PROSPERIDAD SOCIAL	**ENTREGA DE INFORMES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	Código: F-GC-1
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN 3

APELLIDOS Y NOMBRES Y/O RAZÓN SOCIAL	**LOZANO GUERRERO GRENFELL**	**C.C. No.:**	**1.075.299.964**

N° CONTRATO:	**FECHA DEL CONTRATO**			**VIGENCIA DEL CONTRATO**								**No. de expediente Gestor Documental**
132-DPS-2026	29	1	2026	**DESDE:**	30	1	2026	**HASTA:**	31	12	2026	

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales jurídicos a la Dirección para la Soberanía Alimentaria, acompañando los procesos vinculados a los programas y/o proyectos de la dependencia.

NUMERO DE INFORME	4	**PERIODO DEL INFORME**	**DESDE**	1	4	2026	**HASTA**	30	4	2026

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	Juan Carlos Trujillo Palacio GIT- Soberanía Alimentaria Dirección de Inclusión Productiva
ÁREA O DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE ESTE PERIODO

1	**Realizar acompañamiento jurídico integral a los programas y/o proyectos que implementan los Grupos Internos de Trabajo de la Dirección para la Soberanía Alimentaria, conforme al objeto contractual:**

1.1) Brindé acompañamiento jurídico y revisión de la ficha técnica y demás documentos asociados al proyecto contractual de contratos regionales 2026.

2	**Elaborar, revisar y consolidar las respuestas a los requerimientos formulados por organismos de control, autoridades judiciales, la ciudadanía en general y demás entidades públicas o privadas, relacionados con la misionalidad de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**

2.1) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-100087.4 del 06 de abril de 2026;
2.2) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-088834.3 del 07 de abril de 2026;
2.3) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. CA-2026-427631.1 del 10 de abril de 2026;
2.4) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-109105.3 del 13 de abril de 2026;
2.5) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20203-109040.3 del 20 de abril de 2026;
2.6) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-110203.3 del 20 de abril de 2026;
2.7) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-113058.3 del 20 de abril de 2026;
2.8) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-114196.3 del 20 de abril de 2026;
2.9) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-20501-114419.3 del 20 de abril de 2026;
2.10) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. CA-2026-429369.1 del 20 de abril de 2026;
2.11) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. CA-2026-429375.1 del 20 de abril de 2026;
2.12) Proyecté al supervisor la respuesta contenida en Rad. E-2026-10113-122744.4 del 30 de abril de 2026.

3	**Proyectar y revisar la respuestas a consultas, solicitudes, reclamaciones, derechos de petición y requerimientos de información elevados por los supervisores y funcionarios de los Grupos Internos de Trabajo, de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**

3.1) Proyecté al supervisor cada jueves los informes semanales dirigido a la Oficina Asesora de Planeación de Prosperidad Social en el marco de la Emergencia Nacional; 3.2) Proyecté la respuesta a las Observaciones No. 2 y 3 Presupuestales radicado AG8-46 AF DPS 25 2026EE0078557 requerido por la Contraloría General de la República.

4	**Acompañar jurídicamente a los Grupos Internos de Trabajo en el desarrollo de contratos y/o convenios, en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual, atendiendo los requerimientos de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**

4.1) Brindé acompañamiento jurídico el 10 de abril de 2026 en la proyección al requerimiento destinada para la declaratoria de Estado de emergencia contenida en Decreto 150 de 11 febrero 2026.

5	**Elaborar, revisar y consolidar la documentación relacionada con solicitudes de modificación contractual, incluyendo ampliaciones, reducciones, adiciones, prórrogas, extensiones de plazo y demás ajustes necesarios para los contratos y/o convenios de los programas y/o proyectos de los Grupos Internos de Trabajo de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**
5.1) Proyecté el 13 de abril de 2026, la propuesta de reducción y adición de recursos al Convenio Interadministrativo No. 788-FIP-2025 dirigida al Conviniente Servicios Postales Nacionales S.A.S., contenida en la elaboración del Otrosí 003.	
6	**Tramitar jurídicamente los requerimientos y demás actuaciones que se presenten en el marco de los contratos y/o convenios de los programas y/o proyectos de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**
6.1) Atendí el 06 de abril de 2026 el requerimiento de la Dirección para la revisión del proyecto de resolución que reglamenta las facultades extraordinarias del programa cero.	
7	**Asistir y participar jurídicamente en los comités, mesas de trabajo y reuniones a las que sea convocado o asignado por el supervisor, de acuerdo con las actividades propias de la Dirección para la Soberanía Alimentaria:**
7.1) Participé en la reunión con Oficina Jurídica y Contratación 788-FIP-2025 – desarrollada 01 de abril de 2026; 7.2) Participé en la reunión Comité de Seguimiento No. 006 del Convenio Interadministrativo 788-FIP-2025 – desarrollado el 08 de abril de 2026; 7.3) Participé en la reunión Comité de Contratación No. 15 de 2026 – desarrollado el 15 de abril de 2026; 7.4) Participé en la reunión Comité de Seguimiento No. 007 del Convenio Interadministrativo 788-FIP-2025 – desarrollado el 20 de abril de 2026; 7.5) Participé en la reunión Comité de Seguimiento No. 008 del Convenio Interadministrativo 788-FIP-2025 – desarrollado el 30 de abril de 2026.	
8	**Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que guarden relación directa con el objeto contractual:**
8.1) Revisé el componente jurídico de las cuentas de cobro de los contratistas asignados en el mes de abril de 2026.	

ANEXOS A LA ENTREGA
Hacen parte de este informe:
1. Planilla de aportes No. 9502900494 de seguridad social correspondientes al mes de abril de 2026, sobre la cual se verificó que correspondiera a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta, de conformidad con la normatividad vigente
2. Pantallazo Secop II

FIRMA DEL CONTRATISTA

OBSERVACIONES

* ***En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el pleno desarrollo de sus actividades durante este periodo.***

FIRMA DEL SUPERVISOR
JUAN CARLOS TRUJILLO PALACIO
C.C. 70.564.591

RADICADO
Exclusivo de Gestión Documental