


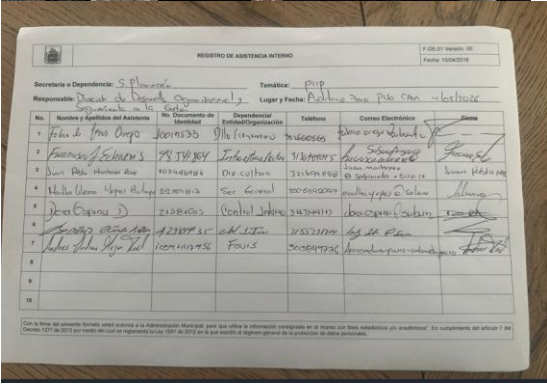
## INFORME DE ACTIVIDADES

**SUPERVISOR:** OSCAR EDUARDO CARVAJAL MARTINEZ  
**CARGO:** GERENTE

**CONTRATISTA:** ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 1039 447 956

**CONTRATO:** FV 2026005 ENERO 2026

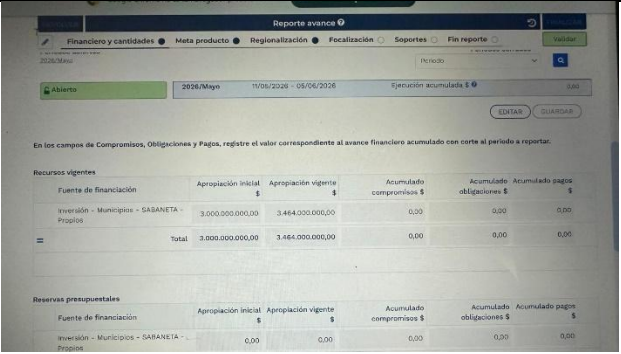
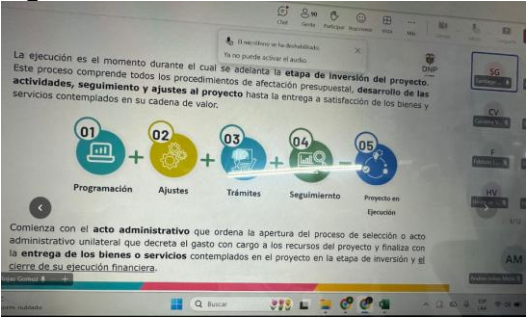
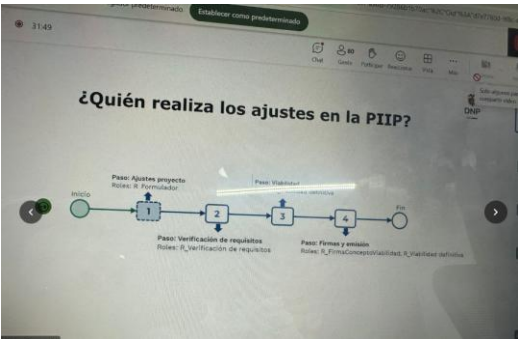
**PERIODO:** MAYO DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO		
<b>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACIÓN Y REPORTE DE LA INFORMACIÓN EN MARCO DEL PROYECTO DE VIVIENDA INCLUSIVA Y DESARROLLO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE SABANETA</b>		
REG.	ALCANCE DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	<p>Realizar el seguimiento de los programas y proyectos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal asociados con la Entidad</p>	<p>Participe en la capacitación de seguimiento al plan de desarrollo Municipal de la entidad.</p>   <p>RUTA:P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ</p>

## INFORME DE ACTIVIDADES

<p><b>2</b></p>	<p>Apoyar en el reporte de la información consolidada que requiera la Secretaría de Planeación con relación a los indicadores del FOVIS</p>	<p>Apoye el reporte y el cargue en la plataforma PIIP, dejando evidencia del avance en la ejecución correspondiente al período reportado, conforme a los lineamientos establecidos.</p> <div data-bbox="841 447 1487 869" data-label="Image"> </div> <p>RUTA:P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ</p>
<p><b>3</b></p>	<p>Acompañar el proceso de envío de información asociada al PDM con relación al FOVIS a las plataformas que para tal efecto disponga el DNP y el Municipio de Sabaneta.</p>	<p>Participe en el seguimiento mensual con la Secretaría de Planeación y cómo se ejecutará el recurso en esta vigencia.</p> <div data-bbox="841 1234 1425 1682" data-label="Image"> </div>

# INFORME DE ACTIVIDADES

		 <p>RUTA:P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ</p>
<p style="text-align: center;">4</p>	<p>Llevar a cabo el seguimiento mensual a la ejecución de los recursos de inversión en el marco del PDM y de la Política de Vivienda y Hábitat en el Municipio de Sabaneta.</p>	<p>Participe en el seguimiento mensual a la ejecución de los recursos de inversión en el marco del (PDM) y de la Política de Vivienda y Hábitat del Municipio de Sabaneta, mediante la articulación con la Secretaría de Planeación, verificando la programación, ejecución y estado de los recursos durante la vigencia.</p>   <p>RUTA:P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES**

<p align="center"><b>5</b></p>	<p>Brindar acompañamiento en el proceso de rendición de cuentas a los entes de control</p>	<p>Durante el período correspondiente al presente informe no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación de Brindar acompañamiento en el proceso de rendición de cuentas a los entes de control.</p>
<p align="center"><b>6</b></p>	<p>Apoyar al FOVIS con la atención a la comunidad beneficiaria en relación con los programas y proyectos.</p>	<p>Se apoyó la atención a la comunidad, brindando orientación e información relacionada con el proyecto de mejoramientos de vivienda y vivienda propia, conforme a los lineamientos establecidos.</p> <div data-bbox="906 667 1421 1102" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="906 1102 1421 1432" data-label="Image"> </div> <p>RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRIGUEZ</p>
<p align="center"><b>7</b></p>	<p>Apoyar en el proceso de planificación, organización y evaluación de los proyectos, programas y estrategias de desarrollo de la Entidad.</p>	<p>Participe en la revisión de los avances de la creación del PTEP conforme a los lineamientos de la entidad.</p>

# INFORME DE ACTIVIDADES



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERIAS									
Codigo: 07-00-00-00									
Versión: 01									
Actualizado: 2023/08/28									
Página: 1 de 1									
<span style="font-size: small;">Facultad de Ingeniería y Mecánica</span>									
FECHA: 2023/08/28									
ACTIVIDAD: Socialización del MIPG - Documento y matriz									
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CECULA	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CARGO	V-C-E	TELÉFONO	FIRMA	CORREO ELECTRONICO	
1	Manuel Coronel	2025495	FOIMS	Administrador	X	30990000	<i>[Firma]</i>		
2	ROBERTO ESCOBAR	2023300	FOIMS	Docente	X	313392165	<i>[Firma]</i>		
3	Juan Carlos Lopez	10000000	FOIMS	Asesor	X	30000000	<i>[Firma]</i>		
4	Manuel Julio Lopez	10000000	FOIMS	Asesor	X	30000000	<i>[Firma]</i>		
5	Manuel Coronel	2025495	FOIMS	Administrador	X	30990000	<i>[Firma]</i>		
6	Manuel Coronel	2025495	FOIMS	Administrador	X	30990000	<i>[Firma]</i>		
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									

\* V: Vicedecano \* C: Contratista \* E: Externo

RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRIGUEZ


8


Liderar la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y el reporte en las plataformas digitales.

Me reuní con los líderes de los procesos para la socialización de los riesgos que evidenciaron para la creación de la matriz de riesgos.



## INFORME DE ACTIVIDADES

		
<b>9</b>	<p>Todas las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, y que le sean solicitadas por el supervisor del contrato</p>	<p>Se participó en las diferentes actividades que se realizaron en la entidad durante el periodo correspondiente (Capacitación sapolin, pausas activas).</p>



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		FECHA		LUGAR		FACILITADOR		CORREO ELECTRONICO	
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTIDAD QUE REPRESENTA	CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA			
1	12/05/2026	Unión de Mujeres y Jóvenes de Yaguajay							
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									

\* Vinculado    \* Comensal    \* Eterno

RUTA: P:\1. APOYO ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRIGUEZ

## INFORME DE ACTIVIDADES



RUTA: P:\1. APOYO  
ADMINISTRATIVO\2026\INFORMES  
CONTRATISTAS\005-ANDRÉS JULIÁN  
MEJÍA RODRÍGUEZ

**VALOR CANCELADO POR SALUD:**  
**VALOR CANCELADO POR PENSIÓN:**

**\$ 237.400**  
**\$ 303.800**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**VALOR CANCELADO POR ARL:**

**\$ 10.000**

**ANDRÉS JULIÁN MEJÍA RODRÍGUEZ**  
**c.c. 1039 447 956**  
**CONTRATISTA**

**OSCAR EDUARDO CARVAJAL**  
**GERENTE**

*(Aprobado y Firmado a través de la plataforma SECOP II)*