*Los proveedores cumplen con la documentación requerida, queda pendiente actualizar visita sanitaria del proveedor de lácteos (Naydú) y actualización del código RUT del Proveedor de huevos.
*Se aprueban los perfiles pedagógicos del talento humano agentes pedagógicas y auxiliares pedagógicos de los servicios EIH-EIC
*La EAS se compromete a ampliar la oferta laboral por los diferentes canales de convocatoria para lograr cubrir la vacante del Profesional Salud y nutrición
*No se da aprobación a la minuta de refrigerios y RPP tanto de EIH y EIC, para el inicio del servicio
*La EAS deberá hacer enlace como la entidad administradora del servicio de la vigencia anterior con el fin de conocer la dotación de cada UDS para el inicio de dotación
*Queda como compromiso para presentar la zonificación de las UDS del servicio de EIC y definir los zonas rurales y rurales dispersas.
*La supervisora de contrato aprueba de manera temporal realizar los encuentros grupales del servicio de EIH en el mismo espacio. La EAS deberá garantizar que las UAS no sean atendidas al mismo tiempo, que su horarios sean diferentes y los grupos de atención sean atendidos en dos días diferentes. En el comité del mes de Abril se hará revisión de los cambios relacionados con a temporalidad.
*La supervisora de contrato da viabilidad para la fecha de inicio de la fase de alistamiento a partir del día 06 de febrero e inicio de atención a partir del 11, con base a que la entidad administradora del servicio ha presentado dificultades para concertar los espacios para los encuentros y la contratación del talento humano.
*La supervisora del contrato informa a la Entidad Administradora del Servicio (EAS) que las funciones vinculadas con la ejecución de las actividades del talento humano deben estar alineadas con las obligaciones contractuales establecidas en el objeto del contrato. En consecuencia, dentro de la guía operativa se especifica el lineamiento correspondiente al acompañamiento del perfil de auxiliares pedagógicas en los encuentros en el hogar, el cual se encuentra descrito en la página 13, sección 2.6.1 “Encuentro en el hogar” de la Tabla 2.

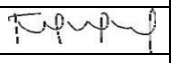
CIERRE DEL COMITÉ

Siendo las 12:30 mm una vez revisado las observaciones y recomendaciones técnicas, financieras y administrativas de los puntos establecidos en el orden del día, se procede a dar cierre al Comité Técnico a las 12:30 mm.

Para constancia, se firma anexa Formato Listado de Asistencia F8.p1.MI V9

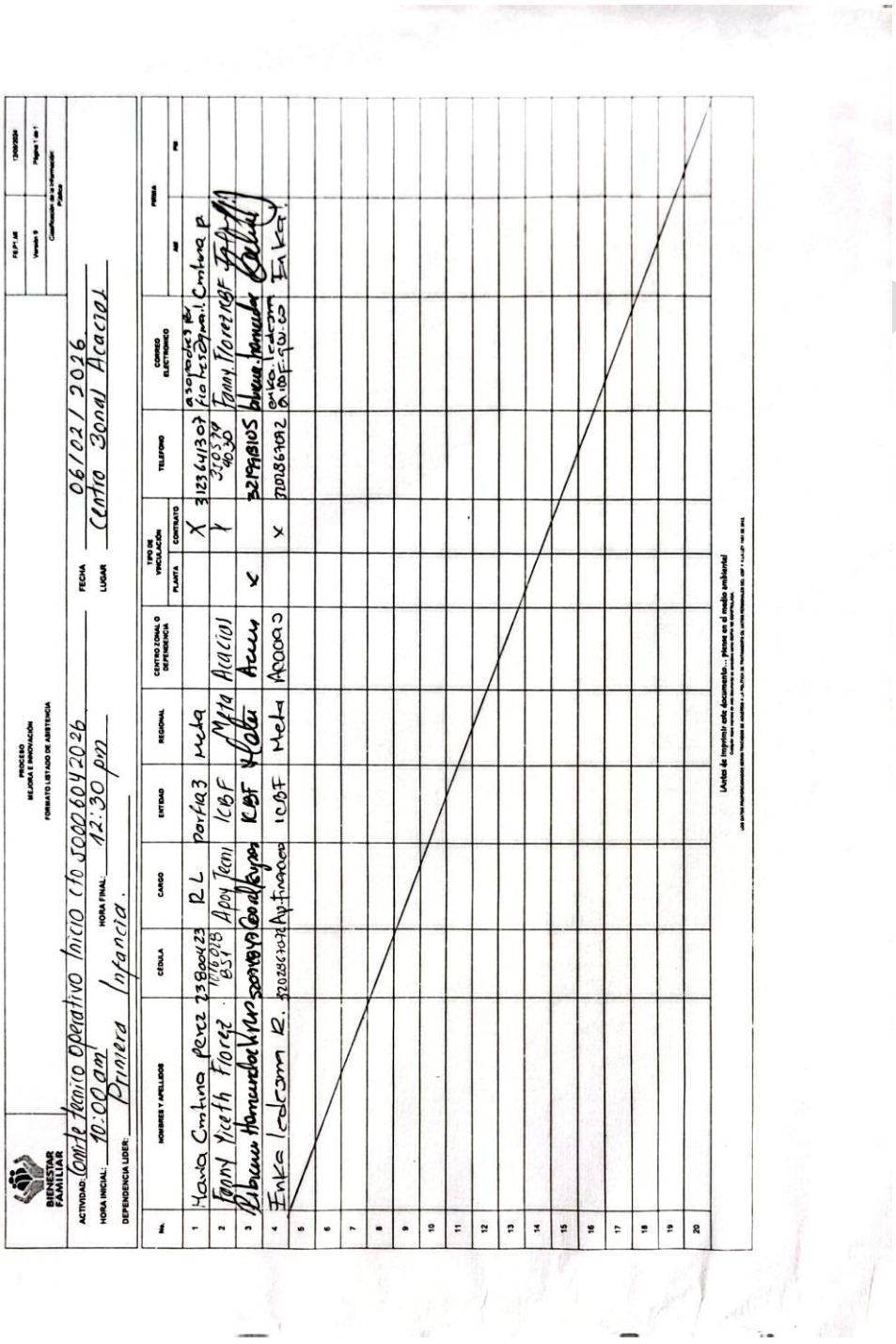
PÚBLICA

Compromisos / tareas	**Responsable(s): Nombre / Cargo o rol**	**Fechas**
Efectuar el cargue de la presentación en la ruta institucional habilitada en OneDrive, garantizando su disponibilidad para consulta y verificación por parte del equipo técnico.	EAS	INMEDIATO

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Fanny Yiceth Florez	Apoyo técnico a la supervisión	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Por definir	Por definir	Por definir
Colaborador que elabora el acta:	**Fanny Yiceth Florez**		

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Comité Técnico Operativo Inicio C10 SDQ 6042026 — FECHA: 06/02/2026
HORA INICIAL: 10:00 am — HORA FINAL: 12:30 pm — LUGAR: Centro Zonal Acacias
DEPENDENCIA LIDER: Primera Infancia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN: PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yaira Cristina Perez	1.138.044.123	RL	Particular	Meta			X	3123641307	asesoriasjuridicas.cristina@gmail.com	
2	Fanny Yiceth Florez	1.076.078.654	Apoyo Tecnico	ICBF	Meta	Acacias		X	3105790030	fanny.florez@icbf.gov.co	
3	Liliana Hernandez Vivas		Coordinadora	ICBF	Meta	Acacias	X		3219318105	liliana.hernandez@icbf.gov.co	
4	Erika Ildrom R.	1.020.810.074	Apoyo financiero	ICBF	Meta	Acacias		X	3201869192	erika.ildrom@icbf.gov.co	
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 02	
Hora: 8:00 am	**Fecha: 13/02/2026**
Lugar:	CENTRO ZONAL ACACIAS META
Dependencia que Convoca:	PRIMERA INFANCIA
Proceso:	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
Objetivo:	Realizar comité técnico operativo extraordinario de inicio contrato 50006042026, de la Asociación de Hogares comunitarios de bienestar y otras modalidades de atención a la primera Infancia y madres comunitarias porfía tres Servicio EIH-EIC San Carlos de Guaroa

Agenda:

1. Instalación y bienvenida.
2. Presentar proyección de presupuesto canasta inicial de acuerdo con los costos de referencia del servicio 2026
3. Presentar propuesta contrapartida
4. Presentar ajuste de los documentos de los proveedores de alimentos. relacionado con los registros Tributarios y conceptos sanitarios.
5. Presentar validación ciclo de menús de conformación con la minuta patrón vigente. En los casos que aplique
6. Validación del talento humano a relacionado con el perfil de salud y Nutrición
7. Presentar inventario de inicio (dotación).
8. Proposiciones y varios
9. Decisiones
10. Cierre

1. INSTALACIÓN, BIENVENIDA E INSTALACIÓN DE COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO:

La supervisora del contrato Laura Yineth Sepulveda, realiza apertura del comité técnico operativo extraordinario inicial del contrato 50006042026 de la Asociación de Hogares Comunitarios ASOPORFIATRES, se hace presente la representante legal María Cristina Pérez

2. PRESENTAR PROYECCIÓN DE PRESUPUESTO CANASTA INICIAL AJUSTADO DE ACUERDO CON LOS COSTOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO 2026.

La EAS presenta la proyección del presupuesto de la canasta inicial, ajustado conforme a los costos de referencia establecidos para el servicio en la vigencia 2026, considerando la relación técnica y financiera correspondiente.

PÚBLICA

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

EIC AJUSTADO

2.2. Gastos														
Componentes	Rubro	Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/CUPOS	UNITARIOS ATENCIÓN	UNITARIOS FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos													
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$13.530	$6.765	$409.283	$1.227.848	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$9.822.780
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	2,0	$65.027	$32.514	$1.967.067	$4.877.031	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$6.502.708	$39.357.638
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$21.676	$10.838	$655.699	$1.967.097	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$15.736.776
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$21.676	$10.838	$655.699	$1.967.097	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$15.736.776
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	2,0	$60.164	$30.082	$1.819.961	$4.512.293	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$6.016.390	$36.414.204
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,0	$10.027	$5.014	$303.317	$2.256.146	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$3.008.195	$17.600.438
TRANSPORTE	APORTE PARA DESPLAZAMIENTO TH	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$10.288	$0	$0	$933.636	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$7.157.876
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$8.046	$0	$973.566	$730.175	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	$6.571.571
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$1.116	$0	$0	$810.216	$0	$0	$0	$0	$0	$810.216
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$2.825	$0	$0	$256.369	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	$1.965.494
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL E INSTITUCIONAL	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$1.883	$0	$0	$170.882	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	$1.310.097
SUBTOTAL						$6.784.591	$19.708.789	$25.198.097	$25.198.097	$25.198.097	$25.198.097	$25.198.097	$152.483.865
2.2.2. Costos Variables													
ALIMENTACIÓN	VALOR RPP * ESTE RUBRO SE UTILIZARÁ DE MANERA ECEPCIONAL DE ACUERDO CON ORIENTACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$184.577	$0	$0	$16.750.363	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$128.419.448
	VALOR REFRIGERIO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	121	$13.349	$0	$0	$1.211.422	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$9.287.567
SUBTOTAL						$0	$17.961.785	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$137.707.015
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO						$6.784.591	$37.670.573	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$290.190.879
AHORROS POR PERÍODO													$0
INEJECUCIONES POR PERÍODO													$0
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO						$6.784.591	$37.670.573	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$49.147.143	$290.190.879
													-$290.190.879

OBSERVACIONES

EIH AJUSTADO

2.2. Gastos												
Componentes	Rubro	NECESIDADES DE PERSONAL/CUPOS	UNITARIOS ATENCIÓN	UNITARIOS FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL APORTES ICBF
2.2.1. Costos Fijos												
TALENTO HUMANO	COORDINADOR/A	0,4	$13.530	$6.765	$409.283	$1.227.848	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$1.637.130	$9.822.780
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 1	2,4	$65.027	$32.514	$1.967.067	$5.901.200	$7.868.267	$7.868.267	$7.868.267	$7.868.267	$7.868.267	$47.209.602
	AGENTE EDUCATIVO PERFIL 2	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
	PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERFIL 1	0,7	$21.676	$10.838	$655.699	$1.967.097	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$15.736.776
	PROFESIONAL NUTRICIÓN PERFIL 1	0,7	$21.676	$10.838	$655.699	$1.967.097	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$2.622.796	$15.736.776
	PROFESIONAL NUTRICION PERFIL 2	0,0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
	AUXILIAR PEDAGÓGICO	2,4	$60.164	$30.082	$1.819.961	$5.459.883	$7.279.844	$7.279.844	$7.279.844	$7.279.844	$7.279.844	$43.679.064
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0,4	$10.027	$5.014	$303.317	$909.950	$1.213.267	$1.213.267	$1.213.267	$1.213.267	$1.213.267	$7.279.602
TRANSPORTE	APORTE PARA DESPLAZAMIENTO T	121	$10.288	$0	$0	$933.636	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$1.244.848	$7.157.876
GASTOS OPERATIVOS	GASTOS OPERATIVOS	121	$8.046	$0	$973.566	$730.175	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	$973.566	$6.571.571
SEGURO	SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	121	$1.116	$0	$0	$101.277	$135.036	$135.036	$135.036	$135.036	$135.036	$776.457
DOTACIÓN DE CONSUMO	MATERIAL DIDÁCTICO DE CONSUMO Y PAPELERÍA	121	$2.825	$0	$0	$256.369	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	$341.825	$1.965.494
	DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL E INSTITUCIONAL	121	$1.883	$0	$0	$170.882	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	$227.843	$1.310.097
SUBTOTAL					$6.784.591	$19.625.414	$26.167.218	$26.167.218	$26.167.218	$26.167.218	$26.167.218	$157.246.095
2.2.2. Costos Variables												
ALIMENTACIÓN	VALOR RPP * ESTE RUBRO SE UTILIZARÁ DE MANERA ECEPCIONAL DE ACUERDO CON ORIENTACIONES DE LA DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	227	$184.577	$0	$0	$16.750.363	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$22.333.817	$128.419.448
	VALOR REFRIGERIO	227	$13.349	$0	$0	$1.211.422	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$1.615.229	$9.287.567
SUBTOTAL					$0	$17.961.785	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$23.949.046	$137.707.015
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO					$6.784.591	$37.587.198	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$294.953.109
AHORROS POR PERÍODO												$0
INEJECUCIONES POR PERÍODO												$0
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO					$6.784.591	$37.587.198	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$50.116.264	$294.953.109
												-$294.953.109

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

3. PRESENTAR PROPUESTA CONTRAPARTIDA

La EAS para el contrato de aportes N°50006042026, presenta propuesta de Contrapartida.
Según la guía orientadora para la compra de dotación modalidades educación inicial.
La Entidad Administradora (EAS) propone que, de acuerdo a las necesidades identificadas para la ejecución del contrato el aporte de contrapartida sea para dotación y material pedagogico correspondiente al 1% y el otro 1% sera destinado para alimento.



ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.148.122-0
Personería Jurídica 0001031 de 30 de agosto de 1993
"Construyendo con amor un futuro mejor"
VERSION 6 – 2025

Villavicencio, 10 de febrero de 2026

Señores
LAURA SOFIA VIVAS RUIZ
Supervisora Contrato 50006042026
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Ciudad

Cordial Saludo;

Por medio de la presente me permito presentar la propuesta de contrapartida para el contrato 50006042026

La ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3 presenta el plan de ejecución de la contrapartida del 2% por valor de DIECIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($18.240.890,oo) para dar cumplimiento a la obligación contractual del contrato No. 50006042026 y relacionado con el Convenio Marco de Bienestar Familiar

DESCRIPCIÓN DE BIENES	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	%	VALOR	IVA	TOTAL
DOTACIONES	$ 3.200.000	3,0	0,0	$ 0	$ 0	$ 9.600.000
BIOSEGURIDAD	$ 4.750.000	0,0	0,0	$ 0	$ 0	$ 0
ALIMENTACIÓN 100%	$ 3.320.000	0,0	0,0	$ 0	$ 0	$ 0
	$ 54.976.890	3,0	0,0	$ 0	$ 0	$ 0

El primer aporte del 1% de esta contrapartida corresponde a la entrega a dotación Para Preescolar (PPP) para el fortalecimiento del área nutricional de los usuarios del programa que será entregada en el mes de mayo de 2026.

El otro 1% de la contrapartida será para elementos de dotación para el Fortalecimiento de la seguridad, mobiliario y pedagógico, Mobiliario y equipos de emergencia 0,2% y Dotación Pedagogica 0,2% este tendrá un estudio de las necesidades, caracterización, grupo de focalización y de acuerdo con el inventario de los elementos que se entregaron a la Asociación "Porfia 3 de cada una de las unidades de servicio de las modalidades EIC y EPI. Se anexan elementos que según guía de dotación se tendrán en cuenta para esta compra.

Agradezco su atención.

Atentamente,

María Cristina Perez
MARIA CRISTINA PEREZ CRUZ
C.C. No. 1.000.574 Mesa - Boyacá
Representante Legal

Mz 43 casa 11 etapa 3 la Madrid Cel-3123641337
Correo: acopadeaportemes@gmail.com



FICHA TÉCNICA No. 136		ESTIBAS PLÁSTICAS	
ELEMENTO ANÁLOGO	ESTIBAS PLÁSTICAS	SEGMENTO	VI MOBILIARIO
		CATEGORÍA GENERAL	MOBILIARIO
		CLASIFICACION	MOBILIARIO COCINA
		CATEGORÍA	COCINA
		CLASE DEL BIEN	CONSUMO
IMAGEN		DESCRIPCIÓN Y USO	
		Estibas plásticas de alta resistencia.	
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
		ALTO	155 cm
		ANCHO	100 cm
		LARGO	120 cm
		CAPACIDAD NOMINAL	1000 Kg
		MATERIAL	Polipropileno
		COLOR	Variado
IMAGEN DE REFERENCIA		VIDA UTIL MÍNIMA	3 Años
		UNIDAD DE MEDIDA	Unidad
REQUERIMIENTOS TÉCNICOS			
Capacidad estática mínima de carga (KG): 5000 kg, capacidad dinámica mínima de 3000 kg. Especiales para el aislamiento de mercancía. Opciones superficie cerrada y abierta, antideslizante y borde. Paletas para sistema de estantería. Entrada por dos lados. Pueden ser utilizadas en piso. Paletas extrafuertes. Pueden ser utilizadas a la intemperie, es necesario que estén recubiertas con aditivo.			



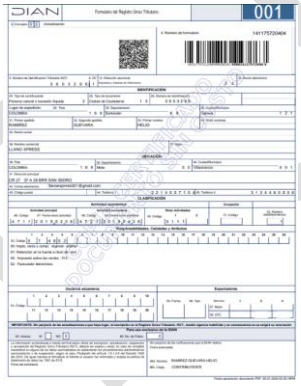
"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

FICHA TÉCNICA No. 156		TORRES DE ARCOS ENCAJABLE	
ELEMENTO ANÁLOGO	TORRES DE ARCOS ENCAJABLE	SEGMENTO	VII MATERIAL PEDAGÓGICO
		CATEGORÍA GENERAL	MATERIAL PEDAGÓGICO
		CLASIFICACIÓN	GRUPO DE EDAD DE 4 MESES A 3 AÑOS
		CATEGORÍA	EXPLORACIÓN DEL MEDIO
		CLASE DEL BIEN	CONSUMO
IMAGEN		DESCRIPCIÓN Y USO	
		Juego de Encajar Torre Arcoiris de 6 Niveles incluyendo Esfera de tope, fomentan la imaginación y la creatividad.	
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
		ANCHO	10
		LARGO	10
		ALTO	14
		MATERIAL	Madera
		CONTENIDO	Torre 6 niveles
		COLORES	Diversos colores, similares a la imagen de referencia
IMAGEN DE REFERENCIA		VIDA ÚTIL MÍNIMA	3 Años
		UNIDAD DE MEDIDA	Unidad

FICHA TÉCNICA No. 189		ANIMALES PARA ENHEBRAR	
ELEMENTO ANÁLOGO	SET DE ANIMALES PARA ENHEBRAR	SEGMENTO	VII MATERIAL PEDAGÓGICO
		CATEGORÍA GENERAL	MATERIAL PEDAGÓGICO
		CLASIFICACIÓN	GRUPO DE EDAD DE 2 A 3 AÑOS
		CATEGORÍA	EXPLORACIÓN DEL MEDIO
		CLASE DEL BIEN	CONSUMO
IMAGEN		DESCRIPCIÓN Y USO	
		El conjunto se acompaña de cordones trenzados. Esta tipo de elemento fortalece el desarrollo de la motricidad y ayuda el desarrollo cognitivo de las niñas y los niños.	
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
		TABLERO	
		ALTO (MM.)	20 cm
		ANCHO (MM.)	20 cm
		GROSOR (MM.)	2 mm
		MATERIAL	Madera aglomerado de alta resistencia
		CONTENIDO	2 tableros - 4 figuras x tablero
		COLORES	Variados
IMAGEN DE REFERENCIA		VIDA ÚTIL MÍNIMA	3 años
		UNIDAD DE MEDIDA	Set

4. PRESENTAR LOS AJUSTES CORRESPONDIENTES A LOS DOCUMENTOS PENDIENTES DE LOS PROVEEDORES DE ALIMENTOS, RELACIONADOS CON LOS REGISTROS Y CONCEPTOS SANITARIOS PARA SU APROBACIÓN.

LLANO EXPRES: Proveedor de víveres, frutas y verduras



DIAN — Formato de Registro Único Tributario — 001

DISTIBUIDORA DE HUEVOS LA GRANJITA: Proveedor de huevos

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

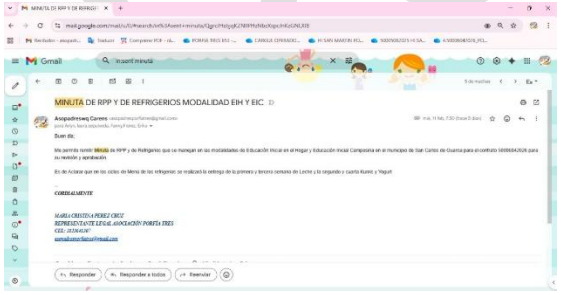


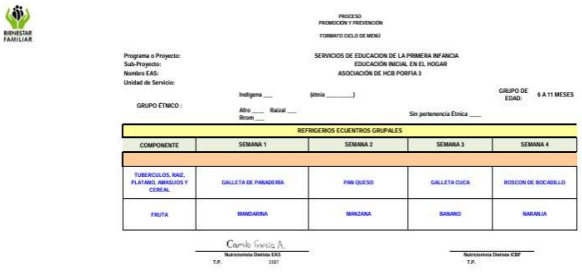
LACTEOS SAN JERONIMO: Proveedor de quesos y lácteos



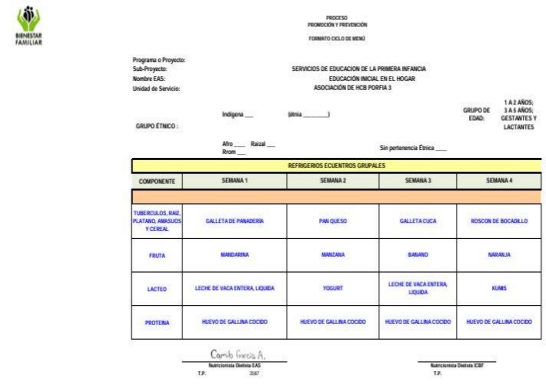
5. PRESENTAR VALIDACIÓN CICLO DE MENÚS DE CONFORMACIÓN CON LA MINUTA PATRÓN VIGENTE.

En el marco del comité, la EAS presenta los ciclos de menús correspondientes a la minuta patrón de refrigerios y a los alimentos definidos en la RPP. Asimismo, se entrega el soporte de gestión de aprobación con fecha de 11 de Febrero de dicha minuta por parte de la nutricionista del Centro Zonal.





LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO CICLO DE MENÚ

Programa o Proyecto: SERVICIOS DE EDUCACION DE LA PRIMERA INFANCIA
Sub-Proyecto: EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR
Nombre EAS: ASOCIACIÓN DE HCB PORFIA 3
Unidad de Servicio:

GRUPO ÉTICO: Indígena ___ (etnia _____) Afro ___ Raizal ___ Room ___ Sin pertenencia Étnica ___

GRUPO DE EDAD: 1 A 2 AÑOS; 2 A 5 AÑOS; GESTANTES Y LACTANTES

REFRIGEROS ECUENTROS GRUPALES

COMPONENTE	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
TUBERCULOS, RAIZ, PLATANO, ABANUCOS Y CEREAL	GALLETA DE PANADERIA	PAN QUESO	GALLETA CUCA	ROSCON DE BOCADILLO
FRUTA	MANDARINA	MANZANA	BANANO	NARANJA
LACTEO	LECHE DE VACA ENTERA, LIQUIDA	YOGURT	LECHE DE VACA ENTERA, LIQUIDA	KUMS
PROTEINA	HUEVO DE GALLINA COCIDO	HUEVO DE GALLINA COCIDO	HUEVO DE GALLINA COCIDO	HUEVO DE GALLINA COCIDO

Camilo García A.
T.P. 3587 — Nutricionista Dietista EAS

T.P. — Nutricionista Dietista ESE

GRUPO DE 6 A 11 MESES 29 DIAS		
DESCRIPCION	CANTIDAD	GRAMOS
ARROZ ORQUIDEA X 500 GRS	1	500 grs
PASTA ESPAGUETI NIEVE O ZONIA x 250 grs	2	500 grs
HARINA DE MAIZ SUPER AREPA O NIEVE X 500 GRS	1	500 GRS
PLATANO VERDE X 500 GRS	1	500 GRS
PIÑA MAYAGUES X 500 GRS	1	500 GRS
CEBOLLA CABEZONA X 500 GRS	1	500 GRS
HUEVO TIPO AA X 60 GRS	15	UNIDADES
FRIJOL ROJO SUDEPENSA X 500 GRS	1	500 GRS
ACEITE SOLISOYA X 500 ML	1	500 ML

GRUPO DE 1 A 2 AÑOS 11 MESES		
DESCRIPCION	CANTIDAD	GRAMOS
ARROZ ORQUIDEA X 500 GRS	1	1000 grs
PASTA ESPAGUETI NIEVE O ZONIA x 250 grs	2	500 grs
HARINA DE MAIZ SUPER AREPA O NIEVE X 500 GRS	1	500 GRS
PLATANO VERDE X 500 GRS	1	500 GRS
PIÑA MAYAGUES X 500 GRS	1	500 GRS
CEBOLLA CABEZONA X 500 GRS	1	500 GRS
LECHE COLANTA ENTERA LIQUIDA PASTEURIZADA	2	2 L
QUESO DOBLE CREMA SAN JERONIMO X 250	1	250 GRS
HUEVO TIPO AA X 60 GRS	30	UNIDADES
FRIJOL ROJO SUDESPENSSA x 500 grs	2	1000 grs
ACEITE SOLISOYA X 500 ML	1	500 ML
PANELA ROSSE X 250 GRS	1	250 GRS

6. VALIDACIÓN DEL TALENTO HUMANO A CONTRATAR DEBEN PRESENTAR LAS HOJAS DE VIDA DE LOS CANDIDATOS CON TODOS LOS SOPORTES QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL SELECCIONADO, PARA SER VALIDADO Y PROCEDER A SU CONTRATACIÓN.

La EAS presenta en comité los perfiles de los aspirantes al cargo perfiles de Salud y nutricion para los servicios de educación Inicial en el Hogar y Educación Inicial Campesina, los cuales son verificados de acuerdo a la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR GO1.MT2.PP V2 y la GUÍA OPERATIVA DEL SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA GO4.MT3.PP V2



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL META - VILLAVICENCIO
INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
CORPORACIÓN TECNOLÓGICA PARA EL META
Y LA ORIENOQUIA
"CORPOTECMETA"
Diploma No. 749
Aprobado según Acuerdo Ejecutivo Nacional del Ministerio de Protección Social No. 038 del 5 de Diciembre de 2006 y según Resolución de Aprobación No. 133 del 2 de Marzo de 2009 de la Secretaría de Educación Municipal de Villavicencio y renovada mediante Resolución 1328 del 03 de Abril del año 2014
CONFIERE A:
Laudy Daniela Castañeda Moreno
Con Cédula de Ciudadanía 1121884342 expedida en SAN CARLOS DE GUAROA
El presente Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias. Técnico:
AUXILIAR EN ENFERMERÍA
Dado en Villavicencio a los 03 días del mes de Abril del año 2015
Rector — Secretaria



RESOLUCIÓN NÚMERO 22063
Por la cual se autoriza el ejercicio de la profesión
EL SECRETARIO DE SALUD DEL META
En uso de sus facultades y en especial las conferidas en la Ley 1164 de 2007
CONSIDERANDO:
Que LAUDY DANIELA CASTAÑEDA MORENO con cédula de ciudadanía número 1.123.118.284 de San Carlos de Guaroa, solicitó ante esta Secretaría autorización para ejercer como Auxiliar en Enfermería, según Certificado de Técnico Laboral expedido por la Corporación Tecnológica para el Meta y la Orinoquia el 22 de diciembre de 2014.
Que, revisada la documentación presentada se constató el cumplimiento de los requisitos exigidos para dicho trámite.
Que, en virtud de lo expuesto, este despacho,
RESUELVE:
ARTÍCULO PRIMERO. Autorizar a LAUDY DANIELA CASTAÑEDA MORENO con cédula de ciudadanía número 1.123.118.284 de San Carlos de Guaroa, para ejercer como Auxiliar en Enfermería en el Territorio Nacional.
ARTÍCULO SEGUNDO. Contra la presente resolución procede el recurso de reposición y apelación en los términos establecidos en el Código Administrativo.
NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE
Villavicencio, enero 22 de 2015
JORGE OVIDIO CRUZ ALVAREZ
Secretario de Salud
Revisó: Yenny Johanna Ramírez Ortiz
Gerente de Calidad Inspección y Vigilancia de los Servicios
GOBERNACIÓN DEL META
SECRETARÍA DE SALUD



La República de Colombia
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE
LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
CON PERSONERÍA JURÍDICA RECONOCIDA MEDIANTE DECRETO 1810 DE 1971
CONFIERE EL TÍTULO DE
NUTRICIONISTA DIETISTA
A
CAMILO GARCIA AGUIRRE
CC. 1.120.873.602 Expedida en PUERTO LOPEZ
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos. En testimonio de ello otorga el presente
DIPLOMA
En la ciudad de Pamplona, 04 de abril de 2022
Registro 94345 Folio 374 Libro 12 de Diplomas de Grado



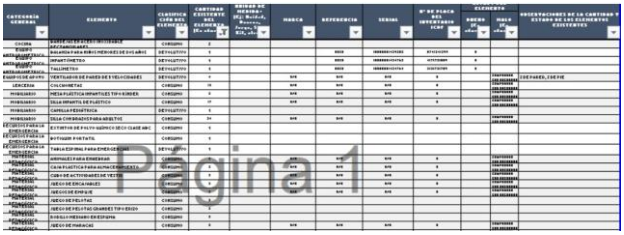
La salud es de todos — Minsalud
Identificación Única del Talento Humano en Salud — COLNUD
NUTRICIONISTA DIETISTA
CAMILO GARCIA AGUIRRE
CC 1120873602
UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
PAMPLONA
Fecha de expedicion del diploma 2022-04-04
Fecha de inscripción ReTHUS 2022-05-24

La EAS presenta ante el comité la solicitud de viabilidad para la contratación de un perfil optativo en el servicio de Educación Inicial en el Hogar (EIH) y del perfil 1, en el componente de Salud y Nutrición para el servicio de Educación Inicial Campesina (EIC). Esta solicitud se fundamenta en las dificultades identificadas en el territorio para la vinculación de profesionales que cumplan con los requisitos establecidos en la guía, debido a la baja oferta profesional en dichos perfiles.

La EAS asume la responsabilidad de que el nutricionista designado ejerza las funciones relacionadas con el seguimiento, evaluación y elaboración de los reportes propios del componente, aclarando que será el responsable de liderar los procesos técnicos en ambos servicios.

7. PRESENTAR INVENTARIO DE INICIO (DOTACIÓN).

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.





La EAS presenta en el comité la relación detallada de la dotación existente en cada una de las Unidades de Servicio, incluyendo los elementos requeridos para garantizar el inicio y adecuado desarrollo de la atención a los participantes. La información se entrega discriminada por unidad, con especificación de los bienes disponibles y su correspondencia con los estándares operativos definidos para el servicio

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

*La EAS propone a la supervisora del contrato dar viabilidad de la propuesta de contratación para el componente de salud y nutrición de los servicios de atención.
*La EAS propone que la candidata Sandra Herran, como Coordinadora de EIC

9. DECISIONES

Para el presente comité se tomaron las siguientes decisiones sustentadas en el análisis de las propuestas presentadas en el marco del comité extraordinario inicial
*El presupuesto queda aprobado, la EAS realiza ajuste presupuestal de los ajustes relacionados con los rubros asignados al talento humano.
*La propuesta de contrapartida queda aprobada, la EAS se compromete que adjuntará por correo electrónico las cotizaciones para la compra de las estibas para realizar análisis técnico y financiero y dar aprobación de compra en comité extraordinario. Del mismo modo, en el marco del presente queda asignado que el rubro de dotación se ejecutará para el mes de marzo, para mayo material pedagógico y el rubro asignado para alimentación será entregado para el mes de junio.
*Los proveedores relacionados cumplen con la documentación requerida y se da aprobación.
*Se aprueban los perfiles 1 (EIC) y optativo (EIH) para el componente de salud y nutrición.
*La EAS se compromete a ampliar la oferta laboral por los diferentes canales de convocatoria para lograr cubrir la vacante del Profesional Salud y nutrición
*La aprobación a la minuta de refrigerios y RPP tanto de EIH y EIC, se debe hacer copia al correo electrónico al equipo de supervisión de contrato para su conocimiento.
*La supervisora de contrato da aprobación para la periodicidad de los encuentros grupales para el servicio de EIC, tomando en cuenta que la zonificación de las UCAS corresponde a zonas rurales Dispersas, los anexos y justificación se deben adjuntar por correo electrónico
*La supervisora de contrato da viabilidad para la fecha de inicio de la fase de alistamiento a partir del día 06 de febrero e inicio de atención a partir del 11, con base a que la entidad administradora

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

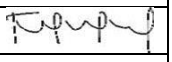
del servicio ha presentado dificultades para concertar los espacios para los encuentros y la contratación del talento humano.
*El proveedor de productos cárnicos, compra local queda no queda aprobado, hasta tanto la EAS presente certificado de productor local y guía de transporte del proveedor.
*La supervisora del contrato aprueba la concertación de la olla comunitaria en el segundo encuentro grupal, las actas de concertación y autoabastecimiento deberán ser remitidas por correo electrónico al equipo de supervisión.
*En el marco del presente comité se define la asignación del rol coordi-psicosocial a la profesional Sandra Herran del servicio EIC por 160 participantes y la Psicosocial la profesional Viviana González por 87 cupos.
*En el marco del presente comité se define la asignación del rol coordi-psicosocial a la profesional Nicolle Fernandez del servicio EIH por 121 participantes

CIERRE DEL COMITÉ

Siendo las 9:30 am una vez revisado las observaciones y recomendaciones técnicas, financieras y administrativas de los puntos establecidos en el orden del día, se procede a dar cierre al Comité Técnico a las 9:30 am.

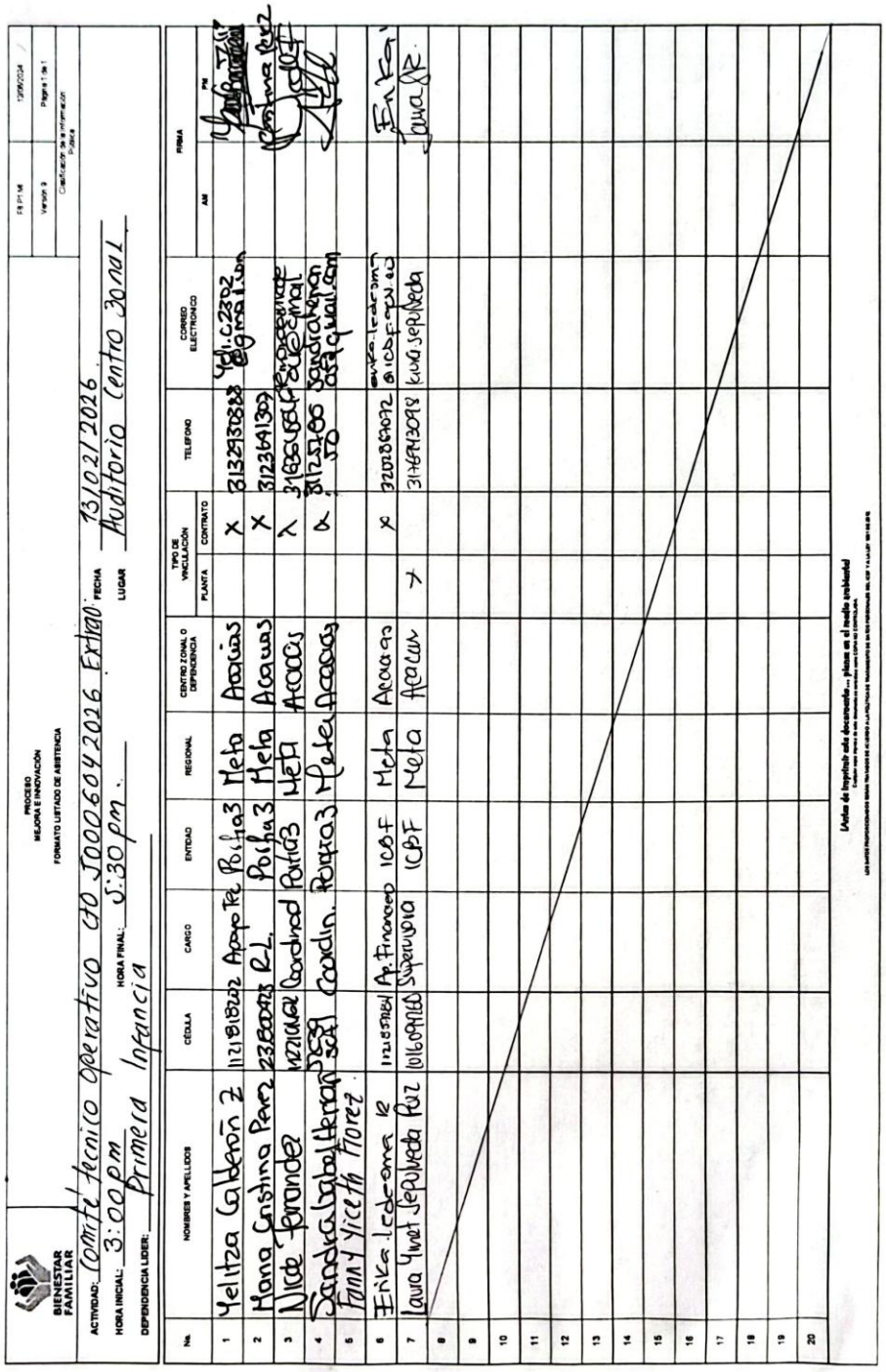
Para constancia, se firma anexa Formato Listado de Asistencia F8.p1.MI V9

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Efectuar el cargue de la presentación en la ruta institucional habilitada en OneDrive, garantizando su disponibilidad para consulta y verificación por parte del equipo técnico.	EAS	INMEDIATO

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Fanny Yiceth Florez	Apoyo técnico a la supervisión	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	Por definir	Por definir	Por definir
Colaborador que elabora el acta:	**Fanny Yiceth Florez**		

PUBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Comité Técnico Operativo CTO 10006042026 Extra0 FECHA 13/02/2026
HORA INICIAL: 3:00 pm HORA FINAL: 5:30 pm. LUGAR Auditorio Centro Zonal
DEPENDENCIA LIDER: Primera Infancia

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			Asi	Pte
1	Yelitza Calderón Z	1121818282	Apoyo Tec	Policía3	Meta	Acacias		X	3132938888	Yeli.c2382@gmail.com		
2	Nana Cristina Perez	23500[illegible]	P.L.	Policía3	Meta	Acacias		X	3123641309			
3	Nicole Fernández	1121[illegible]	Coordinad	Patrid3	Meta	Acacias		X	3168568[illegible]	[illegible]@gmail.com		
4	Sandra Catalina Herrera	3[illegible]	Coordin.	Patria3	Meta	Acacias		X	3172[illegible]	Sandraherrera[illegible]		
5	Fanny Yiceth Florez								[illegible]	[illegible]		
6	Erika Cedeño M	1121[illegible]	Ap. Financiero	ICBF	Meta	Acacias		X	3208[illegible]	[illegible]		
7	Laura Yuret Sepúlveda Ruiz	1016[illegible]	Supervisora	ICBF	Meta	Acacias		X	3144[illegible]	[illegible]		
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.