PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, 29 de febrero de 2020

Ing.
JOSE DOMINGO OTALORA
Supervisor Contrato No. 1319227
Coordinador Académico programas Especiales
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
POPAYAN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 02 del año 2020

Referencia: No 1319227 de 2020

RUBY MARIELLA RAMIREZ CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.551.319 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($20.650.000)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **UN** primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.753.333), b). SEIS** pagos iguales por los meses de marzo a agosto por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.950.000)** y **c). UN** último pago correspondiente al mes de septiembre de 2020 por valor de **CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($196.667).**

Plazo: Será hasta el (02) de Septiembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como Instructor Contratista en el área de **ARTESANIAS** impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: **No. 1 Ficha: 2064928** Nombre del Programa: Patchwork Aplicado a la Lencería Horario: 11:00-16:00 Jueves, Viernes y Sábado. No. Aprendices:31 Lugar: Colegio Oasis Horas Ejecutadas 40 **No. 2 Ficha por crear** Nombre del Programa: Patchwork Aplicado a la Lencería Horario: 8:00-16:00 Lunes, martes, Miércoles, Sábado y Domingo No. Aprendices: 30 Lugar: Salón Parroquial cabecera municipal Horas Ejecutadas 40	VER EN SOFIA PLUS programación de las: **Ficha No. 2064928** Competencia: -Aplicar conceptos básicos para el desarrollo de la técnica. Resultados de Aprendizaje - Reconocer la calidad de la materia prima y los insumos en la elaboración del producto terminado. - Desarrollar el proceso de productividad en la aplicación a productos terminados. - Identificar los procesos de productividad. elaborar muestras. - Establecer patrones y diseños creativos e innovadores.

		Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus	**Ficha No. Por crear** Competencia: -Aplicar conceptos básicos para el desarrollo de la técnica. Resultados de Aprendizaje - Reconocer la calidad de la materia prima y los insumos en la elaboración del producto terminado. - Desarrollar el proceso de productividad en la aplicación a productos terminados. - Identificar los procesos de productividad. elaborar muestras. - Establecer patrones y diseños creativos e innovadores.
2	Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	NO APLICA	. NO APLICA
3	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el	Se Registraron los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas: Ficha de caracterización: **2064928** Competencia: -Aplicar conceptos básicos para el desarrollo de	Registros en SOFIA Plus para: Ficha de caracterización: **2064928** ESTAN EN FORMACION (Evidencias Ninguna)

	aplicativo dispuesto por la entidad.	la técnica. Resultados de Aprendizaje - Reconocer la calidad de la materia prima y los insumos en la elaboración del producto terminado. - Desarrollar el proceso de productividad en la aplicación a productos terminados. - Identificar los procesos de productividad. elaborar muestras. - Establecer patrones y diseños creativos e innovadores.	
	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Reportar detalle de acciones realizadas **Actividad** / **# Horas** ALISTAMIENTO e INDUCCION DE INSTRUCTORES / 40	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencias NINGUNA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Cumplir el objeto y alcance del contrato de acuerdo con la programación Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud (NUEVA EPS), pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), (9401884189) expedido por Aportes en linea, correspondiente al Mes de Enero del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

RUBY MARIELLAR AMIREZ CASTRO
Contratista
C.C. No. 34.551.319 Popayàn

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSE DOMINGO OTALORA
Supervisor(a) Contrato 1319227 de 2020
Coordinador Academico