***Institución Educativa Santa Sofía***
***Resolución No. 230 de Abril 11 de 2024***
***Nit 816002678-2***
***Dane 166170002496***
***CRA 24 9-46 Japón Dosquebradas***
**Telefax 3401531**
**i.e.santasofia@dosquebradas.gov.co**
**www.iesantasofia.edu.co**

**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA CONTRATAR:** EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFÍA Y SUS SEDES (VILLA FANNY, LA AURORA Y JORGE ELIECER DE LOS RÍOS) PARA LA VIGENCIA 2026.

Fecha: **MAYO 25 DE 2026**

Nombre del funcionario que realiza el estudio previo**: MARIA ORFILIA LOPEZ CARDONA**

Cargo funcionario solicitante**: AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PAGADOR)**

Entidad solicitante: **INSTITUCION EDUCATIVA SANTA SOFIA**

Tipo de contrato: **SERVICIOS**

**DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:** La INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFIA del Municipio de Dosquebradas Risaralda, en calidad de Institución Educativa de carácter oficial, recibe recursos provenientes del sistema general de participación, el esquema de asignación de los recursos de la participación para educación está orientado a asegurar que la educación pública esté al servicio de los niños, niñas y adolescentes, bajo criterios de equidad, eficiencia y sostenibilidad fiscal, teniendo en cuenta las necesidades reales de la Institución Educativa y para efectos de adelantar con eficiencia las funciones propias de la de la Institución tiene como misión la prestación del servicio educativo desde EDUCACION INICIAL CICLO II hasta el grado ONCE de la media Académica, para ello requiere incurrir en gastos de funcionamiento e inversión, los cuales se administran por el Fondo de Servicios Educativos, de acuerdo al decreto 4791 de 2008, la 1075 de 2015. Los ingresos y egresos que se manejan a través de dicho fondo requieren que sus registros cumplan con la normatividad contable pública vigente, con toda la obligación. Es por ello que la Institución tiene la necesidad de contratar: el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de escritorio y portátiles de la institución educativa Santa Sofía y sus sedes anexas (Villa Fanny, la Aurora y Jorge Eliecer de los Rios) de Dosquebradas Risaralda; donde el mantenimiento correctivo corresponde a reparación de los equipos que sea viable y rentable invertir en la sustitución de partes dañadas para optimizar su funcionamiento y el mantenimiento preventivo corresponde a limpieza de Hardware y Software de cada uno de los equipos y así tener todos los equipos de cómputo en óptimas condiciones para ser aprovechadas como ayudas educativas y administrativas. La Constitución Política de Colombia, consagra la Educación como un Derecho de la persona y un servicio público que cumple una función social, en ese orden de ideas la Institución designó unos recursos. Con este fin las instituciones educativas deben enfocar los planes de funcionamiento e inversión a suplir las necesidades conforme a su contexto local y al Proyecto Educativo Institucional, en ese orden de ideas la Institución educativa tiene como prioridad contratar, **EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFÍA Y SUS SEDES (VILLA FANNY, LA AURORA Y JORGE ELIECER DE LOS RÍOS) PARA LA VIGENCIA 2026.** Con ello se busca prestar el apoyo indispensable para el normal funcionamiento de la institución educativa, y dar cumplimiento a las necesidades de la Institución y así mantener los equipos de cómputo en buen estado para un mejor manejo de los estudiantes y personal administrativo ejerciendo lo reglamentado en el decreto 4791 de 2008, 1075 DE 2015 y la Ley 715 de 2001. Le corresponde a la Rectoría de la Institución realizar las gestiones y acciones necesarias con el fin de satisfacer las necesidades requeridas y cumplir con las responsabilidades asignadas de conformidad a lo estipulado en Decreto 4791 de 2008.

***Institución Educativa Santa Sofía***
***Resolución No. 230 de Abril 11 de 2024***
***Nit 816002678-2***
***Dane 166170002496***
***CRA 24 9-46 Japón Dosquebradas***
**Telefax 3401531**
**i.e.santasofia@dosquebradas.gov.co**
**www.iesantasofia.edu.co**

**OBJETO DEL CONTRATO:** EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFÍA Y SUS SEDES (VILLA FANNY, LA AURORA Y JORGE ELIECER DE LOS RÍOS) PARA LA VIGENCIA 2026.
**PLAZO DE EJECUCIÓN:** (15) días contados a partir de la fecha del acta de inicio y podrá prorrogarse mediante acuerdo entre las partes.
**VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:** La tesorería de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFIA, del Municipio de Dosquebradas Risaralda para la vigencia 2024 cuenta con disponibilidad presupuestal en el rubro 2.1.2.2.01 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOBILIARIO Y EQUIPOS; y se ha proyectado un valor de $ 6.000.000 (SEIS MILLONES, DE PESOS MCTE), para atender el servicio requerido por la Institución.
**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** Respalda la presente contratación el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número: 026 del 25 de Mayo de 2026.
**FORMA DE PAGO Y REQUISITOS:** La Institución Educativa Santa Sofía cancelara en un solo pago una vez terminado el mantenimiento y recibido a satisfacción.
**SUPERVISION:** Será ejercida por: ALVARO ALFONSO TABORDA DUQUE

**CARACTERÍSTICAS DEL BIEN, A CONTRATAR OBJETO CONTRACTUAL**

| ***SERVICIO*** | ***VR. TOTAL*** |
|---|---|
| EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFÍA Y SUS SEDES ANEXAS (VILLA FANNY, LA AURORA Y JORGE ELIECER DE LOS RÍOS) PARA LA VIGENCIA 2026. | *$ 6.000.000* |

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:**

1. Realizar EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFÍA Y SUS SEDES ANEXAS (VILLA FANNY, LA AURORA Y JORGE ELIECER DE LOS RÍOS) PARA LA VIGENCIA 2026. correspondiente a limpieza de hardware y software de cada uno de los equipos.
2. Dar garantía por el mantenimiento realizado
3. Entregar informe detallado del mantenimiento realizado

**OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA SOFIA:** Cumplir con el pago del contrato y todas aquellas que se consideren pertinentes.
**FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN:** Teniendo en cuenta a que el bien es de características técnicas uniformes y que su valor no supera los 20 SMMLV el procedimiento a seguir es el estipulado en el Decreto 4791 de 2008 y Manual de contratación.
**FUENTE (ORIGEN DE LOS RECURSOS CON EL CUAL SE VA A CONTAR):**
**NOMBRE DEL RUBRO:** MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPOS
**CODIGO RUBRO:** 2.1.2.2.01
**FUENTE:** CONPES

***Institución Educativa Santa Sofía***
***Resolución No. 230 de Abril 11 de 2024***
***Nit 816002678-2***
***Dane 166170002496***
***CRA 24 9-46 Japón Dosquebradas***
**Telefax 3401531**
**i.e.santasofia@dosquebradas.gov.co**
**www.iesantasofia.edu.co**

**JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN ESCOGER LA OFERTA MÁS FAVORABLE:** Como factor de selección se tendrá en cuenta quien ofrezca el menor precio y cumpla con los requisitos exigidos por la Institución. Para tal fin se solicitaron 3 propuestas económicas y se escoge la de menor precio y mejor garantía.

**SOPORTE QUE PERMITA LA ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIEGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO:** Realizado el correspondiente análisis del objeto y la naturaleza del contrato no se evidencio riego alguno previsible que pueda afectar el equilibrio económico del contrato.

Revisó y aprobó.

**ALVARO ALFONSO TABORDA DUQUE**
**Rector**

Proyecto.

**MARIA ORFILIA LOPEZ CARDONA**
**Auxiliar Administrativo Pagador**