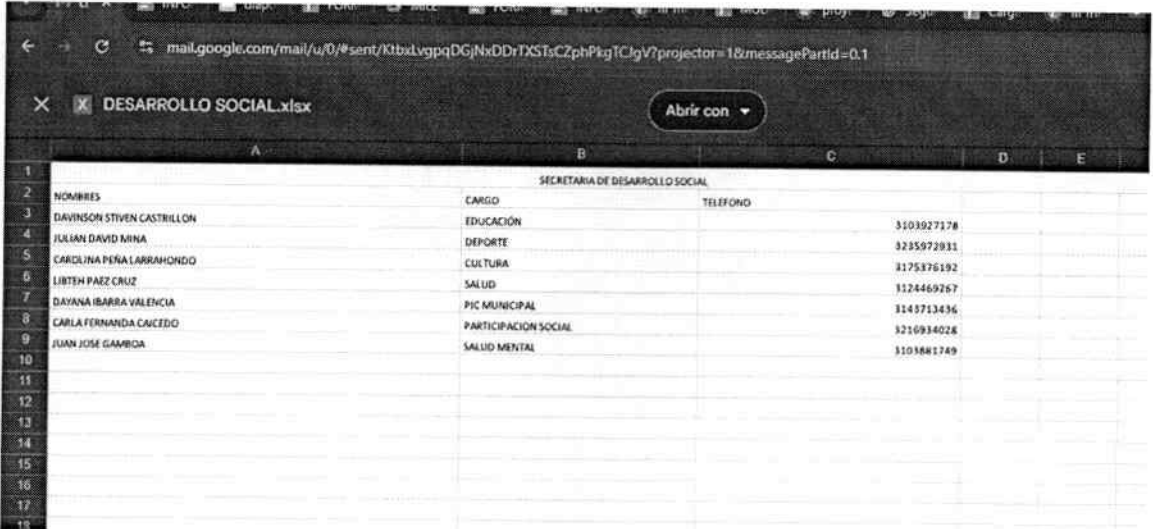
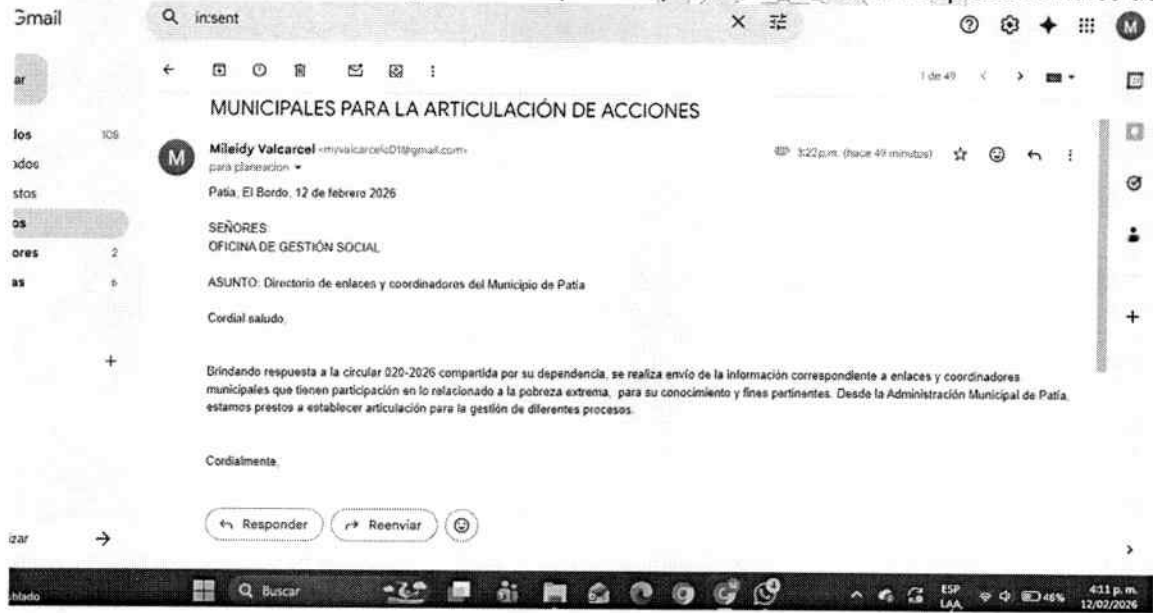
	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	<b>Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	<b>Página 16 de 25</b>
		<b>FORMATO ACTUALIZADO</b>



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL			
NOMBRES	CARGO	TELEFONO	
DAVINSON STIVEN CASTRILLON	EDUCACION	3103027178	
JULIAN DAVID MINA	DEPORTE	0235072031	
CARDLINA PEÑA LARRAHONDO	CULTURA	3175376192	
LIBETH PAEZ CRUZ	SALUD	3124469267	
DAYANA IBARRA VALENCIA	PIC MUNICIPAL	3143713436	
CARLA FERNANDA CAUCEDO	PARTICIPACION SOCIAL	3216934028	
JUAN JOSE GAMBIDA	SALUD MENTAL	3103881749	

Pantallazo de correo enviado a planeación y a la dependencia de Asuntos poblacionales de GOB.



**MUNICIPALES PARA LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES**

Mileidy Valcarcel  
Patía, El Bordo, 12 de febrero 2026


SEÑORES:  
OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL

ASUNTO: Directorio de enlaces y coordinadores del Municipio de Patía

Cordial saludo,

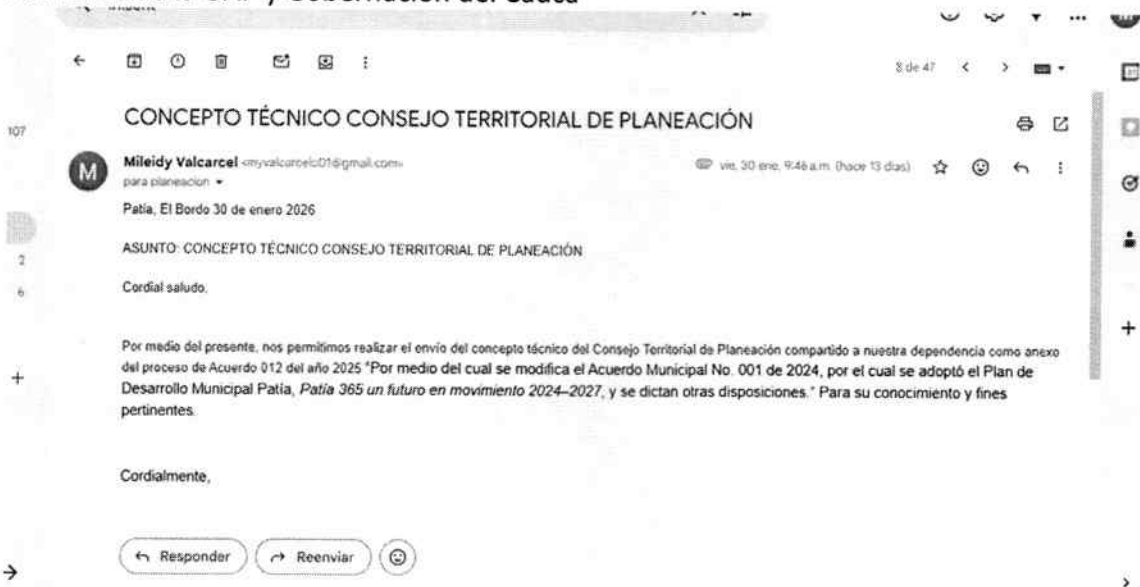
Brindando respuesta a la circular 020-2026 compartida por su dependencia, se realiza envío de la información correspondiente a enlaces y coordinadores municipales que tienen participación en lo relacionado a la pobreza extrema, para su conocimiento y fines pertinentes. Desde la Administración Municipal de Patía, estamos prestos a establecer articulación para la gestión de diferentes procesos.

Cordialmente,

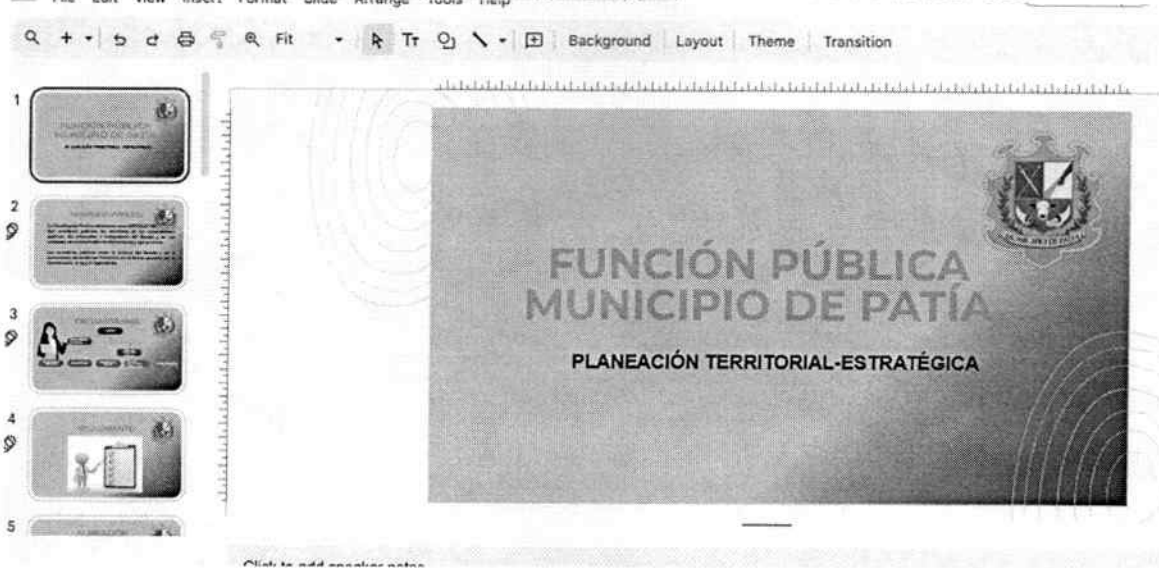
	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 17 de 25
		<b>FORMATO ACTUALIZADO</b>


**ANEXO N°4**

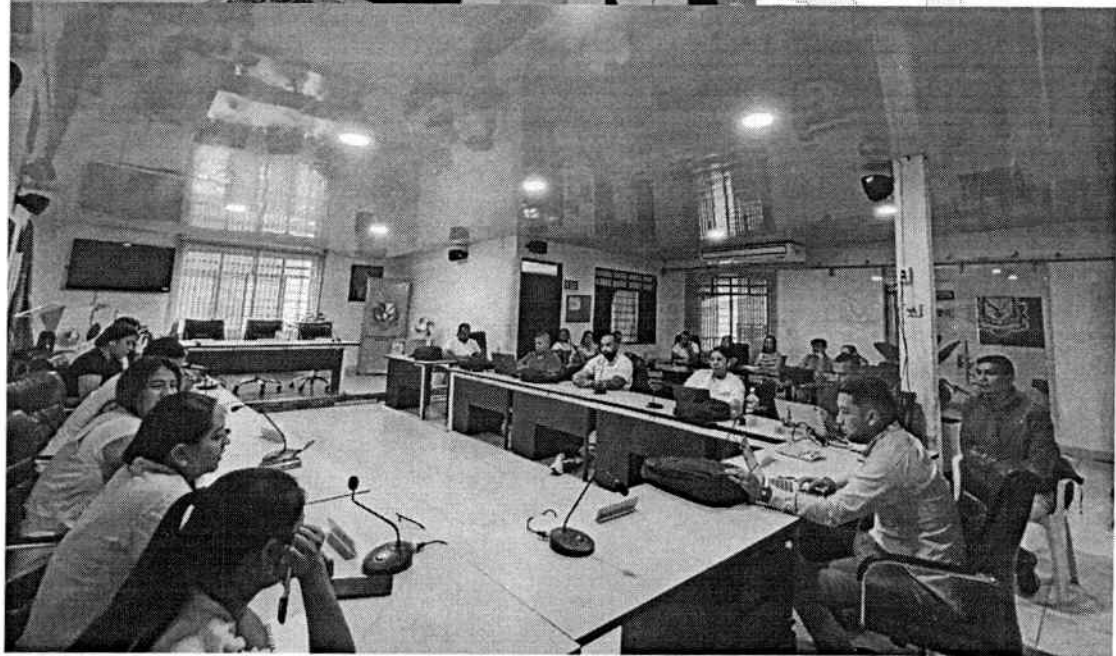
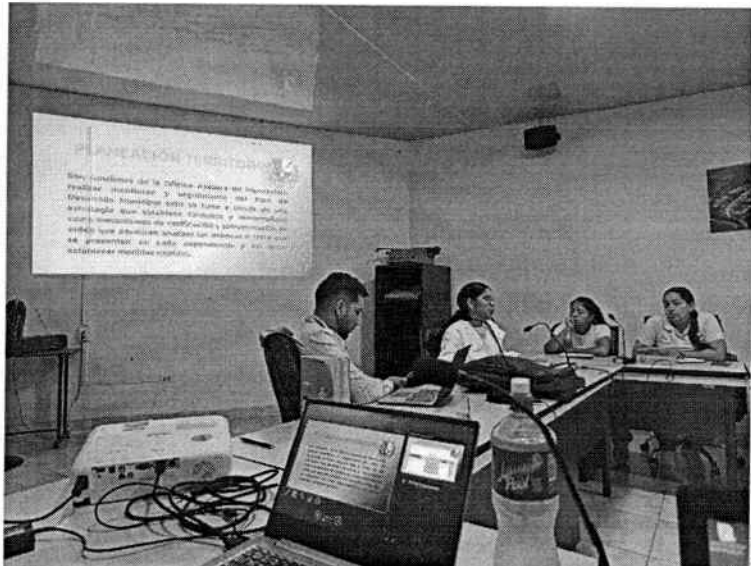
Pantallazo de correo electrónico de envío de Concepto técnico del Consejo Territorial de Planeación a la OAP y Gobernación del Cauca




**Presentación y asistencia a reunión de planeación territorial el día 06 de febrero**



	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 18 de 25
		FORMATO ACTUALIZADO



Pantallazo de correo electrónico de solicitud de información para SIA CONTRALORÍA  
Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024  
Correo Electrónico: [contactenos@patia-cauca.gov.co](mailto:contactenos@patia-cauca.gov.co);  
[www.patia-cauca.gov.co](http://www.patia-cauca.gov.co)

	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC-F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 19 de 25
		<b>FORMATO ACTUALIZADO</b>

**Gmail** Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 107

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores 2

Compras 6

Más

Etiquetas +

RELACIÓN DE CONTRATOS CELEBRADOS *Recibido*

planeacion.patia-cauca.gov.co  
para gobierno, Contratación, Compras

mié, 10 feb. 11:32 a.m. (hace 1 día)

Cordial saludo,

Feliz inicio de semana, teniendo en cuenta el reporte anual que se realiza ante SIA CONTRALORÍA, y la injerencia de la Oficina Asesora de Planeación en facilitar la información, solicito amablemente a su dependencia realizar envío de la siguiente información:

1. Certificación Contratos Celebrados: Certificación firmada por el Representante Legal de la entidad, indicando número de contratos celebrados en la vigencia que están rindiendo.
2. Relación de procesos contractuales celebrados: Allegar relación de todos los procesos contractuales celebrados durante la última vigencia fiscal. Detallando: Número de proceso, estado del proceso, número de contrato, objeto y valor.

La información deberá ser enviada a través de este medio, hasta el día 20 de febrero. Agradezco su atención y pronta respuesta

Cordialmente,

Actualizar →

Responder Responder a todos Reenviar

over pronto 12:05 p.m. 11/02/2026

**Gmail** Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 107

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores 2

Compras 6

Más

Etiquetas +

Patia Cauca.

Asunto: Rendición de la cuenta vigencia 2025 ante la CGC.

Cordial saludo,

En atención a la obligación de presentar la rendición de la cuenta de la vigencia 2025 ante la contraloría General del Cauca durante el mes de febrero de 2026 y teniendo en cuenta las directrices impartidas en la Resolución N.º 374 de 2025, se requiere el diligenciamiento de los formularios correspondientes y el suministro de los anexos solicitados en la resolución, los cuales pueden ir siendo enviados para cargar en la plataforma SIA CONTRALORÍA a más tardar hasta el 24 de febrero de 2026 al correo [lis@patia-cauca.gov.co](mailto:lis@patia-cauca.gov.co).


Los formatos a rendir se relacionan a continuación junto con los responsables:

FORMATOS	DETALLE	RESPONSABLE
Formato_101_agr	Catálogo de Cuentas	Contabilidad
Formato_102_agr	Estado de Ejecución Presupuestos y Recursos Económicos	Presupuesto

Actualizar →

Responder Reenviar

27°C Mayora nublado 12:04 p.m. 11/02/2026

	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 20 de 25
		FORMATO ACTUALIZADO

**ANEXO N° 5**

Registro fotográfico de reunión de articulación equipo a cargo de la Jefe de la Oficina Asesora de Planeación



Pantallazo de acta de reunión

Acta\_Reunion\_Oficina\_Planeacion **DOCX** ☆ ☰

File Edit View Insert Format Tools Help

75% Heading 1 Calibri 14 B I U A

**ACTA DETALLADA DE REUNIÓN – Oficina Asesora de Planeación**  
**ACTA DETALLADA DE REUNIÓN**  
 Oficina Asesora de Planeación – Alcaldía de Patía (Cauca)  
 Fecha: 04 de febrero de 2026  
 Hora de inicio: 11:00 am  
 Lugar: Oficina Asesora de Planeación  
 Convoca: Oficina Asesora de Planeación  
 Preside: Sandra Isabel Mosquera Rodríguez Jefe Oficina Asesora de Planeación  
 Objetivo: Dialogar y acordar estrategias de planificación estratégica y seguimiento físico-financiero para 2026.

**1) ASISTENTES**

- Sandra Isabel Mosquera Rodríguez Jefe Oficina Asesora de Planeación – Jefe Oficina de Planeación
- Rubén Nazareno Prieto- Profesional Planeación
- Mileidy Valcárcel Cernaño- Profesional de Apoyo a la supervisión
- Hubert Eduardo Idrobo Soto - Apoyo MIPG


**2) ORDEN DEL DÍA**

1. Consentido de resultados exitosos.
2. Metodología de seguimiento PD.
3. Gestión documental.
4. Seguimiento financiero.

**ANEXO N°6- PLAN DE TRABAJO**

Dirección: Carrera 3 No. 4 - 37, El Bordo, Cauca; Conmutador: (+57) (2) 8261024  
 Correo Electrónico: [contactenos@patia-cauca.gov.co](mailto:contactenos@patia-cauca.gov.co);  
[www.patia-cauca.gov.co](http://www.patia-cauca.gov.co)



	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	<b>Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15</b>
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 01</b>
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	<b>Página 22 de 25</b>
		<b>FORMATO ACTUALIZADO</b>

-Pantallazo de informe realizado

INFORME DE ARCHIVO 2023 DEL PBOT

File Edit View Insert Format Tools Extensions Help

75% Normal text Arial

**INFORME DE ARCHIVO 2023 DEL PBOT**

1. Oficio con fecha del 05 de enero de 2023 firmado por la representante legal Ana Isabel Ortaño Rays, dirigido a Esteban Santacruz Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, en oficio relaciona realizar entrega del informe correspondiente a sus avances del mes de diciembre del año 2022 como de la consultoría e interventoría, además especifica hacer entrega de manera digital del informe, puntualizando que reposa en la carpeta de Google Drive 'IFORMES MENSUALES PBOT PATÍA'

2. Reposo oficio con fecha del 03 de octubre de 2023 dirigido a Jose Jan Saavedra Vivas, subdirector de gestión ambiental, de la Corporación Autónoma Regional del Cauca CRC, con el asunto: Solicitud de prórroga a la suspensión de términos del proceso de concertación de la propuesta de ajuste al PBOT del Municipio de Patía. Por medio de la cual, se solicita prórroga de la suspensión de términos, debido a la no superación de las condiciones que dieron origen a la misma. El oficio es firmado por Esteban Santacruz Jefe Oficina Asesora de Planeación.

3. La información que reposa correspondiente a informes de ejecución para el año 2023 son los siguientes:

Informe de ejecución No 14, Enero 4 - Febrero 3 2023 contrato de consultoría N° 30.30-300-2021

A continuación se relaciona información parcial del informe en relación a las fechas, páginas, amparos y prórrogas que establecen

Fecha de firma de contrato	Doce (12) noviembre 2021
Fecha de Acta de inicio	Cuatro (4) diciembre 2021
Plazo de ejecución	Quince (15) meses

INFORME DE ARCHIVO 2023 DEL PBOT

File Edit View Insert Format Tools Extensions Help

75% Normal text Arial

La información que mencionan relacionan que se encuentra cargada en la carpeta 15 febrero 23 del drive dispuesto con el siguiente enlace:


[https://drive.google.com/drive/folders/3h06P42RUic8t0U3\\_Tn\\_UrR6eF0ZAH8JCTM?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/3h06P42RUic8t0U3_Tn_UrR6eF0ZAH8JCTM?usp=sharing)

Adicionalmente, el informe presenta una tabla para el ítem Elaborar el diagnóstico territorial. El informe presenta que en consideración a las reuniones realizadas con el municipio de vivienda, ciudad y territorio, donde expusieron la necesidad de conocer y acceder al trazado vial que el gobierno nacional planteó como solución ante el evento presentado en Rosas Cauca, que afectó la vía Panamericana. Que según la Agencia Nacional de Infraestructura - ANI, INVIAS, presidencia de la República y gobiernos departamentales el paso principal ya no será por el sector de El Bordo - casco urbano sino por el bramo Tambío - Estanquillo. Por tanto, «mencionan» deben registrar el modelo de ocupación de dichos sectores.

Anejan dos ilustraciones de modelo de ocupación, en mapas de reglamentación del suelo. Como también, presenta el anexo 2. Elaborar el diagnóstico territorial. 1.4 Estrategia de participación ciudadana y socialización del proyecto. Información que se expone a través de una tabla de tres columnas que lleva por título: Realizar la formulación del componente general, urbano y rural.

En el periodo de informe se puntualiza continuar con la estructuración de documento técnico de soporte de formulación, por medio del cual se establece componentes general, rural y urbano. También establece un apartado sobre instrumentos de gestión y financiación en el cual tiene como fin de generar recursos al Municipio y financiar las apuestas del modelo de ordenamiento urbano y rural que se definen en el componente general. Por último, relacionan un avance del 51.59% para el mes febrero de 2023. El informe lo firma únicamente Luis Fernando Hoxmaza Vallejo, interventor.

Informe de ejecución No 20, Julio 4 - Agosto 3 2023 contrato de consultoría N° 30.30-300-2021

	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC-F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 23 de 25
		FORMATO ACTUALIZADO

-Registro fotográfico de asistencia




OFICINA ASESORA DE PLANEACION

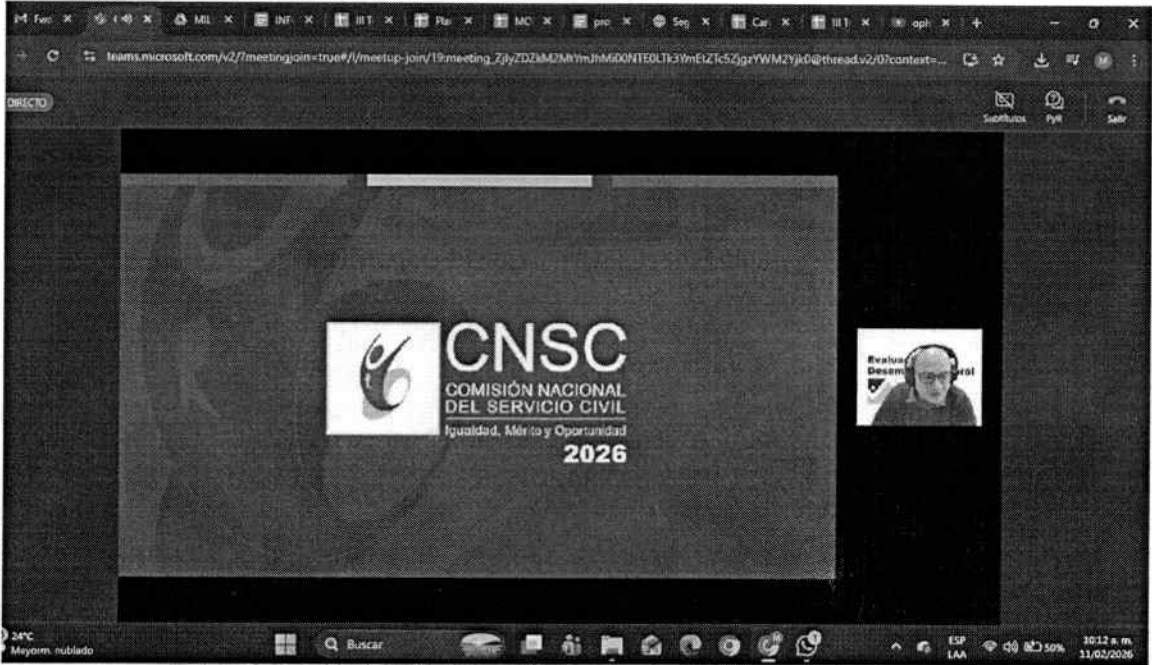
ESTADO: CONTROLADO

NO	NOMBRE Y APELLIDO	CEBULA	ENTIDAD	TELÉFONO	FECHA:	FIRMA
NOMBRE DEL EVENTO: Reunión equipo Planeación OFICINA ASESORA de Planeación Funcionario PUS LO RESPONSABLE: Isabel Alvarado P. Reunión: Otro						
					04-02-2026	
					PONENTE	
					CORREO ELECTRÓNICO	

1.	Lesly Daniela Serrano	1061713986	Alcaldía	3142051207	danielcasanovaco@gmail.com	Lesly Serrano
2.	Nestor Sandoval	1061713986	Alcaldía	3447638531	nestor.sandoval@gmail.com	Nestor Sandoval
3.	Eliana María Carabado	1061718372	Alcaldía	3233241366	gcedran@elrigoo.com	Eliana Carabado
4.	Jana Marcel Navarro	1061817855	Alcaldía	3245647308	maria.pizarro@gmail.com	Jana Navarro
5.	Lilón Taboro Rodríguez M.	1061016012	Alcaldía	3218019118	toti.abogada@gmail.com	Lilón Rodríguez
6.	Chinos Villamaren	1061761553	ALCALDIA	303752884	ari.villamaren@gmail.com	Chinos Villamaren
7.	Shon Edinson Calleo Espinoza	10307628	Alcaldía Of Planeación	3225162970	shon.calleo@planeacion.gov.co	Shon Calleo
8.	Holman Domínguez	1061738231	" "	3102782290	holman.dominguez@gmail.com	Holman Domínguez
9.	Katherine Ruiz Muñoz	1059905169	Alcaldía	3445945747	katherine.r@gmail.com	Katherine Ruiz
10.	Mileydy Valescell	1061021465	Alcaldía - OAP	3138446724	mileydy.valescell@gmail.com	Mileydy Valescell
11.	Hubert Eduardo Toro Soto	1061753443	Alcaldía	3166164457	huberteduardo@gmail.com	Hubert Toro

	<b>MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8</b>	Código 110-SGPC- F2-PA-GC-15
	<b>PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Versión: 01
	<b>FORMATO DE INFORME DE CONTRATISTA PARA PAGO DE HONORARIOS</b>	Página 25 de 25
		FORMATO ACTUALIZADO

-Pantallazo de reunión virtual



-Matriz de EVA

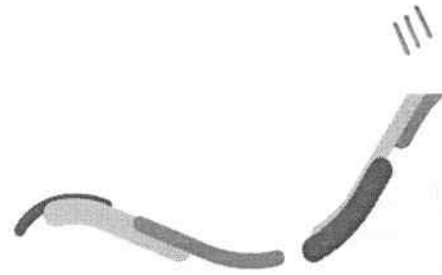
REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE PATÍA NIT: 891502194-8			
"FORMATO EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS"			
1. FECHA DE CORTE: 31 DE DIC 2025	2. DEPENDENCIA A EVALUAR: PLANEACIÓN		
3. PROPOSITO PRINCIPAL DE LA DEPENDENCIA			
Prestar asesoría y asistir al Alcalde en la formulación y seguimiento de políticas, elaboración de planes, programas en el orden económico, Social y administrativo y en la adecuada aplicación de las normas y procedimientos, para la planeación, programación, ejecución, control, evaluación e informes de la gestión de la gerencia pública municipal.			
4. METAS ASOCIADAS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO INSTITUCIONAL	5. MEDICIÓN DE COMPROMISOS		
	5.1. ACTIVIDADES	5.2. RESULTADO (%)	5.3. ANALISIS DEL RESULTADO
20 Bienes fiscales saneados y titulados	Se realizó la digitalización del archivo de procesos radicados en la Oficina Asesora de Planeación	0%	Las carpetas radicadas, han carecido en alto porcentaje de la plenitud de requisitos mínimos para dar trámite al proceso de bienes titulados, por lo cual se optó por la estrategia de digitalización del archivo para controlar que la información que contenga el archivo pueda ser de rápida consulta y agilizar procesos de notificación. Para los casos donde se corroboró que no existía ingerencia de la Admin. Municipal, se avanzó con la notificación de retiro de carpeta o proceso, brindando asesoría sobre cómo proceder. Para los casos en los que se verificó que se cuenta con los requisitos para proceder, se han realizado las acciones debidas, así como las articulaciones con las diferentes entidades competentes.
	Se brindo atención de emergencias y desastres atendido a través del cuerpo voluntarios de Bomberos, y el apoyo de Gestión del Riesgo Municipal. Adicionalmente acciones de prevención por medio del convenio de tala, poda y mantenimiento de arbustos en proceso de contratación con la tala de seis árboles. Inundaciones (Manguila, Juncal, Mulas, Carmalito, Ventoz, El Puro y El Hoyo, Sanio, J. Ana, Financiamiento sanitaria (Colonia de Abantará) - Barrio) Barbetes y con IAN		El municipio atendió de manera oportuna emergencias asociadas a eventos naturales y antrópicos, mediante la articulación del Cuerpo Voluntario de Bomberos y la Gestión del Riesgo Municipal, garantizando respuesta inmediata y protección a la población afectada. Se registraron inundaciones, incendios forestales y vendavales que impactaron tanto la cabecera municipal como zonas rurales, con atención a 160 personas damnificadas correspondientes a 29 hogares, priorizando la mitigación de riesgos y la atención humanitaria.



# Planilla Resumen

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,000	\$200	\$0	\$20,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$20,000	\$200	\$0	\$20,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$700	\$100	\$0	\$800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$700	\$100	\$0	\$800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,600	\$100	\$0	\$15,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EP5010	800,088,702	2	1	\$15,600	\$100	\$0	\$15,700
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$36,300</b>	<b>\$400</b>	<b>\$0</b>	<b>\$36,700</b>





## Comprobante en línea

Pago PSE

13 Feb 2026 09:44:51



**Pago exitoso**

CUS 59591009

Comercio  
**APORTES EN LINEA**

Referencia 1  
**10.129.7.4**

Fecha  
**13 Feb 2026 09:44:51**

Referencia 2  
**CC**

Número de factura  
**9499611674**

Referencia 3  
**1007167905**

Descripción del pago  
**Pago de la Planilla de aportes con  
clave: 9499611674**

Valor del Pago  
**\$36.700**

Número de comprobante  
**TR0943321009**

Costo de la transacción  
**\$ 0**

Producto origen  
**Ahorros - Bancolombia  
\*\*\*\* 4375**



Empresas

Independientes

Administradoras

Datos en línea

Medios de pago

Centro de ayuda

Inicio

Autoservicio - Verificar planilla

Presencial

Electrónico

### Verificar planilla

Verifica la validez de una planilla de aportes a seguridad social.

#### Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1007167905

EPS

EPS SURA (ANTES SUSALUD)

Valor aportado a EPS

15600

Clave de pago

9499611674

Periodo de cotización (salud)

2026

01



No soy un robot

RECAPTCHA - Verifica que eres humano

RECAPTCHA - Verifica que eres humano



**Planilla válida**

**Importante:** La información suministrada es correcta y co registrado en nuestro sistema.

Aceptar

#### ¿Tienes otro tipo de solicitud?

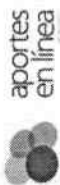
Selecciona la opción que más se ajuste a tu solicitud



Liquida y paga tu planilla



Certificado de aportes



## Planilla Resumen

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
<b>RESUMEN DE PAGO</b>								
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PROTECCION	230201	800,729,739	0	1	\$298,800	\$0	\$0	\$298,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,800	\$0	\$0	\$9,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$233,400	\$0	\$0	\$233,400
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$542,000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$542,000</b>

# Planilla Resumen

<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b>		Identificación		Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF	
CC: 1007167905		VALCÁRCEL CÁMEJO MILEIDY YOVANA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		CRA 9 # 7 - 21		PATIA-CAUCA		3138496754		No			
<b>DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION</b>		Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Dias Mora		Valor			
2024-02		59461084		9499639918		I		2026/03/03		2026/03/13		0		\$542,000			

EMPLEADO		NOVEDADES				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombre	ingresos	deducciones	total	aportes	retiros	total	aportes	retiros	total	aportes	retiros	total	aportes	retiros	total	aportes	retiros	total
<b>SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>																				
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Ciudad: PATIA Depto: CAUCA (1 Afiliados)																				
1	CC: 1007167905	VALCÁRCEL MILEIDY																		
<b>Total Afiliados( 1 )</b>																				



## Comprobante en línea

Pago PSE

13 Feb 2026 09:47:38



**Pago exitoso**

CUS 59601084

Comercio

**APORTES EN LINEA**

Referencia 1

**10.129.7.4**

Fecha

**13 Feb 2026 09:47:38**

Referencia 2

**CC**

Número de factura

**9499639918**

Referencia 3

**1007167905**

Descripción del pago

**Pago de la Planilla de aportes con  
clave: 9499639918**

Valor del Pago

**\$542.000**

Número de comprobante

**TR0946511084**

Costo de la transacción

**\$ 0**

Producto origen

**Ahorros - Bancolombia**

**\*\*\*\* 4375**



Empresas

Independientes

Administradoras

Datos en línea

Medios de pago

Centro de ayuda

Inicio

Auto-servicio - Verificar planilla

Presencial  
Electrónico

## Verificar planilla

Verifica la validez de una planilla de aportes a seguridad social.

### Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1007167905

EPS

EPS SURA (ANTES SUSALUD)

Valor aportado a EPS

233400

Clave de pago

9499639918

Periodo de cotización (salud)

2026

02



No soy un robot

reCAPTCHA verifica sus comportamientos de navegación para protegerlo de los robots.



### Planilla válida

**Importante:** La información suministrada es correcta y co registrado en nuestro sistema.

Aceptar

Verificar planilla

### ¿Tienes otro tipo de solicitud?

Selecciona la opción que más se ajuste a tu solicitud



Liquida y paga tu planilla



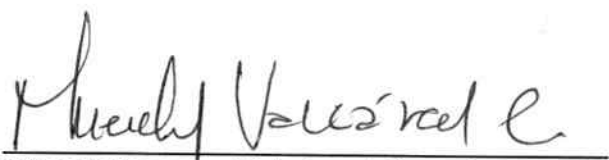
Certificado de aportes

El Bordo Cauca, 14 de febrero de 2026 ✓

Señores  
**ALCALDIA MUNICIPAL DE PATIA**  
NIT 891502194-8  
Ciudad

**Asunto:** Certificación solicitada según parágrafo 2° Art. 383 del ET, modificado por el Art. 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Yo, **Mileidy Yoxana Valcárcel Camejo** identificado con la cédula de ciudadanía No. **1007167905** de Arauca, dando cumplimiento al parágrafo segundo del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, CERTIFICO, bajo la gravedad de juramento, que no he contratado o vinculado, ni contrataré, ni vincularé por el año gravable 2026, dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad que desarrollo. ✓

---

**Mileidy Yoxana Valcárcel Camejo**  
C.C. No. **1007167905** de Arauca