



# LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

## CERTIFICA QUE:

JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO identificado con CC. 1144067053 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
<b>Nombres y/o Razón</b>	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
<b>Tipo y Numero de Documento</b>	NI - 890399029

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
<b>Fecha de inicio de cobertura</b>	2026/01/21	<b>Fecha inicio contrato</b>	2026/01/19
<b>Tipo de vinculación</b>	Independiente con Contrato	<b>Fecha de fin contrato</b>	2026/06/30
<b>Riesgo</b>	1	<b>Código actividad económica</b>	1841201 - Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones
<b>Estado afiliación</b>	Activa		
<b>Fecha retiro</b>	-	<b>Estado del contrato</b>	Activa

Esta certificación se expide a los 8 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC08052026N1144067053A17885322**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL  
**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.**

**Positiva Compañía de Seguros S.A.:**

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA  
DE TODOS LOS  
COLOMBIANOS

## INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Fecha: mayo 15 de 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES  DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-19.13-5361 de enero 16 de 2026

Otrosi No: 1.410-19.13-5361-1 de abril 18 de 2026

### DATOS PLAN DE DESARROLLO

<b>Línea Estratégica Territorial:</b>	2 - Valle territorio social y equitativo
<b>Programa:</b>	21 - Instituciones fortalecidas acciones efectivas para superación de la pobreza y la desigualdad departamental
<b>Meta de Resultado:</b>	21030 - Reducir 2 puntos la tasa (por 100.000 habitantes) de violencia interpersonal en el cuatrienio
<b>Subprograma</b>	2103002 - El Valle protege la Diversidad
<b>Meta Producto:</b>	MP2103002014501001 - Asistir a 25 entidades territoriales para la activación integral de la ruta de atención a líderes y lideresas en riesgo durante el periodo de gobierno
<b>Proyecto:</b>	fortalecimiento de la justicia dinamizadora de la paz y la asistencia integral a líderes sociales y comunales en el departamento del valle del cauca
<b>Actividad del Proyecto:</b>	Proporcionar asistencia técnica a los municipios para implementar medidas concretas de protección integral dirigida específicamente a líderes, lideresas sociales y defensores de DD.HH

### INFORME DE ACTIVIDADES

#### MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
-----------------------	---------------------------------------	-----------------------

## INFORME DE ACTIVIDADES No 05

<p>1. Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con las solicitudes de la Secretaría de Convivencia y Seguridad en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el Valle del Cauca.</p>	<p>Participé en jornada de capacitación institucional orientada a la socialización y análisis del nuevo Manual de Supervisión e Interventoría de la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos, administrativos, financieros y jurídicos relacionados con el ejercicio de la supervisión contractual. Durante la actividad se abordaron los lineamientos, procedimientos, responsabilidades, mecanismos de seguimiento y control, así como las disposiciones normativas aplicables a la ejecución, vigilancia y evaluación de los contratos estatales, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia, planeación y control en la gestión contractual de la entidad.</p>	<p><b>Anexo 1: Registro fotográfico</b></p>
<p>2. Asistir a las citaciones convocadas por el despacho del Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del contrato.</p>	<p>Participé en jornada de capacitación técnica relacionada con la estructuración de contratos estatales, orientada al fortalecimiento de competencias en materia de planeación y elaboración de documentos contractuales conforme a la normatividad vigente. Durante la actividad se desarrollaron temas asociados a la correcta identificación y aplicación de impuestos, tasas, contribuciones y estampillas departamentales establecidas por la Gobernación del Valle del Cauca, analizando su impacto en la ejecución presupuestal y financiera de los procesos contractuales. Asimismo, se socializaron los lineamientos para la liquidación, retención y cumplimiento de obligaciones tributarias derivadas de la contratación pública, con el fin de garantizar la adecuada gestión administrativa, financiera y legal de los contratos suscritos por la entidad.</p>	<p><b>Anexo 2: Registro fotográfico</b></p>

## INFORME DE ACTIVIDADES No 05

<p>3. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con los proyectos de inversión de la Secretaria de Seguridad y Convivencia en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales, con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.</p>	<p>Participé en jornada de capacitación técnica orientada a la socialización y aplicación de los lineamientos establecidos en el PISCC para la elaboración de estudios previos dentro de los procesos de contratación pública. Durante la actividad se abordaron los criterios metodológicos, jurídicos, técnicos, financieros y administrativos requeridos para la adecuada estructuración de los estudios previos, garantizando la correcta identificación de la necesidad contractual, el análisis del sector, la definición de riesgos, la justificación de la modalidad de contratación y la estimación presupuestal. Asimismo, se fortalecieron conocimientos relacionados con el cumplimiento de los principios de planeación, transparencia, eficiencia y responsabilidad en la gestión contractual, conforme a la normatividad vigente y a los procedimientos internos establecidos por la entidad.</p>	<p><b>Anexo 3: Registro fotográfico</b></p>
<p>4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con la firma que corresponda..</p>	<p>Realicé el cargue al Secop II de la información correspondiente a la cuota No. 4 con todos los soportes que respaldan las actividades específicas del contrato</p>	<p><b>Anexo 4: Registro Fotográfico Secop II</b></p>

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta pago de seguridad social mes de abril de 2026 Planilla No. 1080117686 Referencia de pago No. 198373088 Operador pago simple

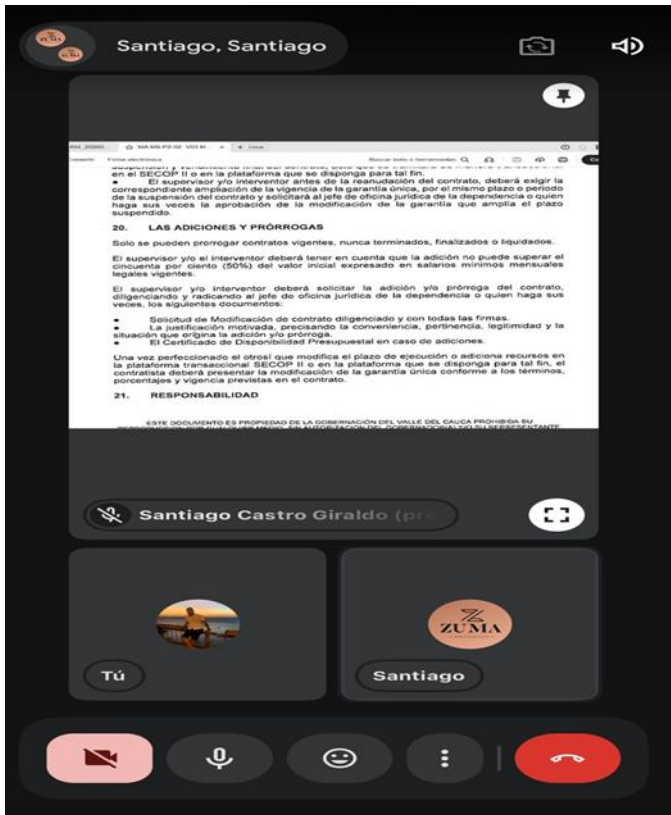
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 15 de mayo de 2026.

Jorge Eliecer Lozano A.

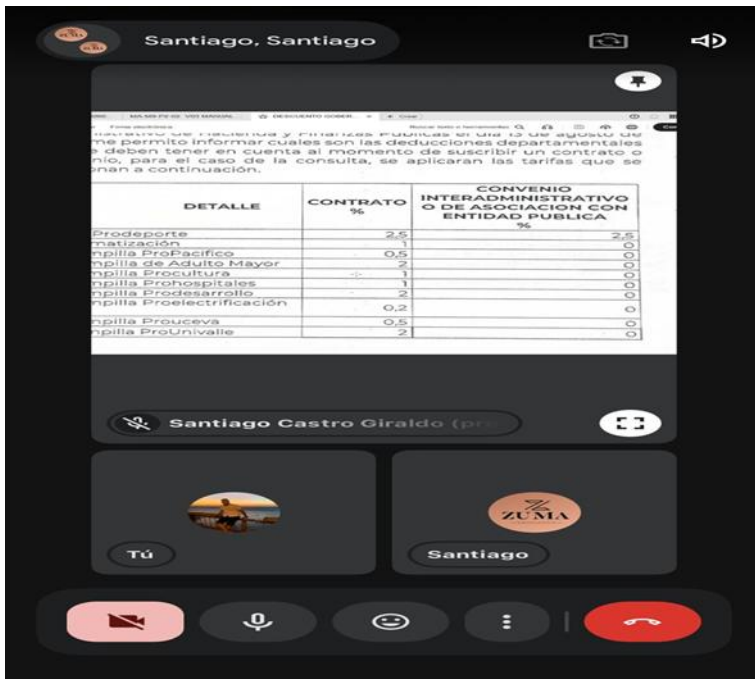
JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO  
Cédula de Ciudadanía No: 1144067053 de Cali (valle)

# INFORME DE ACTIVIDADES No 05

## ANEXO 1

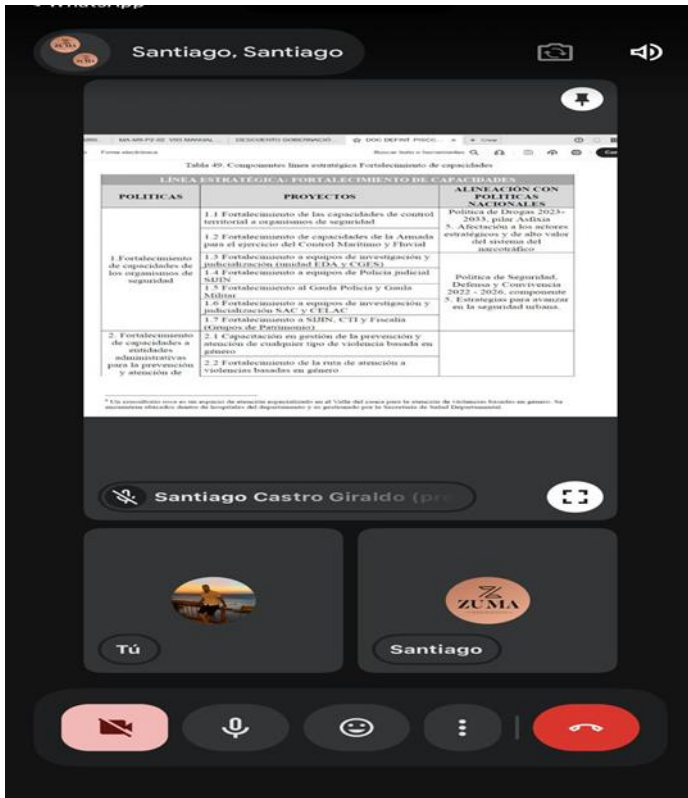


## ANEXO 2



# INFORME DE ACTIVIDADES No 05

## ANEXO 3



## ANEXO 4

Administración de contratos - Ver contrato

**Datos guardados**

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

**VER CONTRATO**

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No


Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> 5600104133_pdf	5600104133_pdf	Comprador <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUOTA 1.pdf	CUOTA 1.pdf	Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUOTA2.pdf	CUOTA2.pdf	Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUOTA 3.pdf	CUOTA 3.pdf	Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> RPC OTROSII- JORGE ELIECER LOZANO.pdf	RPC OTROSII- JORGE ELIECER LOZANO.pdf	Comprador <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> CUOTA 4.pdf	CUOTA 4.pdf	Proveedor <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

Borrar | Cargar nuevo

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 15 de MAYO de 2026

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**CONTRATO** X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-19.13-5361 de Enero 16 de 2026  
 Otrosi numero: 1410-19.13-5361-1 de Abril 18 de 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500006995 de 10/01/2026. RPC No 5600104133 de 16/01/2026

Otrosi CDP No: 5500006995 de 10/01/2026. Otrosi RPC No: 5600105436 de 21/04/2026

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4321030020300000/PI43-102681/1/1/01/05;  
 CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/SERVICIOS PRESTADOS/el valle protege la diver/PROPORCIONAR ASISTEN

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 2 - Valle territorio social y equitativo

NÚMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102681

CODIGO BPIN: 202500000046209

**META DE RESULTADO:** 21030 - Reducir 2 puntos la tasa (por 100.000 habitantes) de violencia interpersonal en el cuatrienio

**PROGRAMA:** 21 - Instituciones fortalecidas acciones efectivas para superación de la pobreza y la desigualdad departamental

**SUBPROGRAMA:** 2103002 - El Valle protege la Diversidad

**META DEL PRODUCTO:** MP2103002014501001 - Asistir a 25 entidades territoriales para la activación integral de la ruta de atención a líderes y lideresas en riesgo durante el periodo de gobierno.

**PROYECTO:** fortalecimiento de la justicia dinamizadora de la paz y la asistencia integral a líderes sociales y comunales en el departamento del valle del cauca

**Actividad del proyecto:** Proporcionar asistencia técnica a los municipios para implementar medidas concretas de protección integral dirigida específicamente a líderes, lideresas sociales y defensores de DD.HH

**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer los mecanismos de protección para garantizar el ejercicio del liderazgo social y comunitario y promover la construcción de escenarios dinamizadores de paz


**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** -Brindar asistencia técnica en la activación de la ruta de atención y protección a líderes y lideresas sociales en riesgo.

**ELEMENTO PEP:** PI43-102681/1/1/01/05

**POSICION PRESUPUESTARIA:** 2-320202008.

**CUENTA MAYOR:** 5507050801

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LA JUSTICIA DINAMIZADORA DE LA PAZ Y LA ASISTENCIA INTEGRAL A LIDERES SOCIALES Y COMUNALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

**Supervisor:** **LINA MARCELA ESCOBAR RAMÍREZ**  
 Cedula de Ciudadanía No. 1144064661 de Cali (valle)  
 Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión  
 Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14  
 Teléfono: 6200000 Ext. 1800

**Contratista:** **JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO**  
 Abogado  
 Dirección: Calle 11 # 3-67 oficina 301 Teléfono: 3207865740  
 Cédula de Ciudadanía No: 1144067053 de Cali (valle)

**OBJETIVO DEL INFORME**

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-19.13-5361 de enero 16 de 2026 para la cuota No CINCO (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.**

**Obligaciones específicas contractuales**

1. Realizar la proyección de actas oficios y documentos en general relacionados con las solicitudes de la secretaria de Convivencia y Seguridad en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.
2. Asistir a las citaciones convocadas por el despacho del Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del contrato.
3. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con los proyectos de inversión de la Secretaría de Seguridad y Convivencia en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales, con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con la firma que corresponda..

**Porcentaje de cumplimiento**


Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de mayo de 2026 100%

Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026. 91.66%

**Otras consideraciones.** NINGUNA

**Sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Otrosi No. 1410-19.13-5361-1 de abril 18 de 2026	01 de mayo de 2026	Guillermo Londoño Ricaurte

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

1. Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con las solicitudes de la secretaria de Convivencia y Seguridad en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.


Participó en jornada de capacitación institucional orientada a la socialización y análisis del nuevo Manual de Supervisión e Interventoría de la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos, administrativos, financieros y jurídicos relacionados con el ejercicio de la supervisión contractual. Durante la actividad abordaron los lineamientos, procedimientos, responsabilidades, mecanismos de seguimiento y control, así como las disposiciones normativas aplicables a la ejecución, vigilancia y evaluación de los contratos estatales, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia, eficiencia, planeación y control en la gestión contractual de la entidad.  
Anexo 1: Registro fotográfico

2. Asistir a las citaciones convocadas por el despacho del Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del contrato.

Participó en jornada de capacitación técnica relacionada con la estructuración de contratos estatales, orientada al fortalecimiento de competencias en materia de planeación y elaboración de documentos contractuales conforme a la normatividad vigente. Durante la actividad desarrollaron temas asociados a la correcta identificación y aplicación de impuestos, tasas, contribuciones y estampillas departamentales establecidas por la Gobernación del Valle del Cauca, analizando su impacto en la ejecución presupuestal y financiera de los procesos contractuales. Asimismo, se socializaron los lineamientos para la liquidación, retención y cumplimiento de obligaciones tributarias derivadas de la contratación pública, con el fin de garantizar la adecuada gestión administrativa, financiera y legal de los contratos suscritos por la entidad.  
Anexo 2: Registro fotográfico

3. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados con los proyectos de inversión de la Secretaria de Seguridad y Convivencia en el fortalecimiento de la mediación comunitaria y la asistencia integral y protección de líderes sociales, políticos y comunales, con enfoque diferencial y territorial en el valle del cauca.

Participó en jornada de capacitación técnica orientada a la socialización y aplicación de los lineamientos establecidos en el PISCC para la elaboración de estudios previos dentro de los procesos de contratación pública. Durante la actividad se abordaron los criterios metodológicos, jurídicos, técnicos, financieros y administrativos requeridos para la adecuada estructuración de los estudios previos, garantizando la correcta identificación de la necesidad contractual, el análisis del sector, la definición de riesgos, la justificación de la modalidad de contratación y la estimación presupuestal. Asimismo, fortalecieron conocimientos relacionados con el cumplimiento de los principios de planeación, transparencia, eficiencia y responsabilidad en la gestión contractual, conforme a la normatividad vigente y a los procedimientos internos establecidos por la entidad. Anexo 3: Registro fotográfico

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con la firma que corresponda.

Realizó el cargue al Secop II de la información correspondiente a la cuota No. 4 con todos los soportes que respaldan las actividades específicas del contrato, Anexo 4: Registro fotográfico.

### SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo con la norma ISO 9001:2015, Decreto 1599 del 16 de septiembre del 2024 estructura central del departamento y funciones.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/COIContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=COI.SLCNTR.16591859>

• Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CINCO (5-QUINTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, adjunta pago de seguridad social mes de abril de 2026 Planilla No. 1080117686 Referencia de pago No. 198373088 Operador pago simple, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 28 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

<b>COSTOS DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA</b>
----------------------------	--

Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	20.000.000	CUOTA1	ENERO 2026	\$ 5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	10.000.000	CUOTA2	FEBRERO 2026	\$ 5.000.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA3	MARZO 2026	\$ 5.000.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA4	ABRIL 2026	\$ 5.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	20.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	25.000.000				
Valor saldo por ejecutar	5.000.000				
Intereses moratorios	0				


### SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

### SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe    Junio                    día                    12                    de                    2026 ✓

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15) Quince                    días                    Mayo                    de                    2026 ✓



**LINA MARCELA ESCOBAR RAMÍREZ**  
 Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión  
 Cedula de Ciudadanía No: 1144064661 de Cali (V)  
 SUPERVISORA





### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-06, 09:01:07 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144067053
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080117686
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	198373088
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 740.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 399.900	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 312.400	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 13.100	\$ 0
N890303208	CCF57	COMFANDI	1	\$ 15.000	\$ 0
<b>SubTotales:</b>				\$ 740.400	\$ 0
<b>Total a Pagar:</b>					\$ 740.400





# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-24, 03:39:32 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1080117686

Periodo Cotización:

abril de 2026

Periodo Servicio:

abril de 2026

## PAGADO 06/04/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO		
<b>Documento</b>	CC1144067053	<b>Dirección</b>	HACIENDA EL CASTILLO PRADERA 2 CASA 1
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3207865740
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	JAMUNDI	<b>Departamento</b>	VALLE DEL CAUCA
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SIN	IGE	UMC	AVP	ACP	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANC	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144067053	JORGE ELIECER LOZANO AGUDELO	57	00																	0	30	30	30	(230301) PORVENIR	\$ 2.498.800	\$ 399.900	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.498.800	\$ 312.400	0,522	\$ 2.498.800	\$ 13.100	(CCF57) COMFANDI	\$ 2.498.800	\$ 15.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 740.400

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.498.800	\$ 2.498.800	\$ 2.498.800	\$ 2.498.800	\$ 399.900	\$ 312.400	\$ 13.100	\$ 15.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 740.400	\$ 0	\$ 740.400