

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION<br>PERSONA NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

|                                                                                                                 |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. TIPO DE INFORME                                                                                              |                                        |
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>                                                             | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 5                                                                                                  |                                        |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN                                                                |                                        |
| Contrato No. 4161.010.26.1.127 de 2026                                                                          |                                        |
| Nombre completo del contratista: DELGADO RIVERA KAREN MICHELL                                                   |                                        |
| Documento de identificación: C.C. 1143870719                                                                    |                                        |
| Nombre del supervisor: JORGE ALBERTO BUITRAGO TRUJILLO                                                          |                                        |
| Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA                                                                   |                                        |
| Objeto del contrato: Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión en la Secretaría de Seguridad y Justicia     |                                        |
| 3. INFORME JURÍDICO                                                                                             |                                        |
| Fecha de Inicio<br>07/01/2026                                                                                   | Fecha terminación<br>30/06/2026        |
| Modificación(es) al contrato: Si, Modificación adicción al contrato.                                            |                                        |
| Suspensión: N/A                                                                                                 |                                        |
| Reanudación: N/A                                                                                                |                                        |
| Cesión: N/A                                                                                                     |                                        |
| Terminación anticipada: N/A                                                                                     |                                        |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO                                                                                |                                        |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS (\$14.204.000) |                                        |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION<br>PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                             | VERSIÓN                | 002 |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|----|
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Adición: SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL (7.102.000)                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Prórroga: Hasta el 30 de junio 2026                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Información para Retención en la fuente:                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:                                       |                                                                                                                                                                                    |                           | SI                 | NO |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                    |                           |                    | X  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>         |                                                                                                                                                                                    |                           |                    | X  |
| Información:                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Valor Total del Contrato                                                                                                                                  | Valor Cuota a cancelar                                                                                                                                                             | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |    |
| \$ 21.306.000                                                                                                                                             | \$3.551.000                                                                                                                                                                        | \$ 14.204.000             | \$3.551.000        |    |
| Información del pago de seguridad social:                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
| Obligación                                                                                                                                                | Datos Certificación o Planilla de Pago                                                                                                                                             |                           |                    |    |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales                                                                                                | No. Planilla: 1081713054<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 05/05/2026<br>Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026 |                           |                    |    |
| Observaciones al informe financiero y contable:                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |                           |                    |    |

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                        |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <div></div> <div>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</div> | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)                                                                                          | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                                                 | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION<br>PERSONA NATURAL | VERSIÓN                | 002 |
|                                                                                                                                                                                                                 | 5. INFORME TÉCNICO                                                                                                                             |                        |     |

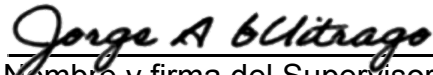
Concepto Supervisor:

CUOTA 5

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL                                                                                     | RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A) Apoyar en la implementación del ciclo de PHVA en los procesos misionales de la entidad.                                                               | Apoyó en la actualización de los ingresos por cada fondo para la presentación de ingresos por fondos pertenecientes a la secretaria de Seguridad y Justicia.                                                                                                                                                     |
| B) Apoyar en la oficina de contratación en los diferentes trámites del proceso.                                                                          | Apoyo en el seguimiento de los RPC Ps otrosí de la Secretaría de Seguridad y Justicia, agilizando los tiempos del flujo de firma física entre la Unidad de Apoyo a la Gestión y el despacho.                                                                                                                     |
| C) Elaborar comunicaciones oficiales internas y externas a través del sistema de gestión implementado por el Distrito de Cali, (Orfeo o miraré)          | Apoyo en la solicitud de la Secretaría de Hacienda sobre la depuración contable de las vigencias 2006 – 2007 y 2017 pertenecientes a la Secretaría de Seguridad y Justicia.<br>NOTA: Se siguen revisando expedientes, los cuales están incompletos, aún no se genera respuesta debido a la falta de información. |
| D) Atender al público que solicite información, de manera respetuosa y cordial, observando el protocolo establecido en el Manual de Atención al Usuario. | No se requirió en este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION<br>PERSONA NATURAL                                                                                               | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |
| E) Realizar el archivo correspondiente de la documentación, conforme a lo establecido en el sistema de gestión documental.                                                            | Apoye en la recepción y la custodia física de los RPC otrosí pertenecientes a los contratistas de la Secretaría de Seguridad y Justicia.                                                                                                                                                                  |                        |     |
| F) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Seguridad y Justicia y/o supervisión del contrato en forma presencial.                                       | No se requirió en este periodo.                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |     |
| G) Las demás que le asigne la Secretaría de Seguridad y Justicia, que se relacionen con el objeto del contrato y garanticen la adecuada prestación del servicio.                      | Inició la proyección del anteproyecto del marco fiscal a mediano plazo de la Secretaría de Seguridad y Justicia.<br><br>Organizó los históricos de los fondos de contribución que alimentan el presupuesto de la Secretaría de Seguridad y Justicia, cuyo fin será realizar la proyección de 2026 y 2027. |                        |     |

|                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A                                                                       |
| Constancia de Paz y Salvo : N/A                                                                               |
| Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
|  <p>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br/>GESTIÓN<br/>(MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br/>SUPERVISIÓN<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br/>APOYO A LA GESTION<br/>PERSONA NATURAL</p> | <p>MAJA01.04.03.P002.F004</p> |            |
|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           | <p>VERSIÓN</p>                | <p>002</p> |
| <p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |
| <p>NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.</p>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |
| <p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |
| <p></p> <p>Nombre y firma del Supervisor<br/>JORGE ALBERTO BUITRAGO TRUJILLO</p>                           |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |
| <p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26 de mayo de 2026</p>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |                               |            |