



Clase Documento RE Factura LogisiticaMM Fecha de Contabillización: 07.05.2026
Referencia Del Documento: C.C N°3 Fecha Impresión de Factura: 07.05.2026
Centro Gestor: 1103 Nombre de la Dependencia: S. GENERAL Y DE CERCANÍA AL
Fondo: 1-0500 Nombre del Fondo: Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por: JCORRADINE Documento RPC: 4600033182
NIT del Tercero: 1073505716 Código del Tercero: 2300043673
Nombre del Tercero: WILMER YAIR MORENO RIVERA

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 3 DE 10 SGCC-CD-PSP-029-2026

VALOR BRUTO FACTURA: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS \$ 5.885.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	5.835.000-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	5.885.000
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	50.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	5.201.822	50.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 50.000

VALOR NETO A PAGAR: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS \$ 5.835.000

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SC-CER310297 ST-CER325785 CO-SI-CER1017570

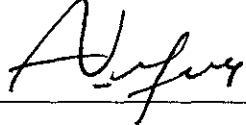
CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0

 Gobernación de Cundinamarca		GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA						CÓDIGO: E-GCCP-FR-033		
		RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS						VERSIÓN: 06		
								FECHA: 04/09/2025		

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día 5	Mes 5	Año 2026	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día 19	Mes 1	Año 2026	FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas adiciones)	Día 18	Mes 11	Año 2026
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA		SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO				SECCIÓN PRESUPUESTAL			1103		
CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO				CÉDULA O NIT		
SGCC-CD-PSP-029-2026	X				WILMER YAIR MORENO RIVERA				1073505716		
DIRECCIÓN					CORREO				TELÉFONO		
CRA 6 18 A 33					WILMER.MORENO@CUNDINAMARCA.GOV.CO				3123302430		
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*					*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO				*CÉDULA O NIT TERCERO		
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL AVANCE Y GESTIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL LIDERADO POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR, LA CALIDAD DE VIDA LABORAL Y LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD.										
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$58.850.000) MCTE, incluidos los impuestos a que haya lugar. La Secretaría General pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No CDP 7100073869 del 2 de enero de 2026 expedido por el Director de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará al Contratista el valor del contrato en DIEZ (10) pagos así: diez (10) pagos por la suma de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$5.885.000) MCTE, incluido los impuestos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca, o a prorrata de los días efectivamente ejecutados, incluido los impuestos a que haya lugar. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de [de los informes previstos por la Entidad contratante, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca.										
FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500		NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación			VALOR DEL PAGO	\$5.885.000			
PAGO N°	3	DE	10	BANCO	Banco Caja Social						
CUENTA N°				24075425267				Ahorros			
NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR			ANTICIPO			VALOR				
DEPARTAMENTO	\$58.850.000			PORCENTAJE DEL ANTICIPO			0%				
				VALOR ANTICIPADO			\$0				
				VALOR DEL ANTICIPO			\$0				
				AMORTIZACIÓN ANTICIPO			\$0				
ADICIÓN DEPARTAMENTO	\$0			AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO			\$0				
				SALDO AMORTIZACIÓN			\$0				
				VALOR BRUTO A PAGAR			\$5.885.000				
				VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS			\$17.655.000				
TOTAL	\$58.850.000			SALDO POR EJECUTAR			\$41.195.000				
REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL							
DÍA / MES / AÑO		NÚMERO DE RPC		DÍA / MES / AÑO		NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA					
8 / 1 / 2026		4600033182		20 / 4 / 2026		6012474954					
EL CONTRATISTA CUMPLIO A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del	Al	
	NO			5	5	2026	3		19	3	2026
NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica
OBSERVACIONES (si se requiere)	Ninguna										
SUPERVISOR/INTERVENTOR			ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN				ORDENADOR DEL GASTO				
NOMBRE:	SONIA MILENA GONZALEZ RUSSI			NOMBRE:	Uriel Antonio Roncancio Vargas			NOMBRE:	Natalia Andrea Forero Marin		
CARGO Y DEPENDENCIA	ASESOR			CARGO Y DEPENDENCIA	Jefe de Oficina Asesora Jurídica- SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO			CARGO Y DEPENDENCIA	Secretaria de Despacho-SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO		
FIRMA:				FIRMA:				FIRMA:			

Licardo Morillo
06-05-2026



Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, mayo 05 de 2026

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 003 del Contrato No. SGCC-CD-PSP-029-2026

Respetado doctor:

Comedidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de WILMER YAIR MORENO RIVERA identificado con cedula 1.073.505.716 por valor de \$ 5.885.000 para el trámite del pago número 3 de 10, así:

1. Recibido a satisfacción y certificado para pago de contratos/convenios (A-GC-FR033)
2. Certificación bancaria
3. Informe de Supervisa.
4. Oficio remisorio
5. Cuenta de cobro No. 3
6. Informe de actividades del contratista.
7. Planilla pago de seguridad social
8. Validación de la planilla.
9. Certificado curso Arl Positiva 50 horas del SG-SST
10. Soporte envío formato Certificado curso Arl Positiva 50 horas del SG-SST
11. Pantallazo SECOP

Cordialmente,

SONIA MILENA GONZALEZ RUSSI

Asesora

Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca



Departamento Administrativo de

Función Pública
de Cundinamarca

Gobernación de Cundinamarca • • •

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.

Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.

Código Postal: 111321 - Teléfono: 7490000

/CundiGob @CundinamarcaGob

www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-029-2026	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe <u> 3 </u>	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 19.03.2026 hasta el 18.04.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	05.05.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	WILMER YAIR MORENO RIVERA
NIT / C.C.:	1073505716
Supervisor:	SONIA MILENA GONZALEZ RUSSI
Cargo:	ASESOR
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL AVANCE Y GESTIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL LIDERADO POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR, LA CALIDAD DE VIDA LABORAL Y LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	07.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	19.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100073869
Registro Presupuestal	4600033182
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$58,850,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$58,850,000
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	18.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO APLICA
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 30%

2.1. Contribuir a la planeación, organización, ejecución y seguimiento de las actividades, programas y estrategias del Plan de Bienestar Institucional del Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca:

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Apoyó en la planeación y ejecución del desarrollo de reunión de delegados en los deportes para la copa gobernación en los deportes de billar, billar pool el día 15 de abril y fútbol 5 el día 4 de abril, siendo un programa que está dentro del plan de bienestar de los contratistas y funcionarios

2.2. Implementar iniciativas orientadas al fortalecimiento del bienestar, la calidad de vida laboral y la integración de los servidores públicos de la entidad.:

Apoyó en la planeación y ejecución del programa de bienestar, talleres para funcionarios y pre-pensionado de la gobernación de Cundinamarca, apoyando los días lunes y miércoles los talleres del programa de bienestar en este caso el curso de gastronomía.

2.3. Ejecutar acciones orientadas al desarrollo logístico y operativo en la realización de eventos, jornadas, capacitaciones, campañas y demás actividades del Plan de Bienestar Institucional. :

Ejecutó y acompañó el evento el día internacional de la actividad física el día 8 de abril en la plazoleta de la paz con funcionarios y contratistas, realizando la apertura, Publicidad del evento y encuestas de satisfacción del evento.

2.4. Elaborar y entregar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas, resultados obtenidos y recomendaciones de mejora:

Realizó y entregó el informe correspondiente de las actividades ejecutadas durante el mes de abril, tales como: pausas activas, apoyo logístico en actividades de bienestar y planeación de actividades.

2.5. Atender las directrices y orientaciones impartidas por el supervisor del contrato y por el Despacho del Director del DAFPC. :

Acató las directrices por parte de los profesionales David Lamprea y William Tovar en apoyos logísticos de actividades realizadas por parte del DAFPC como también de la directora luz marina Sánchez en actividades con disposición para el desarrollo de las mismas, tales como apoyo logístico en el día internacional de la actividad física, pausas activas, apoyo curso gastronomía, calentamientos de la copa entre otros.

2.6. Contribuir a la organización y acompañamiento de programas, jornadas y campañas deportivas y de actividad física, como estrategia para fomentar hábitos de vida saludables entre los servidores públicos de la entidad. :

Acompañó al equipo de bienestar y lideró el día internacional de la actividad física el día 8 de abril, también acompañó y apoyó la reunión de delegados para lo copa gobernación 2026 en el deporte de fútbol 5 y billar.

Realizó pausas activas de funcionarios y contratistas de las secretarías de salud, secretaria de movilidad y educación.

2.7. .Las demás actividades conexas o complementarias que resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual:

Acompañó actividades propuestas que se dieron por parte del DAFPC como apoyo logístico y demás actividades propuestas por parte del equipo de bienestar.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300137251	11.03.2026	\$5,885,000
3300140719	07.04.2026	\$5,885,000

Ninguno

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Ninguna

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA		Código E-GCCP-FR-017
			Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA		Fecha de Aprobación: 01/09/2025



SONIA MILENA GONZALEZ RUSSI
ASESOR

Bogotá D, C. 05 de mayo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 03 - 2026
CONTRATO No. SGCC-CD-PSP-029-2026

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

NIT: 899.999.114-0

DEBE A:

WILMER YAIR MORENO RIVERA
C.C 1.073.505.716

LA SUMA DE:

CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS
(\$5.885.000)

POR CONCEPTO DE:

Ejecución del contrato SGCC-CD-PSP-029-2026: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL AVANCE Y GESTIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL LIDERADO POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR, LA CALIDAD DE VIDA LABORAL Y LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD" del periodo del 19 de marzo al 18 de abril de 2026.

Cordialmente,

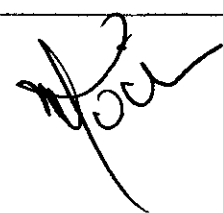
Wilmer Moreno

WILMER YAIR MORENO RIVERA
C.C 1.073.505.716
Cel. 3123302430
Dir. Calle 13 # 2 - 42 Funza Cund

INFORME DE ACTIVIDADES N° 03
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SGCC-CD-PSP-029-2026

CONTRATISTA:	WILMER YAIR MORENO RIVERA
NIT / C.C.	1.073.505.716
SUPERVISOR	SONIA MILENA GONZALEZ RUSSI
CARGO	ASESORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL AVANCE Y GESTIÓN DEL PLAN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL LIDERADO POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE FUNCIÓN PÚBLICA DE CUNDINAMARCA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR, LA CALIDAD DE VIDA LABORAL Y LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	19 DE ENERO DE 2026
PERIODO DEL INFORME	19 DE MARZO AL 18 DE ABRIL DE 2026

OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA
1. Contribuir a la planeación, organización, ejecución y seguimiento de las actividades, programas y estrategias del Plan de Bienestar Institucional del Departamento Administrativo de Función Pública de Cundinamarca.	Apoyé en la planeación y ejecución del desarrollo de reunión de delegados en los deportes para la copa gobernación en los deportes de billar, billar pool el día 15 de abril y fútbol 5 el día 4 de abril, siendo un programa que está dentro del plan de bienestar de los contratistas y funcionarios
2. Implementar iniciativas orientadas al fortalecimiento del bienestar, la calidad de vida laboral y la integración de los servidores públicos de la entidad.	Apoyé en la planeación y ejecución del programa de bienestar, talleres para funcionarios y pre-pensionado de la gobernación de Cundinamarca, apoyando los días lunes y miércoles los talleres del programa de bienestar en este caso el curso de gastronomía.
3. Ejecutar acciones orientadas al desarrollo logístico y operativo en la realización de eventos, jornadas, capacitaciones, campañas y demás actividades del Plan de Bienestar Institucional.	Ejecuté y acompañé el evento el día internacional de la actividad física el día 8 de abril en la plazoleta de la paz con funcionarios y contratistas, realizando la apertura, Publicidad del evento y encuestas de satisfacción del evento.
4. Elaborar y entregar informes periódicos sobre las actividades ejecutadas, resultados obtenidos y recomendaciones de mejora.	Realicé y entregué el informe correspondiente de las actividades ejecutadas durante el mes de abril, tales como: pausas activas, apoyo logístico en actividades de bienestar y planeación de actividades.
5. Atender las directrices y orientaciones impartidas por el supervisor del contrato y por el Despacho del Director del DAFPC.	Acaté las directrices por parte de los profesionales David Lamprea y William Tovar en apoyos logísticos de actividades realizadas por parte del DAFPC como también de la directora luz marina Sánchez en actividades con disposición para el desarrollo de las mismas, tales como apoyo logístico en el día internacional de la actividad física, pausas activas, apoyo curso gastronomía, calentamientos de la copa entre otros.
6. Contribuir a la organización y acompañamiento de programas, jornadas y campañas deportivas y de actividad física, como estrategia para fomentar hábitos de vida saludables entre los servidores públicos de la entidad.	Acompañé al equipo de bienestar y lideró el día internacional de la actividad física el día 8 de abril, también acompañó y apoyó la reunión de delegados para lo copa gobernación 2026 en el deporte de fútbol 5 y billar. realización de pausas activas de funcionarios y contratistas de las secretarías de salud, secretaria de movilidad y educación.



7. Las demás actividades conexas o complementarias que resulten necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.

Acompañé actividades propuestas que se dieron por parte del DAFPC como apoyo logístico y demás actividades propuestas por parte del equipo de bienestar.

OBSERVACIONES:

No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA

Wilmer Moreno

NOMBRE: WILMER YAIR MORENO RIVERA.

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.073.505.716

[Handwritten signature]

Banco Caja Social

[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COZANTES		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	VALOR ADERES	COTIZACION	VALOR ADERES	APORTES	MORA	DESQUENTO	VALOR PAGADO		
EPSP08	EPSP08-COMPENSAR	1	\$ 0				\$ 244.300	\$ 0			\$ 0	\$ 244.300		\$ 0	\$ 244.300		
SUMATORIALES:															\$ 0	\$ 244.300	\$ 0

[illegible][illegible]

TOTAL PAGADO: \$ 728.400



CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE



Certificamos que WILMER YAIR con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1073505716, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) WILMER YAIR MORENO RIVERA con documento CC 1073505716, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	6012474954	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ABRIL/2026	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2026
Fecha Pago	2026/04/20	Número de Autorización	239869374

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL		
PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal	

SALUD	Administradora	EPS008 - COMPENSAR
Días	30 Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

mediante registro RCO-0002 del Ministerio de Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la Resolución No. 4927 de 2016

y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Certifica que

WILMER YAIR MORENO RIVERA

Identificado(a) con documento de identidad No CC1073505716

Cursó y aprobó satisfactoriamente el:

Curso de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Realizado con una intensidad horaria de 50 horas
luego de cumplir con las actividades programadas y reunir los requisitos que exigen las
normas académicas se firma en Bogotá, Colombia, el 12 de junio de 2025

Carlos Iván Heredia Ferreira
Vicepresidente de Promoción y Prevención
Positiva Compañía de Seguros S.A.



DT7KpQXlhy

***CERTIFICADOS CURSO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - GOBERNACION DE CUNDINAMARCA 2026**

Thanks for submitting your contact info!

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Comunicarse con el propietario del formulario](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿El formulario parece sospechoso? [Informe](#)

Google Formularios



Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Wilmer yair Moreno Rivera

C.C 1.073.505.716

Participó y completó el curso virtual
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción
Con una duración de 20 horas.

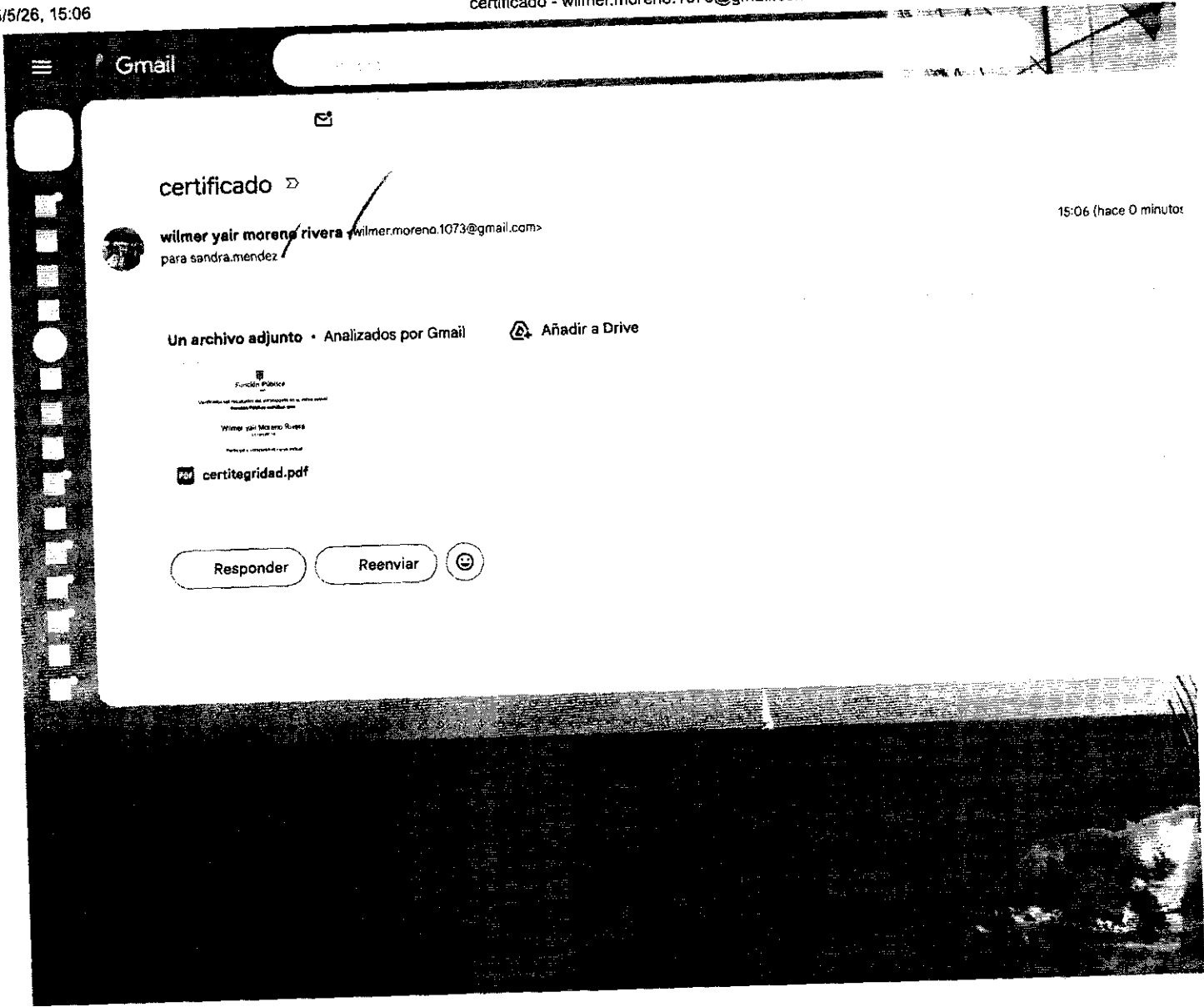
Bogotá D.C., 05 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 761603791000

5/5/26, 15:06

certificado - wilmer.moreno.1073@gmail.com - Gmail



	Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
7 Ejecución del Contrato	Pago 001	001	6/03/2026 3:56:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6/03/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.885.000 COP	Pagado	Detalle
8 Modificaciones del Contrato	Pago 002	PAGO 002	29 días de tiempo transcurrido (6/04/2026 3:20:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	29 días de tiempo transcurrido (6/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.885.000 COP	Pagado	Detalle
9 Incumplimientos	Pago 003	PAGO 03	6 minutos de tiempo transcurrido (6/05/2026 11:12:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.885.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
							Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
1	ACTA DE INICIO CTO SGCC-CD-PSP-029-2026 WILMER YAIR MORENO RIVERA.zip	ACTA DE INICIO CTO SGCC-CD-PSP-029-2026 WILMER YAIR MORENO RIVERA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
2	11. DELEGACION DE SUPERVISION CTO SGCC-CD-PSP-029-2026 WILMER YAIR MORENO RIVERA firm.pdf	11. DELEGACION DE SUPERVISION CTO SGCC-CD-PSP-029-2026 WILMER YAIR MORENO RIVERA firm.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
3	CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-029-2026.pdf	CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-029-2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
				Borrar	Cargar nuevo