CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

044.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 16 de marzo de 2026

Adriana Bautista Quiroga
Supervisora del contrato
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
Bogotá

Asunto: Contrato de interventoría No. FONDIGER 164-2025 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL DEL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO CORRESPONDE A: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **Entrega física informe mensual No. 4 Contrato de obra No. FONDIGER- 088-2025**

Respetado Ingeniero.

De acuerdo con nuestras obligaciones contractuales y conforme a lo establecido en el Anexo Técnico del Contrato de Interventoría, nos permitimos realizar la entrega física del Informe Mensual No. 4, correspondiente al periodo comprendido entre el 23 de enero y el 22 de febrero de 2026. Este informe ha sido revisado y cuenta con la aprobación técnica de esta Interventoría, en cumplimiento de los lineamientos de seguimiento, supervisión y control establecidos para el proyecto.

El informe se entrega de manera organizada en cinco (5) carpetas físicas, que contienen un total de (843) folios y (1686) paginas Adicionalmente, se hace entrega de una memoria USB que contiene la copia digital completa del informe y sus anexos, con el fin de facilitar su consulta por parte de la Entidad y garantizar la trazabilidad documental requerida para el expediente contractual.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: *Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de interventoría - IDIGER*
D.M.: *Contrato interventoría No. FONDIGER 164-2025*

16-03-2026 01:49:09 INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO
2026ER6378 O 1 Fol:843 Anex:1
Origen: CONSORCIO DEMOLICION VELNEC/CONSORCIO DEMOLICION VELNEC
Destino: SUBD. PARA LA REDUCCION DEL RIESGO Y ADAPTACION/ADRIANA BAUTISTA QUIROG
Asunto: CONTRATO DE INTERVENTORIA FONDIGER 164 - 2025
Observ.: 1 USB

Para consultar el estado de su tramite ingrese: www.idiger.gov.co/correspondencia

	LISTA DE CHEQUEO INFORME MENSUAL - OBRA	Código: GR-FT-63 Versión: 1 Página: 1 de 19 Vigente desde: 30 de marzo de 2021

1. DATOS GENERALES	
1.1 Número de informe:	N°: 4
1.2 Periodo reportado:	Del 23/01/2026 al 22/02/2026
1.3 Contrato de Obra N°:	**FONDIGER No. 088 DE 2025**
1.4 Objeto:	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE VIVIENDAS, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN YIO MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
1.5 Contratista de obra:	CONSORCIO VB ADECUACIONES
1.6 Contrato Interventoría N°:	164 DE 2025
1.7 Interventoría o Supervisión:	CONSORCIO DEMOLICION VELNEC
1.8 Radicado de Documento:	

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	**2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO**	**2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO**		**2.4 OBSERVACIONES**
		2.3.1 CUMPLE	**2.3.2 NO CUMPLE**	
1.	ORDEN Y REDACCIÓN	X		El documento cumple con el orden y redacción en todos sus numerales
2.	PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO (Portada, Contenido, Introducción, Alcance, Objetivos, etc.)	X		La presentación del documento cumple con lo requerido en la presente lista de chequeo Numeral 1.1.
3.	Antecedentes, localización y descripción	X		El documento presenta detalladamente los antecedentes, localización y descripción del contrato 247 de 2023 ver numeral 1
4.	DEBIDAMENTE AVALADO (por los profesionales que reportan cada componente)	X		El documento se encuentra debidamente avalado por los profesionales ver folio 25

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
5.	DATOS DEL CONTRATO (Numero Contrato, Objeto, Nombre Contratista, Fecha Inicio del Contrato, Fecha Terminación del Contrato, Valor Contrato, Interventoria, Modificatorios, Suspensiones, Pólizas, Población Beneficiada, etc.)	X		Los datos del contrato cumplen con lo especificado y requerido para la entrega del presente informe. Ver numeral 2
6.	**COMPONENTE TÉCNICO**			
6.1.	PERSONAL PRESENTE DURANTE EL PERIODO (Listado numerado del personal Profesional Ofertado, al igual que un listado del personal Operativo de Obra)	X		Ver numeral 2.2.1
6.2.	Aspectos técnicos contrato de obra	X		Ver numeral 2.2
6.3.	Información general del contrato de obra	X		Ver numeral 2.1
6.4.	Personal aprobado del Contratista	X		Ver tabla N.7
6.5.	Maquinaria y equipos aprobados contractual (Relación de herramientas y equipos, anexando los certificados que apliquen para soportar la legalidad de cada uno, tecno mecánica, emisiones y los pagos de acuerdo con lo ofertado contractualmente)	X		Ver numeral 2.2.2
6.6.	Gestión de Comités de seguimiento.	X		Ver numeral 2.2.3
6.7.	Descripción de trabajos realizados por el contratista en el periodo de este informe	X		Ver numeral 2.2.4
6.8.	Avance de obra	X		Ver numeral 2.2.5
6.9.	Aspectos contractuales	X		Ver numeral 2.1.1
6.10.	Aspectos legales y revisión de Pólizas	X		Ver numeral 2.1.2
6.11.	Aspectos financieros del contrato (Reportar el control de Pagos del Contrato de Obra)	X		Ver numeral 2.1.3
6.12.	Información general del contrato de obra	X		Ver numeral 2.1
6.13.	Situaciones especiales ocurridas en el periodo	X		Ver numeral 2.2.6

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
6.14.	Sopores de **Pago de Parafiscales** del personal contractual de Obra.	X		Ver componente SST
6.15.	Actividades técnicas desarrolladas (Se describen las actividades ejecutadas durante el periodo reportado, de acuerdo al formato Corte Parcial o Final de Obra y se deben relacionar con un registro fotográfico)	X		Ver anexo 2.2.4
6.16.	Descripción de actividades técnicas Adicionales (Se describe cada APU, incluyendo la especificación técnica y cotizaciones y/o precios de referencia y se adjunta como anexo debidamente aprobada por la interventoría.)			N/A No se tramitaron precios unitarios No Previstos
7.	**COMPONENTE DE CALIDAD**			
7.1.	Objetivos de Calidad	X		Ver numeral 2.3.1
7.2.	Metodología para el logro de los Objetivos de Calidad.	X		Ver numeral 2.3.1.1
7.3.	Control de materiales con Certificado de Conformidad	X		Ver numeral 2.3.2
7.4.	Certificados control de calidad material. (Se debe incluir una lista con los materiales e insumos utilizados en obra y como anexo se debe incluir copia de los certificados)	X		Ver Anexo 2.3.2
7.5.	Control de inspección y ensayo. (Se incluye una relación de las diferentes herramientas y equipos necesarios para verificar la calidad de obra, relacionando los respectivos certificados de calibración y calidad)	X		N/A. Para el desarrollo de este contrato no se requieren ensayos de laboratorio, según especificaciones técnicas contractuales
7.6.	**Ensayos de cumplimiento de especificaciones técnicas de calidad** (se describen los diferentes ensayos de calidad realizados en obra, con su respectivo registro fotográfico)	X		N/A. Para el desarrollo de este contrato no se requieren ensayos de laboratorio, según

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				especificaciones técnicas contractuales
7.7.	Gestión de comités de seguimiento	X		Ver numeral 2.3.3
7.8.	Hojas de vida de maquinaria y equipo	X		Ver numeral 2.3.4, Anexo componente SST
7.9.	Infraestructura y ambiente de trabajo	X		Ver numeral 2.3.5
7.10.3	Evaluación de riesgos	X		Ver numeral 2.3.6
7.11.	Conclusiones y recomendaciones	X		Ver numeral 2.3.5
7.12.	Correspondencia enviada y recibida (relación y copia de la correspondencia)	X		Ver numeral 2.3.6
8.	**COMPONENTE SOCIAL**			
8.1.	**Plan gestión social**	X		Ver numeral 2.4.
8.2.	Reporte de la estructura organizativa del grupo social	X		Ver numeral 2.4
8.3.	Avances a la implementación del Plan de Gestión Social	X		Ver numeral 2.4
8.4.	Registro de condiciones físicas de inmuebles y espacio público.	X		Ver anexo 2.4.12
8.5.	Inventario de infraestructura pública del área de influencia directa e indirecta	X		Ver anexo 2.4.12
8.6.	Diseño y reproducción de herramientas comunicativas.	X		Ver numeral 2.4.1.2
8.7.	Seguimiento a la matriz de valoración de impactos	X		Ver numeral 2.4.3 COMUNIDAD BENEFICIADA En el siguiente informe se hará referencia al impacto generado en la caracterización de la población beneficiaria.

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
8.8.	Convocatoria de eventos comunitarios o instituciones "Socialización de la intervención" "inicio obra".	X		Ver numeral 2.4.1 - tabla 25
8.9.	Instalar vallas informativas	X		Ver numeral 2.4.1.2
8.10.	Planeación logística	X		Ver anexo 2.4.1.1
8.11.	Actividades para atención a la comunidad	X		Ver anexo 2.4.2
8.12.	Reporte de estrategia de participación	X		Ver numeral 2.4.3.
8.13.	Reporte de la estrategia de comunicación	X		Ver numeral 2.4.1.2
8.14.	Reporte estrategia de organización	X		Ver numeral 2.4.1.2
8.15.	Reporte programa de socialización del proyecto a empleados de la obra	X		Ver anexo 2.4.5
8.16.	Reporte programa apoyo para la generación de empleo	X		Ver anexo 2.4.6
8.17.	Reporte programa de acompañamiento social actividades técnicas de obra	X		Ver numeral 2.4.7
8.18.	Conclusiones y recomendaciones	X		Ver numeral 2.4.10
8.19.	Otros (en caso de que según las disposiciones legales vigentes y aplicables al proyecto o por otro cualquier tipo, se requiera presentar información adicional)	N/A		No se ha requerido información adicional para relacionar
9.	**COMPONENTE PMT** (Reporte del Manejo del Plan de Manejo de Trafico, con soportes, tramites y registro fotográfico de la Implementación en obra)			
9.1.	Se presenta el formato del Comité de Obras de Servicios Públicos -COI- COOS aprobado y acta las medidas y observaciones establecidas para el manejo de tráfico	X		Ver Anexo 2.3.4
9.2.	Se presenta una tabla de relación de los COI o COOS, con el número, fecha de expedición, dirección, fecha inicial y fecha Final.	X		Ver tabla N.19
9.3.	Se describe la implementación en los frentes de obra las medidas de control de tráfico vehicular y	X		Ver numeral 2.3.4

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
	peatonal mediante personal paletero o semáforos provisionales			
9.4.	El Contratista implementa las medidas de manejo establecidas en los actos administrativos expedidos por la autoridad ambiental de los permisos y autorizaciones requeridas para la ejecución del proyecto	X		Ala fecha no se ha recibido ninguna notificación por parte de la secretaria de movilidad
9.5.	Se presentan los anexos de PMT a usar durante el desarrollo de la obra	X		Ver Anexo 2.3.4
9.6.	Se describe como se implementa la señalización y demarcación de los frentes de obra de acuerdo con el Plan de Manejo de Tráfico presentado a la Secretaría de Movilidad del Distrito	X		Ver Anexo 2.3.4
10.	**COMPONENTE AMBIENTAL**			
10.1.	Plan de gestión e impacto Urbano	X		El Plan de gestión Ambiental e Impacto Urbano se entregó para aprobación de interventoria en la etapa preliminar. En el Numeral 2.6 se desarrollan los programas del plan de gestión e impacto urbano.
10.2.	Objetivos: General y Especificos	X		Se desarrollan en el numeral 2.6.1 y 2.6.2 del presente informe
10.3.	Tabla donde se relaciones los permisos ambientales requeridos para la obra, la entidad que los gestiona, la entidad que los otorga y el estado de avance del trámite (PMT, POC, GESTIÓN RCD, LICENCIA DE EXCAVACIÓN)	X		Se relaciona la tabla con los permisos correspondientes en el numeral 2.6.3, tabla 59. Se relacionan en el

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				Anexo 2.6A Licencias y Permisos Ambientales
10.4.	Educación ambiental (ANEXO: Capacitación Ambiental semanal), contiene indicador.	X		Se relacionan en el numeral 2.6.4 al igual que su respectivo indicador. Los registros se relacionan en el Anexo 2.6B. Registro de Capacitación y Cronograma de Capacitaciones
10.5.	Montaje y adecuación de campamentos e instalaciones temporales. (descripción y registro fotográfico. Contiene indicador)	X		Se relaciona en el numeral 2.6.5, indicadores y registro fotográfico
10.6.	Manejo de personal insumos y materiales. Anexo. Formato de control de agua.	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.6. El formato control de agua se puede evidenciar en el Anexo 2.6E Certificado compra de materiales
10.7.	Manejo de residuos liquidos y sólidos.	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.7
10.7.1.	Residuos sólidos, Con su respectivo registro fotográfico, acta, informe, etc.)	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.7.1, al igual que sus respectivos indicadores y registro fotográfico. Los registros se evidencian en el Anexo No. 2.6J. Control de Residuos Sólidos.
10.7.2.	Manejo de los Residuos de construcción y demolición	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.7.2

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
10.8.	Mantenimiento de baños portátiles. Anexo: formato de Control de Residuos Liquidos	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.8 y se relacionan los soportes en el Anexo 2.6C. Acta prestamos de baño y formato AN-IDIGER-072 Control generación de residuos liquidos
10.9.	Mantenimiento de sumideros Anexo: Formato de inspección y mantenimiento de sumideros.	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.9 y se relacionan en el Anexo 2.6D. Control de sumideros.
10.10.	Control y limpieza de Vías. **Anexo: Formato de control de limpieza de vías**	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.10 y se relaciona en el Anexo 2.6L Limpieza de vias.
10.11.	Manejo de materiales de obra y sobrantes de construcción	X		Se desarrolla en el numeral 2.6.11
10.12.	Manejo integral de residuos sólidos y residuos peligrosos	X		Este ítem se desarrolló en los numerales 2.6.7 y 2.6.7.1
10.13.	Buenas prácticas ambientales en recurso aire, agua y suelo (ficha de manejo por recurso)	X		Se relacionan las fichas de manejo por recursos formulados en Plan de gestión ambiental entregado en la fase preliminar y se relacionan en el Anexo 2.6L Fichas de Manejo Ambiental.
10.14.	Si el proyecto es jurisdicción SDA, se tendrá que crear PIN, presentar PG-RCD	X		Se presentó en la etapa preliminar el PG-RCD y se cargó al aplicativo

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	**2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO**	**2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO**		**2.4 OBSERVACIONES**
		2.3.1 CUMPLE	**2.3.2 NO CUMPLE**	
				de la SDA creando el PIN 27851
10.15.	Anexos para el aplicativo de la SDA en digital y en pdf con las firmas correspondientes -Anexo1: Certificado de Disp. Final de la escombrera -Anexo2: Seguimiento y aprovechamiento de RCD en obra (Excel) -Anexo 3Informe de Aprovechamiento In situ -Anexo 4: Control Diario de Transporte.	X		Los formatos solicitados en el Decreto 507 de 2023 correspondientes a: Reporte Mensual ANEXO II - CONSTANCIA DE GESTIÓN PROVISIONAL- Cuando aplique ANEXO V. INFORME DE APROVECHAMIENTO IN SITU ANEXO VI - CONSTANCIA DE MATERIALES PÉTREOS Y NO PÉTREOS VALORIZADOS DE RCD A-07-ANEXO 6. CONTROL DIARIO TRANSPORTE RCD Anexo 2.6G Reporte Mensual Gestión RCD
10.16.	Anexos y formatos usados para el control y seguimiento de: 1.Anexo Gestión de RCDs 2.Anexo: Lista de asistencia semanal de capacitaciones ambientales a trabajadores 3.Anexo: Formato de control de Agua 4.Anexo: Control de generación de residuos 5.Anexo: Mantenimiento de baños portátiles 6.Anexo: Formato de Inspección y mantenimiento 7.Anexo: Formato de control de limpieza de vías 8.Anexo: Certificado de origen de materiales 9.Anexo: Certificado de mezcla asfáltica	X		Se relacionan los anexos del informe mensual en el numeral 2.6.21, los cuales corresponden a las siguientes: Anexo 2.6A Licencias y Permisos Ambientales Anexo 2.6B Capacitaciones Ambientales Anexo 2.6C Generación aguas Residuales

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
	10.Anexo: Control de materiales 11.Anexo: Formato Control de combustible 12.Anexo: Control de PMT aprobados			Anexo 2.6D Control Sumideros Anexo 2.6E Certificado compra de materiales Anexo 2.6F Certificado Disposición de RCD Anexo 2.6G Reporte Mensual Gestión RCD Anexo 2.6H Consumo de Combustibles- Anexo 2.6I Limpieza de Vías Anexo 2.6J Control de Residuos Sólidos Anexo 2.6K Vehículos en Obra Anexo 2.6L Fichas de Manejo Ambiental Anexo 2.6M Registro de intervenciones
6.	**COMPONENTE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**			
11.1.	Documentación del SG-SST, Contrato de obra, se entregó dentro del marco de la norma NS 141: requisitos mínimos de seguridad y salud en el trabajo (SST), numeral 4.4. • Anexo Inducciones de personal nuevo. • Anexo Exámenes ocupacionales ejecutados en el periodo. • Anexo Planillas de seguridad social. • Anexo Relación Información del personal nuevo. • Anexo Entrega de dotación de EPP. • Anexo Charlas y capacitaciones en el periodo. • Anexo Certificación de accidentalidad del periodo. • Anexo Análisis Seguro de Trabajo.	X		Se relacionan los anexos que soportan la gestión SST en los siguientes anexos: Anexo 2.5A. Afiliaciones a la Seguridad Social, formato del control de personal por parte de la interventoría y formato del IDIGER relación Personal aprobado control de ingresos y pagos de seguridad social

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	**2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO**	**2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO**		**2.4 OBSERVACIONES**
		2.3.1 CUMPLE	**2.3.2 NO CUMPLE**	
				Anexo 2.5B. Cronograma de Actividades Anexo 2.5C. Roles y Responsabilidades Anexo 2.5D. Acta de reunión del COPASST Anexo 2.5E. Acta reunión del CCL Anexo 2.5F. Cronograma de Capacitaciones Anexo 2.5G. Registro de asistencia a capacitación Anexo 2.5H. Registro de asistencia a inducción SST Anexo 2.5I. Proveedores y/o contratistas Anexo 2.5J. Reporte actos y condiciones inseguras Anexo 2.5K. Perfil sociodemográfico Anexo 2.5L. Encuesta condiciones de salud Anexo 2.5M. Exámenes médicos ocupacionales Anexo2.5N. Reporte cumplimiento plan de Emergencias y Contingencias (Prevención, preparación y respuesta ante emergencias)

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				Anexo 2.5Ñ. Investigación de accidentes de trabajo Anexo 2.5O. Inspecciones, Formatos de inspecciones y Cronograma de Inspecciones Anexo 2.5P. Elementos de Protección Personal, y Entrega de los Elementos de protección personal Anexo 2.5Q. Documentación Maquinaria Anexo 2.5R. Trabajos en alturas, Permiso de trabajo, Formato ATS Anexo 2.5S. Fichas datos de seguridad Anexo 2.5T. Lista de verificación cumplimiento PGR
11.2.	Ingreso y listado de personal, afiliaciones, pago de seguridad social -Anexo: Pago de Seguridad Social -Anexo: Relación Personal aprobado. -Anexo: Certificado de pago de aportes de parafiscales.	X		Se relacionan en el numeral 2.5.2 Y los soportes de pago de la seguridad social se puede evidenciar en el Anexo 2.5A. Afiliaciones a la Seguridad Social, formato del control de personal por parte de la interventoría y formato del IDIGER relación Personal aprobado control de ingresos y

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				pagos de seguridad social
11.3.	Inducción, capacitación y charlas de seguridad – Anexo. Inducción al Personal, Lista de Asistencia charlas de seguridad y pausas activas, evaluación de la capacitación	X		Se desarrollan en el numeral 2.5.8 y se relacionan en el Anexo 2.5F. Cronograma de Capacitaciones Anexo 2.5G. Registro de asistencia a capacitación Anexo 2.5H. Registro de asistencia a inducción SST
11.4.	Seguimiento al protocolo de Bioseguridad (COVID-19) - Anexo. Lista de chequeo de resolución 666 Covid-19. - Anexo: Formato de entrega y reposición de EPI Covid-19. - Anexo: Formato de Control de limpieza y desinfección. - Anexo: Auto declaración de salud prevención Covid-19. - Anexo: Formato de control de Toma de Temperatura trabajadores y visitantes.	X		No aplica para la ejecución del contrato
11.5.	Medicina preventiva y del trabajo	X		Se relaciona en el numeral
11.6.	Relación del personal con entrega de dotación personal (incluye reporte de inspecciones y cambio)	X		Se relaciona en el numeral 2.5.18 y Se relaciona los registros en el Anexo 2.5P. Elementos de Protección Personal, y Entrega de los

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				Elementos de protección personal
11.6.1.	Exámenes médicos ocupacionales Anexo: Cuadro de control de exámenes médicos.	X		Se relaciona en el numeral 2.5.13, en la tabla 39 y se pueden evidenciar los soportes en el Anexo 2.5M. Exámenes médicos ocupacionales
11.6.2.	Registro de casos de enfermedad laboral	X		En el numeral 2.5.24 se puede evidenciar el reporte del ausentismo
11.6.3.	Índice de Frecuencia de Accidentabilidad por mes	X		En el numeral 2.5.15 se reporta el control de accidentalidad y se relaciona el Anexo 2.5Ñ. Investigación de accidentes de trabajo
11.6.4.	Ausentismos	X		En el numeral 2.5.24 se puede evidenciar el reporte del ausentismo
11.6.5.	Atención a Emergencias	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.14 y mediante el Anexo 2.5N. Reporte cumplimiento plan de Emergencias y Contingencias (Prevención, preparación y respuesta ante emergencias)
11.6.6.	Administración y control de elementos de protección personal Anexo. Formato de entrega de EPP	X		Se relaciona en el numeral 2.5.18 y Se relaciona los registros en

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				el Anexo 2.5P. Elementos de Protección Personal, y Entrega de los Elementos de protección personal
11.6.7.	Inspecciones de equipos de emergencia	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.17 y los registros se pueden evidenciar en el Anexo 2.5O. Inspecciones y Cronograma de Inspecciones
11.6.8.	Hoja de vida de maquinarias y equipos.	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.19 y se relacionan los soportes en el Anexo 2.5Q. Documentación Maquinaria
11.6.9.	Seguimiento matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos	X		Se realiza seguimiento en campo durante el desarrollo del proyecto.
11.6.10.	COPASST	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.5 y se relaciona Anexo 2.5D. Acta de reunión del COPASST
11.7.	Reporte trabajo en altura y confinamiento	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.16 y se relaciona los soportes en el Anexo 2.5R. Trabajos en alturas, Permiso de trabajo, Formato ATS.

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	**2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO**	**2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO**		**2.4 OBSERVACIONES**
		2.3.1 CUMPLE	**2.3.2 NO CUMPLE**	
11.8.	Reporta accidentes (con el respectivo informe y reporte de cierre del proceso)	X		En el numeral 2.5.15 se reporta el control de accidentalidad y se relaciona el Anexo 2.5Ñ. Investigación de accidentes de trabajo
11.9.	Reporte sobre el estado de los equipos para la atención de primeros auxilios y emergencias.	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.17 y los registros se pueden evidenciar en el Anexo 2.5O. Inspecciones y Cronograma de Inspecciones
11.10.	Reporte del plan de emergencias	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.17 y los registros se pueden evidenciar en el Anexo 2.5O. Inspecciones y Cronograma de Inspecciones
11.11.	Reporte del cumplimiento de objetivos, metas e indicadores	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.25
11.12.	Conclusiones y recomendaciones	X		Se da cumplimiento en el numeral 2.5.28
11.13.	Anexos del componente Salud y seguridad en el trabajo	X		Se relacionan los anexos que soportan la gestión SST en los siguientes anexos: - Anexo 2.5A. Afiliaciones a la Seguridad Social, formato del control de personal por parte de la interventoría y formato del IDIGER relación Personal aprobado

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	**2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO**	**2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO**		**2.4 OBSERVACIONES**
		2.3.1 CUMPLE	**2.3.2 NO CUMPLE**	
				control de ingresos y pagos de seguridad social Anexo 2.5B. Cronograma de Actividades Anexo 2.5C. Roles y Responsabilidades Anexo 2.5D. Acta de reunión del COPASST Anexo 2.5E. Acta reunión del CCL Anexo 2.5F. Cronograma de Capacitaciones Anexo 2.5G. Registro de asistencia a capacitación Anexo 2.5H. Registro de asistencia a inducción SST Anexo 2.5I. Proveedores y/o contratistas Anexo 2.5J. Reporte actos y condiciones inseguras Anexo 2.5K. Perfil sociodemográfico Anexo 2.5L. Encuesta condiciones de salud Anexo 2.5M. Exámenes médicos ocupacionales Anexo2.5N. Reporte cumplimiento plan de Emergencias y Contingencias (Prevención, preparación y respuesta ante emergencias) Anexo 2.5Ñ. Investigación de accidentes de trabajo

2. LISTA DE CHEQUEO				
2.1 ÍTEM	2.2 PRESENTACIÓN DOCUMENTO	2.3 NIVEL DE CUMPLIMIENTO		2.4 OBSERVACIONES
		2.3.1 CUMPLE	2.3.2 NO CUMPLE	
				Anexo 2.5O. Inspecciones, Formatos de inspecciones y Cronograma de Inspecciones Anexo 2.5P. Elementos de Protección Personal, y Entrega de los Elementos de protección personal Anexo 2.5Q. Documentación Maquinaria Anexo 2.5R. Trabajos en alturas, Permiso de trabajo, Formato ATS Anexo 2.5S. Fichas datos de seguridad Anexo 2.5T. Lista de verificación cumplimiento PGR
11.14.	Otros (en caso de que según las disposiciones legales vigentes y aplicables al proyecto o por otro cualquier tipo, se requiera presentar información adicional)	X		Se reporta el cumplimiento al Plan de Gestión del Riesgo en el numeral 2.5.27

3. CONCLUSIÓN GENERAL:

- Como conclusión, el informe presentado por el Contratista de obra cumple con los Ítems y especificaciones de la lista de chequeo.

4. FIRMA QUIEN REVISA:

4.1 FIRMA REPRESENTANTE LEGAL CONTRATISTA Nombre: **Cesar Gustavo Ospina Mantilla** c.c:79.410.219	4.2 FIRMA DIRECTOR DE OBRA-CONTRATISTA Nombre: **Cesar Gustavo Ospina Mantilla** c.c: 79.410.219	4.3 FIRMA REPRESENTANTE LEGAL INTERVENTORIA Nombre: **Paola María Cristnacho Charry** c.c: 52.473.897	4.4 FIRMA DIRECTOR DE OBRA- INTERVENTORIA Nombre: **Francis Iván Calderón Orjuela** c.c: 79.842.091

4.5 FIRMA PROFESIONAL TÉCNICO Nombre: **Mario Fernando Castro Peña** c.c. 7.317.784	4.6 FIRMA PROFESIONAL AMBIENTAL Nombre: **Francy Lorena Alonso Nore** c.c.: 1.057.591.204	4.7 FIRMA PROFESIONAL SST Nombre: **Francy Lorena Alonso Nore** c.c.: 1.057.591.204	4.8 FIRMA PROFESIONAL SOCIAL Nombre: **Lizette Tatiana Plazas Rodríguez** c.c.: 53.003.877

USB INFORME MENSUAL DE OBRA N° 4

BOGOTÁ | INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

INFORME TÉCNICO MENSUAL DE OBRA No. 04

CONTRATO DE OBRA FONDIGER No. 088 de 2025

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ



PERIODO:

DEL 23 DE ENERO DE 2026 AL 22 DE FEBRERO DE 2026

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

CONTROL DE DISTRIBUCIÓN

N°	DESTINATARIO	RESPONSABLE	MAGNÉTICO
01	**Adriana Bautista Quiroga** subdirectora para la Reducción del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático - Supervisora Contrato de Obra FONDIGER No. 088 DE 2025	Interventoria CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC Contrato Interventoría FONDIGER No. 164 DE 2025	x

ÍNDICE DE MODIFICACIONES / AJUSTES

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
01	22/02/2026	Creación del documento	Residente de Obra
02	26/02/2026	Atención observaciones interventoría	Residente de Obra

ESTADO DE VERSIÓN Y APROBACIÓN

ELABORÓ	APROBÓ
	
Nombre: Froilán Andrés Colorado Becerra	**Nombre: Ing. César Gustavo Ospina Mantilla**
Cargo: Residente de Obra	**Cargo**: Director de Obra
Fecha: 22 de febrero del 2026	**Fecha:** 22 de febrero del 2026

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

VALIDACIONES DEL INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO

Por el Contratista	Cargo	Nombre	Firma
CONSORCIO VB ADECUACIONES	Residente Ambiental y SST	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	
	Residente Social	María Deisy Molano Granados	
	Residente de Obra	Froilán Andrés Colorado Becerra	
	Residente de Obra	Angie Katherine Pardo Ramírez	
	Profesional PMT	José Misael Angarita Duran	
	Especialista Estructural	Gustavo Alberto López Duque	
	Director de obra	César Gustavo Ospina Mantilla	

AVAL INTERVENTORÍA

La interventoría ha revisado el presente informe, por lo tanto, aprueba y avala la información descrita, por lo tanto, autoriza la radicación de este ante la Entidad.

Fecha	Cargo	Nombre	Firma
Revisó	Residente de interventoría No. 1	Héctor Beltrán Gordillo	
	Residente de interventoría No. 2	Carlos Fernández Amórtegui	
	Residente Ambiental y SST interventoría	Janie Colmenares	
	Profesional PMT	Daniel Orlando Cruz	
	Profesional Social	Anyi Katerine López Simbaqueva	
	Especialista Estructural	Carlos Alberto Mayorga	
Aprobó	Director de interventoría	Francis Iván Calderón Orjuela	

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 13
1.1. OBJETIVOS 13
1.1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 13
1.1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 13
1.2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 14
1.2.1. ANTECEDENTES 14
1.2.2. LOCALIZACIÓN 15
1.2.3 INFLUENCIA DIRECTA 16
2. GENERALIDADES DEL CONTRATO DE OBRA 17
2.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA 17
2.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES 17
2.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS 18
2.1.3 ASPECTOS FINANCIEROS 19
2.2. ASPECTOS TÉCNICOS CONTRATO DE OBRA 23
2.2.1 PERSONAL APROBADO DEL CONTRATISTA. 23
2.2.2 MAQUINARIA Y EQUIPOS APROBADOS CONTRACTUAL 27
2.2.3 GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO 28
2.2.4 DESCRIPCIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DE ESTE INFORME. 28
2.2.5 AVANCE DE OBRA. 31
2.2.6 SITUACIONES ESPECIALES OCURRIDAS EN EL PERIODO. 33
2.2.7 BITÁCORA DE OBRA. 33
2.3. SEGUIMIENTO PLAN DE CALIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA. 33
2.3.1 OBJETIVOS DE CALIDAD. 33
2.3.1.1 METODOLOGÍA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD. 33
2.3.2 CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS. 37
2.3.3 GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO. 38
2.3.4 HOJAS DE VIDA DE MAQUINARIA Y EQUIPO 38
2.3.5 INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO 39
2.3.6 EVALUACIÓN DE RIESGOS 40

2.4.7 SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO 40
2.4.8 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 41
2.3.9 COMUNICACIONES 42
2.3.10 GESTIÓN ESTRUCTURAL 44
2.3.11 PRESUPUESTO PMT 44
2.4 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 47
2.4.1 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN A LA COMUNIDAD. 48
2.4.1.1. REUNIONES INFORMATIVAS 49
2.4.1.1.1. REUNIÓN DE INICIO DE OBRA 49
2.4.1.1.3 REUNIÓN EXTRAORDINARIA: 49
2.4.1.2 DEFINICIÓN DE PIEZAS GENERALES DE DIVULGACIÓN 49
2.4.2. PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 65
2.4.2.1. PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD 66
2.4.3. PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN 66
2.4.4 PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD: 69
2.4.5. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL EMPLEADO PARA EL PROYECTO. 69
2.4.6. PROGRAMA CONTRATACIÓN LABORAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DEL ÁREA DE INFLUENCIA 71
2.4.7. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS 74
2.4.8. PROGRAMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD 82
2.4.9 PRESUPUESTO 84
2.4.10 CONCLUSIONES 85
2.5 PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST 86
2.5.1 DOCUMENTACIÓN SOPORTE DEL SG-SST, CONTRATO DE OBRA FONDIGER 088-2025 87
2.5.2 INGRESO Y LISTADO DE PERSONAL, AFILIACIONES, PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL 87
2.5.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 91
2.5.4 ROLES Y RESPONSABILIDADES 92
2.5.5 COPASST 92
2.5.6 CONFORMACIÓN CCL 92

2.5.7 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN..93
2.5.8 PROGRAMA DE CAPACITACIONES E INDUCCIÓN....94
2.5.9 PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS....97
2.5.10 REPORTE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS....99
2.5.11 PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO....99
2.5.12 CONDICIONES DE SALUD....99
2.5.13 PROCEDIMIENTO EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES....99
2.5.14 REPORTE CUMPLIMIENTO PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS....102
2.5.15 INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO....103
2.5.16 TRABAJOS EN ALTURAS, PERMISO DE TRABAJO, ATS....104
2.5.17 PROGRAMA DE INSPECCIONES....105
2.5.18 PROCEDIMIENTO ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL....106
2.5.19 MAQUINARIA Y EQUIPOS....107
2.5.20 SANEAMIENTO BÁSICO....109
2.5.21 SEÑALIZACIÓN....110
2.5.22 MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS....112
2.5.23 PAUSAS ACTIVAS....113
2.5.24 REPORTE DE AUSENTISMO....114
2.5.25 CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, METAS E INDICADORES....114
2.5.26 PRESUPUESTO....115
2.5.27 PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO....117
2.5.28 CONCLUSIONES....118
2.6 SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS AL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL E IMPACTO URBANO....120
2.6.1 OBJETIVO GENERAL....120
2.6.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS....120
2.6.3 FICHA CUMPLIMIENTO REQUERIMIENTOS LEGALES - LICENCIAS PERMISOS Y OTROS TRÁMITES AMBIENTALES....120
2.6.4 FICHA PROGRAMA DE CAPACITACIONES - EDUCACIÓN AMBIENTAL..125
2.6.5 FICHA MANEJO DE CAMPAMENTOS FIJOS Y/O TEMPORALES (MONTAJE Y ADECUACIÓN DE CAMPAMENTOS E INSTALACIONES TEMPORALES)....128

2.6.6 FICHA MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN - MANEJO DE PERSONAL, INSUMOS Y MATERIALES 130
2.6.7 FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS (MANEJO DE RESIDUOS LÍQUIDOS Y SÓLIDOS) 135
2.6.7.1 RESIDUOS SÓLIDOS 135
2.6.7.2 MANEJO DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN 139
2.6.8 MANTENIMIENTO DE BAÑOS PORTÁTILES 144
2.6.9 FICHA MANEJO DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS - MANTENIMIENTO DE SUMIDEROS 146
2.6.10 FICHA CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS - CONTROL Y LIMPIEZA DE VÍAS 149
2.6.11 MANEJO DE MATERIALES DE OBRA Y SOBRANTES DE CONSTRUCCIÓN 155
2.6.12 MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y RESIDUOS PELIGROSOS 157
2.6.13 FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS DE ACEITES USADOS, COMBUSTIBLES O DESECHOS PELIGROSOS 158
2.6.14 FICHA PROGRAMA DE RECICLAJE 159
2.6.15 FICHA MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJISMO 161
2.6.16 FICHA MANEJO DE FAUNA SILVESTRE 162
2.6.17 FICHA MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS 163
2.6.18 FICHA MANEJO DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD 165
2.6.19 BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN RECURSO AIRE, AGUA Y SUELO (FICHA DE MANEJO POR RECURSO) 167
2.6.20 REPORTE PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN 167
2.6.21 RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN BITÁCORA 174
2.6.22 ANEXOS Y FORMATOS USADOS PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO 175
2.6.22 CONCLUSIONES 176

LISTADO DE TABLAS

TABLA 1 LISTADO DE BARRIOS ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA 16
TABLA 2 INFORMACIÓN DEL CONTRATO 17
TABLA 3 ASPECTOS LEGALES 18

TABLA 4 PÓLIZAS DEL CONTRATO 19
TABLA 5 ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO 20
TABLA 6 CONTROL DE ESTADO DE PAGOS PARCIALES CONTRATO DE OBRA A LA FECHA 23
TABLA 7 LISTADO DE PERSONAL CONTRACTUAL 24
TABLA 8 LISTADO DE PERSONAL ACTUAL 24
TABLA 9 NUMERO DE PERSONAL EN EL PROYECTO 27
TABLA 10 MAQUINARIA Y EQUIPOS APROBADOS 27
TABLA 11 FECHAS DE ACTAS DE COMITÉ 28
TABLA 12 LISTADO DE PREDIOS INTERVENIDOS Y RECIBIDOS 28
TABLA 13 AVANCES DE OBRA Y DIFERENCIA EN PORCENTAJES PROGRAMADOS 31
TABLA 14 SEGUIMIENTO INDICADORES DE CALIDAD 33
TABLA 15 LISTADO INICIAL PREDIOS 34
TABLA 16 PREDIOS RECIBIDOS E INTERVENIDOS ESTE PERIODO 37
TABLA 17 COMITÉS DE OBRA 38
TABLA 18 MAQUINARIA EN OBRA 38
TABLA 19 EVALUACIÓN DE RIESGOS 40
TABLA 20 RELACIÓN DE COI 41
TABLA 21 CORRESPONDENCIA ENVIADA 42
TABLA 22 CORRESPONDENCIA RECIBIDA INTERVENTORÍA 43
TABLA 23 REPORTE DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL GRUPO SOCIAL 47
TABLA 24 GENERALIDADES DEL CONTRATO 48
TABLA 25 CONSOLIDADO ENTREGA DE VOLANTE DE INICIO DE OBRA 53
TABLA 26 CONSOLIDADO VOLANTES DE CONVOCATORIAS 55
TABLA 27 CONSOLIDADO DE VOLANTES DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO 57
TABLA 28 RELACIÓN DE ENTREGA VOLANTE PMT 60
TABLA 29 CONSOLIDADO INSTALACIÓN PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN 62
TABLA 30 CONSOLIDADO DE PQRS 65
TABLA 31 CONSOLIDADO REUNIONES DE COMITÉ VEEDOR 67
TABLA 32 CONSOLIDADO DEL REGISTRO CAPACITACIÓN MONC 70
TABLA 33 CONSOLIDADO DEL PERSONAL MONC 71
TABLA 34 CUMPLIMIENTO DEL DECRETO DISTRITAL 332 DEL 2020 73
TABLA 35 PERSONAL EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD 73
TABLA 36 CONSOLIDADO DE ACTAS DE VECINDAD INICIAL 74
TABLA 37 ENTREGA COPIA DE ACTAS DE VECINDAD INICIAL 76
TABLA 38 CONSOLIDADO DE ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE 78
TABLA 39 ENTREGA COPIA DE ACTAS DE VECINDAD CIERRE 80
TABLA 40 CONSOLIDADO ACTAS DE COMPROMISOS 81
TABLA 41 CONSOLIDADO INFORMES SEMANALES 82
TABLA 42 CONSOLIDADO INFORMES MENSUALES 83
TABLA 43 RELACIÓN ACTIVIDADES DEL PRESUPUESTO 84
TABLA 44 CONSOLIDADO PERSONAL CONTRATISTA Y SUBCONTRATISTA GENERAL 88
TABLA 45 RELACIÓN DE PERSONAL 88
TABLA 46 REPRESENTACIÓN DESIGNADA POR EL EMPLEADOR Y TRABAJADOR 92
TABLA 47 REPRESENTACIÓN DESIGNADA POR EL EMPLEADOR 93
TABLA 48 PROGRAMA DE CAPACITACIONES E INDUCCIONES 94
TABLA 49 PROGRAMA DE CAPACITACIONES 94
TABLA 50 INDICADORES DE CAPACITACIONES 95

TABLA 51 RELACIÓN DEL PERSONAL DEL SUBCONTRATISTA 98
TABLA 52 EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES 100
TABLA 53 CONTROL DE INDICADORES ACCIDENTALIDAD 104
TABLA 54 PERSONAL ALTURAS 105
TABLA 55 RELACIÓN DE MAQUINARIA EN OBRA 108
TABLA 56 AUSENTISMO 114
TABLA 57 CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, METAS E INDICADORES 114
TABLA 58 RELACIÓN ACTIVIDADES DEL PRESUPUESTO 115
TABLA 59 RELACIÓN DE PERMISOS AMBIENTALES REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 121
TABLA 60 RELACIÓN DE PERSONAL ENCARGADO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL 122
TABLA 61 INDICADORES FICHA CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTO LEGALES 125
TABLA 62 CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES AMBIENTALES 126
TABLA 63 RELACIÓN DE CAPACITACIONES AMBIENTALES DEL PERIODO 127
TABLA 64 INDICADORES FICHA PROGRAMA DE CAPACITACIONES 127
TABLA 65 INDICADORES FICHA MANEJO DE CAMPAMENTOS FIJOS Y TEMPORALES 129
TABLA 66 RELACIÓN DE PERSONAL ENCARGADO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL 131
TABLA 67 CANTIDAD DE MATERIAL USADO EN OBRA DURANTE EL MES DE REPORTE- FEBRERO 132
TABLA 68 CONSOLIDADO DE MATERIALES USADOS EN OBRA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 132
TABLA 69 INDICADORES FICHA MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN 133
TABLA 70 INDICADORES FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 136
TABLA 71 SITIOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RCD AUTORIZADOS 139
TABLA 72 CANTIDAD DE RCD DISPUESTOS EN EL PERIODO FEBRERO 2026 140
TABLA 73 CONSOLIDADO DE RCD DISPUESTO 141
TABLA 74 INDICADORES FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS 141
TABLA 75 INDICADORES DE CUMPLIMIENTO BAÑOS FIJOS INSTALADOS 145
TABLA 76 INDICADORES FICHA MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS AGUA Y SUMIDEROS 147
TABLA 77 INDICADORES FICHA CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS 151
TABLA 78 RELACIÓN DE MATERIALES INGRESADOS 155
TABLA 79 RELACIÓN DE CANTIDADES DE RESIDUOS SÓLIDOS 158
TABLA 80 INDICADORES FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS DE ACEITES USADOS, COMBUSTIBLES O DESECHOS PELIGROSOS 159
TABLA 81 INDICADORES FICHA PROGRAMA DE RECICLAJE 160
TABLA 82 INDICADORES FICHA MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJISMO 162
TABLA 83 INDICADORES FICHA MANEJO DE FAUNA SILVESTRE 163
TABLA 84 INDICADORES FICHA MANEJO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS 164
TABLA 85 INDICADORES FICHA MANEJO DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD 165
TABLA 86 RELACIÓN DEL PORCENTAJE DE APROVECHAMIENTO NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 168

LISTADO DE ILUSTRACIONES

ILUSTRACIÓN 1 INSTALACIONES TEMPORALES EN OBRA 40
ILUSTRACIÓN 2 TRÁMITE DE PMT 45
ILUSTRACIÓN 3 AYUDANTE (PALETERO) 45
ILUSTRACIÓN 4 SEÑALIZACIÓN PMT 46

ILUSTRACIÓN 5 REGISTRO FOTOGRÁFICO VALLA MÓVIL - FRENTES DE OBRA 50
ILUSTRACIÓN 6 REGISTRO FOTOGRÁFICO PENDÓN PAC 52
ILUSTRACIÓN 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO CONTROL DE ENTREGA VOLANTES PARA LA COMUNIDAD 56
ILUSTRACIÓN 8 REGISTRO FOTOGRÁFICO CONTROL DE ENTREGA DE VOLANTE - ACTAS DE VECINDAD 59
ILUSTRACIÓN 9 REGISTRO FOTOGRÁFICO CONTROL DE ENTREGA VOLANTE PMT 61
ILUSTRACIÓN 10 REGISTRO FOTOGRÁFICO PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN POR FRENTE 63
ILUSTRACIÓN 11 REGISTRO FOTOGRÁFICO PUNTO DE ATENCIÓN FÍSICO 66
ILUSTRACIÓN 12 REGISTRO DE LA TERCERA REUNIÓN CON EL COMITÉ VEEDOR 68
ILUSTRACIÓN 13 REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIÓN CON EL PERSONAL MONC 70
ILUSTRACIÓN 14 REGISTRO FOTOGRÁFICO LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD 75
ILUSTRACIÓN 15 REGISTRO FOTOGRÁFICO LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE 79
ILUSTRACIÓN 16 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN 93
ILUSTRACIÓN 17 REGISTRO FOTOGRÁFICO DE CAPACITACIONES 96
ILUSTRACIÓN 18 REGISTRO FOTOGRÁFICO ASISTENCIA A INDUCCIÓN SST 97
ILUSTRACIÓN 19 REGISTRO FOTOGRÁFICO CUMPLIMIENTO PLAN DE EMERGENCIAS 102
ILUSTRACIÓN 20 REGISTRO FOTOGRÁFICO DE INSPECCIONES 106
ILUSTRACIÓN 21 REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA DE EPP 107
ILUSTRACIÓN 22 REGISTRO FOTOGRÁFICO MAQUINARIA EN OBRA 109
ILUSTRACIÓN 23 REGISTRO FOTOGRÁFICO SANEAMIENTO BÁSICO 110
ILUSTRACIÓN 24 REGISTRO FOTOGRÁFICO SEÑALIZACIÓN 111
ILUSTRACIÓN 25 REGISTRO FOTOGRÁFICO MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS 112
ILUSTRACIÓN 26 REGISTRO FOTOGRÁFICO PAUSAS ACTIVAS 113
ILUSTRACIÓN 27 PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO 118
ILUSTRACIÓN 28 RADICADO CREACIÓN DEL PIN AMBIENTAL 121
ILUSTRACIÓN 29 REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIONES E INDUCCIONES AMBIENTALES 128
ILUSTRACIÓN 30 CAMPAMENTOS FIJOS Y TEMPORALES 129
ILUSTRACIÓN 31 MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PUNTOS DE HIDRATACIÓN Y USO DE EPP, DOTACIÓN IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO 133
ILUSTRACIÓN 32 CÓDIGO DE COLORES PARA RESIDUOS EN PUNTO ECOLÓGICO 135
ILUSTRACIÓN 33 REGISTRO FOTOGRÁFICO MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS 137
ILUSTRACIÓN 34 REGISTRO FOTOGRÁFICO RETIRO DE RCD 142
ILUSTRACIÓN 35 REGISTRO FOTOGRÁFICO MANEJO DE BAÑOS FIJOS 146
ILUSTRACIÓN 36 REGISTRO FOTOGRÁFICO ESTADO ACTUAL DE LAS VÍAS ADYACENTES AL PROYECTO Y SUMIDEROS 148
ILUSTRACIÓN 37 REGISTRO FOTOGRÁFICO CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICA 151
ILUSTRACIÓN 38 REGISTRO FOTOGRÁFICO MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN 156
ILUSTRACIÓN 39 MANEJO DE RESIDUOS ACEITES USADOS O DESECHOS 159
ILUSTRACIÓN 40 MANEJO DE RECICLAJE 160
ILUSTRACIÓN 41 MANEJO DE LA VEGETACIÓN 162
ILUSTRACIÓN 42 REGISTRO FOTOGRÁFICO MAQUINARIA EN OBRA 164
ILUSTRACIÓN 43 SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD 166
ILUSTRACIÓN 44 NOTAS DE BITÁCORA 174

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

LISTADO DE ANEXOS (DOCUMENTO ESCANEADO)

ANEXOS TÉCNICOS

ANEXO 2.1 A PÓLIZAS 203
ANEXO 2.1 B INFORMES SEMANALES 217
ANEXO 2.1 C PROGRAMACIÓN DE OBRA 265
ANEXO 2.2.3. ACTAS DE COMITÉ 269
ANEXO 2.2.4 REGISTRO FOTOGRÁFICO 283
ANEXO 2.2.4.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON FECHA Y PREDIO 293
ANEXO 2.2.7 BITÁCORA DE OBRA 299
ANEXO 2.3.2 CERTIFICADOS DE CALIDAD 337
ANEXO 2.3.4 PMT (REGISTRO FOTOGRÁFICO, PLANOS Y COI) 343
ANEXO 2.3.5.1 CORRESPONDENCIA ENVIADA 351
ANEXO 2.3.5.2 CORRESPONDENCIA RECIBIDA 375
ANEXO 2.3.6 DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL 399
ANEXO 2.3.7 DIAGNOSTICO DE PREDIOS Y CONCEPTOS ESTRUCTURALES 435
ANEXO 2.3.8 SOPORTES RCD Y ESQUEMAS 479

ANEXOS SOCIALES

ANEXO 2.4.1. VOLANTE DE INICIO DE OBRA Y FORMATO DE CONTROL ENTREGA DE VOLANTES 505
ANEXO 2.4.2. VOLANTES DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ VEEDOR 523
ANEXO 2.4.3. VOLANTE DE ACTAS DE VECINDAD Y FORMATO DE CONTROL ENTREGA DE VOLANTE 527
ANEXO 2.4.4. VOLANTES DE PMT - FORMATO DE CONTROL ENTREGA DE VOLANTE 573
ANEXO 2.4.5 TABLA DE CONSOLIDADO PQRS 603
ANEXO 2.4.6 ACTA SEGUNDA REUNIÓN COMITÉ DE VEEDURÍA Y PRESENTACIÓN 615
ANEXO 2.4.7 FICHA METODOLÓGICA – LISTADO DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN- MATERIAL PEDAGÓGICO 633
ANEXO 2.4.8. CERTIFICADO DE RESIDENCIA - MATRIZ MONC. 639
ANEXO 2.4.9 INSCRIPCIÓN ANTE SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO -EN BOGOTÁ TRABAJA- CERTIFICADO DE LA EMPRESA 649
ANEXO 2.4.10 CERTIFICADO DE VINCULACIÓN DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD. 655
ANEXO 2.4.11. INVENTARIO DE PREDIOS, ACTAS DE VECINDAD DE INICIO 659
ANEXO 2.4.12. CONTROL DE ENTREGA COPIA DE ACTAS DE VECINDAD 763
ANEXO 2.4.13 INVENTARIO PREDIOS ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE 823
ANEXO 2.4.14. CRONOGRAMA SOCIAL 903

ANEXOS SST

ANEXO 2.5A. SEGURIDAD SOCIAL 909
ANEXO 2.5B. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 987
ANEXO 2.5C. ROLES Y RESPONSABILIDADES 991
ANEXO 2.5D. ACTA DE REUNIÓN DEL COPASST 997
ANEXO 2.5E. ACTA REUNIÓN DEL CCL 1009
ANEXO 2.5F. CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES 1013

ANEXO 2.5G. REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN 1017
ANEXO 2.5H. REGISTRO DE ASISTENCIA A INDUCCIÓN SST 1021
ANEXO 2.5I. PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS 1043
ANEXO 2.5J. REPORTE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS....1049
ANEXO 2.5K. PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO 1053
ANEXO 2.5L. ENCUESTA CONDICIONES DE SALUD....1059
ANEXO 2.5M. EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES 1063
ANEXO2.5N. REPORTE CUMPLIMIENTO PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS (PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS) 1069
ANEXO 2.5Ñ. INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO 1091
ANEXO 2.5O. INSPECCIONES, Y CRONOGRAMA DE INSPECCIONES 1121
ANEXO 2.5P. REGISTRO ENTREGA DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL 1157
ANEXO 2.5Q. DOCUMENTACIÓN MAQUINARIA 1163
ANEXO 2.5R. PERMISOS DE TRABAJO, FORMATOS ATS 1167
ANEXO 2.5S. FICHAS DATOS DE SEGURIDAD 1321
ANEXO 2.5T. LISTA DE VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO PGR....1389

ANEXOS AMBIENTALES
ANEXO 2.6A LICENCIAS Y PERMISOS AMBIENTALES 1395
ANEXO 2.6B CAPACITACIONES AMBIENTALES 1411
ANEXO 2.6C GENERACIÓN AGUAS RESIDUALES 1419
ANEXO 2.6D CONTROL SUMIDEROS 1449
ANEXO 2.6E CERTIFICADO COMPRA DE MATERIALES 1455
ANEXO 2.6F CERTIFICADO DISPOSICIÓN DE RCD 1489
ANEXO 2.6G REPORTE MENSUAL GESTIÓN RCD 1495
ANEXO 2.6H CONSUMO DE COMBUSTIBLES 1507
ANEXO 2.6I LIMPIEZA DE VÍAS 1517
ANEXO 2.6J CONTROL DE RESIDUOS SÓLIDOS 1521
ANEXO 2.6K VEHÍCULOS EN OBRA 1529
ANEXO 2.6L FICHAS DE MANEJO AMBIENTAL 1533
ANEXO 2.6M REGISTRO DE INTERVENCIONES 1593

1. INTRODUCCIÓN

El presente Informe de obra No. 04 corresponde a la ejecución de obra durante el periodo del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero del 2026 del contrato No. FONDIGER-088-2025 cuyo objeto es "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ" contiene los lineamientos, acciones y documentación necesaria para desarrollar y controlar la ejecución de la obra a través de los componentes técnico, SST, ambiental, social y de calidad. El sector en donde se realizaron los trabajos fue en las localidades de Usme, Santa Fe, San Cristóbal y Ciudad Bolívar, las cuales están ubicadas al Oriente, Sur- Oriente y Sur Occidente de Bogotá colindando:

El presente informe mensual de obra se ejecuta con base en la necesidad evidenciada de documentar las obras de demolición realizadas en el periodo del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026 los Barrios Nueva Gloria, la Fiscala, San Pedro Sur, en Bogotá distrito capital, en donde se especifican las condiciones generales técnicas, de calidad, sociales, SST y ambientales.

1.1. OBJETIVOS

1.1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO

Realizar las obras programadas para el periodo que comprende el presente informe, actividades necesarias para la ejecución y cumplimiento del objeto contractual del presente contrato, cumpliendo con las especificaciones técnicas entregadas por la entidad contratante.

1.1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar la demolición, cargue, retiro y disposición final de RRCD perteneciente a los predios determinados a ser intervenidos en el alcance de este Contrato.
- Instalar el cerramiento en postes de plástico reciclado y alambre de púas, en los predios intervenidos.

- Adelantar mantenimientos para la conservación de los cerramientos que han sido vandalizados por la comunidad.
- Realizar podas en los lotes propiedad del IDIGER para evitar la propagación de roedores o insectos.

1.2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

1.2.1. ANTECEDENTES

Una vez que le corresponde a las Alcaldías Locales de acuerdo al Decreto 038 de 2007 la función de ordenar la desocupación y demolición de las edificaciones ubicadas en sitios declarados por la Dirección de Prevención y Atención de Emergencias de alto riesgo no mitigable, dentro de la jurisdicción de sus respectivas localidades ... " y coordinar con las entidades del Distrito las acciones necesarias para rehabilitar estas áreas de acuerdo con los usos definidos en el POT, así como, el desarrollo de programas que permitan fortalecer a las comunidades y organizaciones sociales en el conocimiento frente a la gestión del riesgo generando procesos de apropiación y sostenibilidad de las zonas que fueron adecuadas y rehabilitadas, fortaleciendo el control del territorio sobre las posibles nuevas ocupaciones.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 255 de 2013 y el artículo 303 del Decreto 190 de 2004, establece las líneas de acción del Subprograma de Reasentamiento, y en el numeral 1 de la línea de acción de Reasentamiento por remoción en masa, se adicionó en el artículo 209 del Decreto 469 de 2003, la responsabilidad para la Caja de Vivienda Popular de ejecutar el Programa de Reasentamiento, en lo concerniente a familias en condiciones de alto riesgo no mitigable, definidas y priorizadas por la Dirección de Prevención de Atención de Emergencias (DPAE), hoy IDIGER, así como, el reasentamiento de familias por recuperación de corredores ecológicos definidas y priorizadas por la entidad competente.

La Ley 388 de 1997, establece en su Artículo 121, que las áreas catalogadas como de riesgo no recuperable que hayan sido desalojadas a través de planes o proyectos de reubicación de asentamientos humanos serán entregadas a las Corporaciones Autónomas Regionales o la autoridad ambiental competente para su manejo y cuidado de forma tal que se evite una nueva ocupación.

Con base en lo anterior, la entidad IDIGER ha determinado la intervención de 131 predios priorizados para ser demolidos y, por ende, los lotes recuperados para que no vuelvan a ser edificados.

1.2.2. LOCALIZACIÓN

El proyecto se desarrolla, inicialmente, en las localidades de San Cristóbal, Usme y Ciudad Bolívar, es posible que durante del desarrollo del proyecto se puedan incluir nuevos predios que pertenecen a otras localidades.

El presente proyecto se efectuará en la ciudad de Bogotá, teniendo como áreas de influencia directa los sectores en donde se realizarán los trabajos para la demolición de viviendas, retiro y disposición final de escombros son, localidad 4-San Cristóbal, localidad 19 - Ciudad Bolívar y donde el IDIGER requiera que sea atendido cualquier requerimiento en el territorio donde se manifiesten los impactos sociales directos.

- **Localidad 4 - San Cristóbal**

El nombre de la localidad se tomó de su asentamiento más antiguo: el barrio San Cristóbal. La localidad número 4 está ubicada en el suroriente de Bogotá, entre las localidades de Santa Fe (norte), Usme (sur), Rafael Uribe Uribe y Antonio Nariño (occidente) y por el oriente es límite metropolitano con los municipios de Choachí y Ubaque. Entre las veinte* localidades ocupa el quinto lugar en extensión, tiene suelo tanto urbano como rural, este último corresponde a la estructura ecológica principal de los cerros orientales de Bogotá. (http://ww.sancristobal.qov.co/mi-localidad/conociendo-mi-localidad/historia).

- **Localidad 5 - Usme**

Usme está en el suroriente de la ciudad. La localidad No. 5 se encuentra separada del casco urbano principal de la ciudad, aunque incluye varios barrios del sur con extensas zonas rurales. Esta localidad tiene una extensión de 21.506 hectáreas; de estas, 2.120 corresponden a suelo urbano, 902 ha se clasifican como suelo de expansión urbana y las restantes 18.483 ha constituyen suelo rural. Cuenta con el Parque el Virrey, Polideportivo La Andrea, Polideportivo Valles de Cafam, Estadio la Aurora, Polideportivo Villa Alemania, Parque Famaco y Parque San Cayetano

- **Localidad 19 - Ciudad Bolívar**

Ciudad Bolívar es la localidad número 19 del Distrito Capital de Bogotá y se ubica en el suroccidente de la ciudad. Localidad número 19. Está ubicada en el sur de la ciudad y se caracteriza por tener una geografía montañosa. Es la tercera localidad más extensa por detrás de Sumapaz y Usme. Por ella atraviesan las quebradas Lima, Peña Colocada y Trompeta que desembocan en el Río Tunjuelo. A finales

de 2018 se inauguró el primer TransMiCable de la ciudad. https://bogota.gov.co/mi- ciudad/localidades/ciudad-bolívar

- **La localidad de Santa Fe**

Es la **localidad número 3 del Distrito Capital de Bogotá** y se ubica en el **centro–oriente de la ciudad**. Está ubicada en el centro de Bogotá y se caracteriza por concentrar gran parte de las **actividades administrativas, culturales, turísticas y educativas de la capital**. Es una de las localidades con mayor importancia histórica, ya que incluye sectores cercanos al **centro histórico de la ciudad** y limita con los **Cerros Orientales**. En su territorio se encuentran importantes equipamientos culturales, instituciones públicas y universidades, además de barrios tradicionales como Las Nieves, La Macarena y Las Cruces. (https://bogota.gov.co/mi-ciudad/localidades/santa-fe)

1.2.3 INFLUENCIA DIRECTA

El presente proyecto se efectuará en la ciudad de Bogotá, teniendo como área de influencia directa algunos barrios de las localidades de San Cristóbal, Ciudad Bolívar, Usme y Rafael Uribe Uribe, siendo el territorio en el que se manifiestan los impactos sociales directos, tal y como se indica en la siguiente tabla:

Tabla 1 Listado de Barrios Área de influencia directa

LOCALIDAD	UPZ	BARRIO
SAN CRISTÓBAL	SAN BLAS	SAN CRISTÓBAL
	LA GLORIA	LA GLORIA ORIENTAL
	LA GLORIA	ALTAMIRA
	LA GLORIA	QUINDÍO
	LA GLORIA	MORALBA
	LA GLORIA	LA GLORIA OCCIDENTAL
	LOS LIBERTADORES	VILLA DEL CERRO
	LOS LIBERTADORES	NUEVA GLORIA
	LOS LIBERTADORES	CANADÁ LA GUIRA
CIUDAD BOLÍVAR	EL MOCHUELO	MOCHUELO
	EL TESORO	CASA DE TEJA (ACAPULCO)
	EL TESORO	QUIBA I
	SAN FRANCISCO	SAN FRANCISCO
	EL TESORO	EL TESORO
	LUCERO	VILLA GLORIA
	LUCERO	VILLAS DEL DIAMANTE
USME	LA FLORA	SAN PEDRO SUR
SANTA FE	ROCÍO BAJO	ROCÍO BAJO

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2. GENERALIDADES DEL CONTRATO DE OBRA

2.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

El instituto Distrital para la Gestión de Riesgo y cambio climático, a través de la LICITACIÓN PÚBLICA No. **FONDIGER-LIC-004-2024**, adjudicó al **CONSORCIO VB ADECUACIONES** identificado con **NIT: 901.953.312-0** el contrato de obra No. FONDIGER-088-2025 cuyo objeto de obra es **"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ"**

2.1.1 ASPECTOS CONTRACTUALES

Tabla 2 Información del Contrato

NUMERO DE CONTRATO:	FONDIGER 088-2025
OBJETO:	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
VALOR:	TRES MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.079.841.394), incluido AIU, componentes (PMT, PMA, GESTIÓN SOCIAL Y SST)
FECHA DE INICIACIÓN:	23 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA TERMINACIÓN:	22 DE ABRIL DE 2026.
CONTRATISTA	CONSORCIO VB ADECUACIONES
INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
SUPERVISOR	ADRIANA BAUTISTA QUIROGA

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.1.2 ASPECTOS LEGALES Y REVISIÓN DE PÓLIZAS

Tabla 3 Aspectos Legales

Contrato de OBRA	No. FONDIGER 088 de 2025
Contrato FONDIGER No.:	088-2025
Acta de Inicio de Obra:	Octubre 23 de 2025
Objeto:	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
Nombre del Contratista:	CONSORCIO VB ADECUACIONES Representante Legal: CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Firma de Contrato:	5 de Julio de 2025
C.C. O NIT	NIT: 901953312 Cedula de Ciudadania Representante Legal: 79.410.219
Nombre del Interventor:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC Representante Legal: PAOLA MARÍA CRISTANCHO CHARRY
Firma de Contrato:	7 de octubre de 2025
C.C. O NIT	NIT: 901993056 Cedula de Ciudadanía Representante Legal: 52.473.897
Valor contrato:	TRES MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.079.841.394), incluido AIU, componentes (PMT, PMA, GESTIÓN SOCIAL Y SST) y demás costos directos e indirectos en los que deba incurrir el futuro contratista
Plazo:	SEIS (6) MESES Y/O HASTA AGOTAR RECURSOS contados a partir de la suscripción del acta de inicio
Fecha de inicio:	23/10/2025
Fecha de terminación:	22/04/2026
No. Registro Presupuestal	12297 del 16/07/2025 $2.347.572.695 12298 del 16/07/2025 $135.482.397 12299 del 16/07/2025 $596.786.302
Concepto favorable respecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato de obra, para poder suscribir acta de inicio.	Concepto favorable mediante Oficio 2025ER24038 del 23/10/2025, respecto del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato de obra, para poder suscribir acta de inicio.

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

A continuación, se relacionan las pólizas vigentes.

Tabla 4 Pólizas del Contrato

✔ **Pólizas Iniciales.**

AMPARO	POLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA	
					DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 615.968.279	20%	7/07/2025	18/07/2025
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 615.968.279	20%	8/01/2026	8/01/2029
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 307.984.139	10%	7/07/2025	18/01/2029
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	21-40-101259145	SEGUROS DEL ESTADO	$ 427.050.000	300 SMMLV	7/07/2025	18/01/2026

✔ **Pólizas Acta de inicio.**

AMPARO	POLIZA #	ASEGURADORA	VALOR	%	VIGENCIA	
					DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 615.968.279	20%	23/10/2025	3/11/2026
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 615.968.279	20%	AMPARA 3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DÍAS	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	21-44-101475759	SEGUROS DEL ESTADO	$ 307.984.139	10%	23/10/2025	6/05/2029
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	21-40-101259145	SEGUROS DEL ESTADO	$ 427.050.000	300 SMMLV	23/10/2025	6/05/2026

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ver **anexo 2.1 A Pólizas,** se adjunta copia de las pólizas actuales del contrato de obra 088 del 2025.

2.1.3 ASPECTOS FINANCIEROS.

El presupuesto inicial del presente contrato es de **($ 3.079.841.394)** (INCLUIDO AIU). De acuerdo con el avance de las actividades de obra, durante este periodo se alcanzó un avance parcial de obra acumulado de **$ 2.117.872.081** que corresponde al **68,77%,** para el presente el periodo se tuvo una producción financiera de **$ 501.679.548** correspondiente a un **16,29%.**

Tabla 5 Actividades Ejecutadas en el Periodo

CAPITULOS		PRESUPUESTO CONTRACTUAL (Contratistas)	PRESENTE ACTA No. 4		
(a) No	(b) ITEM DE PAGO	(c) UNID	(m) CANT	(n) VALOR TOTAL	(o) % EJEC
1	**DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES**				
1.2	DESMONTE DE CARPINTERIA METALICA O DE MADERA	M2	129.54	$ 1.715.887.00	23%
1.3	DEMOLICIÓN PLACA DE PISO Incluye demolición Placa de Contrapiso, enchape y/o recubrimiento (incluye cargue y trasiego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M3	413.49	$ 26.106.699.00	27%
1.4	DEMOLICIÓN MUROS EN MAMPOSTERIA e=0.15m (Incluye cargue y trasiego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M2	4.728.43	$ 113.321.553.00	23%
1.6	DEMOLICIÓN ELEMENTOS DE CONCRETO ESTRUCTURAL (Incluye cargue y trasiego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes)	M3	320.61	$ 74.136.895.00	19%
1.7	CARGUE Y TRASIEGO MANUAL EN PENDIENTES O SITIOS DE DIFÍCIL ACCESO DE MAQUINARIA, PARA ESCOMBROS PRODUCTO DE LA DEMOLICIÓN	M3	143.76	$ 47.125.103.00	22%
2	**RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS**				
2.2	CARGUE DE RCDs NO DEMOLIDOS POR EL CONTRATISTA DE OBRA	M3	120.00	$ 769.680.00	12%
2.3	TRANSPORTE DE ESCOMBROS HASTA SITIO AUTORIZADO (DISTANCIA DE TRANSPORTE HASTA 10 KM)	M3	1.996.38	$ 33.718.858.00	21%
3	**CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO**				
3.1	CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO (MECANICA)	M2	1.371.33	$ 2.499.935.00	26%
3.2	CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO (MANUAL)	M2	150.58	$ 765.850.00	18%
4	**EMPRADIZACIÓN**				
4.1	SIEMBRA DE GRAMA (INCLUYE SUMINISTRO Y RIEGO DE TIERRA FERTIL 10 CM DE ESPESOR INSTALACION Y SIEMBRA DE PASTO Y SALADO Y NIVELACION)	M2	486.95	$ 16.544.905.00	8%
5	**CERRAMIENTO**				
5.1	CERRAMIENTO CON POSTES. Incluye el suministro de postes macizos de 2.5 m de longitud (con zapata) en plástico reciclado, pintura e instalación de postes, y suministro e instalación de alambre de púas. De acuerdo con las especificaciones del Anexo técnico	ML	401.00	$ 30.066.861.00	15%
6	**SEÑALIZACIÓN**				
6.1	INSTALACIÓN DE SEÑAL INSTITUCIONAL DE PREDIO EN ALTO RIESGO (Incluye dado de cimentación de 0.25mx0.25mx0.5m). La señal es suministrada por el IDIGER	UND	27.00	$ 726.246.00	19%
		TOTAL COSTO DIRECTO		$ 148.498.472,00	16.29%
		TOTAL PRESUPUESTO		$ 501.679.548,00	16.29%

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
1	D007	AAA0025OARJ	CL 77 SUR 16K 40	CASA DE TEJA (ACAPULCO)	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros, Cerramiento
2	D035	AAA0028CCWF	KR 18A BIS 68 08 SUR	MOCHUELO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
3	D039	AAA0145XOSY	KR 18 ESTE 82 24 SUR	SAN PEDRO SUR	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros, Cerramiento
4	D040	AAA0024XZOE	DG 74D SUR 18 71	QUIBA I	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros, Cerramiento
5	D051	AAA0004NMJZ	KR 7 A ESTE 45B 16 SUR	LA GLORIA ORIENTAL	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
6	D053	AAA0145XHRU	KR 4 B 64H 17 SUR INT 2	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
7	D054	AAA0004RJOE	DG 47 SUR 12 29 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
8	D055	AAA0021SBAF	KR 48 64H 17 SUR	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
					retiro de escombros. Y Cerramiento
9	D056	AAA0145XHPP	KR 4 B 64H 17 SUR INT 1	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
10	D057	AAA0004RLWF	DG 47 SUR 12 93 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
11	D060	AAA0004RJPP	DG 47 SUR 12 33 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
12	D061	AAA0004RFLW	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
13	D062	AAA0004RFJH	DG 47 SUR # 11 B - 07 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
14	D066	AAA0004UTDE	KR 7 ESTE 45 A 62 SUR	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
15	D068	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 1	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
16	D069	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 2	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
17	D070	AAA0033JCFZ	CL 2D BIS # 8-64 IN 3	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 6 Control de estado de pagos parciales contrato de obra a la Fecha

2.1 CONCEPTO	%	2.2 Valores Pagados	2.3 Vr. Presente Acta	2.4 Vr. Acumulado
Recibo Parcial	19,96%	$ 614.602.483,00		$ 614.602.483,00
Recibo Parcial	21,49%	$ 661.951.447,00	$ -	$ 1.276.553.930,00
Recibo Parcial	11,03%	$ 339.638.603,00	$ -	$ 1.616.192.533,00
Recibo Parcial	16,29%	$ -	$ 501.679.548	$ 2.117.872.081,00
Recibo Parcial		$ -	$ -	$ -
2.5 VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA			**$ 501.679.548,00**	

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el **anexo 2.1 B** se adjunta copia de los INFORMES SEMANALES DE OBRA, donde se reporta semanalmente el avance de obra; En el **anexo 2.1 C** se adjunta copia de la última programación de obra. Se deja claridad que respecto al avance financiero reportado en el informe semanal No. 17 se evidencia mayor avance financiero toda vez que se han dinamizado los procesos para demoler la mayor cantidad de predios en el menor tiempo posible.

2.2. ASPECTOS TÉCNICOS CONTRATO DE OBRA.

2.2.1 PERSONAL APROBADO DEL CONTRATISTA.

Se realizó la remisión de las hojas de vida del personal técnico de obra, a la interventoría el día 30 de septiembre de 2025. Mediante correo electrónico, por medio del cual se entregaron los documentos previos al acta de Inicio debidamente

radicados, posteriormente la Interventoría aprobó esta documentación mediante oficio 006.25 - DEM – GTC del 17 de octubre de 2025.

Tabla 7 Listado de Personal Contractual

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	DEDICACIÓN	FECHA APROBACIÓN
1	CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA	79.410.219	DIRECTOR DE OBRA	20%	23/10/2025
2	FROILÁN ANDRÉS COLORADO BECERRA	86.066.629	INGENIERO RESIDENTE	100%	23/10/2025
3	ANDRÉS FELIPE LÓPEZ SUA	1.010.234.991	INGENIERO AUXILIAR - SOCIAL	100%	23/10/2025
4	ANGIE KATHERINE PARDO RAMÍREZ	1.018.453.666	INGENIERA RESIDENTE	100%	23/10/2025
5	DEISY MARÍA MOLANO	52.971.168	RESIDENTE SOCIAL	100%	30/01/2026
6	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1.077.435.248	RESIDENTE AMBIENTAL-SST	100%	23/10/2025
7	GUSTAVO ALBERTO LÓPEZ DUQUE	80.720.331	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	20%	23/10/2025
8	JOSÉ MISAEL ANGARITA DURAN	4.207.582	ESPECIALISTA PMT	20%	23/10/2025
9	MARÍA ISABEL SÁENZ RODRÍGUEZ	1.014.183.775	ASISTENTE ADMINISTRATIVA-SECRETARIA	20%	23/10/2025
10	GINA PAOLA CAMARGO BOLAÑOS	1.075.683.489	ASESORA CONTABLE	10%	23/10/2025

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 8 Listado de Personal Actual

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
1	CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA	79410219	DIRECTOR DE OBRA	VANEGAS INGENIEROS	23/10/2025	NA
2	FROILAN ANDRÉS COLORADO BECERRA	86066629	INGENIERO RESIDENTE	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
3	ANDRÉS FELIPE LÓPEZ SUA	1010234991	INGENIERO AUXILIAR-SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
4	ANGIE KATHERINE PARDO RAMÍREZ	1018453666	INGENIERA RESIDENTE	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
5	SONIA DEL ROCÍO SÁNCHEZ FORERO	52330248	RESIDENTE SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	30-01-2026



BOGOTÁ | INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
6	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1077435248	RESIDENTE AMBIENTAL - SST	VANEGAS INGENIEROS	23/10/2025	NA
7	JOSÉ RODRIGO GRANADA PALACIO	3186298	INSPECTOR SST	CONSORCIO VB ADECUACIONES	27-10-2025	NA
8	GUSTAVO ALBERTO LÓPEZ DUQUE	80720331	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
9	JOSÉ MISAEL ANGARITA DURAN	4207582	ESPECIALISTA PMT	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
10	BRANDON HERNÁN QUINTERO SAMACÁ	1000515115	CONDUCTOR	CONSORCIO VB ADECUACIONES	28-10-2025	NA
11	PAOLA FERNANDA SÁNCHEZ BAYONA	1000621968	INSPECTORA SST	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	19-01-2026
12	ELIECER YESID MORA ALARCÓN	1026274539	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
13	ANGELMIRO NONTOA SALAMANCA	9534921	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	19-12-2025
14	MANUEL ALFONSO VENTURA	80372995	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
15	HENRY URUEÑA TOVAR	12127642	REPRESENTANTE LEGAL	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
16	JEFERSON STIVEN VARGAS FELICIANO	10003907928	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	18/11/2025
17	NELSON MORA RODRÍGUEZ	79724837	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
18	BARRIS DYLAN URUEÑA PARRA	1015440737	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
19	JOSÉ ALEXIS CURVO CUERVO	80063858	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
20	JUAN CAMILO CASTRO BORJA	1005743034	OPERARIO	ABRIL DEMOEXCAVA SAS	04-11-2025	NA
21	SAMUEL ALEJANDRO MESA RODRÍGUEZ	80101895	OPERARIO	ABASTECER LTDA.	04-11-2025	NA
22	JHON JAIRO GONZÁLEZ VIVAS	80851438	OPERARIO	ABRIL DEMOEXCAVA SAS	04-11-2025	NA
23	BENJAMÍN RAFAEL RAMOS GÓMEZ	85.203.986	BOAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	04-11-2025	NA
24	JHONATAN DAVID RAMOS ROJAS	1.065.036.903	AYUDANTE DE TRAFICO	CONSORCIO VB ADECUACIONES	04-11-2025	NA
25	LUIS ALBERTO LARA SÁNCHEZ	80.813.423	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	10-11-2025	NA

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
26	MARÍA ISABEL SÁENZ RODRÍGUEZ	1014183775	ASISTENTE ADMINISTRATIVA-SECRETARIA	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA
27	GINA PAOLA CAMARGO BOLAÑOS	ASESORA CONTABLE	ASESORA CONTABLE	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA
28	DAVID ESTIVEN TOVAR QUIÑONEZ	1010186671	MENSAJERO	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA
29	PABLO SANTA MALAMBO	93124243	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	20-11-2025	NA
30	YEILERSON RENTERÍA RIVAS	1079424242	AYUDANTE DE OBRA	DEMOLICIONES HYD SAS	24-11-2025	12-12-2025
31	CRISTIAN MARTÍNEZ DURAN	1015452938	AYUDANTE DE OBRA	DEMOLICIONES HYD	24-11-2025	NA
32	HUMBERTO ENRIQUE COTES SIMERMAN	1007573922	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	24-11-2025	NA
33	MIGUEL ÁNGEL GUERRERO CASTILLO	1087198909	OFICIAL DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	24-11-2025	NA
34	HARLEY GÓMEZ RAMÍREZ	80876085	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONSORCIO VB ADECUACIONES	26-11-2025	NA
35	SANDRA MILENA SALCEDO RAMÍREZ	53006368	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	26-11-2025	13-01-2026
36	VALENTINA BERNAL SERRATO	1030520822	INSPECTOR SST	DEMOLICIONES HYD SAS	20-01-2026	NA
37	MARÍA DEISY MOLANO GRANADOS	52971168	RESIDENTE SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	28-01-2026	NA
38	JHON ALEXANDER GAMARRA LARIOS	1128326421	AYUDANTE DE OBRA	TRANSAMTERIALES Y ZONAS VERDES	02-02-2026	NA
39	LUIS FERNANDO HIDALGO ANAYA	1128326206	AYUDANTE DE OBRA	TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES	02-02-2026	NA

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el periodo informado, se presentó el siguiente ingreso y retiro de personal.

Tabla 9 Numero de Personal en el Proyecto

N° personal de ingreso	3
N° personal retirado	1
Total, personal en el periodo	33

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.2.2 MAQUINARIA Y EQUIPOS APROBADOS CONTRACTUAL

Durante el periodo de ejecución se ingresaron las siguientes maquinaria y equipos.

Tabla 10 Maquinaria y Equipos Aprobados

MAQUINARIA Y VEHÍCULOS	PLACA	SERIE	MODELO	MOTOR	TÉCNICO MECÁNICO	SOAT	TARJETA DE PROPIEDAD	PIN AMBIENTAL	OBSERVACIONES
EXCAVADORA	N/A	ZX120-3	2013	MC503937	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
RETROEXCAVADORA	N/A	EX120-5E	1999	MC031569	N/A	N/A	SI	N/A	
EXCAVADORA	N/A	ZX135 US-3	2012	MC503938	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
VOLQUETA	SRO141	N/A	2008	35205525	06/01/2025	07/10/2025	SI	926	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada
VOLQUETA	SZT342	N/A	2012	35280132	26/08/2025	25/08/2025	SI	19031	Planilla 50895370 16/02/2026
VOLQUETA	THX556	N/A	2013	35298416	25/08/2025	25/9/2025	SI	796	No realizó actividades en este periodo
CAMIONETA	GSN810	WV1ZZZ2HZLA001444	2020	CNF112162	09/12/2025	08/03/2025	SI	NA	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	EYY559	NA	2020	6HK1-225352	24/06/2025	14/09/2025	SI	23587	Planilla 9498534340 2026/02/25
VOLQUETA	THX810	NA	2013	90698000948467,00	21/06/2025	06/06/2025	SI	6735	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	SST120	NA	2013	35301195	07/02/2025	24/10/2025	SI	25136	Planilla 9501013986 2026-03-04
VOLQUETA	SMN044	246052	2009	35100027	12/01/2025	11/01/2025	SI	16385	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada

VOLQUETA	USD470	9GDV7H4C09H009364	2009	9SZ38864	11/09/2025	08/09/2025	SI	5609	
VOLQUETA	SOS615	3HTWYAHT9EN796997	2014	35317474	13/12/2025	12/12/2026	SI	10142	No realizó actividades en este periodo

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.2.3 GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO

Para el periodo del presente informe se realizaron 03 comités de seguimiento con la interventoria y la supervisión del contrato en las siguientes fechas:

Tabla 11 Fechas de Actas de Comité

FECHA	TIPO DE REUNIÓN
12 de febrero de 2026	PRESENCIAL
18 de febrero de 2026	PRESENCIAL

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el **anexo 2.2.3** se adjuntan actas de comité.

2.2.4 DESCRIPCIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO DE ESTE INFORME.

Durante el periodo informado se realizaron las siguientes actividades.

1. Levantamiento arquitectónico de los predios a intervenir.
2. Gestión de Planes de Manejo de Tráfico.
3. Socialización de las actividades y actas de vecindad.
4. Demolición, cargue y retiro de escombros en Villas del Diamante, Nueva Gloria, Villa Gloria, La Gloria Oriental, Altamira; de las Localidades de San Cristóbal y Ciudad Bolívar
5. Empradización En los Sectores de Fucha, San Francisco.
6. Cercado en alambre de púas y postes en plástico reciclado.

Tabla 12 Listado de predios Intervenidos y recibidos

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
1	D007	AAA0025OARJ	CL 77 SUR 16K 40	CASA DE TEJA (ACAPULCO)	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros,

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
					Cerramiento y empradización
2	D035	AAA0028CCWF	KR 18A BIS 68 08 SUR	MOCHUELO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
3	D039	AAA0145XOSY	KR 18 ESTE 82 24 SUR	SAN PEDRO SUR	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros, Cerramiento empradización
4	D040	AAA0024XZOE	DG 74D SUR 18 71	QUIBA I	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros, Cerramiento y empradización.
5	D051	AAA0004NMJZ	KR 7 A ESTE 45B 16 SUR	LA GLORIA ORIENTAL	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
6	D053	AAA0145XHRU	KR 4 B 64H 17 SUR INT 2	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
7	D054	AAA0004RJOE	DG 47 SUR 12 29 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
8	D055	AAA0021SBAF	KR 48 64H 17 SUR	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
9	D056	AAA0145XHPP	KR 4 B 64H 17 SUR INT 1	LA FISCALA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
10	D057	AAA0004RLWF	DG 47 SUR 12 93 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
11	D060	AAA0004RJPP	DG 47 SUR 12 33 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
12	D061	AAA0004RFLW	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
13	D062	AAA0004RFJH	DG 47 SUR # 11 B - 07 ESTE	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
14	D066	AAA0004UTDE	KR 7 ESTE 45 A 62 SUR	NUEVA GLORIA	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
15	D068	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 1	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y

ACTIVIDADES POR PREDIO					
No.	**CONSEC**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**ACTIVIDADES**
					retiro de escombros. Y Cerramiento
16	D069	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 2	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento
17	D070	AAA0033JCFZ	CL 2D BIS # 8-64 IN 3	ROCÍO BAJO	Se realiza levantamiento arquitectónico, demolición, cargue y retiro de escombros. Y Cerramiento

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el **anexo 2.2.4** Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas
En el **anexo 2.2.4.1** Se evidencia las actividades desarrolladas con fecha y predio

2.2.5 AVANCE DE OBRA.

Tabla 13 Avances de Obra y diferencia en porcentajes programados

ANEXO TECNICO OBRA			ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO		ACUMULADO TOTAL EJECUTADO	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL
1.0	**DEMOLICIONES**			**$ 2.086.376.634**	-	**$ 1.787.524.481**
	Desmantelamiento y Demolición Predios Recibidos (Contratista)	GLB	86,24%	$ 1.452.567.269,68	76,81%	$ 1.293.818.445,66
	Cargue, Transporte Y Disposición Final de RCD (Contratista)	GLB	87,21%	616.048.528,12	65,11%	459.961.986,37
	Conformación y Fatiujeado del Lote (Contratista)	GLB	88,92%	$ 17.760.836,85	68,81%	$ 13.744.048,71
2.0	**EMPRADIZACIÓN**			**$ 248.390.988**		**$ 176.180.734**
	Suministro e Instalación de Grama, incluye Tierra Negra (Contratista)	GLB	88,68%	$ 248.390.987,96	62,90%	$ 176.180.734,05
3.0	**CERRAMIENTO**			**$ 199.421.818**		**$ 173.121.491**
	Suministro e Instalación de Cerramiento en Alambre de Puas y Poste en Material Reciclado. (Contratista)	GLB	54,95%	$ 199.421.817,89	47,70%	$ 173.121.490,90
4.0	**SEÑALIZACIÓN**			**$ 4.294.003**	-	**$ 1.045.465**
	Instalación Señal Informativa y Preventiva (IDIGER - Contratista)	GLB	77,01%	$ 4.294.003,41		$ 1.045.465,46
5.0	**MANTENIMIENTO**			**$ 11.248.887**	-	**$ -**
	Intervención de Predios para Poda, Restauración de cerramientos y señalización (Contratista)	GLB	55,00%	$ 11.248.886,65		
COSTO TOTAL			82,79%	**$ 2.549.732.330**	69,77%	**$ 2.117.872.081**

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

De acuerdo con la programación financiera establecida en el **"Anexo 2.1 C – Programación de Obra"**, se realizó la verificación del cumplimiento del avance financiero correspondiente al periodo evaluado. A partir del análisis se obtiene lo siguiente:

- **Avance Financiero Programado**
  Según la línea base de programación, el proyecto debía alcanzar un avance del 82,79 **%**, equivalente a un monto programado de **$ 2.549.732.330**
- **Avance Financiero Ejecutado**
  La ejecución real reporta un avance del **68,77 %,** correspondiente a un valor ejecutado de **$ 2.117.872.081**
- **Variación (Adelanto/Rezago)**
  La diferencia entre el avance ejecutado y el avance programado es de -16,94 **%**, lo que constituye un rezago significativo frente a la proyección financiera inicial.
- **Interpretación Técnica de la Variación**
- El atraso registrado del -12,99 % en el avance financiero frente a lo programado obedece principalmente a factores externos no atribuibles al contratista, relacionados con la falta de disponibilidad oportuna de frentes de trabajo.
- En primer lugar, no se ha realizado la entrega constante de predios para demolición, lo cual ha generado intermitencia en la ejecución de actividades principales del contrato. La no disponibilidad continua de inmuebles ha impedido mantener el ritmo programado de intervención, afectando directamente la curva de avance físico y, en consecuencia, el comportamiento financiero.
- Adicionalmente, las actividades de mantenimiento no han sido liberadas oportunamente por parte de la entidad, limitando la posibilidad de ejecutar los ítems contractuales asociados a dichas labores. Esta situación ha restringido la programación operativa y la utilización eficiente de los recursos técnicos y humanos dispuestos para el proyecto.
- En consecuencia, el menor volumen de obra ejecutado no corresponde a una disminución en la capacidad operativa del contratista, sino a la falta de habilitación y disponibilidad de actividades contractuales, lo que ha impactado el flujo normal de ejecución y el cumplimiento de la programación financiera inicial.
- No obstante, el contratista manifiesta su disposición para incrementar el ritmo de ejecución una vez se garantice la entrega continua de predios y la

liberación de las actividades pendientes, con el fin de mitigar el desfase presentado y recuperar progresivamente la senda programada.

2.2.6 SITUACIONES ESPECIALES OCURRIDAS EN EL PERIODO.

Durante la ejecución del presente informe, hubo una disminución significativa de predios, ya que se requiere con anticipación ir tramitando PPMT, midiendo y la gestión social de los mismos. Además, para poder abrir más frentes de trabajo.

2.2.7 BITÁCORA DE OBRA.

Durante el periodo de ejecución se realizó el seguimiento mediante la bitácora de obra, Ver **anexo 2.2.7** bitácora de obra. La cual fue diligenciada de la mano con la Interventoría.

2.3. SEGUIMIENTO PLAN DE CALIDAD DEL CONTRATISTA DE OBRA.

El contratista de obra realizo el control de calidad del producto bajo contrato, mediante revisión y seguimiento de los siguientes elementos de entrada:

Condiciones y términos contractuales del contrato de obra FONDIGER-088-2025
Cronograma de Obra (Ver Anexo 2.1 C Programación de obra)

2.3.1 OBJETIVOS DE CALIDAD.

- Realizar todas las actividades del contrato 088 de 2025 dentro de la normatividad que rige cada una de ellas en el territorio nacional.
- Lograr mejoras en cuanto a los tiempos de entrega y recibido de materiales, para alcanzar rendimientos óptimos en la ejecución y avance del proyecto.
- Identificar las fallas en los procesos para realizar una evaluación y llegar a una mejora continua.

2.3.1.1 METODOLOGÍA PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD.

Tabla 14 Seguimiento Indicadores de Calidad

SEGUIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN DE CALIDAD MES DE NOVIEMBRE DE 2025				
NOMBRE DEL INDICADOR	**FORMULA**	**FRECUENCIA Y META**	**CUMPLIMIENTO**	**Seguimiento / Estado de Avance**
Seguimiento al	Avance físico ejecutado	Mensual Meta: 100 %	(68,77/82,79) *100 =83.08%	Existe una desviación de la

SEGUIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN DE CALIDAD MES DE NOVIEMBRE DE 2025				
NOMBRE DEL INDICADOR	**FORMULA**	**FRECUENCIA Y META**	**CUMPLIMIENTO**	**Seguimiento / Estado de Avance**
Cronograma de Obra	acumulado/avance programado acumulado * 100%			meta mensual, lo cual refleja el rezago justificado anteriormente.

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Al corte del periodo se han intervenido 53 predios. Durante la ejecución del contrato, se han venido depurando los diferentes predios, considerando que existen algunos aún están habitados, tienen servicios o tienen algún trámite legal pendiente. Se espera que, durante el desarrollo del proyecto, se puedan liberar la mayoría de los predios del listado inicial.

Tabla 15 Listado inicial predios

CONSECUTIVO 2025	CHIP	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	BARRIO
D001	AAA0022WJMR	TV 23 64 B 28 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D002	AAA0022WLEP	CALLE 68D BIS 20 09	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D003	AAA0000YPUH	CL 13 SUR # 14 - 44 ESTE	SAN CRISTÓBAL	SAN CRISTÓBAL
D004	AAA0004EFDE	CL 42 A SUR # 16 B - 29 ES	SAN CRISTÓBAL	MORALBA
D005	AAA0155MUNX	KR 17 A ES # 42 A - 05 SUR	SAN CRISTÓBAL	MORALBA
D006	AAA0004CUUZ	CL 47A SUR 13C 56 ESTE	SAN CRISTÓBAL	ALTAMIRA
D007	AAA0025OARJ	CL 77 SUR 16K 40	CIUDAD BOLÍVAR	CASA DE TEJA (ACAPULCO)
D008	AAA0022SWHY	Carrera 20C 66 04 Sur	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D009	AAA0022UZMR	Carrera 20 68C 32 Sur	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D010	AAA0006CXOM	Carrera 1F Este 45 17 Sur	SAN CRISTÓBAL	CANADÁ O GUIRA

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

CONSECUTIVO 2025	CHIP	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	BARRIO
D011	AAA0172DOKC	Calle 78A Bis Sur 16L 24	CIUDAD BOLÍVAR	MOCHUELO
D012	AAA0000YPHK	CL 13 SUR # 14 - 90 ESTE	SAN CRISTÓBAL	SAN CRISTÓBAL
D013	AAA0000YPWW	CL 13 SUR # 14 - 36 ESTE	SAN CRISTÓBAL	SAN CRISTÓBAL
D014	AAA0024YMDM	KR 18B BIS 78 C 22 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	TESORO
D015	AAA0240DMRJ	CL 68 sur 20 13	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D016	AAA0027YXXR	CL 69I BIS SUR 18R 24	CIUDAD BOLÍVAR	VILLAS DEL DIAMANTE
D017	AAA0003RTEP	KR 1B ESTE 43B 69 SUR	SAN CRISTÓBAL	LA GLORIA OCCIDENTAL
D018	AAA0004SNOM	CL 47 SUR 8A 72 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D019	AAA0004CUTO	CL 47A SUR 13C 64 ESTE	SAN CRISTÓBAL	ALTAMIRA
D020	AAA0006CYUZ	CL 46A SUR 1C 38 ESTE	SAN CRISTÓBAL	CANADÁ O GUIRA
D021	AAA0006EFSY	CL 46 A BIS SUR 6 15 ESTE	SAN CRISTÓBAL	VILLAS DEL CERRO
D022	AAA0004RLRU	DG 47 SUR 12 55 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D023	AAA0217DYTD	CL 69I BIS SUR 18R 32	CIUDAD BOLÍVAR	VILLAS DEL DIAMANTE
D024	AAA0240DMUH	CL 68 SUR 20 07	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D025	AAA0004HOWW	CL 46D SUR 16C 03 ESTE	SAN CRISTÓBAL	QUINDÍO
D026	AAA0004RDMS	DG 47 SUR 11A 57 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D027	AAA0004ABYN	KR 11 ESTE 46 50 SUR	SAN CRISTÓBAL	ALTAMIRA
D028	AAA0004RDOE	DG 47 SUR 11A 67 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D029	AAA0027DPNX	KR 18L 69H 23 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	VILLA GLORIA
D030	AAA0004RDPP	DG 47 SUR 11A 73 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

CONSECUTIVO 2025	CHIP	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	BARRIO
D031	AAA0022WLAW	CL 68F BIS SUR 20 34	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D032	AAA0027DNLF	DG 69H SUR 18 M 27	CIUDAD BOLÍVAR	VILLA GLORIA
D033	AAA0004RCFZ	DG 47 SUR 11A 41 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D034	AAA0004RBEA	TV 11A ESTE47 17 SUR	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D035	AAA0028CCWF	KR 18A BIS 68 08 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	MOCHUELO
D036	AAA0022UZKC	CL 68D SUR 19G 16	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D037	AAA0003PYNN	KR 2 ESTE 43D 05 SUR	SAN CRISTÓBAL	LA GLORIA OCCIDENTAL
D038	AAA0004RJNN	DG 47 SUR 12 21 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D039	AAA0145XOSY	KR 18 ESTE 82 24 SUR	USME	SAN PEDRO SUR
D040	AAA0024XZOE	DG 74D SUR 18 71	CIUDAD BOLÍVAR	QUIBA I
D041	AAA0022WKWF	CL 68 J BIS SUR 20 10	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D042	AAA0022TXDM	KR 20C 66 74 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO
D043	AAA0004CUMS	TV 13C ESTE 47 09 SUR	SAN CRISTÓBAL	ALTAMIRA
D044	AAA0004CUNN	TV 13C ESTE 47 13 SUR	SAN CRISTÓBAL	ALTAMIRA
D045	AAA0004RBCX	DG 47 SUR 11 85 ESTE	SAN CRISTÓBAL	NUEVA GLORIA
D046	AAA0004MSFT	CL 45 BIS A SUR 6 29 ESTE	SAN CRISTÓBAL	LA GLORIA ORIENTAL
D047	AAA0000YPXS	CL 13 SUR # 14 - 34 ESTE	SAN CRISTÓBAL	SAN CRISTÓBAL
D048	AAA004OAHY	KR 10 ESTE 46 39 SUR	SAN CRISTÓBAL	LA GLORIA ORIENTAL
D049	AAA0022TXMS	KR 20C 66 24 SUR	CIUDAD BOLÍVAR	SAN FRANCISCO

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 16 Predios Recibidos e Intervenidos este periodo

PREDIOS RECIBIDOS E INTERVENIDOS					
No.	**CONSECUTIVO 2025**	**CHIP**	**DIRECCIÓN**	**BARRIO**	**SECTOR**
1	D007	AAA0025OARJ	CL 77 SUR 16K 40	CASA DE TEJA (ACAPULCO)	RIO FUCHA
2	D035	AAA0028CCWF	KR 18A BIS 68 08 SUR	MOCHUELO	
3	D039	AAA0145XOSY	KR 18 ESTE 82 24 SUR	SAN PEDRO SUR	
4	D040	AAA0024XZOE	DG 74D SUR 18 71	QUIBA I	
5	D051	AAA0004NMJZ	KR 7 A ESTE 45B 16 SUR	LA GLORIA ORIENTAL	
6	D053	AAA0145XHRU	KR 4 B 64H 17 SUR INT 2	LA FISCALA	
7	D054	AAA0004RJOE	DG 47 SUR 12 29 ESTE	NUEVA GLORIA	
8	D055	AAA0021SBAF	KR 48 64H 17 SUR	LA FISCALA	
9	D056	AAA0145XHPP	KR 4 B 64H 17 SUR INT 1	LA FISCALA	
10	D057	AAA0004RLWF	DG 47 SUR 12 93 ESTE	NUEVA GLORIA	
11	D060	AAA0004RJPP	DG 47 SUR 12 33 ESTE	NUEVA GLORIA	
12	D061	AAA0004RFLW	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	NUEVA GLORIA	
13	D062	AAA0004RFJH	DG 47 SUR # 11 B - 07 ESTE	NUEVA GLORIA	
14	D066	AAA0004UTDE	KR 7 ESTE 45 A 62 SUR	NUEVA GLORIA	
15	D068	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 1	ROCÍO BAJO	
16	D069	AAA0033JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 2	ROCÍO BAJO	
17	D070	AAA0033JCFZ	CL 2D BIS # 8-64 IN 3	ROCÍO BAJO	

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.2 CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS.

Durante el periodo de ejecución se realiza seguimiento a las actividades mediante las mediciones en campo, además de los soportes de materiales tales como

alambre de púas y postes de plástico reciclado. De igual manera se cuenta con el acompañamiento de la interventoria para la supervisión de la ejecución de las actividades. **Ver Anexo 2.3.2**

2.3.3 GESTIÓN DE COMITÉS DE SEGUIMIENTO.

A la fecha se han realizado 03 comités de seguimiento con la interventoría y la supervisión del contrato en las siguientes fechas:

Tabla 17 Comités de Obra

FECHA	TIPO DE REUNIÓN
12 de febrero de 2026	PRESENCIAL
18 febrero de 2026	PRESENCIAL

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.4 HOJAS DE VIDA DE MAQUINARIA Y EQUIPO

La maquinaria presente en obra en el periodo de reporte correspondió a Excavadora de oruga.

A todos los equipos y maquinaria se les realizó la respectiva inspección preoperacional como se evidencia en los formatos FT-GP-012, FT-GP-016.

A continuación, se relaciona la maquinaria en obra

Tabla 18 Maquinaria en obra

MAQUINARIA Y VEHÍCULOS	PLACA	SERIE	MODELO	MOTOR	TÉCNICO MECÁNICO	SOAT	TARJETA DE PROPIEDAD	PIN AMBIENTAL	OBSERVACIONES
EXCAVADORA	N/A	ZX120-3	2013	MC503937	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
RETROEXCAVADORA	N/A	EX120-5E	1999	MC031569	N/A	N/A	SI	N/A	
EXCAVADORA	N/A	ZX135US-3	2012	MC503938	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
VOLQUETA	SRO141	N/A	2008	35205525	06/01/2025	07/10/2025	SI	926	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada

VOLQUETA	SZT342	N/A	2012	35280132	26/08/2025	25/08/2025	SI	19031	Planilla 50895370 16/02/2026
VOLQUETA	THX556	N/A	2013	35298416	25/08/2025	25/9/2025	SI	796	No realizó actividades en este periodo
CAMIONETA	GSN810	WV1ZZZ2HZLA001444	2020	CNF112162	09/12/2025	08/03/2025	SI	NA	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	EYY559	NA	2020	6HK1-225352	24/06/2025	14/09/2025	SI	23587	Planilla 9498534340 2026/02/25
VOLQUETA	THX810	NA	2013	90698000948467,00	21/06/2025	06/06/2025	SI	6735	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	SST120	NA	2013	35301195	07/02/2025	24/10/2025	SI	25136	Planilla 9501013986 2026-03-04
VOLQUETA	SMN044	246052	2009	35100027	12/01/2025	11/01/2025	SI	16385	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada
VOLQUETA	USD470	9GDV7H4C09H009364	2009	9SZ38864	11/09/2025	08/09/2025	SI	5609	
VOLQUETA	SOS615	3HTWYAHT9EN796997	2014	35317474	13/12/2025	12/12/2026	SI	10142	No realizó actividades en este periodo

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.5 INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTE DE TRABAJO

Durante el periodo de reporte, se cuenta con un campamento de obra (Instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a No. 56a-33 Sur, barrio San Carlos.

Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), extintor, camilla, maletin de primeros auxilios y una unidad sanitaria conectada a la red de alcantarillado del sector

Instalaciones Temporales en Obra: Para el periodo de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que corresponden a dos carpas, en la cual se cuenta con camilla, extintor, botiquín y cartelera informativa.

Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencia, rutas de evacuación, punto de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y extintores). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias.

Ilustración 1 Instalaciones Temporales en Obra



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.6 EVALUACIÓN DE RIESGOS

El contratista realizó el seguimiento correspondiente a la matriz de riesgos del proyecto. Para el presente periodo se tienen en cuenta los riesgos, 7 Dificultad en realización de cortes de obra y radicación de facturas, de los riesgos identificados en la matriz de riesgos del proyecto. Lo anterior debido a que se está tramitando el acta de mayores y menores No. 1 del contrato.

Tabla 19 Evaluación de Riesgos

No.	DESCRIPCIÓN	PROBABILIDAD	IMPACTO
7	Dificultad en realización de cortes de obra y radicación de facturas	Posible	ALTO

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.7 SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DE TRÁNSITO

Dentro del periodo del presente informe se realizó la implementación del plan de manejo de tránsito aprobado mediante el COI No. 52 y COI No.03 Se implementó

la señalización propuesta y aprobada, adicional se cuenta con la presencia de auxiliares de tránsito para coordinar entrada y salida de volquetas y el control de peatones.

Tabla 20 Relación de COI

PMT VIGENTE CONTRATO IDIGER-FONDIGER-088-2025						
COI No.	**No.**	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	**DIRECCIÓN**	**FECHA INICIAL**	**FECHA FINAL**	**OBS.**
05	1	29/01/2026	KR 7A ESTE No 45B 16 SUR	30-ene-26	30-ene-26	
05	2	29/01/2026	KR 7 ESTE No 45A 62 SUR	30-ene-26	30-ene-26	
05	3	29/01/2026	KR 18 ESTE No 82 24 SUR	30-ene-26	30-ene-26	
08	4	19/02/2026	TV 18P DG 69C SUR	20-feb-26	26-mar-26	

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.3.8 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. El indicador de seguimiento al cronograma presenta un porcentaje de **84,3 %**, evidenciando un desfase del **16,94 %** frente a la meta establecida (100 %).
2. El rezago identificado no obedece a deficiencias en la capacidad técnica, operativa o administrativa del contratista, sino a factores externos asociados a:

- La no entrega continua de predios para demolición.
- La no liberación oportuna de actividades de mantenimiento.

3. La intermitencia en la habilitación de frentes de trabajo ha generado afectación directa en el rendimiento programado y en la curva de avance físico acumulado.
4. De mantenerse esta situación, podría presentarse impacto en el plazo contractual y en la programación financiera del proyecto.

RECOMENDACIONES

1. Solicitar formalmente a la entidad contratante la entrega programada y continua de predios, con cronograma definido de disponibilidad.

2. Requerir la liberación inmediata de las actividades de mantenimiento pendientes, a fin de reactivar frentes alternos de trabajo.
3. Implementar un **plan de recuperación de obra**, que contemple:

- Reprogramación de actividades.
- Incremento temporal de recursos (si las condiciones lo permiten).
- Seguimiento semanal al indicador hasta alcanzar nuevamente el 100 %.

4. De persistir las restricciones externas, evaluar la procedencia de:

- Ajuste del cronograma contractual.
- Solicitud de ampliación de plazo debidamente soportada.
- Revisión del equilibrio económico del contrato, si aplica.

5. Mantener trazabilidad documental de todas las comunicaciones relacionadas con la no disponibilidad de predios y actividades, como soporte técnico y contractual.

2.3.9 COMUNICACIONES

Se evidencia el control de la correspondencia a través de la tabla correspondencia recibida.

Tabla 21 Correspondencia Enviada

No.	FECHA	REFERENCIA	DIRIGIDA A	ASUNTO
1	29/11/2025	OFC-CVB-32-2025	Interventoría	INFORME SEMANAL No. 8
2	30/11/2025	OFC-CVB-33-2025	Interventoría	ATENCIÓN OBSERVACIONES INFORME AMBIENTAL No. 2
3	06/11/2025	OFC-CVB-34-2025	Interventoría	TRAZABILIDAD VISITAS PREDIOS INVADIDOS
4	05/12/2025	OFC-CVB-35-2025	Interventoría	RELACIÓN DE PREDIOS INTERVENIDOS
5	27/01/2026	OFC-CVB-45-2025	Interventoría	RESPUESTA OFICIO 014.26 - DEM – GTC
6	27/01/2026	OFC-CVB-46-2025	Interventoría	CAMBIO PROFESIONAL SOCIAL
7	27/01/2026	OFC-CVB-47-2025	Interventoría	RESPUESTA AL INCUMPLIMIENTO REQUISITOS PRELIMINARES.
8	04/02/2026	OFC-CVB-48-2025	Interventoría	RESPUESTA PQR 2026ER1235

No.	FECHA	REFERENCIA	DIRIGIDA A	ASUNTO
9	11/02/2026	OFC-CVB-49-2025	Interventoría	FRENTES DE TRABAJO
10	11/02/2026	OFC-CVB-50-2025	Interventoría	REMISIÓN ACTA DE COBRO No. 3 Y ANEXOS
11	12/02/2026	OFC-CVB-51-2025	Interventoría	INFORME DIAGNOSTICO PREDIO EDUARDO
12	13/02/2026	OFC-CVB-52-2025	Interventoría	REMISIÓN INFORME MENSUAL DE OBRA No. 3
13	17/02/2026	OFC-CVB-53-2025	Interventoria	JUSTIFICACIÓN T.M D067 Y D064
14	20/02/2026	OFC-CVB-54-2025	Interventoría	ENTREGA DOCUMENTACIÓN MAQUINARIA
15	24/02/2026	OFC-CVB-55-2025	Interventoría	ENTREGA DOCUMENTACIÓN MAQUINARIA

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 22 Correspondencia recibida Interventoría

No.	FECHA	REFERENCIA	DIRIGIDA A	ASUNTO
1	22/01/2026	016.26 - DEM – GTC	Consorcio VB Adecuaciones	– LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES No 2 RTA OFICIO CVB-045-2025
2	30/01/2026	0020.26- DEM– GTC	Consorcio VB Adecuaciones	RESPUESTA OFC-CVB-046-2025, CAMBIO PROFESIONAL SOCIAL.
3	09/02/2026	0024.25- DEM– GTC	Consorcio VB Adecuaciones	REVISIÓN CONCEPTOS VISITA TÉCNICA PREDIOS D040, D035 Y D048.
4	24/02/2026	030.26 - DEM – GTC	Consorcio VB Adecuaciones	SOLICITUD ENTREGA INFORMES MENSUALES DE OBRA
5	24/02/2026	031.26- DEM– GTC	Consorcio VB Adecuaciones	JUSTIFICACIÓN IMPREVISTO

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el **anexo 2.3.5.1 se** adjunta Oficios de correspondencia enviada.
En el **anexo 2.3.5.2 se** adjunta Oficios de correspondencia recibida

2.3.10 GESTIÓN ESTRUCTURAL

Durante el presente periodo, se realizaron visitas a 3 predios D035, D040 y el adyacente al D048.

2.3.11 PRESUPUESTO PMT

Para el periodo de cobro evaluado, el contratista se permite informar que se relacionan a continuación los soportes de las actividades desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas al componente PMT

Se relacionan las actividades ejecutadas por el personal asignado al PMT, incluyendo el apoyo logístico requerido para la implementación, mantenimiento y control de las medidas de manejo de tránsito durante la ejecución de las actividades de obra.

Así mismo, se incluye el detalle de los insumos y dispositivos de señalización utilizados en el periodo, tales como señalización tubular plástica, señales de tránsito tipo grupo I, barreras rellenables con cinta reflectiva, barricadas metálicas tipo IDU con cerramiento reflectivo, cintas de señalización, paletas pare–siga y demás elementos necesarios para garantizar la seguridad vial y peatonal en la zona intervenida.

De igual manera, el informe contiene el respectivo registro fotográfico que evidencia la instalación y permanencia de la señalización implementada, así como el desarrollo de las actividades de control y apoyo al tránsito durante el periodo evaluado.

Por lo anterior, se considera que la información suministrada constituye el soporte técnico del componente PMT correspondiente al periodo de cobro presentado, conforme a lo establecido en el contrato y en el Plan de Manejo de Tránsito aprobado para la ejecución del proyecto.

- **Ingeniero especialista en Tránsito y transportes categoría 6**

Se cuenta con el profesional Misael Angarita, el cual desarrolla los trámites pertinentes para cada PMT requerido.

Ilustración 2 Trámite de PMT



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

- **Ayudante (paletero)**

Se ha contado con la presencia de más de una ayudante para apoyo de tráfico en los diferentes puntos de intervención.

Ilustración 3 Ayudante (paletero)

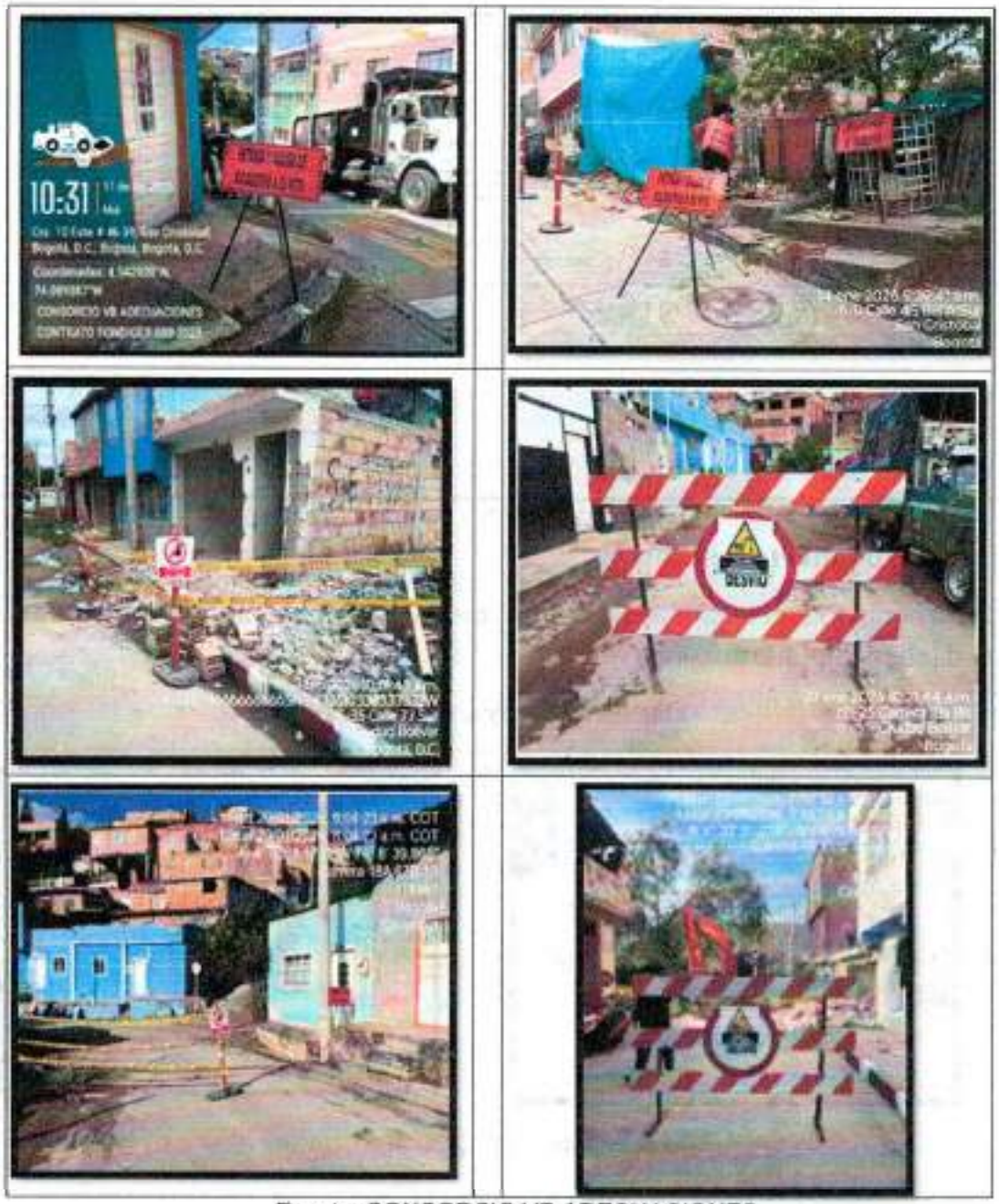


Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

- **Señalización**

Para el desarrollo del proyecto se ha implementado la señalización propuesta y aprobada por la SDM para cada PMT.

Ilustración 4 Señalización PMT



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

➢ TALENTO HUMANO PARA LA GESTIÓN SOCIAL.

Para llevar a cabo las actividades del componente de Gestión Social del proyecto, se dispone de un equipo altamente capacitado y compuesto por profesionales que se detallan a continuación. De este modo, se asegura el cumplimiento del ítem relacionado con los recursos humanos, garantizando que el personal profesional requerido esté disponible y alineado con las especificaciones estipuladas.

Tabla 23 Reporte de la Estructura Organizativa del Grupo Social

RECURSO HUMANO COMPONENTE SOCIAL			
NOMBRE	**CARGO**	**FUNCIÓN**	**DEDICACIÓN**
Sonia Del Rocío Sánchez	Residente social-Contratista	Ejecutar las actividades del Plan de Gestión Social	100% 23/10/25 al 30/01/26
María Deisy Molano G.	Residente Social – Contratista	Ejecutar las actividades del Plan de Gestión Social	100%
Katerine López S.	Residente Social Interventoría	Realizar seguimiento a las actividades del contratista	65%
Tatiana Plazas Rodríguez	Supervisora social-IDIGER	Realizar seguimiento a las actividades del contratista	N/A

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

En el presente documento se encuentra el reporte de la gestión social realizada en el periodo comprendido del 23 de enero 2026 al 22 de febrero de 2026, dentro del marco del contrato FONDIGER 088-2025, cuyo objeto es "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS, PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE, EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ

D.C.", a continuación, se presenta las actividades realizadas por el componente social para el informe de Gestión Social N° 4.

Tabla 24 Generalidades del Contrato

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
CONTRATISTA	CONSORCIO VB ADECUACIONES
CONTRATO No.	FONDIGER-088-2025
OBJETIVO	"Contratar a precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, las actividades requeridas para demolición de edificaciones, transporte y disposición final de escombros, cerramiento, señalización y/o mantenimiento de predios producto del proceso de reasentamiento de familias en alto riesgo no mitigable en las diferentes localidades de Bogotá D.C."
REPRESENTANTE LEGAL	Cesar Gustavo Ospina Mantilla
NIT	901953312-0
VALOR	Tres mil setenta y nueve millones ochocientos cuarenta y un mil trescientos noventa y cuatro pesos ($3.079.841.394)
FECHA DE INICIO	23 octubre del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	22 de abril del 2025
PLAZO	Seis (06) meses a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de inicio.
CONTRATO No DE INTERVENTORÍA	Contrato 164-2025
REPRESENTANTE LEGAL	Ing. Paola Maria Cristancho
SUPERVISOR	Idiger/Fondiger

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4.1 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN A LA COMUNIDAD.

Conforme a lo establecido en el apéndice social, el programa tiene como objetivo brindar información clara, veraz, oportuna y suficiente a la población del área de influencia directa, así como a las autoridades locales, juntas de acción comunal y líderes comunitarios, a través de piezas comunicativas. Estas herramientas permiten socializar de manera transparente los alcances, actividades y aspectos relevantes del proyecto, facilitar la atención de inquietudes, promover la participación informada de la comunidad y fortalecer la comunicación y el relacionamiento con los actores del territorio.

De esta manera el contratista propone para el cumplimiento de este realizar las siguientes actividades:

2.4.1.1. REUNIONES INFORMATIVAS

Estas reuniones además de ser de carácter informativo deben tener un alcance formativo a la ciudadanía en términos de desarrollo de la obra y corresponsabilidad para fomentar la cultura ciudadana de sostenibilidad y apropiación del proyecto, por tal razón, para el desarrollo de las reuniones participativas se considerarán los siguientes criterios de planeación:

2.4.1.1.1. REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Para este periodo no se realizaron reuniones de inicio, dado que estas se llevaron a cabo y se reportaron en el primer periodo (06-11-25), dando cumplimiento oportuno a las actividades establecidas en el Plan de Gestión Social.

2.4.1.1.2 REUNIÓN DE FINALIZACIÓN:

Para la finalización del proyecto, se tiene prevista la realización de una reunión de cierre cuando la obra alcance un avance aproximado del 95%. Este espacio contará con la participación de la comunidad del área de influencia, la interventoría, la Junta de Acción Comunal del barrio y los principales líderes comunitarios, con el fin de socializar los avances y validar los compromisos establecidos.

De acuerdo a lo anterior, la reunión de finalización se realizará una vez se cumpla con el porcentaje requerido para el proyecto.

2.4.1.1.3 REUNIÓN EXTRAORDINARIA:

Para este periodo no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias, dado que durante este lapso no se presentaron solicitudes por parte de la comunidad, la interventoría o la supervisión del contrato que justificaran la convocatoria de este tipo de espacios.

2.4.1.2 DEFINICIÓN DE PIEZAS GENERALES DE DIVULGACIÓN

Esta herramienta se usará para dar información sobre el proyecto, dichas piezas de comunicación serán diseñadas y desarrolladas por el contratista, y enviadas a la Interventoría y el IDIGER para su revisión y aprobación.

- **Valla Fija Informativa - Valla Móvil**

Durante el periodo se instaló, en cada frente de obra habilitado: Gloria Oriental B y C, Nueva Gloria IV – San Cristóbal y La Fiscala – Usme, una valla móvil como mecanismo de socialización, con el fin de informar de manera clara y oportuna a la comunidad sobre las actividades, alcances y responsables del proyecto.

Ilustración 5 Registro Fotográfico Valla Móvil - frentes de Obra



Frente de obra Gloria Oriental B



Frente de obra Gloria Oriental C



Frente de obra La Fiscala - Usme



Frente de obra Nueva Gloria

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

- **Pendón Informativo (PAC)**

El pendón tiene como objetivo informar a la comunidad lo referente al contrato, horarios de atención y canales de atención virtual, este estará ubicado en el punto de atención a la comunidad (PAC) el cual se encuentra ubicado en la Kr 17 A No 56s – 33 sur – Barrio San Carlos, fue diseñado conforme a la imagen corporativa del IDIGER.

La propuesta técnica y comunicativa correspondiente a esta pieza fue remitida oportunamente a la interventoría y a la entidad para su evaluación. Tras el proceso de revisión, la pieza comunicativa obtuvo aprobación formal, al verificarse que cumple integralmente con los parámetros de diseño, criterios de legibilidad y visibilidad, especificaciones técnicas de fabricación e imagen institucional definidos por el IDIGER y exigidos en el marco del contrato.

Se mantuvo de manera permanente el pendón Informativo en el punto de atención físico del proyecto, debidamente instalado y operativo, garantizando el acceso continuo de la comunidad a la información, así como la atención oportuna a la ciudadanía durante los días y horarios establecidos para la gestión social.

Ilustración 6 Registro fotográfico pendón PAC



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

- **Volantes informativos y/o convocatorias:**

Los volantes informativos son definidos como herramientas de información que describen los aspectos específicos del contrato y que se distribuyen a la comunidad con el fin que se tenga conocimiento permanente del proyecto.

Es así como para el desarrollo de este contrato se tendrán en cuenta los siguientes volantes:

- **Volante de inicio:**

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N.° 4, se habilitaron frentes de trabajo en la localidad de San Cristóbal, Ciudad Bolívar y Usme. Durante este periodo se entregó un total de 29 volantes en los cuales se informó a la comunidad sobre el inicio de la obra en el área de influencia de cada frente.

A continuación, se relacionan los volantes entregados en los frentes de trabajo en cada periodo.

Tabla 25 Consolidado entrega de volante de Inicio de Obra.

FRENTE	FECHA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
Nueva Gloria (San Cristóbal)	31/10/2025	47	INF 1
Fucha (San Cristóbal)	4/11/2025	9	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	07/11/2025	13	INF 1
Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	15-11-2025	5	INF 1
San francisco (Ciudad Bolívar)	15-11-2025	6	INF 1
La Gloria Oriental	09/12/2025	6	INF 2
Altamira 2 (San Cristóbal)	09/12/2025	7	INF 2
Nueva Gloria 2 (San Cristóbal)	09/12/2025	1	INF 2
Canadá. San Cristóbal	08/01/2026	5	INF 3
Gloria Occidental -San Cristóbal	08/01/2026	3	INF 3
La Gloria Oriental- San Cristóbal	08/01/2026	4	INF 3
Villa del Cerro- San Cristóbal	08/01/2026	3	INF 3
Acapulco – Ciudad Bolívar	20/01/2026	4	INF 3

FRENTE	FECHA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
Rocío Bajo – Santa Fe	28/01/2026	4	INF 4
Gloria Oriental B – San Cristóbal	02/02/2026	4	INF 4
Gloria Oriental C - San Cristóbal	02/02/2026	5	INF 4
La Fiscala - Usme	07/02/2026	5	INF 4
Nueva Gloria IV - San Cristóbal	07/02/2026	5	INF 4
San Pedro Sur – Usme	02/02/2026	1	INF 4
Quiba A – Ciudad Bolívar	07/02/2026	5	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 4 Registro fotográfico Control de entrega Volantes





Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.1. Volante de inicio de obra y Formato de control entrega de volantes

- **Volantes de convocatorias:**

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N.° 4, se realizó convocatoria a cuatro personas al Comité de Veeduría No 3, información remitida a través de WhatsApp y volante de convocatoria, lo anterior, dando cumplimiento a las actividades establecidas en los lineamientos del Plan de Gestión Social.

A continuación, se relacionan los volantes de convocatorias entregados para las diferentes actividades ejecutadas, en cada uno de los informes realizados.

Tabla 26 Consolidado volantes de convocatorias

FECHA	TEMA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
04/11/2025	Reunión de inicio	50	INF 1
11/12/2025	Comité de Veeduría No 1	1	INF 2

18/12/2025	Embellecer el barrio	30	INF 2
21/01/2026	Comité de Veeduría No 2	4	INF 3
18/02/2026	Comité de Veeduría No 3	4	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 7 Registro fotográfico Control de entrega Volantes para la comunidad



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.2. Entrega Volante de la tercera Reunión del Comité Veedor

- **Volante de finalización:**

Durante el presente periodo esta actividad no fue ejecutada, dado que los volantes de finalización solo se implementarán cuando la obra alcance el 95% de avance, ya que funcionan como mecanismo de convocatoria para la reunión de cierre, la cual debe ser anunciada con una anticipación mínima de tres (3) días.

- **Volante para levantamiento de actas de vecindad:**

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N.º 4, se habilitaron frentes de trabajo en la localidad de San Cristóbal, Ciudad Bolívar y Usme, en los cuales se

entregaron 34 volantes en total, donde se informó a la comunidad sobre el levantamiento de actas de vecindad de predios colindantes, mediante la entrega de volantes informativos en el área de influencia de cada frente.

A continuación, se relaciona los volantes de actas de vecindad entregados en el reporte de cada informe.

Tabla 27 Consolidado de Volantes de Actas de Vecindad de Inicio

FRENTE	FECHA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
Nueva Gloria (San Cristóbal)	02/10/2025	14	INF 1
Fucha (San Cristóbal)	4/11/2025	9	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	07/11/2025	4	INF 1
Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	15/11/2025	5	INF 1
San Francisco (Ciudad Bolívar)	15/11/2025	6	INF 1
La Gloria Oriental	09/12/2025	1	INF 2
Altamira 2 (San Cristóbal)	09-12-2025	6	INF 2
Nueva Gloria 2 (San Cristóbal)	09-12-2025	1	INF 2
Canadá – (San Cristóbal)	06/01/2026	2	INF 3
Gloria Occidental- (San Cristóbal)	06/01/2026	2	INF 3
La Gloria Oriental A (San Cristóbal)	06/01/2026	4	INF 3
Villa del Cerro- (San Cristóbal)	06/01/2026	3	INF 3
Acapulco – (Ciudad Bolívar)	16/01/2026	1	INF 3
Mochuelo – (Ciudad Bolívar)	13/01/2026	1	INF 3
Rocío Bajo – Santa Fe	28/01/2026	4	INF 4
Gloria Oriental B – San Cristóbal	29/01/2026	1	INF 4
Gloria Oriental C – San Cristóbal	26/01/2026 (Primera visita)	1	

FRENTE	FECHA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
	29/01/2026 (Segunda visita)	1	INF 4
	02/02/2026 (Tercera visita)	1	
La Fiscala – Usme	04/02/2026	1	INF 4
Nueva Gloria IV - San Cristóbal	04/02/2026 (Primera visita)	6	INF 4
	06/02/2026 (Segunda visita)	4	
	16/02/2026 (Tercera visita)	2	
San Pedro Sur – Usme	02/02/2026	1	INF 4
Quiba A – Ciudad Bolivar	04/02/2026 (Primera visita)	2	INF 4
	07/02/2026 (Segunda visita)	2	
	11/02/2026 (Tercera visita)	2	
El Triunfo – Ciudad Bolivar	07/02/2026 (Primera visita)	2	INF 4
	11/02/2026 (Segunda visita)	2	
	17/02/2026 (Tercera visita)	2	

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.3. Volante de actas de vecindad y Formato de control entrega de volante

Ilustración 8 Registro fotográfico control de entrega de volante - actas de vecindad



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

- **Volante de información del Plan de Manejo del Tránsito (PMT):**

Una vez aprobados los PMT, se elaboró y distribuyó un volante informativo para socializar con la comunidad las medidas de manejo de tránsito, la señalización provisional y los desvíos implementados, garantizando una comunicación oportuna y efectiva. Para el presente periodo se entregó un total de 29 volantes.

A continuación, se relacionan los volantes de PMT entregados en los nuevos frentes de trabajo, para el periodo reportado en el Informe Mensual N.° 4.

Tabla 28 Relación de entrega volante PMT

FRENTE	FECHA	No VOLANTES ENTREGADOS	INFORME
Nueva Gloria (San Cristóbal)	04/11/2025	41	INF 1
Fucha (San Cristóbal)	4/11/2025	9	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	07/11/2025	7	INF 1
Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	05/12/2025	8	INF 2
San Francisco (Ciudad Bolívar)	05/12/2025	12	INF 2
La Gloria Oriental	09/12/2025	6	INF 2
Altamira 2 (San Cristóbal)	09/12/2025	7	INF 2
Nueva Gloria 2 (San Cristóbal)	09/12/2025	1	INF 2
Canadá – (San Cristóbal)	08/01/2026	5	INF 3
Gloria Occidental- (San Cristóbal)	08/01/2026	3	INF 3
La Gloria Oriental A- (San Cristóbal)	08/01/2026	4	INF 3
Villa del Cerro- (San Cristóbal)	08/01/2026	3	INF 3
Casa de teja - Acapulco – (Ciudad Bolívar)	20/01/2025	4	INF 3
Mochuelo – (Ciudad Bolívar)	13/01/2026	1	INF 3
Rocío Bajo – Santa Fe	28/01/2026	4	INF 4
Gloria Oriental B - (San Cristóbal)	02/02/2026	4	INF 4
Gloria Oriental C - (San Cristóbal)	02/02/2026	5	INF 4
La Fiscala – (Usme)	07/02/2026	5	INF 4
Nueva Gloria IV – (San Cristóbal)	07/02/2026	5	INF 4
San Pedro Sur – Usme	02/02/2026	1	INF 4
Quiba A – (Ciudad Bolívar)	07/02/2026	5	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 9 Registro fotográfico control de entrega volante PMT



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.4. Volantes de PMT - Formato de control entrega de volante

- **Plegable de sostenibilidad:**

Esta actividad no fue ejecutada, dado que el plegable se entrega exclusivamente en la reunión final de obra, momento en el cual la comunidad recibe la información completa sobre el cierre del proyecto, las obras ejecutadas y las recomendaciones de sostenibilidad asociadas a su mantenimiento y uso.

- **Puntos Satélites de información**

Es un canal físico situado estratégicamente en zonas de obra (como alcaldías o centros comerciales, establecimientos comerciales, JAC, entre otros). Su función principal es brindar información sobre actividades y avances de obra, facilitando a la comunidad acceder a esta información.

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N.º 4, se instalaron Puntos Satélites de Información en los frentes de obra Gloria Oriental B y C, Nueva Gloria y La Fiscala.

A continuación, se relacionan los puntos satélites activos y retirados en el proyecto.

Tabla 29 Consolidado instalación Puntos Satélites de Información

FRENTE DE OBRA	ESTADO DEL PUNTO SATÉLITE DE INFORMACIÓN
Nueva Gloria – San Cristóbal	Activo
Fucha – San Cristóbal	Activo
Altamira - San Cristóbal	Retirado
Villa Gloria – San Cristóbal	Retirado
San Francisco – Ciudad Bolívar	Retirado
Altamira II - San Cristóbal	Retirado
Gloria Oriental - San Cristóbal	Retirado
Altamira II- San Cristóbal	Retirado
Villa Gloria – San Cristóbal	Retirado
San Francisco – Ciudad Bolívar	Retirado
Canadá - San Cristóbal	Retirado
Gloria Oriental - San Cristóbal	Retirado
Gloria Occidental - San Cristóbal	Retirado
Gloria Oriental B y C- San Cristóbal	Activo
La Fiscala – Usme	Activo

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 10 Registro fotográfico Puntos satélites de información por frente

Frente de Obra Gloria Oriental B y C



Frente de Obra Nueva Gloria



Frente de Obra La Fiscala



Frente de obra Fucha



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4.2. PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

En el marco de la Gestión Social del Proyecto, el Contratista estableció un Punto de Atención a la Ciudadanía durante todas las fases o etapas de la obra (preconstrucción – construcción) implementando un sistema de comunicación orientado a suministrar información clara y continúa, donde son resueltas de manera oportuna las PQRS que surjan durante el desarrollo y ejecución de las obras, garantizando que sean atendidas.

Atención PQRS

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N. °4, se registró la recepción de 2 PQRS, relacionadas con afectación a salud de adulto mayor por generación de material particulado y afectación a vivienda por actividades de obra de demolición.

Adicionalmente se dispone de una de consolidado de las PQRS que a la fecha se han recibido, las cuales han sido debidamente atendidas y cerradas, en cumplimiento de los procedimientos y tiempos establecidos.

Tabla 30 Consolidado de PQRS

CONSOLIDADO PQRS - CONTRATO 088 DE 2025					
No	**FECHA**	**PETICIONARIO**	**TIPO DE PETICIÓN**	**ESTADO**	**FECHA DE CIERRE**
1	6/11/2025	DIANA GAONA	SOLICITUD ARREGLOS LOCATIVOS	CERRADA	6/11/2025
2	13/11/2025	DIANA GAONA	ARREGLO FILO ESQUINA PARED INTERNA DEL PREDIO	CERRADA	14/11/2025
3	21/11/2025	NATALI SUAREZ	MANEJO ADULTO MAYOR	CERRADA	24/11/2025
4	23/01/2026	PABLO MUCHASTEGUI	AFECTACIÓN ADULTO MAYOR POR MATERIAL PARTICULADO GENERADO POR ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN	CERRADA	11/02/2026
5	17/02/2026	CARMEN CARO	AFECTACIÓN EN 1 TEJA, LUCES EN MURO DE Y FISURA EN MURO DE SALA, POR ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN	CERRADA	21/02/2026

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.5 Consolidado de tabla y PQRS recepcionadas

2.4.2.1. PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Para el período reportado en el Informe Mensual N.º 4, en el marco de la ejecución del contrato, se mantuvo establecido el Punto de Atención al Ciudadano (PAC), dispuesto para brindar atención a la comunidad de manera presencial y virtual, garantizando una atención eficaz, oportuna y de calidad, conforme a los lineamientos institucionales y al componente social del proyecto.

A continuación, se indica la información correspondiente al Punto de Atención al Ciudadano (PAC):

Residente social responsable: **María Deisy Molano Granados**
Dirección: **Carrera 17 A # 56 a -33 Sur- San Carlos**
Horario de atención: **martes y jueves de 8:00 am – 3:00 pm**
Teléfono de contacto: **3105556674**
Correo electrónico: **consorcio.vbadecuaciones3social@gmail.com**

Ilustración 11 Registro fotográfico punto de atención físico



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4.3. PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN

Este programa busca crear espacios de interacción y diálogo ciudadano, por medio de la creación de estrategias de encuentro e intercambio de información entre la firma contratista y la ciudadanía, haciéndole partícipe de todas las personas interesadas y residentes de las actividades y fases de obra; siendo posible conocer las expectativas y dificultades de cada una de las partes.

➢ COMITÉ DE VEEDURÍA

Para el período correspondiente al presente corte, el día 20 de febrero del 2026, se llevó a cabo la tercera reunión con el Comité de Veeduría, la cual fue concertada previamente con sus integrantes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Plan de Gestión Social.

Durante la reunión se socializó el avance de las actividades contractuales, presentadas por cada uno de los componentes del proyecto, proporcionando información clara, oportuna y verificable al Comité, con el fin de facilitar su divulgación a las comunidades que representa. La jornada se desarrolló como un espacio participativo de diálogo, que permitió la retroalimentación con Comité Veedores.

La realización de este encuentro tuvo como finalidad garantizar el ejercicio efectivo del control social del proyecto, así como identificar el estado organizativo de la comunidad participante, tanto directa como indirectamente, con el propósito de fortalecer y dinamizar su participación durante el proceso de ejecución del proyecto, en concordancia con los objetivos y estrategias definidos en el Plan de Gestión Social.

Tabla 31 Consolidado reuniones de Comité Veedor

REUNIÓN	FECHA	No PARTICIPANTES	INFORME
Reunión de inicio Comité Veedor 1	12/12//2025	5	INF 2
Segunda Reunión Comité Veedor 2	22/01/2026	4	INF 3
Tercera Reunión Comité Veedor 3	20/02/2026	2	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 12 Registro de la tercera Reunión con el Comité Veedor



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.6 Acta tercera Reunión Comité de Veeduría y Presentación.

- **COMUNIDAD BENEFICIADA**

Teniendo en cuenta que la comunidad beneficiada de un proyecto corresponde al grupo poblacional, social o geográfico que recibe mejoras directas o indirectas derivadas de su implementación, impactando positivamente su calidad de vida o dando respuesta a una necesidad especifica, para el presente proyecto se ha identificado como población beneficiaria a la comunidad residente en las viviendas colindantes a los predios intervenidos.

Esta población se beneficia directamente del proceso de demolición, en la medida en que dicha intervención contribuye a la mitigación del riesgo, la eliminación de estructuras en condición de amenaza, el mejoramiento de la seguridad del entorno y la reducción de posibles afectaciones físicas y ambientales. Lo anterior fortalece las condiciones de bienestar y habitabilidad del sector, en concordancia con los objetivos misionales del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER.

Como resultado de los recorridos permanentes y acercamientos realizados en las áreas de influencia de los diferentes frentes de obra, a la fecha se han identificado 97 familias ubicadas en los predios beneficiados por el proyecto. No obstante, considerando que aún se encuentran frentes de obra pendientes de intervención, se proyecta consolidar el resultado definitivo de la caracterización cuando el avance de obra alcance el 90%, con el fin de abarcar la mayor parte de la población beneficiaria.

Finalmente, esta información será socializada con la comunidad en la reunión de cierre del proyecto, garantizando así un proceso participativo y transparente.

2.4.4 PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD:

Los plegables de sostenibilidad tienen como finalidad brindar información a la comunidad sobre el adecuado uso, conservación y corresponsabilidad frente a las obras, fortaleciendo su apropiación y la sostenibilidad del proyecto.

Según la metodología establecida, una vez finalizada la construcción se elaborarán, validarán con Interventoría e IDIGER, imprimirán y distribuirán puerta a puerta al menos cincuenta (50) plegables en formato carta, plegados en tres cuerpos y aprobados por la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDIGER.

Esta actividad se ejecutará cuando las condiciones del proyecto lo permitan, garantizando la pertinencia y utilidad del material entregado a la comunidad

2.4.5. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL EMPLEADO PARA EL PROYECTO.

Para el periodo reportado en el Informe Mensual N.° 4, el día 18 de febrero del 2026. Se realizó una jornada de capacitación dirigida al personal de mano de obra

no calificada, sobre la resolución de conflictos. La actividad fue desarrollada por la residente social, mediante una metodología práctica y de lenguaje sencillo.

Durante la capacitación se dio información eficaz y clara a los trabajadores, brindando herramientas orientadas a las buenas prácticas de resolución de conflictos, durante este espacio se contó con la disposición y una participación activa de los colaboradores.

Tabla 32 Consolidado del Registro Capacitación MONC

No	Fecha	Tema	No trabajadores
01	04/11/2025	Generalidades del Proyecto	6 trabajadores MONC
02	04/12/2025	"Prevención del Acoso en el Entorno de Obra	14 trabajadores MONC
03	21/01/2026	Salud Mental- Identificación de señales de estrés	12 trabajadores MONC
04	18/02/2026	Resolución de conflictos	8 trabajadores MONC

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 13 Registro fotográfico capacitación con el personal MONC



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.7 Ficha Metodológica – Listado de asistencia a la capacitación

2.4.6. PROGRAMA CONTRATACIÓN LABORAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DEL ÁREA DE INFLUENCIA

Para el periodo reportado en el Informe Mensual Nº 4 se mantuvo un total de cuatro (4) personas para el cargo de mano de obra no calificada, en el marco del programa de contratación laboral dirigido a fortalecer la participación de personal del área de influencia.

- **Mano de obra no calificada local**

$$Porcentaje = \frac{Trabajadores\ MONC\ local}{Total,\ de\ trabajadores\ MONC} \ X\ \ 100$$

$$Porcentaje = \frac{4}{15} \ X\ \ 100 \quad = 26{,}6\ \%$$

Número total de trabajadores MONC: 15
Número de trabajadores de MONC local en el proyecto: 4
Porcentaje MONC local es de 26,6%.

Tabla 33 Consolidado del personal MONC

No.	NOMBRE	CARGO	FECHA DE INGRESO
1	Eliecer Yesid Mora Alarcón	Ayudante de obra	4-nov-25
2	Angelmiro Nontoa Salamanca	Ayudante de obra	4-nov-25
3	Manuel Alfonso Ventura	Ayudante de obra	4-nov-25
4	Nelson Mora Rodríguez	Ayudante de obra	4-nov-25
5	Barris Dylan Urueña Parra	Ayudante de obra	4-nov-25
6	José Alexis Cuervo	Ayudante de obra	4-nov-25
7	Benjamin Rafael Ramos Gómez	Boal	4-nov-25
8	Jhonatan David Ramos Rojas	Ayudante de tráfico	4-nov-25

09	Luis Alberto Lara Sánchez	Ayudante de obra	10-nov-25
10	Pablo Santa Malambo	Ayudante de obra	20-nov-25
11	Yeilerson Rentería Rivas	Ayudante de obra	24-nov-25
12	Cristian Martínez Duran	Ayudante de obra	24-nov-25
13	Humberto enrique cotes Simerman	Ayudante de obra	24-nov-25
14	Jhon Alexander Gamarra Larios	Ayudante de obra	02/02/26
15	Luis Fernando Hidalgo Anaya	Ayudante de obra	02/02/26

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.8. Certificado de Residencia - Matriz MONC.

Contratación de mujeres: Garantizar la vinculación de mujeres en contratos distritales en Bogotá, según el Decreto 332 de 2020. Durante el presente corte el informe se contó con la contratación de mujeres en la obra, dando cumplimiento al decreto 332 de 2020, actualmente se cuenta con el **18%.** de contratación.

Respecto a la vinculación de mujeres al proyecto, a la fecha no se ha tenido respuesta por parte de la plataforma Bogotá Trabaja, sin embargo, el contratista en aras de dar cumplimiento y soporte a los lineamientos establecidos anexa el certificado de contratación de las mujeres que se encuentran laborando para el proyecto. Para efectos de la clasificación laboral, la contratación se acogió a la actividad económica de la construcción, de conformidad con la normativa vigente.

$$Porcentaje = \frac{Número\ de\ mujeres}{Número\ total\ de\ trabajadores} X\ 100$$

$$Porcentaje = \frac{6}{33} X\ 100 = 18\%$$

Número total de trabajadores: 33
Número de mujeres en el proyecto: 6
Porcentaje de mujeres en el proyecto es de 18 %.

Tabla 34 Cumplimiento del Decreto Distrital 332 del 2020

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO
1	ANGIE KATHERINE PARDO RAMÍREZ	1.018.453.666	INGENIERA RESIDENTE
2	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1.077.435.248	RESIDENTE AMBIENTAL-SST
3	VALENTINA BERNAL SERRATO	1.030.520.822	INSPECTOR SST
4	MARÍA ISABEL SÁENZ RODRÍGUEZ	1.014.183.775	ASISTENTE ADMINISTRATIVA-SECRETARIA
5	GINA PAOLA CAMARGO BOLAÑOS	1.075.683.489	ASESORA CONTABLE
6	MARÍA DEISY MOLANO GRANADOS	52.971.168	RESIDENTE SOCIAL

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.9 Inscripción ante Secretaría de Desarrollo Económico -En Bogotá Trabaja- Certificado de la empresa.

Se reporta que la persona que ocupa el cargo de mensajero se encuentra vinculada laboralmente al Consorcio VB Adecuaciones con relación contractual vigente. Actualmente desempeña sus funciones de manera activa y continua, y se cuenta con los soportes documentales correspondientes que acreditan su vinculación y permanencia en el cargo.

Tabla 35 Personal en condición de discapacidad

No.	NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	INFORME
1	DAVID ESTIVEN TOVAR	1010186671	MENSAJERO	INF 1
1	DAVID ESTIVEN TOVAR	1010186671	MENSAJERO	INF 2
1	DAVID ESTIVEN TOVAR	1010186671	MENSAJERO	INF 3
1	DAVID ESTIVEN TOVAR	1010186671	MENSAJERO	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.10 Certificado de Vinculación de Trabajadores Con Discapacidad.

2.4.7. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS

Durante el periodo correspondiente al Informe Mensual N.º 4, se realizó el levantamiento de actas de vecindad en los frentes, en articulación con el área técnica.

La actividad tuvo como finalidad verificar y documentar el estado inicial y las condiciones estructurales de los predios, previo al inicio de las intervenciones constructivas, garantizando la trazabilidad del proceso y la adecuada gestión social del proyecto.

Tabla 36 Consolidado de actas de vecindad Inicial

FRENTE	Fachada	Internas	Vías /Espacio público	Total	Informe
Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2	16	INF1
Fucha (San Cristóbal)	3	1	1	5	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	2	5	1	8	INF 1
Villa Gloria (Ciudad Bolivar)	3	4	3	10	INF 2
San Francisco (Ciudad Bolivar)	0	6	3	9	INF 2
Gloria Oriental (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 2
Altamira II (San Cristóbal)	0	4	0	4	INF 2
Nueva Gloria II (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 2
Canadá – (San Cristóbal)	0	2	1	3	INF 3
Gloria Occidental- (San Cristóbal)	0	2	1	3	INF 3
Gloria Oriental A- (San Cristóbal)	0	1	2	3	INF 3
Villa del Cerro- (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 3
Acapulco – (Ciudad Bolivar)	0	2	1	3	INF 3
Mochuelo – (Ciudad Bolivar)	0	1	1	2	INF 3
Quiba I – (Ciudad Bolivar)	0	0	1	1	INF 3
Quindío – (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF 3

FRENTE	Fachada	Internas	Vías /Espacio público	Total	Informe
Moralba – (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF 3
Nueva Gloria III - (San Cristóbal)	0	3	1	4	INF 4
Rocío Bajo – (Santa Fe)	0	3	1	4	INF 4
Gloria Oriental B - (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 4
Gloria Oriental C - (San Cristóbal)	1	0	1	2	INF 4
La Fiscala – (Usme)	0	0	2	2	INF 4
Nueva Gloria IV - (San Cristóbal)	2	4	0	6	INF 4
San Pedro Sur – (Usme)	0	0	1	1	INF 4
Quiba A - (Ciudad Bolívar)	2	0	1	3	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.11. Inventario de Predios, Actas de Vecindad de Inicio

Ilustración 14 Registro fotográfico levantamiento de actas de vecindad



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Durante el presente periodo se realizó la entrega de copias de actas de vecindad de inicio correspondientes a los siguientes frentes de obra: Canadá, Gloria Occidental, Gloria Oriental A, B y C, Villa del Cerro (pendiente una copia), Acapulco, Mochuelo, Quiba I y A, Quindío, Moralba, Nueva Gloria III. Es importante anotar que en los predios donde se no se han encontrado los propietarios y/o encargados, se remitieron las copias de las actas de vecindad por correo certificado. Adicionalmente en el presente informe se remitió la copia del acta de

vecindad del señor Eduardo Buena del frente de obra Gloria Oriental, la cual se encontraba pendiente en el anterior informe. En cuanto a las copias pendientes por entregar de las actas de vecindad de los frentes de obra de Villa del Cerro (1 copia), Rocío Bajo, La Fiscala, Nueva Gloria y San Pedro Sur, es importante indicar que se ha realizado la gestión correspondiente para realizar la entrega de este documento, sin encontrar los propietarios y/o encargados por tal razón serán remitidas a través de correo certificado, gestión que será reportada en el próximo informe.

A continuación, se relaciona el consolidado de la entrega de las copias de actas de vecindad realizado según corresponda para cada informe:

Tabla 37 Entrega copia de actas de vecindad Inicial

FRENTE	Fachada	Internas	Vías / Espacio público	Total	Informe en el que se entrega
Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2	16	INF 2
Fucha (San Cristóbal)	3	1	1	5	INF 2
Altamira (San Cristóbal)	2	5	1	8	INF 2
Villa Gloria (Ciudad Bolivar)	3	4	3	10	INF 3
San Francisco (Ciudad Bolivar)	0	6	3	9	INF 3
Gloria Oriental (San Cristóbal)	0	1	0	1	INF 3 (1) INF 4 (1)
Altamira II (San Cristóbal)	0	3	1	4	INF 3
Nueva Gloria II - (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 3
Canadá - (San Cristóbal)	0	2	1	3	INF 4
Gloria Occidental - (San Cristóbal)	0	2	1	3	INF 4

Gloria Oriental A- (San Cristóbal)	0	1	2	3	INF 4
Villa del Cerro- (San Cristóbal)	0	1	0	1	INF 4 Pendiente un acta
Acapulco – (Ciudad Bolívar)	0	2	1	3	INF 4
Mochuelo – Ciudad Bolívar	0	1	1	2	INF 4
Quiba I – (Ciudad Bolívar)	0	0	1	1	INF 4
Quindío – (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF 4
Moralba – (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF 4
Nueva Gloria III - (San Cristóbal)	0	3	1	4	INF 4
Rocío Bajo – (Santa Fe)	0	0	0	0	INF 4
Gloria Oriental B - (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 4
Gloria Oriental C - (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 4
La Fiscala – (Usme)	0	0	0	0	INF 4
Nueva Gloria IV - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
San Pedro Sur – (Usme)	0	0	0	0	INF 4
Quiba A - (Ciudad Bolívar)	2	0	1	3	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.12 Control de Entrega Copia de Actas de Vecindad.

- **Acta de vecindad de cierre:**

Durante el período correspondiente al Informe Mensual N.º 4, se realizaron actas de vecindad de cierre, de los frentes de obra de Acapulco, Canadá, Gloria Occidental (queda pendiente el cierre del acta de vecindad de vías, debido a que no se ha sido posible ubicar de manera presencial algún representante de la JAC), Mochuelo, Moralba y Quiba I. De igual manera se dio cierre al acta de vecindad No 48 del señor Eduardo Buena del frente de obra Gloria Oriental, con la entrega del concepto técnico generado por el especialista estructural del Consorcio VB Adecuaciones, el cual cuenta con la aprobación de la Interventoria Consorcio Demolición VELNEC.

A continuación, se relaciona el consolidado de las actas de vecindad de cierre levantadas en los respectivos informes.

Tabla 38 Consolidado de Actas de Vecindad de Cierre

FRENTE	Fachada	Internas	Vías / Espacio público	Total	Informe
Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2	16	INF 2
Fucha (San Cristóbal)	3	1	1	5	INF 2
Altamira (San Cristóbal)	2	5	1	8	INF 2
Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	3	4	3	10	INF 2
San Francisco (Ciudad Bolívar)	0	6	3	9	INF 2
Gloria Oriental (San Cristóbal)	0	1	0	1	INF 3 (1) INF 4 (1)
Altamira II (San Cristóbal)	0	3	1	4	INF 2
Nueva Gloria II (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 2
Canadá - (San Cristóbal)	0	2	1	3	INF 4
Gloria Occidental - (San Cristóbal)	0	2	0	2	INF 4 Pendiente un acta
Gloria Oriental A (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4

Villa del Cerro - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
Acapulco – (Ciudad Bolívar)	0	2	1	3	INF 4
Mochuelo – (Ciudad Bolívar)	0	1	1	2	INF 4
Quiba I – (Ciudad Bolívar)	0	0	1	1	INF 4
Quindío – (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
Moralba – (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF 4
Nueva Gloria III - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
Rocío Bajo – (Santa Fe)	0	0	0	0	INF 4
Gloria Oriental B - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
Gloria Oriental C - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
La Fiscala – (Usme)	0	0	0	0	INF 4
Nueva Gloria IV - (San Cristóbal)	0	0	0	0	INF 4
San Pedro Sur – (Usme)	0	0	0	0	INF 4
Quiba A - (Ciudad Bolívar)	0	0	0	0	INF 4

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 15 Registro fotográfico levantamiento de actas de vecindad de Cierre





Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Anexo 2.4.13 Inventario predios actas de vecindad de cierre

Durante el presente periodo no se realizó entrega de copias de actas de vecindad de cierre.

A continuación, se relaciona el consolidado de la entrega de copias de actas de vecindad de cierre según el respectivo informe.

Tabla 39 Entrega copia de actas de vecindad Cierre

FRENTE	Fachada	Internas	Vias / Espacio público	Total	Informe
Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2	16	INF 2
Fucha (San Cristóbal)	3	1	1	5	INF 2
Altamira (San Cristóbal)	2	5	1	8	INF 2
Villa Gloria (Ciudad Bolivar)	3	4	3	10	INF 3
San Francisco (Ciudad Bolivar)	0	6	3	9	INF 3
Gloria Oriental (San Cristóbal)	0	0	1	1	INF3 (pendiente un acta)
Altamira II (San Cristóbal)	0	3	1	4	INF 3
Nueva Gloria II (San Cristóbal)	0	1	1	2	INF 3

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

ACTAS DE COMPROMISO:

Durante el periodo reportado en el Informe Mensual N.° 4, no se realizaron actas de compromiso, debido a que no se presentó ninguna situación que amerite este proceso.

A continuación, se relaciona el consolidado de actas de compromiso realizadas a la fecha.

Tabla 40 Consolidado actas de compromisos

FRENTE	NO	OBSERVACIONES	INFORME
Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	El día 31 de octubre de 2025, en el predio ubicado en la TV 111 A Bis Este # 47-18 Sur, se acordó que el inmueble permanezca temporalmente desocupado debido al inicio de actividades de demolición. La señora Aida Salamanca asumió el compromiso, considerando que en el lugar reside su madre, adulta mayor, y con el fin de salvaguardar su integridad.	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	2	El dia 11 de noviembre se levantó acta de compromisos en el predio ubicados en la Diagonal 47 Sur con Transversal 13C Este, con la señora María del Carmen González, y en el predio de la señora María Esperanza Carrasco, ubicado en la Calle 47 Sur N.º 13B-87E.Durante la visita se solicitó desocupar temporalmente los inmuebles, dado que iniciarán las labores de demolición y, por motivos de seguridad, se requiere que no permanezca ninguna persona en los predios con el fin de salvaguardar sus vidas.	INF 1
Altamira (San Cristóbal)	3	El dia 11 de noviembre se levantó acta de compromisos en el predio de la señora María Esperanza Carrasco, ubicado en la Calle 47 Sur N.º 13B-87E.Durante la visita se solicitó desocupar temporalmente los inmuebles, dado que iniciarán las labores de demolición y, por motivos de seguridad, se requiere que no permanezca ninguna persona en los predios con el fin de salvaguardar sus vidas.	INF 1
Nueva Gloria (San Cristóbal)	4	Se informa a la señorita Angie Vargas quien se le notifica que el dia 16 de diciembre del 2025, se va proceder con la demolición, para realizar el retiro de las cosas del predio D018, de la casa calle 47 sur # 8ª -72 E y también de no permanecer en el predio durante la ejecución de las actividades constructivas, como medida preventiva para la salvaguarda de la vida y la integridad de las personas.	INF 2
San Francisco (Ciudad Bolivar)	5	El dia 15 de diciembre se realizó visita al predio cuyo **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el inicio de las actividades constructivas y las labores previas a la demolición programadas para enero, así como socializar la ejecución secuencial de la obra por predio, garantizando la información oportuna y la adecuada gestión social del proyecto. La visita la atendió el señor Alexander Soto.	INF 2
Moralba (San Cristóbal)	6	El dia 15 de diciembre se realizó visita al predio cuyo **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el inicio de las actividades constructivas y las labores previas a la demolición programadas para enero, así como socializar la ejecución secuencial de la obra por predio, garantizando la información oportuna y la adecuada gestión social del proyecto. La visita la atendió el señor Eduardo García Zapata.	INF 2
Moralba (San Cristóbal)	7	El dia 15 de diciembre se realizó visita al predio cuyo **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el inicio de las actividades constructivas y las labores previas a la demolición programadas para enero, así como socializar la ejecución secuencial de la	INF 2

		obra por predio, garantizando la información oportuna y la adecuada gestión social del proyecto. La visita la atendió el señor Jorge Eliecer Pinzón	
Tesoro (Ciudad Bolivar)	8	El dia 15 de diciembre se realizó visita al predio cuyo **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el inicio de las actividades constructivas y las labores previas a la demolición programadas para enero, asi como socializar la ejecución secuencial de la obra por predio, garantizando la información oportuna y la adecuada gestión social del proyecto. La visita la atendió el señor José Téllez	INF 2
San Francisco (Ciudad Bolivar)	9	El dia 15 de diciembre se realizó visita al predio cuyo **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el inicio de las actividades constructivas y las labores previas a la demolición programadas para enero, asi como socializar la ejecución secuencial de la obra por predio, garantizando la información oportuna y la adecuada gestión social del proyecto. La visita la atendió el señor Jonnathan Castellanos	INF 2

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4.8. PROGRAMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

A continuación, se relacionan los requisitos exigidos para la presentación de los informes de gestión:

Reporte periódico: Semanalmente el contratista envía el consolidado de las actividades realizadas durante la semana.

A continuación, se relaciona el consolidado de los informes semanales realizados.

Tabla 41 Consolidado informes semanales

INFORMES SEMANALES	
No de informe	**Periodo ejecutado**
1	23/10/2025 al 02/11/2025
2	03/11/2025 al 09/11/2025
3	19/11/2025 al 16/11/2025
4	17/11/2025 al 23/11/2025
5	24/11/2025 al 30/11/2025
6	01/12/2025 al 07/12/2025
7	08/12/2025 al 14/12/2025
8	15/12/2025 al 21/12/2025

9	22/12/2025 al 28/12/2025
10	29/12/2025 al 04/01/2026
11	05/01/2026 al 11/01/2026
12	12/01/2026 al 18/01/2026
13	19/01/2026 al 25/01/2026
14	26/01/2026 al 01/02/2026
15	02/02/2026 al 08/02/2026
16	09/02/2026 al 15/02/2026
17	16/02/2026 al 22/02/2026

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Informe mensual: Durante el presente periodo se remitió informe mensual **No 4** a Interventoría para su respectiva revisión y aprobación.

A continuación, se relaciona el consolidado de los informes mensuales realizados.

Tabla 42 Consolidado informes mensuales

INFORMES MENSUALES	
No de informe	**Periodo ejecutado**
1	23/10/2025 al 22/11/2025
2	23/11/2025 al 22/12/2025
3	23/12/2025 al 22/01/2026
4	23/01/2026 al 22/02/2026

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Informe final: Al finalizar la ejecución de la obra se presentará un informe final donde se presente un consolidado de actividades desarrolladas del área social durante la ejecución del contrato.

Comités de seguimiento: El 18 de febrero de 2026, se realizó un recorrido por los frentes de obra con los componentes Ambiental, SST, Social y Técnico, del Consorcio VB Adecuaciones, Interventoría Consorcio Demolición VELNEC e IDIGER

Cronograma de actividades: El Plan de Gestión Social en mención cuenta con un cronograma de actividades en el cual se puede evidenciar las actividades programadas y la ejecución de las mismas, atendiendo de esta manera lo solicitado en el Plan de Gestión Social.

Anexo 2.4.14 Cronograma Social

2.4.9 PRESUPUESTO

El presupuesto del proyecto es la estimación detallada y financiera de todos los costos necesarios (recursos humanos, materiales, fijos y variables) para la ejecución de las actividades contempladas dentro de los requerimientos contractuales para cada uno de los componentes (ambiental, SG-SST, Social y PMT) del proyecto.

Durante el presente informe se dispusieron de recursos materiales y humanos para dar cumplimiento a los requerimientos contractuales del componente social.

A continuación, se relacionan los ítems utilizados durante el presente periodo

Tabla 43 Relación actividades del presupuesto

Recurso humano Residente Social – Auxiliar técnico	
Apoyo logístico Impresión de piezas comunicativas, formatos del contrato, impresión de registros fotográficos.	

Recursos físicos -Préstamo de salón para realización del comité de veeduría. -Refrigerio comité de veeduría	

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.4.10 CONCLUSIONES

Durante el presente periodo se ejecutaron las siguientes actividades contempladas en el Plan de Gestión Social, dando cumplimiento a los lineamientos y requerimientos sociales establecidos por el IDIGER para la ejecución del proyecto:

Se realizó la entrega oportuna de material informativo a la comunidad del área de influencia del proyecto, mediante la distribución de 19 volantes de inicio de obra, 4 volantes de convocatoria, 34 volantes de actas de vecindad de inicio y 29 volantes del Plan de Manejo de Tránsito (PMT), garantizando el acceso a información clara y pertinente sobre el desarrollo de las actividades del proyecto y sus posibles impactos.

Así mismo, se llevó a cabo el levantamiento de 24 actas de vecindad de inicio en los inmuebles colindantes a los predios a intervenir, con el fin de dejar constancia del estado físico previo de los predios antes del inicio de las actividades constructivas, contribuyendo a la prevención de conflictos y a la adecuada atención de eventuales reclamaciones por parte de la comunidad.

Adicionalmente, se efectuó la entrega de 30 copias de actas de vecindad a propietarios y/o responsables de los inmuebles caracterizados, pertenecientes a los barrios Nueva Gloria, Gloria Oriental A, B y C, Gloria Occidental, Acapulco, Quiba I y A, Moralba, Mochuelo, Quindío, fortaleciendo los principios de transparencia, socialización y trazabilidad del proceso social, y asegurando que la comunidad cuente con información detallada sobre el estado de sus predios.

Por otra parte, se desarrolló la tercera reunión del Comité de Veeduría, espacio en el cual se brindó información respecto al avance de la obra y la gestión realizada en cada uno de los componentes (ambiental, social, SST, técnica), con el fin de brindar una información clara y veraz del proceso constructivo y a su vez solicitar a los representantes del Comité de Veeduría ser multiplicadores de esta información.

Finalmente, se ejecutó la tercera jornada de capacitación en resolución de conflictos, a los trabajadores vinculados al proyecto.

2.5 PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST

Para el periodo comprendido del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026, dentro del desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo del CONSORCIO VB ADECUACIONES fueron ejecutadas las siguientes actividades:

- Se realizó la verificación del cumplimiento de los pagos de seguridad social tanto del personal directo como de los subcontratistas con actividad en el proyecto. Ver **Anexo 2.5A**
- Seguimiento a todo el personal del uso, cuidado y mantenimiento de los elementos de protección individual y dotación suministrada para el desarrollo seguro de las tareas. **Ver Anexo 2.5P**
- Entrega e inspección de elementos de protección personal y dotación. El registro se puede evidenciar en **Ver Anexo 2.5P**
- En las áreas administrativas y de campamento de obra, se realizaron diariamente jornadas de orden y aseo por parte del personal. Estas actividades comprendieron limpieza de unidades sanitarias, así como la recolección de residuos sólidos. El registro fotográfico evidencia estas labores.
- En el periodo de reporte se realizó capacitación de acuerdo con la programada en cronograma, la capacitación realizada en el periodo de reporte correspondió a Brigadas de emergencias normatividad. **Ver Anexo 2.5G**
- Para el periodo de reporte se realizó Inspección a los elementos de emergencias, como extintores, camilla y botiquín, evidenciando que estos se encuentran en buen estado y completos para cuando se requieran ser usados por alguna emergencia en obra.
- En el periodo de reporte, se llevó a cabo la revisión de la señalización instalada correspondiente a: botiquín, extintor, camilla de emergencias, rutas de evacuación y punto de encuentro. Se verificó que cada elemento permaneciera instalado y en perfectas condiciones. **Ver Anexo 2.5O**
- Previo al funcionamiento de la maquinaria presente en obra, se efectuó la inspección preoperacional. Dicha inspección se realizó de forma diaria **Ver Anexo 2.5O**.
- Los equipos destinados al trabajo en alturas fueron inspeccionados previamente a su utilización. **Ver Anexo 2.5O.**

2.5.1 DOCUMENTACIÓN SOPORTE DEL SG-SST, CONTRATO DE OBRA FONDIGER 088-2025

Atendiendo a los requerimientos documentales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, para el periodo comprendido del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026, se realizó gestión de la siguiente documentación:

Anexo 2.5A. Afiliaciones a la Seguridad Social, formato del control de personal por parte de la interventoría y formato del IDIGER relación Personal aprobado control de ingresos y pagos de seguridad social
Anexo 2.5B. Cronograma de Actividades
Anexo 2.5C. Roles y Responsabilidades
Anexo 2.5D. Acta de reunión del COPASST
Anexo 2.5E. Acta reunión del CCL
Anexo 2.5F. Cronograma de Capacitaciones
Anexo 2.5G. Registro de asistencia a capacitación
Anexo 2.5H. Registro de asistencia a inducción SST
Anexo 2.5I. Proveedores y/o contratistas
Anexo 2.5J. Reporte actos y condiciones inseguras
Anexo 2.5K. Perfil sociodemográfico
Anexo 2.5L. Encuesta condiciones de salud
Anexo 2.5M. Exámenes médicos ocupacionales
Anexo2.5N. Reporte cumplimiento plan de Emergencias y Contingencias (Prevención, preparación y respuesta ante emergencias)
Anexo 2.5Ñ. Investigación de accidentes de trabajo
Anexo 2.5O. Inspecciones, Formatos de inspecciones y Cronograma de Inspecciones
Anexo 2.5P. Elementos de Protección Personal, y Entrega de los Elementos de protección personal
Anexo 2.5Q. Documentación Maquinaria
Anexo 2.5R. Trabajos en alturas, Permiso de trabajo, Formato ATS
Anexo 2.5S. Fichas datos de seguridad
Anexo 2.5T. Lista de verificación cumplimiento PGR

2.5.2 INGRESO Y LISTADO DE PERSONAL, AFILIACIONES, PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el periodo del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026, se registraron (3) ingresos. Igualmente, se presentó (1) retiros, A la fecha del reporte, se dispone de treinta y tres (33) personas dedicadas a la ejecución del contrato, veinticinco

(25) de ellas personal operativo con dedicación 100%. se relacionan las fechas en la siguiente tabla:

Tabla 44 Consolidado Personal Contratista y Subcontratista General

No.	NOMBRE	NIT	CANTIDAD DE PERSONAL	INGRESOS	RETIROS Y TRASLADOS
1	VANEGAS INGENIEROS SAS	830138289-6	5	0	0
2	CONSORCIO VB ADECUACIONES	901953312-0	16	1	2
3	DEMOLICIONES HYD SAS	901296539-6	16	1	6
4	TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES	901467864-1	2	2	0

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 45 Relación de Personal

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
1	CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA	79410219	DIRECTOR DE OBRA	VANEGAS INGENIEROS	23/10/2025	NA
2	FROILAN ANDRÉS COLORADO BECERRA	86066629	INGENIERO RESIDENTE	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
3	ANDRÉS FELIPE LÓPEZ SUA	1010234991	INGENIERO AUXILIAR-SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
4	ANGIE KATHERINE PARDO RAMÍREZ	1018453666	INGENIERA RESIDENTE	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
5	SONIA DEL ROCÍO SÁNCHEZ FORERO	52330248	RESIDENTE SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	30-01-2026
6	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1077435248	RESIDENTE AMBIENTAL - SST	VANEGAS INGENIEROS	23/10/2025	NA
7	JOSÉ RODRIGO GRANADA PALACIO	3186298	INSPECTOR SST	CONSORCIO VB ADECUACIONES	27-10-2025	NA
8	GUSTAVO ALBERTO LÓPEZ DUQUE	80720331	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
9	JOSÉ MISAEL ANGARITA DURAN	4207582	ESPECIALISTA PMT	CONSORCIO VB ADECUACIONES	23/10/2025	NA
10	BRANDON HERNÁN QUINTERO SAMACÁ	1000515115	CONDUCTOR	CONSORCIO VB ADECUACIONES	28-10-2025	NA



BOGOTÁ | INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO - IDIGER

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
11	PAOLA FERNANDA SÁNCHEZ BAYONA	1000621968	INSPECTORA SST	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	19-01-2026
12	ELIECER YESID MORA ALARCÓN	1026274539	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
13	ANGELMIRO NONTOA SALAMANCA	9534921	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	19-12-2025
14	MANUEL ALFONSO VENTURA	80372995	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
15	HENRY URUEÑA TOVAR	12127642	REPRESENTANTE LEGAL	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
16	JEFERSON STIVEN VARGAS FELICIANO	10003907928	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	18/11/2025
17	NELSON MORA RODRÍGUEZ	79724837	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
18	BARRIS DYLAN URUEÑA PARRA	1015440737	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
19	JOSÉ ALEXIS CURVO CUERVO	80063858	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	04-11-2025	NA
20	JUAN CAMILO CASTRO BORJA	1005743034	OPERARIO	ABRIL DEMOEXCAVA SAS	04-11-2025	NA
21	SAMUEL ALEJANDRO MESA RODRÍGUEZ	80101895	OPERARIO	ABASTECER LTDA	04-11-2025	NA
22	JHON JAIRO GONZÁLEZ VIVAS	80851438	OPERARIO	ABRIL DEMOEXCAVA SAS	04-11-2025	NA
23	BENJAMÍN RAFAEL RAMOS GÓMEZ	85.203.986	BOAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	04-11-2025	NA
24	JHONATAN DAVID RAMOS ROJAS	1.065.036.903	AYUDANTE DE TRAFICO	CONSORCIO VB ADECUACIONES	04-11-2025	NA
25	LUIS ALBERTO LARA SÁNCHEZ	80.813.423	AYUDANTE	DEMOLICIONES HYD SAS	10-11-2025	NA
26	MARÍA ISABEL SÁENZ RODRÍGUEZ	1014183775	ASISTENTE ADMINISTRATIVA-SECRETARIA	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA
27	GINA PAOLA CAMARGO BOLAÑOS	ASESORA CONTABLE	ASESORA CONTABLE	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No.	NOMBRE	CC	CARGO	CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
28	DAVID ESTIVEN TOVAR QUIÑONEZ	1010186671	MENSAJERO	VANEGAS INGENIEROS SAS	23/10/2025	NA
29	PABLO SANTA MALAMBO	93124243	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	20-11-2025	NA
30	YEILERSON RENTERÍA RIVAS	1079424242	AYUDANTE DE OBRA	DEMOLICIONES HYD SAS	24-11-2025	12-12-2025
31	CRISTIAN MARTÍNEZ DURAN	1015452938	AYUDANTE DE OBRA	DEMOLICIONES HYD	24-11-2025	NA
32	HUMBERTO ENRIQUE COTES SIMERMAN	1007573922	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	24-11-2025	NA
33	MIGUEL ÁNGEL GUERRERO CASTILLO	1087198909	OFICIAL DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	24-11-2025	NA
34	HARLEY GÓMEZ RAMÍREZ	80876085	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CONSORCIO VB ADECUACIONES	26-11-2025	NA
35	SANDRA MILENA SALCEDO RAMÍREZ	53006368	AYUDANTE DE OBRA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	26-11-2025	13-01-2026
36	VALENTINA BERNAL SERRATO	1030520822	INSPECTOR SST	DEMOLICIONES HYD SAS	20-01-2026	NA
37	MARÍA DEISY MOLANO GRANADOS	52971168	RESIDENTE SOCIAL	CONSORCIO VB ADECUACIONES	28-01-2026	NA
38	JHON ALEXANDER GAMARRA LARIOS	1128326421	AYUDANTE DE OBRA	TRANSAMTERIALES Y ZONAS VERDES	02-02-2026	NA
39	LUIS FERNANDO HIDALGO ANAYA	1128326206	AYUDANTE DE OBRA	TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES	02-02-2026	NA

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Para el personal previamente relacionado, se presentaron las afiliaciones de seguridad social a la interventoría mediante la creación de un drive donde se cargó la documentación pertinente. Asimismo, se ha actualizado continuamente el formato de control de ingresos y pagos de seguridad social, que incluye información sobre:

- Nombre de los trabajadores en obra
- Número de identificación
- Fechas de pago de la seguridad social
- Fecha de exámenes médicos ocupacionales de todo el personal que se encuentra en el proyecto

- Fecha curso de alturas

Este informe incluye como anexos las afiliaciones a la Seguridad Social. También se adjuntan el formato de control de personal utilizado por la interventoría y el formato del IDIGER correspondiente a la relación del personal aprobado, control de ingresos y pagos de seguridad social. **Ver Anexo 2.5A. Afiliaciones a la Seguridad Social, formato del control de personal por parte de la interventoría y formato del IDIGER relación Personal aprobado control de ingresos y pagos de seguridad social.**

Se entrega carta de certificación de pago de parafiscales firmada por el Representante Legal del CONSORCIO VB ADECUACIONES. **Ver Anexo 2.5A**

2.5.3 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Previo al inicio del contrato, se elaboró el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, en el cual se definió el plan de trabajo y el cronograma de actividades para los meses de ejecución. A continuación, se listan las actividades desarrolladas durante el periodo de reporte del 23 de enero al 22 de febrero de 2026:

- Inducción General SST
- Reuniones Mensuales COPASST
- Seguimiento al cronograma de capacitación
- Revisión y actualización de la cartelera informativa
- Entrega de Informes Mensuales con los componentes ambientales y SST (bitácora de obra y sus componentes técnicos, administrativo, A&SST y Social)
- Entrega de Informes Semanales (Registro fotográfico con fechas)
- Anotación en bitácora
- Identificación y Control de riesgos
- Señalización de áreas de trabajo (Baños, áreas a intervenir, acopio de residuos, campamento, acopio de materiales, acceso a lugares restringidos, Cerramiento de obra)
- Exámenes Médicos Ocupacionales
- Orden y Limpieza de campamento
- Suministro de Agua Potable
- Seguimiento al cronograma de Inspecciones
- Seguimiento al estado de la señalización y cerramiento
- Entrega y Reposición de EPP
- Seguimiento al Uso de los EPP
- Seguimiento acta de compromiso préstamo orinal y baño

- Seguimiento a las afiliaciones y pagos de seguridad social
- Seguimiento Implementación plan de emergencias

Ver Anexo 2.5B. Cronograma de Actividades

2.5.4 ROLES Y RESPONSABILIDADES

En el proceso de inducción, se informó a los trabajadores sobre sus roles y responsabilidades en seguridad y salud en el trabajo, además de los factores de riesgo a los que están expuestos en sus labores. Esta divulgación se realizó al personal directo del CONSORCIO VB ADECUACIONES. Por otro lado, al personal de los subcontratistas se les notificó el manual de contratistas, donde se definen sus responsabilidades en los centros de trabajo del CONSORCIO. **Ver Anexo 2.5C. Roles y Responsabilidades.**

Para el periodo de reporte no se realizó notificación (1) trabajador.

2.5.5 COPASST

En el periodo de reporte se realizó reunión mensual COPASST como se evidencia en el formato FT-SGI-002 acta de reunión el día 19/02/2026. **Ver Anexo 2.5D COPASST.**

En el periodo se reportó actos y/o condiciones inseguras.

Se relaciona conformación del COPASST:

Tabla 46 Representación Designada por el Empleador y Trabajador

Nombre	Cedula	Cargo
Andrés Froilán Colorado	86.066.629	Residente de Obra
Harley Gómez Ramírez	80.876.085	Auxiliar Administrativo

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.5.6 CONFORMACIÓN CCL

En el periodo de reporte, se efectuó la reunión mensual CCL como se evidencia en el formato FT-SST-014-1 diligenciado el día 19/02/2025. **Ver Anexo 2.5D CCL**

Durante el periodo de reporte, no se registraron reportes relacionados con acoso laboral u otras situaciones que ameriten la actuación del CCL.

Tabla 47 Representación Designada por el Empleador

Nombre	Cedula	Cargo
Andrés Froilán Colorado	86.066.629	Residente de Obra
Harley Gómez Ramírez	80.876.085	Auxiliar Administrativo

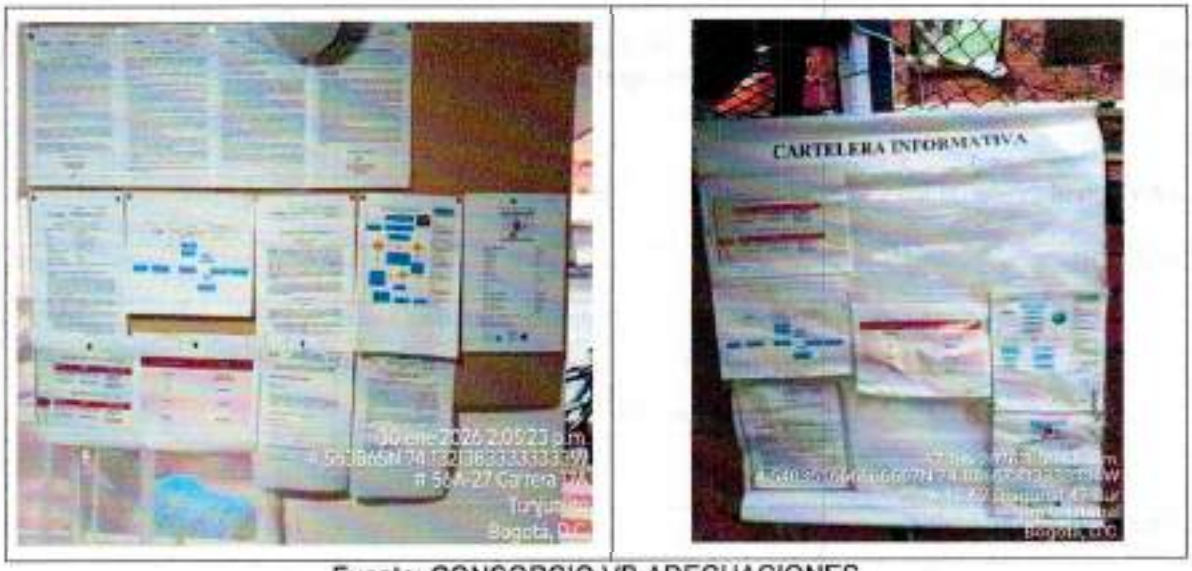
Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.5.7 MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN

Se mantienen carteleras informativas tanto en la obra como en el campamento, las cuales difunden aspectos de interés colectivo relacionados con el proyecto. Esto incluye información sobre el SG-SST, políticas, reglamento interno, números de emergencia, plano de evacuación, formato de reporte de actos y condiciones inseguras, control de personal en obra, Procedimientos Operativos Normalizados (PON), entre otros.

La implementación de estas acciones se evidencia mediante los registros fotográficos presentados y se verifica en los recorridos de obra realizados con el profesional ambiental y SST de la interventoría, cuyas observaciones quedan registradas en la bitácora de obra.

Ilustración 16 Mecanismos de Comunicación, participación y Divulgación



Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

2.5.8 PROGRAMA DE CAPACITACIONES E INDUCCIÓN

De acuerdo con nuestro cronograma de capaciones SST formato FT-GAT-003, se tenía programada capacitación correspondiente a BRIGADAS DE EMERGENCIAS NORMATIVIDAD, la cual se llevó a cabo con la asistencia del personal relacionado en el presente informe, como se evidencia en el formato FT-GAT-005 diligenciado los días 30/01/2026. Ver **Anexo 2.5F. Cronograma de Capacitaciones.**

El día 28/01/2026 y 02/02/2026 ingresaron una (3) personas administrativas - operativo- Inspector SST, se le realizó la respectiva inducción SG-SST de ingreso a la obra, como se evidencia en los formatos FT-GAT-005 y FT-GAT-006 con fecha de diligenciamiento del 20/01/2026, respectivamente.

Tabla 48 Programa de Capacitaciones e Inducciones

No.	TEMA	FECHA	NO. DE ASISTENTES
1	Brigadas de emergencias normatividad (ARL)	30-01-2026	14

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Tabla 49 Programa de Capacitaciones

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	
OBJETIVO	
Fortalecer las competencias del personal, mediante programas de capacitación enfocados al mejoramiento del desempeño en cada uno de los procesos de la organización.	
META	
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	
INDICADOR	
$\left(\frac{No.\,personal\,de\,la\,empresa\,capacitado}{No.\,Personal\,de\,la\,empresa\,proyectado\,a\,capacitar}\right) * 100\%$ $\left(\frac{Capacitaciones\,Ejecutadas}{Capacitaciones\,Programadas}\right) * 100\%$	
Trabajadores Convocados	16
Trabajadores promedio Participantes	14
Capacitaciones ejecutadas	1

Capacitaciones programadas	1
Cumplimiento Indicador 1	100%
Cumplimiento Indicador 2	100%
ANÁLISIS	
En el cronograma de capacitaciones SST establecido para la obra, se programó capacitaciones correspondientes a Brigadas de emergencias normatividad la cual se ejecutó en el periodo de reporte, Durante el periodo de reporte, se contaba con 33 personas activas para la ejecución del contrato (incluyendo especialistas, secretaria, contador y demás personal administrativo). Ver Anexo 2.5A2 Control Ingreso y retiro trabajadores contratista. Estas personas tienen dedicaciones iguales o inferiores al 20% y desempeñan sus funciones en oficina. La capacitación se realizó con el personal operativo que tiene una dedicación del 100% a la obra (25 personas). Se registró la asistencia de 14 personas la cuales pertenecen a la brigada, logrando un 96% de asistencia del personal requerido para la actividad.	
PLAN DE ACCIÓN	
No se relaciona plan de acción dado que se desarrollaron en su totalidad las capacitaciones programadas.	

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Tabla 50 Indicadores de Capacitaciones

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	$\left(\frac{No.\ personal\ de\ la\ empresa\ capacitado}{No.\ Personal\ de\ la\ empresa\ proyectado\ a\ capacitar}\right) * 100$ $\left(\frac{14}{16}\right) * 100\%$	100%	Se realizó capacitación de acuerdo con las programadas en cronograma.
Cumplir con el 100% de las capacitaciones programadas	$\left(\frac{Capacitaciones\ Ejecutadas}{Capacitaciones\ Programadas}\right) * 100\%$ $\left(\frac{1}{1}\right) * 100\%$	100%	Se realizó capacitación de acuerdo con las programadas en cronograma, la capacitación

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 17 Registro Fotográfico de Capacitaciones



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Igualmente se puede evidenciar el registro de la capacitación realizada. **Ver Anexo 2.5G. Registro de asistencia a capacitación.**

Para el periodo del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026, se registraron (3) ingreso, se les realizó inducción en los siguientes temas:

- Divulgación de las políticas
- Roles y responsabilidades
- Notificación de riesgos
- Reporte de accidentes de trabajo
- Divulgación Plan de emergencias
- Que hacer en caso de accidente de trabajo

- Riesgos a los cuales estarán expuestos los trabajadores
- Elementos de protección personal

Ver Anexo 2.5H. Registro de asistencia a inducción SST

Ilustración 18 Registro Fotográfico asistencia a Inducción SST



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.9 PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS

El contratista DEMOLICIONES HYD está a cargo de la actividad de demolición de viviendas en riesgo no mitigable. Su personal recibe una inducción previa a su ingreso, como lo demuestran los formatos FT-GAT-005 y FT-GAT-006 que se diligencian al reportar cada nuevo ingreso. El control de ingresos se gestiona mediante el formato VB-FT-SGI-003, cuya última actualización es del 16 de febrero de 2026 y que se ha compartido con la interventoría a través del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Fg0tEd9n6iXZpe4uoo4U5ZAA7hpDBIIZ

Adicionalmente, previo al inicio de las actividades constructivas de DEMOLICIONES HYD, el CONSORCIO VB ADECUACIONES socializó su manual de contratista y requirió el cumplimiento de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. La evaluación de estándares mínimos de este sistema arrojó un cumplimiento del 92.00%, calificado como ACEPTABLE. Actualmente, se ha solicitado a DEMOLICIONES HYD la documentación de su personal, incluyendo contratos, notificaciones de riesgos y registros de entrega de Elementos de Protección Personal, para su respectiva verificación. **Ver Anexo 2.5I. Proveedores y/o contratistas.**

A continuación, se relaciona al personal del subcontratista DEMOLICIONES HYD:

Tabla 51 Relación del Personal del Subcontratista

No.	NOMBRE	CC	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
1	PAOLA FERNANDA SÁNCHEZ BAYONA	1000621968	INSPECTORA SST	04-11-2025	19-01-2026
2	ELIECER YESID MORA ALARCÓN	1026274539	AYUDANTE	04-11-2025	NA
3	ANGELMIRO NONTOA SALAMANCA	9534921	AYUDANTE	04-11-2025	19-12-2025
4	MANUEL ALFONSO VENTURA	80372995	AYUDANTE	04-11-2025	NA
5	HENRY URUEÑA TOVAR	12127642	REPRESENTANTE LEGAL	04-11-2025	NA
6	JEFERSON STIVEN VARGAS FELICIANO	10003907928	AYUDANTE	04-11-2025	18/11/2025
7	NELSON MORA RODRÍGUEZ	79724837	AYUDANTE	04-11-2025	NA
8	BARRIS DYLAN URUEÑA PARRA	1015440737	AYUDANTE	04-11-2025	NA
9	JOSÉ ALEXIS CURVO CUERVO	80063858	AYUDANTE	04-11-2025	NA
10	JUAN CAMILO CASTRO BORJA	1005743034	OPERARIO	04-11-2025	NA
11	SAMUEL ALEJANDRO MESA RODRÍGUEZ	80101895	OPERARIO	04-11-2025	NA
12	JHON JAIRO GONZÁLEZ VIVAS	80851438	OPERARIO	04-11-2025	NA
13	YEILERSON RENTERÍA RIVAS	1079424242	AYUDANTE	24-11-2025	12-12-2025
14	CRISTIAN MARTÍNEZ DURAN	1015452938	AYUDANTE	24-11-2025	NA
15	VALENTINA BERNAL SERRATO	1030520822	INSPECTOR SST	20-01-2026	NA

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

A continuación, se relaciona al personal del subcontratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES:

No.	NOMBRE	CC	CARGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
1	JHON ALEXANDER GAMARRA LARIOS	1128326421	AYUDANTE	2/02/2026	NA
2	LUIS FERNANDO HIDALGO ANAYA	1128326206	AYUDANTE	2/02/2026	NA

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.10 REPORTE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS

El CONSORCIO VB ADECUACIONES formuló su Plan de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo antes de comenzar las actividades constructivas. Dentro de este plan, se creó un formato para el reporte de actos y condiciones inseguras, el cual se encuentra disponible en la cartelera de obra para que el personal realice sus reportes. se registró actos inseguros (formato FT-SST-096), se reporta formato. **Ver Anexo 2.5J. Reporte actos y condiciones inseguras.**

2.5.11 PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO

En el proceso de inducción se les entregó a los trabajadores del CONSORCIO VB ADECUACIONES la encuesta de perfil sociodemográfico con el fin de recolectar la descripción de las características sociales y demográficas de sus trabajadores. **Ver Anexo 2.5K. Perfil sociodemográfico.**

2.5.12 CONDICIONES DE SALUD

En el proceso de inducción, los trabajadores del CONSORCIO VB ADECUACIONES recibieron la encuesta de condiciones de salud. Esta herramienta se utilizó para conocer su estado de salud, identificar posibles factores de riesgo para su bienestar físico y mental, desarrollar estrategias de promoción, prevención y control de la salud, y establecer medidas preventivas. **Ver Anexo 2.5L. Encuesta condiciones de salud.**

2.5.13 PROCEDIMIENTO EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES

Para el periodo de reporte el CONSORCIO VB ADECUACIONES realizó exámenes médicos ocupacionales al personal que ingreso. Así mismo se solicitó para el subcontratista.

Durante el mes reportado se presentaron (1) retiro de personal.

Es de aclarar que la trazabilidad de la información de exámenes médicos ocupacionales como fechas de aplicación, se relaciona en el formato control de personal (Fecha Exámenes médicos ocupacionales). **Ver Anexo 2.5M. Exámenes médicos ocupacionales, Notificación recomendaciones médicas y notificación exámenes de retiro.**

Tabla 52 Exámenes Médicos Ocupacionales

No.	NOMBRE	CC	CARGO	FECHA DE EXAMEN INGRESO
1	CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA	79410219	DIRECTOR DE OBRA	18/03/2025
2	FROILAN ANDRÉS COLORADO BECERRA	86066629	INGENIERO RESIDENTE	1/10/2025
3	ANDRÉS FELIPE LÓPEZ SUA	1010234991	INGENIERO AUXILIAR -SOCIAL	16/09/2025
4	ANGIE KATHERINE PARDO RAMÍREZ	1018453666	INGENIERA RESIDENTE	15/01/2025
5	SONIA DEL ROCÍO SÁNCHEZ FORERO	52330248	RESIDENTE SOCIAL	28/10/2025
6	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1077435248	RESIDENTE AMBIENTAL-SST	1/10/2025
7	JOSÉ RODRIGO GRANADA PALACIO	3186298	INSPECTOR SST	24/10/2025
8	GUSTAVO ALBERTO LÓPEZ DUQUE	80720331	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	25/05/2025
9	JOSÉ MISAEL ANGARITA DURAN	4207582	ESPECIALISTA PMT	3/12/2025
10	BRANDON HERNÁN QUINTERO SAMACÁ	1000515115	CONDUCTOR	25/10/2025
11	PAOLA FERNANDA SÁNCHEZ BAYONA	1000621968	INSPECTOR SST	1/11/2025
12	ELIECER YESID MORA ALARCÓN	1026274539	AYUDANTE DE OBRA	29/09/2025
13	ANGELMIRO NONTOA SALAMANCA	9534921	AYUDANTE DE OBRA	6/10/2025
14	MANUEL ALFONSO VENTURA	80372995	AYUDANTE DE OBRA	23/10/2025
15	HENRY URUEÑA TOVAR	12127642	REPRESENTANTE LEGAL	13/11/2025
16	JEFERSON STIVEN VARGAS FELICIANO	10003907928	AYUDANTE DE OBRA	6/10/2025
17	NELSON MORA RODRÍGUEZ	79724837	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
18	BARRIS DYLAN URUEÑA PARRA	1015440737	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
19	JOSÉ ALEXIS CURVO CUERVO	80063858	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
20	JUAN CAMILO CASTRO BORJA	1005743034	OPERADOR	24/04/2025
21	SAMUEL ALEJANDRO MESA RODRÍGUEZ	80101895	OPERADOR	30/07/2025

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No.	NOMBRE	CC	CARGO	FECHA DE EXAMEN INGRESO
22	JHON JAIRO GONZÁLEZ VIVAS	80851438	OPERADOR	12/06/2025
23	BENJAMÍN RAFAEL RAMOS GÓMEZ	85203986	BOAL	1/11/2025
24	JHONATAN DAVID RAMOS ROJAS	1085036903	AYUDANTE DE TRAFICO	1/11/2025
25	LUIS ALBERTO LARA SÁNCHEZ	80813423	AYUDANTE DE OBRA	6/11/2025
26	MARÍA ISABEL SÁENZ RODRÍGUEZ	1014183775	ASISTENTE ADMINISTRATIVA-SECRETARIA	25/07/2025
27	GINA PAOLA CAMARGO BOLAÑOS	1075683489	ASESORA CONTABLE	10/01/2025
28	DAVID ESTIVEN TOVAR QUIÑONEZ	1010186671	MENSAJERO	16/12/2024
29	PABLO SANTA MALAMBO	93124243	AYUDANTE DE OBRA	18/11/2025
30	YEILERSON RENTERÍA RIVAS	1079424242	AYUDANTE DE OBRA	19/11/2025
31	CRISTIAN MARTÍNEZ DURAN	1015452938	AYUDANTE DE OBRA	19/11/2025
32	HUMBERTO ENRIQUE COTES SIMERMAN	1007573922	AYUDANTE DE OBRA	22/11/2025
33	MIGUEL ÁNGEL GUERRERO CASTILLO	1087198909	OFICIAL DE OBRA	19/11/2025
34	HARLEY GÓMEZ RAMÍREZ	80876085	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10/12/2025
35	SANDRA MILENA SALCEDO RAMÍREZ	53006368	AYUDANTE DE OBRA	25/11/2025
36	VALENTINA BERNAL SERRATO	1030520822	INSPECTOR SST	19-01-2026
37	MARÍA DEISY MOLANO GRANADOS	52971168	RESIDENTE SST	27/01/2026
38	JHON ALEXANDER GAMARRA LARIOS	1128326421	AYUDANTE DE OBRA	26/01/2026
39	LUIS FERNANDO HIDALGO ANAYA	1128326206	AYUDANTE DE OBRA	26/01/2026

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.14 REPORTE CUMPLIMIENTO PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS

En el periodo de reporte se realizó seguimiento a la implementación del plan de emergencias.

Se llevó a cabo la verificación de la señalización instalada en el polígono de intervención de la obra, la cual incluye indicaciones de prohibición de ingreso sin autorización, rutas de evacuación y punto de encuentro. Adicionalmente, se revisaron la camilla, el extintor y el botiquín, constatando que se encontraban instalados y en perfectas condiciones, según la nota de bitácora de obra del 16 de febrero de 2026.

En el mes de enero se realizó capacitación de la brigada en normatividad.

En el periodo de reporte se realizó inspección de los elementos de emergencias correspondientes a extintor, camilla, botiquín. **Ver Anexo 2.5N. Reporte cumplimiento plan de Emergencias y Contingencias (Prevención, preparación y respuesta ante emergencias)**

Ilustración 19 Registro fotográfico Cumplimiento plan de emergencias







Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.15 INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO

Se informa que en el periodo de ejecución comprendido entre el 23 de enero y el 22 de febrero de 2026 no se registraron (0) accidentes de trabajo, De presentarse algún evento de este tipo, se documentará mediante los formatos FT-SST-049, FT-SST-050 y FT-SST-051. Se adjunta la Certificación de accidentalidad correspondiente al periodo. **Ver Anexo 2.5Ñ. Certificado ARL.**

Tabla 53 Control de Indicadores Accidentalidad

CONTROL DE INDICADORES ACCIDENTALIDAD								
ÍNDICES			**FORMULAS**					**META**
Índice de Frecuencia			(No. De Accidentes de Trabajo/No. Trabadores en el mes) *100					3.22
Índice de Severidad			(No. Días de Incapacidad días cargados/No. Trabajadores en el mes) *100					12.9
Índice de lesiones Incapacitantes			Índice de frecuencia*Índice de Severidad/100					0.41
Índice de Accidentalidad			# de accidentes/ # de trabajadores *100					3.22
Mes	No. De trabajadores	No. Accidentes de Trabajo	No. Días de Incapacidad	Días Cargados	Índice de Frecuencia	Índice de Severidad	Índice de lesiones Incapacitantes	Índice de Accidentalidad
Octubre	0	0	0	0	0	0	0	0
Noviembre	29	0	0	0	0	0	0	0
Diciembre		0	0	0	0	0	0	0
Enero	31	1	4	0	3.22	12.9	0.41	3.22
Febrero	34	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	128	1	4	0	3.22	12.9	0.41	3.22

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.16 TRABAJOS EN ALTURAS, PERMISO DE TRABAJO, ATS

En el periodo de reporte, las actividades que se realizaron correspondieron a demolición de viviendas en alto riesgo no mitigable. Se garantizó la seguridad del personal mediante la inspección y la gestión de Permisos de Trabajo en Alturas (PTA.) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS), según los registros en los formatos FT-SST-098

La inspección visual diaria de los equipos para trabajo en alturas, documentada en el formato FT-SST-098, evidenció su óptimo estado. Se revisaron las hojas de vida de estos equipos, verificando su validez y el registro de la última inspección

Para el periodo reportado no se realizan actividades en alturas ya que demolición de placas manualmente se ejecutaron con maquinaria amarilla. **Ver Anexo Formato ATS.**

Tabla 54 Personal Alturas

No.	NOMBRE	CC	CARGO	FECHA DE CURSO ALTURAS
1	YENNY YULISA CUESTA PALACIOS	1077435248	RESIDENTE AMBIENTAL-SST	8/10/2025
2	JOSÉ RODRIGO GRANADA PALACIO	3186298	INSPECTOR SST	28/10/2025
3	PAOLA FERNANDA SÁNCHEZ BAYONA	1000621968	AYUDANTE DE OBRA	2/11/2025
4	ELIECER YESID MORA ALARCÓN	1026274539	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
5	NELSON MORA RODRÍGUEZ	79724837	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
6	BARRIS DYLAN URUEÑA PARRA	1015440737	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
7	JOSÉ ALEXIS CUERVO CUERVO	80063858	AYUDANTE DE OBRA	30/09/2025
8	JUAN CAMILO CASTRO BORJA	1005743034	OPERADOR	24/04/2025
9	SAMUEL ALEJANDRO MESA RODRÍGUEZ	80101895	OPERADOR	12/08/2025
10	JHON JAIRO GONZÁLEZ VIVAS	80851438	OPERADOR	20/02/2025

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.17 PROGRAMA DE INSPECCIONES

En cumplimiento del cronograma de inspecciones FT-SGI-001, cuya frecuencia es mensual, durante el periodo de reporte se efectuaron las inspecciones correspondientes a extintores (formato FT-SST-107), botiquín (formato FT-SST-105) y aspectos locativos (formato FT-SST-110). De igual manera, se realizó la inspección de maquinaria y equipos, cuyos hallazgos se documentan en los formatos FT-GP-020, FT-GP-012 y FT-GP-016. **Ver Anexo 2.5O. Inspecciones y Cronograma de Inspecciones**

- Inspecciones de Herramientas manuales
- Inspección de extintores
- Inspección de instalaciones Locativas
- Inspección de Botiquines

- Inspección de maquinaria

Ilustración 20 Registro fotográfico de Inspecciones



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.18 PROCEDIMIENTO ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Durante el periodo de reporte, el CONSORCIO VB ADECUACIONES y el subcontratista realizaron el suministro de los Elementos de Protección Personal (EPP) necesarios para los trabajadores. Esto incluyó la entrega de casco, botas de seguridad, gafas, tapabocas, guantes de vaqueta, botas de material con puntera y mascarilla con filtro para el personal. A los trabajadores que ingresaron en este periodo se les proporcionó la dotación de camisa y pantalón con la identificación del contrato y logos de la entidad. El suministro de EPP se basó en el desgaste de los elementos ya entregados, según consta en el formato VP-FT-GAT-001, correspondientes a este periodo.

En el periodo de reporte, y en cumplimiento de este ítem, se llevó a cabo la inspección de los Elementos de Protección Personal (EPP), según se evidencia en el formato FT-SST-112. Asimismo, se verificó de forma visual el uso de los EPP por parte del personal y se constató que el personal administrativo en obra dispusiera de chalecos con franjas reflectivas y la identificación de la entidad y el número del contrato. **Ver Anexo 2.5P. Registro de Entrega de los Elementos de protección personal**

Ilustración 21 Registro fotográfico entrega de EPP



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.19 MAQUINARIA Y EQUIPOS

La maquinaria presente en obra en el periodo de reporte correspondió a Excavadora de oruga.

A todos los equipos y maquinaria se les realizó la respectiva inspección preoperacional como se evidencia en los formatos FT-GP-012, FT-GP-016.

A continuación, se relaciona la maquinaria en obra:

Tabla 55 Relación de Maquinaria en Obra

MAQUINARIA Y VEHÍCULOS	PLACA	SERIE	MODELO	MOTOR	TÉCNICO MECÁNICO	SOAT	TARJETA DE PROPIEDAD	PIN AMBIENTAL	OBSERVACIONES
EXCAVADORA	N/A	ZX120-3	2013	MC503937	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
RETROEXCAVADORA	N/A	EX120-5E	1999	MC031569	N/A	N/A	SI	N/A	
EXCAVADORA	N/A	ZX135US-3	2012	MC503938	N/A	N/A	SI	N/A	No realiza actividades en este periodo
VOLQUETA	SRO141	N/A	2008	35205525	06/01/2025	07/10/2025	SI	926	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada
VOLQUETA	SZT342	N/A	2012	35280132	26/08/2025	25/08/2025	SI	19031	Planilla 50895370 16/02/2026
VOLQUETA	THX556	N/A	2013	35298416	25/08/2025	25/9/2025	SI	796	No realizó actividades en este periodo
CAMIONETA	GSN810	WV1ZZZ2HZLA001444	2020	CNF112162	09/12/2025	08/03/2025	SI	NA	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	EYY559	NA	2020	6HK1-225352	24/06/2025	14/09/2025	SI	23587	Planilla 9498534340 2026/02/25
VOLQUETA	THX810	NA	2013	90698000948467,00	21/06/2025	06/06/2025	SI	6735	No realizó actividades en este periodo
VOLQUETA	SST120	NA	2013	35301195	07/02/2025	24/10/2025	SI	25136	Planilla 9501013986 2026-03-04
VOLQUETA	SMN044	246052	2009	35100027	12/01/2025	11/01/2025	SI	16385	No ingresan a obra desde el mes de noviembre 2025, y está prohibido su ingreso hasta que se entregue la documentación actualizada
VOLQUETA	USD470	9GDV7H4C09H009364	2009	9SZ38864	11/09/2025	08/09/2025	SI	5609	
VOLQUETA	SOS615	3HTWYAHT9EN796997	2014	35317474	13/12/2025	12/12/2026	SI	10142	No realizó actividades en este periodo

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ver Anexo 2.5Q. Documentación Maquinaria

Ilustración 22 Registro fotográfico Maquinaria en Obra



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.20 SANEAMIENTO BÁSICO

En cumplimiento de la Resolución 2400 de 1979 (Capítulo IV), el campamento de trabajo se mantiene limpio, higiénico y bien equipado. Se presta especial atención al Saneamiento Básico, incluyendo el reciclaje de basuras y la correcta disposición de aguas residuales, los cuales no se vierten en fuentes de agua. Los desechos sanitarios se conectan a la red de alcantarillado.

Para el personal operativo, se dispone actas prestamos de orinal y baño del sector. El personal administrativo utiliza el baño ubicado en el punto (Carrera 17A No.

56A-33 sur, barrio San Carlos) los baños reciben limpieza y aseo dos veces por semana.

Hidratación: Contamos con punto de hidratación en obra.

Orden y aseo: Se brindan condiciones de orden y aseo, se realizó una inspección mensual de orden y aseo de acuerdo con el cronograma de inspecciones VB-FT-SGI-001 y se evidencia en el formato FT-SST-110 de fecha 19 de abril de 2025.

Ilustración 23 Registro fotográfico Saneamiento Básico



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.21 SEÑALIZACIÓN

En el periodo de reporte, se llevó a cabo una inspección visual de la señalización dispuesta en el área de intervención de la obra, La señalización verificada incluye avisos sobre prohibición de ingreso sin autorización, maquinaria en operación, ubicación de puntos de RCD, rutas de evacuación, presencia de poli sombra y

cintas de peligro, y otros elementos, tal como se consigna en la bitácora de obra del 16 de febrero de 2026.

Ilustración 24 Registro Fotográfico Señalización



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.22 MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

En el marco del Contrato FONDIGER-088-2025, se realiza el suministro y cargue de combustible (ACPM), necesarios para el correcto funcionamiento de la maquinaria.

No se evidencia almacenamiento adicional de combustible en el frente de obra. Así mismo, se identifica el suministro de sustancias químicas como pinturas y disolventes. El transporte del combustible se realiza en pimpinas plásticas y su suministro se efectúa mediante bomba manual.

Para el período comprendido entre el 23 de enero de 2026 y el 22 de febrero de 2026, se realizó tanqueo de maquinaria.

Durante la verificación en campo no se evidenciaron derrames. Adicionalmente, se constató que el transporte del combustible se lleva a cabo de manera adecuada en la camioneta del contratista, cumpliendo con las condiciones de seguridad establecidas.

Ver **Anexo 2.5S. Fichas de Datos de Seguridad para el manejo de sustancias químicas y registro de socialización de las Fichas de Datos de Seguridad**.

Ilustración 25 Registro Fotográfico Manejo de Sustancias Químicas

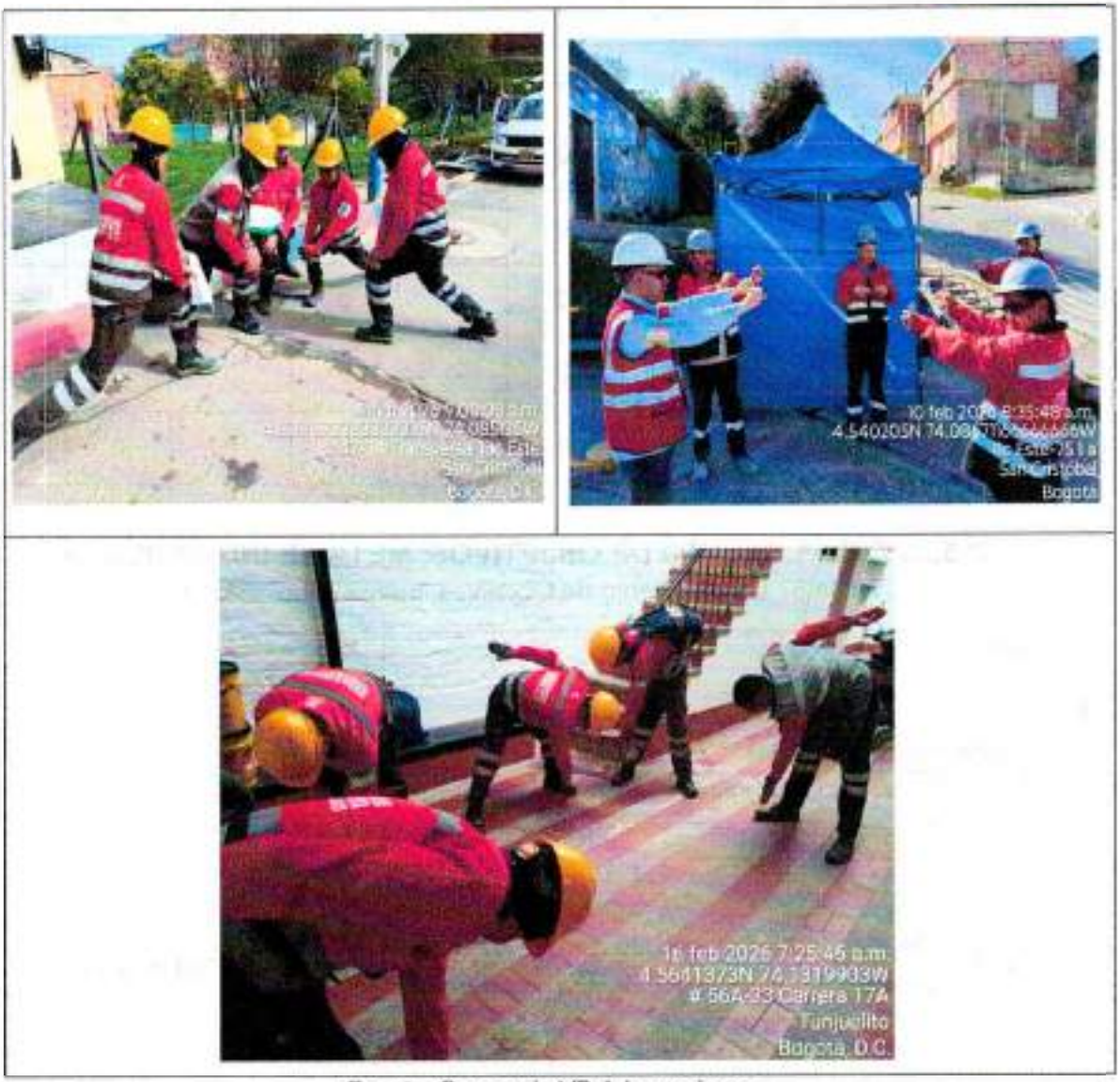


Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.23 PAUSAS ACTIVAS

Durante el periodo reportado del 23 de enero de 2026 al 22 de febrero de 2026 se desarrollaron actividades de pausas activas, el objetivo de estas es ayudar al personal que se encuentra realizando las labores recuperar energía, mejorar el desempeño y eficiencia en el trabajo, a través de diferentes técnicas y ejercicios que ayudan a reducir la fatiga laboral, trastornos osteomusculares y prevenir el estrés.

Ilustración 26 Registro Fotográfico Pausas Activas



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.24 REPORTE DE AUSENTISMO

En el periodo de reporte no se presentó ausentismo (0) días por accidente de trabajo.

Tabla 56 Ausentismo

Mes	Enfermedad General	Accidente de Trabajo	Enfermedad Profesional	Suspensión	Maternidad	Paternidad	Permiso Remunerado	Calamidad Domestica	Permiso No Remunerado
Octubre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enero	0	4	0	0	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	4	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.25 CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS, METAS E INDICADORES

Tabla 57 Cumplimiento de Objetivos, metas e Indicadores

Indicador	Cumplimiento
$\left(\frac{N.º\ de\ reuniones\ COPASST\ realizadas}{N.º\ de\ actas\ entregadas}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{1}{1}\right) * 100 = 0\%$
$\left(\frac{N.º\ de\ exámenes\ de\ ingreso\ realizados\ en\ el\ periodo}{N.º\ de\ personal\ apto\ para\ ingresar\ en\ el\ periodo}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{3}{3}\right) * 100 = 100\%$

$\left(\frac{N.º\ de\ capacitaciones\ realizadas}{N°\ de\ capacitaciones\ programadas}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{1}{1}\right) * 100 = 100\%$
$\left(\frac{N°\ de\ exámenes\ periódicos\ elaborados\ en\ el\ periodo}{N°\ de\ exámenes\ \ periódicos\ requeridos\ en\ el\ periodo}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{0}{0}\right) * 100 = 0\%$
$\left(\frac{N.º\ de\ hojas\ de\ seguridad\ en\ obra}{N.º\ de\ productos\ químicos\ reportados}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{4}{4}\right) * 100 = 100\%$
$\left(\frac{N.º\ de\ mantenimientos\ realizados\ a\ la\ maquinaria}{N.º\ de\ mantenimientos\ programados}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{0}{0}\right) * 100 = 0\%$
$\left(\frac{N.º\ de\ Inspecciones\ realizadas}{N.º\ de\ Inspecciones\ programadas}\right) * 100 = 0\%$	$\left(\frac{7}{7}\right) * 100 = 100\%$

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.26 PRESUPUESTO

En el presente numeral se relacionan los ítems correspondientes al componente SST- AMBIENTAL en la ejecución del contrato de obra.

Tabla 58 Relación Actividades del Presupuesto

PROFESIONAL CATEGORÍA 7. INGENIERO AMBIENTAL / INGENIERO SST	

BRIGADA DE ASEO Y ORDEN	
DISTRIBUCIÓN APROXIMADA DE INSUMOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO DE LAS ACTIVIDADES SISOMA	
PUNTO ECOLÓGICO COMPUESTO POR 3 CANECAS TIPO BARCELONA M-121	

SEÑAL EN POLIESTIRENO (30cm x 20cm) FOTOLUMINISCENTE - NORMA NTC - ISO	
CERRAMIENTO TEMPORAL DE OBRA EN LONA VERDE Y DOS LÍNEAS DE CITA AMARILLA (2,1 M X 250) INCLUYE MANTENIMIENTO	

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.5.27 PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO

Para la ejecución del contrato FONDIGER 088-2025 se formuló el Plan de gestión del riesgo en el cual se consignaron los riesgos, las medidas de control y monitoreo, este documento fue entregado a la interventoría y a su vez cargado a la página del IDIGER, se relaciona pantallazo que evidencia el cargue:

Ilustración 27 Plan de gestión del riesgo



Fuente: https://www.idiger.gov.co/

2.5.28 CONCLUSIONES

Durante el periodo de reporte se realizaron las capacitaciones programadas en el cronograma, correspondientes a BRIGADAS DE EMERGENCIAS NORMATIVIDAD por parte de la ARL Colmena, llevando a cabo una jornada con la participación de personas. Con ello se cumplió el 100% de lo establecido en el cronograma de capacitaciones.

Asimismo, se efectuaron inspecciones a los elementos de emergencia, como botiquín, camillas y extintores, evidenciando que se encuentran en buen estado y, en el caso del botiquín, completamente dotado. También se realizó la inspección de orden y aseo, cumpliendo en un 100% con el cronograma de inspecciones.

Durante el periodo se verificó que la señalización de punto ecológico, botiquín, extintor, camilla de emergencias, rutas de evacuación y punto de encuentro permanecía en buenas condiciones.

Se realizaron actividades de pausas activas al personal operario en horas de la mañana antes del inicio de las labores constructivas.

En el mismo periodo se llevó a cabo la reunión mensual del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral (CCL).

Se realizó seguimiento a los programas formulados, evidenciando su adecuado cumplimiento por parte del área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la obra.

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Entre el 23 de enero de 2026 y el 22 de febrero de 2026 se registraron un (3) ingreso, se presentan cuatro (1) retiros.

Se diligenciaron los formatos correspondientes al Análisis de Trabajo Seguro (ATS), y se realizaron los preoperacionales de los equipos y maquinaria en obra, así como de los equipos para trabajo. Además, se verificó que los elementos para atención de emergencias se encontraran en buenas condiciones.

No se registró accidentes de trabajo, se realiza entrega investigación de accidente dando cumplimiento a la información requerida por la interventoria en los informes semanales.

Finalmente, durante el periodo de reporte no se recibieron observaciones por parte de la profesional ambiental y de SST de la interventoría.

2.6 SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS AL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL E IMPACTO URBANO

2.6.1 OBJETIVO GENERAL

Garantizar que el desarrollo del proyecto se realice con un alto estándar de desempeño ambiental, a través del control de los impactos y riesgos que se generen durante la ejecución de las diferentes actividades del CONTRATO FONDIGER-088-2025, mediante la implementación de las medidas de Manejo Ambiental de Obra para el proyecto con objeto "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."

2.6.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Reportar la gestión de los programas y procedimientos propuestos en el Plan de Gestión Ambiental para la ejecución del contrato de Obra FONDIGER No. 088 de 2025.
- Reportar las medidas implementadas para minimizar los impactos ambientales que se generaron durante el desarrollo constructivo del Contrato de Obra FONDIGER No. 088 de 2025.
- Asegurar el cumplimiento de las normas ambientales vigentes.

2.6.3 FICHA CUMPLIMIENTO REQUERIMIENTOS LEGALES - LICENCIAS PERMISOS Y OTROS TRÁMITES AMBIENTALES

Para la ejecución de las actividades de obra el CONSORCIO VB ADECUACIONES, aplicó y consideró la normatividad ambiental vigente, al igual que la normatividad que la sustituya, modifique, complemente o regule para su trámite y aprobación.

A continuación, se dan a conocer los permisos que aplican durante la ejecución de las actividades en la ciudad de Bogotá D.C.

PIN ambiental de obra: Se realizó el cargue al aplicativo de la SDA del Programa de Manejo de los residuos de construcción y demolición y se otorgó el PIN de obra

27851, bajo radicado 2025ER255322 del 27 de octubre de 2025, para la adecuada disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), dando cumplimiento al Decreto 507 de 2023.

Ilustración 28 Radicado Creación del PIN Ambiental



Fuente: SDA

Tabla 59 Relación de Permisos Ambientales requeridos para la ejecución del Contrato

PERMISOS AMBIENTALES COMPLEMENTARIOS REQUERIDOS PARA EL CONTRATO					
Permisos	**Entidad que Gestiona**	**Entidad que lo otorga**	**Estado de avance del trámite**	**SEGUIMIENTO COI - PIN**	
				INICIO	**FIN**
Gestión PIN de obra	IDIGER	SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE "SDA"	Aprobado con PIN 27851	27 OCT 2025	ACTIVO
PMT	CONSORCIO VB ADECUACIONES	SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD	COI No. 45	31 OCT 2026	14 NOV 2026
			COI No. 46	14 NOV 2025	05 FEB 2026 12 FEB 2026
			COI No. 47	15 NOV 2025	26 NOV 2025 19 FEB 2026
			COI No. 48	28 NOV 2025	25 DIC 2025 26 FEB 2026
			COI No. 51	19 DIC 2025	12 FEB 2026

			COI No. 52	27 DIC 2025	19 MAR 2026
			COI No. 03	16 ENE 2026	12 FEB 2026 09 ABRIL 2026
			COI No. 05	30 ENE 2026	16 ABRIL 2026 30 ABRIL 2026 23 ABRIL 2026

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Los respectivos permisos se adjuntan en el **Anexo 2.6A Licencias y Permisos**

Durante el periodo de reporte se contó con el personal encargado de la gestión ambiental las cuales se relacionan a continuación

Tabla 60 Relación de personal encargado de la gestión Ambiental

Cargo	Dedicación %		Nombre	Cedula
	Preliminares	Obra		
Residente Ambiental	50%	50%	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	1.077.435.248
Residente SST	50%	50%	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	1.077.435.248
Inspector SST	100%	100%	José Rodrigo Granada Palacio	3.186.298
BOAL	100%	100%	Benjamín Rafael Ramos Gómez	85.203.986

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Entre las funciones del personal están las siguientes:

Residente ambiental

- Implementar las actividades de la obra de acuerdo con las disposiciones establecidas en las medidas de manejo
- Diligenciar los registros establecidos en el PGA
- Verificar que el desarrollo de las actividades de la obra se realice bajo el estricto cumplimiento.

- Programar, ejecutar y controlar el cumplimiento del PGA
- Realizar inspecciones a los frentes de obra para evidenciar condiciones y actos inseguros, orden y aseo, señalización, cumplimiento de los procedimientos seguros de trabajo, y demás asociados con los riesgos presentes en las actividades ejecutadas
- Realizar los registros para el cumplimiento de las medidas de manejo del PGA
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa
- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos de su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG–SST
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
- Asistir a los comités ambientales y demás reuniones a las que se le requiera por parte de la interventoría y/o el IDIGER/FONDIGER.
- El profesional ambiental de obra será responsable de desarrollar e implementar el Plan de Gestión Ambiental diseñado para el proyecto. Este plan incluirá la identificación, análisis, valoración y evaluación de aspectos e impactos ambientales. El profesional formulará y aplicará medidas de manejo ambiental para prevenir, mitigar, controlar o corregir impactos ambientales significativos. Además, llevará a cabo acciones de educación ambiental, como charlas y capacitaciones, dirigidas al personal administrativo y de obra. Será responsable de gestionar los reportes semanales, informes mensuales e informe final sobre la información recabada.

Profesional SST

- Programar, ejecutar y controlar el cumplimiento el Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asegurar y validar el cumplimiento de todas las obligaciones de Seguridad y Salud en el trabajo contemplado en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, los pliegos de condiciones, el contrato, normas y aspectos legales vigentes.
- Asistir a los comités ambientales y demás reuniones a las que se le requiera por parte de la interventoría y/o el FDLCH
- Implementar y hacer seguimiento a las medidas establecidas en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asesorar al COPASST / Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo para el cumplimiento de sus funciones.
- Evaluar el cumplimiento de las funciones SST de la brigada de orden, aseo

y limpieza.
- Realizar inspecciones en los frentes de trabajo, establecer planes de acción y hacer seguimiento.
- Revisar la bitácora, hacer las anotaciones, firmar e implementar las acciones requeridas.
- Elaborar e implementar los documentos de Seguridad y Salud en el Trabajo requeridos por la interventoria y/o el IDIGER/FONDIGER, durante el transcurso de la obra
- Verificar y aprobar los permisos de trabajo para actividades de alto riesgo.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.
- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG–SST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Ayudantes de orden, aseo y limpieza

- Mantener los frentes de obra en óptimas condiciones de orden, aseo y limpieza.
- Mantener en perfecto estado y limpia la demarcación y señalización de los frentes de obra, campamentos y vías aledañas.
- Demarcar, señalizar y aislar el área de ubicación de cargue de los materiales y RCD de la obra.
- Limpiar las llantas de las volquetas que salgan de las obras y barrer el área de salida de volquetas, cada vez que se requiera.
- Participar en el programa de selección en la fuente, organización y aseo de los puntos de acopio de reciclaje.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa
- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG–SST.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Tabla 61 Indicadores Ficha Cumplimiento de Requerimiento Legales

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Cumplir el 100% de los requerimientos realizados por la autoridad ambiental	(Número de requerimientos ambientales realizados / Total de requerimientos realizados) *100 $\frac{0}{1} * 100 = 0$	0%	1. Se debe dar respuesta al comunicado enviado por la SDA el 22 de enero de 2025.
Cumplir con el 100% de los permisos requeridos para la ejecución del proyecto	(Permisos requeridos para la ejecución de obra / Total de permisos otorgados para el proyecto) *100 $\frac{2}{2} * 100 = 100\%$	100%	1. Se cuenta con el PIN 27851 ante la SDA. 2. Se trabajo con los COI No. 46, 51, 52 y 03 ante la SDM.
Cumplir con el 100% de los requisitos	(Número de requisitos cumplidos / Número de requisitos identificados aplicables) * 100 $\frac{3}{3} * 100 = 100\%$	100%	En el periodo de reporte se cumplen los requisitos legales correspondientes a: 1. Personal contractual 2. PIN Vigente 3. COI vigentes
Cumplir con el 100% de las actividades programadas en el cronograma	(Número de actividades ejecutadas en el periodo / Número de actividades programadas según el cronograma de actividades) * 100 $\frac{23}{23} * 100 = 100\%$	100%	El contratista realizo las siguientes actividades de acuerdo a lo establecido en el cronograma de actividades ambientales: 1. Registro de formatos de seguimiento ambiental 2. Informe Ambiental -Mensual 4 3. Asistencia a comité de área ambiental 4. Seguimiento cronograma de capacitaciones Ambientales 5. Señalización campamento de obra 6. Registro fotográfico de condiciones iniciales y vías de acceso 7. Orden y aseo de campamento 8. Obtención de certificaciones (materiales) 9. Verificación de vales 10. Obtención de certificaciones RCD´S 11. Aplicación procedimiento RCD´S 12. Control de la Disposición final de RCD´S 13. Instalación y mantenimiento de puntos ecológicos 14. Entrega de residuos ordinarios 15. Limpieza de vías de acceso y frentes de obra 16. Verificar en obra que los vehículos transporten RCD 17. Realizar inventario de los sumideros existentes 18. Protección de sumideros con poli sombra 19. Realizar limpieza de sumideros en caso de requerirse 20. Separación en la fuente de los residuos aprovechables 21. Señalización de la obra y sus instalaciones temporales 22. Instalación de Cerramientos 23. Mantenimiento a la señalización

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.4 FICHA PROGRAMA DE CAPACITACIONES - EDUCACIÓN AMBIENTAL

De acuerdo con nuestro cronograma de capaciones ambientales formato FT-SGI-019, se realizó capacitación ambiental correspondiente a Importancia de los árboles para el medio ambiente, el seis (6) de febrero de 2026. Como se evidencia en el formato FT-GAT-005, diligenciado el 06/02/2026 dando así cumplimiento al

cronograma aprobado, estas capacitaciones fueron orientadas a conocer e identificar los distintos temas de materia ambiental en obra. **Ver Anexo 2.6B. Registro de Capacitación y Cronograma de Capacitaciones.**

En el periodo de reporte se llevó a cabo inducción ambiental y de SST a todo el personal que ingreso relacionado en el formato VB-FT-SGI-003 Control de ingresos y pagos de seguridad social. Como se evidencia en el formato FT-GAT-005, actualizado el 20/02/2026, dando así cumplimiento al cronograma aprobado, En dicha inducción se socializaron temas correspondientes al Manejo Ambiental de Obra y Buenas Prácticas Ambientales.

El CONSORCIO VB ADECUACIONES formuló el cronograma de capacitaciones, el cual fue entregado a la interventoría para su revisión y aprobación. A continuación, se presentan dichas capacitaciones:

Tabla 62 Cronograma de Capacitaciones Ambientales

No.	ACTIVIDADES	oct-25	nov-25	dic-25	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26
	INDUCCIÓN							
1	Manejo Ambiental de Obra Buenas prácticas ambientales. Importancia, utilidad y magnitud de la obra.	Las inducciones se realizarán cuando se generen ingresos de personal al proyecto y se relacionarán en el informe mensual del mes correspondiente.						
	RESIDUOS SÓLIDOS							
2	Importancia de la correcta separación de los residuos en la fuente (Código de colores) Manejo de residuos de construcción y demolición		P E					
	AGUA							
3	Aguas residuales generadas en la obra Uso y ahorro eficiente del agua. Protección y mantenimiento de estructuras hidráulicas (sumideros)			P E				
4	Riesgos ambientales por el manejo inadecuado de residuos de aceites usados, combustibles o desechos peligrosos.				P E			
	AIRE							
5	Importancia de la protección del recurso y actividades que pueden generar impacto al recurso atmosférico Riesgos ambientales de la contaminación del aire.						P	
	FAUNA							
6	Importancia de la protección de la fauna y las medidas de manejo planteadas para evitar su afectación							P
	FLORA Y PAISAJE							
7	Importancia de los árboles para el medio ambiente				P E			

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ver Anexo 2.6B. Registro de Capacitación y Cronograma de Capacitaciones.

Tabla 63 Relación de capacitaciones ambientales del periodo

TEMA	FECHA	RESPONSABLE
Inducción Ambiental: Manejo Ambiental de Obra Buenas prácticas ambientales Importancia, utilidad y magnitud de la obra	28/01/2026 01/02/2026	Profesional Ambiental
Importancia de los árboles para el medio ambiente	06/02/2026	Profesional Ambiental

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

De acuerdo con lo anterior, se comunica que las capacitaciones programadas se dictarán en cualquier día de la semana, considerando la disponibilidad operativa en la obra. El registro de la asistencia y el contenido de estas capacitaciones se archivarán en la carpeta ambiental, la cual se encuentra en la oficina del campamento de obra. **Ver Anexo 2.6B. Registro de Capacitación y Cronograma de Capacitaciones.**

Se relaciona registro fotográfico de las capacitaciones realizadas en el periodo reportado:

Tabla 64 Indicadores Ficha programa de capacitaciones

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Capacitar al 100% del personal en obra (operativo)	$\left(\frac{Número\ de\ personas\ capacitadas}{Numero\ personas\ laborando\ al\ 100\%}\right) * 100\%$ $\frac{24}{25} * 100 = 96\%$	96%	Durante el periodo de reporte, se contaba con 33 personas activas para la ejecución del contrato (incluyendo especialistas, secretaria, contador y demás personal administrativo). Ver Anexo 2.5A2 Control Ingreso y retiro trabajadores contratista. Estas personas tienen dedicaciones iguales o inferiores al 20% y desempeñan sus funciones en oficina. La capacitación se realizó con el personal operativo que tiene una dedicación del 100% a la obra (25 personas). Se registró la asistencia de 24 personas de este personal, logrando un 96% de asistencia del personal requerido para la actividad.

Realizar el 100% de las capacitaciones programadas	$\left(\frac{N.\,de\ capacitaciones\ realizadas}{N.\,Capacitaciones\ programadas}\right) * 100\%$ $\frac{1}{1} * 100 = 100\%$	100%	Se realizó la capacitación programada correspondiente a Importancia de los árboles para el medio ambiente

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 29 Registro Fotográfico Capacitaciones e Inducciones Ambientales



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.5 FICHA MANEJO DE CAMPAMENTOS FIJOS Y/O TEMPORALES (MONTAJE Y ADECUACIÓN DE CAMPAMENTOS E INSTALACIONES TEMPORALES)

Durante el periodo de reporte, se cuenta con un campamento de obra (Instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a No. 56a-33 Sur, barrio San Carlos.

Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), extintor, camilla, maletín de primeros auxilios y una unidad sanitaria conectada a la red de alcantarillado del sector.

Instalaciones Temporales en Obra: Para el periodo de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que corresponden a una carpa, en la cual se cuenta con camilla, extintor, botiquín, cartelera informativa y punto ecológico.

Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencia, rutas de evacuación, punto de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y extintores). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias.

Tabla 65 Indicadores Ficha Manejo de Campamentos fijos y Temporales

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Minimizar el uso de instalaciones temporales, utilizando al 100% las que sea necesario instalar	$\left(\frac{ant.\,campamentos\ instalados}{Cant.\,campamentos\ requeridos}\right) * 100\%$ $\frac{2}{2} * 100 = 100\%$	100%	Se cuenta dos campamentos, uno fijo (vivienda arrendada) y una carpa, dado que en el periodo de reporte se cuenta con un solo frente de obra

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 30 Campamentos fijos y temporales





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.6 FICHA MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN - MANEJO DE PERSONAL, INSUMOS Y MATERIALES

Durante el periodo de reporte se compró materiales para la construcción correspondientes a grama (Cespedón), tierra negra y postes fabricados a base de plástico reciclado. La grama y tierra negra se realizó la instalación a medidas que iban llegando, lo que no permitió tener acopios de estos materiales en el periodo de reporte.

Los postes fueron acopiados en la bodega de la casa arrendada para campamento administrativo.

El transporte de estos materiales se realizó de acuerdo con lo establecido con la normatividad legal vigente, el acarreo de los materiales de construcción y su descargue en el campamento y sitio de obra no causo interferencia con la movilidad vehicular o de los peatones.

Los vehículos destinados para tal fin tienen involucrados a su carrocería los contenedores o platones aprobados a fin de que la carga depositada en ellos quedara contenida en su totalidad en forma tal que se evite el derrame pérdida del material o el escurrimiento de material húmedo durante el transporte.

Durante el periodo de reporte no se contó con proveedores de materiales pétreos o agregados, ya que a la fecha no aplican para la ejecución del contrato.

Por lo anteriormente descrito, para el periodo de reporte no aplica la implementación de las medidas de manejo ambiental descritas en la ficha **No. 5. Ver Anexo 2.6E. Certificado de compra de materiales grama, tierra negra y postes febrero 2026.**

A la fecha del reporte, se dispone de treinta y tres (33) personas dedicadas a la ejecución del contrato, veinticinco (25) de ellas personal operativo con dedicación 100%. Todo el personal está debidamente identificado con uniformes y chalecos según el manual de imagen de la entidad. Además, cuentan con los elementos de protección personal necesarios (casco, botas de seguridad, gafas y protección auditiva), así como el carné que los identifica como integrantes del Consorcio o subcontratista. Tanto en la obra como en la oficina administrativa, se han dispuesto puntos de hidratación para el personal.

Tabla 66 Relación de personal encargado de la gestión Ambiental

Cargo	Dedicación %		Nombre	Cedula
	Preliminares	Obra		
Residente Ambiental	50%	50%	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	1.077.435.248
Residente SST	50%	50%	Yenny Yulisa Cuesta Palacios	1.077.435.248
Inspector SST	100%	100%	José Rodrigo Granada Palacio	3.186.298
BOAL	100%	100%	Benjamín Rafael Ramos Gómez	85.203.986

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Tabla 67 Cantidad de material usado en obra durante el mes de reporte- Febrero

PROVEEDOR	TIPO DE MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD (M3)	CANTIDAD (TON)
ECOPLASTICOL	Postes de plástico reciclado	340 POSTES	Peso poste: 16Kg 16*340=5.440 Kg 5,44 m3	1.0 ton/m3 5,44 Ton
TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES SAS	Grama (Cespedones)	NA	1212 m2*0,03 36,36 m3	Peso especifico: 1200kg/m3 43,6 Ton
TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES SAS	Tierra Negra	NA	1212 m2*0,07 84,8 m3	Peso especifico: 1450 kg/m3 122,9 Ton
TREFILADOS DE COLOMBIA S.A.S	Alambre para Cerramiento	12 rollos	35 kg por rollo =420 kg 0.053 m3	Peso especifico: 7850 kg/m3 0,41Ton
TOTAL		0	126,6	172,35

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Tabla 68 Consolidado de materiales usados en obra Durante la ejecución del contrato

PERIODO	CANTIDAD (M3)	CANTIDAD (TON)
Noviembre 2025	160,9	154,08
Diciembre 2025	137,87	187,66
Enero 2026	105,56	90,13
Febrero 2026	126,6	172,35
TOTAL, ACUMULADO	530,93	604,22

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

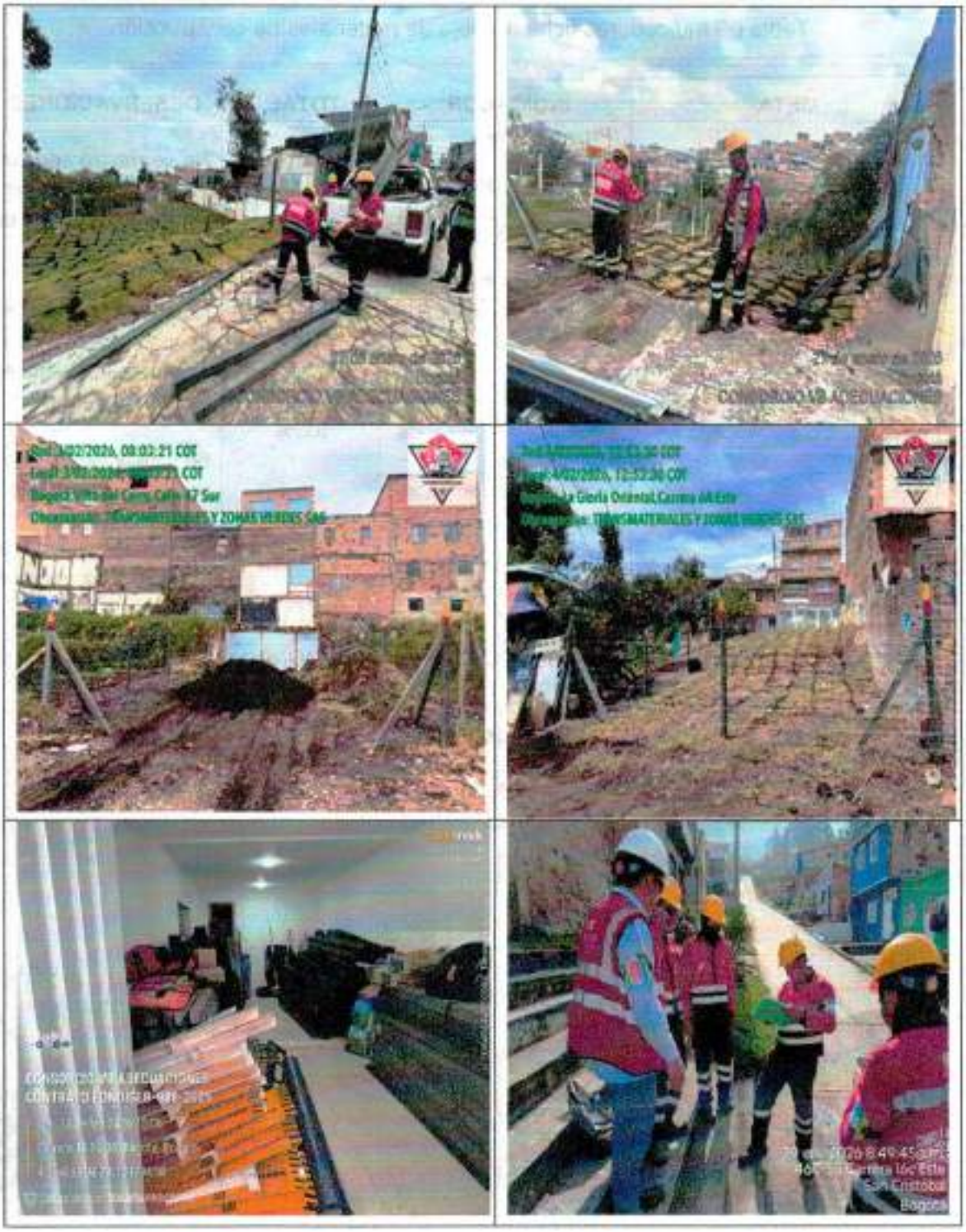
Tabla 69 Indicadores ficha manejo de materiales de construcción

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Todos los proveedores de materiales pétreos deben contar con permisos ambientales	(Proveedores con permisos ambientales/Número de proveedores contratados) *100 $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se realizó compra de materiales pétreos o agregados en el periodo de reporte
Certificar el 100% de los materiales comprados	(m3 de material de construcción certificado en el periodo/ m3 de material de construcción empleado en el periodo) *100 $\frac{126{,}6\ m3}{126{,}6\ m3} * 100 = 100\%$	100%	No se realizó compra de materiales pétreos o agregados en el periodo de reporte Se relacionan las certificaciones de los materiales correspondientes a grama, tierra negra y postes

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 31 Manejo de materiales de construcción, puntos de hidratación y uso de EPP, Dotación identificación del contrato







Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.7 FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS (MANEJO DE RESIDUOS LÍQUIDOS Y SÓLIDOS)

2.6.7.1 RESIDUOS SÓLIDOS

Para la separación en la fuente y la gestión adecuada de residuos sólidos, se adoptó el código de colores establecido en la Norma Técnica Colombiana GTC 24 de 2009 y la Resolución 2184 de 2019. Con base en esta normativa, el punto ecológico ubicado en la oficina principal y en los campamentos temporales de obra cuenta con los siguientes recipientes para la disposición de residuos:

Ilustración 32 Código de colores para residuos en punto ecológico



Fuente: Norma Técnica Colombiana GTC 24

Durante el proceso de inducción, antes del ingreso del personal a la obra, se capacitó sobre el manejo integral de los residuos sólidos. Se enfatizaron los procedimientos específicos, funciones, responsabilidades y mecanismos de coordinación para su gestión adecuada.

Para ello, se adecuaron e instalaron canecas de colores, creando un punto ecológico debidamente identificado. Esto se hizo con el fin de facilitar que el personal realice la separación en la fuente de manera adecuada de los residuos generados durante las actividades constructivas.

En cuanto a la adecuación del punto ecológico, se verificó que estuviera protegido de la lluvia, ubicado sobre un suelo nivelado, fuera de fácil acceso para el personal y no interfiriera con el desarrollo de la obra. Además, se le realizan mantenimientos semanales para mantenerlo en buenas condiciones.

Residuos aprovechables: Para este tipo de residuos, se implementa la separación en la fuente, clasificando los residuos sólidos en aprovechables (reutilizables y reciclables) y no aprovechables. Los materiales aprovechables, como plásticos son acopiados en la oficina principal para entrega a recicladores del sector.

Residuos no aprovechables: Los residuos sólidos no aprovechables y los residuos orgánicos aprovechables se entregan en bolsas de color verde y negro a la empresa de aseo encargada de la recolección en el sector, ASEO CAPITAL, con una frecuencia de tres veces por semana. Antes de realizar la disposición, se pesó este tipo de residuo y se llevó un control en el formato AN-IDIGER-071 CONTROL GENERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS. Se relaciona factura correspondiente al pago del servicio de aseo del campamento administrativo. **Ver Anexo No. 2.6J. Control de Residuos Sólidos.**

Tabla 70 Indicadores Ficha Manejo Integral de Residuos Solidos

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Dar disposición final del 100% de los residuos sólidos generados	$\left(\frac{Kg\ residuos\ dispuestos\ mes}{Kg\ residuos\ generados\ mes}\right) * 100\%$ $\left(\frac{7{,}9\ Kg}{7{,}9\ Kg}\right) * 100\%$	100%	Se dispuso con la empresa de aseo del sector
Dar disposición final del 100% de los residuos	$\left(\frac{Kg\ residuos\ reciclables\ dispuestos\ mes}{Kg\ residuos\ reciclables\ generados\ mes}\right) * 100\%$	0%	Los residuos reciclables correspondientes a botellas no se dispusieron, están

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
sólidos generados	$\left(\frac{0\ Kg}{0\ Kg}\right) * 100\%$		acopiados en el campamento de oficina
Dar disposición final del 100% de los residuos peligrosos generados	$\left(\frac{Cantidad\ de\ residuos\ peligrosos\ dispuestos\ en\ sitios\ autorizadas}{Cantidad\ de\ residuos\ especiales\ generadas\ en\ el\ mes}\right) * 100\%$ $\left(\frac{0}{0}\right) * 100$	0%	No se generaron durante el periodo
Instalar en el 100% de los campamentos los puntos ecológicos que garanticen la adecuada disposición de los residuos solidos	$\left(\frac{Cant\ puntos\ ecológicos\ instalados}{Cant\ puntos\ ecológicos\ requeridos}\right) * 100\%$ $\left(\frac{2}{2}\right) * 100$	100%	Para el periodo de este informe se instalaron 2 puntos ecológicos en los campamentos para la ejecución de obra.

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 33 Registro Fotográfico Manejo Integral de Residuos Solidos







Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.7.2 MANEJO DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Para el periodo evaluado del 23 de enero del 2026 al 22 de febrero 2026, se continua con las actividades de demolición de viviendas, se generaron residuos de construcción y demolición.

Se realizo una demolición selectiva. Esta demolición selectiva permitió clasificar los Residuos de Construcción y Demolición (RCD) con el fin de garantizar su correcta gestión y aprovechamiento a través de plantas de tratamiento y/o aprovechamiento.

En el mes de enero de 2026, se entregaron 660 m3, estos fueron entregados a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S. A E.S. P.

Asimismo, se relaciona la cantidad de RCD entregada a la planta de aprovechamiento Centro de Gerenciamiento de Residuos Doña Juana S.A. E.S.P. (CGR) durante el mes de febrero. **A la fecha de corte del presente informe, dicha cantidad corresponde a 105 m³; este valor se complementará en el informe N.° 5 una vez se cuente con la certificación del mes de febrero de 2026.**

A continuación, se relacionan los sitios autorizados para llevar los residuos de construcción y demolición.

Tabla 71 Sitios de Disposición final de RCD Autorizados

NOMBRE PLANTA DE APROVECHAMIENTO Y/O CENTROS DE RECUPERACIÓN	LOCALIZACIÓN	No. DE INSCRIPCIÓN EN EL DIRECTORIO O RESOLUCIÓN AMBIENTAL
GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA - GRECO S.A.S.	Av. Carrera 1 No. 56 - 55 SUR	INFORME TÉCNICO No. 01939 DEL 10/12/2020
MAQUINAS AMARILLAS S.A.S.	Avenida Calle 71 Sur No. 12 – 20 (Nomenclatura Actual) o Avenida Boyacá No. 76 – 08 Sur	RES. 1480 DE 4/12/2014, RES. 0228 del 07/03/2016
CENTRO DE GERENCIAMIENTO	Av. Boyacá, vial al llamo km 5, entrada al relleno doña Juana	Registro 56 ante la CAR como planta de aprovechamiento de

DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P-CGR SA ESP		RCD (Residuos de Demolición y Construcción), con PIN asignado por secretaria distrital de ambiente y registro IDU 721 & 631
LA GRANJA J&L SAS	KM 5 vía antigua al Guavio	Radicado CAR No 20231063420 Informe Técnico DESCA No. 035 de 05 de marzo de 2024
VECOAGREINT SAS	Predio lote #2/Vereda Siberia	Informe Técnico DESCA No. 0427 de 16 junio 2023

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Para el presente periodo de reporte, no se adjuntan las certificaciones de disposición final de RCD correspondiente al mes de febrero del 2026. Esto se debe a que la fecha de corte de este informe es el 22 de febrero de 2026 y dichas certificaciones se solicitan con corte a fin de mes; por lo tanto, se hace entrega de los vales generados hasta la fecha. En el Informe No. 5 se incluirán las certificaciones correspondientes a la totalidad del mes de febrero de 2026.

Nota; lo anterior corresponde a un acuerdo previo realizado entre interventoría, contratista y avalado por la supervisión ambiental del IDIGER.

Se presenta el informe de gestión de RCD del mes de enero 2026. **Ver Anexo 2.6G. Informe mensual Gestión de RCD.**

Nota: Los reportes (Vales y certificaciones) correspondientes a los meses de octubre, noviembre, diciembre 2025 y enero 2026 fueron entregados en el informe mensual No. 3 subsanado.

Tabla 72 Cantidad de RCD dispuestos en el periodo febrero 2026

PLANTA DE APROVECHAMIENTO/SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD M3/KG	CANTIDAD TON
CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P-CGR SA ESP	Escombro mixto	105	Cuando se obtenga certificación

LA GRANJA J&L SAS	RCD aprovechable	0	0
VECOAGREINT SAS	RCD aprovechable	0	0
TOTAL		105	0

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Para un consolidado de:

Tabla 73 Consolidado de RCD dispuesto

PERIODO	CANTIDAD M3	CANTIDAD TON
Noviembre 2025	3.225,41	3.847,6
Diciembre 2025	1890,41	2.160,61
Enero 2026	660	789.49
TOTAL, ACUMULADO	**5.775,82**	**6.797,7**

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Tabla 74 Indicadores Ficha manejo integral de residuos sólidos

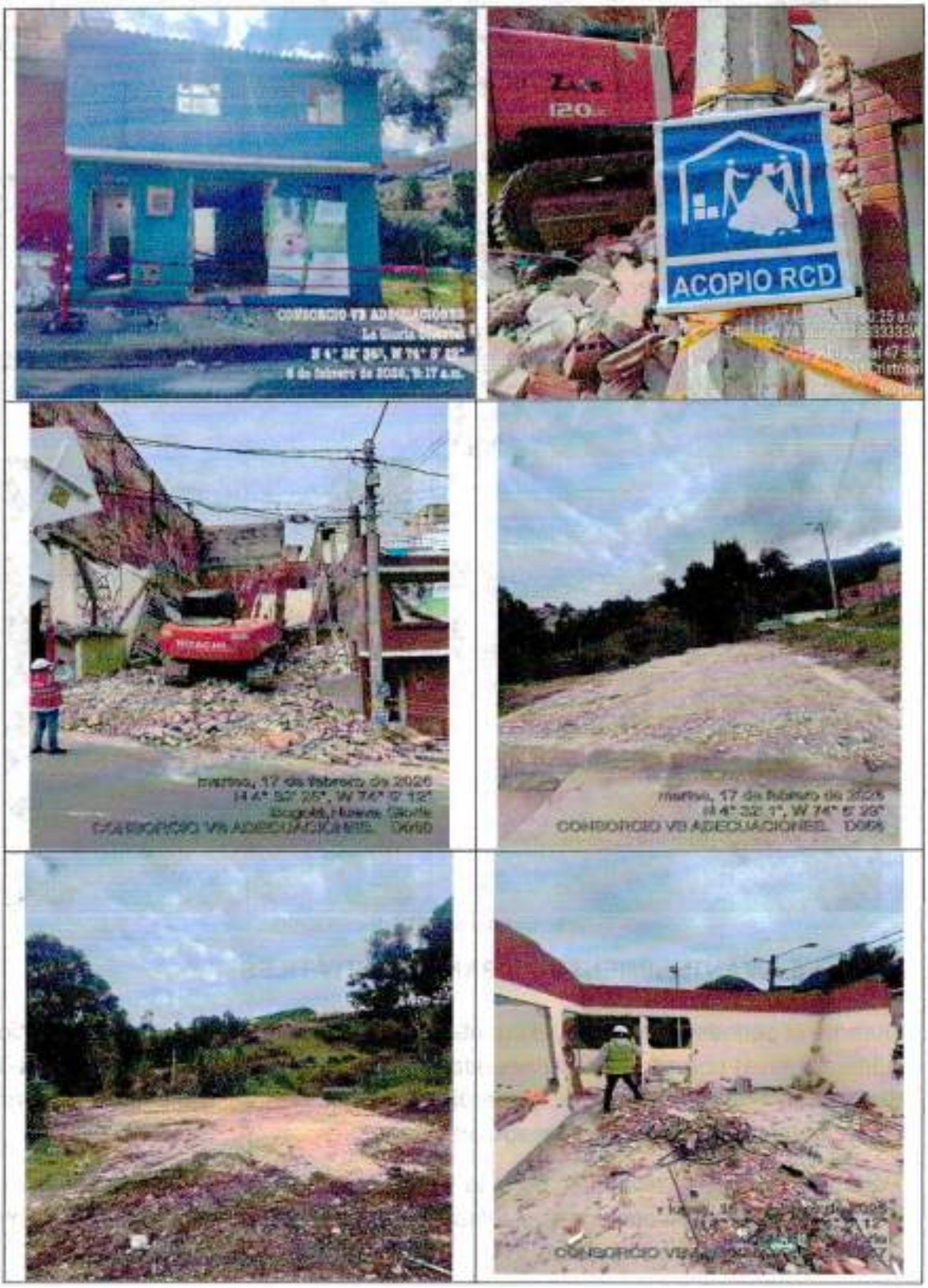
META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Entregar el 100% de los RCD a centros autorizados	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados/ Total RCD generados* 100% $\frac{5.775,82\ m3}{5.775,82\ m3} * 100 = 100\%$	100%	Se han entregado a la fecha de corte enero 2026 5.775,82 m3 de RCD – ESCOMBRO y Metálico

Fuente: CONSORCIO VB ADECUACIONES

Ilustración 34 Registro Fotográfico Retiro de RCD



CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.8 MANTENIMIENTO DE BAÑOS PORTÁTILES

Durante el periodo de reporte, se cuenta con un campamento de obra (Instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a No. 56a-33 Sur, barrio San Carlos. En dicho predio contamos con dos unidades sanitarias conectadas a la red de alcantarillado de sector.

Para las unidades sanitarias para la zona de obra, se gestionó mediante el préstamo del servicio con unos establecimientos cercanos a los predios a demoler y se dejó acta de dichos préstamos.

Como se reportó anteriormente, estas unidades están conectados a la red de alcantarillado del sector y legalizados por los diferentes predios en los cuales se encuentran, lo cual indica que no se está haciendo una indebida disposición de estos residuos líquidos, se encuentran dotados de jabón para lavado de manos y toallas desechables y se realiza aseo dos veces a la semana y se deja consignado en nota de bitácora ambiental.

Cada vez que se abre un nuevo frente, se levanta un acta con el dueño del predio donde se realice el préstamo de la unidad sanitaria, en esta acta el contratista se comprometió a mantenerla en buenas condiciones de aseo e higiene. Esta acta se cerrará al finalizar ese frente de obra, donde se de fe y evidencie la entrega en las mismas condiciones iniciales que tenía al momento de firma del acta de préstamo.

En el periodo de reporte se abrieron nuevos frentes en los barrios nueva gloria, la Gloria, Localidad de San Cristóbal, Lucero medio y Divino Niño Localidad de Ciudad Bolívar y la fiscala, Localidad de Usme, por lo anterior se diligenciaron dos actas de préstamo de baño. en la localidad de Ciudad Bolívar no fue necesario ya que la demolición se realizó en un día con maquinaria y el cargue de los RCD.

En el periodo de reporte se cerró el acta abierta en el informe No. 3 en el barrio San Francisco, localidad de San Cristóbal sur, en el predio ubicado en la Dirección Calle 45 Bis A sur # 6E-39. Para garantizar la limpieza de la unidad sanitaria, el Consorcio realizó la entrega de insumos de aseo, tales como papel higiénico, con el fin de mantener las condiciones higiénicas adecuadas.

Para las unidades sanitarias de la oficina para el personal administrativo, se presenta recibo de pago del aseo y Alcantarillado, a la fecha de corte del presente informe se presenta la correspondiente al periodo de Nov/19/2025 Ene/22/2026, ultima factura que se ha emitido por la empresa de aseo del sector. **Anexo 2.6C. Acta prestamos de baños, Actas cierre de baños, y formato AN-IDIGER-072 Control generación de residuos líquidos.**

Tabla 75 Indicadores de cumplimiento baños fijos instalados

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Garantizar el 100% de los baños fijos requeridos en obra	$\left(\frac{Cant.\ baños\ en\ obra}{Cant.\ baños\ requeridos}\right) * 100\%$ $\left(\frac{4}{4}\right) * 100$	100%	Se cuenta con dos baños en las instalaciones de la oficina administrativa, y dos unidades prestadas en los frentes de trabajo activos para el periodo.

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 35 Registro fotográfico Manejo de Baños fijos



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.9 FICHA MANEJO DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS - MANTENIMIENTO DE SUMIDEROS

De acuerdo con el cronograma de actividades, en el periodo de reporte se realizó registro fotográfico de sumideros en los puntos que estuvieron abiertos y área de influencia de la obra, evidenciando dos (2) sumideros los cuales ya estaban relacionados en el formato AN-IDIGER-073. De estos dos sumideros ya antes se había hecho su identificación debido a que antes se había trabajado en este frente, en el periodo se realizó el cambio de polisombra.

Por lo anterior, se realizó cambio de la protección de los sumideros evidenciados en el frente de trabajo que se abrió en el periodo de reporte (Nueva Gloria – San Cristóbal) para minimizar el ingreso de material a la red de alcantarillado de la ciudad. Se dejó el registro en los formatos AN-IDIGER-073 FORMATO DE CONTROL DE SUMIDEROS y AN-IDIGER-074 FORMATO DE CONTROL LIMPIEZA DE VÍAS.

Manejo de agua para consumo de los trabajadores: En el campamento tanto administrativo como de obra se tiene la disponibilidad de agua potable comprada en botellones para uso o consumo por parte del personal del proyecto.

Consumo de agua para las actividades constructivas: Las unidades sanitarias del campamento administrativo y las que se prestaron en obra se encuentra conectadas a la red de alcantarillado y de acueducto del sector. Se presenta como soporte el recibo de pago de los servicios públicos agua y alcantarillado de la vivienda donde funcionan las instalaciones administrativas. **Ver Anexo 2.6D. Control de sumideros.**

Durante el cargue de RCD no fue necesario realizar la humectación del material, dado que las precipitaciones presentadas en el sector han mitigado la generación de material particulado. Asimismo, debido a que el RCD no es triturado en su totalidad y se maneja en bloques o fragmentos grandes, no se han producido emisiones significativas de polvo. En consecuencia, no se han registrado requerimientos ni quejas por parte de la comunidad vecina.

Tabla 76 Indicadores ficha manejo integral de cuerpos agua y sumideros

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Proteger el 100% de los sumideros presentes alrededor de obra	$\left(\frac{No.\,de\ sumideros\ protegidos\ en\ el\ frente\ de\ obra}{No.\,de\ sumideros\ existentes\ en\ el\ frente\ de\ obra}\right) * 100\%$ $\left(\frac{2}{2}\right) * 100$	100%	Se identificó un nuevo sumidero en el frente de trabajo Nueva Gloria – San Cristóbal se realizó el cierre de los frentes de trabajo San Francisco –San Cristóbal y, por lo tanto, se realizó el retiro de la polisombra a los cuatro sumideros identificados en esos dos frentes

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Consumo en el periodo m3	$(Consumo\ en\ el\ periodo\ m3) * 100\%$ $(0.0189\ m3) * 100$	100%	Se compro botellón de agua para consumo humano

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 36 Registro fotográfico Estado actual de las vías adyacentes al proyecto y Sumideros



Frente Altamira- San Cristobal Sur



Frente Altamira- San Cristobal Sur



Frente Nueva Gloria- San Cristobal Sur



Frente Nueva Gloria- San Cristobal Sur



Frente Nueva Gloria- San Cristobal Sur



Frente Nueva Gloria- San Cristobal Sur

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.10 FICHA CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS - CONTROL Y LIMPIEZA DE VÍAS

El proceso de combustión que se realiza por el uso de las maquinarias trae consigo la producción de gases contaminantes nocivos, no solo para la salud humana sino para el medio ambiente, dada su tendencia a concentrarse en las capas más altas de la atmósfera, con lo que se deteriora y pierde parte de ésta.

Para minimizar la generación de gases de efecto invernadero, cada vehículo de propiedad o alquilados del consorcio cuenta de forma obligatoria con el certificado de revisión técnico-mecánica, de conformidad con lo establecido por la normatividad colombiana, razón por la cual desde el área ambiental se realizará un control anual no programado para verificar la vigencia de dicho certificado.

Durante el periodo de reporte se cuenta con una camioneta para el transporte del personal administrativo, esta cuenta con revisión tecno mecánica al día.

En obra se contó con maquinaria y vehículos correspondiente a retroexcavadoras y volquetas las cuales cuentan con sus mantenimientos – Técnico mecánica al día.

Las volquetas identificadas con placas SMN044 y SRO141 se prohibido el ingreso a obra por tener tecno mecánica y SOAT vencidos, estas volquetas no están realizando retiro RCD de la obra desde el mes de noviembre del 2025.

La documentación de la camioneta como de las retro excavadoras y volquetas son reportados en el área SST y consolidada en el formato FT-SGA-002 Relación

Maquinaria y Vehículos en obra **Ver Anexo SST No. 2.5Q Documentación maquinaria y vehiculos y Anexo 2.6K. Vehiculos en obra.**

Se realizo actividad de limpieza de las vías. Para las actividades de demolición de las viviendas, se realizó el cerramiento del sitio, mediante la instalación de polisombra verde.

Con el fin de evitar el arrastre de material a los sumideros por las actividades de la obra, se realizó limpieza de las vías establecidas dentro del PMT autorizado. El registro de la limpieza se registró en el formato AN-IDIGER-074 diligenciado para el periodo de reporte. **Ver Anexo 2.6I. Limpieza de vías.**

Durante el periodo de reporte no se contó con acopios en obra, dado que a medida que se realizan las demoliciones se va retirando el RCD a las plantas de aprovechamiento.

Durante el cargue de RCD no fue necesario realizar la humectación del material, dado que las precipitaciones presentadas en el sector han mitigado la generación de material particulado. Asimismo, debido a que el RCD no es triturado en su totalidad y se maneja en bloques o fragmentos grandes, no se han producido emisiones significativas de polvo. En consecuencia, no se han registrado requerimientos ni quejas por parte de la comunidad vecina. Todas las volquetas salen del frente de trabajo debidamente carpadas.

No se contó con acopios temporales, dado que el RCD fue retirado de obra en la medida que se iba demoliendo las viviendas. igualmente se realizó señalización y demarcación de los RCD, de acuerdo con lo anterior no fue necesario la implementación de la medida de manejo correspondiente a proteger con material plástico o polisombra verde, para evitar la mezcla con otro tipo de residuos generados y reducir la pérdida o escape de material por efectos del viento o la lluvia.

Se reporta que no fue necesario realizar la limpieza de neumáticos, debido a que las condiciones del terreno no propiciaron la acumulación de lodo u otro material que pudiera ser esparcido en las vías al momento de la salida del predio.

Adicionalmente en el **Anexo 2.6H. Consumo de combustibles** se puede evidenciar el control de los combustibles usados en obra como medida de control para establecer emisiones de gases de efecto invernadero en el proyecto de obra.

Tabla 77 Indicadores ficha control de emisiones atmosféricas

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Todos los vehículos en obra deben estar aprobados	$\left(\frac{Vehiculos\ con\ certificado\ de\ emisiones}{Total\ de\ vehiculos\ en\ obra}\right) * 100\%$ $\left(\frac{08}{08}\right) * 100$	100%	Se cuenta con una camioneta y siete volquetas aprobadas para ingreso a obra
El 100% de los acopios debe estar protegido	$\left(\frac{Acopios\ protegidos\ en\ obra}{Total\ de\ acopios}\right) * 100\%$ $\left(\frac{1}{1}\right) * 100$	100%	Se realizo la protección a un acopio para el registro fotográfico, debido que no se dejaron acopios más de 24 horas

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 37 Registro fotográfico Control de Emisiones Atmosférica

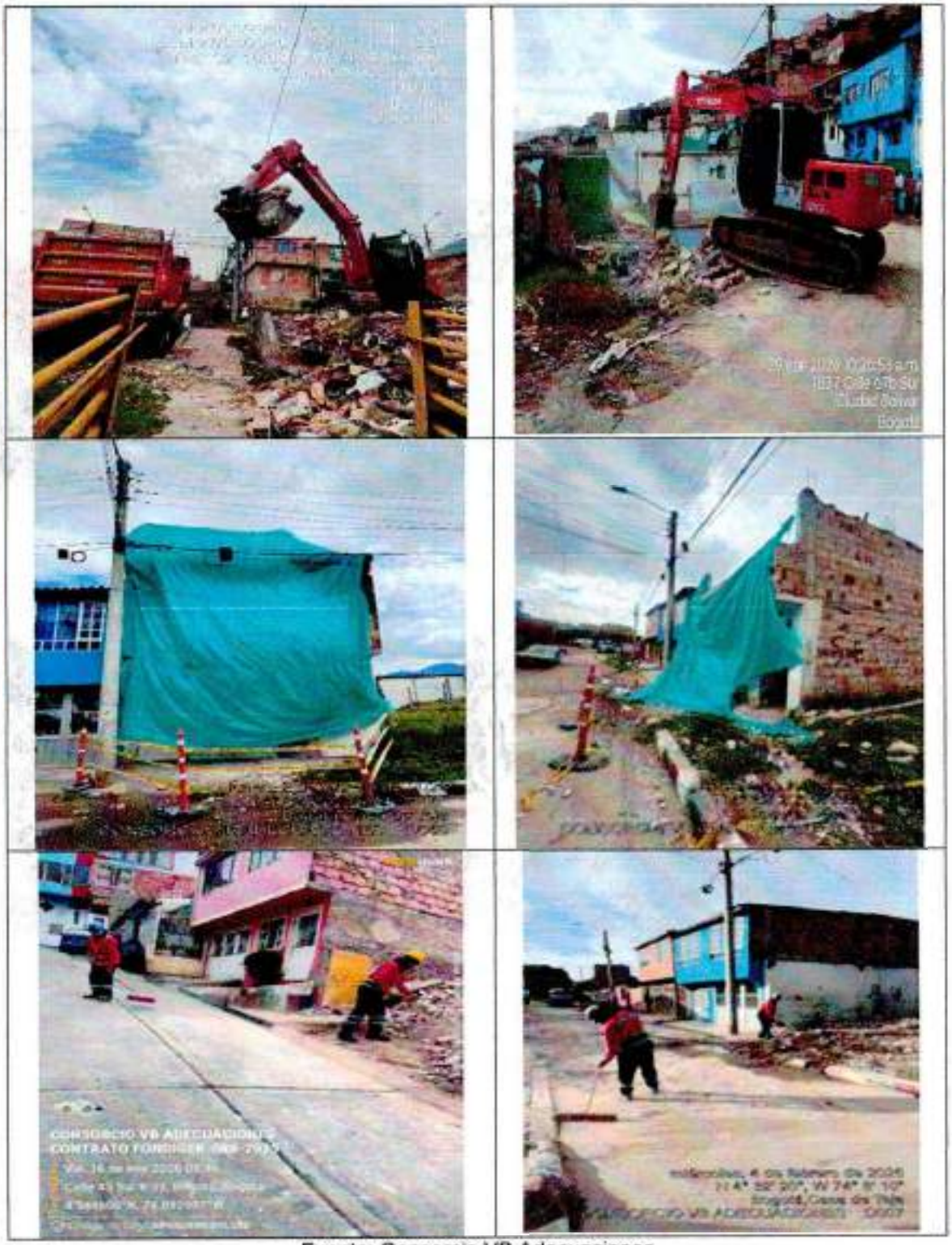


CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0



CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.11 MANEJO DE MATERIALES DE OBRA Y SOBRANTES DE CONSTRUCCIÓN

Durante el periodo de reporte ingreso materiales para la construcción correspondientes a Grama, tierra negra y postes, la grama y tierra negra fueron instaladas en los predios que se demolieron las viviendas, estas se instalaron a medida que iban llegando lo que no permitió tener acopios. Las cantidades de materiales ingresados fueron reportados en la tabla que se relaciona a continuación:

Tabla 78 Relación de materiales ingresados

PROVEEDOR	TIPO DE MATERIAL	UNIDAD	CANTIDAD (M3)	CANTIDAD (TON)
ECOPLASTICOL	Postes de plástico reciclado	340 POSTES	Peso poste: 16Kg 16*340=5.440 Kg 5,44 m3	1.0 ton/m3 5,44 Ton
TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES SAS	Grama (Cespedones)	NA	1212 m2*0,03 36,36 m3	Peso específico: 1200kg/m3 43,6 Ton
TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES SAS	Tierra Negra	NA	1212 m2*0,07 84,8 m3	Peso específico: 1450 kg/m3 122,9 Ton
TREFILADOS DE COLOMBIA S.A.S	Alambre para Cerramiento	12 rollos	35 kg por rollo =420 kg 0.053 m3	Peso específico: 7850 kg/m3 0,41Ton
TOTAL		0	126,6	172,35

Durante el periodo de reporte no se contó con proveedores de materiales pétreos o agregados, ya que a la fecha no aplican para la ejecución del contrato.

No se generaron residuos o sobrantes de construcción del material ingresado ya que el material fue usado en su totalidad.

Por lo anteriormente descrito, no aplica la implementación de las medidas de manejo.

Ilustración 38 Registro fotográfico Manejo de materiales de construcción





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.12 MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y RESIDUOS PELIGROSOS

Como se indicó en los ítems 2.6.7 y 2.6.7.1, en el periodo de reporte se generaron residuos sólidos (no aprovechables y orgánicos). Estos fueron dispuestos a través de la empresa de aseo del sector y pesados previamente para su control; a continuación, se relacionan las cantidades reportadas en el formato AN-IDIGER-071 CONTROL GENERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

Residuos Sólidos Contaminados - RESPEL: En el periodo de ejecución no se han generado residuos de carácter peligroso.

Tabla 79 Relación de cantidades de residuos sólidos

FECHA	No. BOLSAS	PESO DEL RESIDUO EN KILOGRAMOS				EMPRESA ENCARGADA DISPOSICIÓN	CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICADO
		RECICLABLE		PELIGROSO	ORDINARIOS			
		PLÁSTICO	CARTÓN					
23/10/2025 al 22/11/2025	2	0,07	NA	NA	0,71	ASEO CAPITAL	NA	NA
23/11/2025 al 22/12/2025	6	1,39	NA	NA	4,24	ASEO CAPITAL	NA	NA
23/12/2025 al 22/01/ 2026	7	0,4	1,2	NA	4,6	ASEO CAPITAL	NA	NA
23/01/2026 al 22/02/2026	4	0	0	NA	7,9	ASEO CAPITAL	NA	NA

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.13 FICHA MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS DE ACEITES USADOS, COMBUSTIBLES O DESECHOS PELIGROSOS

Para la ejecución del contrato no se requiere el acopio de combustibles, dado que el proyecto se desarrolla en diferentes puntos y se enfoca en la demolición de viviendas. El suministro a la maquinaria se realiza de forma manual y por el suministro de carro cisterna; el contenido de los recipientes se vierte directamente y estos son retirados inmediatamente de la obra.

Debido a esta modalidad de suministro, no se han generado en obra residuos sólidos contaminados como recipientes y materiales con aceites, grasas, lubricantes, envases de productos químicos, aceites usados de la maquinaria o residuos de derrames.

No se permite el cambio de aceites o líquidos o cualquier otro elemento de la maquinaria y/o equipos, que pueda generar residuos. En caso de fuerza mayor, se deberá seguir el procedimiento de mantenimiento de maquinaria y equipos como parte del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa contratista.

No se realizará el lavado, reparación y mantenimiento preventivo de vehículos y maquinaria en la obra. Esto se realizará en centros autorizados para tal fin.

Durante el periodo de reporte, no se presentaron derrames en la obra. No obstante, se mantiene un kit antiderrame en obra para cuando se presente alguna contingencia ambiental que se requiera su uso.

Tabla 80 Indicadores ficha manejo integral de residuos de aceites usados, combustibles o desechos peligrosos

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
El 100% de los residuos deben gestionarse con un proveedor autorizado	Cantidad de residuos entregados en sitios autorizados/ Total de residuos de aceites usados generados* 100% $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se generaron residuos
Atender el 100% de los derrames que se presenten en obra	Derrames presentados/Derrames atendidos 0/0*100=0%	0%	No se presentaron derrames durante el periodo.

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 39 Manejo de residuos aceites usados o desechos



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.14 FICHA PROGRAMA DE RECICLAJE

Dando cumplimiento a este programa en el periodo de reporte se realizaron las siguientes actividades:

- Se realizo acopio de botellas plásticas que se producen por el consumo de agua y refrescos por parte del personal, se pretende entregar a recicladores de la zona cuando se cuente con una cantidad considerable.

- Los RCD de las demoliciones de las viviendas se están llevando a planta de aprovechamiento y tratamiento para su tratamiento y concesión a materiales de valorización CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S.A E.S. P, LA GRANJA J&L SAS y VECOAGREINT SAS.
- Así mismo, el Consorcio se une a la campaña "botellas de amor", la cual consiste en llenar botellas con plástico para su posterior entrega.
- El material acero que sale de la demolición de las viviendas se entrega a gestor ambiental autorizado.

Tabla 81 Indicadores ficha programa de reciclaje

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
El 100% de los residuos deben gestionarse con un proveedor autorizado	Cantidad de residuos aprovechados/ Total de residuos generados* 100% $\frac{5.775,82}{5.775,82} * 100 = 100\%$	100%	Se ha realizado la entrega de 5.775,82 m3 de RCD a plantas de aprovechamiento

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 40 Manejo de reciclaje





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.15 FICHA MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJISMO

Antes del inicio de la obra, se realizó una visita técnica al predio para verificar la existencia de individuos arbóreos; durante la inspección, se constató la ausencia de estos.

De acuerdo con las necesidades del proyecto no se considera necesario realizar tala y/o aprovechamiento de individuos arbóreos.

Durante el periodo de reporte, se identificó la presencia de dos arbustos (un saúco y una papayuela) en el patio trasero del predio 51, ubicado en el punto Nueva Gloria (localidad de San Cristóbal). Durante la demolición de los muros del patio, se aseguró la integridad de las ramas y raíces de estas especies. Tras la demolición, se realizará el cerramiento con postes y alambre de púas, seguido del suministro de tierra negra y la siembra de grama, actividades que favorecerán la fertilización y conservación de los arbustos.

Durante el periodo de reporte, se diligenciaron las fichas prediales correspondientes. En dicha ficha se identificaron, de manera previa a la demolición, elementos como árboles y rondas de fuentes hídricas, contando con su respectivo registro fotográfico. Asimismo, al concluir la actividad, se describieron las condiciones finales del predio, los elementos identificados y las áreas que transitaron de zonas duras a zonas verdes, también debidamente documentadas con fotografías. Las medidas de manejo aplicadas se encuentran detalladas en los informes mensuales presentados. **Ver Anexo 2.6M Registro de intervenciones.**

Tabla 82 Indicadores Ficha Manejo de Vegetación y Paisajismo

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Conservar el 100% de las zonas verdes	Zona verde con mantenimiento) / (Zona verde existente) *100 $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se afectaron zonas verdes
Conservar el 100% de los árboles identificados	Árboles con tratamiento integral/ Árboles identificados*100 $\frac{0}{2} * 100 = 0\%$	0%	Se identificaron en el patio trasero del predio 51 dos arbustos correspondientes a Sauco y Papayuela

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 41 Manejo de la vegetación



Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.16 FICHA MANEJO DE FAUNA SILVESTRE

Para el periodo de reporte no se registraron actividades correspondientes a esta ficha.

Tabla 83 Indicadores ficha manejo de fauna silvestre

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Realizar el 100% de las capacitaciones programadas	Número de capacitaciones $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se tenían programadas capacitaciones para el periodo de reporte
Rescatar el 100% de fauna evidenciada en obra	Número de individuos fauna silvestre rescatados y/o varados en obra $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se realizaron rescates en el periodo de reporte

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.17 FICHA MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS

Durante el periodo de reporte, se cuenta con maquinaria en obra correspondiente a: Retroexcavadoras y Volquetas. Antes del inicio de las actividades constructivas se envió a la interventoría la documentación que se relaciona a continuación.

Retroexcavadoras: Certificados de Mantenimiento, Tarjeta de Registro de Maquinaria, Declaración de Importación, y demás documentación requerida.

Volquetas: SOAT y Tecno-mecánica.

Se verifico que el personal que opera la maquinaria y conduce las volquetas estuvieran capacitados y formados para ello.

A todos los equipos y maquinaria se les realizó la respectiva inspección preoperacional como se evidencia en los formatos Formato FT-GP-012. Ver Componente SST.

La documentación de la camioneta como de las retro excavadoras y volquetas fueron reportadas en el informe No. 1 en el área SST y consolidada en el formato FT-SGA-002 Relación Maquinaria y Vehículos en obra. **Ver Anexo No. 2.5Q Documentación maquinaria y vehículo.**

Tabla 84 Indicadores ficha manejo de maquinaria y equipos

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Realizar el 100 % de los preoperacionales programados	Número de inspecciones preoperacional realizadas en el mes/Número de inspecciones preoperacionales programadas en el mes $\frac{6}{6} * 100 = 100\%$	100%	Se realizan todos los días en un formato que relaciona los 30 días del mes y se contó con una retroexcavadora en obra.
Atender el 100% de los derrames presentados	Número de derrames atendidos/Numero de maquinaria que se le realizo abastecimiento de combustible en el mes $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se presentaron derrames

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 42 Registro fotográfico Maquinaria en obra





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.18 FICHA MANEJO DE SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD

Durante el periodo de reporte se realizaron actividades correspondientes a instalación y mantenimiento a la polisombra al momento de iniciar con la demolición de las viviendas, instalación de señalización (cinta) para indicar al personal transeúnte sobre las actividades. Así mismo se realizó la instalación de la señalización correspondiente a punto de encuentro, rutas de evacuación, prohibido el ingreso a personal no autorizado, no fumar, uso obligatorio de los EPP, en los frentes de obra que se abrieron durante el periodo de ejecución.

Tabla 85 Indicadores Ficha manejo de señalización de seguridad

META	INDICADOR	TOTAL	OBSERVACIONES
Señalizar el 100% de los acopios que se tengan en obra	(Acopios de material granular señalizados / Acopios de material granular instalados) *100 $\frac{0}{0} * 100 = 0\%$	0%	No se contó con acopios de material granular
Señalizar el 100% d las áreas del proyecto	(Cantidad de señalización instalada en el proyecto / Cantidad de señalización requerida en el proyecto) *100 $\frac{15}{15} * 100 = 100\%$	100%	Se instalaron 15 señales

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Ilustración 43 Señalización de seguridad





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.19 BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN RECURSO AIRE, AGUA Y SUELO (FICHA DE MANEJO POR RECURSO)

Para el inicio de la ejecución del contrato FONDIGER 088-2025, se formuló un Plan de Gestión Ambiental y con él una matriz de identificación de impactos ambientales y sus respectivos controles, esto mediante la formulación de unas fichas ambientales en las cuales se formulan las actividades tendientes a minimizar los impactos ambientales identificados.

Se adjuntan las fichas que se formularon para la ejecución del contrato. **Ver Anexo 2.6L Fichas de Manejo Ambiental.**

2.6.20 REPORTE PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Se realizó el cargue al aplicativo de la SDA del Programa de Manejo de los residuos de construcción y demolición y se otorgó el PIN de obra 27851, bajo

radicado 2025ER255322 del 27 de octubre de 2025, para la adecuada disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), dando cumplimiento al Decreto 507 de 2023.

De acuerdo con la naturaleza de la obra en el periodo de reporte se realizó demolición de viviendas que se encuentran en condición de riesgo, se realizaron actividades correspondientes a demolición selectiva se clasificarán los residuos de construcción y demolición (RCD) con el fin de garantizar su correcta gestión y aprovechamiento.

RCD pétreos: Materiales como concreto, ladrillos y cerámicos se clasificaron para asegurar que estén libres de contaminantes como cartón, papel, plástico, madera y chatarra. Posteriormente, estos fueron entregados a plantas autorizadas, CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P-CGR SA ESP, LA GRANJA J&L SAS y VECOAGREINT SAS para ser convertidos en materias primas secundarias para la construcción.

RCD no pétreos: Materiales como metal (acero y hierro) se entregaron a gestor ambiental autorizado. En el mes de febrero NO se realizó entrega de acero.

De acuerdo con el Artículo 44. Metas de aprovechamiento de RCD, para la fecha de ejecución del contrato se cuenta con una meta de aprovechamiento del 50%.

A continuación, se relacionan las cantidades de RCD generadas durante las actividades de demolición y de acuerdo con estas, el porcentaje de aprovechamiento que se lleva a la fecha

Tabla 86 Relación del porcentaje de aprovechamiento noviembre y diciembre

Noviembre 2025							
TIPO DE RESIDUO (Total del periodo)	**TONELADAS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD A USAR EN OBRA**	**TONELADAS DE RCD APROVECHADAS EN OBRA**	**TONELADAS DE RCD ENTREGADAS A RECEPTOR**	**TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN PUNTO LIMPIO**	**TONELADAS DE RCD ENTREGADO A UNA PLANTA DE APROVECHAMIENTO**	**TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL**	**TOTAL, RCD (t)**
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:							
Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.							0

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás							0
Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.					3844,4		3844,4
No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros.			3,2				3.2
2. Residuos de construcción y demolición - RCD no susceptibles de aprovechamiento:							
Los contaminados con residuos peligrosos.							0
Los que por su estado no pueden ser aprovechados.							0
Los que tengan características de peligrosidad, estos se regirán por la normatividad ambiental especial establecida para su gestión.							0
TOTAL							3.847,6

Diciembre 2025

TIPO DE RESIDUO (Total del periodo)	TONELADAS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD A USAR EN OBRA	TONELADAS DE RCD APROVECHADAS EN OBRA	TONELADAS DE RCD ENTREGADAS A RECEPTOR	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN PUNTO LIMPIO	TONELADAS DE RCD ENTREGADO A UNA PLANTA DE APROVECHAMIENTO	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TOTAL, RCD (t)
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:							
Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.							0
Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás							0
Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.					2.157,41		2.157,41

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros.			3,2				3,2
2. Residuos de construcción y demolición - RCD no susceptibles de aprovechamiento:							
Los contaminados con residuos peligrosos.							0
Los que por su estado no pueden ser aprovechados.							0
Los que tengan características de peligrosidad, estos se regirán por la normatividad ambiental especial establecida para su gestión.							0
TOTAL							2.160,61

Enero 2026

TIPO DE RESIDUO (Total del periodo)	TONELADAS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD A USAR EN OBRA	TONELADAS DE RCD APROVECHADAS EN OBRA	TONELADAS DE RCD ENTREGADAS A RECEPTOR	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN PUNTO LIMPIO	TONELADAS DE RCD ENTREGADO A UNA PLANTA DE APROVECHAMIENTO	TONELADAS DE RCD ENTREGADO EN SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL	TOTAL, RCD (t)
1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:							
Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.							0
Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás							0
Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.					789,49		789,49
No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de							

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros.							
2. Residuos de construcción y demolición - RCD no susceptibles de aprovechamiento:							
Los contaminados con residuos peligrosos.							0
Los que por su estado no pueden ser aprovechados.							0
Los que tengan características de peligrosidad, estos se regirán por la normatividad ambiental especial establecida para su gestión.							0
TOTAL							789,49

NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025	
INDICADOR	**PORCENTAJE**
Meta de aprovechamiento para el proyecto según el Decreto 507 de 2023	50%
Cantidad de RCD aprovechado en Obra + RCD entregado a Planta + RCD gestionado por receptor+ material adquirido de plantas) / Cantidad total de RCD - material de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno)	**100,0%**

ENERO 2026	
INDICADOR	**PORCENTAJE**
Meta de aprovechamiento para el proyecto según el Decreto 507 de 2023	50%
Cantidad de RCD aprovechado en Obra + RCD entregado a Planta + RCD gestionado por receptor+ material adquirido de plantas) / Cantidad total de RCD - material de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno)	**100,0%**

Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

Meta de Circularidad en la Construcción

En el periodo de reporte se recibió oficio No. 2026EE09963 (22/01/2026) de referencia Radicados SDA 2026ER02387,2025ER305006 y 2025ER255322. Inscripción y revisión del estado ambiental del PIN-GEN 27852, en dicho comunicado la SDA solicitó lo siguiente:

Tabla 1. Requerimientos mínimos de cumplimiento para el Programa de Manejo Ambiental de RCD

No	Aspecto	Cumple Si	Cumple No	Observaciones
1	Datos del generador		X	Falta registrar parte de la información solicitada, entre las que se encuentra: a. El número de identificación de los representantes del IDIGER y CONSORCIO VB ADECUACIONES.
2	Datos generales de obra		X	Falta relacionar información en este apartado entre los que están: a. # PIN-GEN asignado
3	Manejo de los RCD en obra.	X		Se relaciona las actividades de gestión adecuada de los RCD las cuales deben implementar constantemente durante su ejecución. Así mismo, se resalta el cumplimiento de las obligaciones a través de la entrega de los RCD a gestores autorizados y la reutilización en obra de los materiales con potencial aprovechable.
4	Cantidad proyectada de materiales de construcción a utilizar en obra y estimación de generación de RCD.	X		Se relaciona el cuadro del numeral 3 del Decreto 507 de 2023, con la proyección del manejo de los RCD tentativos a generar durante la ejecución del proyecto.
5	Declaración del generador	X		Se adjunta la declaración del generador firmada por el representante legal del consorcio Cesar Ospina Manrilla.
6	Implementación Del Programa De Manejo Ambiental De RCD	-	-	Si bien el numeral no es verificable en esta oportunidad, será objeto de seguimiento mensual en el aplicativo web la SDA.

Nota: El *"Anexo I. Contenido Mínimo Del Programa De Manejo Ambiental De RCD Para Los Grandes Y Pequeños Generadores De RCD Que Requieren Alguna Licencia Urbanística"*, puede ser consultado en la página principal de la Secretaría Jurídica Distrital >> Decreto 507 de 2023.

- Se ajustó el documento vinculando el PIN-GEN asignado por la SDA; asimismo, se verificó que se relacionaran los NIT de las empresas correspondientes, por tratarse de personas jurídicas.

1. **Datos Generales de la Obra**

A. DATOS DEL GENERADOR	
Nombre o razón social	
IDIGER	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO- IDIGER
CONSORCIO VB ADECUACIONES	CONSORCIO VB ADECUACIONES
Documento de identificación o NIT (en caso de personas jurídicas)	
IDIGER	830154275-1
CONSORCIO VB ADECUACIONES	901953312-0
Dirección	
IDIGER	Dg. 47 #77B9-11
CONSORCIO VB ADECUACIONES	CL 103 A # 14 - 92 OF 615

"...De acuerdo con la revisión de los soportes cargados en el aplicativo, se evidencio que: ..."

"...Para disposición final: Se adjunta los soportes de entrega a empresa Asorelle de residuos metálicos; sin embargo, no es posible verificar el registro ante la autoridad ambiental como gestor de RCD, de acuerdo con el articulo 32.7..."

- Se realizó la corrección del certificado, debido a que la asociación entrega los residuos a la empresa CHATARRERÍA AMBIENTAL FM S.A.S., la cual se encuentra registrada en el directorio ambiental de la SDA como recuperador específico

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

"...Para aprovechamiento: Se realiza la compra y utilización de postes plásticos reciclados de la empresa Ecoplasticol-, sin embargo, no fue posible validar si se encuentran registrados en el directorio de Bogotá Construcción Sostenible para validar dichas cantidades en la meta de circularidad..."

- En respuesta a su requerimiento, se informó que las obras a ejecutar comprenden la demolición de viviendas en alto riesgo no mitigable y la adecuación de predios mediante la instalación de tierra negra, cespedones y postes de plástico reciclado.
  Inicialmente, en el Programa de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), se contempló alcanzar la meta de circularidad mediante la integración de dichos postes. No obstante, tras contrastar el listado de proveedores oficiales con las especificaciones técnicas exigidas por el IDIGER, se constató que solo una empresa logró adaptar su proceso de fabricación a los requerimientos puntuales del proyecto; sin embargo, dicha organización no se encuentra inscrita en el listado de proveedores citados.

  Por lo expuesto, y dada la naturaleza excepcional de la obra, se informa que no es posible dar cumplimiento pleno a la meta de circularidad en los términos inicialmente previstos. Si bien se reconocen las disposiciones del Decreto 507 de 2023, los criterios técnicos y la urgencia de la intervención impidieron la aplicación de dicha meta. Por tal razón, se adjunta el documento 'ANEXO I. CONTENIDO MÍNIMO DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL DE RCD', el cual incluye la justificación detallada de este ajuste.

  Finalmente, es imperativo destacar que este proyecto fue priorizado por el IDIGER debido al riesgo inminente que representaban los predios para la comunidad. Asimismo, se enfatiza que, bajo el marco del Contrato No. FONDIGER-088-2025 y según lo estipulado en el Decreto 1077 de 2015, la ejecución de estas actividades no requiere licencia de construcción, intervención de espacio público, ni licencia ambiental.

Las respuestas relacionadas, fueron enviada a la supervisión ambiental del IDIGER por medio de correo electrónico del día dos (02) de febrero del 2026 con copia a la interventoría para su revisión, está pendiente la programación de una mesa de trabajo para realizar la revisión entre las tres partes (IDIGER, contratista, interventoría) y posterior corrección de los cargues efectuados anteriormente correspondiente a noviembre y diciembre de 2025 y que no se han podido relacionar los radicados de cargue debido a fallas técnicas en la plataforma que impidieron su descarga. Esta situación es del conocimiento de la supervisión ambiental del IDIGER, entidad responsable de dicho proceso.

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 46 del Decreto 507 de 2023, que indica las Metas para la circularidad en la construcción, para la fecha de ejecución del contrato se tiene una meta del 23%.

Este porcentaje de circularidad se puede cumplir mediante las siguientes acciones:

1. Utilizar elementos o materiales de construcción elaborados a partir de residuos de construcción y demolición provenientes de proveedores registrados ante la Secretaría Distrital de Ambiente.

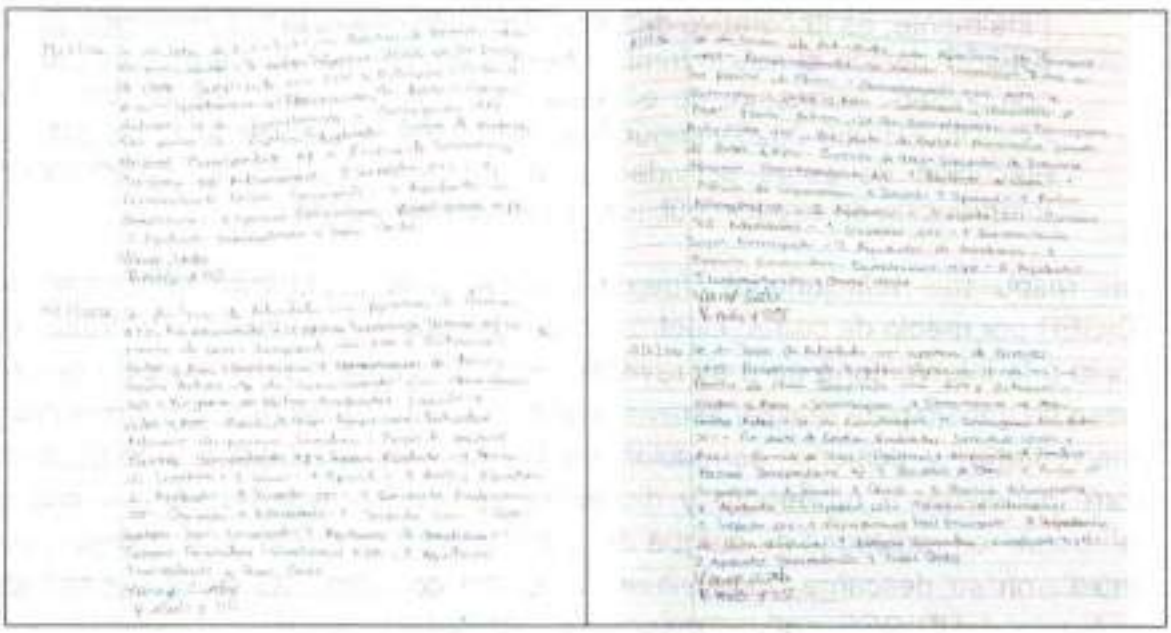
2. Utilizar elementos o materiales de construcción reciclados elaborados a partir de la transformación de residuos diferentes a los generados en las actividades de construcción y demolición.

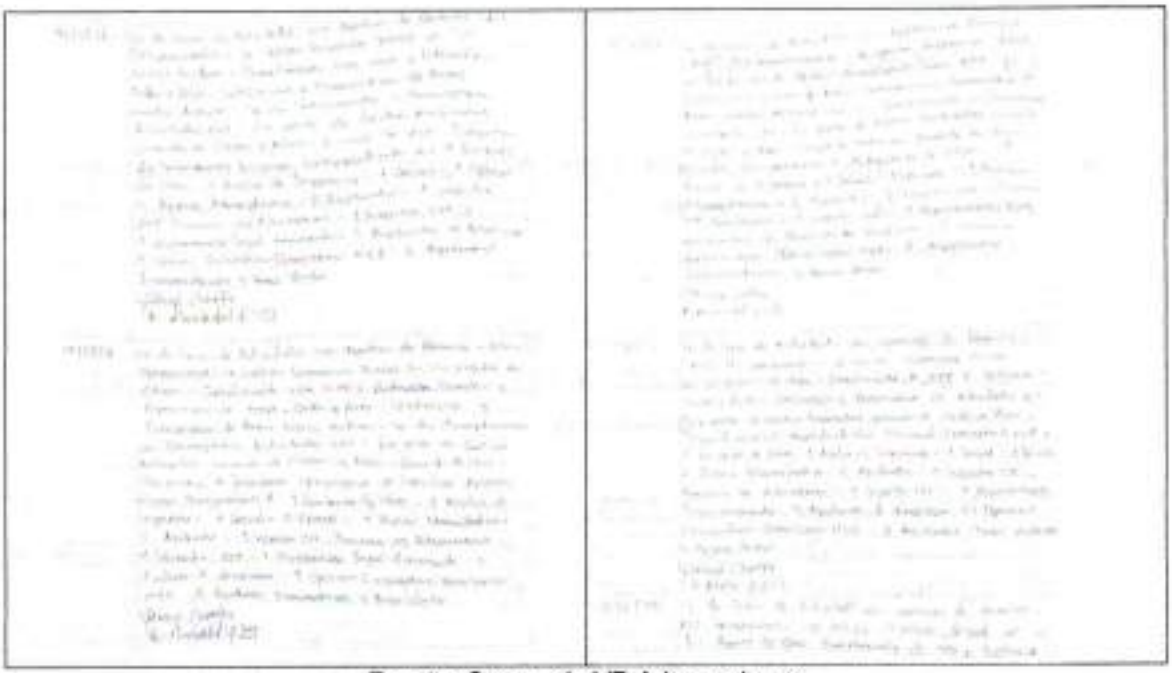
Conforme a lo expuesto y atendiendo al requerimiento de la SDA, se informa que durante la ejecución del contrato **no se alcanzará la meta de aprovechamiento del 23% de circularidad**. Lo anterior, derivado de las condiciones y alcances técnicos analizados previamente.

2.6.21 RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN BITÁCORA

Se lleva la Bitácora Ambiental y de SST, donde se registran diariamente las actividades ejecutadas, incluyendo el control de personal y maquinaria en obra. Además, este documento es utilizado por la interventoría y el supervisor ambiental para realizar las respectivas anotaciones durante sus recorridos de inspección.

Ilustración 44 Notas de Bitácora





Fuente: Consorcio VB Adecuaciones

2.6.22 ANEXOS Y FORMATOS USADOS PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO

A continuación, se relacionan los anexos del presente informe:

Anexo 2.6A Licencias y Permisos Ambientales

Anexo 2.6B Capacitaciones Ambientales

Anexo 2.6C Generación aguas Residuales

Anexo 2.6D Control Sumideros

Anexo 2.6E Certificado compra de materiales

Anexo 2.6F Certificado Disposición de RCD

Anexo 2.6G Reporte Mensual Gestión RCD

Anexo 2.6H Consumo de Combustibles

Anexo 2.6I Limpieza de Vías

Anexo 2.6J Control de Residuos Sólidos

Anexo 2.6K Vehiculos en Obra

Anexo 2.6L Fichas de Manejo Ambiental

Anexo 2.6M Registro de intervenciones

2.6.22 CONCLUSIONES

- En el periodo de reporte ingresó a obra material de construcción, correspondiente a postes en plástico, tierra negra, grama y alambre de púas para un total de 126,6 m3.

- En el periodo de reporte no se realizó almacenamiento de sustancias químicas en obra, el suministro de combustible a las retroexcavadoras se realizó por medio de carro cisterna.

- En el mes de febrero de 2026 se generaron residuos de construcción y demolición- RCD correspondientes a 105 m3 fue dispuesto en el CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S.A E.S. P, se presentan los vales a la fecha, esta cantidad se ajustará para el informe No. 5 de acuerdo con las cantidades entregadas posterior a la fecha de corte del presente informe y de acuerdo con la certificación emitida por la planta.

- En el periodo de reporte se presenta la certificación de los RCD entregados a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S.A E.S. P en el mes de enero correspondientes a un total de 660 m3, así mismo se presenta informe de RCD mes de enero del 2026.
- En el periodo de reporte se desarrolló capacitación correspondiente a importancia de los árboles.
- En el periodo de reporte, se dispuso residuos sólidos ordinarios no aprovechables un total de 7,9Kg.
- Se realizo limpieza y se cubrió con malla un sumidero ya antes identificado y reportado en el frente de Nueva Gloria.
- Igualmente se verificó que se estuviera dando cumplimiento al presupuesto ambiental mediante el profesional Ambiental, ayudante Boal, Cuadrilla ambiental. Asimismo, se verificó que se tuviera la Cinta de demarcación, Tela verde en el cerramiento de obra, malla azul usada para la protección de los sumideros.

ANEXOS ÁREA TÉCNICA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

Bogotá D.C, 29 de Agosto de 2025

Señor(es),
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO
Ciudad

Ref. Constancia de pago

Mediante el presente documento, SEGUROS DEL ESTADO S.A., identificado con NIT 860.009.578-6, hace constar la expedición de la siguiente póliza, cuyo tomador es **CONSORCIO VB ADECUACIONES** identificado con el **Nro.Doc 901953312** la cual se encuentra recaudada en su totalidad.

RAMO	No. POLIZA	ANEXO	VALOR
CUM ENTIDAD ESTATAL	21-44-101475759	0	$ 6,402,425.77
RCE CONTRATOS	21-40-101259145	0	$ 546,567.00

Esta constancia se expide a solicitud del asegurado a los 29 días del mes de Agosto de 2025.

Esperamos haber atendido su solicitud y reiteramos nuestra disposición para resolver cualquier inquietud adicional en el teléfono 601-7422449, ext. 2101.

Cordialmente,

ADRIANA RINCON
Área de Cartera
Sucursal Antiguo Country
Adriana.Rincon@segurosdelestado.com

A.R.

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-44-101475759	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
25	07	2025	07	07	2025	00:00	18	01	2029	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN
CONSORCIO VB ADECUACIONES		NIT: 901.953.312-0
DIRECCIÓN: CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615	CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	TELÉFONO: 3213757087

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:		IDENTIFICACIÓN
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 860.154.275-1
DIRECCIÓN: DG 49 NRO. 77 A - 09 INT.11	CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	TELÉFONO: 4292800

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECUDIOD, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL PAGO DE LOS PERJUICIOS CAUSADOS CON OCASION DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, EN DESARROLLO DEL CONTRATO NO. FONDIGER-088-2025 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICION DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, GEOLIZACION Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTA D.C.

AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	07/07/2025	18/07/2026	$615,968,275.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	07/07/2025	18/01/2029	$307,984,140.00
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	08/01/2026	08/01/2029	$615,968,275.00

ACLARACIONES

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

NOMBRE	IDENTIFICACION	PARTICIPACION
VINEGAS INGENIEROS SAS	830138289-6	60.00
B B INGENIEROS S A S	830035282-4	40.00

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ ***5,360,169.00	$ ******20,000.00	$ ***1,022,236.00	$ ********6,402,425.00	$ ****1,539,920,690.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
DYNAMIC GESTION DE RIESGOS LTDA	164426	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACONPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE POLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

21-44-101475759

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Planeas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.POLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-40-101259145	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
28	07	2025	07	07	2025	00:00	18	01	2026	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN	
	CONSORCIO VB ADECUACIONES		NIT: 901.953.312-0
DIRECCIÓN: CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:		IDENTIFICACIÓN	
	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 800.154.275-1
DIRECCIÓN: DG 48 NRO. 77 A - 09 INT.11	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	4292800

BENEFICIARIO: 800154275 - INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL
RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO. QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917963 - BOGOTA, D.C.

21-40-101259145

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DLF1844368

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-40-101259145	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
28	07	2025	07	07	2025	00:00	18	01	2026	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACIÓN
CONSORCIO VB ADECUACIONES	NIT: 901.953.312-0

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615	BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO	IDENTIFICACIÓN
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER	NIT: 899.164.275-1

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
DG 49 NRO. 77 A - 09 INT.11	BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	4292800

BENEFICIARIO: 899164275 - INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION ADICIONAL: TERCEROS AFECTADOS

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN 15-05-2025 - 1322-P-06-00000-E-RCE-002A-D001 / 21-03-22 -1322-P-06-00000-E-RCE-001P-D001, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL PAGO DE LOS PERJUICIOS CAUSADOS A TERCEROS EN DESARROLLO DEL CONTRATO NO. FONDIGER-068-2025 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICION DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACION Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTA D.C.

ASEGURADOS: CONSORCIO VB ADECUACIONES Y INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER

BENEFICIARIOS: INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER Y/O TERCEROS AFECTADOS

AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	07/07/2025	18/01/2026	$427,050,000.00

ACLARACIONES

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

NOMBRE	IDENTIFICACION	PARTICIPACION
UNIDAS INGENIEROS SAS	830138283-6	60.00
B B INGENIEROS S A S	816005262-4	40.00

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ *****456,300.00	$ *******3,000.00	$ ******87,267.00	$ **********546,567.00	$ ******427,050,000.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
DYNAMIC GESTION DE RIESGOS LTDA	181426	100.00			

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO.

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917963 - BOGOTA, D.C.

21-40-101259145

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Finanzas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-44-101475759	2

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
24	10	2025	23	10	2025	00:00	06	06	2029	23:59	ANEXO DE TRASLADO DE VIGENCIA

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN
CONSORCIO VB ADECUACIONES		NIT: 901.953.312-0
DIRECCIÓN: CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615	CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	TELÉFONO: 3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:		IDENTIFICACIÓN
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 800.154.275-1
DIRECCIÓN: DG 49 NRO. 77 A - 09 INT.11	CIUDAD: BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	TELÉFONO 4292800
ADICIONAL:		

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECD318, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL PAGO DE LOS PERJUICIOS CAUSADOS CON OCASION DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, EN DESARROLLO DEL CONTRATO NO. FONDIGER-084-2025 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICION DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACION Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTA D.C.

AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL	SUMA ASEG/ANTERIOR
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	23/10/2025	03/11/2026	$615,968,279.00	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	23/10/2025	06/05/2029	$307,984,140.00	
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	SI AMPARA 3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DÍAS *		$615,968,279.00	

ACLARACIONES

* ESTE AMPARO INICIA VIGENCIA UNA VEZ SE HA FINALIZADO LA EJECUCION DEL CONTRATO Y/O CON LA FIRMA DEL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCION DEL MISMO

POR MEDIO DEL PRESENTE ANEXO QUE FORMA PARTE INTEGRAL DE LA POLIZA SE TRASLADA LA VIGENCIA A PARTIR DEL 23 DE OCTUBRE DE 2025 CON EL FIN DE DAR INICIO AL CONTRATO NO. 084-2025.

LAS DEMAS TERMINOS Y CONDICIONES NO CONTEMPLAS VIGENTES.

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ ***5,360,159.00	$ ******20,000.00	$ ***1,022,236.00	$ *********6,402,425.00	$ ****1,539,920,698.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
DYNAMIC GESTION DE RIESGOS LTDA	184426	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917963 - BOGOTA, D.C.

21-44-101475759

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Finanzas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

Bogotá D.C, 29 de Agosto de 2025

Señor(es),
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO
Ciudad

Ref. Constancia de pago

Mediante el presente documento, SEGUROS DEL ESTADO S.A., identificado con NIT 860.009.578-6, hace constar la expedición de la siguiente póliza, cuyo tomador es **CONSORCIO VB ADECUACIONES** identificado con el **Nro.Doc 901953312** la cual se encuentra recaudada en su totalidad.

RAMO	No. POLIZA	ANEXO	VALOR
CUM ENTIDAD ESTATAL	21-44-101475759	0	$ 6,402,425.77
RCE CONTRATOS	21-40-101259145	0	$ 546,567.00

Esta constancia se expide a solicitud del asegurado a los 29 días del mes de Agosto de 2025.

Esperamos haber atendido su solicitud y reiteramos nuestra disposición para resolver cualquier inquietud adicional en el teléfono 601-7422449, ext. 2101.

Cordialmente,

ADRIANA RINCON
Área de Cartera
Sucursal Antiguo Country
Adriana.Rincon@segurosdelestado.com

A.R.

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-44-101475759	3

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
24	10	2025	23	10	2025	00:00	06	05	2029	23:59	ANEXO DE TRASLADO DE VIGENCIA

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN	
CONSORCIO VB ADECUACIONES		NIT: 901.953.312-0	
DIRECCIÓN: CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:** 3213757097	

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:		IDENTIFICACIÓN	
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 800.154.275-1	
DIRECCIÓN: DG 49 NRO. 77 A - 09 INT. 11	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:** 4292600	

ADICIONAL:

TEXTO ACLARATORIO

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

NOMBRE	IDENTIFICACION	PARTICIPACION
VANGUAR INGENIEROS SAS	830138269-8	60.00
B B INGENIEROS S A S	830065282-4	40.00

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-317963 - BOGOTA, D.C.

21-44-101475759

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA VIGILADO

SUF164456A

2

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACION POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza Nº 101475759, anexo 2, no expirara por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015 el cual regula las garantías ante entidades estatales

Dado en BOGOTA, D.C. a los 24 días del mes de OCTUBRE de 2025

21-44-101475759

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-40-101259145	2

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
24	10	2025	23	10	2025	00:00	06	05	2026	23:59	ANEXO DE TRASLADO DE VIGENCIA

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN
	CONSORCIO VB ADECUACIONES	NIT: 901.953.312-0

DIRECCIÓN:		CIUDAD:		TELÉFONO:
	CL 105 A NRO. 14 - 92 OF 615		BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:		IDENTIFICACIÓN	
	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 860.154.275-1

DIRECCIÓN:		CIUDAD:		TELÉFONO
	DG 49 NRO. 77 A - 09 INT.11		BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	4282800

BENEFICIARIO:		ADICIONAL:	
	800154225 - INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION		TERCEROS AFECTADOS

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN 15-05-2020 - 1320-P-06-08000-R-RCE-002A-0001 / 31-05-22 -1320-P-06-08000-R-RCE-001F-0001, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL PAGO DE LOS PERJUICIOS CAUSADOS A TERCEROS EN DESARROLLO DEL CONTRATO NO. FONDIGER-088-2025 CUYO OBJETO ES: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE AJUSTES Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICION DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACION Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTA D.C.

ASEGURADOS: CONSORCIO VB ADECUACIONES Y INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER

BENEFICIARIOS: INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER Y/O TERCEROS AFECTADOS

AMPAROS

RIESGO: CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL	SUMA ASEG ANTERIOR
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	

ACLARACIONES

POR MEDIO DEL PRESENTE ANEXO QUE FORMA PARTE INTEGRAL DE LA POLIZA SE TRASLADA LA VIGENCIA A PARTIR DEL 23 DE OCTUBRE DE 2025 CON EL FIN DE DAR INICIO AL CONTRATO NO. 088-2025.

LOS DEMAS TERMINOS Y CONDICIONES SE CONTINUAN VIGENTES.

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ *****456,300.00	$ *******3,000.00	$ ******87,267.00	$ **********546,567.00	$ ******427,050,000.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
DYNAMIC GESTION DE RIESGOS LTDA	184426	100.00			

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO.

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917563 - BOGOTA, D.C.

21-40-101259145

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Cinda - Vicepresidente de Finanzas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.POLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-40-101259145	2

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
24	10	2025	23	10	2025	00:00	05	05	2026	23:59	ANEXO DE TRASLADO DE VIGENCIA

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN	
	CONSORCIO VB ADECUACIONES		NIT: 901.953.312-0
DIRECCIÓN: CL 105 A NRO. 14 - 52 OF 615	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:		IDENTIFICACIÓN	
	INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER		NIT: 800.154.276-1
DIRECCIÓN: DG 40 NRO. 77 A - 05 INT.11	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	4292800

BENEFICIARIO: 800154276 - INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL	SUMA ASEG ANTERIOR
RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	23/10/2025	06/05/2026	$427,050,000.00	

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO. QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917562 - BOGOTA, D.C.

21-40-101259145

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DLF154426A 2

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.POLIZA	ANEXO
BOGOTA, D.C.	ANTIGUO COUNTRY	21	21-40-101259145	3

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
24	10	2025	23	10	2025	00:00	06	05	2026	23:59	ANEXO DE TRASLADO DE VIGENCIA

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL		IDENTIFICACIÓN	
CONSORCIO VB ADECUACIONES			NIT: 901.963.312-0
DIRECCIÓN: CL 195 A NRO. 14 - 92 OF 615	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	3213757097

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:		IDENTIFICACIÓN	
INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - FONDIGER			NIT: 800.154.275-1
DIRECCIÓN: DG 49 NRO. 77 A - 08 INT.11	**CIUDAD:** BOGOTA, D.C., DISTRITO CAPITAL	**TELÉFONO:**	4292800

BENEFICIARIO: 800154275 - INSTITUTO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMATICO - IDIGER Y FONDO DISTRITAL DE GESTION DE RIESGOS Y

TEXTO ACLARATORIO

PARTICIPANTES CONSORCIO - UNION TEMPORAL :

NOMBRE	IDENTIFICACION	PARTICIPACION
VARGAS INGENIEROS SAS	830136289-6	60.00
D B INGENIEROS S A S	830005282-4	40.00

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO. QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-017563 - BOGOTA, D.C.

21-40-101259145

FIRMA AUTORIZADA: Jose Luis Ojeda - Vicepresidente de Fianzas

FIRMA TOMADOR

DLF1544264 3

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

ANEXO 2.1 B INFORMES SEMANALES DE OBRA

INFORME SEMANAL DE OBRAS- GENERALIDADES

SEMANA No:	5	DEL	24 DD	11 MM	2025 AÑO	AL	30 DD	11 MM	2025 AÑO

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

I. INFORMACION DEL PROYECTO

CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES				
CONTRATO No:	FONDIGER-099 2025		FECHA DE SUSCRIPCIÓN	5 DD	8 MM	2025 AÑO
VALOR :	$ 3.079.841.994,00		FECHA DE INICIO	28 DD	10 MM	2025 AÑO
PLAZO INICIAL :	SEIS (6) MESES		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22 DD	4 MM	2025 AÑO
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELMEC				
CONTRATO No:	FONDIGER 164-2025		FECHA DE SUSCRIPCIÓN	7 DD	10 MM	2025 AÑO
VALOR :	$ 468.285.425,00		FECHA DE INICIO	28 DD	10 MM	2025
PLAZO :	SEIS (6) MESES		FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	22 DD	4 MM	2025 AÑO

II. PERMANENCIA DEL PERSONAL CONSORCIOVB ADECUACIONES

CARGO	PERMANENCIA		CUMPLIMIENTO	SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE OBRA	20%		SI	SI
RESIDENTE DE OBRA	100%		SI	SI
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	20%		SI	SI
RESIDENTE AMBIENTAL	50%		SI	SI
RESIDENTE SST	50%		SI	SI
RESIDENTE SOCIAL	100%		SI	SI
PROFESIONAL PMT	20%		SI	SI

III. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SISOMA

REALIZADAS		PENDIENTES	
AMBIENTAL	SST	AMBIENTAL	SST
FICHA Cumplimiento de Obligaciones Ambientales, de SST Contractuales y Requerimientos Legales: Durante la semana de reporte, el contratista cuenta con el PIN ambiental 27851 bajo radicado 20252R255022 del 27 de octubre de 2025, para la adecuada disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), dando cumplimiento al Decreto 507 de 2023. Se realiza entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P. No se relacionan certificados de materiales ni de disposición final de RCD, dado que estos se entregarán de manera mensual.	**Sistema General de Seguridad Social, Reporte Ingreso personal:** Se realizó la afiliación de seis (6) trabajador en total al Sistema General de Seguridad Social, lo que garantiza el cumplimiento de la normativa vigente en protección laboral. CONSORCIO VB ADECUACIONES vinculó a (6) personal. El Contratista DEMOLICIONES HYO vinculo a (2) personal. La documentación completa de todo el personal (operativo y administrativo) fue enviada a la interventoría vía correo electrónico para su verificación y aprobación. Para la consulta de la documentación de afiliaciones y el control de personal (Formato VB-FT-SGI-003 Control de ingresos y pagos de seguridad social), se dispone del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Fg0Et8fwSXAZpe4uxo4UNZAA7hpDNIE?usp=drive_link	NA	NA
FICHA Programa de Capacitaciones Ambientales: Durante la semana de reporte se cuenta con cronograma de capacitaciones (formato FT-SGI-030). En la semana de reporte no se tenían programadas capacitaciones. Se llevó a cabo inducción ambiental y de SST al personal que ingreso en el periodo de reporte. En dicha inducción se socializaron temas correspondientes al Manejo Ambiental de Obra y Buenas Prácticas Ambientales. Los registros de asistencia y contenido se entregarán detallados en los informes mensuales.	**Cronograma de Actividades:** El cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato (Formato VB-FT-SGI-002) se encuentra formulado. Durante el periodo de reporte, se desarrollaron las siguientes actividades de pre-construcción y alistamiento: Presentación de las hojas de vida de todo el personal contractual, Realización de exámenes de ingreso y entrega de recomendaciones médicas, Suministro de Agua Potable, Entrega de Equipos de Protección Personal (EPP) y dotación, Inducción General donde se socializaron: Riesgos, Políticas, Reglamentos, Procedimientos, Matrices, Programas, y todo lo concerniente al Plan de Seguridad Vial e Instalación del Campamento Administrativo.	NA	NA
FICHA Manejo de Campamentos fijos y/o temporales: Para la semana de reporte, se cuenta con un campamento de obra (Instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a No. 56a-33 Sur, barrio San Carlos. Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), extintor, camilla, maletín de primeros auxilios y una unidad sanitaria. Instalaciones Temporales en Obra: Para la semana de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que corresponde a una carpa, en la cual se cuenta con camilla, extintor, botiquín y cartelera informativa. Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencia, rutas de evacuación, punto de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y extintores). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias. Para la unidad sanitaria para la zona de obra se gestionó mediante el préstamo del servicio con varios establecimientos cercanos a los predios a demoler.	**Roles y responsabilidades:** El personal del CONSORCIO VB ADECUACIONES, tiene conocimiento de sus roles y responsabilidades, las cuales fueron socializadas y divulgadas al momento de firmar contrato (Formato FTE-GA-001). El registro de esta divulgación se presentara como anexo del informe mensual.	NA	NA

INFORME SEMANAL DE OBRAS- GENERALIDADES

SEMANA No	11	DEL	11 / DD	1 / MM	2024 / AÑO	AL	15 / DD	1 / MM	2024 / AÑO

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA EJECUCIÓN DE EXCAVACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, DEMOLICIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE MANTENIMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

I. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO VR ADECUACIONES**		
CONTRATO No:	FONDIGER-068-2023	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	5 / DD, 6 / MM, 2023 / AÑO
VALOR:	$ 3.870.041.304,00	FECHA DE INICIO	20 / DD, 10 / MM, 2023 / AÑO
PLAZO INICIAL:	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	20 / DD, 4 / MM, 2024 / AÑO
CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA	**CONSORCIO DEMOLICIÓN VIVIRE**		
CONTRATO No:	FONDIGER-068-2023	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	7 / DD, 10 / MM, 2023 / AÑO
VALOR:	$ 468.395.427,00	FECHA DE INICIO	20 / DD, 10 / MM, 2023 / AÑO
PLAZO:	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	17 / DD, 4 / MM, 2024 / AÑO

II. PERMANENCIA DEL PERSONAL CONSORCIO VR ADECUACIONES

CARGO	PERMANENCIA		CUMPLIMIENTO	SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE OBRA	20%		SI	SI
RESIDENTE DE OBRA	100%		SI	SI
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	20%		SI	SI
RESIDENTE AMBIENTAL	50%		SI	SI
RESIDENTE SST	80%		SI	SI
RESIDENTE SOCIAL	100%		SI	SI
PROFESIONAL PMT	20%		SI	SI

III. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOLIDA

REALIZADAS		PENDIENTES	
AMBIENTAL	SST	AMBIENTAL	SST
PG-05 Y PG-02 Cumplimiento de Obligaciones Ambientales, de SST Contractuales y Requerimientos Legales: Durante la semana de reporte, el contratista cuenta con el PGA ambiental (CMO- sale radicado 2024EE2023333 del 12 de octubre de 2024), para la ejecución de Mejoras de Construcción y Vivienda (MCV), dando cumplimiento al Decreto 587 de 2016. Se realizo entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GESTIONAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P. No se relacionan certificados de compra de materiales, ni de disposición final de RCD, dado que relizo entregado de manera mensual	**PE-01 CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO E INDUCCIÓN SST:** Se realizó inducción a una (1) trabajador en sitio. CONSORCIO VR ADECUACIONES: no realizo inducción a personal. El Consorcio DEMOLICIONES HTD se realizo inducción a un (1) personal. Capacitaciones: se realiza capacitacion sobre PESV (plan estrategico de seguridad vial, donde cumplen temas de cronograma de capacitaciones charla mantenimiento SST, con responsable al periodo de reporte.		
PG-02 Programa de Capacitaciones Ambientales: Durante la semana de reporte se realizo una (1) capacitaciones (Se mira FT-SGI-053), las cuales de con nuestro cronograma de capacitaciones ambientales (contrato FT-SGI-053), en la semana de reporte no se tenia programada capacitaciones ambientales	**PE-02 EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES:** Durante la semana de reporte, se realizó la realización y entrega de un total de un (1) examen médico ocupacional. CONSORCIO VR ADECUACIONES: No se realizaron exámenes al personal. Consorcio DEMOLICIONES HTD: Se programo examen correspondiente a personal ingresar a las actividades de demolición de las viviendas.		
PG-04 Manejo de Componentes físicos y/o temporales: Para la semana de reporte se cuenta con un campamento de obra (instalación Administrativa) ubicada en una vivienda priorizada en la Carrera 33a No. 36a-02 Sur, barrio San Carlos. **Instalación dispone de** los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: cuenta ecológicos (con colores de colores para la separación de residuos solidos), extintor, cuenta, botiquín de primeros auxilios y otros unidades sanitarios. **Instalaciones Temporales en Obra:** Para la semana de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que corresponde a una carpa, en la que se cuenta con cuenta, extintor, botiquín y cartelera informativa. Otras instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencias, rutas de evacuación, puntos de reunión, sitio de disposición de residuos solidos y extintores). Todo esta articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias Para la unidad sanitaria para la zona de obra se gestiono mediante el préstamo del servicio con varios establecimientos cercanos a las predios a demoler, en el periodo de reporte no tiene ninguna los proximos realizados en el predio de San Francisco, localidad de San Cristobal.	**PE-03 REPORTE E INVESTIGACIÓN DE AT:** Para el CONTRATO FONDIGER-068-2023 durante la semana reportar, se presentado un (1) accidente del sub contratista DEMOLICIONES HTD, presentado 4 días de incapacidad.		
PG-05 Manejo de materiales de construcción – manejo de personal, insumos y materiales: Durante la semana de reporte se realiza suministro de materiales de construcción correspondiente a cinco vagas y granulometría, las certificaciones con las respectivas cantidades serán anexas en el informe mensual No. 3	**PE-05 INSPECCIONES PROGRAMADAS:** Para el CONTRATO FONDIGER-068-2023, se realizan inspecciones programadas y ejecutadas , Inspección a de EPP (FORMATO FT-SST-113, inspección de herramientas manuales (FORMATO FT-GP-036, inspección de vehículos (FORMATO FT-GET-122, inspección de ecologicos (FORMATO FT-SST-120, inspección de instalaciones locativas (FORMATO FT-GES-110).		
PG-06 Manejo integral de Residuos: Durante la inducción que se realiza cuando ingresa personal nuevo, se realiza con el personal los aspectos relacionados con el Manejo Integral de Residuos Sólidos, detallando los procedimientos, funciones, responsabilidades y mecanismos de coordinación específicos. Durante la semana de reporte se sigue contando con punto ecológico en las viviendas de administración y cunas de campamento de obra para la separación en la fuente (aprovechables y no aprovechables). Se realiza la verificación que estos permanezcan limpios y se realice separación de los residuos. Los residuos sólidos no aprovechables y los residuos orgánicos aprovechables se disponen en bolsas de color negro y verde, respectivamente. La entrega a la empresa de aseo se realiza con una frecuencia de tres (3) veces por semana. En la semana de reporte se realiza entrega de residuos orgánicos y no aprovechables 3,2kg En la semana de reporte se realiza entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GESTIONAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P, las cantidades se reportaran de manera mensual	**PE-06 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL:** Para el personal del CONSORCIO VR ADECUACIONES, se realiza la respectiva entrega de EPP (casco, botiquines, monogafas, botas de seguridad, la cual queda registrada en el formato (VR-FT-GAT-008 FORMATO DE ENTREGA DE DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL)		

	OBSERVACIONES	**PENDIENTES**	
PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas: Durante el periodo de reporte, se tomaron medidas de control de emisiones atmosféricas, correspondientes a consumo de maquinas que se encargaron del retiro de los residuos de Construcción y Demolición (RCD). Se verificaron las actuales centrales con los encargados el día correspondiente a SEMI y Revisión técnico mecánica. Estas documentos se han sido entregados como soportes en los informes mensuales a medida que van ingresando maquinaria o vehículos nuevos.	**PR-06 SANEAMIENTO BÁSICO.** Durante la semana de reporte, el campamento de trabajo se ha mantenido en condiciones óptimas de limpieza, higiene y saneamiento, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 2400 de 1979, Capítulo IV – Higiene en Lugares de Trabajo. Asimismo, se han implementado las siguientes medidas de saneamiento básico: Manejo adecuado de residuos: Se realiza recolego de basuras y una correcta disposición de aguas residuales, evitando su vertimiento en fuentes o cursos de agua. Saneamiento sanitario: Los residuos líquidos de los baños son conducidos a la red de alcantarillado. Infraestructura sanitaria: Se cuenta con un baño para el personal operativo, conectado a la red de alcantarillado del sector en cada una de los frentes externos en obra autorizados por los constructores y evidenciado en actas de préstamo. Para el personal administrativo, se dispone de un baño en el punto FIJO#1, ubicado en el lote no. en Cañas. Hidratación: Se dispone de un punto de hidratación en obra y oficina administrativa, garantizando el acceso a agua potable para el personal. Orden y Aseo: Se mantienen condiciones adecuadas de orden y aseo en el área de trabajo. Además, se realizará una inspección mensual de acuerdo con el cronograma de inspecciones.		
PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros: El campamento (oficina administrativa y obra) dispone de agua potable suministrada en botellones, destinada para el uso y consumo del personal administrativo. En la semana de reporte se realizó la limpieza permanente de las vías para evitar la acumulación de materiales de construcción que puedan, por arrastre, ocasionar la obstrucción de sumideros. Por lo anterior, se realizó identificación y protección de los sumideros evidenciados en las fichas de trabajo que relacionan además en la semana de reporte, para minimizar el ingreso de material a la red de alcantarillado de la ciudad. Se Empiezan a protegeren los sumideros identificados. Se dejó el registro en los formatos PR-09(02)-071 FORMATO DE CONTROL DE SUMIDEROS y PR-09(02)-070 FORMATO DE CONTROL LIMPIEZA DE VÍAS, los cuales serán con registro como anexos en los informes mensuales. Las unidades sanitarias del campamento administrativo, tanto la que se generan las vecinas en las diferentes frentes de trabajo, se encuentran conectadas a la red de alcantarillado del sector. Los costos de pago de los servicios públicos de la vivienda donde funcionan las instalaciones administrativas, y las actas de préstamo en las fichas de trabajo, serán presentados como soporte en los informes mensuales.	**PR-07 ACTIVIDADES CRÍTICAS:** En el marco del Contrato FONCIVIL-094-2020, se realiza el suministro y cargue de combustible (ACPM), necesarios para el correcto funcionamiento de la maquinaria. No se evidencia almacenamiento adicional de combustible en el frente de obra. Asimismo, se observa que el transporte del combustible se efectuara en empresas privadas, donde suministran este mediante barrido manual. Durante la verificación en campo no se evidenciaron derrames y se constató que el transporte del combustible se realiza de manera adecuada en lo pertinente del contratista, con placas con las condiciones de seguridad requeridas		
PG-02 Manejo integral de residuos de sobrantes, combustibles o desechos peligrosos: Durante la semana de reporte, no se generaron residuos peligrosos	**PR-08 AFILIACIONES:** Reporte Ingreso semanal. Se realizó la afiliación de un (1) trabajador en total al Sistema General de Seguridad Social, lo que garantiza el cumplimiento de las normas vigentes en protección laboral. CONSOLIDO DE AFILIACIONES se vinculó a personal : El Consolidado EMOLUMENTOS AFP vinculado (1) personal. La documentación completa de todo el personal (operativo y administrativo) fue enviada a la Interventoría vía correo electrónico para su verificación y aprobación. Para la consulta de la documentación de afiliaciones y control de personal (Formato GR-F-004 Control de ingresos y pagos de seguridad social), se dispone del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1FgbHdbVdDQpmLuoeRLfSOKA7tyDBUT1usp=drive_link		
PG-10 Manejo integral de Residuo: Para la semana de reporte los RCD que se generaron, fueron ser llegados a planta de aprovechamiento para su transformación y creación a materiales de construcción. En la oficina administrativa se realiza la recolección de las botellas plásticas, las cuales se disponen para su posterior entrega a gestores ambientales	**PR-09 TRABAJO EN ACTIVIDADES CRÍTICAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo actividades críticas tales con la demolición de viviendas y adecuación de predios con la instalación de cerca negra y cubrepolvos. Se garantizaron las condiciones necesarias para el personal de obra que realiza demolición manual pudiera desempeñar sus labores de manera segura, contando con los permisos para trabajo en alturas y el Análisis de Trabajo Seguro (ATS), conforme a la evidenciado en los Formatos FT-GST-009-071 debidamente diligenciado. Todas las actividades mencionadas cuentan con registros fotográficos como evidencia.		
PG-11 Manejo de la Vegetación y Paisajismo: Antes del inicio de la obra, se realizó visita a los predios a demoler para verificar la presencia o no de individuos arbóreos. Evidenciando la no presencia de individuos arbóreos. De acuerdo con las necesidades del proyecto no se considera necesario realizar tala y/o aprovechamiento de individuos arbóreos	**PR-10 SEÑALIZACIÓN EDT Y CERRAMIENTOS DEL FRENTE DE OBRA:** Durante la semana de reporte, se llevó a cabo inspección visual de la valla móvil instalada en cada una de los frentes de intervención, con el fin de verificar su estado y correcta ubicación. La señalización inspeccionada incluye: Restricción de ingreso: "Prohibido el ingreso a personal no autorizado". Advertencia de riesgo: Maquinaria en movimiento. Seguridad y emergencia: Rutas de evacuación, punto de encuentro, posibles fuentes. Medidas preventivas: Peligrosidad, zonas de peligro, entre otras. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.		
PG-12 Manejo de la Vegetación y Paisajismo: Antes del inicio de la obra, se realizó visita a los predios a demoler para verificar la presencia o no de individuos arbóreos. Evidenciando la no presencia de individuos arbóreos. De acuerdo con las necesidades del proyecto no se considera necesario realizar tala y/o aprovechamiento de individuos arbóreos	**COPASST Y COL.** El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y Comité de Convivencia Laboral (CCL) se encuentra debidamente conformados, según lo establecido en reformas y vigentes. Se garantiza su funcionamiento conforme a la normativa vigente, velando por la participación activa de sus integrantes en la promoción y vigilancia del cumplimiento de las medidas de seguridad y salud en el trabajo dentro del proyecto. Se realiza reunión mensual para el COPASST y CCL por parte de los integrantes el día 18 de enero del 2026. Durante la semana de reporte, no se reclamaron denuncias por acoso laboral ni ningún otro caso que requiriera la intervención del comité.		
PG-13 Manejo de Fauna Silvestre: Para la semana de reporte no se registraron actividades con especies nativas a esta fecha.			
PG-14 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos: Durante la semana de reporte, se cuenta con maquinaria en obra con especial de las 2 retroexcavadoras y volquetas. Antes del inicio de las actividades constructivas se realizará intervención la documentación que se relaciona a continuación, así mismo en la semana de reporte se adjuntará lo correspondiente a los preoperacionales (Formato FT-GP-012) Retroexcavadoras: Certificados de Maquinaria, Tarjeta de Registro de Maquinaria, Declaración de Importación, y demás documentación requerida. Volquetas: SOAT y Técnico-mecánica.	**CONTROL DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES:** Para la ejecución del contrato, se ha dispuesto de un proveedor encargado de las actividades de demolición de las viviendas. Se realizó la validación del procedimiento PRO-SST-020 (Procedimiento de SST para Contratistas), el cual debería ser cumplido estrictamente en el marco el desarrollo de las obras contratadas con el CONSORCIO VR SOLUCIONES. El contratista aportó su autoevaluación de estándares mínimos para la ARL Positiva, obteniendo un puntaje de cumplimiento del 93%, calificado como ACEPTABLE. Se entrega a la Interventoría la documentación de afiliaciones al Sistema de Seguridad Social de todo el personal que el contratista tendrá vinculado durante el desarrollo de las actividades.		
PG-15 Manejo de señalización de seguridad: Para la semana de reporte se realizaron actividades correspondientes a instalación y mantenimiento a la señalización al momento de iniciar con la demolición de las viviendas, instalación de señalización lumínica para indicar al personal nocturno sobre las actividades, así mismo se realizó el mantenimiento a la señalización existente como aprovechamiento a puntos de encuentro, rutas de evacuación, prohibido el ingreso a personal no autorizado, no fumar, uso obligatorio de EPP.	**PG-02 PLAN DE EMERGENCIAS:** Durante la semana de reporte se cuenta con los elementos para atención de emergencias en el campamento administrativo y operativo correspondiente a Camilla, Extintores, Botiquines, Kit anti derrames, rutas de evacuación y punto de encuentro. Se garantizó que los elementos se encontraran en buen estado y debidamente ubicados, como finalidad a la seguridad del personal en caso de una emergencia.		
PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD): En la semana de reporte se continuaron las demoliciones, se realizaron actividades correspondientes a devolución efectiva, se realizó entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS CIUDAD JARDÍN S.A.S E.S.P.- CDR S.A.S E.S.P. Los certificados entregados serán reportados en el informe mensual.	**PG-05 Plan de Gestión del Riesgo:** Se realizó el respectivo cargue a la página del IDIGER, así como la socialización con el personal de la obra del plan de gestión y los respectivos riesgos identificados, el cual cuenta las medidas de mitigación. Es obra se cuenta con la implementación del plan de emergencias, con la respectiva señalización informativa y preventiva, además con los elementos de emergencias requeridos para la atención de cualquier emergencia que se llegue a presentar.		

	RESULTADOS	PENDIENTES	
Gestión Administrativa: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Elaboración del informe mensual No. 3 Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 13	**PAUSAS ACTIVAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo pausas activas para el personal en obra, con el objetivo de promover el bienestar físico y reducir la fatiga laboral. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia de la actividad.		
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: El cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato (Formato VRI-FT-GH-003) se encuentra formulado. Durante el periodo de reporte, se desarrollaron las siguientes actividades de pre-construcción y alistamiento: charlas diarias y pausas activas de todo el personal; Realización de exámenes de ingreso y entrega de recomendaciones médicas cuando aplique.; Suministro de Agua Potable puntos de hidratación; Entrega de Equipos de Protección Personal (EPP) y dotación; Inducción General donde se socializaron: Riesgos, Políticas, Reglamentos, Procedimientos, Matrices, Programas, y todos los conocimientos al Plan de Seguridad Vial cuando se realice ingreso de personal (cuando aplique).	NA	NA
	REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS: Para el CONTRATO FONDECUN-003-2025 durante la semana de reporte, se reporta un actos y condiciones inseguros por lo cual se deja soporte en el formato FT-SST-098.	NA	NA
	IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS: Durante la semana de reporte, se continua con la actividad de demolición de viviendas y adecuación de predios, la cual implica un riesgo de caída de altura al trabajar en alturas cuando se realiza demolición manual, así mismo el riesgo de colapso de las viviendas. Para mitigar este riesgo, se implementaron las siguientes responsabilidades, incluyendo: Señalización de la zona de trabajo, realizar demolición manual. Suministro y uso de elementos de protección individual, tales como arnés, eslingas, líneas de vida y demás elementos de protección personal necesarios para el desarrollo seguro de las labores. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
	MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN: Se observa en una carpeta informativa en el campamento administrativo y frentes de obra (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES), donde se publican cuentos mineros del proyecto con el fin de garantizar la comunicación y participación de todo el personal. El contenido de la carpeta incluye: Información sobre el SG-SST. POLÍTICA de seguridad y salud en el trabajo. Reglamento interno. Este mecanismo asegura la divulgación efectiva de información de interés relacionada a la seguridad y el correcto desarrollo de la obra. Se ejecutan actividades administrativas durante la semana de reporte.	NA	NA
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 13, se realiza elaboración y entrega de informe mensual.	NA	NA

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOCIAL

REALIZADAS	PENDIENTES
El 15 de enero de 2025 se participó en el Comité de Obra, realizado en las instalaciones del IMEBU, con la asistencia de la interventoría, el constructor y la entidad. Durante la jornada se llevó a cabo una mesa de trabajo en la que se presentó el avance de las actividades ejecutadas y se evaluaron alternativas operativas, informativas y seguridad vial cumplimientos aportando de los compromisos contratados.	
Programa de Capacitación al Personal El 13 de enero de 2026 se desarrollo el primer periodo de capacitación en Salud Mental y Bienestar, dirigido al personal de obra. **OBJETIVO**, el cual es fortalecer el bienestar emocional, mejorar las estrategias de manejo del estrés laboral y abordar la convivencia en un entorno laboral sano y positivo.	
Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas El 20 de enero de 2026 se llevó a cabo la socialización y entrega de las Actas de Vecindad de inicio y cierre de las fincas de trabajo. Las copias fueron entregadas a los propietarios de los predios intervenidos, dentro de quienes están de vías de servidumbre y los presidentes de las Juntas de Acción Comunal de los barrios Villa Elvira y San Francisco, en la localidad de Ciudad Bolívar. De igual manera, se realizó la entrega de las actas correspondientes a los frentes ubicados en La Gloria Oriental, Alaminos II y La Nueva Gloria.	

V. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE PMT

REALIZADAS	PENDIENTES
No implica el PMT en Alaminos, La Gloria Oriental y en San Francisco. Se implementa el PMT para los predios (MC3, CN30, CN80	

VI. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE TECNICO

REALIZADAS	PENDIENTES
Actividades de demolición Colgue y retirada separtera en San Cristóbal	
Cerramiento predios San Cristóbal	
Empradización San Cristóbal	

HALLAZGOS	COMENTARIO

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Componente Técnico	
Actividades	Se inspeccionó el ASEO No. 01 en las oficinas para la visita.
Obra	Durante el periodo de ejecución no se presentaron fuentes significativas.
Maquinaria y equipos	N.A. Durante este periodo no utilizó (1) escarificador, 120, 4 vehículos dobles tractor de placas SZ134J, SWM894, EYY619, SUT130
Ensayos de laboratorio	N.A.
Correspondencia	Durante la semana se realizo en envios de correspondencia entre la entidad contratante el interventor y la interventoria, a través del correo electrónico y con respectivo rad.
Componente SST/SVAL	
Plan de Gestión Ambiental	Ingreso material de construcción sin respectivamente ordenes compra y remisiones. Se dispuso en RSD en la planta de aprovechamiento CENTRO DE ESREMBARMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CDR S.A. E.S.P., las actividades se reporta en de manera mensual Se cuenta con campamento de obra sin baños y se prevén las frentes de trabajo Se cuenta con PIN ambiental 17001 bajo radicado 3015705181 del 17 de octubre de 2025. Se realiza entrega de residuos ordinarios y no aprovechables a la empresa de aseo del sector
Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo diversas actividades para garantizar el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), asegurando la adecuada ejecución de las labores en obra. Entre las principales acciones realizadas se destacan: Diligenciamiento de formatos control de personal, Afiliación al Sistema General de Seguridad Social, Charlas de medidas preventivas Revisión de elementos para atención de emergencias, se socializado su correcto estado. Inducción. Seguridad laboral: No se registraron accidentes de trabajo durante la semana
Componente Social	
Plan de Gestión Social	Las actividades desarrolladas en el marco del Programa de Capacitación al Personal y Acompañamiento Social materializan un avance integral en los componentes social, técnico y operativo del proyecto. La jornada de capacitación en Salud Mental y Bioenergía con el equipo de trabajadores del Invierta y vinculados del personal de obra, promoviendo un ambiente laboral más saludable y productivo. De igual forma, la entrega y socialización de las Actas de Vecindad permitió garantizar la transparencia del proceso, el relacionamiento con la comunidad y el cumplimiento de los compromisos sociales adquiridos con los propietarios y las Juntas de Acción Comunal. Finalmente, la participación en el Comité de Obra facilitó la articulación entre la entidad, la interventoría y el contratista, permitiendo revisar los avances, identificar alternativas operativas y fortalecer las estrategias necesarias para asegurar la ejecución oportuna de las actividades contractuales, en concordancia con los objetivos del proyecto.
Componente PMT	
* Solo CID 38 en la semana de 7 frentes de trabajo en Nueva Kennedy y el Diamante	
* No se han recibido notificaciones por parte de la IDRD respecto a incumplimientos en la implementación de los PMAT	
Recomendaciones	

RESIDENTE DE OBRA
NICOLÁS ANDRÉS COLORADO
CONSORCIO VB ADECUACIONES

RESIDENTE SST Y AMBIENTAL
YIMMY JULIAN CUEVA PALACIOS
CONSORCIO VB ADECUACIONES

RESIDENTE SOCIAL
SANDRA DEL ROCIO SÁNCHEZ FONTECHA
CONSORCIO VB ADECUACIONES

INFORME SEMANAL DE OBRA - REGISTRO FOTOGRAFICO

	13		19	1	2026	AL	25	1	2026

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES — **CONTRATO No:** FONDIGER 088-2025
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC — **CONTRATO No:** FONDIGER 164-2025

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE TÉCNICO



PMT San Cristóbal



PMT San Cristóbal



PMT San Cristóbal

COMPONENTE PMT



PMT San Cristóbal



PMT San Cristóbal



PMT San Cristóbal

COMPONENTE AMBIENTAL Y SST



MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Charla Diaria



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Pausas activas

VBL REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Suministro de agua potable



PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SANEAMIENTO BASICO



PG-06 Manejo Integral de Residuos

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PR-04 INSPECCIONES PROGRAMADAS



PR-04 INSPECCIONES PROGRAMADAS



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-04 Manejo de Campamentos fijos y/o temporales



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-14 Manejo de señalización de seguridad

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-06 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE SOCIAL



COMITÉ DE OBRA

El 29 de enero de 2025 se asistió al comité realizado en las instalaciones del IDIGER, con la participación de la interventoría, el contratista y la entidad, en el cual se desarrolló una mesa de diálogo orientada a socializar las actividades ejecutadas y a analizar nuevas alternativas que permitieran garantizar la entrega apertura de las actividades contractuales.



ENTREGA COPIA DE ACTAS DE VECINDAD INICIAL – CIERRE

Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Terreras :
El 10 de enero de 2026 se realizó la entrega de las Actos de Vecindad de inicio y cierre de los frentes de trabajo, haciendo entrega de copia a los propietarios de los predios intervenidos y de las actas de visi a los presidentes de las Juntas de Acción Comunal de los barrios Villa Gloria y San Francisco, en la localidad de Ciudad Bolívar.
Así mismo, se efectuó la entrega correspondiente de las actas de los frentes ubicados en La Gloria Oriental, Altamira II y La Nueva Gloria.



Programa de Capacitación al Personal
El día 21 de enero de 2026 se llevó a cabo una capacitación en Salud Mental y Bioterapia, dirigida al personal de obra MONC, con el objetivo de promover el bienestar emocional, fortalecer el manejo del estrés laboral y fomentar un ambiente de trabajo saludable.

INFORME SEMANAL DE OBRA - REPORTE DE LA EJECUCIÓN

SEMANA No: 13 PERIODO DESDE: 26 / 7 / 2025 (DD / MM / AAAA) AL: 01 / 8 / 2025 (DD / MM / AAAA)

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS SIGUIENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: [illegible]
INTERVENTOR: CONSORCIO DEMOLICIÓN VIS 2025

CONTRATO No: [illegible] VALOR: $ [illegible]
CONTRATO No: [illegible] VALOR: $ [illegible]

VII. CUADRO RESUMEN OBRA EJECUTADA SEMANAL

ANEXO TECNICO OBRA						PROGRAMADO SEMANAL		EJECUTADO SEMANAL		ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO		ACUMULADO TOTAL EJECUTADO	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR UNITARIO	TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL
1.0	[illegible]				$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]	-	$ [illegible]
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	8,13%	$ [illegible]	0,19%	$ [illegible]	50,06%	$ [illegible]	54,82%	$ [illegible]
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	5,00%	$ [illegible]	5,10%	$ [illegible]	39,08%	$ [illegible]	54,19%	$ [illegible]
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	4,76%	$ [illegible]	4,84%	$ [illegible]	84,66%	$ [illegible]	54,82%	$ [illegible]
2.0	DEMOLICIÓN				$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	3,27%	$ [illegible]	3,30%	$ [illegible]	70,85%	$ [illegible]	55,51%	$ [illegible]
3.0	CERRAMIENTO				$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]		$ [illegible]
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	4,51%	$ [illegible]	4,55%	$ [illegible]	39,93%	$ [illegible]	39,13%	$ [illegible]
4.0	MEDIO AMBIENTE				$ [illegible]		$ [illegible]		$ -		$ [illegible]	-	$ -
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	5,60%	$ [illegible]	$ -	$ -	48,62%	$ [illegible]		
5.0	MANTENIMIENTO				$ [illegible]		$ [illegible]		$ -		$ [illegible]	-	$ -
	[illegible]	GLB	100%	$ [illegible]	$ [illegible]	5,03%	$ [illegible]	5%	$ -	38,03%	$ [illegible]		
COSTO TOTAL					$ [illegible]	5,03%	$ [illegible]	5,04%	$ [illegible]	55,10%	$ [illegible]	39,04%	$ [illegible]

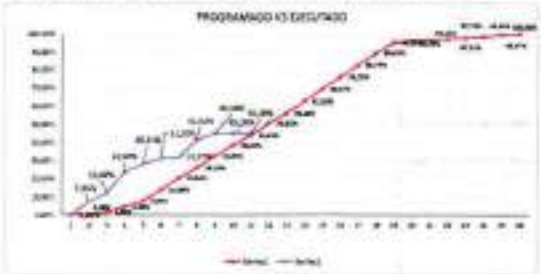
IX. RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTO

BALANCE DE OBRA EJECUTADA	VR TOTAL CONTRATO (OBRA)	VR. TOTAL EJECUTADO	VR. POR EJECUTAR	AVANCE DE INVERSIÓN	% SEMANAL	% ACUMULADO
	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]		5,04%	55,04%

Observaciones: Inicia a mostrar ahora las actividades de mantenimiento de predios y la instalación de señales informativas ya que no han sido suministradas por la Entidad.

X. GRAFICA CONTROL AVANCE DE GENERAL DE OBRA PL ACUMULADO PROGRAMADO vs % ACUMULADO EJECUTADO

SEMANA	% PROGRAMADO	% EJECUTADO
1	0,00%	0,00%
2	0,00%	7,36%
3	1,00%	11,08%
4	4,00%	20,00%
5	7,97%	30,71%
6	13,94%	31,30%
7	23,94%	31,71%
8	26,10%	41,92%
9	33,90%	42,09%
10	36,40%	42,09%
11	43,89%	42,09%
12	50,91%	52,42%
13	55,19%	55,04%
14	62,82%	
15	66,47%	
16	70,12%	
17	82,76%	
18	82,82%	
19	85,20%	
20	86,09%	
21	86,55%	
22	91,21%	
23	91,79%	
24	96,34%	
25	96,47%	
26	100,00%	



Elaboró: [illegible]
Nombre: ANDRÉS COLORADO

Aprobó: [illegible]
Director de obra
Nombre: CESAR OSPINA

INFORME SEMANAL DE OBRA- DEMOLICIONES

SEMANA No:	14	DEL	25 / 20	1 / MM	2026 / AÑO	AL	1 / DD	3 / MM	2026 / AÑO

OBJETO DEL CONTRATO DE OBRA

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, DESMANTELAMIENTO Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

I. INFORMACION DEL PROYECTO

CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES		
CONTRATO No:	FONDIGUR-088-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	5 / DD 0 / MM 2025 / AÑO
VALOR:	$ 3.579.840.956,00	FECHA DE INICIO	23 / DD 20 / MM 2025 / AÑO
PLAZO FINAL:	10.5 (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22 / DD 6 / MM 2026 / AÑO
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VILLAVIC		
CONTRATO No:	FONDIGUR 164-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	1 / DD 10 / MM 2025 / AÑO
VALOR:	$ 868.185.420,00	FECHA DE INICIO	23 / 10 / 2025
PLAZO:	10.5 (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	22 / DD 4 / MM 2026 / AÑO

II. PERMANENCIA DEL PERSONAL CONSORCIOS ADECUACIONES

CARGO	PERMANENCIA		CUMPLIMIENTO	SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE OBRA	100%		SI	SI
RESIDENTE DE OBRA	100%		SI	SI
COORDINADOR ESTRUCTURAL	70%		SI	SI
RESIDENTE AMBIENTAL	50%		SI	SI
RESIDENTE SST	50%		SI	SI
RESIDENTE SOCIAL	100%		SI	SI
PROFESIONAL PMT	100%		SI	SI

III. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOCIAL

REALIZADAS		PENDIENTES	
AMBIENTAL	SST	AMBIENTAL	SST
PG-01 Y PG-02 Cumplimiento de Obligaciones Ambientales, de SST Contractuales y Requerimientos Legales: Durante la semana de reporte, el contratista cuenta con el PMA ambiental 2.053 bajo radicado 2025EE0151122 del 27 de octubre de 2025, para la alternativa disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), dando cumplimiento al Decreto 507 de 2023. La ruta de entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE ENRUTAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CDR DJ S.A E.S.P. No se relacionan certificados de entrega de materiales, ni de disposición final de RCD, dado que estos se entregarán de manera mensual.	**PR-01 CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO E INDUCCIÓN SST:** Se realizó inducción a un (1) trabajador en total. CONSORCIO VB ADECUACIONES: se realizo inducción a un (1) personal. El Consorcio DEMOLICIONES HHD: se realizo inducción personal. Capacitaciones: se realizo capacitación sobre RIESGOS DE EMERGENCIAS NORMATIVIDAD, dando cumplimiento al cronograma de capacitaciones y/o entrenamientos SST, correspondiente al periodo de reporte.	NA	NA
PG-05 Programa de Capacitaciones Ambientales: Durante la semana de reporte se cuenta con cronograma de capacitaciones (Contrato FT-SGI-0191), En acuerdo con nuestro cronograma de capacitaciones ambientales formato FT-SGI-0018, para la cuarta semana de enero de 2026 se tenía programada capacitación correspondiente a importancia de los árboles para el medio ambiente, se tiene para la primera semana de febrero de 2026.	**PR-03 EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES:** Durante la semana de reporte, se verifico la realización y entrega de un total de un (1) examen médico ocupacional: CONSORCIO VB ADECUACIONES: Se presenta examen correspondiente a personal que ejecuta actividades para el consorcio. Consorcio CONSTRUCCIONES HHD: No se presenta examenes correspondiente a personal que ejecutará las actividades de demolición de las viviendas.	Capacitación correspondiente a importancia de los árboles para el medio ambiente	NA
PG-04 Manejo de Campamentos fijos y/o temporales: Para la semana de reporte, se cuenta con un campamento de obra (instalación administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a Bis -16a 19 Sur, barrio San Carlos. Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), botiquín, camilla, rutero de primeros auxilios y dos unidades sanitarias. **Instalaciones Temporales en Obra:** Para la semana de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que son propias o arrendadas, en la cual se cuenta con: camilla, extintor, botiquín y cartelería informativa. Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencias, rutas de evacuación, punto de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y señalización). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias. Para la unidad sanitaria para la zona de obra se gestionó mediante el préstamo del servicio con estos establecimientos cercanos a los predios a demoler, en el periodo de reporte se tiene ustreo los prestamos realizados en un sector de San Francisco, localidad de San Cristóbal.	**PR-02 REPORTE E INVESTIGACIÓN DE AT:** Para el CONTRATO FONDIGUR-088-2025 durante la semana reporte, no se han presentado accidentes.	NA	NA
PG-03 Manejo de maquinaria de construcción - manejo de personal, insumos y materiales: Durante la semana de reporte se realizo suministro de materiales de construcción (cemento,arena,triturado y ferreteria en general). Las certificaciones con los respectivos contenidos serán vertidos en el informe mensual No. 6.	**PR-04 INSPECCIONES PROGRAMADAS:** Para el CONTRATO FONDIGUR-088-2025, se realizan inspecciones diarias, (inspección de EPP FORMATO FT-SST-113, inspección de Herramientas manuales FORMATO FT -SST-036, inspección de vehículos FORMATO FT-SST-107, inspección de botiquines FORMATO FT-SST-105, inspección de instalaciones locativas FORMATO FT-SST-118).	NA	NA

	RESULTADOS	PENDIENTES	
PG-06 Manejo integral de Residuos: Durante la inducción que se realiza cuando ingresa personal nuevo, se socializa con el personal los aspectos relacionados con el Manejo integral de Residuos Sólidos, detallando los procedimientos, horarios, responsabilidades y mecanismos de coordinación específicos. Durante la semana de reporte se sigue entregando este punto ecológico a las instalaciones administrativas y campo de campamento de obra para la separación en la fuente (aprovechables y no aprovechables). Se realizó la verificación que estos permanecen limpios y se realice separación de los mismos. Los residuos sólidos no aprovechables y los residuos orgánicos aprovechables se disponen en bolsas de colores negro y verde, respectivamente. La entrega a la empresa de aseo se realiza con una frecuencia de tres (3) veces por semana. En la semana de reporte se realizo entrega de residuos organicos y no aprovechables. 2,2kg En la semana de reporte no se realizo entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CIUDAD S.A. E.S.P. Las cantidades se reportaran de manera mensual.	**PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL:** Para el personal del CONSORCIO VIP ADECUACIONES, se realiza la respectiva entrega de EPP (Cascos, Gafas,Tapaoidos, overoles, botas de seguridad), la cual queda registrada en el formato (VP-FF-GAT-005-FORMATO DE ENTREGA DE DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL)	NA	NA
PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas: Durante el periodo de reporte, se tomaron medidas de control de emisiones atmosféricas, correspondientes a conjunto de volquetas que se encargaron del retiro de los residuos de Construcción y Demolición (RCD). Se verifico que los volquetes contaran con la documentación al día correspondiente a SOAT y Revisión técnico mecánica. Como documentos se han ido anexando como soportes en los informes mensuales y emitida que van ingresando en paulatina o volquetas nuevas.	**PR-06 SANEAMIENTO BÁSICO:** Durante la semana de reporte, el campamento de trabajo se ha mantenido en condiciones optimas de limpieza, higiene y equipamiento, en cumplimiento de la establecido en la Resolución 2400 de 1979, Capitulo IV - Higiene en Lugares de Trabajo. Asimismo, se han implementado las siguientes medidas de saneamiento básico: Manejo adecuado de residuos: Se realiza recolega de basuras y una correcta disposición de aguas residuales, evitando su vertimiento en fuentes o cursos de agua. Saneamiento sanitario: Los residuos líquidos de los baños son vertedidos a la red de alcantarillado. Infraestructura sanitaria: Se cuenta con un baño para el personal operativo, conectado a la red de alcantarillado del sector en cada una de los frentes abiertos en sitios autorizados por los propietarios y evidenciado en actas de préstamo. Para el personal administrativo, se dispone de un baño en el punto PAGO, ubicado en el barrio san Carlos Hidratación Se dispone de un punto de hidratación en sitio y oficina administrativa, garantizando el acceso a agua potable para el personal Orden y Aseo: Se mantienen condiciones adecuadas de orden y aseo en el área de trabajo. Además, se realizó una inspección mensual de acuerdo con el cronograma de inspecciones.	NA	NA
PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros: El campamento (oficina administrativa y obra) dispone de agua potable suministrada en botellones, destinada para el uso y consumo del personal administrativo. En la semana de reporte se realizó la limpieza permanente de las vías para evitar la acumulación de materiales de construcción que puedan, por arrastre, ocasionar la obstrucción de sumideros. Por la entrada, se realizó identificación y protección de los sumideros evidenciados en los frentes de trabajo que estuvieron abiertos en la semana de reporte, para minimizar el ingreso de material a la red de alcantarillado de la ciudad. Se limpiaron y protegieron los sumideros identificados. Se dejó el registro en los formatos AM-FOR209-CES FORMATO DE CONTROL DE SUMIDEROS y AM-FOR209-016 FORMATO DE CONTROL LIMPIEZA DE VIAS, los cuales serán entregados como anexos en los informes mensuales. Las unidades sanitarias del campamento administrativo, tanto las que se prestan por vecinos en los diferentes frentes de trabajo, se encuentran conectadas a la red de alcantarillado del sector. Los recibos de pago de los servicios públicos de la vivienda donde funcionan las instalaciones administrativas, y las actas de préstamo en los frentes de trabajo, serán presentados como soporte en los informes mensuales.	**PR-07 ESTADAS ELÉCTRICAS:** En el marco del Contrato- VIP-ADECUACIONES-2025, se realiza el suministro y cargue de combustible (ACPM), necesarios para el correcto funcionamiento de la maquinaria. No se evidencia almacenamiento adicional de combustible en el frente de obra. Asimismo, se observa que el suministro del combustible se efectúa en pimpinas plásticas, siendo suministrado mediante bombas manual. Durante la verificación en campo no se evidenciaron derrames y se constató que el transporte del combustible se realiza de manera adecuada en la camioneta del contratista, cumpliendo con las condiciones de seguridad requeridas.	NA	NA
PG-09 Manejo integral de residuos de aceites usados, combustibles o desechos peligrosos: Durante la semana de reporte, no se generaron residuos peligrosos	**PR-08 AFILIACIONES:** Reporte ingreso personal: Se realizó la afiliación de un (1) trabajador en total al Sistema General de Seguridad Social, lo que garantiza el cumplimiento de la normativa vigente en protección laboral. CONSORCIO VIP ADECUACIONES: vinculo a un (1) personal. El Contratista CONSTRUCTORES XYZ no vinculó a personal. La documentación completa de todo el personal (operativo y administrativo) fue enviada a la Administradora correspondiente para su verificación y aprobación. Para la consulta de la documentación de afiliaciones y el control de personal (formato SST-FT-SGI-003 Control de ingresos y pagos de seguridad social), se dispone del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1YgQbUPetbQZpnbaxeEJUXAFTtpQBQZ?usp=drive_link	NA	NA
PG-10 Manejo integral de Reciclaje: Para la semana de reporte los RCD que se generaron, fueron entregados a plantas de aprovechamiento para su tratamiento y separación a materiales de aprovechable. En la oficina administrativa se realiza la separación de los residuos plásticos, los cuales se acopian para su posterior entrega a gestores o reciclador	**PR-09 TRABAJO EN ACTIVIDADES CRÍTICAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo actividades relacionadas con la demolición de viviendas y adecuación de predios con la instalación de cinta roja y de cerramiento. Se garantizaron las condiciones necesarias para el personal de obra que realiza demolición manual pueden desempeñar sus labores de manera segura, contando con los permisos para trabajo en alturas y el Análisis de Trabajo Seguro (ATS), conforme a lo evidenciado en los formatos FF-SST-005-ATS diligenciados diligenciado. Todas las actividades mencionadas cuentan con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
PG-11 Manejo de la Vegetación y Paisajismo: Antes del inicio de la obra, se realizó visita a los predios a demoler para verificar la presencia o no de individuos arbóreos. Inicialmente la no presencia de individuos arboreos. De acuerdo con las necesidades del proyecto se no considera necesario realizar tala y/o aprovechamiento de individuos arbóreos	**PR-10 SEÑALIZACIÓN SST Y DEMARCACIÓN DEL FRENTE DE OBRA:** Durante la semana de reporte, se llevó a cabo inspección visual de la señalización instalada en cada una de los frentes de intervención, con el fin de verificar su estado y correcta ubicación. La señalización inspeccionada incluye: Restricción de ingreso: "Prohibido el ingreso a personal no autorizado". Advertencia de riesgo: Maquinaria en movimiento Seguridad y emergencia: Rutas de evacuación, punto de encuentro, prohibido fumar Medidas preventivas: Pare/cuidado, cintas de peligro, entre otras. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
PG-12 Manejo de Fauna Silvestre: Para la semana de reporte no se registraron actividades como ponderosa o esta ítem.	**COPASST Y CCL:** El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y Comité de Convivencia Laboral (CCL) se encuentra debidamente conformados, según lo reportado en informes anteriores. Se garantiza su funcionamiento conforme a la normativa vigente, velando por la participación activa de sus integrantes en la promoción y vigilancia del cumplimiento de las medidas de seguridad y salud en el trabajo dentro del proyecto. Se realiza reunión mensual para el COPASST y CCL por parte de los integrantes el día 25 de febrero del 2026. Durante la semana de reporte, no se evidencian denuncias por acoso laboral ni ningún otro caso que requiriera la intervención del comité.	NA	NA

	REALIZADAS	PENDIENTES	
PO-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos: Durante la semana de reporte, se cuenta con maquinaria en obra correspondiente a: Retroexcavadoras y Volquetas. A cargo del inicio de las actividades constructivas se anexó a la subcontratista la documentación que se mencione a continuación, es entonces a la semana de reporte se relaciono la correspondiente a los retroexcavadores (formulario FT-GP-013) Retroexcavadores: Certificados de Mantenimiento, Tarjeta de Registro de Maquinaria, Declaración de Importación, y demás documentación requerida: Volquetas: SOAT y Técnico-mecánica.	**CONTROL DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES:** Para la ejecución del contrato, se Fie dispuesto de un proveedor encargado de las actividades de demolición de las viviendas. Se realizó la socialización del procedimiento PRC-SST-010 (Procedimiento de SST para Contratistas), el cual debera ser cumplido estrictamente durante el desarrollo de las obras contratadas con el CONSORCIO VIS ADECUACIONES. El contratista aportó su autoevaluación de estándares mínimos arrojo la ARL Positiva, obteniendo un porcentaje de cumplimiento del 92%, calificado como ACEPTABLE. Se entregó a la interventoría la documentación de afiliaciones al Sistema de Seguridad Social de todo el personal que el contratista tuvo/tendrá vinculado durante el desarrollo de las actividades.	NA	NA
PO-14 Manejo de señalización de seguridad: Para la semana de reporte se realizaron actividades correspondientes a mantenimiento y mantenimiento a la señalización al momento de iniciar con la demolición de las viviendas, instalación de cerramiento (cinta) para indicar al personal transeúnte sobre las actividades. Así mismo se realizó el reporte referente a la señalización mediante correspondientes a puntos de encuentro, rutas de evacuación, prohibido el ingreso a personal no autorizado, no fumar, uso obligatorio de los EPP.	**PL-01 PLAN DE EMERGENCIAS:** Durante la semana de reporte se cuenta con los elementos para atención de emergencias en el campamento administrativo y apoyo los correspondientes a Cuerpo, Extintores, Botiquines, Kit anti derrames, rutas de evacuación y punto de encuentro. Se garantiza que los elementos se encuentran en buen estado y debidamente ubicados, considerando a la seguridad del personal en caso de una emergencia.	NA	NA
PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD): En la semana de reporte se continua con la demolición, se realizaron actividades correspondientes a demolición selectiva, se realizó entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE ESCOMBRAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CDR S.A E.S.P. Las cantidades entregadas serán reportadas en el informe mensual.	**PL-02 Plan de Gestión del Riesgo:** Se realizó el respectivo cargue a la página del IDIGER, así como la socialización con el personal de la obra del plan de gestión y los respectivos riesgos identificados, al igual que las medidas de mitigación. En obra se cuenta con la implementación del plan de emergencias, con la respectiva señalización informativa y preventiva, además con los elementos de emergencias requeridos para la atención de cualquier emergencia que se llegue a presentar.	NA	NA
Gestión Administrativa: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Elaboración de informe mensual No. 3 Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 13	**PAUSAS ACTIVAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo pausas activas para el personal en obra, con el objetivo de promover el bienestar físico y reducir la fatiga laboral. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia de la actividad.	NA	NA
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: El cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato (Formato VIS-FT-SST-002) se encuentra formulado. Durante el periodo de reporte, se desarrollaron las siguientes actividades de pre-construcción y alistamiento: charlas diarias y pausas activas de todo el personal, finalización de ordenes de ingreso y entrega de recomendaciones médicas cuando aplique, Suministro de Agua Potable puntos de hidratación, Entrega de Equipos de Protección Personal (EPP) y dotación, Inducción General donde se socializaron: Riesgos, Políticas, Reglamentos, Procedimientos, Matrices, Programas, y todo lo concerniente al Plan de Seguridad Vial cuando se realice ingreso de personal (cuando aplique).	NA	NA
	REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS: Para el CONTRATO FONDIGED-008 2025 durante la semana de reporte, no se reportan actos y condiciones inseguras, cuando se evidencie se dejara soporte en el formato FT-SST-096.	NA	NA
	IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS: Durante la semana de reporte, se continua con la actividad de demolición de viviendas y adecuación de predios, la cual implica un riesgo de caída debido a trabajo en altura cuando se realiza demolición manual. Los niveles del riesgo de caídas de las viviendas. Para mitigar este riesgo, se implementaron las acciones correspondientes, incluyendo: Señalización de la zona de trabajo, realizar demolición controlada. Suministro y uso de elementos de protección individual, tales como arnés, eslingas, líneas de vida o demás elementos de protección personal necesarios para el desarrollo seguro de las labores. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
	MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN: Se dispone de una carpeta informativa en el campamento administrativo y fronteras de obra CONSORCIO VIS ADECUACIONES, donde se publican aspectos relevantes del proyecto con el fin de garantizar la comunicación y participación de todo el personal. El contenido de la carpeta incluye: Información sobre el SG-SST. Políticas de seguridad y salud en el trabajo. Reglamento interno. Este mecanismo asegura la divulgación efectiva de información de interés colectivo para la organización y el correcto desarrollo de la obra. Se ejecutan actividades administrativas durante la semana de reporte.	NA	NA
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 14.	NA	NA

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOCIAL

REALIZADO	PENDIENTES
Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas: El 16 de enero de 2026, se realizó acompañamiento a la visita al predio ubicado en la carrera 20 este No 66 - 23, en virtud al predio demolido 0088, en campaña del área técnica y profesionales asignados de la interventoría VILLEC, Consorcio VIS Adecuaciones e IDIGER, con el fin de verificar posterior afectación al predio por las actividades de demolición, de acuerdo a lo observado en la visita se le informó al propietario del predio que se remitiría concepto técnico de acuerdo a la remisión del registro fotográfico y filmico del acta de vecindad y a la visita realizada.	Entregar concepto técnico a la interventoría para la respectiva revisión y aprobación para remitir al propietario del predio.
Programa de información y divulgación a la comunidad: El 28 de enero de 2026, se realizó entrega de volantes de acta de vecindad, inicio de obra y PMT en el frente de cabo de emergencia, en el barrio Rocio Bajo Localidad de Ciudad Bolívar predio 0088, cada volante se entregó a cada predio.	

REALIZADAS	PENDIENTE
Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas: El día 28 de enero de 2026, se levantaron tres actas de servidad de los predios colindantes al predio que se realizará demolición D068	Presidente entregar copia de actas de vecindad
El día 29 de enero de 2026, se asistió al control general de cloro en las instalaciones del IDIGER en el cual se toma los temas de salvaguardar la hoja de vida de la profesional social y la respuesta a una PQR remitida por la entidad IDIGER.	Se realizó el compromiso de remitir el certificado laboral legible solicitado por Interventoría y dar respuesta el día viernes 30 de enero de 2026 a la PQR.

V. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA CORRESPONDIENTE PMT

REALIZADAS	PENDIENTES
Se implementa PMT en Ciudad Bolívar, Predios D035 y D048	
Se inician PPMT para Nueva Obra y La Picota	

REALIZADAS	PENDIENTES

VI. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE TECNICO

REALIZADAS	PENDIENTES
Actividades de demolición (pegue y retiro de escombros en Ciudad Bolívar, predios DDHF y IPES)	
Cerramiento predios San Cristóbal	
Empradización San Cristóbal	

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Componente Técnico:	
- Actividades:	0310.8 Diez (-12 salidas.
Obras:	Durante el periodo de ejecución no se presentaron hurtos significativos.
Maquinaria y equipos:	N.A. Durante este periodo se utilizó (1) excavadora 330, 4 retroperras, doble troque de placa SZT352, DHB486, EYF158, SSI128
Ensayos de laboratorio	N.A.
Correspondencia	Durante la semana se realizaron envíos de correspondencia entre la entidad contratante el contratista y la interventoría, a través del correo electrónico y correspondencia.
Componente SISOMA:	
Plan de Gestión Ambiental	Ingreso material de construcción (correspondiente a tierra negra y escombros). Se dispusieron RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P., las cantidades se reportaran de manera mensual. Se cuenta con campamento de obra administrativo y Carpa en los frentes de trabajo Se cuenta con PIN pericial 2 (PIN) bajo radicado 20252261533 del 27 de octubre de 2025 Se realiza entrega de residuos organicos y no aprovechables a la empresa de aseo del sector
Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo diversas actividades para garantizar el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), asegurando la adecuada ejecución de las labores en obra. Entre las principales acciones realizadas se destacan: Diligenciamiento de formatos control de personal, Afiliación al Sistema General de Seguridad Social, Examenes medicos ocupacionales, Revisión de elementos para atención de emergencias, garantizando su correcto estado. Inducción Seguridad basica2. No se registraron accidentes de trabajo durante la semana
Componente Social	
Plan de Gestión Social	Las actividades desarrolladas en el marco del Programa de Capacitación al Personal y Acompañamiento Social evidencian un enfoque integral en los componentes social, técnico y operativo del proyecto. La jornada de capacitación en Salud Mental y Musicoterapia contribuyó al fortalecimiento del bienestar emocional del personal de obra, promoviendo un ambiente laboral más saludable y productivo. De igual forma, la entrega y socialización de las Actas de Vecindad permitió garantizar la transparencia del proceso, el relacionamiento con la comunidad y el cumplimiento de los compromisos sociales adquiridos con los propietarios y las Juntas de Acción Comunal. Finalmente, la participación en el Comité de Obra facilitó la articulación entre la entidad, la interventoría y el contratista, permitiendo evaluar los avances, identificar oportunidades de mejora y fortalecer las estrategias necesarias para asegurar la ejecución oportuna de las actividades contractuales, en concordancia con los objetivos del proyecto.
Componente PMT	
* Taller COVAB con aplicación de 2 formatos de trabajo en Nuevo Chiaco y el Triunfo	
* No se han recibido verificaciones por parte de la SDM respecto a incumplimientos en la cuadrilla instalación de los PMAT	
Recomendaciones:	

RESIDENTE DE OBRA
HEIDLAN MAURO COLONADO
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

RESIDENTE SST Y AMBIENTAL
WENDY FELISSA CUESTA PALACIOS
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

RESIDENTE SOCIAL
LENNA DEL ROCIO SÁNCHEZ FORERO
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

INFORME SEMANAL DE OBRA - REGISTRO FOTOGRAFICO

	14	26	1	2026	AL	1	2	2026

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES — CONTRATO No: FONDIGER 088-2025
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VEUNEC — CONTRATO No: FONDIGER 164-2025

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE TÉCNICO



Atención Emergencia Santa FE



Medidas en Nueva Gloria



Demolición, cargue y retiro de RCD predio D035 Ciudad Bolivar

COMPONENTE PMT



Implementación PMT Ciudad Bolivar



Implementación PMT Ciudad Bolivar



Implementación PMT Ciudad Bolivar

COMPONENTE AMBIENTAL Y SST



MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Charla Diaria



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Capacitacion del personal

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Suministro de agua potable



PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



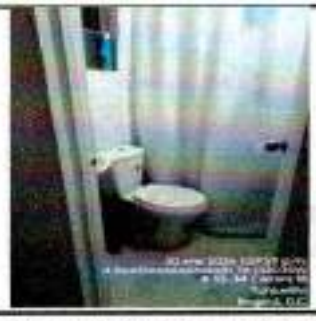
SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SANEAMIENTO BASICO



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-06 Manejo Integral de Residuos

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-04 Manejo de Campamentos fijos y/o temporales



PG-14 Manejo de señalización de seguridad

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE SOCIAL



Acompañamiento al área técnica a la visita al predio ubicado en la cra 10 este No 46 -23



Entrega volantes acta de vecindad, inicio de obra y PMT y levantamiento actas de vecindad barrio Bocio Baja Localidad de Santa Fe D060



Comité de obra general en instalaciones de IDIGER

INFORME SEMANAL DE OBRA - REPORTE DE LA EJECUCIÓN

SEMANA No: 16 PERIODO DESDE: 26 / 1 / 2026 (DD / MM / AÑO) AL: 1 / 2 / 2026 (DD / MM / AÑO)

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, EMBALAJE/CAMBIO Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CONSORCIO DE DEMOLICIONES
INTERVENTOR: CONSORCIO DEMOLICIONES DELTA II

CONTRATO No: FONDIGER 084-2025
CONTRATO No: FONDIGER 183-2025

VALOR: $ 1.418.747.794,00
VALOR: $ 660.200.000,00

XII. CUADRO RESUMEN OBRA EJECUTADA SEMANAL

	ANEXO TÉCNICO OBRA					PROGRAMADO SEMANAL		EJECUTADO SEMANAL		ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO		ACUMULADO TOTAL EJECUTADO	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR UNITARIO	TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL
1.0	DEMOLICIONES				$ 1.418.750.000		$ 174.373.057		$ 173.173.214		$ 1.063.085.762	-	$ 1.063.085.762
	Demolicionamento y Demolición Predios Reubicar (Contratista)	GLB	100%	$ 1.064.450.611	$ 1.064.450.611	7,40%	$ 124.063.219,08	7,47%	$ 133.807.841,47	84,05%	$ 1.076.885.677,84	72,40%	$ 1.219.151.871,40
	Cargue, Transporte y Disposición Final de RCD (Contratista)	GLB	100%	$ 704.452,344	$ 706.452.394	6,97%	$ 49.851.447,84	6,98%	$ 49.388.013,91	69,46%	$ 489.544.035,21	61,14%	$ 431.288.032,47
	Señalización y Cerramiento Predios (Contratista)	GLB	100%	$ 3.145.973,76	$ 3.145.973,76	5,00%	$ 1.209.555,52	5,12%	$ 1.227.609,45	76,75%	$ 14.732.145,20	85,64%	$ 12.113.348,00
2.0	EMBALAJE/CAMBIO				$ -		$ 13.619.471		$ 13.619.471		$ 272.389.648		$ 272.389.648
	Suministro e instalación de Barrera, Incluye Valla Negra (Contratista)	GLB	100%	$ 350.994.240	$ 350.994.240	4,53%	$ 10.998.990,91	4,59%	$ 12.815.875,62	76,59%	$ 210.934.049,83	61,06%	$ 171.139.141,75
3.0	CERRAMIENTO				$ 160.946.881		$ 16.561.411		$ 13.215.238		$ 166.364.810		$ 166.551.881
	Suministro e instalación de Cerramiento en Lámina de Zinc Incluye Madera Reciclada (Contratista)	GLB	100%	$ 3.145.940,81	$ 162.946.881	4,97%	$ 16.561.401,30	4,55%	$ 16.515.238,31	41,43%	$ 150.364.810,96	43,66%	$ 156.551.881,96
4.0	SEÑALIZACIÓN				$ 3.772.211		$ 386.703		$ -		$ 3.126.894	-	$ -
	Instalación Señal Informativa y Preventiva (CHEC - Contratista)	GLB	100%	$ 3.772.211	$ 3.772.211	7,10%	$ 386.703,00	$ -		68,72%	$ 3.126.894,27		
5.0	MANTENIMIENTO				$ 10.431.931		$ 1.333.636		$ -		$ 8.181.699	-	$ -
	Mantenimiento de Predios Libres Reubicación de Ocupantes y Utilización Comercial	GLB	100%	$ 10.431.931	$ 10.431.931	5,00%	$ 1.022.626,36	0%		40,00%	$ 8.181.699,46		
	COSTO TOTAL				$ 1.579.941.264	0,00%	$ 205.954.499,00		$ 200.984.214	62,87%	$ 1.354.933.264	64,72%	$ 1.362.152.479

IX. RESUMEN DE AVANCE PROYECTO

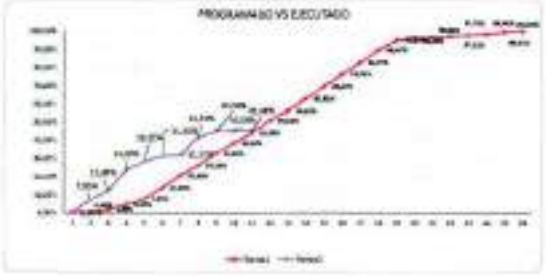
0%

BALANCE DE OBRA EJECUTADA	VR. TOTAL CONTRATO OBRAS	VR. TOTAL EJECUTADO	VR. POR EJECUTAR	AVANCE DE INVERSIÓN	% SEMANAL	%ACUMULADO
	$ 3.079.941.264,00	$ 1.362.152.479,00	$ 1.696.670.314,00		0,00%	64,72%

Observaciones: Inicia a mostrar el/con las actividades de mantenimiento de predios y la instalación de señales informativas ya que no han sido suministradas por la Entidad.

X. GRAFICA CONTROL AVANCE SEMANAL DE OBRA % ACUMULADO PROGRAMADO vs % ACUMULADO EJECUTADO

SEMANA	% PROGRAMADO	% EJECUTADO
1	0,00%	0,00%
2	0,00%	7,38%
3	7,50%	12,08%
4	4,00%	14,28%
5	7,00%	20,31%
6	11,00%	21,38%
7	20,00%	31,77%
8	20,10%	41,02%
9	20,00%	45,19%
10	34,40%	50,29%
11	41,00%	58,19%
12	52,01%	62,09%
13	56,10%	66,54%
14	63,90%	64,72%
15	69,40%	
16	76,10%	
17	82,70%	
18	86,40%	
19	90,20%	
20	94,00%	
21	96,00%	
22	97,21%	
23	97,79%	
24	98,34%	
25	99,47%	
26	100,00%	



Elaboró:
Residente de obra
Nombre: MORÉS COLORADO

Aprobó:
Director de Obra
Nombre: CESAR CARMA

242 de 1666

INFORME SEMANAL DE OBRA: GENERALIDADES

SEMANA No	15	DEL	7 (DD)	1 (MM)	2026 (AÑO)	AL	8 (DD)	2 (MM)	2026 (AÑO)

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

I. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

CONTRATISTA DE OBRA:	**CONSORCIO VB ADECUACIONES**		
CONTRATO No:	FONDICER-080-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	3 (DD) 6 (MM) 2025 (AÑO)
VALOR:	$ 3.039.841.584,00	FECHA DE INICIO:	21 (DD) 10 (MM) 2025 (AÑO)
PLAZO PROM.:	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	22 (DD) 4 (MM) 2026 (AÑO)
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	**CONSORCIO DONDUCIÓN VEINTE**		
CONTRATO No:	FONDICER-084-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	7 (DD) 10 (MM) 2025 (AÑO)
VALOR:	$ 468.280.920,00	FECHA DE INICIO	21 (DD) 10 (MM) 2025 (AÑO)
PLAZO:	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	21 (DD) 4 (MM) 2026 (AÑO)

II. PERMANENCIA DEL PERSONAL CONSORCIO/VB ADECUACIONES

CARGO	PERMANENCIA		CUMPLIMIENTO	SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE OBRA	25%		SI	SI
RESIDENTE DE OBRA	100%		SI	SI
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	25%		SI	SI
RESIDENTE AMBIENTAL	50%		SI	SI
RESIDENTE SST	50%		SI	SI
RESIDENTE SOCIAL	100%		SI	SI
MAESTRO DE OBRA	25%		SI	SI

III. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SISOMA

REALIZADAS		PENDIENTES	
AMBIENTAL	SST	AMBIENTAL	SST
PG-01 Y PG-02 Cumplimiento de Obligaciones Ambientales, de SST Contractuales y Responsabilidades Legales: Durante la semana de reporte, el contratista cuenta con el PIN ambiental 2785 bajo radicado 2025ER203122 del 27 de octubre de 2025, para la adecuada disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), siendo complementario al Acuerdo SDT de 2001. Se realiza entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GOBIERNAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P. No se relacionan certificados de compra de materiales, ni de disposición final de RCD, dado que aún no se entregan de manera mensual.	**PG-01 CAPACITACION, ENTRENAMIENTO E INDUCCIÓN SST:** Se realizó inducción a un (1) trabajador en total. CONSORCIO VB ADECUACIONES se realiza inducción a (0) personal . 0 Contratista CONSTRUCCIONES HYD se realiza inducción personal. 0 Contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES se realiza inducción a dos (2) personas. Capacitaciones, no se realiza capacitación correspondiente al periodo de reporte.		
PG-02 Programa de Capacitaciones Ambientales: Durante la semana de reporte se cuenta con el programa de capacitaciones (Formato FT-SGI-023). De acuerdo con el anterior cronograma de capacitaciones ambientales formato FT-SGI-023, para la cuarta semana de enero de 2026 se tenía programada capacitación correspondiente a importancia de las árboles para el medio ambiente, se realizó el día 05 febrero del 2026.	**PG-02 CRÁNEOS MÉDICOS OCUPACIONALES:** Durante la semana de reporte, se verificó la realización y entrega de un total de dos (2) exámenes médicos ocupacionales. CONSORCIO VB ADECUACIONES no se presenta examen correspondiente a personal que ejecuta actividades para el consorcio Contratista CONSTRUCCIONES HYD : no se presenta exámenes correspondiente a personal que ejecutan las actividades de demolición de las viviendas. Contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES: se presenta exámenes correspondiente a personal que ejecutará las actividades de instalación de grama y tierra.		
PG-04 Manejo de Campamentos Fijos y/o temporales: Para la semana de reporte, se cuenta con un campamento de obra (instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 11a No. 58a-93 Sur, barrio San Carlos. Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), botiquín, camilla, extintor de primeros auxilios y dos señales verticales. **Instalaciones Temporales en Obra:** Para la semana de reporte se cuenta con instalaciones temporales, una correspondiente a una caseta en la cual se cuenta con camilla, extintor, botiquín y canecas diferentes. Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencias, rutas de evacuación, puntos de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y ordinarios). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias. Para la gestión ambiental para la zona de obra se gestionó mediante el préstamo del servicio con varios establecimientos cercanos a las posibles a demoler, en el periodo de reporte se tiene activos los predientes ubicados en la localidad de San Cristóbal.	**PG-03 REPORTE E INVESTIGACIÓN DE AT:** Para el CONTRATO FONDICER-080-2025, durante la semana reporte, no se han presentado accidentes.		
PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales: Durante la semana de reporte se realizo suministro de materiales de construcción correspondiente a tierra negra y gramalote(empedre). las certificaciones con las respectivas cantidades serán anexas en el informe mensual No. 1	**PG-06 INSPECCIONES PROGRAMADAS:** Para el CONTRATO FONDICER-080-2025, se realizan inspecciones visuales, (Inspección de EPP FORMATO FT-SST-112, Inspección de herramientas manuales FORMATO FT-GP-038, inspección de andamios FORMATO FT-SST-207, inspección de bailajabes FORMATO FT-SST-205, inspección de instalaciones sanitarias FORMATO FT-SST-110).		

	REALIZADAS	PENDIENTES	
PG-05 Manejo Integral de Residuos: Durante la inducción que se vallá a realizar cuando ingrese personal nuevo, se socializa con el personal los aspectos relacionados con el Manejo Integral de Residuos Sólidos, detallando los procedimientos, funciones, responsabilidades y medidas técnicas de coordinación específicas. Durante la semana de reporte se sigue contando con punto ecológico en las instalaciones administrativas, y cargas de campamento de obra para la separación en la fuente (aprovechables y no aprovechables). Se realizó la verificación que estén correctamente limpios y se realizan separación de los residuos. Los residuos sólidos no aprovechables y los residuos orgánicos aprovechables se disponen en bolsas de color negro y verde, respectivamente. La entrega a la empresa de aseo se realiza con una frecuencia de tres (3) veces por semana. En la semana de reporte se realizo entrega de residuos organicos y no aprovechables Zig En la semana de reporte se realizo entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CGR S.A E.S.P, las cantidades se reportaran de manera mensual.	**PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL:** Para el personal del CONSORCIO VP ASOCIACIONES, se realizo la respectiva entrega de EPP (botas, barbuquejo, monogafas, botas de seguridad, se cual puede registrada en el formato [VP-FT-GAT-003- FORMATO DE ENTREGA DE DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL]		
PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas: Durante el periodo de reporte, se tomaron medidas de control de emisiones atmosféricas, correspondientes a terpeto de vehículos que se encargaron del retiro de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD). Se verificó que los vehículos contaran con la documentación al día correspondiente a SOAT y Revisión técnico-mecánica. Estos documentos se han ido anexando como soportes en los informes mensuales a medida que son ingresado maquinaria o vehículos nuevos.	**PR-06 SANEAMIENTO BASICO:** Durante la semana de reporte, el campamento de trabajo se ha mantenido en condiciones óptimas de limpieza, higiene y saneamiento, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 2400 de 1979, Capítulo IV – Higiene en Lugares de Trabajo. Asimismo, se han implementado los siguientes medios de saneamiento básico: Manejo adecuado de residuos: se realiza recolección de basuras y una correcta disposición de aguas residuales, evitando su vertimiento en fuentes o cursos de agua. Saneamiento sanitario: Los residuos líquidos de los baños son conducidos a la red de alcantarillado. Infraestructura sanitaria: Se cuenta con un baño para el personal operativo, conectado a la red de alcantarillado del sector, de cada uno de los frentes abiertos en obra y atendidos por los propietarios y evidenciada en actas de protocolos. Para el personal administrativo, se dispone de un baño en el puesto PAGEF, ubicado en el barrio Juan Carlos. Hidratación: Se dispone de un punto de hidratación en obra y oficina administrativa, garantizando el acceso a agua potable para el personal. Orden y aseo Se mantienen condiciones adecuadas de orden y aseo en el área de trabajo. Además, se realizará una inspección mensual de acuerdo con el cronograma de inspecciones.		
PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros: El campamento (oficina administrativa y obra) dispone de agua potable suministrada en botellones, destinada para el uso y consumo del personal administrativo. En la semana de reporte se realizó la limpieza permanente de las vías para evitar la acumulación de materiales de construcción que puedan, por arrastre, obstruir la cobertura de sumideros. Por lo anterior, se realizo identificación y protección de los sumideros evidenciados en los frentes de trabajo que estuvieron abiertos en la semana de reporte, para minimizar el ingreso de material a la red de alcantarillado de la ciudad. Se limpiaron y protegieron los sumideros identificados. Se dejó el registro en los formatos AM-ENCER-013-FORMATO DE CONTROL DE SUMIDEROS y AM-ENLIM-010 FORMATO DE CONTROL LIMPIEZA DE VÍAS, los cuales serán entregados como anexos en los informes mensuales. Los unidades sanitarias del campamento administrativo, como las que se prevean por nuevas areas diferentes frentes de trabajo, se encuentran conectadas a la red de alcantarillado del sector. Los recibos de pago de los servicios públicos de la vivienda donde funcionan las instalaciones administrativas, y las actas de protocolos en los frentes de trabajo, serán presentados como soportes en los informes mensuales.	**PR-07 SUSTANCIAS QUÍMICAS:** En el marco del Contrato FONDO/037/ANI/2015, se realiza el suministro y cargue de combustible (ACPM), necesarios para el correcto funcionamiento de la maquinaria. No se evidencio almacenamiento adicional de combustible en el frente de obra. Asimismo, se observo que el transporte del combustible se efectua en carrotanques debidamente identificados mediante boletas manuales. Durante la verificación en campo no se evidenciaron derrames y se constató que el transporte del combustible se realiza de manera adecuada en los carrotanques, cumpliendo con los requisitos de seguridad requeridos.		
PG-09 Manejo integral de residuos de aceites usados, combustibles o desechos peligrosos: Durante la semana de reporte, no se generaron residuos peligrosos	**PR-08 AFILIACION ES:** Reporte ingreso personal: Se realizó la afiliación de dos (2) trabajador al Sistema General de Seguridad Social, lo que garantiza el cumplimiento de la normativa vigente en protección laboral. CONSORCIO VIE ASOCIACIONES no vinculó a personal. El Contratista DEMOLICIONES HYE no vinculó a personal. El Contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES vinculo a dos (2) trabajadores La documentación completa de todo el personal (operativo y administrativo) fue enviada a la interventoría vía correo electrónico para su verificación y aprobación. Para la consulta de la documentación de afiliaciones y el control de personal (Formato VIP-FT-SSA-003 Control de ingresos y pagos de seguridad social), se dispone del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1EgRtEdfm6OQeAwkoRUSDkAYhoDBEO?usp=drive_link		
PG-10 Manejo integral de Residuos: Para la semana de reporte los RCD que se generaron, fueron entregados a plantas de aprovechamiento para su tratamiento y convertido a materiales de subsistencia. En la oficina administrativa se realizó la separación de las botellas plásticas, las cuales se acopian para su posterior entrega a gestores, o reciclador	**PR-09 TRABAJO EN ACTIVIDADES CRÍTICAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo actividades relacionadas con la demolición de viviendas y adecuación de predios con la restauración de tierra negra y de sembrados. Se garantizaron las condiciones necesarias para el personal de obra que realice demoliciones manuales pueda desempeñar sus labores de manera segura, cumpliendo con los permisos para trabajo en alturas y el Análisis de Trabajo Seguro (ATS), conforme a lo evidenciado en los formatos FT-GST-009-ATS debidamente diligenciados. Todas las actividades mencionadas cuentan con registro fotográfico como evidencia.		
PG-11 Manejo de la Vegetación y Paisajismo: Antes del inicio de la obra, se realizó visita a los predios a demoler para verificar la presencia o no de individuos arbóreos. Evidenciando la no presencia de individuos arbóreos, el mismo se reporta externa. De acuerdo con las necesidades del proyecto no se considera necesario realizar tala y/o aprovechamiento de individuos arbóreos	**PR-10 SEÑALIZACIÓN GST Y CERRAMIENTOS DEL FRENTE DE OBRA:** Durante la semana de reporte, se llevó a cabo inspección visual de la señalización instalada en cada una de las fronteras de intervención, con el fin de verificar su estado y correcta ubicación. La señalización implementada incluye: Restricción de ingreso: "Prohibido el ingreso a personal no autorizado". Advertencias de riesgo: Maquinaria en movimiento Seguridad y emergencia: Rutas de evacuación, puntos de encuentro, prohibido fumar Medidas preventivas: Peligro/obra, Líneas de peligro, entre otras. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.		
PG-12 Manejo de Fauna Silvestre: Para la semana de reporte no se registraron actividades correspondientes a esta ficha.	**COPASST Y CCL:** El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y Comité de Convivencia Laboral (CCL) se encuentra debidamente conformados, según lo reportado en informes anteriores. Se garantiza su funcionamiento conforme a lo normativo vigente, velando por la participación activa de sus integrantes en la promoción y vigilancia del cumplimiento de las medidas de seguridad y salud en el trabajo dentro del proyecto. Se realizara reunión mensual para el COPASST y CCL por parte de los integrantes el día 18 de febrero del 2026. Durante la semana de reporte, no se evidencian denuncias por acoso laboral ni ningún otro caso que requiera la intervención del comité.		

	REALIZADAS	PENDIENTES	
PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos: Durante la semana de reporte, no cuenta con maquinaria en obra correspondiente a: Retroexcavadoras y Volquetas. Antes del inicio de las actividades constructivas se remitió a la interventoría la documentación que se relaciona a continuación, así mismo en la semana de reporte se adicionó lo correspondiente a los presentes ítems (Formato FT-SIT-052) Retroexcavadoras: Certificado de Mantenimiento, Tarjeta de Registro de Maquinaria, Declaración de importación, y demás documentación requerida. Volquetas: SOAT y Tecnico mecánica.	**CONTROL DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES:** Para la ejecución del contrato, se ha dispuesto de un proveedor encargado de las actividades de demolición de las viviendas. Se realizó la socialización del procedimiento PRC-SST-010 (Procedimiento de SST para Contratistas), el cual deberá ser cumplido estrictamente durante el desarrollo de las obras contratadas con el CONSORCIO VR EJECUCIONES. El contratista aportó su autoevaluación de estándares mínimos ante la ARL Positiva, obteniendo un porcentaje de cumplimiento del 93%, calificado como ACEPTABLE. Se entregó a la interventoría la documentación de afiliaciones al Sistema de Seguridad Social de todo el personal que el contratista tendrá vinculado durante el desarrollo de las actividades.		
PG-14 Manejo de señalización de seguridad: Para la semana de reporte se realizaron actividades correspondientes a instalación y mantenimiento a la señalética al momento de iniciar con la demolición de las viviendas, instalación de señalización (cinta) para indicar al personal transeúnte sobre las actividades. Así mismo se realizó el mantenimiento a la señalización instalada correspondiente a puesto de encuentro, rutas de evacuación, prohibido el ingreso a personal no autorizado, no fumar, uso obligatorio de los EPP.	**PL-01 PLAN DE EMERGENCIAS:** Durante la semana de reporte se cuenta con los elementos para atención de emergencias en el campamento administrativo y operativo correspondiente a Camilla, Extintores, Botiquines, kit anti derrames, rutas de evacuación y punto de encuentro. Se garantizó que los elementos se encontraran en buen estado y debidamente ubicados, con el fin velar por la seguridad del personal en caso de una emergencia.		
PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD): En la semana de reporte se cumplieron con la ejecución, se realizan las actividades correspondientes a demolición selectiva, se realizó entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE DESMONTAJE DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P - DJR S.A E.S.P. Las cantidades entregadas serán reportadas en el informe mensual.	**PL-02 Plan de Gestión del Riesgo:** Se realizó el respectivo cargue a la página del CODIV, así como la socialización con el personal de la obra del plan de gestión y los respectivos riesgos identificados, al igual que las medidas de mitigación. En obra se cuenta con la implementación del plan de emergencias, con la respectiva señalización informativa y preventiva, además con los elementos de emergencias requeridos para la atención de cualquier emergencia que se llegue a presentar.		
Gestión Administrativa: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Elaboración de informe mensual No. 3 Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 14	**PAUSAS ACTIVAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo pausas activas para el personal en obra, con el objetivo de promover el bienestar físico y reducir la fatiga laboral. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia de la actividad.		
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: El cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato (Formato VB-FT-103-002) se encuentra actualizado. Durante el periodo de reporte, se desarrollaron las siguientes actividades de pre-construcción y alistamiento: charlas diarias y pausas activas de todo el personal, Realización de ordenes de ingreso y entrega de recomendaciones médicas cuando aplique , Suministro de Agua Potable puntos de hidratación, Entrega de Kaizen de Protección Personal (EPP) y dotación, Inducción General donde se socializaron, Riesgos, Políticas, Reglamentos, Procedimientos, Niveles, Preguntas, y todo lo concerniente al Plan de Seguridad Vial cuando se realice ingreso de personal (cuando sea el).	NA	NA
	REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS: Para el CONTRATO FONTIGER 838-2025 durante la semana de reporte, no se reportan actos y condiciones inseguras, cuando se evidencie se dejara soporte en el formato FT-SST-096 .	NA	NA
	IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS: Durante la semana de reporte, se continua con la actividad de demolición de viviendas y adecuación de predios, lo cual implica un riesgo de caída distinta a trabajos en alturas cuando se realice demolición manual, así mismo el riesgo de colapso de las viviendas. Para mitigar este riesgo, se implementaron los controles correspondientes, incluyendo: Señalización de la zona de trabajo, realizar demolición mecánica. Suministro y uso de elementos de protección individual, tales como arnés, eslingas, líneas de vida y demás elementos de protección personal necesarios para el desarrollo seguro de las labores. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
	MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN: Se dispone de una cartelera informativa en el campamento administrativo y frentes de obra CONSORCIO VR EJECUCIONES, donde se publican soportes relacionados del proyecto con el fin de garantizar la comunicación y participación de todo el personal. El contenido de la cartelera incluye: Información sobre el SG-SST. Políticas de seguridad y salud en el trabajo. Reglamento interno. Este mecanismo asegura la divulgación efectiva de información de interés colectivo para la seguridad y el correcto desarrollo de la obra. Se ejecutan actividades administrativas durante la semana de reporte.	NA	NA
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 15.	NA	NA

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOCIAL

REALIZADAS	PENDIENTES

REALIZADAS	PENDIENTES
Programa de Información y divulgación a la comunidad El día 01 de febrero de 2026 en en frente de obra de Gloria Oriental se realizó entrega de volante de acta de vecindad de inicio 2 visita, volante de inicio de obra y PMT para la intervención de los predios 3051 y 3066 El día 04 de febrero de 2026, se realizaron las siguientes actividades: *Frente de obra de Nueva Gloria se realizó entrega de volante de acta de vecindad de inicio para la intervención en los predios 0057-01-02-03-05 *Frente de obra de Quito se entrego volantes acta de vecindad de inicio para la intervención del predio 3039. *Se verifico instalación de valla móvil en el frente de obra de Gloria Oriental predio 3066 El día 6 de febrero de 2026, se realizaron las siguientes actividades: *Frente de obra de Nueva Gloria se realizó entrega de volante de acta de vecindad de inicio 2 visita para la intervención en los predios 0057-01-02-03-05. *Se verifico instalación de valla móvil en el frente de obra de Gloria Oriental predio 3051.	
Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas: El día 2 de febrero de 2026 se levantaron 4 actas de vecindad de inicio (1 Fachada, 1 interno y 2 vías) en el frente de obra Gloria Oriental para las predios a intervenir 0051 y 66. El día 4 de febrero de 2026, se levantaron 2 actas de vecindad de inicio (2 internas) en el frente de obra Nueva Gloria para la intervención de los predios de (0057-01-02-03-05). El día 7 de febrero de 2026 se realizaron las siguientes actividades: *Se entregaron volantes de inicio de obra y PMT en el frente de obra Nueva Gloria (0057-01-02-03-05) y volante de acta de vecindad de inicio 3 visita. *Se entregaron volantes de acta de vecindad de inicio en frente de obra El Triunfo - predio (3067 *Se entregaron volantes de inicio de obra y PMT en el frente de obra Quito. (0039) y volante de acta de vecindad de inicio 2 visita. *Se entregaron volantes de inicio de obra y PMT en el frente de obra La Fiscala. (0059-05-06)	

V. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE PMT

REALIZADAS	PENDIENTES
Se implementan PPMT en Nueva Gloria, de igual manera en el barrio La Fiscala. Se anexa a la empera del PMT del Triunfo	
Se implementa PMT en Altamira, La Gloria Oriental y en San Francisco. Se tramitan los PMT para los predios 0067 y 0064	

VI. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE TECNICO

REALIZADAS	PENDIENTES
Actividades de demolición Cargue y retiro de escombros en San Cristobal y Ciudad Bolivar	
Cerramiento predios San Cristobal	
Empradización San Cristobal	

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Componente Técnico:	
- Actividades	Se implementa PMT en Altamira, La Gloria Oriental y en San Francisco. Se tramitan los PMT para los predios 0067 y 0064 Se obtuvo un avance del 2,7%, dado que la entrega de predios, por parte de la entidad, ha disminuido y las actividades de mantenimiento vial se han tratado.
Obras	Durante el periodo de ejecución no se presentaron fallas significativas.
Maquinaria y equipos	N.A. Durante este periodo se utilizó (1) retroexcavadora 120, 4 en buenas dobles cargue de placas SZT142, SAM864, FYS510, SZT123
Ensayos de laboratorio	N.A.
Correspondencia	Durante la semana se realizaron envíos de correspondencia entre la entidad contratante el contratista y la interventoría, a través del correo electrónico y correspondencia.
Componente SISOMA:	
Plan de Gestión Ambiental	Ingresó material de construcción correspondiente a tierra negra y cespedones. Se dispusieron RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE ELIMINACIÓN DE RESIDUOS DORA JUANA S.A. E.S.P. - CIRSA E.S.P., los cuales se reportaran de manera mensual Se cuenta con cerramiento de obra debidamente y cargas entre frentes de trabajo Se cuenta con PIN ambiental 2781 bajo radicado 3029035055110 del 27 de octubre de 2021 Se realiza entrega de residuos organicos y se aprovechables a la empresa de cuya del sector
Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo diversas actividades para garantizar el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), asegurando la adecuada ejecución de las labores en obra. Entre las principales acciones realizadas se destacan: Diligenciamiento de formatos control de personal, Afiliación al Sistema General de Seguridad Social, Diez novas medidas ocupacionales Simulacro de intervención para atención de emergencias, generando su correcto cierre. Inducción Seguridad laboral: No se registraron accidentes de trabajo durante la semana
Componente Social	
Plan de Gestión Social	Las actividades desarrolladas en el marco del Programa de Capacitación al Personal y Acompañamiento Social evidencian un avance integral en los componentes social, técnico y ejecutivo del proyecto. La jornada de capacitación en Salud Mental y Bienestar aportó contribuyó al fortalecimiento del bienestar emocional del personal de obra, promoviendo un ambiente laboral más saludable y productivo. De igual forma, la entrega y socialización de las Actas de Vecindad permitió garantizar la transparencia del proceso, el relacionamiento con la comunidad y el cumplimiento de los compromisos asumidos adquiridos con los propietarios y las Juntas de Acción Comunal. Finalmente, la participación en el Comité de Obra facilitó la articulación entre la entidad, la interventoría y el contratista, permitiendo evaluar los avances, identificar alternativas operativas y fortalecer las estrategias necesarias para asegurar la ejecución oportuna de las actividades contractuales, en concordancia con los objetivos del proyecto.
Componente PMT	
* Se realizo socialización de 2 frentes de trabajo en Nueva Gloria y el Triunfo	
* No se han recibido notificaciones por parte de la SDM respecto a incumplimientos en la implementación de los PPMT	
Recomendaciones	

RESIDENTE DE OBRA
FREDIAN ANDRES COLORADO
CONSORCIO V8 ADECUACIONES

RESIDENTE SST Y AMBIENTAL
YONNY YULISA CUESTA PALACIOS
CONSORCIO V8 ADECUACIONES

RESIDENTE SOCIAL
DEISY MARIA MOLANO
CONSORCIO V8 ADECUACIONES

INFORME SEMANAL DE OBRA - REGISTRO FOTOGRAFICO

15		2	2	2026	AL	8	2	2026

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES — CONTRATO No: FONDIGER 088-2025
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELMEC — CONTRATO No: FONDIGER 164-2025

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE TÉCNICO



Predio D007 Ciudad Bolivar



Empradización D021



Predio D020 San Cristobal

COMPONENTE PMT



PMT Nueva Gloria



PMT predio D040



Predio D035 PMT

COMPONENTE AMBIENTAL Y SST



MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Charla Diaria



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Pausas Activas

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Suministro de agua potable



PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SANEAMIENTO BASICO

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-03 Programa de Capacitaciones Ambientales



PG-03 Programa de Capacitaciones Ambientales



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE SOCIAL




Entrega volantes actas de inicio - Inicio de obra y PMT

Se realizó entrega de volantes actas de inicio - Inicio de obra y PMT a la comunidad del área de influencia de los predios a intervenir




LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD

Se realizó levantamiento de actas de vecindad en los frentes de obra Gloria Oriental (D051 y D066) y Nuevo Gloria (D057-61-67-83-65)




Se realizó verificación de instalación de vallas móviles predios Gloria Oriental

INFORME SEMANAL DE OBRA - REPORTE DE LA EJECUCIÓN

SEMANA No: 15 PERIODO DESDE: 7 / 10 / 2024 AL: 13 / 10 / 2024

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA:	FONDIGNO DE INVERSIONES	CONTRATO No:	FONDIGNO 360-2024
INTERVENTOR:	CONSORCIO DEMOLICIÓN Y RELMEC	CONTRATO No:	FONDIGNO 154-2024

VALOR: $ 3.270.841.354,00
VALOR: $ 169.280.000,00

VII. CUADRO RESUMEN OBRA EJECUTADA SEMANAL

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VR UNITARIO	TOTAL	PROGRAMADO SEMANAL CANTIDAD	PROGRAMADO SEMANAL SUB TOTAL	EJECUTADO SEMANAL CANTIDAD	EJECUTADO SEMANAL SUB TOTAL	ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO CANTIDAD	ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO SUB TOTAL	ACUMULADO TOTAL EJECUTADO CANTIDAD	ACUMULADO TOTAL EJECUTADO SUB TOTAL
1.0	DEMOLICIONES				$ 2.410.750.000		$ 174.679.291		$ 99.639.613		$ 1.707.209.575	-	$ 1.703.354.988
	Desmantelamiento y Demolición Predios Nuevos Corredores	GLB	100%	$ 1.680.000.611	$ 1.680.000.611	7,40%	$ 124.583.219,39	3,96%	$ 49.634.867,71	71,16%	$ 1.203.440.831,11	70,36%	$ 1.248.326.698,71
	Limpia, Transporte Y Disposición Final de RCD Corredores	GLB	100%	$ 726.482.224	$ 726.482.224	8,81%	$ 48.801.487,64	2,76%	$ 19.930.896,06	72,30%	$ 518.448.733,89	83,88%	$ 451.442.451,80
	Confinamiento y Adquisición de Los Corredores	GLB	100%	$ 63.968.943	$ 63.968.943	5,00%	$ 1.930.583,83	2,42%	$ 460.830,50	70,82%	$ 45.341.196,00	50,98%	$ 32.597.170,58
2.0	IMPRESIÓN				$ 260.264.242		$ 12.000.000		$ 8.215.943		$ 223.973.508		$ 176.180.754
	Suministro y Instalación de Vallas, Incluye Tubo Mayor Instalado	GLB	100%	$ 260.264.242	$ 260.264.242	4,62%	$ 12.000.000,00	1,87%	$ 8.215.943,30	79,52%	$ 223.973.508,04	50,85%	$ 176.180.754,05
3.0	CERRAMIENTO				$ 185.348.601		$ 16.961.961		$ 9.941.961		$ 166.717.615		$ 164.962.985
	Suministro e Instalacion de Cerramiento en Lamina de Fibra Plana en Madera Nacional (Corredores)	GLB	100%	$ 185.348.601	$ 185.348.601	4,01%	$ 16.961.961,30	1,60%	$ 9.941.961,10	45,00%	$ 166.717.615,20	45,48%	$ 168.962.985,47
4.0	SEÑALIZACIÓN				$ 5.475.410		$ 395.705		$ -		$ 5.475.037	-	$ -
	Instalación Señalización Preventiva y Informativa (Corredores)	GLB	100%	$ 5.475.410	$ 5.475.410	7,10%	$ 395.705,05	$ -		82,62%	$ 5.002.361,31		$ -
5.0	MANTENIMIENTO				$ 20.450.631		$ 1.022.536		$ -		$ 6.205.631	-	$ -
	Mantenimiento de Predios para Retiro, Mantenimiento Cerramiento y Señalización (Corredores)	GLB	100%	$ 20.450.631	$ 20.450.631	5,00%	$ 1.022.536,56	0%		49,00%	$ 3.205.634,69		
SUBTOTAL					$ 3.270.841.354	3,06%	$ 355.059.999,91	2,61%	$ 41.440.885	80,47%	$ 2.154.805.342,59	57,99%	$ 2.274.805.342

IX. RESUMEN DE AVANCE FINANCIERO

BALANCE DE OBRA EJECUTADA	VR TOTAL CONTRATO (OBRA)	VR TOTAL EJECUTADO	VR POR EJECUTAR	AVANCE DE INVERSIÓN	% SEMANAL	%ACUMULADO
	$ 3.270.841.354,00	$ 2.274.805.342,59	$ 1.005.551.035,36		2,54%	57,99%

Observaciones: Se observa un atraso del 2,1%, dado que la entrega de predios, por parte de la entidad, ha disminuido y las actividades de mantenimiento no se han iniciado.

X. GRÁFICA CONTROL AVANCE DE SEMANAL DE OBRA (% ACUMULADO PROGRAMADO vs % ACUMULADO EJECUCIÓN)

SEMANAS	% PROGRAMADO	% EJECUTADO
1	3,00%	1,00%
2	7,50%	7,00%
3	12,00%	12,00%
4	16,00%	20,00%
5	20,00%	26,31%
6	24,00%	31,58%
7	28,00%	37,79%
8	36,10%	41,00%
9	37,00%	46,00%
10	39,20%	48,00%
11	43,00%	48,00%
12	50,01%	50,00%
13	56,15%	56,00%
14	63,92%	64,70%
15	68,43%	66,00%
16	76,15%	
17	82,15%	
18	82,20%	
19	86,20%	
20	89,00%	
21	90,00%	
22	97,21%	
23	97,76%	
24	98,34%	
25	99,47%	
26	100,00%	

2,1%



Elaboró:
Residente de obra
Nombre: ANDRÉS COLORADO

Aprobó:
Director de Obra
Nombre: CESAR CIFUEN

252 de 1686

INFORME SEMANAL DE OBRAS- GENERALIDADES

SEMANA No	15	DEL	9 (DD)	2 (MM)	2026 (AÑO)	AL	15 (DD)	2 (MM)	2026 (AÑO)

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA
CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

I. INFORMACION DEL PROYECTO

CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES				
CONTRATO No:	FONDIGER-088-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	5 (DD)	0 (MM)	2025 (AÑO)
VALOR :	$ 1.079.841.196,00	FECHA DE INICIO:	19 (DD)	10 (MM)	2025 (AÑO)
PLAZO INICIAL :	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	22 (DD)	4 (MM)	2026 (AÑO)
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VIVURE				
CONTRATO No:	FONDIGER 104-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	7 (DD)	10 (MM)	2025 (AÑO)
VALOR :	$ 488.281.415,00	FECHA DE INICIO:	19	10	2025
PLAZO :	SEIS (6) MESES	FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	22 (DD)	4 (MM)	2026 (AÑO)

II. PERMANENCIA DEL PERSONAL CONSORCIO VB ADECUACIONES

CARGO	PERMANENCIA		CUMPLIMIENTO	SEGURIDAD SOCIAL
DIRECTOR DE OBRA	20%		SI	SI
RESIDENTE DE OBRA	100%		SI	SI
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	20%		SI	SI
RESIDENTE AMBIENTAL	50%		SI	SI
RESIDENTE SST	50%		SI	SI
RESIDENTE SOCIAL	100%		SI	SI
PROFESIONAL PMT	20%		SI	SI

III. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SISOMA

REALIZADAS		PENDIENTES	
AMBIENTAL	SST	AMBIENTAL	SST
PG-01 Y PG-02 Cumplimiento de Obligaciones Ambientales, de SST Contractuales y Requerimientos Legales: Durante la semana de reporte, el contratista cuenta con el PIN ambiental 17801 bajo radicado 2025ER255322 del 27 de octubre de 2025, para la adecuada disposición de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), donde cumplimentan al Decreto 507 de 2021. Se realizo entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE DESMONTAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P. - CDR S.A E.S.P. No se relacionan certificados de ensayo de materiales, ni de disposición final de RCD, dado que estas se entregaron de manera normal.	**PG-01 CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO E INDUCCIÓN SST:** No se realizo inducción a trabajadores. CONSORCIO VB ADECUACIONES no se realiza inducción personal. El Contratista DEMOLICIONES HYD no realizo inducción personal. El contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES no se realizo inducción a personal. Capacitaciones: no se realizo capacitacion correspondiente al periodo de reporte.		
PG-03 Programa de Capacitaciones Ambientales. Durante la semana de reporte se cuenta con cronograma de capacitaciones (Formato FT-SGI-039). De acuerdo con nuestro cronograma de capacitaciones ambientales Formato FT-SGI-018, para la cuarta semana de enero de 2026 se tenia programado capacitación correspondiente a importancia de los árboles para el medio ambiente, se realizo el día 06 febrero del 2026.	**PG-02 EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES:** Durante la semana de reporte, no se verifico la realización y entrega de un total de cero (0) examen médico ocupacionales. CONSORCIO VB ADECUACIONES no se presento examen correspondiente a personal que ejecuta actividades para el consorcio Contratista CONSTRUCCIONES HYD: no se presenta examenes correspondiente a personal que ejecutara las actividades de demolición de las viviendas. Contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES: se presenta examenes correspondiente a personal que ejecutara las actividades de instalacion de grama y tierra.		
PG-04 Manejo de Campamentos Fijos y/o temporales: Para la semana de reporte, se cuenta con un campamento de obra (Instalación Administrativa) ubicado en una vivienda arrendada en la Carrera 17a No. 86a-03 Sur, barrio San Carlos. Esta instalación dispone de los elementos básicos de seguridad y gestión ambiental: punto ecológico (con canecas de colores para la separación de residuos sólidos), extintor, camilla, botiquín de primeros auxilios y dos unidades sanitarias. **Instalaciones Temporales en Obra:** Para la semana de reporte se cuenta con instalaciones temporales, que corresponde a una carpa, en la cual se cuenta con camilla, extintor, botiquín y cartelera informativa. Dichas instalaciones cuentan con señalización clara y legible (prevención de accidentes, salidas de emergencias, rutas de evacuación, punto de reunión, sitio de disposición de residuos sólidos y extintores). Todo esto articulado con el Plan de Emergencias y Contingencias. Para la unidad sanitaria para la zona de obra se gestiono mediante el proveedor con varios establecimientos cercanos a los predios a demoler, en el periodo de reporte se tiene activos los prestadores relacionados en la localidad de San Cristobal.	**PG-03 REPORTE E INVESTIGACIÓN DE AT:** Para el CONTRATO FONDIGER-088-2025 durante la semana reporte, no se realiza investigacion de accidente presentado por parte del sub contratista DEMOLICIONES HYD.		
PG-05 Manejo de materiales de construcción - rezago de personal, insumos y materiales: Durante la semana de reporte se realizo suministro de materiales de construcción correspondiente a: tierra negra y grama(rezagadas), las certificaciones con las respectivas cantidades serán anexas en el informe mensual No. 4	**PG-04 INSPECCIONES PROGRAMADAS:** Para el CONTRATO FONDIGER-088-2025, se realizan inspecciones mixtas, (Inspeccion de EPP FORMATO FT-SST-152, Inspección de herramientas manuales FORMATO FT - GP-036, inspección de extintores FORMATO FT-SST-157, inspección de botiquines FORMATO FT-SST-185, inspección de instalaciones locativas FORMATO FT-SST-1181.		

REALIZADAS		PENDIENTES	
PG-06 Manejo Integral de Residuos: Durante la inducción que se realiza cuando ingresa personal nuevo, se socializa con el personal los aspectos relacionados con el Manejo Integral de Residuos Sólidos, detallando los procedimientos, funciones, responsabilidades y mecanismos de coordinación específicos. Durante la semana de reporte se aplica contenido contenido ecológico en las instalaciones administrativas y cargue de campamento de obra para la separación de la fuente (aprovechables y no aprovechables). Se realizó la verificación que estos permanezcan limpios y se realiza separación de los residuos. Los residuos sólidos no aprovechables y los residuos orgánicos aprovechables se disponen en bolsas de color negro y verde, respectivamente. La entrega a la empresa de aseo se realiza con una frecuencia de tres (3) veces por semana. En la semana de reporte se realizo entrega de residuos organicos y no aprovechables.11g En la semana de reporte se realizo entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GESTION Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS CIUDAD JARDIN S.A. E.S.P. - CGR S.A.T. S.P, las cantidades se reportaran de manera mensual.	**PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL:** Para el personal del CONSORCIO VP ADECUACIONES, se realiza la respectiva entrega de EPP (casco, barbiquejo, monogafas, botas de seguridad), lo cual queda registrada en el formato (VP-FT-GAT-001-FORMATO DE ENTREGA DE DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL)		
PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas: Durante el periodo de reporte, se tuvieron medidas de control de emisiones atmosféricas, correspondientes a cargado de volquetas que se encargaran del retiro de los Residuos de Construcción y Demolición (RCD). Se verificó que las volquetas cuentan con la documentación al día correspondiente a SOAT y Revisión técnico-mecánica. Estos documentos se han ido anexando como soportes en los informes mensuales a medida que van ingresando maquinaria o volquetas nuevas.	**PR-09 SANEAMIENTO BÁSICO:** Durante la semana de reporte, el campamento de trabajo se ha mantenido en condiciones óptimas de limpieza, higiene y equipamiento, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 2400 de 1979, Capítulo IV - Higiene en Lugares de Trabajo. Asimismo, se han implementado las siguientes medidas de saneamiento básico: Manejo adecuado de residuos: Se realiza reciclaje de basuras y una correcta disposición de aguas residuales, evitando su vertimiento en fuentes o cuerpos de agua. Saneamiento sanitario: Los residuos líquidos de los baños son conducidos a la red de alcantarillado. Infraestructura sanitaria: Se cuenta con un baño para el personal operativo, conectado a la red de alcantarillado del sector en cada uno de los frentes abiertos en obras autorizadas por los propietarios y evidenciado en actas de préstamos. Para el personal administrativo, se dispone de un baño en el punto PASER, ubicado en el barrio San Carlos. Hidratación: Se dispone de un punto de hidratación en obra y oficina administrativa, garantizando el acceso a agua potable para el personal. Orden y Aseo: Se mantienen condiciones adecuadas de orden y aseo en el área de trabajo. Además, se realizará una inspección mensual de aspecto con el cronograma de inspecciones.		
PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros: El campamento (oficina administrativa y obra) dispone de agua potable suministrada en botellones, destinada para el uso y consumo del personal administrativo. En la semana de reporte se realizó la limpieza permanente de las vías para evitar la acumulación de materiales de construcción que puedan, por arrastre, ocasionar la contratación de sumideros. Por lo anterior, se realizó identificación y protección de los sumideros evidenciados en los frentes de trabajo que se tuvieron abiertos en la semana de reporte, para minimizar el ingreso de material a la red de alcantarillado de la ciudad. Se limpiaron y protegieron los sumideros identificados. Se dejó el registro en los formatos AM-IDEGER-015 FORMATO DE CONTROL DE SUMIDEROS y AM-IDEGER-024 FORMATO DE CONTROL LIMPIEZA DE VÍAS, los cuales serán entregados como anexos en los informes mensuales. Las unidades sanitarias del campamento administrativo, tanto las que se prestan por vecinos en las diferentes frentes de trabajo, se encuentran conectadas a la red de alcantarillado del sector. Los recibos de pago de los servicios públicos de la vivienda donde funcionan las instalaciones administrativas, y las actas de préstamos en los frentes de trabajo, serán presentados como soporte en los informes mensuales.	**PR-07 SUSTANCIAS QUÍMICAS:** En el marco del Contrato IDEGER-088-2025, se realiza el suministro y cargue de combustible (ACPM), necesarios para el correcto funcionamiento de la maquinaria. Ante la evidencia almacenamiento adicional de combustible en el frente de obra. Asimismo, se observa que el transporte del combustible se efectúa en pimpinas plásticas, siendo suministrado mediante bomba manual. Durante la verificación en campo no se evidenciaron derrames y se constató que el transporte del combustible se realiza de manera adecuada en la camioneta del contratista, cumpliendo con las condiciones de seguridad requeridas.		
PG-09 Manejo Integral de residuos de aceites usados, combustibles o desechos peligrosos: Durante la semana de reporte, no se generaron residuos peligrosos	**PR-08 AFILIACIONES:** Reporte ingreso personal: Se realizó la afiliación de dos (2) trabajador en total al Sistema General de Seguridad Social, lo que garantiza el cumplimiento de la normativa vigente en protección laboral. CONSORCIO VB ADECUACIONES no vinculó a personal . El Contratista DEMOLICIONES HYO no vinculó a personal. El Contratista TRANSMATERIALES Y ZONAS VERDES no vinculo a trabajadores. La documentación completa de todo el personal (operativo y administrativo) fue enviada a la interventoría vía correo electrónico para su verificación y aprobación. Para la consulta de la documentación de afiliaciones y el control de personal (Formato VB-FT-GAT-XXX Control de ingreso y pagos de seguridad social), se dispone del siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1FgfXEtfm5i0JowHxoo4USZAAFNp0MGT?usp=drive_link		
PG-10 Manejo Integral de Residuos: Para la semana de reporte los RCD que se generaron, fueron entregados a plantas de aprovechamiento para su tratamiento y concesión a materiales de valorización. En la oficina administrativa se realizó la separación de las bolsas plásticas, las cuales se acopian para su posterior entrega a gestores autorizados.	**PR-05 TRABAJO EN ACTIVIDADES CRÍTICAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo actividades relacionadas con la demolición de viviendas y adecuación de predios con la instalación de barra negra y de empradizar. Se garantizaron las condiciones necesarias para el personal de obra que realiza demolición manual (picheo) desempeñar sus labores de manera segura, contando con los permisos para trabajo en alturas y el Análisis de Trabajo Seguro (ATS), conforme a lo evidenciado en los formatos (T-GST-009-ATS diligenciado). Todas las actividades mencionadas cuentan con registro fotográfico como evidencia.		
PG-11 Manejo de la Vegetación y Paisajismo: Antes del inicio de la obra, se realizó visita a los predios a intervenir para verificar la presencia o no de individuos arbóreos. Evidenciando la no presencia de individuos arbóreos al interior en su punto interno. De acuerdo con las necesidades del proyecto no se considera necesario realizar tala y/o traslado/aislamiento de individuos arbóreos	**PR-10 SEÑALIZACIÓN SST Y CERRAMIENTOS DEL FRENTE DE OBRA:** Durante la semana de reporte, se llevó a cabo inspección visual de la señalización instalada en cada uno de los frentes de intervención, con el fin de verificar su estado y correcta ubicación. La señalización implementada incluye: Restricción de ingreso: "Prohibido el ingreso a personal no autorizado". Advertencias de riesgo: Maquinaria en movimiento. Seguridad y emergencia: Rutas de evacuación, punto de encuentro, prohibido fumar. Medidas preventivas: Polisombra, cintas de peligro, entre otras. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.		
PG-12 Manejo de Fauna Silvestre: Para la semana de reporte no se registraron actividades correspondientes a esta ficha.	**COPASST Y CCL:** El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y Comité de Convivencia Laboral (CCL) no encuentra debidamente conformados, según lo reportado en informes anteriores. Se garantiza su funcionamiento conforme a la normativa vigente, velando por la participación activa de sus integrantes en la promoción y vigilancia del cumplimiento de las medidas de seguridad y salud en el trabajo dentro del proyecto. Se realizara reunión mensual para el COPASST y CCL por parte de los integrantes el día 23 de febrero del 2026. Durante la semana de reporte, no se recibieron denuncias por acoso laboral ni ningún otro caso que requiriera la intervención del comité.		

	ACTIVIDADES	**PENDIENTES**	
PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos: Durante la semana de reporte, se cuenta con maquinaria en obra correspondiente a: Retroexcavadoras y Volquetas. Antes del inicio de las actividades constructivas se envió a la interventoría la documentación que se relaciona a continuación, así mismo en la semana de reporte se adelantó lo correspondiente a los preoperacionales (Formato: FT-SST-032) Retroexcavadoras: Certificados de Mantenimiento, Tarjeta de Registro de Maquinaria, Declaración de importación, y demás documentación requerida. Volquetas: SOAT y Tecnico-mecánica.	**CONTROL DE CONTRATISTAS Y PROVEEDORES:** Para la ejecución del contrato, se ha dispuesto de un proveedor encargado de las actividades de demolición de las viviendas. Se realizó la socialización del procedimiento PRC-GST-010 (Procedimiento de GST para Contratistas), el cual deberá ser cumplido estrictamente durante el desarrollo de las obras ejecutadas con el CONSORCIO VR-ADECUACIONES. El contratista ejecutó su autoevaluación de estándares mínimos ante la ARL Positiva, obteniendo un porcentaje de cumplimiento del 93%, calificado como ACEPTABLE. Se entregó a la interventoría la documentación de afiliaciones al sistema de Seguridad Social de todo el personal que al contratista tendrá vinculado durante el desarrollo de las actividades.		
PG-14 Manejo de señalización de seguridad: Para la semana de reporte se realizaron actividades correspondientes a instalación y mantenimiento a la señalización al ingreso de iniciar con la demolición de las viviendas, instalación de señalización (cinta) para indicar al personal transeúnte sobre las actividades. Asimismo se realizó el mantenimiento a la señalización instalada correspondiente a punto de encuentro, ruta de evacuación, prohibido el ingreso a personal no autorizado, no fumar, uso obligatorio de los EPP.	**PL-05 PLAN DE EMERGENCIAS:** Durante la semana de reporte se cuenta con los elementos para atención de emergencias en el campamento administrativo y operativo correspondiente a: Camilla, Extintores, Botiquines, Kit anti derrames, rutas de evacuación y punto de encuentro. Se garantiza que los elementos se encuentran en buen estado y debidamente ubicados, contribuyendo a la seguridad del personal en caso de una emergencia.		
PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD): En la semana de reporte se continuo con la demolición, se realizaron actividades correspondientes a demolición selectiva, se realizó entrega de RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GESTIONAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S.A.E.S.P. Las cantidades entregadas serán reportadas en el informe mensual.	**PL-02 Plan de Gestión del Riesgo:** Se realizó el respectivo cargue a la página del IDIGER, así como la socialización con el personal de la obra del plan de gestión y los respectivos riesgos identificados, al igual que las medidas de mitigación. En obra se cuenta con la implementación del plan de emergencias, con la respectiva señalización informativa y preventiva, además con los elementos de emergencias requeridos para la atención de cualquier emergencia que se llegue a presentar.		
Gestión Administrativa: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Elaboración de informe mensual No. 9. Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 14	**PAUSAS ACTIVAS:** Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo pausas activas para el personal en obra, con el objetivo de promover el bienestar físico y reducir la fatiga laboral. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia de la actividad.		
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: El cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato (Formato VR-FT-GCI-002) se encuentra formulado. Durante el periodo de reporte, se desarrollaron las siguientes actividades de pre-construcción y alistamiento: charlas diarias y pausas activas de todo el personal, Realización de exámenes de ingreso y entrega de recomendaciones médicas cuando aplique., Suministro de Agua Potable puntos de hidratacion Entrega de Equipos de Protección Personal (EPP) y dotación, Inducción General donde se socializaron: Riesgos, Políticas, Reglamentos, Procedimientos, Matrices, Programas, y todo lo concerniente al Plan de Seguridad Vial cuando se realice ingreso de personal (cuando aplique)	NA	NA
	REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS: Para el CONTRATO FONDIGER-008-2025 durante la semana de reporte, se reportan actos y condiciones inseguras,el cual se deja soporte en el formato FT-SST-096.	NA	NA
	IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE RIESGOS: Durante la semana de reporte, se continua con la actividad de demolición de viviendas y adecuación de predios, lo cual implica un riesgo de caida debido a trabajos en alturas cuando se realiza demolición manual, así mismo el riesgo de colapso de las viviendas. Para mitigar este riesgo, se implementaron los controles correspondientes, incluyendo: Señalización de la zona de trabajo, realizar demolición mecánica, Suministro y uso de elementos de protección individual, tales como arnés, eslingas, líneas de vida y demás elementos de protección personal necesarios para el desarrollo seguro de las labores. Se cuenta con registro fotográfico como evidencia.	NA	NA
	MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN: Se dispone de una cartelera informativa en el campamento administrativo y frentes de obra CONSORCIO VR-ADECUACIONES, donde se publican aspectos relevantes del proyecto con el fin de garantizar la comunicación y participación de todo el personal. El contenido de la cartelera incluye: Información sobre el SG-SST. Políticas de seguridad y salud en el trabajo. Reglamento interno. Este mecanismo asegura la divulgación efectiva de información de interés colectivo para la seguridad y el correcto desarrollo de la obra. Se ejecutan actividades administrativas durante la semana de reporte.	NA	NA
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA: Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas: Comunicación con la interventoría: Respuesta a correos sobre los diferentes requerimientos. Registro y seguimiento: Realización de anotaciones en la bitácora de obra. Entrega de reportes: Presentación del informe semanal No. 15.	NA	NA

REALIZADAS	PENDIENTES

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE SOCIAL

REALIZADAS	PENDIENTES
Programa de información y divulgación a la comunidad El día 11 de febrero de 2026 en el frente de obra el Triunfo y Cadiz se realizó entrega de volante de acta de vecindad de inicio 1 visita. El día 13 de febrero de 2026, se realizó revisión de la instalación del Punto Satelite de Información y valla móvil de los frentes de obra La Piscula y Nuevo Oriente.	
Acompañamiento a la calidad Los días 09 y 10 de febrero de 2026, se realizaron los últimos ajustes al informe mensual No 3, el cual fue remitido a interventoria a través de correo electrónico. El día 12 de febrero de 2026 se realizó comité general de obra con Contratista, Interventoria y Supervisión del IDIGER, este contó con foco y cabo en las instalaciones de IDIGER.	
Programa de Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas: El día 9 de febrero de 2026 se levantaron 2 actas de vecindad de inicio internas en el frente de obra Nuevo Gloria para los predios intervenir 0057, 61, 62, 63, 65 El día 11 de febrero de 2026 se levantaron 1 acta de vecindad de fachada en el frente de obra Cadiz	

V. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE PMT

REALIZADAS	PENDIENTES
Se implementó PMT en San Cristóbal para la Piscula y para DIST Ciudad Bolivar	
Se implemo PMT Nuevo el Triunfo	

VI. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SEMANA COMPONENTE TECNICO

REALIZADAS	PENDIENTES
Actividades de demolición Cargue y retiro de escombros en San Cristobal	
Cerramientos predios San Cristobal	
Empradización San Cristobal	

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Componentes Técnico	
- Actividades	Es importante prever cuando predios para intervenir, ya que sin del listado social se entra agotando. Se observa en abril/26 7.2%, dado que la entrega de predios, por parte de la entidad, ha disminuido y las actividades de mejoramiento no se han iniciado.
Clima	Durante el periodo de ejecución no se presentaron fallas significativas.
Maquinaria y equipos	N.A. Durante este periodo se utilizó (1) excavadora 320, 4 volquetes doble troque de placas SZT342, SMF680, ETV559, SST230
Ensayos de laboratorio	N.A.
Correspondencia	Durante la semana se realizaron envíos de correspondencia entre la entidad contratante el contratista y la interventoria, a través del correo electrónico y correspondencia.
Componente SISOMA	
Plan de Gestión Ambiental	Ingreso material de construcción correspondiente a Cierre vagar y cimentación. Se dispusieron RCD a la planta de aprovechamiento CENTRO DE GERENCIAMIENTO DE RESIDUOS DOÑA JUANA S.A. E.S.P.- CGR S.A E.S.P., las actividades se reportaran de manera mensual Se cuenta con campamento de obra administrativo y cargue en los frentes de trabajo Se cuenta con PIN ambiental 23813 bajo radicado 2025ER255122 del 27 de octubre de 2025 Se realiza entrega de residuos organicos y no aprovechables a la empresa de aseo del sector
Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Durante la semana de reporte, se llevaron a cabo diversas actividades para garantizar el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), asegurando la adecuada ejecución de las labores en obra. Entre las principales acciones realizadas se destacan: Diligenciamiento de formatos control de personal, Afiliación al Sistema General de Seguridad Social, Examenes medicos ocupacionales Botiquín de elementos para atención de emergencias, garantizando su correcto estado Inducción Seguridad laboral: No se registraron accidentes de trabajo durante la semana
Componente Social	
Plan de Gestión Social	Las actividades desarrolladas en el marco del Programa de Capacitación al Personal y Acompañamiento Social evidencian un avance integral en los componentes social, técnico y operativo del proyecto. La jornada de capacitación en Salud Mental y Bienestar contribuyó al fortalecimiento del bienestar emocional del personal de obra, promoviendo un ambiente laboral más saludable y productivo. De igual forma, la entrega y socialización de las Actas de Vecindad permitió garantizar la transparencia del proceso, el relacionamiento con la comunidad y el cumplimiento de los compromisos sociales adquiridos con los propietarios y las Juntas de Acción Comunal. Finalmente, la participación en el Comité de Obra facilitó la articulación entre la entidad, la interventoría y el contratista, permitiendo evaluar los avances, identificar alternativas operativas y fortalecer las estrategias necesarias para asegurar la ejecución oportuna de las actividades contractuales, en concordancia con los objetivos del proyecto.
Componente PMT	
* Cdo CON 48 con aprobación de 2 frentes de trabajo en: Nuevo Gloria y el Tesoro	
* No se han recibido notificaciones por parte de la SDM respecto a incumplimientos en la implementación de los PMT	
Recomendaciones:	

RESIDENTE DE OBRA
FRANKLIN ANDRÉS COLORADO
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

RESIDENTE SST Y AMBIENTAL
YESMY YULISA CUESTA PALACIOS
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

RESIDENTE SOCIAL
MARIA DEISY MOLANO
CONSORCIO VIS ADECUACIONES

INFORME SEMANAL DE OBRA - REGISTRO FOTOGRAFICO

	16	9	2	2026	AL	15	2	2026

OBJETO DE CONTRATO DE OBRA	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.
CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO VB ADECUACIONES — CONTRATO No: FONDIGER 088-2025
CONTRATISTA DE INTERVENTORIA:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC — CONTRATO No: FONDIGER 164-2025

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE TÉCNICO



Predio D007 ciudad Bliivar



D035 Cerramiento



Predio La Fiscala

COMPONENTE PMT



PMT Ciudad Bolivar



Predio D007



D007

COMPONENTE AMBIENTAL Y SST



MECANISMOS DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Charla Diaria



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Pausas Activas

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: Suministro de agua potable



PR-05 ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



PLAN DE EMERGENCIAS



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



SEÑALIZACION Y DEMARCACION DE AREA



MAQUINARIA Y EQUIPO: Tanqueo de maquinaria



SANEAMIENTO BASICO



SANEAMIENTO BASICO



SANEAMIENTO BASICO

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-03 Programa de Capacitaciones Ambientales



PG-03 Programa de Capacitaciones Ambientales



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-13 Manejo de maquinaria, equipos y vehículos



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD)

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-06 Manejo Integral de Residuos



PG-14 Manejo de señalización de seguridad



PG-07 Control de Emisiones Atmosféricas



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-05 Manejo de materiales de construcción - manejo de personal, insumos y materiales



PG-08 Manejo de Cuerpos de agua y Sumideros

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

COMPONENTE SOCIAL




Entrega volantes actas de inicio - inicio de obra y PMT

Entrega de volantes de 3 visita de actas de veeindad de inicio en los frentes de obra de Quilca y el Triunfo



Punto Satélite de Información

Se realizó instalación Punto Satélite de Información en el frente de obra La Fiscala




Se realizó verificación de instalación de vallas móviles predios Gloria Oriental y Nueva Gloria

VIII. REGISTRO FOTOGRAFICO POR COMPONENTES

INFORME SEMANAL DE OBRA - REPORTE DE LA EJECUCIÓN

SEMANA No.	16	PERIODO	DESDE	9 DD		2025 AÑO	AL	15 DD		2025 AÑO

CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS RESULTADO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA:	CONSORCIO VR ADECUACIONES
INTERVENTOR:	CONSORCIO DEMOLICIONES VR 2025

CONTRATO No:	PO#4500186120 2025
CONTRATO No:	PO#4500187319 2025

VALOR	$ 3.275.841.284,00
VALOR	$ 467.834.716,00

VII. CUADRO RESUMEN OBRA EJECUTADA SEMANAL

	ÁMBITO TÉCNICO OBRA				PROGRAMADO SEMANAL		EJECUTADO SEMANAL		ACUMULADO TOTAL PROGRAMADO		ACUMULADO TOTAL EJECUTADO	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR UNITARIO	TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL	CANTIDAD	SUB TOTAL
1.0	DEMOLICIONES				$ 3.410.752.000		$ 174.975.261		$ 37.743.743		$ 1.911.903.284	-	$ 1.771.277.998
	Desmantelamiento y Demolición Predio Tecnología Constructiva	GLB	100%	$ 3.384.605.611	$ 1.884.605.611	7,46%	$ 124.962.218,28	1,60%	$ 26.930.301,87	76,84%	$ 1.208.000.200,40	76,08%	$ 1.286.257.210,93
	Cargue, Transporte Disposición Final de Residuos Constructivos	GLB	100%	$ 3.705.452.294	$ 796.452.294	5,91%	$ 45.501.467,54	1,46%	$ 10.750.583,78	53,30%	$ 567.247.232,46	65,40%	$ 481.981.008,21
	Conformación y Empradización del Lote Colindante	GLB	100%	$ 3.134.500.000	$ 18.874.975	0,58%	$ 1.338.560,93	1,11%	$ 261.301,10	32,66%	$ 16.751.272,64	84,37%	$ 13.809.982,80
2.0	EMPRADIZACIÓN				$ 280.894.240		$ 12.899.997		$ 3.749.569		$ 206.793.057		$ 170.824.054
	Suministro e Instalación de Grama, Incluye Tierra Negra Compactada	GLB	100%	$ 280.894.240	$ 280.894.240	4,59%	$ 12.899.997,61	0,06%	$ 3.749.557,65	64,15%	$ 206.793.057,15	83,98%	$ 170.824.061,70
3.0	CERRAMIENTO				$ 262.945.831		$ 15.252.401,39		$ 3.030.388,16		$ 180.060.476,59		$ 168.628.941,62
	Suministro e Instalación de Cerramiento en Lámina de Fibra y Malla en Material Sintético. (Construidos)	GLB	100%	$ 262.945.831	$ 262.945.831	4,31%	$ 15.252.401,39	0,07%	$ 3.030.388,16	52,44%	$ 180.060.476,59	46,40%	$ 168.628.941,62
4.0	MITIGACIONES				$ 6.276.512		$ 346.720		$ -		$ 3.896.332	-	$ -
	Instalación Mitigaciones Ambientales y Paisajísticas (Cobertura Vegetal)	GLB	100%	$ 6.276.512	$ 6.276.512	7,10%	$ 346.720,00	$ -		69,91%	$ 3.896.332,34		$ -
5.0	MANTENIMIENTO				$ 20.480.501		$ 1.323.439		$ -		$ 13.236.241	-	$ -
	Intervención de Predios para Fines Mantenimiento de Mitigaciones y Monitoreo (Construidos)	GLB	100%	$ 20.480.501	$ 20.480.501	5,05%	$ 1.323.439,09	0%		50,00%	$ 13.236.240,90		
	COSTO TOTAL				$ 3.275.841.284	5,06%	$ 205.631.243,60	1,43%	$ 44.631.640	76,12%	$ 2.494.999.334	69,73%	$ 2.119.439.858

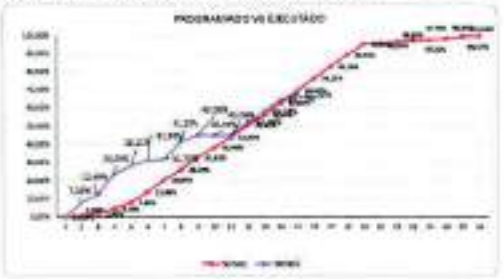
VIII. INDICADOR DE AVANCE FINANCIERO

					%	
BALANCE DE OBRA EJECUTADA	VR TOTAL CONTRATO (OBRA)	VR. TOTAL EJECUTADO	VR. POR EJECUTAR	AVANCE DE EJECUCION	% SEMANAL	% ACUMULADO
	$ 3.275.841.284,00	$ 2.119.439.858,00	$ 887.311.591,00		1,43%	69,73%

Observaciones: Se observa un atraso del 7,1%, dado que la entrega de predios, por parte de la entidad, ha disminuido y las actividades de mantenimiento no se han iniciado.

X. GRAFICA CONTROL AVANCE DE GENERAL DE OBRA (% ACUMULADO PROGRAMADO vs % ACUMULADO EJECUCION)

SEMANAS	% PROGRAMADO	% EJECUTADO
1	0,00%	0,00%
2	0,58%	1,28%
3	1,00%	12,48%
4	4,39%	24,00%
5	7,77%	36,20%
6	13,68%	47,39%
7	20,04%	51,27%
8	26,15%	51,80%
9	31,60%	48,09%
10	36,40%	48,09%
11	41,85%	48,09%
12	52,01%	52,48%
13	58,10%	58,33%
14	61,60%	64,79%
15	68,21%	67,39%
16	76,15%	69,73%
17	82,15%	
18	86,40%	
19	91,20%	
20	95,00%	
21	96,98%	
22	97,21%	
23	97,79%	
24	98,34%	
25	99,42%	
26	100,00%	



Elaboró:

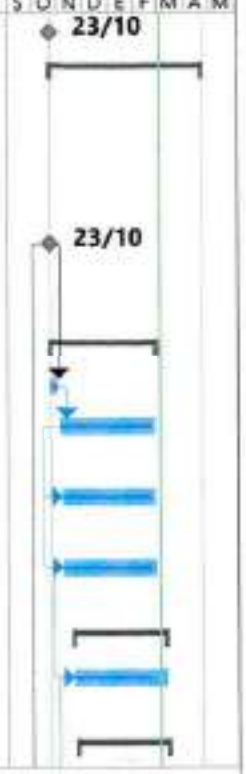
Residente de obra
Nombre: JHONES [illegible]

Aprobó:

Director de Obra
Nombre: [illegible]

ANEXO 2.1 C PROGRAMACIÓN DE OBRA

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesora	Costo	% completado
1		ACTA DE INICIO	0 días	jue 23/10/25	jue 23/10/25		$ 0,00	100%
2		**DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE**	**121 días**	**jue 23/10/25**	**mié 22/04/26**		**$ 3.079.841.394,00**	**80%**
3		ENTREGA DE PREDIOS AL DEMOLEDOR PARA INTERVENCIÓN (IDIGER	0 días	jue 23/10/25	jue 23/10/25		$ 0,00	100%
4		**DEMOLICIONES**	**85 días**	**jue 23/10/25**	**jue 26/02/26**		**$ 2.410.782.990,15**	**96%**
5		Trámite PMT y Actas de Vecinc	7 días	jue 23/10/25	vie 31/10/25	3	$ 0,00	100%
6		Desmantelamiento y Demolición Predios Recibidos	75 días	mié 5/11/25	mar 24/02/26	5FC+1 día	$ 1.684.405.811,28	97%
7		Cargue, Transporte Y Disposición Final de RRCD	75 días	jue 6/11/25	mié 25/02/26	6CC+1 día	$ 706.402.204,00	96%
8		Conformación y Paisajeado del Lote (Contratista)	75 días	vie 7/11/25	jue 26/02/26	7CC+1 día	$ 19.974.974,87	95%
9		**EMPRADIZACIÓN**	**75 días**	**jue 20/11/25**	**mar 10/03/2**		**$ 280.084.241,34**	**84%**
10		Suministro e Instalación de Grama, Incluye Tierra Negra	75 días	jue 20/11/25	mar 10/03/26	8CC+8 días	$ 280.084.241,34	84%
11		**CERRAMIENTO**	**75 días**	**mar 25/11/2**	**vie 13/03/26**		**$ 362.945.830,89**	**80%**

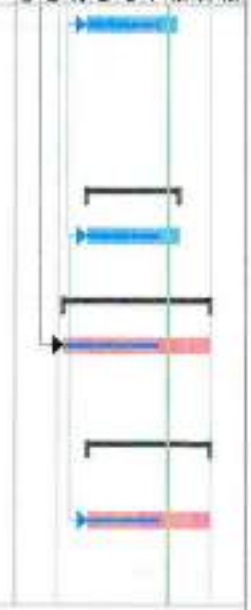


Proyecto: PROGRAMACIÒN CO
Fecha: mié 4/03/26

Tarea	Resumen inactivo	Tareas externas
División	Tarea manual	Hito externo
Hito	solo duración	Fecha límite
Resumen	Informe de resumen manual	Tareas críticas
Resumen del proyecto	Resumen manual	División crítica
Tarea inactiva	solo el comienzo	Progreso
Hito inactivo	solo fin	Progreso manual

269 de 1686

Id	Modo de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Predecesora	Costo	% completado
12		Suministro e Instalación de Cerramiento en Alambre de Púas y Poste en Material Reciclado. Incluye Mantenimientos (Contratista)	75 días	mar 25/11/25	vie 13/03/26	10CC+3 días	$ 362.945.830,89	80%
13		**SEÑALIZACIÓN**	**75 días**	**mié 26/11/2!**	**lun 16/03/26**		**$ 5.575.810,43**	**79%**
14		Instalación Señal Informativa y Preventiva (IDIGER -	75 días	mié 26/11/25	lun 16/03/26	12CC+1 día	$ 5.575.810,43	79%
15		**MANTENIMIENTO**	**117 días**	**mié 29/10/2!**	**mié 22/04/2!**		**$ 20.452.521,19**	**66%**
16		Intervención de Predios para Poda, Restauración de cerramientos y señalización	117 días	mié 29/10/25	mié 22/04/26	3CC+4 días	$ 20.452.521,19	66%
17		**DEVOLUCIÓN PREDIOS INTERVENIDOS**	**97 días**	**vie 28/11/25**	**mié 22/04/26**		**$ 0,00**	**59%**
18		Acta de Devolución Predios Que fueron Intervenidos (Contratista, Interventoría,	97 días	vie 28/11/25	mié 22/04/26	14CC+2 días	$ 0,00	59%



Proyecto: PROGRAMACIÓN CO
Fecha: mié 4/03/26

Tarea		Resumen inactivo		Tareas externas	
División		Tarea manual		Hito externo	
Hito		solo duración		Fecha límite	
Resumen		Informe de resumen manual		Tareas críticas	
Resumen del proyecto		Resumen manual		División crítica	
Tarea inactiva		solo el comienzo		Progreso	
Hito inactivo		solo fin		Progreso manual	

ANEXO 2.2.3 ACTAS DE COMITÉ

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FI-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	IDIGER - Oficina Ing Hª-770	Fecha:	17	02	2026
Hora Inicio:	09:56.	Hora Final:	10:51.		

Objetivo

- Comité de Seguimiento cto 066 de 2025 - Contrato de obra.
Contrato asociado cto 164 de 2025 - Contrato de Interventoría.

Orden del día

- Compromisos adquiridos en el acta Anterior.
- Componente social.
- Componente Ambiental.
- Componente SST.

Desarrollo de la Reunión:

1- Aprobación del Plo Predial Social
2- Entrega de Inf. preliminares de Interventoría.
3- Informe 1 de Interventoría.
4- Informe 2, 16 de febrero de Interventoría.
5. Informe 3, 20 de febrero de Interventoría.

Componente Social:
-Se informa por parte de la entidad que se realizo revision del Informe Social de obra para entrega de atención de observaciones a la entidad.
-Se dio atencion a la PQR que se radicaron sobre de afectacion del alcance e intervenciones realizadas por el contrato
- Implementar documento de Caracterizacion para Identificación de poblacion beneficiada por el proyecto.
-Se Solicita la implementacion y Cumplimiento de los tiempos de realizacion de Comites de veeduria.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

-Componente Ambiental

-% de aprovechamiento y recreatación, se solicita por parte de la entidad distrital, el contratista indica que el proveedor de los postes se encuentra en proceso de expedicion de la licencia para su registro ante SDA, (rezago de 18 de

-Se realiza revisión del informe N°1 de Interventoria por parte de la supervisión de la entidad.

-Se solicita por parte de la entidad y de Interventoria realizar la entrega de los formato de chequeo previo a inicio de actividades, por parte del componente SST y Ambiental.

Componente SST.

- Se solicita por parte de Interventoria realizar los procedimientos establecidos para la seguridad de los trabajadores en la implementación de trabajos en alturas.
- Se solicita la entrega de registro fotografico donde de l Cumplimiento de las medidas de mitigación de Seguridad y Salud en el trabajo.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

-Componente PMT
- Calle 69 I bis sur, donde la calzada se fue, movilidad indico que no se puede hacer uso de maquinaria, se solicita haver entrega de de un informe con la justificación tecnica y del componente PMT. (Martes 17 de Febrero de 2026).
- Se informa que los PMT's se estan tramitando hasta el 1 de Abril
Componente técnico.
- 36 predios que equivalen al 52% de ejecución.
- Se entrego balance por parte del contratista
- 36 ejecutados, en ejecución 2, 8 con señalizacion.
- Se debe realizar visita de predios para la identificación de mantenimiento y demolicion 2, en 15 dias se debe definir los predios a intervenir pa el contrato para el cumplimiento de la meta financiera del contrato.
- 69,47 programado VS 71,36% ejecución, a martes 10 de febrero de 2026.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Entrega Correo Catalogado Con respuesta solicitud	Contratista	17	02	26
Reunion en Campo 18 de Febrero (Campo Analisis)	Contratista e Interventoria	18	02	26
Presentación de HV pendiente de Inf. 2 -	Interventoria	13	02	26

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

Folio 273

	FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA	Codigo: DE-FT-10 Pagina: 1 de 1 Versión: 6 Vigente desde: 01/10/2019

TIPO DE SESIÓN:	☒ Reunión ☐ Sensibilización ☐ Otro Cual?		Hoja 1 de 2
TEMA:	Comité de Obra Nº 7	RESPONSABLE:	Interventoría
LUGAR:	Bodega 7	FECHA: 12/2/2026	HORA: 9:00 a.m.

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA
1	Katherin Lopez	Interventoría	P Social Interventoría	3017[illegible]36	intervencionsocial.velez@gmail.com	
2.	Laura Alonso Nare	Apoyo a la Supervisión	Prof Ambiental	3242356403	lalonso@idiger.gov	
3	Janie A Colmenares R.	Interventoría	Prof Ambiental SST	3017294899	svsoma.velez@gmail.com	Janie A R
4	ANDRES COLORADO	Residente Obra	Pr Obra	3204214[illegible]	colorado.v@hotmail.com	
5.	José M Angarita D.	Esp. T/a Contratista	Esp T/a	3176574[illegible]	[illegible]	
6	Carlos Fernando Fernandez	Interventoría	Residente Ambiental	3006809412	fernandez@idiger.com	
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	Yelsin Cardenas	Contratista	Ambiental Supervisor	3005560085	—	
9	Cesar Ospina	DBA/IDIGER	DeO	3213759097	—	
10	Tatiana Pinzon Rodriguez	Apoyo a la Supervisión Social	Contratista	3057857959	tpinzon@idiger.gov	
11	Judy Estefania Sabogal T.	Apoyo Idiger Administrativo	Contratista	3509862223	jsabogal@idiger.gov	
12.	Lucero Rodas Bravo	IDIGER	Contratista	3002[illegible]91	lrodas@	
13	Yeni Carolina Martinez B.	Idiger	Contratista	311 4911842	ycmartinez@	
14	Mario Castro	IDIGER	Prof. Esp	3102162660	mcastrop@	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA

Codigo: DE-FT-10
Pagina: 1 de 1
Versión: 6
Vigente desde: 01/10/2019

TIPO DE SESIÓN:	☒ Reunión	☐ Sensibilización	☐ Otro	Cual?	Hoja 1 de 1
TEMA:	Comité de Obra N°7	RESPONSABLE:	Interventoría Consorcio Bodegas 2026		
LUGAR:	Bodega 7	FECHA:	12/03/2026	HORA: 9:00 am	

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA
15	Maria Deisy Tabares	Consorcio AB Arquitectos	Arq. Residente Local	3229592148	[illegible]	Deisy Tabares
16	Yenny Cuesta Palacio	Asesoría Ambiental	Ambiental	3103127286	Consorcio Ambiental	Yenny Cuesta
17	Hector H Beltran G.	Interventoría	Res. Técnico	3508633052	hectorbeltran@hotmail.com / idiger@beltrec.com	[illegible]

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio Climático.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21 Versión: 01 Vigente desde: 05-06-2020

Lugar:	Oficina Contratista Cra 77A #56 a -35	Fecha:	18	02	2026
Hora Inicio:	09:30	Hora Final:	11:00		

Objetivo

- Comité de Seguimiento CTO FONDIGER 088 de 2025.
Contrato asociado CTO FONDIGER 164 de 2025.

Orden del día

- Presentación de asistentes
- Verificación Compromisos acta pasada.
- Temas por componente.
- Compromisos.

Desarrollo de la Reunión:

Componente Ambiental
- La interventoría solicita una mesa de trabajo Ambiental para sobsanar los documentos Anexos que deben reportarse en el aplicativo web de la secretaría de Ambiente, el trámite lo debe hace el responsable de la Entidad contratante en este caso el IDIGER, Tecla de ingreso la tercera semana.
- La interventoría solicita al contratista que el envío del informe Ambiental y SST debe realizarse de manera conjunta en solo documento pdf que contenga en el nombre el # de la versión los tiempos de corte del informe son los días 22 de cada mes y Fecha límite de entrega los 26.
- Durante el cierre ambiental, la interventoría solicita al contratista un informe donde indique el estado en el que se dejaron las áreas de influencia directa del proyecto de las fuentes hídricas a raíz de el cierre de 2026, de la misma manera la interventoría solicita al contratista hacer el registro fílmico de verificación de las medidas Ambientales y SST que se van a implementar para el cierre de las intervenciones del proyecto, es importante dejar el registro fotográfico de estado de las fuentes hídricas y sumideros.
- La secretaría de la secretaría Ambiental SST asistió Cristian Otálora

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE - FT -21 Versión: 01 Vigente desde: 05-06-2020

Componente Social

- La supervisión aclara al contratista que el informe social del contratista debe ser aprobado y firmado por la interventoría antes de radicar en el IDIGER.
- La supervisión solicita a la interventoría realizar los ajustes al informe 3 y verificar que se realizan las correcciones solicitadas por la supervisión.
- La supervisión reitera a la interventoría que solo serán aceptados los informes de manera Física.
- La supervisión solicita al contratista actualizar la (Negrilla) de la población de mujeres caracterizar y actualizarla de acuerdo al decreto 380 y 332, también de la vinculación del personal vulnerable.
- El contratista informa que el 20 de febrero se llevará a cabo el comité de veeduría ciudadana 3pm
- El contratista debe presentar la caracterización social.
- El contratista debe presentar las actas de vecindad cerradas
- De acuerdo a los lineamientos contractuales del IDIGER, la supervisión solicita al contratista realizar las capacitaciones a la comunidad.
- Se informa omite que en este momento hay un PQR abierto el cual esta en tramite de solución.
- El contratista informa que por el caso del predio colindante al DADA se va ha realizar el acta de cierre unilateral por parte del contratista.
- El 20 de febrero se envía la parte técnica y social del informe #3 de Interventoría.
- La supervisión solicita en el comité la ficha del mg Carlos Fernandez
- El 18 de Febrero se radicará por parte de la interventoría la hv del profesional asistente de interventoría.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**ACTA DE REUNIÓN**	Código: DE - FT -21 Versión: 01 Vigente desde: 05-06-2020

Componente Técnico:
- la interventoria indica que se esta realizando la gestion para la liberacion de los predios proximos a ejecutar, teniendo en cuenta esta novedad en el informe semanal se vera reflejado un avance de 3%
- la supervision solicito a la contratista revisar y ajustar el cronograma en el cual se de inicio demolicion manual en los predios 067 ubicado en el barrio y 064 los cuales tienen limitaciones para el acceso ya que las vias tienen restricciones.
- El contratista realizo el archivo con registro fotografico y la interventoria realizo la revision e incluyo este en un documento donde consolido con la supervision.
- La obra presenta un avance de 73% ejecutado 73,13% programado al mes de Febrero

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Mesa de trabajo Ambiental PIN	Interventoria - Contratista	19	02	2026
Informe Civil Ambiental semanal	Contratista	26	02	2026
El informe mensual SST y social HSE	Contratista	26	02	2026
Mesa veeduria Social	Contratista	20	02	2026

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Sechjunta Tomate	Centro de Asistencia	DE-FT-10	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** DE – FT -21 **Versión:** 01 **Vigente desde:** 05-06-2020

HOJA EN BLANCO

	IDIGER - Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climatico	Codigo: DE-FT-10
	CONTROL DE ASISTENCIA	Versión:05
		Fecha de Actualizacion: 01/10/2019

TIPO DE SESIÓN:	☒ Reunión ☐ Sensibilización ☐ Otro Cual?		Hoja 1 de 1
TEMA:	Acta de comité #	RESPONSABLE:	
LUGAR:	Oficina contratista	FECHA:	HORA:

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA
1	Mario Castro	IDIGER	Prof Esp	3102162666	maestrapc	
2	ANDRÉS COLORADO	CONSORCIO VB	PS Obra	3209212117		
3	Yenny Acosta Palacio	Consorcio UV3	Auxiliar	3105612526		Yenny Acosta
4	Cristian Olaya Lopez	IDIGER	APOYO	3107776597		
5	TOMASO PEDROZA RODRIGUEZ	IDIGER	APOYO SOCIAL	3151819959		
6	Francisco Cubillos	Interventoría	Dir. Obra	3142150359		
7	KATHERIN LOPEZ	INTERVENTORIA	R SOCIAL INTERVENTORIA	321-6741061		
8	Deisy Molano	Consorcio VB	Prof. Social	3229279248		Deisy Molano
9	Hecto H Beltran	Interventoria	Profesional	3208633032		
10	Jaime A Palomeque C	Interventoria	Profesional Amb SST	3017715609		

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

2x0 de 1686

	IDIGER - Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climatico	Codigo: DE-FT-10
	CONTROL DE ASISTENCIA	Versión:05 Fecha de Actualizacion: 01/10/2019

TIPO DE SESIÓN:	☐ Reunión ☐ Sensibilización ☐ Otro Cual?_____			Hoja ___ de ____
TEMA:		RESPONSABLE:		
LUGAR:		FECHA:		HORA:

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

ANEXO 2.2.4 REGISTRO FOTOGRÁFICO

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CONTRATO No. 088 DE 2025	OBJETO:	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A RIESGO ASEGURABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS ZONAS DE LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."	
INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELEZ	NIT. o CC.	800820455-3	CONTRATO No.	FONDIGA 164-2025
CONTRATISTA	CONSORCIO UD ASOCIACIONES	NIT. o CC.	901551333-4	CONTRATO No.	FONDIGA 088-2025

PERIODO DICIEMBRE 23 DE 2025 A ENERO 23 DE 2026

1	D067	CL 77 SUR 16K 40	AAA0025OARJ	CL 77 SUR 16K 40	CASA DE TEJA (ACAPULCO)	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

2	D038	KR 18A BIS 68 38 SUR	AAA0039CCWF	KR 18A BIS 68 08 SUR	MOCHUELO	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

3	D039	KR 18 ESTE 82 24 SUR	AAA0145EDEY	KR 18 ESTE 82 24 SUR	SAN PEDRO SUR	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

CONTRATO No. 088 DE 2021	OBJETO:	CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."

INTERVENTOR:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEZ	Nit. o CC.	901023455-1	CONTRATO No.	FONDIGT 062 2021
CONTRATISTA:	CONSORCIO ID ADECUACIONES	Nit. o CC.	901053313-9	CONTRATO No.	FONDIGT 088 2021

PERIODO DICIEMBRE 23 DE 2021 A ENERO 12 DE 2022

4	D040	DG 74D SUR 18 71	AAA0G4KZOE	DG 74D SUR 18 71	QUIBA I	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

5	D051	KR 7 A ESTE 49B 16 SUR	AAA0040MJZ	KR 7 A ESTE 49B 16 SUR	LA GLORIA ORIENTAL	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

6	D053	KR 4 B 64H 17 SUR INT 2	AAA0145EHYU	KR 4 B 64H 17 SUR INT 2	LA FISCALA	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

7	D054	DG 47 SUR 12 29 ESTE	AAA0004RJUE	DG 47 SUR 12 29 ESTE	NUEVA GLORIA	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

CONTRATO No. IDU DC 2025		OBJETO:	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, CERRALUCIÓN Y/O MANEJO PAISAJISTA DEL PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DENOMINADAS LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."			
INTERVENTORÍA:	CONSORCIO INTERVENTORÍA VIAL MC		NIT. o CC	900328455-1	CONTRATO No.	FONDIGH 334-2025
COMPAÑIA ASEGURADORA:	CONSORCIO INTERVENTORES		NIT. o CC	901353213-8	CONTRATO No.	FONDIGH 386-2025

PERIODO DICIEMBRE 23 DE 2025 A ENERO 23 DE 2026

9	D055	KR 48 64H 17 SUR	AAA0021SEAF	KR 48 64H 17 SUR	LA FISCALA	







9	D058	KR 4 B 64H 17 SUR INT 1	AAA0165GIFP	KR 4 B 64H 17 SUR INT 1	LA FISCALA	







ANTES | DURANTE | DESPUÉS

10	D057	DG 47 SUR 12 93 ESTE	AAA0004RLWF	DG 47 SUR 12 93 ESTE	NUEVA GLORIA	







ANTES | DURANTE | DESPUÉS

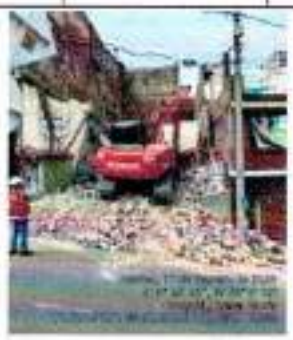
CONTRATO No. 880 DE 2025	OBJETO:	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO ADOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTOS, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."				
INTERVENTOR:	CONSORCIO DEMOLICIÓN 2025BC	INT. 4 CC.	830018455-1	CONTRATO No.	FORESIGHT 884 2025	
CONTRATISTA	CONSORCIO VB EDIFICACIONES	INT. 4 CC.	901353312-0	CONTRATO No.	FORESIGHT 885 2025	

PERIODO DICIEMBRE 23 DE 2025 A ENERO 22 DE 2026

11	D060	DG 47 SUR 12 33 ESTE	AAA0064RJPP	DG 47 SUR 12 33 ESTE	NUEVA GLORIA	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

12	D061	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	AAA0064RFLW	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	NUEVA GLORIA	



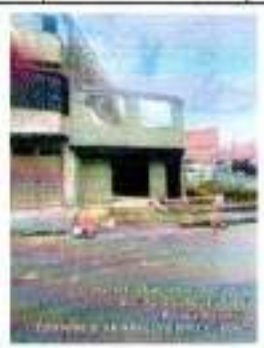




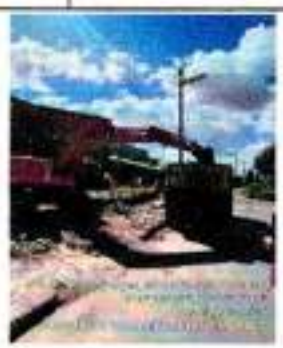
13	D062	DG 47 SUR # 11 B - 67 ESTE	AAA0064RFJH	DG 47 SUR # 11 B - 67 ESTE	NUEVA GLORIA	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

14	D066	KR 7 ESTE 65 A 62 SUR	AAA0064UTDE	KR 7 ESTE 65 A 62 SUR	NUEVA GLORIA	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

CONTRATO No. 686/20 2021			OBJETO:	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."			
INTERVENTOR:	CONSORCIO DEMOLICIÓN VILLAS C.		NIT. o CC.	9003184551-1	CONTRATO No.	FONDIGA 184-2021
CONTRATISTA	CONSORCIO VR ADECUACIONES		NIT. o CC.	9013533122-9	CONTRATO No.	FONDIGA 186-2021
PERIODO EVALUADO: 23 DE 2025 A ENERO 22 DE 2026						
15	D068	CL 2 # 5-18E IN 1	AAA0833JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 1	ROCIO BAJO	
16	D069	CL 2 # 5-18E IN 2	AAA0833JCFZ	CL 2 # 5-18E IN 2	ROCIO BAJO	
17	D070	CL 2D BIS # 8-64 IN 3	AAA0833JCFZ	CL 2D BIS # 8-64 IN 3	ROCIO BAJO	



ANTES



DURANTE



DESPUÉS

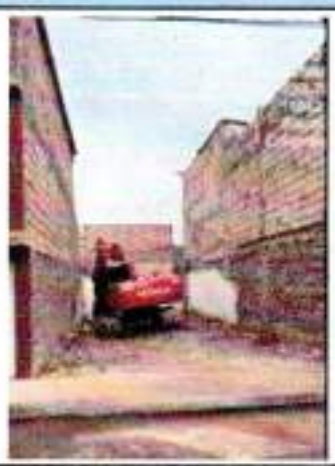
RESIDENTE DE OBRA:
ANGELA MARIA CUERVO

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CONTRATO No. 088 DE 2025	**OBJETO:**	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."

INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN YELINEC	**NIT. o CC.**	800028455-1	**CONTRATO No.**	FONDIGR 169-2015
CONTRATISTA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	**NIT. o CC.**	901953312-0	**CONTRATO No.**	FONDIGR 088-2015

PERIODO 23 ENERO 2026 A 22 DE FEBRERO 2026



Demolición, cargue y retiro de escombros en San Cristobal



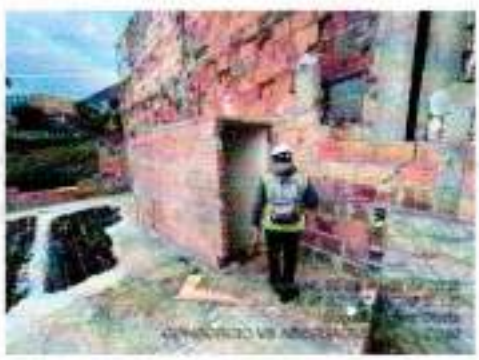
Visita predio Rio bajo Santa Fe



Empradización predios San Cristobal D088



Intervención manual predio Santa Fe



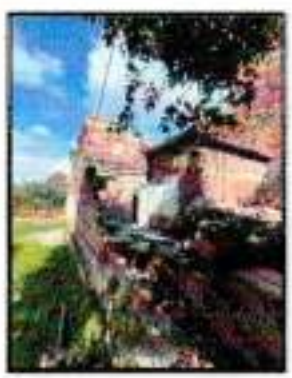
Medición predios Nueva Gloria



Intervención D035 Ciudad Bolivar



Predio D007 Ciudad Bolivar



Empradización D021



Predio D020 San Cristobal

REGISTRO FOTOGRÁFICO

CONTRATO No. 088 DE 2025	**OBJETO:**	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."

INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN VEINTE	**NIT. o CC.**	800228455-1	**CONTRATO No.**	FONDIGR 164-2025
CONTRATISTA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	**NIT. o CC.**	901953312-0	**CONTRATO No.**	FONDIGR 088-2025

PERIODO 23 ENERO 2026 A 22 DE FEBRERO 2026



Predio D007 calalud Bihar



D015 Cerramiento



Predio La Florida

RESIDENTE DE OBRA:
PAOLÁN ANDRÉS COLORADO

ANEXO 2.2.4.1 ACTIVIDADES DESARROLLADAS FECHA Y PREDIO

CONSECUTIVO	EXPEDIENTE	CHIP	COORDENADA	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	SECTOR	ACTA ORDEN		DEMOLICIÓN		EN PAVIMENTACIÓN		CERRAMIENTO	
								SI	NO	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN
D001	262	AAA0022WJMR	4.5873519048, -74.1487347893	TV 33 64 B 20 SUR	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X							
D002	573	AAA0023WUEP	4.5813236188, -74.1513385845	CALLE 66D 66 20 09	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X							
D003	142	AAA0060YPUH	4.5701935035, -74.0763644086	CL 13 SUR # 14 - 44 ESTE	SAN CRISTOBAL	SAN CRISTOBAL	RIO FUCHA	X		SE INICIA INTERVENCIÓN 6/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 11/11/2025	5/12/2025	10/12/2025	2/12/2025	13/12/2025
D004	762	AAA0004BFDE	4.5448348232, -74.0804552684	CL 42 A SUR # 16 B - 29 ES	SAN CRISTOBAL	MORALBA		X							
D005	758	AAA0155MUNX	4.5447576211, -74.0794532297	KR 17 A ES # 42 A - 05 SUR	SAN CRISTOBAL	MORALBA		X							
D006	350	AAA0064CUUZ	4.5376302606, -74.084686097	CL 47A SUR 13C 56 ESTE	SAN CRISTOBAL	ALTAMIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 14/11/2025	ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/11/2025	4/12/2025	6/12/2025	2/12/2025	11/12/2025
D007	548	AAA0035OARJ	4.5369740626, -74.1360995369	CL 77 SUR 19A 40	CIUDAD BOLIVAR	CASA DE TEJA (ACAPULCO)		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 2/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 6/12/2025				
D008	210	AAA0022MHY	4.5635094263, -74.1476758563	Carrera 20C 68 54 Sur	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 22/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	10/12/2025	8/01/2026	2/12/2025	14/01/2026
D009	220	AAA0032UZMR	4.5608368607, -74.15043787	Carrera 20 68C 32 Sur	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 21/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 22/11/2025	12/12/2025	8/01/2026	28/11/2025	14/01/2026
D010	454	AAA0006CXDM	4.5467660576, -74.0976222635	Carrera 17 Este 45 17 Sur	SAN CRISTOBAL	CANADA O GUIRA			X						
D011	584	AAA0172DOKC	4.5384015886, -74.1063511696	Calle 76A Bis Sur 16L 24	CIUDAD BOLIVAR	MOCHUELO			X						
D012	110	AAA0060YPHK	4.5751313927, -74.0758753686	CL 13 SUR # 14 - 06 ESTE	SAN CRISTOBAL	SAN CRISTOBAL	RIO FUCHA	X		SE INICIA INTERVENCIÓN 12/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/11/2025	5/12/2025	10/12/2025	2/12/2025	11/12/2025
D013	116	AAA0060YPHW	4.5720630127, -74.0764277659	CL 13 SUR # 14 - 38 ESTE	SAN CRISTOBAL	SAN CRISTOBAL	RIO FUCHA	X		SE INICIA INTERVENCIÓN 8/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 11/11/2025	5/12/2025	10/12/2025	2/12/2025	11/12/2025
D014	138	AAA0034YMCM	4.5382652907, -74.1437877389	KR 18B Nib 76 C 22 SUR	CIUDAD BOLIVAR	TESORO		X							
D015	268	AAA0240DNRJ	4.5814283865, -74.1498643152	CL 68 sur 20 13	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X							
D016	308	AAA0027YEKR	4.5539632675, -74.1536414572	CL 68I BIS SUR 18R 24	CIUDAD BOLIVAR	VILLAS DEL DIAMANTE		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 27/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	4/02/2026	18/02/2026	28/12/2025	05/01/2026
D017	318	AAA0003RTEP	4.5475880173, -74.0857171626	KR 19 ESTE 42B 84 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA OCCIDENTAL		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 23/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	4/02/2026			
D018	325	AAA0064ENCN	4.5423486893, -74.0801316868	CL 47 SUR 8A 72 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 14/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/12/2025	26/01/2026	29/01/2026	22/12/2025	
D019	353	AAA0064CUTO	4.5377467833, -74.0846460457	CL 47A SUR 13C 64 ESTE	SAN CRISTOBAL	ALTAMIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 13/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	4/12/2025	6/12/2025	2/12/2025	11/12/2025
D020	387	AAA0006CYUZ	4.5470639440, -74.0979666294	CL 48A SUR 1C 38 ESTE	SAN CRISTOBAL	CANADA O GUIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 14/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 21/01/2026	4/02/2026	4/02/2026	22/01/2026	
D021	391	AAA0006S7BY	4.5440703225, -74.0923023691	CL 48 A BIS SUR 9 15 ESTE	SAN CRISTOBAL	VILLAS DEL CERRO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 17/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/01/2026	2/02/2026	4/02/2026	29/01/2026	

										DEMOLICIÓN		EMPRADIZACIÓN		CERRAMIENTO	
								ACTA DIGIF		INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN
CONSECUTIVO	EXPEDIENTE	CHIP	COORDENADA	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	SECTOR	SI	NO						
D022	495	AAA0004RLRU	4.5398703793, -74.085711142	DG 67 SUR 12 66 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 11/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/11/2025	20/11/2025	3/12/2025	26/11/2025	5/12/2025
D023	472	AAA0217GYTD	4.5539736462, -74.1539539762	CL 69 BIS SUR 18B 32	CIUDAD BOLIVAR	VILLAS DEL DIAMANTE			X						
D024	509	AAA0246DMLH	4.5515157419N, -74.1469709141	CL 68 SUR 20 67	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 12/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 23/12/2025	23/12/2025	5/01/2026	15/12/2025	14/01/2026
D025	522	AAA0064HDWM	4.5576641943S, -74.0914265604	CL 48D SUR 16D 03 ESTE	SAN CRISTOBAL	QUIROGA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 27/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/01/2026			29/01/2026	
D026	585	AAA0064EDM5	4.5406924480, -74.087824906	DG 47 SUR 11A 57 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 4/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 6/11/2025	31/11/2025	22/11/2025	28/11/2025	21/12/2025
D027	489	AAA0064ABYN	4.5402375459N, -74.0988357830	KR 11 SUR 46 30 SUR	SAN CRISTOBAL	ALTAMIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 13/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 22/12/2025	23/01/2026	30/01/2026	22/12/2025	
D028	552	AAA0064RDCE	4.5406366224, -74.0977571413	DG 47 SUR 11A 87 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 5/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 8/11/2025	28/12/2025	1/12/2025	25/11/2025	3/12/2025
D029	331	AAA0027DPNX	4.5546231525, -74.1534851322	KR 16L 69H 23 SUR	CIUDAD BOLIVAR	VILLA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCION 27/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 1/12/2025	5/01/2026	16/01/2026	28/12/2025	09/01/2026
D030	499	AAA0064RDFP	4.5407995382, -74.0876857127	DG 47 SUR 11A 73 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 5/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 8/11/2025	28/12/2025	1/12/2025	25/11/2025	3/12/2025
D031	590	AAA0023WLAM	4.5611998284, -74.1012074383	CL 68F 69B SUR 28 34	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 22/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 24/11/2025	6/01/2026	9/01/2026	15/12/2025	14/01/2026
D032	330	AAA0027DNLF	4.5543466264, -74.1530619533	DG 68H SUR 18 56 27	CIUDAD BOLIVAR	VILLA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 1/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 4/12/2025	6/01/2026	15/01/2026	18/12/2025	16/01/2026
D033	781	AAA0064RCFZ	4.541368228, -74.087899676	DG 47 SUR 11A 41 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 4/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 30/11/2025	29/12/2025	26/12/2025	3/12/2025	1/12/2025
D034	791	AAA0064R6SA	4.5412697185S, -74.0881668044	TV 11A ESTE 47 17 SUR	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 8/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 29/11/2025	31/12/2025	02/01/2026	24/11/2025	28/11/2025
D035	437	AAA0026COWF	4.5501728483, -74.1446907888	KR 16A 83C 56 09 SUR	CIUDAD BOLIVAR	BOCHUELO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 29/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 30/01/2026				
D036	156	AAA0022WZK0	4.5567062270I, -74.1503903652	CL 68D SUR 19G 16	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 27/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	12/12/2025	9/01/2026	15/12/2025	16/01/2026
D037	378	AAA0023FYVN	4.5469132869E, -74.0971406473	KR 2 ESTE 40S 65 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA OCCIDENTAL			X						
D038	304	AAA0064BJNN	4.5402585011S, -74.0868183736	DG 47 SUR 12 21 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 15/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 22/11/2025	24/11/2025	3/12/2025	26/11/2025	5/12/2025
D039	773	AAA0145XGGV	4.5062370057S, -74.0866986674	KR 18 69 78 82 24 SUR	USME	SAN PEDRO SUR		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 24/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 25/02/2026			26/02/2026	

								ACTA IDIGER		DEMOLICIÓN		EMPRADIZACIÓN		CERRAMIENTO	
CONSECUTIVO	EXPEDIENTE	CHIP	COORDENADA	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	SECTOR	SI	NO	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN
D640	476	AAA0004KZOE	4.5421775T132, -74.1485665189	DG 74D SUR 19 71	CIUDAD BOLIVAR	OLIDA I		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 28/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 30/01/2026			5/02/2026	
D641	581	AAA0025KKWF	4.58099235804, -74.1511335723	CL 65 J BIS SUR 20 10	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO			X	SE INICIA INTERVENCIÓN 23/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 24/11/2025				
D642	316	AAA0032TXDM	4.5826108869, -74.1485748119	KR 20C 66 74 SUR	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 25/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 12/12/2025	20/12/2025	8/01/2026	12/12/2025	16/01/2026
D643	332	AAA0064CUWE	4.5382941987N, -74.0861348198	TV 13C ESTE 47 09 SUR	SAN CRISTOBAL	ALTAMIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 10/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 14/11/2025	03/12/2025	03/12/2025	24/11/2025	3/12/2025
D644	333	AAA0064CUNN	4.5382553454T, -74.0851926034	TV 13C ESTE 47 13 SUR	SAN CRISTOBAL	ALTAMIRA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 10/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 14/11/2025	03/12/2025	03/12/2025	24/11/2025	4/12/2025
D645	T95	AAA0064RDCK	4.5414745521, -74.0882843143	DG 47 SUR 11 65 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 6/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 10/11/2025	02/12/2025	02/12/2025	24/11/2025	24/11/2025
D646	486	AAA0064MSFT	4.5444834774, -74.0829757126	CL 48 86A A BIS 0 39 ESTE	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA ORIENTAL		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 14/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 17/01/2026			18/01/2026	
D647	249	AAA0060YPES	4.5703150358A, -74.0781580743	CL 13 SUR # 14 - 34 ESTE	SAN CRISTOBAL	SAN CRISTOBAL	RIO FUCHA	X		SE INICIA INTERVENCIÓN 6/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 11/11/2025	5/12/2025	10/12/2025	2/12/2025	11/12/2025
D648	377	AAA0064AHY	4.5435739216A, -74.0887431788	KR 10 ESTE 46 26 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA ORIENTAL		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 12/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/12/2025	22/01/2026	24/01/2026	22/12/2025	27/01/2026
D649	558	AAA0027XMS	4.5630365148A, -74.1481534161	KR 20C 66 24 SUR	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 25/11/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 28/11/2025	05/12/2025	8/01/2026	09/12/2025	14/01/2026
D650	558	AAA0027XMS	4.5630365148A, -74.1481534161	KR 20C 66 24 SUR	CIUDAD BOLIVAR	SAN FRANCISCO		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 26/01/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 02/02/2026	11/02/2026		26/02/2026	
D651	331	AAA0064WLZ	4.5402515407Z, -74.0913139636	KR T A ESTE 46B 16 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA ORIENTAL		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 6/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 10/02/2026			11/02/2026	
D652	484	AAA0064UZOE	4.5424864146A, -74.0867915731	KR 10 ESTE#46 43 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA ORIENTAL				SE INICIA INTERVENCIÓN 13/12/2025	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/12/2025	23/01/2026	26/01/2026	22/12/2025	27/01/2026
D653	812	AAA0145DHRU	4.5336612163A, -74.1078277286	KR 4 B 64H SUR INT 2	USME	LA FISCALA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 10/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 16/02/2026	24/02/2026		17/02/2026	
D654	366	AAA0064RJOE	4.5402083554E, -74.0868817211	DG 47 SUR 12 29 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 06/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 20/02/2026			25/02/2026	
D655	40	AAA0015BAF	4.5336259089E, -74.1060217913	KR 4B 64H 17 SUR	USME	LA FISCALA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 10/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 16/02/2026	24/02/2026		17/02/2026	
D656	811	AAA1450HPP	4.5336633984S, -74.1077975A83	KR 4B 64H 17 SUR INT 1	USME	LA FISCALA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 13/02/2026	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 16/02/2026	24/02/2026		17/02/2026	

CONSECUTIVO	EXPEDIENTE	CHIP	COORDENADA	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	SECTOR	ACTA IDIGER		DEMOLICIÓN		EMPRADIZACIÓN		CERRAMIENTO	
								SI	NO	INICIO	FIN	INICIO	FIN	INICIO	FIN
0657	550	AAA0004RLWF	4,53071035360, -74,0865899312	DG 47 SUR 12 90 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA				SE INICIA INTERVENCIÓN 21/02/2020	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 23/02/2020				
0658	22	AAA0000KZWF	4,54182615016, -74,14206532864	DG 75 SUR 18 78	CIUDAD BOLIVAR	QUIBA									
0660	802	AAA0004RJPP	4,54015387580, -74,0865529121	DG 47 SUR 12 33 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 09/03/2020	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 23/03/2020			25/03/2020	
0661	801	AAA0004RFLW	4,54058743640, -74,0872851798	DG 47 SUR # 11 B - 21 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		3		SE INICIA INTERVENCIÓN 23/03/2020					
0662	803	AAA0004RFJH	4,54058779193, -74,087307368	DG 47 SUR # 11 B - 27 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		3		SE INICIA INTERVENCIÓN 23/03/2020					
0663	804	AAA0004RFMS	4,54045146781, -74,0871834583	DG 47 SUR # 11 B - 37 ESTE	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA		3							
0664	820	AAA0027HRDW	4,55223615656, -74,1306843972	CL 69P SUR 16J 27	CIUDAD BOLIVAR	EL TRIUNFO									
0665	830	AAA0004RLPP	4,53963360387, -74,086786731	TV 12 BIS 47 10 SUR	SAN CRISTOBAL	NUEVA GLORIA				SE INICIA INTERVENCIÓN 24/02/2020					
0666	818	AAA0004NEEP	4,54348136863, -74,091739933	KR 7 ESTE 45A 62 SUR	SAN CRISTOBAL	LA GLORIA ORIENTAL		X		SE INICIA INTERVENCIÓN 4/02/2020	SE TERMINA ETAPA DE DEMOLICIÓN 6/03/2020				
0667	797	AAA0027HEYN	4,55407132700, -74,1311654625	CALLE69I BIS SUR 19J 29	CIUDAD BOLIVAR	EL TRIUNFO									

ANEXO 2.2.7 BITÁCORA DE OBRA

BITÁCORA TÉCNICO Y SOCIAL

7 Ayudantes 1 Auxiliar administrativo.

23/Ene/2026 Se continua intervencion en predio D017
Se realiza Cargue y disposicion de material
en predio D017, empradizacion en predio D027,
D018, D052,

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 Operador	2 Inspectores
1 Conductor	1 Social
4 Oficiales	1 Ambiental
7 Ayudantes	1 Auxiliar administrativo

26/Ene/2026 Se inicia intervencion en predio D050 y se
finaliza predio D017, Se continuan laboores
de empradizacion en predios D027, D018

27/Ene/2026 Se Inicia intervencion en predio D025 y
Se realiza cercado en predio D018, D048, D052
Se realiza Cargue y disposicion de material
en predio D025

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	7 Ayudantes
1 camioneta	1 Residente de obra
1 operador	2 SST
1 conductor	2 Inspectores
4 oficiales	1 Social
	1 Auxiliar administrativo

29/01/2026 El día de hoy realizé la visita de los predios D-040, D-035 y el I en los cuales se tomaron las recomendaciones de vecinos, interventoría e Idiger para la elaboración de los conceptos estructurales de demolición.

Ing. Gustavo López Cadena Mayorga
Interventoría Estructural.

- Se realizan las tomas de medidas en los predios D040, D035
- Se realizó acompañamiento desde el área social visita predios D046 - D035 al área técnica, se realizo levantamiento altos de seguridad frente de obra Rocío Soja Santa Fe D035 y D040.
- Maquinaria personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 Conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar administrativa
7 Ayudantes	

29/ene/2026 Se inicia intervencion en predio D035, D040
se continuan labores de cercado en predio D025
Se finaliza intervencion en predio D025

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes	

30/Ene/2026 Se continua intervencion en predio D050, D035, D060 se realiza cargue y disposicon de materiol en predios D035, D060, toma de medidas en predios D060, D054 nueva gloria, y se inica Intervencion en predio de emergencia barrio santa fe.

- Area Social realizo levantamiento actas de vecindad frente de obra Nueva Gloria predios de emergencia D059-D060. Deisy Molano
- Maquinaria personal de obra.

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
1 oficiales	1 Auxilior administrativo.
7 Ayudantes	

31/Ene/2026 Se continua intervencion en predio D050 y se realiza cargue y disposicon de materiol en predio D050

- Maquinaria personal de obra

2 oficiales	2 Inspectores
1 Ayudantes	1 Camioneta
1 SST	

2/Feb/2026 Se inica intervencion en predio D007 Cercado en predio de emergencia barrio Santa fe.

Se realizó entrega de volante de inicio de obra y PMT y levantamiento de actas de vecindad para el frente de obra Gloria Oriental predios D051 y D066, Deisy Molano

- Maquinaria personal de obra.

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 Operador	2 Inspectores
1 Conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxilior administrativo
7 Ayudantes	

3/Feb/2026 Se continua intervencion en predio D007
Se realiza instalacion de Senales del IDIGER en predios Finalizados, Instalación de tierra y pasto en predio D021.
- Maquinaria personal de obra.

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 Conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxilior administrativo
7 Ayudantes	

4/Feb/2026 Se continua intervencion en predio D007 y Se inicia predio D066, emprodizacion en predio D020 y Se continua instalacion de Señales en predio finalizados, Corege y disposicion de material en predio D007
- Se entregaron volantes acta de vecindad de inicio frente de obra Nueva 66 14 D057/61/62/63/65 y Recibo D057 Deiry M.
- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxilior administrativo

7 Ayudantes

5/Feb/2026 Se continua intervencion en predio DOSG. Y se realiza Cargue y disposicion de material de predio DOSG

- Se realito atencion en Punto de Atencion al ciudadano. PAC.
  Deisy Molano.

- Maquinaria personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 operador	2 inspectores
1 Conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes	

6/Feb/2026 Se continua cargue y disposicion de material en predio DOSG, se inicia intervencion en predio DOSI, Se Realiza instalacion de señales en predios finalizados.

- Se realito la segunda entrega de volantes acta de vecindad de inicio en Nueva Gloria y verificacion de instalación de valla inicial predio DOSI. Deisy Molano

- Maquinaria personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	1 Social
1 operador	2 SST
1 conductor	2 Inspectores
4 oficiales	1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes	

7/feb/2026 Se continua intervencion en predio D051

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	4 Ayudantes
1 Camioneta	1 SST
1 operador	1 Inspector
2 oficiales	

9/feb/2026 Se continua intervencion en predio D051
Se realiza cargue y disposicion de materia en predio D051, inicio de intervencion en predio D060, D054, Cerrado en predios D035, D040

- Se realizo verificacion de valla movil y cartelera informativa frente de obra Gloria oriental y Nueva Gloria. Deisy Molano
- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 Conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes	

10/feb/2026 Se inicia intervención en predio D055 y Se finaliza predio D051, D066

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes	

11/Feb/2026 Se continua intervención en predio D060, D05t nueva gloria, D055. Cercado en predio D066, D051 D068

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxilior administrativo
7 Ayudantes	

12/Feb/2026 Se continuá intervención en predio D060, D05t nueva gloria, D055, D053, D056 la fiscala, empradización en predio D068 barrio Santa fe

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxilior administrativo
7 Ayudantes	

13/Feb/2026 Se continua intervención en predio D069 D054 nueva gloria, D055, D053, D056 la fiscala Se realiza cargue y disposicion de materol en la fiscala.

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social

1 oficiales — 1 Auxilior administrativo
7 Ayudantes
- Se realizo instalación de Punta Satelite de Información frente de obra La Fiscala Do 53-55-56 Deisy 17

16/Feb/2026 Se continua intervención en predio DO60, DO54 nueva gloria y predios DO55, DO53, DO56 la fiscala, se realiza cargue y disposicion de material en la fiscala, se realiza toma de medidas en compañia de supervision/ interventoria.

- Maquinaria y personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
1 oficiales	1 Auxilior Ingeniera
7 Ayudantes	

17/Feb/2026 Se Continua intervencion en predios DO60, DO54 barrio nueva gloria. Cerramiento en predios DO53, DO55, DO56 barrio la fiscala

- Maquinaria y personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	1 Social
1 Conductor	1 Auxilior administrativo
4 oficiales	2 Inspectores
7 Ayudantes	

18/Feb/2026 se continua intervención en predios DO60, DO54 barrio nueva gloria, Cerramiento en predios DO53, DO56, DO55 barrio la fiscala

Se realiza Cargue y disposición de material
Se realiza Comite en obra en compañia
de la supervicion, Interventoria.

- Maquinaria y personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 Camioneta	2 SST
1 operador	1 Social
1 conductor	1 Auxiliar administrativo
1 oficiales	2 Inspectores
7 Ayudantes	

19/Feb/2026 Se continua intervencion en predio DOSO, DOS4 barrio nueva gloria, Se realiza cargue y disposicion de material, Cercado en predio DOS3, DOS5, DOS6 empradización en predio DOS3, DOS5, DOS6.

- Maquinaria personal de obra

1 excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	2 SST
1 operador	2 Inspectores
1 conductor	1 Social
4 oficiales	1 Auxiliar de administrativo
7 Ayudantes	

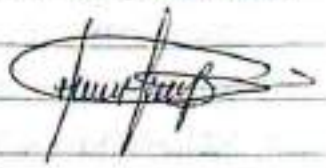
20/Feb/2026 Se continua intervencion en predio DOSO, DOS4 DOS7 barrio nueva gloria, cargue y disposicion de material en los mismos predios, toma de medidas en compañia de supervisión, interventoria

- Maquinaria personal de obra

1 Excavadora 120	1 Residente de obra
1 camioneta	1 Social
1 operador	2 SST
1 conductor	2 inspectores

4 oficiales 1 Auxiliar administrativo
7 Ayudantes





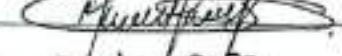
21/Feb/2026 Se continua intervencion en predio 0059 NUEVA gloria, Empradizacion en predio 0050 mordida

- Maquinaria y personal de obra

1 Excavadora 120	2 ispectores
1 Comioneta	1 SST
1 Operador	
1 Conductor	
1 oficiales	
4 Ayudantes	

- Se realizo visita a los frentes de obra de acapulco para cierre de actas de vecindad, frente de obra cuando cierre actas de vecindad. Verificacion de valla movil en frente de obra Nueva Gloria y retiro de Punto Satelite de Informacion La fiscala Deisy Hidalgo





23/Feb/2026 Se continuo intervencion en predio 0050, 0054 nueva gloria, se realiza toma de medidas en compañia de la supervision y interventoria cerado en predio 0050

- Se realizó actualizacion de alta de vecindad N: 11 del frente de obra NUEVO Gloria para la intervencion en el predio 0065. Se verificaron la instalacion de valla Movil y Punto Satelite de Informacion, al igual se realizo la entrego de copias actas de vecindad. Deisy Hidalgo

1 EXCAVADORA 120 1 Residente de obra

1 comisaneta
1 operador
1 conductor
4 oficiales
7 Ayudantes

2 SST
2 inspectores
1 Social
1 Auxiliar administrativo

BITÁCORA SST Y AMBIENTAL

Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 1 Ayudantes de demolicion 1 Operador Excavadora Demoliciones HYD.

Yanny Cortes
R. Ambiental y SST.

Inteventor SST A

23/12/2025 Se da Inicio de Actividades con Apertura de formatos y ATS y Preoperacionales. -Se realiza Inspeccion Visual en los diferentes frentes de trabajo Cumpliendo con Uso de EPP y Dotacion, Orden y Aseo; Señalizacion y Demarcacion frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por Parte de Gestion Ambiental se realiza Verificacion de limpieza de Sumideros y Bordes de Vias - Jornada de Orden y Aseo - Personal Correspondiente a Obra 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Conductor - 1 SOAT - 1 Ayudante de Trafico - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo 3 Ayudantes de Obra - 1 Inspector SST. Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST. - 1 Representante legal Encargado - 1 Ayudante de demolicion - 1 Operador Excavadora - el personal de Demoliciones Sale a Vacaciones a partir de la fecha Retorna Actividades el 13 de Enero 2026

Yanny Cortes
R. Ambiental y SST

Inteventor SST A

24/12/2025 Se da Inicio de Actividades con Aperturas de Permisos y ATS y preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los diferentes frentes de trabajo Cumpliendo con Uso de EPP y Dotacion, Orden y Aseo, Señalizacion y Demarcacion frentes Activos - se da Cumplimiento a Cronograma de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Se realiza Jornada de Orden y Aseo y Barrido

159

16/01/26. Cansaco de Demoliciones Velnez
Interventoria
→ Personal
Retiros 3 ayudante obra
Personal completo, se verifica dotacion, elementos de proteccion personal de cada personal
Se realiza acompañamiento al contratista y residentes SST y ambiental
→ Capacitacion en temas de autocuidado al personal de obra en temas de SST y gestion ambiental por parte de los profesionales del contratista
→ En el recorrido se verifica señalizacion, Plan de manejo de residuos de construccion y demolicion
→ Manejo de residuos solidos, puntos ecologicos en buen estado
→ Baños, se realiza la verificacion del prestamo de baño
→ Se verifica la llegada volquetas para el respectivo cargue de residuos construccion y demolicion
→ Sumideros = El personal encargado realiza el cubrimiento
→ Pendiente extintor para frente san Francisco

Yenny Cuesta
R Ambiental y SST contratistas

Marylin Morales
Interventor SST/A

17/01/2026 Se da Inicio Actividades con apertura de permisos y ATS - Preoperacional: Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra cumpliendo con el Uso de EPP y Dotacion, Orden y Aseo, señalizacion y demarcacion de frentes Activos - se da Cumplimiento a Cronogramas SST - por parte de Gestion Ambiental se realiza Verificacion y limpieza de

sumideros, Barrido de Vias, Jornada de Orden y Aseo - Personal Correspondiente a obra - 1 Auxiliar de Ingeniería Consorcio VB Adecuaciones, - 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario excavadora - Demoliciones H4D.

Yenny Cuesta
R. Ambiental y SST

Res. Laboral

19/01/2026 Se da Inicio a Actividades con apertura de Permisos - ATS - Pre operacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra cumpliendo con uso de EPP y Peatcion, Orden y Aseo, Senalizacion y Demarcacion de frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Verificacion de Sumideros, Barrido de Vias, Jornada de Orden y Aseo - Personal Correspondiente a 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Conductor - 1 BOAL - 1 Ayudante de trafico - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST Consorcio VB Adecuaciones 1 Inspector SST - 1 Representate legal Encargado - 7 Ayudantes Demolicion - 1 Operario Excavadora.

Yenny Cuesta
R. Ambiental y SST.

R. Laboral

20/01/2026 Se da Inicio a actividades con apertura de Permisos - ATS - Pre operacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra. - Cumpliendo con uso de EPP y Peatcion, Orden y Aseo Señalizacion y Demarcacion de frentes activos - se da Cumplimiento a Cronograma actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Verificacion - Orden y Aseo - Barrido de Vias - Jornada de Orden y Aseo Personal Correspondiente a 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Conductor - 1 BOAL - 1 Ayudante de trafico - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST

1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes demolicion -
1 Operario Excavadora.

Yenny Castro
R. Ambiental y SST

Re. Intendencia

21/01/2026 Se da Inicio a Actividades con apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - cumpliendo con EPP's y Dotacion - Orden y Aseo - Se realiza Cion y Demarcacion de Areas y frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma actividades SST - Se reporta Accidente a Uno de los Colaboradores del Sub Contratista Demoliciones H y D el cual se presenta a las 9:46 am - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros - Barrido de Vias - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material. - Personal Correspondiente A - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniaria - 1 Social - 1 Conductor - 1 BOAL - 1 Ayudante de Trafico 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes Demolicion - 1 Operario Excavadora.

Yenny Castro
R. Ambiental y SST

Re. Intendencia

22/01/26 Se da Inicio a Actividades con apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra cumpliendo con EPP's y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas y Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros Barrido de Vias - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de Material Personal Correspondiente A - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones

1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 6 Ayudantes de demolición - 1 Operario Excavadora

Yenny Costa
R. Ambiental y SST

23/01/26 De dio inicio a Actividades con capacitación de Formación - ATS - Procedimiento - De realizo inspección Visual en los frentes de obra cumpliendo con EPPS y Dotación - Orden y Aseo - verificación y demarcación de Area y frentes Activos se da cumplimiento a Programas de Actividades SST - Por parte de Gestión Ambiental se realizo inspección de Sonidos Bramido de Vias - Jornadas de Orden y Aseo - Cargue de material sobrante A 1 Cuadrilla de obra - 1 Auxiliar de Ingeniería - 1 Soldador - 1 Operador - 1 Auxiliar Administrativo - Ayudantes - 1 Inspector SST Encargado SIG Alcantarillado - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 6 Ayudantes de demolición - 1 Operario Excavadora

Yenny Costa
R. Ambiental y SST

24/01/26 Se dio inicio a Actividades con capacitación de Formación - ATS - procedimiento - se realizo inspección Visual en los frentes de Obra cumpliendo con EPPS y Dotación - Orden y Aseo - señalización y demarcación de Area y frentes Activos se da cumplimiento a Programas de Actividades SST - Por parte de Gestión Ambiental se realizo inspección de Sonidos - Bramido de Vias - Jornadas de Orden y Aseo - Cargue de material - Charla Capacitación A: 1 Auxiliar de Ingeniería - Soldador - 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 6 Ayudantes de demolición - 1 Operario Excavadora

Yenny Costa
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

26/01/2026 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Pre-operacional - Se realiza Inspección Visual en los Frentes de obra Cumpliendo con EPPS y Protocolos - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Area y Frente Activo se da Cumplimiento a Prevencion de Actividades SST - por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros Barrido de Vias - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material Personal Correspondiente A: 1 Residente de obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Sonal - 1 Operario - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Conductor y 3 Ayudantes - 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 7 Ayudantes de Demolicion 1 operador de excavadora - se da Ingreso al Personal Incapacitado por AT Demoliciones HyD.

Yenny Ayala
R. Ambiental y SST

27/01/2026 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento con EPP-S y Protocolos - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Area y Frente Activo se da Cumplimiento a Prevencion SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros - Barridos de Vias - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material Personal Correspondiente a: 1 Residente de obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - Sonal - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST Demoliciones y 3 Ayudantes - 1 Inspector SST - 1 Representante encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 operador de excavadora Demoliciones HyD

Yenny Ayala
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

28/01/26 Se da Inicio de Actividades de permisos - ATS - Prequerencias se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de Obra, - Cumpliendo con EPPIs y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas y Frentes Activos se da Cumplimiento a Cronograma de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Barridos - Barrido de Vias y Proteccion de RCD - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material - Personal Correspondiente A - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Opricual - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operador de Excavadora - Demoliciones H4D.

Yenny Cuesta
R Ambiental y SST

29/01/26 Se da Inicio de Actividades de permisos - ATS - Preoperacionales se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra- Cumpliendo con EPPIs y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas y frentes Activos se da Cumplimiento a Cronograma de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Barrido de Vias y Proteccion de RCD - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de Material - Personal Correspondiente A - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Opricual - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operador de excavadora - Demoliciones H4D.

Yenny Cuesta
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

30/1/2026	Se da Inicio de Actividades con Apertura de permisos - ATS - preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST Capacitacion por parte de la ARL Normatividad Brigada de Emergencias - funciones y Responsabilidades - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros - Barrido de Vias - Jornadas de Orden y Aseo - Cargue de Material Personal Correspondiente A: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Operacional - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 operador de Excavadora Demoliciones H y D Yenny Costa R. Ambiental y SST
31/1/26	Se da Inicio de Actividades con apertura de permisos - ATS - preoperacionales - Se realiza Inspeccion visual en los frentes de obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas frentes Activos, se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestion se realiza Barrido de Vias - Jornadas de orden y Aseo - Cargue de Material - Personal Correspondiente A: 1 Auxiliar de Ingenieria - Consorcio VB Adecuaciones 1 - Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 operario excavadora Demoliciones H y D Yenny Costa R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

2/12/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - preoperacionerate - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas Frentes Activos - se da Cumplimiento a cronograma actividades SST - Por parte de Gestion ambiental se realiza Inspeccion de Sumideros - Barrido de Vias - Jornadas de Orden y Aseo - Cargue de material - Personal Correspondiente A.I 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operador de Excavadora - Demoliciones VB Adecuaciones - Se da Ingreso a 2 Ayudantes Instalacion Grama Transmetaverdes y Zonas Verdes

Yenny Cuota
R. Ambiental y SST

3/12/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos ATS - preoperacionerate - Se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de Obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Area Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental se realiza Jornadas de Orden y Aseo - Barrido de Vias. Cargue de Material - Personal Correspondiente A - 1 Residente - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operador de Excavadora - Demoliciones HYD - 2 Ayudantes - Transmetaverdes y Zonas Verdes

Yenny Cuota
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

1|2|26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Pre operacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra. - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material - Barrido de Vias Personal Correspondiente a. 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Secret. - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 7 Ayudante de demolicion - 1 Operario excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes Transmateriales y Zonas Verdes.

Yenny Cortes
R. Ambiental y SST

3|2|26 Se da Inicio de Actividades con aperturas de Permisos - ATS - Pre operacionales - se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento de EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material - Barrido de Vias Personal Correspondiente a 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Secret - 1 Oficial 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudante de demolicion - 1 Operario excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes Trans materiales y Zonas Verdes

Yenny Cortes
R. Amb y SST

6|2|26 Se da Inicio de Actividad con apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de Obra - Cumplimiento de EPP y Dotacion

Powered by CamScanner

Orden y aseo - Señalizacion y Demarcacion de Actividades SST Por parte de Gestion Ambiental - Jornada de Orden y Aseo - Cargue de material - Barrido de Vias - Personal correspondiente A: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario - Excavadora - Demoliciones HYD - 2 Ayudantes Transmaterrados y Zonas Verdes

Yenny Acosta
R. Amb y SST

2/2/26 se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Pre operacionales - se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de obra - Cumplimiento de EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental - Jornadas de Orden y Aseo Cargue de material. - Personal Correspondiente a - 1 Auxiliar de Ingenieria - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavadora - Demoliciones HYD -

Yenny Acosta
R. Amb y SST

9/2/2026 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de obra - Cumplimiento de EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden Aseo - Verificacion Sumideros - Barrido de Via Personal Correspondiente A: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Residente Ambiental - SST - Consorcio VB Adecuaciones 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavador Demoliciones HYD - 2 Ayudantes Transmaterrados y Zona Verdes

Yenny Acosta
R. Amb y SST

Powered by CamScanner

10/2/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de Obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Limpieza de Sumideros - Personal Correspondiente a - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Oficial 1 - Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion 1 Operario Excavadora-Demoliciones H y O - 2 Ayudantes Transmateriales y Zonas Verdes.

Yenny Cuesta
R. Ambiental y SST

11/2/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Preoperacional - se realizo Inspeccion Visual en los frentes de obra. - Cumplimiento con EPP y Dotacion Cambio y Reposicion de EPP - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Verificacion de Sumideros - Verificacion de Individuos Arboreos - Personal Correspondiente A - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y O - 2 Ayudantes Transmateriales y Zonas Verdes.

Yenny Cuesta
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

12/2/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos -ATS- Preoperacionales - Se realiza Inspección Visual en los frentes de Obra - Señalización - Orden y Aseo - Señalización y Demarcación de Áreas frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestión Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vías - Limpieza de Sumideros Personal Correspondiente AT 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniería - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Personal SB Adicionales - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de demolición - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y O - 2 Ayudantes Transmezcladoras y Zonas Verdes

Yenny Acosta
Predial y SST

13/2/26 Se da Inicio de Actividades con apertura de Permisos -ATS- Preoperacionales - Se realiza Inspección Visual en los Frentes de obra - Comprende con EPP y Señalización - Orden y Aseo - Señalización y Demarcación de Áreas frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma Actividades SST - Por parte de Gestión Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vías - Limpieza y disposición de Sumideros Personal Correspondiente AT - 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniería - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - Personal SB Adicionales - 1 Inspector SST - 1 Representante Legal Encargado - 7 Ayudantes de Obra demolición - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y O - 2 Ayudantes Transmezcladoras y Zonas Verdes

Yenny Acosta
Predial y SST

Powered by CamScanner

14/2/26	Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos - ATS - Preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de Obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas - Frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronograma SST Por parte de Gestion Ambiental Cargue de material Personal Correspondiente Aprox. y Auxiliar de Ingenieria Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes transmaterales y Zonas Verdes Yenny Cuesta R Ambl y SST
16/2/2026	Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos ATS - Preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los Frentes de obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas - frentes Activos - Se da Cumplimiento con Cronograma SST - Por parte de Gestion Ambiental, Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Verificacion Individuos Arboreos - Verificacion Sumideros - Cargue de material. Personas Correspondiente Aprox 1 Ingeniero Residente - 1 Auxiliar de Ingenieria - 1 Social - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo 2 Ayudantes - 1 Inspector SST - 1 Residente Ambiental - SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 7 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes Transmaterales y Zonas Verdes. Yenny Cuesta R. Ambl y SST

Powered by CamScanner

17/2/26 Se realiza limpieza a cunetas ubicadas en el frente Nueva esperanza, se realiza el cierre del acta del Proyecto de la unidad sanitaria en el Punto la Fresca se da Inicio de Actividades con apertura de Permisos - ATS - preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumpliendo con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas - frentes Activos - Se da cumplimiento a Cronogramas SST - Personal Correspondiente a: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Conductor - 1 Coal 1 Ayudante de trafico - 2 Ayudantes de Obra - 1 Inspector SST - 1 Residente ambiental SST Consorcio VB Adecuaciones. 1 Inspector SST - 1 Representante legal encargado - 6 Ayudantes de demolicion - 1 Operador retroexcavadora Demoli Cuervo HYD 2 Ayudantes Transmateriales y Zonas Verdes

Jeimy acosta
R. Ambiental y SST

18/2/26 Se da Inicio de Actividades con apertura de permisos - ATS - preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas - frentes Activos - Se da Cumplimiento a Cronogramas SST - Por parte de Gestion ambiental Jornada de Orden y Aseo - Corrido de Vias - Verificacion Individuos Arboreos - Verificacion Sumidero - Cargue de material. Personal Correspondiente a: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Conductor - 1 SO AL - Ayudante de trafico - 1 Operacal - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes de Obra - 1 Inspector SST - 1 Residente Ambiental - SST Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 6 Ayudantes de demolicion - 1 Operador retroexcavadora - Demoliciones HYD 2 Ayudantes de Obra - Transmateriales y Zonas Verdes.

Jeimy acosta
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

14/02/26 Se da Inicio de Actividades con apertura de Permisos ATS - Preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas - Frentes Activos - Se da Cumplimiento con Cronogramas SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Verificacion Individuos Arboreos - Verificacion Sumideros - Cargue de Material - Personal correspondiente a: 1 Residente de obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Conductor - 1 Boal - 1 Ayudante de trafico - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes de Obra - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 6 Ayudantes de Demolicion - 1 Operario Excavadora Demoliciones H y D - 2 Ayudantes de Obra - Transmateriales y Zonas Verdes.

Yeimy Costa
R. Ambiental y SST

20/02/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos ATS - preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Senalizacion y Demarcacion de Areas - Frentes Activos - Se da Cumplimiento con Cronogramas SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Verificacion Sumideros - Cargue de material - Personal Correspondiente A: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingenieria 1 Social - 1 Conductor - 1 Boal - 1 Ayudante de Trafico - 1 Oficial - 1 Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes de obra - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 6 Ayudantes de demolicion - 1 Operario Excavadora Demoliciones H y D - 2 Ayudantes de Obra - Transmateriales y Zonas Verdes.

Yeimy Costa
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

1/02/26 Se da Inicio de Actividades con Apertura de Permisos ATS - Preoperacionales - se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas - Frentes Activos - Se da cumplimiento con Cronogramas SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Personal correspondiente A7 - 1 Auxiliar de Ingeniera - Consorcio VB Adecuaciones 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado 6 Ayudantes de obra Demolicion - 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes de Obra. - Transmaterial y Zonas Verdes.

Yeimy Cuesta
R. Ambiental y SST

23/02/26 Se da Inicio de Actividades con apertura de Permisos y ATS - Preoperacionales - Se realiza Inspeccion Visual en los frentes de Obra - Cumplimiento con EPP y Dotacion - Orden y Aseo - Señalizacion y Demarcacion de Areas - Frentes Activos - Se da Cumplimiento con Cronogramas SST - Por parte de Gestion Ambiental Jornada de Orden y Aseo - Barrido de Vias - Verificar con Sumideros - Cargue de material. - Personal Correspondiente a: 1 Residente de Obra - 1 Auxiliar de Ingeniera - 1 Social - 1 Conductor - 1 Boral - 1 Ayudante de trafico - 1 Opical - 1 - Auxiliar Administrativo - 2 Ayudantes de Obra. - 1 Inspector SST - Consorcio VB Adecuaciones - 1 Inspector SST - 1 Representante legal Encargado - 4 Ayudantes de Demolicion 1 Operario Excavadora - Demoliciones H y D - 2 Ayudantes de Obra Transmaterial y Zonas Verdes - Se realiza Reunion con Interventoria para atencion Observaciones Informe Ambiental y SST # 1

Yeimy Cuesta
R. Ambiental y SST

Powered by CamScanner

ANEXO 2.3.2 CERTIFICADOS DE CALIDAD

ECOPLASTICOL

NIT : 1012370864-8
Régimen simplificado

ECOPLASTICOL
¡Más cerca del cuidado ambiental!
SOACHA
315 786 75 85
319 220 57 55
461 2965
Correo electrónico: ecoplasticol1@gmail.com

Soacha
Viernes 22 de febrero del 2026

Señores:
A QUIEN INTERESE

REF: CERTIFICACIÓN MATERIA PRIMA POSTES PLÁSTICOS

Por medio de este documento certificamos que los productos en madera plástica que fabricamos provienen de material plástico recuperado, integrando las siguientes materias primas:

- En su mayoría polipropileno peletizado recuperado (PP) + tapa aglutinado postindustrial
- 1 kilos ABS - anti-flama (Recuperado de partes de computadores)
- 3 kilos polietileno manguerila recuperada molida

Esta certificación se expide a solicitud del interesado.

Cordialmente,

CARLOS ANDRÉS MUÑOZ S.
REPRESENTANTE LEGAL ECOPLASTICOL
Cel: 3157867585

ECOPLASTICOL ¡Más Cerca del Cuidado Ambiental!

TREFILADOS®
DE COLOMBIA S.A.S.
Tenemos presencia Internacional

FICHA TÉCNICA

ALAMBRE DE PÚAS



MARCA

VAQUERO

DESCRIPCIÓN

Se caracteriza por una gran resistencia a la oxidación y diferentes resistencias a la carga de rotura de acuerdo a los requerimientos del consumidor. Ofrecemos este material con la púa trabada en las cuerdas centrales, con torsión constante, garantizando que no hay desplazamiento de la misma a lo largo de las cuerdas. También se frabrican con púa sobrepuestas en las cuerdas y con torsión alterna entre púa de baja deformación



USOS

- Cerramiento para ganado
- Cerramiento de perimetros
- Cerramiento de cultivos

ESPECIFICACIONES

Referencia	Trenzado (M)	Calibre Alambre (BWG)	Tipo de Conformación	Posición Púa	Tipo de Torsión
12.5 x 350	350	200	Torsa	[illegible]	Continua
12.5 x 400	400				



Somos Fabricantes

www.treficolsas.com

Síguenos

ANEXO 2.3.4 PMT (REGISTRO FOTOGRÁFICO, PLANOS Y COI)

COI No. 08
FEBRERO 19 DE 2026
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
SECCIÓN 2. OBRAS DE MEDIO Y BAJO IMPACTO - SUBDIRECCIÓN DE PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO

No.	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN VIAL (VIP)		UBICACIÓN DE LA OBRA		CONTRATISTA	FECHA		HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE CIERRE	No. CONTRATO	OBSERVACIONES	AUTORIZADO	LOCALIDAD	ENC. RESPONSABLE	No. RADICADO SDM
	INICIO	FIN	INICIO	FIN		INICIO	FIN								
5914	1003578	N/A	TV 14F SUR 69C BIS SUR	TV 14F SUR 69C SUR	CONSORCIO VID ASOCIACIONES	30-feb-26	26-mar-26	07:00-19:00	07:00-19:00	FDDIDUC-086-2025	NOTAS: 1. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION. LA SDM AUTORIZA PMT PARA CIERRE DEL CARRIL OCCIDENTAL PARA PARQUEO TEMPORAL DE VEHICULOS DE OBRA Y ACTIVIDADES DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES ASOCIADOS A LA DEMOLICION DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS, PRODUCTO DEL ABANDONAMIENTO DE FAMILIAS NO MITIGABLES. NO SE AUTORIZA BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA, EL ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS DE OBRA SOBRE LA CL 69BIS SUR ENTRE KR 14L Y KR 14J. IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA Y MANTENERLA EN BUEN ESTADO, NO SE AUTORIZA EL CIERRE TOTAL DE LA CALZADA. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA REGULAR LOS FLUJOS AFECTADOS Y APOYAR LAS ACTIVIDADES DE TRASIEGO DE MATERIALES DESDE EL FRENTE DE OBRA HASTA LOS VEHICULOS DE CARGA, DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO UN CARRIL DE MINIMO 3.20m DE ANCHO PARA LA CIRCULACION VEHICULAR, LA MAQUINARIA Y EL EQUIPO UTILIZADO DEBEN PERMANECER DENTRO DE LA ZONA DE OBRA. NO SE AMPLIARAN ACTIVIDADES DE CARGUE Y DESCARGUE NI EL ESTACIONAMIENTO DE LOS VEHICULOS FUERA DEL CERRAMIENTO DE LA OBRA. LA SEÑALIZACION DE OBRA, BARRICADAS Y CERRAMIENTO DEBEN PERMANECER DURANTE TODA LA INTERVENCION. NO SE AUTORIZA EN NINGUN MOMENTO INTERVENCION O AFECTACION DE ANDENES. DEBE GARANTIZAR SENDEROS PEATONALES LONGITUDINALES Y TRANSVERSALES A LA ZONA DE OBRA. MANTENER EN TODO MOMENTO AISLADA LA ZONA DE OBRA. REALIZAR CERRAMIENTO CON DELINEADORES TUBULARES Y TRIPLE CINTA, DEBE ACATAR EN TODO MOMENTO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA PARA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA.	M	CIUDAD BOLIVAR	OSCAR M. VELANDIA S.	2026912000435802
5918	1003578	1121581	AUTO NORTE (AK 45) 159m AL NORTE DE LA AC 153	AUTO NORTE (AK 45) 81m AL NORTE DE LA AC 153	CONSORCIO VIAL COLOMBIA 2021	20-feb-26	3-jun-26	24 HORAS	24 HORAS	IDU-1737-2021	NOTAS: 1. LA ENTIDAD CONTRATANTE Y LA INTERVENTORIA DEBEN VERIFICAR QUE SE REALICE LA SOCIALIZACION A LA COMUNIDAD ALEDAÑA. 2. SE REALIZA RETROALIMENTACION A ESTE PMT POR AJUSTE EN EL LINEAMIENTO DEL SENDERO PEATONAL. LA SDM AUTORIZA PMT PARA CIERRE PARCIAL DE ANDEN Y CIERRE TOTAL DE CICLORRUTA COSTADO NOR-OCCIDENTAL (PMT 64) PARA ACTIVIDADES DE INSTALACION DE REDES SECAS, ASOCIADAS A LA CONSTRUCCION DE LA AMPLIACION DEL PUENTE VEHICULAR DE LA AC 153 CON AUTO NORTE, BAJO LOS SIGUIENTES LINEAMIENTOS: 1. DEBE IMPLEMENTARSE TODA LA SEÑALIZACION APROBADA EN LOS PLANOS DEL PMT. 2. SE DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO SENDERO PEATONAL DINAMICO DE ANCHO MINIMO 1.8m SOBRE EL ANDEN EXISTENTE Y CICLORRUTA PROVISIONAL DE ANCHO MINIMO DE 2.0m SOBRE EL CARRIL DE INCORPORACION, DEBIDAMENTE SEGREGADOS. EL SENDERO PEATONAL Y LA CICLORRUTA DEBEN SER CONTINUOS, COMODOS, CON RAMPAS EN ZONA DURA (CONCRETO, ASFALTO Y/O ADOQUIN) Y LIBRE DE MATERIALES O ESCOMBROS, GARANTIZANDO EL PASO SEGURO DE PEATONES Y USUARIOS CON MOVILIDAD REDUCIDA. 3. LA OBRA DEBE ESTAR COMPLETAMENTE AISLADA Y SEÑALIZADA DURANTE TODO EL TIEMPO QUE DURE LA INTERVENCION, EN LAS ZONAS CON EXCAVACIONES SUPERIORES A 0.5m ALEDAÑOS AL SENDERO PEATONAL SE DEBE PROTEGER CON MALLETINES PLASTICOS LASTRADOS Y ENTRELAZADOS. 4. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE LOS AUXILIARES DE TRANSITO PROPUESTOS. 5. LAS ZONAS INTERVENIDAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS ENCONTRADAS INICIALMENTE. 6. NO SE AUTORIZA POR NINGUN MOTIVO EL PARQUEO DE MAQUINARIA O ACTIVIDAD DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES FUERA DEL CERRAMIENTO DE OBRA, NI SOBRE EL CORREDOR DE LA AUTO NORTE. 7. CUANDO FINALICE LA ACTIVIDAD DEBE QUEDAR HABILITADO EN CONDICIONES OPTIMAS DE TRANSITABILIDAD. 8. LA INTERVENTORIA DEBE VERIFICAR LA CORRECTA IMPLEMENTACION DEL PMT APROBADO POR LA SDM ASI COMO EL SEGUIMIENTO DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA.	M	SUBA	DIANA P. MARTINEZ T.	2026612000712202
5915	1002370	1101381	AUTO NORTE (AK 45) 159m AL NORTE DE LA AC 153	AUTO NORTE (AK 45) 81m AL NORTE DE LA AC 153	CONSORCIO VIAL COLOMBIA 2021	-	-	-	-	IDU-1737-2021	LA SDM SUSPENDE AUTORIZACION DEL PMT EMITIDA MEDIANTE CO146-25 - NUMERAL 3(Mz) PARA CIERRE PARCIAL DE ANDEN Y CIERRE TOTAL DE CICLORRUTA COSTADO NOR-OCCIDENTAL (PMT 64) PARA ACTIVIDADES DE INSTALACION DE REDES SECAS, ASOCIADAS A LA CONSTRUCCION DE LA AMPLIACION DEL PUENTE VEHICULAR DE LA AC 153 CON AUTO NORTE, TENIENDO EN CUENTA LA SOLICITUD DEL CONTRATISTA DE RETROALIMENTACION AL PMT EN EL RADICADO 20266120007120 POR CAMBIO DE ALINEAMIENTO DEL SENDERO PEATONAL.	SUSPENDIDO	SUBA	DIANA P. MARTINEZ T.	20266120007120 20266120410207342

NORMATIVIDAD
El Plan de Manejo de Tránsito debe cumplir con la normatividad en el Manual de señalización vial vigente.
La Secretaría Distrital de Movilidad se reserva el derecho de cancelar o no la vigencia del presente concepto, del cumplimiento de la normatividad que rige actualmente, relacionada con Distrito Capital, principalmente la vigente relacionada que rige la utilización del espacio público, la armonía de la vecindad dentro del patrimonio cultural, el manejo de tránsito y seguridad para peatones por la ejecución de obras viales.

A. ESPACIO PÚBLICO
Ampliar la Ley 769 de 2002 - Código Nacional de Tránsito Terrestre. Artículos 59-60-78-79-131-132-303-104-106-112-114-115-122-124

B. RESTRICCIÓN PARA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS
Decreto 640 del 27 de diciembre de 2019 "Por medio del cual se establecen las condiciones y restricciones para el tránsito de los vehículos de transporte de carga en el Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones"
Decreto 677 de 29 de marzo de 2021 "Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 640 de 2019 y se dictan otras disposiciones"

NOTA
1. No se hace responsable de las actividades ejecutadas permanecer fuera del cierre del PMT aprobado y de la autorización emitida por la SDM, para la verificación por parte de las autoridades competentes del cumplimiento a la implementación del PMT.
2. No se autoriza el cierre de accesos a residencias por fuera de la zona de obra.
3. El cumplimiento y la responsabilidad por mantenimiento adecuadamente de la correcta implementación del PMT.
4. En horarios nocturnos y/o cuando las condiciones climáticas no garanticen la correcta visibilidad de la señalización luminosa conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
5. Dimensiones con un ancho superior a 2.5m, deberán presentar plan de gestión para movilizar maquinaria pesada especializada.
6. En caso de congestión vehicular y/o por solicitud expresa de la Policía de Tránsito, deberá levantar el cierre y habilitar la circulación vehicular en condiciones óptimas de tránsito y seguridad vial.
7. La señalización a implementar debe cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
8. La limpieza de cada cierre e implementar para cierres de carril deberá cumplir las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
9. Para trabajos nocturnos, demostrar y/o incluir en este cierre con la solicitud del permiso de ruido ante la autoridad ambiental competente, según lo establecido en el artículo 2.2.5.1.5.11 y aquellas normas que la sustituyan, modifiquen o sustituyan.
10. Dicho el área de influencia del proyecto vendrá medio de señalización, el contratista debe proporcionar con su integridad, de igual manera cumplir la señalización de obras y mantenerla en condiciones óptimas de visibilidad, permitiendo la circulación de peatones y vehículos, garantizando la seguridad de los trabajadores y de los usuarios que se encuentren en el área de influencia del proyecto.
11. Previo a la ejecución de obra localizar las acometidas, el PMT y con la respectiva coordinación con la comunidad afectada de la zona, y los responsables de la intervención y la entidad competente verificar en campo la ubicación de estas acometidas.

Arq. Juan Camilo Rodriguez Cárdenas
Director de Ingeniería de Tránsito

Ing. Martha Cecilia Bayona Gomez
Subdirectora Técnica de Planes de Manejo de Tránsito
Los PMT señalados con "" no fueron revisados y autorizados por la Subdirectora.

173

345 de 1686

COI EMERGENCIAS
ENERO 29 DE 2026
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
SECCIÓN 2. OBRAS DE MEDIO Y BAJO IMPACTO - SUBDIRECCIÓN DE PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO

No.	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN VIAL (CIV)		UBICACIÓN DE LA OBRA		CONTRATISTA	FECHAS		HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE CIERRE	No. CONTRATO	OBSERVACIONES	AUTORIZADO	LOCALIZADO	ENTIDAD RESPONSABLE	No. RADICADO IDU
	Inicio	Fin	INICIO	FIN		INICIO	FIN								
250	3220041+	N/A	CL 2 ESTE 35 53 TE	CL 2 ESTE AL OCCIDENTE	CONSORCIO VIA ACELERACIONES	29-ene-26	19-feb-26	07:00-18:00	07:00-18:00	FCDU329-2024	NOTAS: 1. DEBE CONTAR CON EL AVAL DE LA SUBDIRECCION TECNICA DE EVENTOS DE TRANSMILENIO S.A. ANTES DE INICIAR LAS ACTIVIDADES. 2. NO SE AUTORIZAN ACTIVIDADES POR FUERA DEL HORARIO QUE ESTABLEZCA TRANSMILENIO S.A. 3. ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION DEBE CONTAR CON LOS PERMISOS DE LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES. 4. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO SE DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION, A FIN DE GARANTIZAR CONDICIONES SEGURAS. LA COM AUTORIZA PMT POR EMERGENCIA PARA CIERRE DE CARRIL/ANDEN DURANTE ACTIVIDADES DE DESBLOQUEO DEL PREDIO EN RIESGO (CALLE 2 No 5-19 ESTE). LA SEÑALIZACION Y CERRAMIENTO DEBE CUMPLIR CON EL MANUAL DE SEÑALIZACION VIAL VIGENTE. LA SEÑALIZACION DEBE CUMPLIR CON EL MANUAL DE SEÑALIZACION VIAL VIGENTE. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA REGULAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. NO SE AUTORIZA EL CIERRE DE MAS DE UN CARRIL, GARANTIZAR CARRIL LIBRE DE MINIMO 3.00m LIBRE PARA EL TRANSITO VEHICULAR. LA ACTIVIDAD DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIAL SE DEBE REALIZAR DENTRO DEL CERRAMIENTO DE OBRA, SE DEBE GARANTIZAR EL ANDENO PEATONAL A TODOS LOS PREDIOS ADYACENTES A LA OBRA, EN AFECTACION DE CARRILES COORDINAR PREVIAMENTE CON LOS RESIDENTES. UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE OBRA SE DEBE RETIRAR LA SEÑALIZACION Y EL CERRAMIENTO Y RESTABLECER COMPLETAMENTE LAS CONDICIONES DE LA CALZADA EN MEJORES O IGUALES CONDICIONES A LAS ENCONTRADAS ANTES DEL INICIO DE LA OBRA. SE DEBEN ACOGER A LA NORMATIVIDAD VIGENTE SIN CUYO A LA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA GARANTIZAR LA PRESENCIA DE MINIMO DOS (02) AUXILIARES DE TRANSITO AL INICIO Y FIN DE LAS INTERVENCIONES PARA APOYAR EL PASO SEGURO DE VEHICULOS DURANTE EL PASO UNO A UNO.	31	SANTA FE	HERNAN F. BECERRA E.	CORREO ELECTRONICO DEL 29 ENE-26

346 de 1686

NOMENCLATURA
El Plan de Manejo de Tránsito (PMT) debe contener la nomenclatura de señalización vial establecida en el Manual de señalización vial vigente.
La Secretaría Distrital de Movilidad a través de la Subdirección de Gestión de Tránsito, en cumplimiento de la normatividad vigente establecida en Decreto Distrital 672 de 2018, actualizada mediante Decreto Distrital 032 de 2021, ha incorporado la nomenclatura de las vías de la ciudad de Bogotá D.C. a través de la asignación de un código único.

A IMPRIMIR/PÚBLICO
Página generada el 29 de enero de 2026 - 12:00 p.m. Versión 4.0 - Última actualización: 29 de enero de 2026 - 12:00 p.m.

EL DESTINO/CON PARA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS
Decreto 672 de 2018 del Distrito Capital de 2018. Por medio del cual se establecen las condiciones y restricciones para el tránsito de vehículos de carga en la ciudad de Bogotá D.C. y se dictan otras disposiciones.
Decreto 672 de 29 de diciembre de 2020. Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 672 de 2018 y se dictan otras disposiciones.

NOTA
1. Los vehículos relacionados en los anexos deben contar con la copia del radicado del PMT aprobado y/o autorizado y emitido por la SDM para la circulación por todo el día de actividades. Incumplimiento de cualquiera de estas condiciones.
2. Las autoridades deben de abstenerse a intervenir en el desarrollo de las obras.
3. El contratista y/o operador de la intervención es responsable de la señalización del PMT.
4. El contratista y/o operador es responsable de mantener la señalización de seguridad durante la ejecución de las actividades en el horario establecido en el PMT. Agente.
5. Durante todo el tiempo que dure la obra, deberá ubicar en un lugar visible la relación de vehículos autorizados.
6. En caso de requerir retirar un vehículo antes de finalizar el horario establecido, se debe informar a la Subdirección de Gestión de Tránsito para la actualización del listado.
7. La presente no exime al contratista de cumplir con las disposiciones establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
8. Los vehículos relacionados en los anexos deben cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
9. Para el retiro de vehículos, diligenciar el formato establecido por la entidad y radicarlo en la ventanilla de atención al ciudadano.
10. Cualquier modificación del horario deberá ser autorizada por la entidad, de lo contrario no se podrá circular.
11. Para el retiro de vehículos, diligenciar el formato establecido por la entidad y radicarlo en la ventanilla de atención al ciudadano.

Arq. Juan Camilo Rodríguez Cárdenas
Director de Ingeniería de Tránsito

Ing. Martha Cecilia Reyes Olivos
Subdirectora Técnica de Planes de Manejo de Tránsito
con PMT autorizados con * no/permisos vencidos y autorizados por la Subdirectora

COI No. 05
ENERO 29 DE 2026
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
SECCIÓN 2. OBRAS DE MEDIO Y BAJO IMPACTO - SUBDIRECCIÓN DE PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO

No.	CODIGO DE IDENTIFICACION VIAL (CIV)		UBICACIÓN DE LA OBRA		ENTIDAD	FECHA		HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE CIERRE	No. CONTRATO	OBSERVACIONES	AUTORIZADO	LOCALIDAD	RES. RESPONSABLE	No. RADICADO SDM
	ORIGEN	FIN	ORIGEN	FIN		INICIO	FIN								
2818	6003089	N/A	KR 18 ESTE No 62-24 SUR	N/A	CONSORCIO VIA ADECUACIONES	30-ene-26	15-abr-26	LUNES A VIERNES (7:00-18:00) SABADOS (7:00-12:00)	N/A	FCDS030-089-2025	NOTAS: 1. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION. LA SDM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS CostAD ORIENTAL PARA ACTIVIDADES DE DEMOLICION DE PREDIOS. DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS NO DEBEN DEJAR EN IGUALES O MAJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS. DEBE ACATAR EN TODO MOMENTO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA PARA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	M	USME	MILTON C. SANCHEZ M.	20266120000360
2819	7001683	7001708	KR 86A CL 61 SUR	TV 86A CL 61S SUR	CONSORCIO VIAS BOSA 2024	30-ene-26	29-abr-26	07:00-16:00	24 HORAS	FCLA-732-2024	NOTAS: 1. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO SE DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION, A FIN DE GARANTIZAR CONDICIONES SEGURAS. 2. GARANTIZAR EL ACCESO SEGURO DE RESIDENTES A PREDIOS ADYACENTES. 3. SE DEBE GARANTIZAR EL SENDERO PEATONAL LONGITUDINAL DEL COSTADO OCCIDENTAL DE LA KR 86A ENTRE CL 61 SUR Y CL 61A SUR POR MEDIO DE PLAFONES DE MADERA, CONFORME A LA PROPUESTA PRESENTADA. LA SDM AUTORIZA PMT PARA CIERRE TOTAL DE CALZADA PARA ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO Y CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES, CONFORME AL PLANO 1 DE 1, IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA Y MANTENERLA EN BUEN ESTADO. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE LOS AUXILIARES DE TRANSITO PROPUESTOS. GARANTIZAR SENDEROS PEATONALES LONGITUDINALES Y TRANSVERSALES A LA ZONA DE OBRA DE 1.20m MINIMO DE ANCHO, POR MEDIO DE BARRAS Y PLAFONES DE MADERA, PARA DIRIGIR A LOS PEATONES AL ANDEN TRANSITABLE EN EL COSTADO OCCIDENTAL DE LA AV. CIUDAD DE CALI CONFORME A LA PROPUESTA PRESENTADA. SEÑALIZACION DE OBRA Y DE DESVIOS, BARRICADAS Y CORREAS DEBEN PERMANECER MIENTRAS DURE LA INTERVENCION. NO SE AUTORIZA POR NINGUN MOTIVO EL PARQUEO DE MAQUINARIA O ACTIVIDAD DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES FUERA DEL CERRAMIENTO DE OBRA. DEBE ACATAR EN TODO MOMENTO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA PARA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. SE DEBE ACOMPAÑAR EL TRASIEGO DE MATERIALES CON PERSONAL ABANDERADO. CUANDO FINALICE LA OBRA EN SU TOTALIDAD SE DEBE REMOVER LA SEÑALIZACION Y EL CERRAMIENTO.	M	BOSA	NICOLL Y. RUBIO M.	20266120016742
2820	N/A	N/A	VARIOS CIUDAD BOLIVAR	N/A	CONSORCIO VIAS CB 2024	-	-	-	-	FCLCB-644-2024	LA SDM NO AUTORIZA PMT PARA CIERRE TOTAL DE CALZADA Y CIERRE TOTAL DE ANDENES EN ETAPAS NO SIMULTANEAS PARA ACTIVIDADES CONSTRUCCION Y/O CONSERVACION DE LAS VIAS E INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE Y ESPACIO PUBLICO Y , TENIENDO EN CUENTA LA SOLICITUD DIRECTA DEL CONTRATISTA MEDIANTE CORREO ELECTRONICO DEL 26-ENE-26 DONDE MANIFIESTA LA PRESENTE ES CON EL FIN DE DESISTIR DEL RADICADO 20266120036012 TENIENDO EN CUENTA LA DUPLICIDAD DE INFORMACION QUE SE ENCUENTRA AL INTERIOR DEL RADICADO 20266120036012.	NO	CIUDAD BOLIVAR	OSCAR M. VILLANOVA S.	20266120036012

NORMATIVIDAD
1) Por la Manejo de Tránsito debe cumplir con la señalización en el tramo de señalización vial vigente.
La Secretaría Distrital de Movilidad le recuerda que la solicitud de conformidad no la exime de cumplir todas las normas de Distrito Capital, principalmente la reglamentación que rige la utilización del espacio público, la protección del arbolado, zonas de tránsito y seguridad para peatones por la ejecución de obras viales.

A. ESPACIO PUBLICO
Según la ley 769 de 2002 - Código Nacional de Tránsito Terrestre: Artículos 66-82, 76-29, 131, 132, 133, 134, 135, 110, 134, 119, 119, 121, 131.

B. RESTRICCIÓN PARA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS
Decreto 690 del 27 de diciembre de 2019 "Por medio del cual se establecen los condiciones y restricciones para el tránsito de los vehículos de transporte de carga en el Distrito Capital, y se dictan otras disposiciones"
Decreto 677 del 04 de enero de 2017 "Por medio del cual se modifica el Decreto Distrital 540 de 2016 y se dictan otras disposiciones"

NOTA
1. En el lugar de desarrollo de las actividades deberá permanecer copia del plan de PMT aprobado y de la autorización emitida por la SDM, para la verificación por parte de las autoridades competentes del cumplimiento a la implementación del PMT.
2. No se autoriza cruce de escombros o materiales por fuera de la zona de obra.
3. El contratista y la interventoría son responsables solidariamente de la correcta implementación del PMT.
4. En tramos inclusive ya cerrados las condiciones identificadas durante la visita garantizar la instalación de señalización horizontal conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
5. Excepciones con prioridad superior a 5 DÍAS, deberán retirar y/o cubrir en su totalidad todas las placas de señalización.
6. En caso de cualquier novedad por parte del personal de la Policía de Tránsito, deberá acatar el llamado y mantener la comunicación en el momento que se encuentre dentro de tránsito y seguridad vial.
7. La señalización actualmente debe cumplir con las nuevas disposiciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización Vial vigente.
8. La ampliación de la vía o implementar nuevo cierres de carril deberá cumplir las especificaciones técnicas establecidas en el Manual de Señalización vial vigente.
9. Para trabajos nocturnos, determinados y/o tramos se debe contar con la autorización por parte de la alcaldía local de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1079 de 2015, artículo 2.2.1.1.5.1 o cualquier norma que la adicione, modifique o sustituya.
10. Si en el área de influencia del proyecto existe cruce de semaforizado, el contratista debe pedirle con 15 días de anticipación a la Dirección de control de tránsito de la Secretaría de Movilidad, el cambio de la programación de los semáforos.
11. Previo a la ejecución de cada actividad, el PMT y demás intervenciones con la comunidad únicamente afectada, y de responsabilidad de mantenimiento y vandalismo concertar y verificar el cumplimiento de esta condición.

Jos. Andres Gutierrez Valencia
Director de Ingeniería de Tránsito (E)

Ing. Martha Cecilia Saboya Gómez
Subdirectora Técnica de Planes de Manejo de Tránsito
Los PMT aprobados con "no fueron revisados y autorizados por la Subdirectora"

174
347 de 1686

COI No. 05
ENERO 29 DE 2026
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
SECCIÓN 2. OBRAS DE MEDIO Y BAJO IMPACTO - SUBDIRECCIÓN DE PLANES DE MANEJO DE TRÁNSITO

No.	CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN VIAL (CIV)		DIRECCIÓN DE LA OBRA		CONTRATISTA	FECHA		HORARIO DE TRABAJO	HORARIO DE OBRAS	No. CONTRATO	OBSERVACIONES	AUTORIZADO	LOCALIDAD	ING. RESPONSABLE	No. RADICADO SDM
	INICIO	FIN	INICIO	FIN		INICIO	FIN								
2015	1002734	1002751	KR 70 CL 138	KR 70 CL 138	CONSORCIO USAQUEN VIAL 2025	30-ene-26	19-feb-26	07:00-17:00	24 HORAS	FDLUSA-700-2024	NOTAS: 1. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION. 2. GARANTIZAR PASO PEATONAL TRANSVERSAL A LA OBRA CON UN ANCHO MINIMO DE 1.5m COMODO Y SEGURO EN LAS ESQUINAS. 3. GARANTIZAR EN TODO MOMENTO EL ACOMPAÑAMIENTO DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA COORDINAR EL FLUJO PEATONAL Y VEHICULAR. LA SDM AUTORIZA PMT PARA CIERRE TOTAL DE CALZADA PARA ACTIVIDADES DE CONSERVACION DE LA MALLA VIAL Y MANTENIMIENTO DE ESPACIO PUBLICO. IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACION DE OBRA Y DE DESVIOS PROPUESTA Y APROBADA Y MANTENERLA EN BUEN ESTADO. SEÑALIZACION DE OBRA Y DE DESVIOS, BARRICADAS, AUXILIARES DE TRANSITO Y CIERRES DEBEN PERMANECER LAS 24 HORAS MIENTRAS DURE LA INTERVENCION. MANTENER EN TODO MOMENTO AISLADA LA ZONA DE OBRA. NO SE AUTORIZA AFECTACION DEL ANDEN Y SE DEBE GARANTIZAR EL ACCESO PEATONAL A TODOS LOS PREDIOS ADYACENTES A LA OBRA. EN AFECTACION DE GARAJES COORDINAR PREVIAMENTE CON LOS RESIDENTES Y COMERCIANTES DEL SECTOR. GARANTIZAR SENDEROS PEATONALES LONGITUDINALES Y TRANSVERSALES A LA OBRA. NO SE AUTORIZA POR NINGUN MOTIVO EL PARQUEO DE MAQUINARIA O ACTIVIDAD DE CARGUE Y DESCARGUE DE MATERIALES FUERA DEL CERRAMIENTO DE OBRA. NO SE AUTORIZA PARQUEO DE VEHICULOS EN VIA NI FORMACION DE COLAS. SE DEBEN ACOGER A LA NORMATIVIDAD EXISTENTE EN CUANTO A LA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD EL CIERRE Y LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	USAQUEN	WILLIAM R. REYES S.	20265130479882
2016	4005114	N/A	KR 7A ESTE No 48S 16 SUR	N/A	CONSORCIO VB ADECUACIONES	30-ene-26	20-abr-26	LUNES A VIERNES 07:00-16:00 SABADOS 07:00-12:00	N/A	FDDSCER-066-2025	NOTAS: 1. DEBE CONTAR CON LA LICENCIA DE URBANISMO Y/O CONSTRUCCION VIGENTE Y EJECUTORIADA SEGUN LA ETAPA EN QUE SE ENCUENTRE EL PROYECTO. 2. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION. 3. DEBE GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE LA CALZADA FRENTE AL PREDIO CON OCASION DE LA ACTIVIDAD AQUI APROBADA, POR LO QUE DEBERA REALIZAR AL INTERIOR DEL PREDIO LA LIMPIEZA DE LAS LLANTAS DE LOS VEHICULOS A FIN DE EVITAR LA ACUMULACION DE RESIDUOS SOBRE LA CALZADA QUE AFECTEN LA SEGURIDAD VIAL. LA SDM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS COSTADO ORIENTAL PARA ACTIVIDADES DE DEMOLICION DE PREDIOS. DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS. DEBE ACATAR EN TODO MOMENTO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA PARA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	SAN CRISTOBAL	CRISTIAN D. AREVALO P.	20266120026712
2017	4005050	N/A	KR 7 ESTE No 48A 02 SUR	N/A	CONSORCIO VB ADECUACIONES	30-ene-26	20-abr-26	LUNES A VIERNES 07:00-16:00 SABADOS 07:00-12:00	N/A	FDDSCER-066-2025	NOTAS: 1. DEBE CONTAR CON LA LICENCIA DE URBANISMO Y/O CONSTRUCCION VIGENTE Y EJECUTORIADA SEGUN LA ETAPA EN QUE SE ENCUENTRE EL PROYECTO. 2. EN CASO DE ENCONTRAR OBRAS EN EL TRAMO SOLICITADO DEBE REALIZAR COORDINACION DE ACTIVIDADES Y DE SEÑALIZACION CON EL RESPECTIVO CONTRATISTA ANTES DE INICIAR LA INTERVENCION. 3. DEBE GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE LA CALZADA FRENTE AL PREDIO CON OCASION DE LA ACTIVIDAD AQUI APROBADA, POR LO QUE DEBERA REALIZAR AL INTERIOR DEL PREDIO LA LIMPIEZA DE LAS LLANTAS DE LOS VEHICULOS A FIN DE EVITAR LA ACUMULACION DE RESIDUOS SOBRE LA CALZADA QUE AFECTEN LA SEGURIDAD VIAL. LA SDM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS COSTADO ORIENTAL PARA ACTIVIDADES DE DEMOLICION DE PREDIOS. DEBE IMPLEMENTAR Y MANTENER EN TODO MOMENTO LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA EN BUEN ESTADO. DEBE GARANTIZAR EN TODO MOMENTO LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA CONTROLAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS SE DEBEN DEJAR EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS HALLADAS. DEBE ACATAR EN TODO MOMENTO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA PARA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. CUANDO FINALICE LA OBRA, SE DEBE RETIRAR EN SU TOTALIDAD LA SEÑALIZACION APROBADA.	SI	SAN CRISTOBAL	CRISTIAN D. AREVALO P.	20266120026882

348 de 1580

NORMATIVIDAD
El Plan de Manejo de Tránsito debe cumplir con lo establecido en el Manual de Señalización Vial vigente.
[illegible]

A. ESPACIO PÚBLICO
[illegible]

B. RESTRICCIÓN PARA CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS
[illegible]

NOTA
1. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible]
4. [illegible]
5. [illegible]
6. [illegible]
7. [illegible]
8. [illegible]
9. [illegible]
10. [illegible]
11. [illegible]

Arq. Andrea Gutierrez Valencia
Directora de Ingeniería de Tránsito (E)

Ing. Martha Cecilia Bejarano Gómez
Subdirectora Técnica de Planes de Manejo de Tránsito
Los PMT señalados con * no fueron revisados y autorizados por la Subdirectora

REGISTRO FOTOGRÁFICO PMT

CONTRATO No. 088 DE 2025	**OBJETO:**	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."	

INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN VEINTE	**NIT. o CC.**	900928455-1	**CONTRATO No.**	FONDIGR 164-2025
CONTRATISTA	CONSORCIO VB ADECUACIONES	**NIT. o CC.**	901653312-0	**CONTRATO No.**	FONDIGR 088-2025

PERIODO 23 ENERO 2026 A 22 DE FEBRERO 2026



PMT San Cristóbal



PMT San Cristóbal



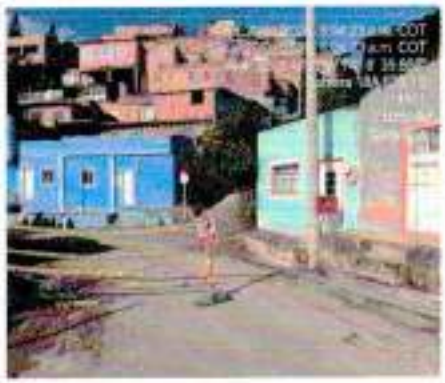
PMT San Cristóbal



PMT Ciudad Bolívar



PMT Ciudad Bolívar



PMT Ciudad Bolívar



PMT Nueva Gloria



PMT predio D060



Predio D035 PMT

REGISTRO FOTOGRÁFICO PMT

CONTRATO No. 088 DE 2025	**OBJETO:**	"CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C."	

INTERVENTOR	CONSORCIO DEMOLICIÓN VELREC	**NIT. o CC.**	800028455-1	**CONTRATO No.**	FONDO/R 164-2025
CONTRATISTA	CONSORCIO VR ADECUACIONES	**NIT. o CC.**	901953312-0	**CONTRATO No.**	FONDO/R 088-2025

PERIODO 25 ENERO 2026 A 22 DE FEBRERO 2026



PMT SAN CRISTOBAL



Predio D007



PMT SAN CRISTOBAL

RESIDENTE DE OBRA:
FROILÁN ANDRÉS COLORADO

ANEXO 2.3.5.1 CORRESPONDENCIA ENVIADA

Bogotá, D.C., 22 de enero del 2026 **OFC-CVB-045-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: RESPUESTA A SU OFICIO 014.26 - DEM – GTC

1. Comité de Veeduría Ciudadana, el cual debe desarrollarse de manera mensual, correspondiente al corte comprendido entre el 23 de diciembre de 2025 y el 22 de enero de 2026, conforme a los lineamientos contractuales y al Plan de Gestión Social aprobado.

RTA: **Propuesta por parte de la residente social.**

En atención a la observación relacionada con el desarrollo del Comité de Veeduría Ciudadana correspondiente al corte comprendido entre el 23 de diciembre de 2025 y el 22 de enero de 2026, me permito informar lo siguiente:

Desde el componente social del proyecto, y en cumplimiento de los lineamientos contractuales y del Plan de Gestión Social aprobado, se formuló y remitió de manera oportuna la propuesta de acciones a desarrollar con el Comité de Veedores, elaborada por la Residente Social, teniendo en cuenta la dinámica propia del proyecto y los hallazgos identificados durante las primeras visitas realizadas con la comunidad.

Es importante precisar que la ejecución de las actividades con el Comité Veedor depende de manera directa de la disponibilidad de tiempos, espacios y disposición del propio grupo, dado su carácter comunitario, participativo y voluntario. En este sentido, el agendamiento concertado con el Comité juega un papel determinante para el desarrollo efectivo de las actividades programadas.

Bajo este contexto, se había previsto la realización de una actividad el 22 de enero de 2026 a las 2:00 p.m., con el propósito de dar cumplimiento a las acciones planteadas; sin embargo, dicha actividad no contó con la aprobación por parte de la Interventoría, motivo por el cual no fue ejecutada en la fecha inicialmente programada.

No obstante, lo anterior, se deja constancia de que existió la voluntad y la gestión previa para cumplir con la actividad, la propuesta fue presentada dentro de los tiempos establecidos, se

encuentra alineada con los objetivos del PGS y garantiza su ejecución durante el presente semestre, una vez se cuente con la validación correspondiente y se logre armonizar la agenda con el Comité de Veeduría Ciudadana.

En relación con la activación de rutas de atención, se precisa que, en caso de identificar animales en condición de riesgo, el equipo social gestionará de manera oportuna la intervención del Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal (IDPYBA) para su valoración, atención o traslado, contando con el apoyo del Comité Veedor como enlace comunitario para el reporte oportuno de los casos.

Desde el equipo social se mantiene la disposición permanente para ajustar la programación y asegurar el desarrollo efectivo de las actividades, fortaleciendo la participación comunitaria, la gestión social y la sostenibilidad de la estrategia.

Soporte de un miembro del comité de veeduría

Reenviado
Discúlpenme yo regreso a Bogotá hasta el próximo lunes 4:13 p. m.

Reenviado
Buenos días tómese muchas gracias por la invitación yo me disculpo porque en este momento no estoy en Bogotá yo llego hasta la otra semana muchas gracias
4:13 p. m.

2. Incumplimiento reiterado en la entrega oportuna de las actas de vecindad de cada uno de los frentes de obra, las cuales han sido solicitadas en diferentes oportunidades, observándose que se continúa postergando su remisión hasta la presentación del informe mensual, situación que no se ajusta a los procedimientos establecidos ni a las necesidades de control y seguimiento por parte de la Interventoría. Se recuerda que la no entrega de las actas de vecindad retrasa los procesos de demolición ya que es un requisito preliminar antes de ejecutar la actividad.

RTA: En atención a la observación relacionada con el incumplimiento reiterado en la entrega oportuna de las actas de vecindad, me permito informar lo siguiente:

El día de ayer se remitió a la Interventoría el consolidado de las actas de vecindad levantadas a la fecha, correspondientes a los predios intervenidos, las cuales cuentan con las firmas del propietario/residente, del contratista y de la Interventoría, según aplique. Dichas actas fueron clasificadas y organizadas por frentes de obra, con el fin de facilitar su revisión, control y seguimiento.

Adicionalmente, durante la visita de campo realizada el día de hoy, se socializó con la Residente Social de la Interventoría la dinámica operativa asociada a la gestión de firmas de las actas de

vías, las cuales requieren la suscripción por parte de los presidentes de las Juntas de Acción Comunal, condición que implica coordinación de agendas y tiempos propios de los actores comunitarios.

No obstante, lo anterior, desde el componente social se ha realizado seguimiento permanente, gestión continua y retroalimentación constante de cada actividad, remitiendo de manera progresiva las actas que se van formalizando, en concordancia con el avance real de los frentes de obra.

Se reitera el compromiso del contratista de continuar enviando las actas de vecindad de forma inmediata una vez cuenten con la totalidad de las firmas requeridas, garantizando así el cumplimiento de los procedimientos establecidos y minimizando cualquier afectación a la programación de las actividades de demolición.



BARRIO	ACTA INTERNA	ACTA VIAS	CANT
LA GLORIA ORIENTAL	1	2	3
VILLA DEL CORSO	1	1	2
ACAPULCO	1	0	1
NIQUELO	1	0	1
CANADA	2	1	3
LA GLORIA OCCIDENTAL	1	1	2
		TOTAL	12

3. Se hace énfasis en la obligación de **remitir la copia de las actas de vecindad**, según corresponda a cada frente intervenido, debidamente diligenciadas, firmadas y con sus respectivos soportes. Recordar que esta actividad debe realizarse en los tiempos contractuales.

RTA: En atención a la observación relacionada con la obligación de remitir las copias de las actas de vecindad debidamente diligenciadas, firmadas y con sus respectivos soportes, me permito informar lo siguiente:

Desde el componente social del proyecto se viene realizando de manera permanente y continua la entrega de las copias de las actas de vecindad a los residentes y propietarios de cada predio intervenido, en concordancia con los procedimientos establecidos y los tiempos contractuales.

Se precisa que estas acciones buscan mejorar la efectividad del proceso, sin afectar el cumplimiento de las obligaciones contractuales ni los requerimientos de control y seguimiento por parte de la Interventoría.

El equipo social continuará realizando el seguimiento correspondiente y mantendrá informada a la Interventoria sobre los avances en la entrega de las actas y los soportes asociados.

Cordial saludo,

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: SS
Aprobó: CGOM

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., 27 de enero del 2026 **OFC-CVB-046-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: CAMBIO PROFESIONAL SOCIAL

Cordial saludo,

Por circunstancias internas del Consorcio, Nos permitimos notificar que la Profesional Social Sonia del Rocío Sánchez Forero, no continuará en este proyecto y requerimos la aprobación de la interventoría para su reemplazo. La persona que desempeñaría el cargo es la Profesional Social **María Deisy Molano Granados**, profesional de la cual adjuntamos la hoja de vida y la respectiva experiencia, tanto general como específica.

Quedamos atentos a su respuesta;

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Adjuntamos: Archivo con la documentación mencionada
Elaboró: FAC
Aprobó: CGOM

Bogotá, D.C., 27 de enero del 2026 **OFC-CVB-047-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

Asunto: Respuesta a observación de obra – Frente Moralba- 0018.26 - DEM – GTC

Cordial saludo,

En atención a la observación formulada por la Interventoría respecto a las actividades adelantadas el día 26 de enero de 2026 en el predio D050, ubicado en la Calle 42C Sur No. 16B-18 Este, barrio Moralba, nos permitimos dar respuesta y realizar las siguientes precisiones, con el fin de aclarar la situación expuesta:

- Sobre las Actas de Vecindad y Acta de Vía

El predio D050 no colinda directamente con viviendas por lo cual no fue necesario realizar actas de vecindad de fachada o internas, el acta de vía se envió firmada por la parte técnica de interventoria y Contratista, además de la firma del presidente de la junta.

- Sobre el Plan de Manejo de Tránsito (PMT)

El proyecto cuenta con PMT aprobado, el cual fue debidamente socializado y autorizado por las instancias competentes. Para su conocimiento y soporte, se anexan a la presente los documentos que acreditan dicha aprobación.

Gmail

VOLANTE DE PMT

sonia SANCHEZ <consorcio.vbadecuacionesSocial@gmail.com>
Para: [redacted]

Buenos días, Dra. Katerin Lopez S

Cordial saludo

Por medio de la presente, me permito remitir el volante del Plan de Manejo de Tráfico (PMT) correspondiente a los barrios Moralba, La Gloria Oriental y Villas del Cerro, para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier observación o requerimiento adicional.

Cordialmente,

Sonia Del Pilar Sánchez Forero
Residente Social

VOLANTE PMT.pptx

Interventoría Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Para: Lizeth Tatiana Plazas Rodriguez <tplazas@idiger.gov.co>
Cc: sonia SANCHEZ <consorcio.vbadecuacionesSocial@gmail.com>, CONSORCIO VB ADECUACIONES <consorcio.vbadecuaciones@gmail.com>, [redacted]

Cordial saludo Tatiana

Una vez revisada la pieza comunicativa adjunta, la misma se encuentra revisada y aprobada por la Interventoría. Conforme a lo anterior, nuestra área a la entidad para su conocimiento y fines pertinentes.

Muchas gracias y nos encontramos atentos.

VELNEC
KATERINE LÓPEZ S.

VOLANTE PMT.pptx

Lizeth Tatiana Plazas Rodriguez <tplazas@idiger.gov.co>
Para: Interventoría Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com>
Cc: sonia SANCHEZ <consorcio.vbadecuacionesSocial@gmail.com>, [redacted], CONSORCIO VB ADECUACIONES <consorcio.vbadecuaciones@gmail.com>

Buen día para todos.

Se hacen las revisión del volante adjunto en el correo anterior, del cual no da por aprobado para su impresión y dar continuidad a la actividad efectuada "DIVULGACIÓN PLAN DE MANEJO DE TRÁFICO PMT CO Fase III" correspondiente al proyecto de adecuación de predios.

Cordialmente,

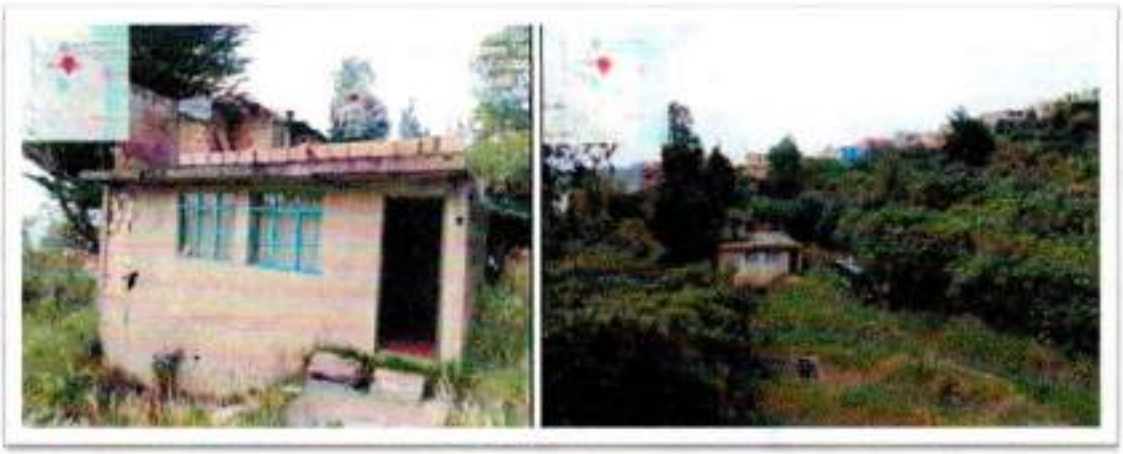
Liliana Plazas Rodriguez
Contratista - Profesional Social
Dirección Oferta de Mitigación
Subdirección para la Reducción del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático
Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER
Diagonal 47 # 77A-69 Interior 11
www.idiger.gov.co

BOGOTÁ

- Sobre las actividades ejecutadas el día 26 de enero de 2026 Es importante aclarar que no se adelantaron actividades de demolición estructural, como se indica en la observación.

Las labores ejecutadas correspondieron exclusivamente al desmonte de carpintería metálica, actividad preliminar y permitida contractualmente, orientada a:

- Prevenir el desmantelamiento no autorizado del predio.
- Garantizar condiciones de seguridad y control del inmueble.
- Preparar el predio para la futura intervención, una vez culminados la totalidad de requisitos y etapas contractuales.







Estas actividades se realizaron bajo criterios técnicos, de seguridad y conforme a los alcances del contrato, sin afectar elementos estructurales ni generar riesgos a terceros.

- Cumplimiento contractual

El contratista ha actuado en todo momento conforme a los procedimientos establecidos en el contrato y a los lineamientos definidos en los componentes Social, Técnico, SST y Ambiental, reiterando el compromiso con el cumplimiento de los requisitos previos antes del inicio de cualquier actividad de demolición formal.

En consecuencia, se considera que las actividades ejecutadas se encuentran debidamente justificadas técnica y contractualmente, y que el frente de obra contaba con los soportes necesarios para el desarrollo de las labores realizadas.

Agradecemos se tengan en cuenta las aclaraciones aquí expuestas y quedamos atentos a cualquier observación adicional.

Cordialmente,
Quedamos atentos a su respuesta;

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: SSS
Aprobó: CGOM

Bogotá, D.C., 30 de enero del 2026 **OFC-CVB-048-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

Asunto: Respuesta PQR 2026ER1235

Cordial saludo,

En atención a la comunicación recibida, relacionada con las presuntas afectaciones por polvo y ruido generadas por actividades de demolición en el sector, nos permitimos informar lo siguiente:

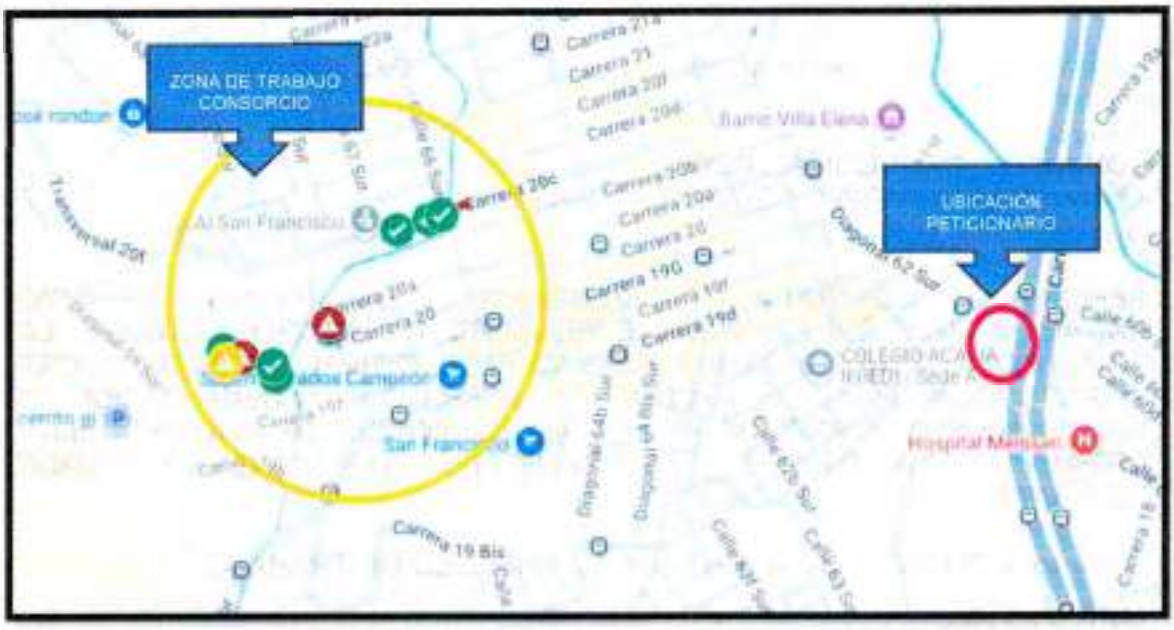
Una vez realizada la verificación correspondiente, se establece que esta entidad no cuenta con predios, frentes de obra ni intervenciones activas en el área directamente mencionada, por lo cual no se adelantan actividades de demolición ni movimientos de RRCD asociados al contrato 088 en dicho sector.

En consecuencia, las afectaciones descritas no corresponden a actuaciones ejecutadas por esta entidad ni por contratistas a su cargo. De igual manera se aclara que existen otros frentes de obra de otras entidades que están realizando demoliciones en las mismas zonas.

A continuación, relacionamos las ubicaciones de los predios en demolición para Ciudad Bolívar.



Zona Ubicación Peticionario DG 62 SUR # 19 - 49



Correlación Frentes de Trabajo y Ubicación Peticionario

No obstante, comprendemos la preocupación manifestada frente a la salud de las personas de la tercera edad, por lo cual se informa que el Consorcio constantemente implementa las medidas de mitigación para el ruido y polvo que se implementan en el proyecto, así como el cumplimiento de los horarios y niveles permitidos de ruido, conforme a la normativa vigente.

Igualmente, siempre se le recomienda a nuestro personal responsable para mantener las acciones de prevención y mitigación, priorizando la protección de la salud de la comunidad vecina y, especialmente, de las personas en condición de mayor vulnerabilidad.

Quedamos atentos a su respuesta;

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: FAC
Aprobó: CGOM

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., 11 de febrero del 2026 **OFC-CVB-049-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

Asunto: SOLICITUD DE APERTURA DE FRENTES DE TRABAJO.

Cordial saludo,

Dado el consolidado que se lleva a la fecha según el acta de Corte No. 3, se tiene un avance financiero del 52,48% que correspondería a la facturación de 36 predios Intervenidos. Esto se refleja de la siguiente manera:

CAPITULOS		PRESUPUESTO CONTRACTUAL (Contratación)		CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MAYORES Y MENORES No. 1		NUEVO ACUMULADO		
(a) No.	(b) ITEM DE PAGO	(c) UND	(d) VALOR UNITARIO	(g) CANT.	(h) VALOR	(m) CANT.	(n) VALOR TOTAL	(o) % EJEC
1	DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES							
1.1	DESMONTE DE CUBIERTAS (Incluye estructura de cualquier material)	M2	$ 16.718,00	1732,15	$ 28.964.237,00	1.673,88	$ 27.979.132,00	97%
1.2	DESMONTE DE CARPINTERIA METALICA O DE MADERA	M2	$ 13.246,00	565,06	$ 7.538.974,00	434,15	$ 5.751.281,90	76%
1.3	DEMOLICIÓN PLACA DE PISO Incluye demolición Placa de Contrapiso, enchape y/o recubrimiento (Incluye cargue y traslego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M3	$ 60.719,00	1520,38	$ 92.315.553,00	1.082,58	$ 65.738.050,90	71%
1.4	DEMOLICIÓN MUROS EN MAMPOSTERÍA e=0.15m (Incluye cargue y traslego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M2	$ 23.958,00	20435,00	$ 489.745.210,00	7.810,21	$ 187.174.736,00	38%
1.5	DEMOLICIÓN MUROS MAMPOSTERÍA e=0.20m (Incluye cargue y traslego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M2	$ 30.002,00	4326,20	$ 101.636.752,00	4.060,46	$ 136.971.081,90	96%
1.6	DEMOLICIÓN ELEMENTOS DE CONCRETO ESTRUCTURAL (Incluye cargue y traslego, no incluye transporte y disposición final de sobrantes).	M3	$ 201.237,00	1709,46	$ 399.876.124,00	1.140,98	$ 263.197.382,90	66%
1.7	CARGUE Y TRASIEGO MANUAL EN PENDIENTES O SITIOS DE DIFÍCIL ACCESO DE MAQUINARIA, PARA ESCOMBROS PRODUCTO DE LA DEMOLICIÓN	M3	$ 327.604,00	648,24	$ 212.426.595,00	307,70	$ 98.027.982,80	47%
2	RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS							
2.1	DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS EN SITIO AUTORIZADO POR LA ENTIDAD AMBIENTAL COMPETENTE.	M3	$ 9.525,00	9648,00	$ 91.960.992,00	4.469,65	$ 42.570.554,00	46%
2.2	CARGUE DE RCDs NO DEMOLIDOS POR EL CONTRATISTA DE OBRA	M3	$ 6.414,00	992,51	$ 6.365.329,00	22,00	$ 141.168,00	2%
2.3	TRANSPORTE DE ESCOMBROS HASTA SITIO AUTORIZADO (DISTANCIA DE TRANSPORTE HASTA 10 KM).	M3	$ 16.886,00	9648,00	$ 161.393.705,00	5.705,97	$ 99.711.833,00	60%
2.4	TRANSPORTE DE ESCOMBROS HASTA SITIO AUTORIZADO (DISTANCIA DE TRANSPORTE ADICIONAL A 10 KM).	M3-KM	$ 1.668,00	11687,00	$ 19.684.203,00	-	$ -	0%

CAPITULOS		PRESUPUESTO CONTRACTUAL (Contractuales)		CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MAYORES Y MENORES No. 1		NUEVO ACUMULADO		
(a) No.	(b) ITEM DE PAGO	(c) UND	(d) VALOR UNITARIO	(g) CANT.	(h) VALOR	(m) CANT.	(n) VALOR TOTAL	(o) %EJEC
3	CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO				$ -			
3.1	CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO (MECANICA)	M2	$ 1.803,00	5247,44	$ 9.566.810,80	3.781,64	$ 6.864.468,00	72%
3.2	CONFORMACIÓN Y PERFILADO DE TERRENO (MANUAL)	M2	$ 5.080,00	847,40	$ 4.305.870,80	-	$ -	0%
4	EMPRADIZACIÓN							
4.1	SIEMBRA DE GRAMA (INCLUYE SUMINISTRO Y RIEGO DE TIERRA FERTIL 10 CM DE ESPESOR, INSTALACION Y SIEMBRA DE PASTO Y SALADO Y NIVELACION)	M2	$ 31.303,00	6094,80	$ 184.564.300,80	3.343,39	$ 103.537.822,00	56%
5	CERRAMIENTO				$ -			
5.1	CERRAMIENTO CON POSTES, Incluye el suministro de postes rústicos de 2,5 m de longitud (con zapata) en plástico reciclado, pintura e instalación de postes, y suministro e instalación de alambre de púas. De acuerdo con las especificaciones del Anexo técnico	ML	$ 82.461,00	2567,25	$ 211.747.222,80	1.057,40	$ 87.194.261,00	41%
5.2	CAMBIO DE POSTE Incluye retiro de elemento deteriorado y suministro de postes rusticos de 2,5 m de longitud (con zapata) en plástico reciclado, pintura e instalación. De acuerdo con las especificaciones del Anexo técnico.	UND	$ 72.034,00	250,00	$ 18.008.500,00	-	$ -	0%
5.3	CAMBIO DE PIE DE AMIGO Incluye retiro de elemento deteriorado y suministro e instalación de Pie de Amigo rustico en plástico reciclado sección transversal (0,08 m x 0,08m) 2,0 m de longitud. De acuerdo con las especificaciones del Anexo técnico.	UND	$ 46.976,00	250,00	$ 11.744.000,00	-	$ -	0%
5.4	CAMBIO O REPARACIÓN HILO ALAMBRE DE PÚAS Incluye retiro de alambre deteriorado e instalación de alambre nuevo.	ML	$ 2.257,00	4000,00	$ 9.028.000,00	-	$ -	0%
6	SEÑALIZACIÓN				$ -			
6.1	INSTALACIÓN DE SEÑAL INSTITUCIONAL DE PREDIO EN ALTO RIESGO (Incluye dado de cimentación de 0,25mx0,25mx0,5m). La señal es suministrada por el IDIGER.	UND	$ 26.895,00	144,00	$ 3.873.312,00	-	$ -	0%
7	MANTENIMIENTO							
7.1	CORTE DE CÉSPED Y LIMPIEZA DE MALEZA hasta 40 cm de altura. (Incluye cargue, No incluye retiro del material a sitio autorizado).	M2	$ 3.230,00	2196,40	$ 6.957.472,00	-	$ -	0%
7.2	FUMIGACIÓN CONTROL DE PLAGAS (INCLUYE LEVANTAMIENTO DE ANIMALES, BASURAS Y DESINFECCIÓN)	M2	$ 1.193,00	6094,80	$ 7.270.148,80	-	$ -	0%
	TOTAL COSTO DIRECTO				$ 2.139.453.409,60		$ 1.122.711.827,00	52,48%
	TOTAL PRESUPUESTO				$ 3.879.841.394,00		$ 1.816.195.213,00	52,48%

Con base en lo anterior se puede observar que:

1. El ítem 1,1 se encuentra en un 99% agotado, por lo cual se requiere ajustar las cantidades para poder seguir cobrando las futuras actividades correspondientes a ese rubro.

2. Para los ítems 2.4 TRANSPORTE MAYOR A 10 KM, 3,2 PERFILADO MANUAL, 5.2 CAMBIO DE POSTE, 5.3 CAMBIO DE PIE DE AMIGO, 5.4 CAMBIO DE ALAMBRE, 7.1 CORTE DE CESPED Y 7.2 FUMIGACIÓN; se evidencia que no se ha cobrado nada de esta actividad por lo cual son rubros no productivos para el proyecto.

3. Por otro lado, en el parágrafo de la página 4 de los Estudios Previos de esta licitación, indica que la meta física para este proyecto era intervenir 703 predios entre mantenimientos y demoliciones; sin embargo, a la fecha sólo se lleva intervenido el 5% de esta meta física.

Con base en lo anterior, el Consorcio VB ADECUACIONES manifiesta que es perentorio lo siguiente:

1. Gestionar una adición y prórroga al contrato de la referencia con el objeto de alcanzar la meta concebida y propuesta por la entidad para el proyecto.

2. Dadas las condiciones contractuales, incorporar predios para mantenimiento de tal manera que su ejecución contribuya al cumplimiento de la meta propuesta por la entidad.

3. Para la ejecución actual, es importante que la entidad pueda liberar alrededor de unos 30 predios, ya que se requiere ir adelantando los PPMT y las actividades sociales correspondientes. Si esto no se realiza a tiempo, existe la posibilidad de que la organización e infraestructura del contratista quede sin tareas puntuales a desarrollar, lo cual sería catastrófico ya que se tiene una logística de maquinaria, insumos y personal exclusivos para la ejecución de este contrato y cuyos gastos continúan en el marco de la obligación contractual.

Como conclusión general, pedimos a ustedes como interventoría, sean escaldas estas vicisitudes a la entidad, esto con el fin de que el contrato continúe con el dinamismo con que se viene desarrollando.

Quedamos atentos a su respuesta;

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá
Elaboró: FAC
Aprobó: CGOM

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., ebrero 11 de 2026 **OFC-CVB-050-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: ACTA PARCIAL DE OBRA No. 3

Cordial Saludo,

Adjuntamos a la presente acta parcial de obra No 3, correspondiente al periodo de ejecución del 23 de diciembre de 2025 al 22 de enero de 2026, por un valor de $. 339.641.280 TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE., se adjunta

✓ Formatos de Autorización de pagos (Proveedores y GT-FT-82)
✓ Corte de obra con memorias
✓ Factura No FEVB-5
✓ Parafiscales
✓ Planilla de seguridad
✓ Acta de inicio
✓ Contrato FONDIGER 088 – 2025
✓ RIT
✓ Existencia y representación legal
✓ Documento consorcial

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: FACOL
Aprobó: CGOM
Anexos: 177 FOLIOS

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., 13 de febrero del 2026 **OFC-CVB-052-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL DE OBRA No. 3

Cordial saludo,

En relación con lo referenciado en el asunto, y en cumplimiento del compromiso establecido, nos permitimos entregar informe mensual de obra No. 3 correspondiente al periodo del 23 de diciembre al 22 de enero de 2026.

Lo anterior, para su respectiva revisión y tramite pertinente.

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: FACOL
Aprobó: CGOM
Anexos: Informe mensual No. 3 (742 folios incluyendo, USB con informe digital)
https://drive.google.com/drive/folders/1kkp1xYQSAYDorg51dUj8rfMd_yVApgI?usp=drive_link

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., 17 de febrero del 2026 **OFC-CVB-053-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: JUSTIFICACIÓN TRASIEGO MANUAL PREDIOS D067 Y D064

Cordial saludo,

Según lo manifestado por el Consorcio VB Adecuaciones el pasado 12 de febrero, en el comité general de obra; existen dos predios ubicados en la localidad de Ciudad Bolivar, que su ubicación tiene ciertas particularidades en el acceso para volquetas y maquinaria para demolición. A continuación, relacionamos los predios y sus limitantes:

CONS.	CHIP	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	FOTOGRAFIA (ANTES)
D067	AAA0027KEYN	CALLE69I BIS SUR 18J 29	CIUDAD BOLIVAR	El TRIUNFO	

Este predio colinda a unos 40 m con una zona de deslizamiento de tierra que a la fecha está en observación e intervención por parte del IDIGER.





CALLE 105 A No 14 - 92 OFICINA 615 CEL: 321 3757097
email: consorcio.vbadecuaciones@gmail.com

Lo anterior ha conllevado a que la SDM disponga restricciones para nuevos PPMT ya que se encuentra un PPMT vigente en esta zona.

Por la anterior, fue necesario plantear a la SDM una alternativa de entrada y salida de volquetas con un tramo en trasiego manual que mantendría alejadas las volquetas de la zona de intervención:



Plano PMT Tramitado

Para el siguiente predio:

CONS.	CHIP	DIRECCION	LOCALIDAD	BARRIO	FOTOGRAFIA (ANTES)
D064	AAA0027KRDM	CL 69P SUR 18J 37	CIUDAD BOLIVAR	EL TRIUNFO	

El presente predio se encuentra ubicado, al igual que el anteriormente descrito, en el barrio El Triunfo de la localidad de Ciudad Bolívar.





CL 69P Sur entre Cra. 18j y 18L

- El acceso al inmueble se realiza a través de la vía V9 peatonal–vehicular identificada con el CIV 19013250, localizada en la CL 69P Sur entre Cra. 18J y 18L, la cual cuenta con un ancho de calzada aproximado de 4,45 metros.
- Desde el punto de vista geométrico y operativo, este ancho resulta insuficiente para permitir el ingreso y maniobrabilidad segura de vehículos de carga pesada y

maquinaria amarilla. A continuación, se detallan las dimensiones y requerimientos técnicos típicos de este tipo de equipos:

1. Dimensiones típicas de vehículos de carga (volqueta doble troque)

- **Ancho total del vehículo:** 2,50 m a 2,60 m (sin espejos).
- **Ancho con espejos retrovisores:** aproximadamente 3,00 m.
- **Longitud total:** entre 8,00 m y 9,50 m.
- **Altura promedio:** 3,20 m a 3,80 m.
- Si se considera una calzada de 4,45 m, el paso de un vehículo con ancho operativo cercano a 3,00 m deja un margen lateral inferior a 0,75 m por lado en condiciones ideales, el cual resulta insuficiente cuando se contemplan tolerancias de conducción, irregularidades del terreno, presencia de peatones, bordillos y fachadas cercanas.

2. Radios de giro requeridos

- Para una volqueta doble troque, los radios mínimos de giro son aproximadamente:
- **Radio interno mínimo:** 7,00 m a 8,50 m.
- **Radio externo mínimo:** 12,00 m a 15,00 m.
- En vías urbanas estrechas como la descrita, generalmente no se cuenta con intersecciones ni ensanchamientos que permitan desarrollar estos radios de giro. Esto impide realizar maniobras de retorno, aproximación o posicionamiento frontal al predio sin invadir completamente la calzada o afectar predios colindantes.

3. Maquinaria amarilla (retroexcavadora)

- **Retroexcavadora estándar:**
  - Ancho: 2,30 m a 2,50 m
  - Longitud: 6,00 m a 7,30 m
  - Radio de giro: superior a 5,50 m

4. Condición de vía peatonal–vehicular

- Adicionalmente, la coexistencia permanente de tránsito peatonal incrementa el riesgo operativo. La ocupación total de la calzada por un vehículo pesado impediría completamente el tránsito, generando afectación a la movilidad y posibles condiciones de inseguridad para la comunidad.

Conclusión técnica

- Considerando:
- El ancho limitado de la calzada (4,45 m).
- Las dimensiones operativas de volquetas y maquinaria pesada.
- Los radios mínimos de giro requeridos.
- La inexistencia de zonas de maniobra o ensanchamientos.
- La condición peatonal–vehicular de la vía.
- Se concluye que no es técnicamente viable realizar el ingreso y operación directa de maquinaria pesada frente al predio.

En consecuencia, se justifica técnicamente la necesidad de ejecutar actividades de trasiego manual del material producto de las intervenciones hasta un punto donde las condiciones geométricas, técnicas y legales permitan el cargue mecanizado en volqueta, garantizando seguridad operacional, control del riesgo y continuidad de la movilidad en el sector.

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: FACOL
Aprobó: CGOM

CONSORCIO VB ADECUACIONES
NIT. 901953312-0

Bogotá, D.C., 20 de febrero del 2026 **OFC-CVB-054-2025**

Señores
CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC
Atn. Dra. PAOLA MARIA CRISTANCHO CHARRY
Representante Legal

REFERENCIA: CONTRATO FONDIGER-088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: ENTREGA DOCUMENTACION MAQUINARIA

Cordial Saludo,

Por medio de la presente y en cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales se hace entrega de la documentación de la maquinaria que se relaciona a continuación:

Maquina
SHANTUI SE75

Atentamente,

CESAR GUSTAVO OSPINA M.
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VB ADECUACIONES
79.410.219 de Bogotá

Elaboró: FACOL
Aprobó: CGOM

ANEXO 2.3.5.2 CORRESPONDENCIA RECIBIDA

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

014.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 21 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES**

Respetado Ingeniero.

En el marco del seguimiento a las obligaciones contractuales y a los compromisos establecidos para la gestión social del proyecto, esta Interventoría **realiza un llamado de atención** debido al incumplimiento en la ejecución oportuna de las siguientes actividades

1. **Comité de Veeduria Ciudadana**, el cual debe desarrollarse de manera **mensual**, correspondiente al **corte comprendido entre el 23 de diciembre de 2025 y el 22 de enero de 2026**, conforme a los lineamientos contractuales y al Plan de Gestión Social aprobado.
2. Incumplimiento reiterado en la entrega oportuna **de las actas de vecindad de cada uno de los frentes de obra**, las cuales han sido solicitadas en diferentes oportunidades, observándose que se continùa postergando su remisión hasta la presentación del informe mensual, situación que no se ajusta a los procedimientos establecidos ni a las necesidades de control y seguimiento por parte de la Interventoria. Se recuerda que la no entrega de las actas de vecindad retrasa los procesos de demolición ya que es un requisito preliminar antes de ejecutar la actividad.
3. Se hace énfasis en la obligación de **remitir la copia de las actas de vecindad**, según corresponda a cada frente intervenido, debidamente diligenciadas, firmadas y con sus

respectivos soportes. Recordar que esta actividad debe realizarse en los tiempos contractuales.

Por lo anterior, se solicita **dar estricto cumplimiento a las obligaciones señaladas**, adoptando las acciones correctivas necesarias que garanticen la ejecución oportuna de las actividades de gestión social, evitando la reiteración de estas situaciones que podrían derivar en observaciones contractuales de mayor alcance y en la no aprobación del informe mensual el cual se encuentra estandarizado para cobro.

Agradecemos atender el presente llamado y remitir los soportes correspondientes a la mayor brevedad posible.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

026.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 10 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **APROBACIÓN INFORME MENSUAL No 3 GESTION SOCIAL V4.**

Respetado Ingeniero:

En concordancia con nuestras responsabilidades contractuales, recibido el informe mensual de obra No 3 en la versión No 4 correspondiente al corte del 23 de diciembre de 2025 al 22 de enero de 2026 el cual incluye las diferentes modificaciones tanto en el informe como en los anexos, se informa que el mismo es APROBADO por esta interventoría.

Sin embargo, aclaramos que el presente concepto de aprobación no exime a la firma contratista de obra de dar respuesta a solicitudes de información posteriores.

Esta interventoria les agradece que tengan presente que la información previa y de requisito para la ejecución de los trabajos sea ejecutada y entregada de manera oportuna para el inicio de las actividades constructivas y antes de la presentación del informe mensual, Lo anterior con la finalidad de realizar la respectiva revisión y aprobación, lo cual permitirá evitar retrasos en la entrega de los documentos requeridos para el trámite de cobro tanto del contratista de obra como del Interventor.

Así mismo, reiteramos la importancia de dar estricto cumplimiento a los tiempos y a los lineamientos contractuales, en los cuales se establece la responsabilidad del contratista frente al levantamiento de las actas de vecindad, entrega de copia de actas de vecindad, ejecución de los comités de veeduría ciudadana, capacitaciones contractuales, implementación del documento de caracterización para determinar la población beneficiada y la vinculación del auxiliar de apoyo social, aspectos que son solicitados por esta Interventoria a fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales enmarcadas en su contrato de obra del asunto.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoria No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530
FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

0024.25 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 09 de febrero de 2026.

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de interventoría No. FONDIGER 164-2025 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL DEL CONTRATO DE OBRA CUYO OBJETO CORRESPONDE A: CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." - **REVISIÓN CONCEPTOS VISITA TÉCNICA PREDIOS D040, D035 Y D048.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales, y una vez revisados los conceptos presentados por el asesor estructural del contratista de obra CONSORCIO VB ADECUACIONES de la visita de obra realizada a los predios D040, D035 y D048 el día 28 de enero de 2026, nuestro especialista emite el concepto PN°397-25 el cual se encuentra anexo al presente oficio.

Sin otro en particular, agradecemos su atención y quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Anexo: Concepto estructural PN°397-25
Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

0020.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 30 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **RESPUESTA OFC-CVB-046-2025, CAMBIO PROFESIONAL SOCIAL.**

Respetado Ingeniero.

En cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y como respuesta al **OFC-CVB-046-2025, CAMBIO PROFESIONAL SOCIAL,** nos permitimos informar que se da la aprobación por parte de la interventoría a la hoja de vida de la Profesional Social, MARIA DEISY MOLANO GRANADOS propuesta para el desarrollo de las actividades establecidas en el contrato.

Agradecemos su atención.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

0018.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 26 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **OBSERVACION OBRA – INCUMPLIMIENTO REQUISITOS PRELIMINARES.**

Cordial saludo:

Mediante la presente comunicación esta interventoría se permite solicitar su atención respecto a que el día de hoy 26 de enero de 2026 por parte de ustedes se está realizando la actividad de Demolición del predio D050 - Calle 42 c sur # 16 b 18 este Barrio Moralba.

Imagen 1 y 2 - Demolición del predio D050 Barrio Moralba.



De lo anterior es pertinente indicar que este predio NO contaba con el cumplimiento y aprobación de los requisitos Preliminares en Materia Social (Actas de vecindad de vias y espacio público, No cuentan con volante de PMT).

Como es de su conocimiento No se pueden iniciar actividades de obra sin contar con los requisitos previos y contractuales, por otra parte le hacemos salvedad que en caso de algún accidente o problema es clara su responsabilidad como contratista y más aún que desde comité de Obra del 19 de enero de 2026 realizado con el IDIGER, Interventoría y Contratista de Obra, la Interventoría ha dejado claro que no se pueden iniciar trabajos sin cumplir con los requisitos previos y que son contractuales es decir esto no debería ser materia de discusión.

En razón a lo anterior se solicita al contratista de obra seguir los procedimientos y pautas establecidas en el contrato del asunto a su cargo y para cada uno de sus componentes (SST, Técnico, Social, Ambiental).

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 154-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530
FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

019.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 27 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **SOLICITUD ENTREGA INFORME MENSUAL DE GESTIÓN SOCIAL N° 3.**

Respetado Ingeniero:

En cumplimiento de las obligaciones contractuales y de conformidad con los compromisos establecidos para la entrega del Informe Mensual N.º 3, definidos en el comité de obra realizado el 19 de enero de 2026, solicitamos respetuosamente la entrega del informe correspondiente al componente social.

Lo anterior, teniendo en cuenta que se acordó llevar a cabo la revisión y las mesas de trabajo durante la presente semana, con el fin de culminar el proceso y emitir el respectivo aprobado el viernes 30 de enero de 2026.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

017.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 26 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **OBSERVACIONES A LA CONVOCATORIA Y EJECUCIÓN DE REUNIÓN DE VEEDURIA CIUDADANA No 2 – FALTA DE SOPORTES Y DEBIDO PROCESO**

Respetado Ingeniero.

La Interventoría no acepta que se afirme que se encontraba programada una reunión para el día jueves 22, cuando no fue remitida previamente la documentación correspondiente para su revisión y aprobación, ni dicha reunión fue concertada entre las partes involucradas, incluida la comunidad. De igual forma, no es procedente manifestar que no hubo quórum, cuando no se evidenció un proceso de convocatoria formal que soporte la ejecución de dicha actividad.

Así mismo, se considera improcedente que no se haya dado cumplimiento al conducto regular ni a los tiempos establecidos para el desarrollo de las actividades, y que se indique que la reprogramación permitirá dar cumplimiento a las actividades del período tres, cuando el volante de convocatoria presenta inconsistencias en la fecha y el horario.

Adicionalmente, se evidencia la realización de una reunión en el día de hoy 26 de enero de 2026, sin previo aviso ni convocatoria a los veedores ciudadanos.

En consecuencia, se solicita remitir los soportes correspondientes al proceso de la primera convocatoria, que permitan justificar el reporte de no quórum; así como los soportes de la convocatoria de la segunda reunión, garantizando el cumplimiento del debido proceso y el uso de los formatos establecidos. Igualmente, se requiere la remisión del acta de reunión, el formato de asistencia debidamente diligenciado, el registro fotográfico que evidencie la participación de la comunidad y de cada una de las áreas que realizaron la exposición de su respectivo componente.

Se solicita dar cumplimiento inmediato a las obligaciones pendientes del componente social y remitir la información completa, a fin de evitar observaciones reiteradas y reprocesos administrativos.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

016.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 22 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." **– LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES No 2 RTA OFICIO CVB-045-2025**

Respetado Ingeniero.

En atención al oficio **OFC-CVB-045-2025**, mediante el cual el CONSORCIO VB ADECUACIONES da respuesta a las observaciones realizadas por la Interventoría, nos permitimos efectuar las siguientes precisiones, con el fin de dejar claridad sobre los hechos y el estado real del cumplimiento del componente social del contrato:

1. **Comité de Veeduría Ciudadana**

Si bien en su comunicación se manifiesta que existió voluntad y gestión previa para la ejecución del Comité de Veeduría Ciudadana, es necesario precisar que la sola formulación de propuestas o la intención de realizar actividades no constituye ejecución efectiva de las obligaciones contractuales, el comité debe desarrollarse manera mensual como se establece contractualmente.

Así mismo, se aclara que la actividad mencionada para el día **22 de enero de 2026 a las 2:00 p.m.** correspondía a una **capacitación**, la cual fue notificada a la Interventoría el mismo día a las **5:36 a.m.**, situación que **no cumple con los tiempos mínimos de convocatoria ni puede considerarse aviso previo oportuno**. Adicionalmente, es importante dejar constancia de que una capacitación no es equiparable ni sustituye la realización de un Comité de Veeduría

Ciudadana, tratándose de actividades con objetivos, alcances y productos completamente diferentes.

Se recuerda que el día de hoy 22 de enero de 2025 la Interventoría otorgó la posibilidad de realizar el Comité de Veeduría el día 23 de enero de 2025, con la entrega de los productos correspondientes; no obstante, dicha actividad no fue convocada ni ejecutada por parte del contratista ante esta interventoría.

2. Actas de vecindad

Frente a la entrega de las actas de vecindad, se reitera que a la fecha no se ha recibido la totalidad de las mismas, ni de manera completa, organizada y conforme a los lineamientos contractuales. Adicionalmente, durante la visita realizada el día de hoy 23 de enero de 2025 se evidenció que, encontrándonos en etapa de informe mensual, el contratista continúa gestionando la consecución de firmas, lo cual confirma que esta actividad no fue ejecutada oportunamente en las fases iniciales, como corresponde.

Si bien se remitió un consolidado parcial, este **no subsana el incumplimiento reiterado**, toda vez que la entrega de las actas debe realizarse de forma previa y continua, y no condicionada a la presentación del informe mensual. Se recuerda que las actas de vecindad constituyen un requisito preliminar para la ejecución de actividades de demolición, por lo cual su no entrega afecta directamente la programación del proyecto.

Cabe resaltar que la Interventoría propuso alternativas para facilitar su entrega, entre ellas la remisión por correo certificado, opción que fue evaluada por el residente de obra.

3. Copias y soportes de actas de vecindad

Respecto a la entrega de copias de las actas de vecindad, la Interventoría no cuenta con la totalidad de los soportes que acrediten su entrega efectiva y completa por frente intervenido, por lo cual se mantiene la observación hasta tanto se allegue la documentación debidamente organizada y verificable.

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

En virtud de lo anterior, la Interventoría reitera que no aprobará informes mensuales que no contengan la totalidad de la información social exigida, con sus respectivos soportes, evidencias y productos ejecutados conforme a lo establecido contractualmente.

Agradecemos que antes de enviar un comunicado se revise la información inmersa en él y se detalle que la interventoría no les quiere detener procesos o dejar de aprobar actividades y soportes como se menciona, lo que se solicita es que se cumplan con las actividades, con los tiempos contractuales, con la información bien presentada y sin observaciones.

A continuación, detallamos que la información no fue presentada dentro de los tiempos contractuales como se menciona en su comunicado y las observaciones a las múltiples tareas:

Capacitación propuesta: no cuenta con los tiempos de envió a la interventoría, ni de convocatoria a la comunidad, falta la metodología y no aplica como comité de veeduría mensual. No hay gestión previa como se indica en su comunicado



CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

Actas de vecindad: la Interventoría realiza observaciones y reiteración de entrega de las mismas los días 15 y 19 de enero de 2026.



Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 15 de enero de 2026 a las 9:13 a.m.
Para: sonia SANCHEZ <contratistas.tradeccuaciones.bsoc.ok@gmail.com>

Buenos días Sonia

Una vez revisadas las actas de vecindad, se observa que estan con firmas del propietario y de la interventoria, procedamos a subsanar corregir y completar las mismas.

Cordialmente

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Cel: 3XX XXX XXXX
Bogotá - Colombia

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 19 de enero de 2026 a las 4:30 p.m.
Para: sonia SANCHEZ <contratistas.tradeccuaciones.bsoc.ok@gmail.com>, CONSORCIO VIS ADECUACIONES <contratistas.tradeccuaciones@gmail.com>
CC: interventoriadeinfraestructura@gjer.com.co, mcastro@idiger.gov.co, Lorena Tatiana Plazas Rodriguez <lplazas@idiger.gov.co>

Cordial saludo

Señores contratistas

Se recuerda que a la fecha la interventoria no ha revisado las actas de vecindad de los frentes a intervenir por lo que desde el componente social no hay aprobación para proceder con la ocupación en los nuevos frentes de trabajo.

Se solicita la entrega de las mismas junto a la relación de predios , frentes y cantidad de actas de a fin de proceder y dar avance a las actividades de obra.

Gracias

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Cel: 3XX XXX XXXX
Bogotá - Colombia

El contratista realiza entrega de las actas de vecindad el día 21 de enero de 2026, con un conteo que no corresponde y con actas faltantes, se realizan observaciones de escaneo y orden, una vez subsanadas se aprueban las entregadas y se solicita la entrega de las adicionales para no retrasar los procesos de obra.



Remisión definitiva de actas de vecindad inicial – Nuevos frentes de trabajo DEMOLICIONES x

sonia SANCHEZ
Para: interventoriasocial.velnec@gmail.com

Cordial saludo

Por medio del presente me permito informar los nuevos frentes de trabajo y remitir de conformidad con lo establecido contractualmente, la totalidad de las actas de vecindad inicial correspondientes, con el fin de dar inicio a las labores de campo.

Las actas remitidas cuentan con sus respectivas firmas. No obstante, se encuentra pendiente la suscripción de algunas actas de vías, las cuales serán enviadas de manera inmediata una vez se cuente con la totalidad de las firmas requeridas, a más tardar antes del viernes.

Agradezco se sirva hacer caso omiso a comunicaciones anteriores, teniendo en cuenta que el presente corresponde a la información definitiva y actualizada sobre la totalidad de las actas.

Quedo atenta a cualquier observación adicional.

Cordialmente,

Sonia del Rocío Sánchez Forero

A continuación, relaciono las actas remitidas:

BARRIO	ACTA INTERNA	ACTA VIAS	CANT.
LA ACUARELA ORIENTAL	1	2	3

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

Etrega copia de actas de vecindad: se reportó la entrega de las mismas en tres frentes de obra, quedando un faltante de 5 frentes por entregar, es importante resaltar que la entrega de la copia debe realizarse 15 días después de realizado el documento.

No	FRENTE	FACHADA	INTERNAS	VÍAS / ESPACIO PÚBLICO
1	Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2
2	Fucha (San Cristóbal)	3	1	1
3	Altamira (San Cristóbal)	2	5	1
4	Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	3	4	3
5	San Francisco (Ciudad Bolívar)	0	6	3
6	Gloria Oriental	0	1	1
7	Altamira II (San Cristóbal)	0	3	1
8	Nueva Gloria II (San Cristóbal)	0	1	1
TOTAL		9	34	13

Se solicita dar cumplimiento inmediato a las obligaciones pendientes del componente social y remitir la información completa, a fin de evitar observaciones reiteradas y reprocesos administrativos.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

015.26 - DEM – GTC

Bogotá D.C., 22 de enero de 2026

Ingeniero
CESAR GUSTAVO OSPINA MANTILLA
Representante legal
CONSORCIO VB ADECUACIONES
Bogotá

Asunto: Contrato de Obra No. 088-2025 "CONTRATAR A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE, LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA DEMOLICIÓN DE EDIFICACIONES, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE ESCOMBROS, CERRAMIENTO, SEÑALIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PREDIOS PRODUCTO DEL PROCESO DE REASENTAMIENTO DE FAMILIAS EN ALTO RIESGO NO MITIGABLE EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE BOGOTÁ D.C." – **LLAMADO DE ATENCIÓN POR INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES No 2 RTA OFICIO CVB-045-2025**

Respetado Ingeniero.

En atención al oficio **OFC-CVB-045-2025**, mediante el cual el CONSORCIO VB ADECUACIONES da respuesta a las observaciones realizadas por la Interventoría, nos permitimos efectuar las siguientes precisiones, con el fin de dejar claridad sobre los hechos y el estado real del cumplimiento del componente social del contrato:

1. **Comité de Veeduría Ciudadana**

Si bien en su comunicación se manifiesta que existió voluntad y gestión previa para la ejecución del Comité de Veeduría Ciudadana, es necesario precisar que la sola formulación de propuestas o la intención de realizar actividades no constituye ejecución efectiva de las obligaciones contractuales, el comité debe desarrollarse manera mensual como se establece contractualmente.

Asi mismo, se aclara que la actividad mencionada para el día **22 de enero de 2026 a las 2:00 p.m.** correspondía a una **capacitación**, la cual fue notificada a la Interventoría el mismo día a las **5:36 a.m.**, situación que **no cumple con los tiempos mínimos de convocatoria ni puede considerarse aviso previo oportuno**. Adicionalmente, es importante dejar constancia de que una capacitación no es equiparable ni sustituye la realización de un Comité de Veeduría

Ciudadana, tratándose de actividades con objetivos, alcances y productos completamente diferentes.

Se recuerda que el día de hoy 22 de enero de 2025 la Interventoría otorgó la posibilidad de realizar el Comité de Veeduría el día 23 de enero de 2025, con la entrega de los productos correspondientes; no obstante, dicha actividad no fue convocada ni ejecutada por parte del contratista ante esta interventoría.

2. Actas de vecindad

Frente a la entrega de las actas de vecindad, se reitera que a la fecha no se ha recibido la totalidad de las mismas, ni de manera completa, organizada y conforme a los lineamientos contractuales. Adicionalmente, durante la visita realizada el día de hoy 23 de enero de 2025 se evidenció que, encontrándonos en etapa de informe mensual, el contratista continúa gestionando la consecución de firmas, lo cual confirma que esta actividad no fue ejecutada oportunamente en las fases iniciales, como corresponde.

Si bien se remitió un consolidado parcial, este **no subsana el incumplimiento reiterado**, toda vez que la entrega de las actas debe realizarse de forma previa y continua, y no condicionada a la presentación del informe mensual. Se recuerda que las actas de vecindad constituyen un requisito preliminar para la ejecución de actividades de demolición, por lo cual su no entrega afecta directamente la programación del proyecto.

Cabe resaltar que la Interventoría propuso alternativas para facilitar su entrega, entre ellas la remisión por correo certificado, opción que fue evaluada por el residente de obra.

3. Copias y soportes de actas de vecindad

Respecto a la entrega de copias de las actas de vecindad, la Interventoría no cuenta con la totalidad de los soportes que acrediten su entrega efectiva y completa por frente intervenido, por lo cual se mantiene la observación hasta tanto se allegue la documentación debidamente organizada y verificable.

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

En virtud de lo anterior, la Interventoría reitera que no aprobará informes mensuales que no contengan la totalidad de la información social exigida, con sus respectivos soportes, evidencias y productos ejecutados conforme a lo establecido contractualmente.

Agradecemos que antes de enviar un comunicado se revise la información inmersa en él y se detalle que la interventoría no les quiere detener procesos o dejar de aprobar actividades y soportes como se menciona, lo que se solicita es que se cumplan con las actividades, con los tiempos contractuales, con la información bien presentada y sin observaciones.

A continuación, detallamos que la información no fue presentada dentro de los tiempos contractuales como se menciona en su comunicado y las observaciones a las múltiples tareas:

Capacitación propuesta: no cuenta con los tiempos de envió a la interventoria, ni de convocatoria a la comunidad, falta la metodologia y no aplica como comité de veeduria mensual. No hay gestión previa como se indica en su comunicado



CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

Actas de vecindad: la Interventoría realiza observaciones y reiteración de entrega de las mismas los días 15 y 19 de enero de 2026.



Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 15 de enero de 2026 a las 9:13 a.m.
Para: sonia SANCHEZ <soniasanchez.vivadelasaucedas@gmail.com>

Buenos días Sonia

Una vez revisadas las actas de vecindad, se observa que están sin firmas del propietario y de la interventoría, amablemente se solicita corregir y completar las mismas.

Cordialmente,

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Bodega Velnec
Bogotá - Colombia

Interventoria Social Velnec <interventoriasocial.velnec@gmail.com> 19 de enero de 2026 a las 4:33 p.m.
Para: sonia SANCHEZ <soniasanchez.vivadelasaucedas@gmail.com>, CONSORCIO VIA ADDICCIONES <consorcio.vivadelasaucedas@gmail.com>
CC: interventoriasocialvelnec@gmail.com, Ingeniero <ingeniero@hotmail.com>, Liceth Tatiana Pilonieta Rodriguez <lpilonieta@hotmail.com>

Cordial saludo

Buenos días

Se recuerda que a la fecha la interventoría no ha recibido las actas de vecindad de los frentes a demoler por lo que desde el componente social no hay aprobación para proceder con la actividad en los nuevos frentes de trabajo.

Se solicita la entrega de las mismas, junto a la relación de predios, frentes y cantidad de actas de a fin de proceder y dar avance a las actividades de demolición.

Gracias

KATERINE LÓPEZ S.
Profesional Social
Carrera 86 No 51-66 Oficina 301 Bodega Velnec
Bogotá - Colombia

El contratista realiza entrega de las actas de vecindad el dia 21 de enero de 2026, con un conteo que no corresponde y con actas faltantes, se realizan observaciones de escaneo y orden, una vez subsanadas se aprueban las entregadas y se solicita la entrega de las adicionales para no retrasar los procesos de obra.



Remisión definitiva de actas de vecindad inicial – Nuevos frentes de trabajo

sonia SANCHEZ <soniasanchez.vivadelasaucedas@gmail.com> 21 ene 2026, 9:19 a.m. (hace 23 horas)

Cordial saludo

Por medio del presente, me permito informar las nuevas frentes de trabajo y remitir, de conformidad con lo establecido contractualmente, la totalidad de las actas de vecindad inicial correspondientes, con el fin de dar inicio a las labores de cargo.

Las actas remitidas cuentan con sus respectivas firmas. No obstante, se encuentra pendiente la suscripción de algunas actas de vías, las cuales serán enviadas de manera inmediata una vez se cuente con la totalidad de las firmas requeridas, a más tardar antes del viernes.

Agradezco se sirva hacer caso omiso a comunicaciones anteriores, teniendo en cuenta que el presente correo corresponde a la información definitiva y actualizada sobre la totalidad de las actas.

Quedo atenta a cualquier observación adicional.

Cordialmente,

Sonia del Rocío Sánchez Forero

A continuación, relaciono las actas remitidas:

BARRIO	ACTA INTERNA	ACTA VIAS	CANT.
LA CIUDAD ORIENTAL	1	1	1

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

Etrega copia de actas de vecindad: se reportó la entrega de las mismas en tres frentes de obra, quedando un faltante de 5 frentes por entregar, es importante resaltar que la entrega de la copia debe realizarse 15 dias después de realizado el documento.

No	FRENTE	FACHADA	INTERNAS	VÍAS / ESPACIO PÚBLICO
1	Nueva Gloria (San Cristóbal)	1	13	2
2	Fucha (San Cristóbal)	3	1	1
3	Altamira (San Cristóbal)	2	5	1
4	Villa Gloria (Ciudad Bolívar)	3	4	3
5	San Francisco (Ciudad Bolívar)	0	6	3
6	Gloria Oriental	0	1	1
7	Altamira II (San Cristóbal)	0	3	1
8	Nueva Gloria II (San Cristóbal)	0	1	1
TOTAL		9	34	13

Se solicita dar cumplimiento inmediato a las obligaciones pendientes del componente social y remitir la información completa, a fin de evitar observaciones reiteradas y reprocesos administrativos.

Sin otro en particular, quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

FRANCIS IVÁN CALDERON ORJUELA
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
CONSORCIO DEMOLICION VELNEC

Copia: Mario Fernando Castro Peña – Supervisor del contrato de Interventoría - IDIGER
D.M.: Contrato Interventoría No. FONDIGER 164-2025

CONSORCIO DEMOLICIÓN VELNEC NIT: 901.993.056 AV Carrera 86 No 51-66 Oficina. 301 Bogotá D.C Colombia PBX (571) 2410530 FAX: (571) 2410531 E-mail: webmaster@velnec.com

ANEXO 2.3.6 DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL

200