

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS		VERSIÓN	001
			FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	2
Contrato No:	202601163

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LAURA CRISTINA ARZUZA ORTEGA												
Identificación:	64563186												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES QUE SE LLEVAN A CABO EN EL ÁREA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA, EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202600119	Fecha de C.D.P.	05/01/2026										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601824	Fecha del R.P.	23/01/2026										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 42.700.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 42.700.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 42.700.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 42.700.000
Contrato Inicial	\$ 42.700.000												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 42.700.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
23 de enero 2026	22 de agosto de 2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION DD/MM/AAAA	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de	Actualizació	Amparos	Vigencia
-------------	-------	--------------	---------	----------

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	Póliza	n de Póliza (En caso que aplique)		Desde (yyyy- mm-dd)	Hasta (yyyy- mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 42.700.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 42.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 12.200.000
Valor por ejecutar		\$ 30.500.000
Valor a pagar en el presente informe		\$ 6.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 23 DE FEBRERO DE 2026 AL 22 DE MARZO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación, se desagregan a continuación y asimismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar la gestoría de la Sala de Análisis del Riesgo a través del seguimiento de los indicadores de eventos de interés en salud	Apoyo a la gestoría de la SAT, participando activamente en 4 reuniones, durante la cual se revisaron los comportamientos e

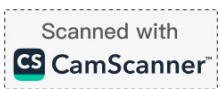
 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

<p>pública, revisión del monitoreo de medios de acuerdo con los lineamientos del Instituto Nacional de Salud, revisión y compilación de los informes realizados por todos los referentes de eventos asignados, entrega de reportes e informes a otras dependencias y coordinar la respuesta cuando se amerite y realizar el informe diario y semanal de la gestoría.</p>	<p>indicadores de los eventos de interés en salud pública así:</p> <p>23 febrero 2026</p> <p>02 marzo 2026</p> <p>09 marzo 2026</p> <p>16 marzo 2026</p>
<p>2. Realizar la gestión de la vigilancia en salud pública de los eventos asignados de acuerdo con los protocolos establecido en el sistema, para ello debe realizar depuración semanal de base de datos, elaboración de boletín semanal y trimestral, realizar y/o acompañar a los municipios en la realización de investigación epidemiológica de campo, búsquedas activas institucionales y comunitarias, coordinación de acciones de control con el programa, gestionar para que el ajuste de casos y clasificación final se realice de acuerdo con el protocolo y lineamientos 2026 y velar por el cumplimiento de indicadores</p>	<p>Se realiza informe de los eventos asignados a SE_8, SE_9; SE_10; SE_11 del 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encefalitis Del Nilo Occidental En Humanos • Encefalitis Equina Del Oeste En Humanos • Encefalitis Equina Venezolana En Humanos • Fiebre Amarilla • Ébola • Síndrome Neurológico Probablemente Asociado A Virus Zika • Encefalitis Equina Del Este En Humanos
<p>3. Elaborar o revisar los boletines semanales, por periodo epidemiológico, semanales y trimestrales de los eventos de interés en salud pública sujetos a vigilancia de acuerdo con los lineamientos 2026</p>	<p>Se revisaron los boletines epidemiológicos semanales de los eventos asignados:</p> <p>A SE8 – SE 11:</p> <p>Cáncer en menores de 18 años</p> <p>Cáncer de la mama y cuello uterino</p> <p>Hepatitis B, C Y Coinfección Hepatitis B Y Delta</p> <p>Sifilis Congenita</p> <p>Sifilis Gestacional</p> <p>VIH/SIDA/Mortalidad POR SIDA</p> <p>Virus Mpox</p> <p>Vigilancia En Salud Pública De La Violencia De Género E Intrafamiliar</p> <p>Lesiones Por Artefactos Explosivos (Polvora Y Minas Antipersonal)</p>

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	Intento De Suicidio Lesiones De Causa Externa Mortalidad Materna Mortalidad Perinatal Y Neonatal Tardía Morbilidad Materna Extrema Defectos congénitos Accidente ofídico
4. Apoyar en la construcción del Análisis de Situación de Salud a nivel departamental y municipal de tal manera que se logre la realización de estos en los 22 municipios y el departamento, para ello apoyará el seguimiento a los compromisos establecidos con el nivel municipal y brindará asistencia técnica para el desarrollo de las capacidades en el ámbito municipal	Se realiza asistencia técnica para la realización de ASIS vigencia 2025 a municipio de Suan 18 y 19 marzo de 2026.
5.Participar en las convocatorias a reuniones y presentación de informes en el Comité de Vigilancia Epidemiológica del Departamento del Atlántico, deberá entregar actas de reunión y gestionar el cumplimiento de los compromisos.	Se participa a COVID 2, 19 marzo del 2026.
6.Realizar la gestoría de la sala de análisis del riesgo y estar disponible para la atención de emergencias o brotes en las semanas asignadas de acuerdo con la programación de la Subsecretaría de Salud Pública. Deberá presentar y entregar resumen de la semana de gestoría, en la reunión semanal de la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) y participar en la reunión semanal de análisis del riesgo	Disponibilidad realizada desde el 2 de marzo al 9 de marzo de 2026 SE_9 2026, durante la cual se realizaron: 1: Se realizaron 7 reuniones del Equipo de Respuesta inmediata de turno 02 de marzo 2026 5:00 pm 03 de marzo 2026 12:00 M 04 de marzo 2026 12:30 pm 05 de marzo 2026 11.30 a.m 06 de marzo 2026 4:00 pm 07 de marzo 2026 2:00 pm

	08 de febrero 2026 4:00 pm 09 de marzo 2026 10:00 am 2. Se realizaron 7 actas diarias con el análisis de las señales, alertas detectadas 3. Se coordina con los referentes de diferentes municipios donde ocurrieron señales o alertas para establecer plan de acción 4. Se le hizo seguimiento a la matriz del SAT, 5. Se asiste a reunión el análisis de los casos en la SAT 6. Se presenta informe y presentación de la gestoría del ERI 7. Se realiza entrega formal de la gestión realizada al equipo ERI entrante de turno DE 7 2026
7. Apoyar las acciones realizadas en la Subsecretaría de Salud Pública, de acuerdo con programación realizada por el área	Se brindó apoyo técnico y operativo a las acciones programadas por la Subsecretaría de Salud Pública, en articulación con el equipo de trabajo y conforme a las necesidades identificadas en el cronograma institucional <ul style="list-style-type: none"> • Asistencia a capacitación en protocolo de dengue y sarampión, 12 de marzo de 2026. • Asistencia a capacitaciones y socialización por parte del INS sobre el PNEET-REGIÓN CARIBE • Participación en la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) de Dengue. 2 de marzo del 2026, 2:00 pm
8. Entregar informe mensual que consolide la información de la ejecución del objeto	Se realizó la entrega del informe mensual consolidado de la ejecución del objeto





SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

contractual, y semanalmente cargar las evidencias de las actividades realizadas que soportan la ejecución del contrato.	contractual.
9. Realizar todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizan actividades asignadas por el supervisor del contrato: realización de cursos de vigilancia epidemiológica, caja de herramientas, socialización de protocolos

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

- NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

- RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9500289230	24/02/2026	\$276.900
2	9502297363	30/03/2026	\$754.900
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de abril del 2026


OLINDA OÑORO JIMENEZ
CC: 32834196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 64563186

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Cupertino Antonio Bravo Ospino/ Apoyo administrativo Programa Vigilancia Salud Pública	Vigilancia en Salud Pública
Revisó	Saida Tula Peñalosa Peralta/ Referente Programa Vigilancia en Salud Pública	Vigilancia en Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Secretaría de Salud Pública

VALIDACIÓN SUPERVISIÓN PLANILLA DE PAGO FEBRERO LAURA ARZUZA



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS - BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSION	001
FECHA DE APROBACION	2024-01-31

3000000

Clase de pago
B002207263

Fecha
20



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

Aceptar