NIT: 800190914-2 DANE: 241396002075	**GOBERNACIÓN DEL HUILA** **SECRETARIA DE EDUCACIÓN** **FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS** **INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA DE LOS ANDES**	**Código:** GAF - FSE - 04 **Versión:** 1.0
	SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**Página:** 1 de 1

MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SOLICITUD No.	**8**				**TIPO DE SOLICITUD**	INICIAL	**X**
FECHA DE SOLICITUD	**12** DÍA	**5** MES	**2026** AÑO			ADICIÓN (*)	

Tesorero (a)	DIANA PATRICIA GARCIA MEDINA
Rector-Ordenador del Gasto	HERMAN CARDOZO QUIROZ

En atención al plan previsto para la vigencia 2026, me permito solicitar expedir un Certificado de Disponibilidad Presupuestal, de acuerdo con la siguiente información:

1. CONCEPTO DEL GASTO:

ADQUISICIÓN DE MATERIAL DEPORTIVO, Y ELEMENTOS DE ASEO, DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CURRICULARES, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS FÍSICOS EN LA SEDE PRINCIPAL Y SEDES ANEXAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA VILLA DE LOS ANDES.

2. RUBRO PRESUPUESTAL:

2.1.2.01.01.004.01.03 ARTÍCULOS DE DEPORTE
2.1.2.02.01.003.05 ARTÍCULOS DE ASEO Y ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD

2. VALOR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL SOLICITADA

CATORCE MILLONES DOSCIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS PESOS

VALOR ($) **$ 14.213.300,00**

HERMAN CARDOZO QUIROZ
Rector/Ordenador del gasto

Elaboro: **DIANA PATRICIA GARCIA MED** Firma
Pagador(a)

Revisó y aprobó: **HERMAN CARDOZO QUIROZ** Firma
Rector(a)-Ordenador(a) del Gasto