1) Generalidades	
Fecha de Elaboración del Estudio:	02 de julio del 2025
Naturaleza:	Contrato de prestación de servicios
2) Descripción de la necesidad a satisfacer	
Descripción de la Necesidad que pretende satisfacer con la Contratación	La educación es un derecho que implica un proceso de formación permanente, personal, cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes. Ésta se encuentra regulada en los artículos 67, 68 y 69 de la Constitución Política, como un derecho de carácter fundamental y de servicio público, que contiene una función social. El Artículo 67 de la Constitución Política señala que la educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. El Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación, que será obligatoria entre los cinco y los quince años de edad y que comprenderá como mínimo, un año de preescolar y nueve de educación básica. De la normatividad constitucional se predica que el derecho a la educación comporta múltiples efectos como derecho fundamental, derecho prestacional y como un derecho-deber. La educación es un derecho que implica un proceso de formación permanente, personal, cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes. Ésta se encuentra regulada en los artículos 67, 68 y 69 de la Constitución Política, como un derecho de carácter fundamental y de servicio público, que contiene una función social. El Artículo 138 de la Ley 115 de 1994 "Ley General de Educación" señala que los establecimientos educativos por niveles y grados, deben contar con la infraestructura administrativa, una planta física y medios educativos adecuados. El Artículo 3° de la Ley 715 de 2001, respecto de las instituciones educativas, los rectores y los recursos, dispone que se usarán para brindar una educación de calidad, la evaluación permanente, el mejoramiento continuo del servicio educativo y los resultados del aprendizaje, en el marco de su Programa Educativo Institucional. El Artículo 17 del Decreto 4791 de 2008 define un régimen de contratación especial para las instituciones educativas que, conforme con el Artículo 11 de esa norma, pueden utilizarse para la adquirió de insumos necesarios para el mantenimiento preventivo y correctivo de la plana física de la institución. El Artículo 26 del Manual de Contratación expedido mediante el Acuerdo No. 003 de 17 de enero de 2025 por el Consejo Directivo de la institución regula el procedimiento del régimen especial contratación inferior a 20 SMMLV. En el marco del desarrollo de las actividades educativas y administrativas de la Institución Educativa, se identifica la necesidad de contratar servicios de diseño e impresión de material litográfico y publicitario. Este material es fundamental para apoyar la gestión institucional, facilitar la comunicación con la comunidad educativa y fortalecer los procesos académicos y formativos. A continuación, se detallan las situaciones específicas que sustentan dicha necesidad: • Manual de Convivencia Escolar: Anualmente, la Institución revisa, actualiza y adopta su Manual de Convivencia, el cual forma parte integral del Proyecto Educativo Institucional (PEI). Este documento recopila los principios, normas, procedimientos y acuerdos que regulan la vida escolar. La impresión del manual permite su adecuada distribución y consulta, y ofrece una experiencia pedagógica más significativa al facilitar la interacción directa con el contenido. • Carteleras Informativas: Con el fin de mantener una comunicación clara y constante con estudiantes, docentes y padres de familia, se requiere la elaboración e instalación de carteleras informativas. Estas permiten publicar eventos, actividades, comunicados, reglamentos y otros elementos esenciales para el desarrollo institucional. • Libros Administrativos: La Institución produce libros como el libro de notas, libro de matrículas, libros contables y de gestión, que requieren encuadernación y empaste para garantizar su conservación a largo plazo, en cumplimiento con las normas de archivo y gestión documental. Así mismo, la Institución requiere la elaboración de carpetas tornillo específicamente para la protección y organización de los documentos relacionados con los observadores de los estudiantes, así como los documentos académicos y de convivencia. Estas carpetas garantizarán la conservación adecuada de la información y permitirán un acceso fácil y ordenado a los registros, facilitando la gestión administrativa y la comunicación con las familias. • Actos de Graduación: Como parte del plan operativo y cronograma institucional, se celebran actos de grado en los cuales se hace entrega de diplomas, actas y reconocimientos a los estudiantes que culminan sus estudios. Para ello, se requiere la impresión de invitaciones, diplomas y paquetes de graduación, que representan el cierre de una etapa académica y el reconocimiento oficial del título obtenido.

	• Reconocimientos al Mérito: La Institución promueve el esfuerzo y la excelencia académica reconociendo a los estudiantes destacados, como el mejor bachiller y el estudiante con mejor resultado en las pruebas ICFES, mediante la entrega de placas conmemorativas que exalten su compromiso y dedicación. • Incentivos a la Participación y el Rendimiento: Con el fin de motivar y reforzar conductas positivas en los estudiantes que se destacan en actividades académicas, culturales y deportivas, la Institución contempla la entrega de incentivos como mugs y/o gorras, medallas contribuyendo al fortalecimiento de su sentido de pertenencia y motivación escolar. • Representación Institucional: En actividades extracurriculares como torneos, encuentros académicos, culturales y deportivos, la Institución requiere elementos de identidad visual como pendones, que permiten representar y visibilizar a la comunidad educativa en diversos escenarios. • Proyecto "Piénsalo" (Educación en salud sexual): Dentro del desarrollo del proyecto institucional "Piénsalo", enfocado en iniciativas de salud sexual, se contempla la impresión de afiches, pendones, pancartas y habladores interactivos. Estos materiales impresos facilitan una conexión emocional y cognitiva más profunda con los contenidos abordados, promoviendo una mayor responsabilidad y reflexión entre los estudiantes. • Carnés de identificación para visitantes: En aras de fortalecer los protocolos de seguridad dentro de la Institución, se hace necesaria la impresión de carnés o credenciales de identificación para las personas externas que ingresan al plantel educativo. Este mecanismo permite un mayor control de acceso, facilita la identificación rápida de los visitantes por parte del personal institucional y contribuye a garantizar un entorno seguro para toda la comunidad educativa. • Buzón de Sugerencias: Para promover la participación activa de estudiantes, docentes, padres y visitantes en los procesos de mejora institucional, se requiere la instalación de un buzón de sugerencias impreso y debidamente identificado. Este recurso fomenta el sentido de pertenencia, la escucha activa y el diálogo constructivo. • Elaboración de la Símbolos Institucionales: Se requiere la confección de la bandera oficial y el escudo de la Institución, la cual debe estar disponible para actos protocolarios, eventos y ceremonias, permitiendo resaltar la identidad institucional y el sentido de pertenencia, para ser ubicados en espacios representativos como auditorios, salas de reuniones o zonas de acceso. • Sellos Institucionales: Es necesaria la elaboración de sellos oficiales para uso administrativo, académico y logístico, que permitan autenticar documentos y mantener la uniformidad en los procesos institucionales. • Señalización en Acrílico Impresa: Se requiere la producción e instalación de señales impresas en acrílico, destinadas a la identificación de oficinas, aulas, espacios comunes y rutas de evacuación. Esta señalética es fundamental para orientar a los usuarios dentro de la institución y garantizar condiciones adecuadas de organización y seguridad. En virtud de lo anterior, se requiere la contratación de un proveedor que ofrezca servicios integrales de diseño e impresión, garantizando calidad, pertinencia y coherencia con la imagen institucional. Esta contratación permitirá fortalecer los procesos de comunicación, gestión documental, formación integral y sentido de pertenencia que requiere la Institución Educativa Juan Luis Londoño De La Cuesta, mediante un proceso de contratación a monto agotable. La presente contratación por régimen especial se encuentra aprobada por el Consejo Directivo a través de Acuerdo 003 del 17 de enero de 2025.
Factores de Selección:	Será elegible y aceptada la propuesta que presente el menor valor, siempre y cuando haya cumplido con la acreditación de los requisitos de carácter habilitante y características técnicas exigidas.
3) Proceso de contratación/selección solicitado	
Modalidad de Selección de Contratista	**Régimen especial**
Fundamento jurídico de la modalidad de contratación	El Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. El inciso 4º del Artículo 13 de la Ley 715 de 2001 prevé que "*el Consejo Directivo de cada establecimiento podrá señalar, con base en la experiencia y en el análisis concreto de las necesidades del establecimiento, los trámites, garantías y constancias que*

deben cumplirse para que el rector o director celebre cualquier acto o contrato que cree, extinga o modifique obligaciones que deban registrarse en el Fondo, y cuya cuantía sea inferior a veinte (20) salarios mínimos mensuales. El Consejo puede exigir, además, que ciertos actos o contratos requieran una autorización suya específica".

El numeral 6° del Artículo 2.3.1.6.3.5 del Decreto 1075 de 2015 establece que es función del Consejo Directivo "*Reglamentar mediante acuerdo los procedimientos, formalidades y garantías para toda contratación que no supere los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV)*".

El inciso 2° del Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto 1075 de 2015 dispone que "*Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV) se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa*".

El Artículo 26 del Manual de Contratación expedido mediante el Acuerdo No. 003 de 2025 por el Consejo Directivo de la Institución, establece el procedimientos del régimen especial contratación inferior a 20 SMMLV.

4) Descripción contractual

Objeto del contrato:

Prestación de servicios de diseño e impresión de material publicitario y litográfico (Diplomas, Invitaciones, Manuales de Convivencia, Pendones, Medallas Placas etc.) para la Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta y su sede la Unidad para la vigencia 2025, a precio unitario monto agotable

UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Nombre del Producto
60101606	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales.	Materiales didácticos profesionales y de desarrollo, accesorios y suministros.	Diplomas o certificados educativos	Diplomas.
82121904	Servicios editoriales, de diseño, de artes gráficas y bellas artes.	Servicios de reproducción	Empaste de libros	Encuadernación por carda o grapa
49101701	Equipos, suministros y accesorios para deporte y recreación	Coleccionables y condecoraciones	Premios	Medallas
49101704	Equipos, suministros y accesorios para deporte y recreación	Coleccionables y condecoraciones	Premios	Placas
55121714	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Señalización	Pendones
55121715	Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios	Etiquetado y accesorios	Señalización	Banderas o accesorios
60121008	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales.	Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades	Arte	Afiches

Descripción de bien o servicio

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cant
1	Afiche de 50 cm x 35 cm impreso en papel propalcote de 150 grs. (Incluido diseño y diagramación)	UNIDAD	1
2	Bandera institucional para eventos en satín. Medidas 180 x 140 cm, cocido con doble despunte y espacio para la asta, con escudo de la Institución bordado programado de 40 cm de diámetro, según logo y/o colores suministrados.	UNIDAD	1
3	Buzón de Sugerencia con logo con bolsillo y porta lapicero, fabricado en acrílico, puerta que facilita el sacar el contenido del buzón y ofrece, también la posibilidad de anclar a la pared, hecho de material acrílico, resistente a los arañazos. Contenedor con cerradura: con 2 llaves, para mantener el contenido de manera segura.	UNIDAD	1
4	Carpeta tornillo tamaño oficio tapadura en papel forro cuero sintético de encuadernación con tres tornillos (incluidos), con letra impresa color dorado.	UNIDAD	1
5	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 12 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor" por la institución, impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1
6	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 24 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor", impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1
7	Cartelera informativa tipo vitrina, estructura en aluminio plata, vidrios corredizos y chapa de seguridad. La base interna con espaldar en mdf donde va fijado corcho 5mm forrada en paño del color requerido por la Institución. Medidas 180 x 90 cm.	UNIDAD	1
8	Diploma Grado Noveno en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 25 cm x 35 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1
9	Diploma Preescolar en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 22 cm x 28 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1
10	Diseño e Impresión Manual de Convivencia Tamaño 16.5 cm x 21.5 cm con portada impresa a full	UNIDAD	1

		color en papel propalcote brillante de 250 gr, cocido y pegado al lomo con gancho. Cantidad páginas: 200, con imágenes a color en Papel Bond blanco de 75 gr. La información será suministrada por la Institución.		
	11	Empaste tamaño carta pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	12	Empaste tamaño oficio pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	13	Escudo de la institución elaborado en impresión a full color doble faz, empotrado en madera, a un diámetro de 60 cm, con revestimiento de resina dura resistente a la intemperie. Asta en madera de 140 cm de altura, y porta asta	UNIDAD	1
	14	Escudo en vinilo adhesivo de 30 cm de diámetro, según diseño y colores suministrado por la institución	UNIDAD	1
	15	Gorra de cinco paneles, frente en poliéster espumado y cuatro paneles en poliéster-malla Botón forrado y cierre a presión. Área de impresión 11 cm. Técnica de marca: Screen. En distintos colores según requerimiento de la Institución	UNIDAD	1
	16	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en acrílico para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1
	17	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en cartón para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1
	18	Medalla Condecorativa Troquelada Cruz de malta en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Mejor Bachiller" con estuche en pana	UNIDAD	1
	19	Medallas laurel No 1 en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Ceremonia de los Mejores", con cinta naranja y blanca.	UNIDAD	1
	20	Mug Cerámico de 11 onzas Exterior Blanco interior de Color impreso a Full Color en sublimación. El contenido de estampación será suministrado por la Institución	UNIDAD	1
	21	Paquete bachiller conformado por: - 1 Diploma 100% de seguridad impresos en pergamino italiano 230 grs de medidas de 25 cm x 35 cm, con dos escudos (Colegio y Colombia) impresos a color en alto relieve repujados delineados en hilos dorados, con marco en hilos dorados y caligrafiados en su totalidad con la información suministrada por la institución. - 2 Actas de grados individuales por alumno impresas en cartulina repujada o texturizada de 180 gramos de medidas 22 cm x 28 cm color a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso y repujado en hilos dorados, totalmente diligenciadas de acuerdo a la información suministrada por la institución. - 1 Carpeta porta diploma de Lujo en cuero sintético abullonado, cartón Interior de 2.0 mm, con Costura al borde y esquinas metálicas, escudo y nombre de la institución repujados, Interior en seda impermeable, cuerpo con 1 bolsillo a un lado, Cuerpo 4 cintas para sostener el diploma del otro lado, color a escoger por la institución. Debe estar adaptado a la medida del diploma, sin que este sobrepase las medidas de la carpeta	UNIDAD	1
	22	Pasa calles de 5 mts x 1 mt con argollas de refuerzo para colgar impreso sobre banner full color1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	23	Pendón araña expandible de 2 mt x 1 mt, Impresión digital en plotter full color, Alta resolución 1140 DPI, de estructura plegable. Material estructura: Aluminio y poliéster. Acabados: Ojáleles. Lona para transportar. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	24	Pendón de 1,20 mt x 70 cm con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	25	Pendón de 1,60 mt x 1,30 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	26	Pendón de 4,185 mt x 2,985 mt, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	27	Pendón de 7,80 mt x 2,80 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	28	Pendón trípode con estructura de aluminio ajustable, patas con caucho antideslizante, varilla extensible de 60×160 cm, y sistema de enganche para banners con ojales. Incluye maletín de transporte y hoja de instalación. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1
	29	Pin o Botón metálico con el Escudo de la Institución Educativa de 2 cm de diámetro. Broche de seguridad americano. La información es suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	30	Placas fotograbadas en aluminio a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 17 cm x 22 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1
	31	Placa Italiana con Fondo Marmolizado grabada a laser a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 21 cm x 16 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1
	44	Porta carnet plástico de color horizontal con cinta, sin marca en REATA. Largo x Ancho: 7 cm x 9 cm: Rigidez: Rígido. Con broche: Sí. Incluye lanyard: Sí	PAQ X 10 UNIDADES	1
	33	Sello automático personalizado 64 x 40 mm con logo y nombre de la institución. Con un nombre personalizado	UNIDAD	1
	34	Señal en acrílico impresa a full color de 1 mt x 1 mt. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1
	35	Señal en acrílico impresa a full color de 25 cm x 15 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1
	36	Señal en acrílico impresa a full color de 30 cm x 50 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1

	37	Señal en acrílico impresa a full color de 45 cm x 45 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1
	38	Stickers Adhesivos Dimensiones 15 cm x 15 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	39	Stickers Adhesivos Dimensiones 30 cm x 30 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	40	Stickers Adhesivos Dimensiones 49,5 cm x 49,5 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	41	Stickers Adhesivos Dimensiones 5 cm x 3 cm con Leyenda Metalizada, suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	42	Stickers Adhesivos Dimensiones 59 cm x 80 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	43	Stickers Adhesivos Dimensiones 63,5 cm x 51 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1
	44	Tarjetas de invitación por alumno impresas en invitación Kimberly de 220 gramos de 25 x 17.5 abierto, 1 x 1 tinta con escudo estampado en hilos dorados y repujado en pliegues y diligenciada de acuerdo a la información suministrada por la institución.	UNIDAD	1
	45	Tarjetas tipo carnet de 8.5 cm x 5.5 cm en PVC Técnica de impresión Sublimación por ambos lados, full color con la información suministrada por la Institución. El diseño será elaborado por el proveedor	PAQ X 10 UNIDADES	1

CONDICIONES ESPECIALES DEL SERVICIO

1. El servicio debe incluir el diseño, diagramación, scanner de fotografía, retoque digital de color, vectorización y tabulación de cuadros y estadísticas e impresión de bocetos a color a tamaño real, las veces que sean necesarias para el posterior proceso de revisión y ajustes finales. De igual forma deberá incluir artes finales, corrección de ortografía, gramática y redacción y producción.
2. El arte, diseño y diagramación de todo el material impreso y publicitario deben estar dentro del valor presentado en la propuesta y serán presentados cinco (5) días hábiles después de la solicitud, de forma digital al supervisor del contrato, para ser aprobado por la Institución
3. El diseño y diagramación del manual de convivencia será realizado por el oferente, el texto será suministrado por la Institución.
4. Para la entrega de la totalidad del material impreso y publicitario, deben presentar cinco (5) días hábiles después de la solicitud, el modelo con diseño incluido de cada uno de los ítems requeridos, para ser aprobado por Institución.
5. Los textos que se requiere en las medallas y diplomas serán suministrados por la Institución con previo aviso.
6. La caligrafía de los Diplomas debe ser clara y será aprobada con anterioridad por la institución
7. El contratista deberá presentar los diseños de diplomas, actas de grado y material impreso en el material establecido en el contrato para aprobación de la institución.
8. Brindar el servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Institución Educativa.
9. Elaborar el material requerido en las fechas y sitios indicados por la Institución.
10. Responder por la calidad del material
11. Elaborar los elementos con el material solicitado en el estudio técnico, o de mejor calidad.
12. Asumir bajo su costo los trabajos defectuosos o los que no se ciñan a las especificaciones técnicas requeridas, los cuales deberá reelaborar en un término no superior al establecido en la solicitud.
13. Mantener los precios contenidos en la propuesta.
14. Los valores aquí indicados incluyen todos los costos directos e indirectos para la adecuada ejecución, así como impuestos, tasas y demás contribuciones a que haya lugar. El contratista deberá presentar la propuesta con la descripción y valor unitario.
15. Cumplir la totalidad del servicio en los términos y condiciones pactados en el contrato.
16. El material debe ser entregado en las instalaciones de la institución Educativa en los tiempos acordados con el supervisor del contrato.
17. El tiempo de entrega para diplomas, actas de grado, tarjetas de invitación **no será superior a 15 días calendario**.

REQUERIMIENTO MINIMO DE PERSONAL

Un (1) técnico o tecnólogo en diseño gráfico con mínimo 2 años de experiencia certificada en diseño editorial y diagramación, este requerimiento se debe soportar presentando el diploma que lo acredita como técnico o tecnólogo y las certificaciones o contratos respectivos para verificar la experiencia.

Obligaciones del Contratista:

El Contratista se compromete a cumplir todas aquellas obligaciones que se deriven del clausulado del contrato, y que por su naturaleza y esencia se consideren imprescindibles para su correcta ejecución. Así mismo, se consideran obligaciones del Contratista:

A) OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1) El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas.
2) Desarrollar las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto contractual.
3) Colaborar con la Institución, para que el objeto del contrato se cumpla y se ofrezca en las mejores condiciones de calidad.
4) Acatar las órdenes que durante el desarrollo del contrato imparta la Institución por medio del supervisor del contrato.
5) El Contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros,

	herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, cuando aplique. **6)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuerza de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. **7)** Mantener vigentes las condiciones del contrato. **8)** Tener en cuenta las observaciones y correcciones del supervisor del contrato. **9)** Garantizar la calidad de los servicios ofrecidos (idoneidad humana, moral y técnica). **10)** Las demás necesarias para el buen cumplimiento del contrato, y de acuerdo a la normatividad tanto interna como externa para la ejecución de contratos de esta naturaleza. **11)** El Contratista será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrollen en virtud del presente contrato, cuando ellos causen perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993 y Ley 734 de 2002 (Código Único Disciplinario) cuando ello hubiere lugar. **12)** Llevar a cabo los pagos de los aportes a los sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales (si hay lugar a ello), en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002, Ley 1122 de 2007, Decreto 1273 de 2018 y demás normas concordantes. **B) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** **1.** Cumplir con las obligaciones que se generen directa e indirectamente del objeto contractual. **2.** Colaborar con la Institución para que el objeto del contrato se cumpla y se ofrezca en las mejores condiciones de calidad. **3.** Mantener vigente las condiciones del contrato. **4.** Contar con el equipo y herramienta necesarios para llevar a cabo el servicio. **5.** Tener en cuenta las observaciones y correcciones del supervisor del contrato. **6.** Asumir los costos de transportes, fletes, seguros y similares que se ocasionen en razón de la entrega de los bienes comprados. **7.** Entregar el producto de acuerdo a la calidad y los tiempos exigidos. **8.** Cobrar los servicios prestados y/o suministros, acorde a los precios presentados en la propuesta. **9.** El contratista se compromete a responder por los defectos de fábrica y ensamble. **10.** Cumplir la totalidad de entregas de los productos en los términos y condiciones pactados en el contrato. **11.** Mantener los precios acordados en las cotizaciones presentadas. **12.** Mantener las especificaciones y calidades que se exigen dentro del estudio de mercado. **13.** Garantía del proveedor de 1 año de los bienes y servicios por defecto en la instalación y fabricación. **14.** Asignar y dar a conocer a la IE Juan Luis Londoño de la Cuesta, la o las personas que ingresaran a la institución para realizar el servicio. **15.** El tiempo de respuesta para cualquier servicio debe ser máximo de dos (2) horas. **16.** El tiempo de entrega para diplomas, actas de grado, tarjetas de invitación no será superior a 15 días calendario. **17.** Se debe cumplir con el cronograma establecido en la elaboración, revisión y entrega de diplomas, actas de grado, tarjetas de invitación
Obligaciones de la Institución Educativa	a) Pagar oportunamente al contratista en la forma establecida. b) Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el contratista de conformidad con las condiciones y términos del contrato. c) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman.
Análisis Comercial:	**A. Análisis de la Comercial** Se debe tener en cuenta que comercialmente el servicio a realizar debe encontrarse en el mercado nacional en gran cantidad de oferentes, lo que se debe traducir en la garantía que tiene el adquirente de la calidad de los elementos, logrando la absoluta satisfacción de la entidad y su necesidad, en directa ejecución de la misión institucional y como quiera que el servicio es necesario para la "Prestación de servicios de diseño e impresión de material publicitario y litográfico (Diplomas, Invitaciones, Manuales de Convivencia, Pendones, Medallas Placas etc.) para la Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta y su sede la Unidad para la vigencia 2025, a precio unitario monto agotable. Se debe tener en cuenta que comercialmente los bienes o servicios a adquirir, deben encontrarse en el mercado nacional y si aplica, internacional, lo cual es garante que su posicionamiento y se traduce en la garantía que tiene el adquirente de la calidad de los bienes, logrando la absoluta satisfacción de la entidad y su necesidad, en directa ejecución de la misión institucional y las labores a desarrollar deben ser ejecutadas por personas naturales o jurídicas con experiencia. **B. Análisis de la Demanda** **Fuente SECOP**

Año	Entidad	Objeto	Valor
2024	INSTITUCION EDUCATIVA ROBERTO VELANDIA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO Y ELABORACIÓN DE DIPLOMAS, MENCIONES Y DEMÁS IMPRESOS REQUERIDOS POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ROBERTO VELANDIA PARA EL AÑO 2024 A PRECIO UNITARIO MONTO AGOTABLE	$32.800.000,00

		M.C. 001-2024	
2023	INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO - MOSQUERA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO Y LITOGRÁFICO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO PARA EL AÑO 2023 A PRECIO UNITARIO MONTO AGOTABLE R.E 008-2023	$ 10.254.690,00
2022	CUNDINAMARCA - INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ARMONÍA - MOSQUERA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO Y LITOGRÁFICO MC-006-2022	$28.000.000,00

C. Análisis de la Oferta

De acuerdo con las Cotizaciones realizadas por la Institución Educativa, se encuentra que hay varias entidades que suministran este tipo de servicios, adicional la Institución Educativa requirió cotizaciones por valores unitarios a proveedores del sector las cuales se relacionan a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cant	Cotización 1				Cotización 2			
				Valor Uni	Valor Iva (19%)	Valor unitario + IVA	Valor total	Valor Uni	Valor Iva (19%)	Valor Unitario + IVA	Valor total
1	Afiche de 50 cm x 35 cm impreso en papel propalcote de 150 grs. (Incluido diseño y diagramación)	UNIDAD	1	3.500,00	665,00	4.165,00	4.165,00	4.000,00	760,00	4.760,00	4.760,00
2	Bandera institucional para eventos en satín. Medidas 180 x 140 cm, cocido con doble despunte y espacio para la asta, con escudo de la Institución bordado programado de 40 cm de diámetro, según logo y/o colores suministrados.	UNIDAD	1	210.000,00	39.900,00	249.900,00	249.900,00	252.100,84	47.899,16	300.000,00	300.000,00
3	Buzón de Sugerencia con logo con bolsillo y porta lapicero, fabricado en acrílico, puerta que facilita el sacar el contenido del buzón y ofrece, también la posibilidad de anclar a la pared, hecho de material acrílico, resistente a los arañazos. Contenedor con cerradura: con 2 llaves, para mantener el contenido de manera segura.	UNIDAD	1	195.000,00	37.050,00	232.050,00	232.050,00	210.084,03	39.915,97	250.000,00	250.000,00
4	Carpeta tornillo tamaño oficio tapadura en papel forro cuero sintético de encuadernación con tres tornillos (incluidos), con letra impresa color dorado.	UNIDAD	1	11.000,00	2.090,00	13.090,00	13.090,00	15.000,00	2.850,00	17.850,00	17.850,00
5	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 12 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor" por la institución, impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1	290.000,00	55.100,00	345.100,00	345.100,00	302.521,01	57.478,99	360.000,00	360.000,00
6	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 24 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor", impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1	370.000,00	70.300,00	440.300,00	440.300,00	386.554,62	73.445,38	460.000,00	460.000,00
7	Cartelera informativa tipo vitrina, estructura en aluminio plata, vidrios corredizos y chapa de seguridad. La base interna con espaldar en mdf donde va fijado corcho 5mm forrada en paño del color requerido por la Institución. Medidas 180 x 90 cm.	UNIDAD	1	530.000,00	100.700,00	630.700,00	630.700,00	546.218,49	103.781,51	650.000,00	650.000,00
8	Diploma Grado Noveno en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 25 cm x 35 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1	4.200,00	798,00	4.998,00	4.998,00	4.621,85	878,15	5.500,00	5.500,00
9	Diploma Preescolar en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 22 cm x 28 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1	4.200,00	798,00	4.998,00	4.998,00	4.201,68	798,32	5.000,00	5.000,00
10	Diseño e Impresión Manual de Convivencia Tamaño 16.5 cm x 21.5 cm con portada impresa a full color en papel propalcote brillante de 250 gr, cocido y pegado al lomo con gancho. Cantidad páginas: 200, con imágenes a color en Papel Bond blanco de 75 gr. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	10.000,00	1.900,00	11.900,00	11.900,00	10.504,20	1.995,80	12.500,00	12.500,00
11	Empaste tamaño carta pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	17.000,00	3.230,00	20.230,00	20.230,00	25.000,00	4.750,00	29.750,00	29.750,00
12	Empaste tamaño oficio pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	18.000,00	3.420,00	21.420,00	21.420,00	22.268,91	4.231,09	26.500,00	26.500,00

13	Escudo de la institución elaborado en impresión a full color doble faz, empotrado en madera, a un diámetro de 60 cm, con revestimiento de resina dura resistente a la intemperie. Asta en madera de 140 cm de altura, y porta asta	UNIDAD	1	270.000,00	51.300,00	321.300,00	321.300,00	294.117,65	55.882,35	350.000,00	350.000,00
14	Escudo en vinilo adhesivo de 30 cm de diámetro, según diseño y colores suministrado por la institución	UNIDAD	1	9.500,00	1.805,00	11.305,00	11.305,00	10.500,00	1.995,00	12.495,00	12.495,00
15	Gorra de cinco paneles, frente en poliéster espumado y cuatro paneles en poliéster-malla Botón forrado y cierre a presión. Área de impresión 11 cm. Técnica de marca: Screen. En distintos colores según requerimiento de la Institución	UNIDAD	1	12.500,00	2.375,00	14.875,00	14.875,00	15.000,00	2.850,00	17.850,00	17.850,00
16	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en acrílico para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1	12.000,00	2.280,00	14.280,00	14.280,00	16.806,72	3.193,28	20.000,00	20.000,00
17	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en cartón para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1	10.000,00	1.900,00	11.900,00	11.900,00	12.605,04	2.394,96	15.000,00	15.000,00
18	Medalla Condecorativa Troquelada Cruz de malta en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Mejor Bachiller" con estuche en pana	UNIDAD	1	40.000,00	7.600,00	47.600,00	47.600,00	42.016,81	7.983,19	50.000,00	50.000,00
19	Medallas laurel No 1 en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Ceremonia de los Mejores", con cinta naranja y blanca.	UNIDAD	1	15.000,00	2.850,00	17.850,00	17.850,00	16.806,72	3.193,28	20.000,00	20.000,00
20	Mug Cerámico de 11 onzas Exterior Blanco interior de Color impreso a Full Color en sublimación. El contenido de estampación será suministrado por la Institución	UNIDAD	1	11.000,00	2.090,00	13.090,00	13.090,00	12.605,04	2.394,96	15.000,00	15.000,00
21	Paquete bachiller conformado por: - 1 Diploma 100% de seguridad impresos en pergamino italiano 230 grs de medidas de 25 cm x 35 cm, con dos escudos (Colegio y Colombia) impresos a color en alto relieve repujados delineados en hilos dorados, con marco en hilos dorados y caligrafiados en su totalidad con la información suministrada por la institución. - 2 Actas de grados individuales por alumno impresas en cartulina repujada o texturizada de 180 gramos de medidas 22 cm x 28 cm color a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso y repujado en hilos dorados, totalmente diligenciadas de acuerdo a la información suministrada por la institución. - 1 Carpeta porta diploma de Lujo en cuero sintético abullonado, cartón Interior de 2.0 mm, con Costura al borde y esquinas metálicas, escudo y nombre de la institución repujados, Interior en seda impermeable, cuerpo con 1 bolsillo a un lado, Cuerpo 4 cintas para sostener el diploma del otro lado, color a escoger por la institución. Debe estar adaptado a la medida del diploma, sin que este sobrepase las medidas de la carpeta	UNIDAD	1	45.000,00	8.550,00	53.550,00	53.550,00	52.000,00	9.880,00	61.880,00	61.880,00
22	Pasa calles de 5 mts x 1 mt con argollas de refuerzo para colgar impreso sobre banner full color1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	110.000,00	20.900,00	130.900,00	130.900,00	130.000,00	24.700,00	154.700,00	154.700,00
23	Pendón araña expandible de 2 mt x 1 mt, Impresión digital en plotter full color, Alta resolución 1140 DPI, de estructura plegable. Material estructura: Aluminio y poliéster. Acabados: Ojáleles. Lona para transportar. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	230.000,00	43.700,00	273.700,00	273.700,00	231.092,44	43.907,56	275.000,00	275.000,00
24	Pendón de 1,20 mt x 70 cm con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	25.000,00	4.750,00	29.750,00	29.750,00	28.000,00	5.320,00	33.320,00	33.320,00
25	Pendón de 1,60 mt x 1,30 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	28.000,00	5.320,00	33.320,00	33.320,00	40.000,00	7.600,00	47.600,00	47.600,00
26	Pendón de 4,185 mt x 2,985 mt, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	190.000,00	36.100,00	226.100,00	226.100,00	210.084,03	39.915,97	250.000,00	250.000,00
27	Pendón de 7,80 mt x 2,80 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	120.000,00	22.800,00	142.800,00	142.800,00	152.941,18	29.058,82	182.000,00	182.000,00

28	Pendón trípode con estructura de aluminio ajustable, patas con caucho antideslizante, varilla extensible de 60×160 cm, y sistema de enganche para banners con ojales. Incluye maletín de transporte y hoja de instalación. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	300.000,00	57.000,00	357.000,00	357.000,00	302.521,01	57.478,99	360.000,00	360.000,00
29	Pin o Botón metálico con el Escudo de la Institución Educativa de 2 cm de diámetro. Broche de seguridad americano. La información es suministrada por la Institución	UNIDAD	1	7.500,00	1.425,00	8.925,00	8.925,00	8.000,00	1.520,00	9.520,00	9.520,00
30	Placas fotograbadas en aluminio a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 17 cm x 22 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	98.403,36	18.696,64	117.100,00	117.100,00	105.000,00	19.950,00	124.950,00	124.950,00
31	Placa Italiana con Fondo Marmolizado grabada a laser a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 21 cm x 16 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	100.000,00	19.000,00	119.000,00	119.000,00	109.243,70	20.756,30	130.000,00	130.000,00
44	Porta carnet plástico de color horizontal con cinta, sin marca en REATA. Largo x Ancho: 7 cm x 9 cm: Rigidez: Rígido. Con broche: Sí. Incluye lanyard: Sí	PAQ X 10 UNIDADES	1	30.000,00	5.700,00	35.700,00	35.700,00	33.613,45	6.386,55	40.000,00	40.000,00
33	Sello automático personalizado 64 x 40 mm con logo y nombre de la institución. Con un nombre personalizado	UNIDAD	1	45.000,00	8.550,00	53.550,00	53.550,00	46.218,49	8.781,51	55.000,00	55.000,00
34	Señal en acrílico impresa a full color de 1 mt x 1 mt. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	60.000,00	11.400,00	71.400,00	71.400,00	63.193,28	12.006,72	75.200,00	75.200,00
35	Señal en acrílico impresa a full color de 25 cm x 15 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	25.000,00	4.750,00	29.750,00	29.750,00	26.890,76	5.109,24	32.000,00	32.000,00
36	Señal en acrílico impresa a full color de 30 cm x 50 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	50.000,00	9.500,00	59.500,00	59.500,00	54.000,00	10.260,00	64.260,00	64.260,00
37	Señal en acrílico impresa a full color de 45 cm x 45 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	55.000,00	10.450,00	65.450,00	65.450,00	60.000,00	11.400,00	71.400,00	71.400,00
38	Stickers Adhesivos Dimensiones 15 cm x 15 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	2.800,00	532,00	3.332,00	3.332,00	2.941,18	558,82	3.500,00	3.500,00
39	Stickers Adhesivos Dimensiones 30 cm x 30 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	7.500,00	1.425,00	8.925,00	8.925,00	7.983,19	1.516,81	9.500,00	9.500,00
40	Stickers Adhesivos Dimensiones 49,5 cm x 49,5 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	12.000,00	2.280,00	14.280,00	14.280,00	12.000,00	2.280,00	14.280,00	14.280,00
41	Stickers Adhesivos Dimensiones 5 cm x 3 cm con Leyenda Metalizada, suministrada por la Institución	UNIDAD	1	1.500,00	285,00	1.785,00	1.785,00	1.680,67	319,33	2.000,00	2.000,00
42	Stickers Adhesivos Dimensiones 59 cm x 80 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	18.000,00	3.420,00	21.420,00	21.420,00	18.000,00	3.420,00	21.420,00	21.420,00
43	Stickers Adhesivos Dimensiones 63,5 cm x 51 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	17.000,00	3.230,00	20.230,00	20.230,00	17.647,06	3.352,94	21.000,00	21.000,00
44	Tarjetas de invitación por alumno impresas en invitación Kimberly de 220 gramos de 25 x 17.5 abierto, 1 x 1 tinta con escudo estampado en hilos dorados y repujado en pliegues y diligenciada de acuerdo a la información suministrada por la institución.	UNIDAD	1	5.000,00	950,00	5.950,00	5.950,00	5.462,18	1.037,82	6.500,00	6.500,00
45	Tarjetas tipo carnet de 8.5 cm x 5.5 cm en PVC Técnica de impresión Sublimación por ambos lados, full color con la información suministrada por la Institución. El diseño será elaborado por el proveedor	PAQ X 10 UNIDADES	1	6.000,00	1.140,00	7.140,00	7.140,00	7.000,00	1.330,00	8.330,00	8.330,00
TOTAL				**3.631.603,36**	**690.004,64**	**4.321.608,00**	**4.321.608,00**	**3.929.046,23**	**746.518,78**	**4.675.565,01**	**4.675.565,01**

Nota 1: Los proponentes no podrán superar los valores unitarios máximo a pagar por parte de la institución educativa los cuales se relacionan a continuación:

Item	Descripcion	Unidad de medida	Cant	Valor máximo a pagar por parte de la entidad incluido IVA	
				VALOR UNITARIO + IVA	VALOR TOTAL
1	Afiche de 50 cm x 35 cm impreso en papel propalcote de 150 grs. (Incluido diseño y diagramación)	UNIDAD	1	4.462,50	4.462,50
2	Bandera institucional para eventos en satín. Medidas 180 x 140 cm, cocido con doble despunte y espacio para el asta, con escudo de la Institución bordado programado de 40 cm de diámetro, según logo y/o colores suministrados.	UNIDAD	1	274.950,00	274.950,00
3	Buzón de Sugerencia con logo con bolsillo y porta lapicero, fabricado en acrílico, puerta que facilita el sacar el contenido del buzón y ofrece, también la posibilidad de anclar a la pared, hecho de material acrílico, resistente a los arañazos. Contenedor con cerradura: con 2 llaves, para mantener el contenido de manera segura.	UNIDAD	1	241.025,00	241.025,00
4	Carpeta tornillo tamaño oficio tapadura en papel forro cuero sintético de encuadernación con tres tornillos (incluidos), con letra impresa color dorado.	UNIDAD	1	15.470,00	15.470,00

5	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 12 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor" por la institución, impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1	352.550,00	352.550,00
6	Cartelera elaborada en acrílico, según color requerido por el cliente, Medidas 150 x 100 cm. 24 bolsillos en acrílico color cristal de 5 x 5 cm, para incluir fotos tipo documento. 4 dilatadores para fijar a la pared con cenefa "Cuadro de Honor", impresión digital sobre vinilo adhesivo.	UNIDAD	1	450.150,00	450.150,00
7	Cartelera informativa tipo vitrina, estructura en aluminio plata, vidrios corredizos y chapa de seguridad. La base interna con espaldar en mdf donde va fijado corcho 5mm forrada en paño del color requerido por la Institución. Medidas 180 x 90 cm.	UNIDAD	1	640.350,00	640.350,00
8	Diploma Grado Noveno en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 25 cm x 35 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1	5.249,00	5.249,00
9	Diploma Preescolar en papel nacarado 290 gsm impreso en tinta full color 22 cm x 28 cm diseño a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso	UNIDAD	1	4.999,00	4.999,00
10	Diseño e Impresión Manual de Convivencia Tamaño 16.5 cm x 21.5 cm con portada impresa a full color en papel propalcote brillante de 250 gr, cocido y pegado al lomo con gancho. Cantidad páginas: 200, con imágenes a color en Papel Bond blanco de 75 gr. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	12.200,00	12.200,00
11	Empaste tamaño carta pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	24.990,00	24.990,00
12	Empaste tamaño oficio pasta dura contable, estampado en la pasta y lomo con letra color dorado. El texto del empaste será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	23.960,00	23.960,00
13	Escudo de la institución elaborado en impresión a full color doble faz, empotrado en madera, a un diámetro de 60 cm, con revestimiento de resina dura resistente a la intemperie. Asta en madera de 140 cm de altura, y porta asta	UNIDAD	1	335.650,00	335.650,00
14	Escudo en vinilo adhesivo de 30 cm de diámetro, según diseño y colores suministrado por la institución	UNIDAD	1	11.900,00	11.900,00
15	Gorra de cinco paneles, frente en poliéster espumado y cuatro paneles en poliéster-malla Botón forrado y cierre a presión. Área de impresión 11 cm. Técnica de marca: Screen. En distintos colores según requerimiento de la Institución	UNIDAD	1	16.362,50	16.362,50
16	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en acrílico para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1	17.140,00	17.140,00
17	Habladores/ Pancarta interactiva/ Burbuja de dialogo en cartón para eventos, impresos full color, con mango, texto, imagen, fotos personalizado según requerimiento de la institución	UNIDAD	1	13.450,00	13.450,00
18	Medalla Condecorativa Troquelada Cruz de malta en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Mejor Bachiller" con estuche en pana	UNIDAD	1	48.800,00	48.800,00
19	Medallas laurel No 1 en acabado dorado con aplique litográfico en resina con el escudo de la Institución y la frase "Ceremonia de los Mejores", con cinta naranja y blanca.	UNIDAD	1	18.925,00	18.925,00
20	Mug Cerámico de 11 onzas Exterior Blanco interior de Color impreso a Full Color en sublimación. El contenido de estampación será suministrado por la Institución	UNIDAD	1	14.045,00	14.045,00
21	Paquete bachiller conformado por: - 1 Diploma 100% de seguridad impresos en pergamino italiano 230 grs de medidas de 25 cm x 35 cm, con dos escudos (Colegio y Colombia) impresos a color en alto relieve repujados delineados en hilos dorados, con marco en hilos dorados y caligrafiados en su totalidad con la información suministrada por la institución. - 2 Actas de grados individuales por alumno impresas en cartulina repujada o texturizada de 180 gramos de medidas 22 cm x 28 cm color a escoger por la Institución, con un escudo del colegio impreso y repujado en hilos dorados, totalmente diligenciadas de acuerdo a la información suministrada por la institución. - 1 Carpeta porta diploma de Lujo en cuero sintético abullonado, cartón Interior de 2.0 mm, con Costura al borde y esquinas metálicas, escudo y nombre de la institución repujados, Interior en seda impermeable, cuerpo con 1 bolsillo a un lado, Cuerpo 4 cintas para sostener el diploma del otro lado, color a escoger por la institución. Debe estar adaptado a la medida del diploma, sin que este sobrepase las medidas de la carpeta	UNIDAD	1	57.715,00	57.715,00
22	Pasa calles de 5 mts x 1 mt con argollas de refuerzo para colgar impreso sobre banner full color1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	142.800,00	142.800,00
23	Pendón araña expandible de 2 mt x 1 mt, Impresión digital en plotter full color, Alta resolución 1140 DPI, de estructura plegable. Material estructura: Aluminio y poliéster. Acabados: Ojáleles. Lona para transportar. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	274.350,00	274.350,00
24	Pendón de 1,20 mt x 70 cm con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	31.535,00	31.535,00
25	Pendón de 1,60 mt x 1,30 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	40.460,00	40.460,00
26	Pendón de 4,185 mt x 2,985 mt, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	238.050,00	238.050,00
27	Pendón de 7,80 mt x 2,80 mt con argollas de refuerzo para colgar, impreso sobre banner en full color 1140 DPI, El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	162.400,00	162.400,00
28	Pendón trípode con estructura de aluminio ajustable, patas con caucho antideslizante, varilla extensible de 60×160 cm, y sistema de enganche para banners con ojales. Incluye maletín de transporte y hoja de instalación. El contenido y diseño será suministrado por la Institución.	UNIDAD	1	358.500,00	358.500,00
29	Pin o Botón metálico con el Escudo de la Institución Educativa de 2 cm de diámetro. Broche de seguridad americano. La información es suministrada por la Institución	UNIDAD	1	9.222,50	9.222,50
30	Placas fotograbadas en aluminio a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 17 cm x 22 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	121.025,00	121.025,00
31	Placa Italiana con Fondo Marmolizado grabada a laser a una sola tinta con escudo y texto con porta placa en madera de 21 cm x 16 cm. La información será suministrada por la Institución.	UNIDAD	1	124.500,00	124.500,00
44	Porta carnet plástico de color horizontal con cinta, sin marca en REATA. Largo x Ancho: 7 cm x 9 cm: Rigidez: Rígido. Con broche: Sí. Incluye lanyard: Sí	PAQ X 10 UNIDADES	1	37.850,00	37.850,00
33	Sello automático personalizado 64 x 40 mm con logo y nombre de la institución. Con un nombre personalizado	UNIDAD	1	54.275,00	54.275,00
34	Señal en acrílico impresa a full color de 1 mt x 1 mt. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	73.300,00	73.300,00
35	Señal en acrílico impresa a full color de 25 cm x 15 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	30.875,00	30.875,00
36	Señal en acrílico impresa a full color de 30 cm x 50 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	61.880,00	61.880,00
37	Señal en acrílico impresa a full color de 45 cm x 45 cm. El contenido será suministrado por la Institución. Con cinta adhesiva en las cuatro puntas	UNIDAD	1	68.425,00	68.425,00

38	Stickers Adhesivos Dimensiones 15 cm x 15 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	3.416,00	3.416,00
39	Stickers Adhesivos Dimensiones 30 cm x 30 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	9.212,50	9.212,50
40	Stickers Adhesivos Dimensiones 49,5 cm x 49,5 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	14.280,00	14.280,00
41	Stickers Adhesivos Dimensiones 5 cm x 3 cm con Leyenda Metalizada, suministrada por la Institución	UNIDAD	1	1.892,50	1.892,50
42	Stickers Adhesivos Dimensiones 59 cm x 80 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	21.420,00	21.420,00
43	Stickers Adhesivos Dimensiones 63,5 cm x 51 cm con Leyenda Suministrada por la Institución	UNIDAD	1	20.615,00	20.615,00
44	Tarjetas de invitación por alumno impresas en invitación Kimberly de 220 gramos de 25 x 17.5 abierto, 1 x 1 tinta con escudo estampado en hilos dorados y repujado en pliegues y diligenciada de acuerdo a la información suministrada por la institución.	UNIDAD	1	6.225,00	6.225,00
45	Tarjetas tipo carnet de 8.5 cm x 5.5 cm en PVC Técnica de impresión Sublimación por ambos lados, full color con la información suministrada por la Institución. El diseño será elaborado por el proveedor	PAQ X 10 UNIDADES	1	7.735,00	7.735,00
TOTAL				**4.498.586,50**	**4.498.586,50**

Nota 1: En el evento que los oferentes superen al menos uno de los valores unitarios a pagar, será rechazada la oferta.

Nota 2: Para determinar el valor máximo a pagar, la institución educativa realizó ponderación de los valores de las cotizaciones recibidas. En todo caso el valor el presupuesto oficial para la convocatoria pública será por la suma de **DOCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($12.750.000.00)** de acuerdo con los precios unitarios ofertados por el futuro contratista, precio el cual incluye IVA y los tributos de orden municipal que se generen con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La suma anterior, se toma de la relación de actividades que se relaciona en precedencia y la referencia de cotizaciones que obran en el expediente contractual y del histórico del consumo por año. Es de tener en cuenta que, al monto anterior, se deben hacer los descuentos de orden municipal y los que correspondan de acuerdo con el tipo de persona que se presente a la invitación pública.

Valor Estimado del contrato:	**DOCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($12.750.000.00)**
Plazo de ejecución del contrato:	El tiempo para ejecución de este contrato será de cinco (5) meses sin superar el cinco (5) de diciembre de 2025, y/o hasta agotar el presupuesto oficial lo que ocurra primero, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
Forma de pago:	La institución cancelará al contratista el valor estipulado en la cláusula anterior a monto agotable precio unitario en pagos parciales según lo solicitado por la institución y previa presentación de: Informe y Soporte Fotográfico de los servicios prestados y/o suministros entregados, factura comercial o documento equivalente con las cantidades de servicios solicitados por la institución a la fecha de corte, entrada al almacén (si aplica), certificación donde conste el cumplimiento de los servicios por parte del supervisor del contrato y pago de aportes a los sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales. Los contratistas que sean personas jurídicas deberán acreditar el cumplimiento del pago de obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Salud, pensión, Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF o CREE), esto se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley anexando planilla de soporte de pago, copia de la tarjeta profesional del revisor fiscal, certificado de antecedentes disciplinarios del profesional y copia de la cédula, en el caso contrario deben presentar certificación expedida el representante legal anexando planilla de pago. Para el caso de persona natural debe anexar planilla de pago.
Lugar de desarrollo del contrato:	Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta - Mosquera Cundinamarca
Supervisión:	La supervisión del contrato será ejercida por la rectora o a quien ella delegue

5) Descripción financiera

Fuente (Origen de los recursos con el cual se va a contratar):	**RUBRO** 2.1.2.02.02.008.05	**NOMBRE RUBRO:** Impresos y publicaciones **FUENTE**: SGP-Educación-Calidad por gratuidad	**Valor: $12.750.000,00**
Certificado de Disponibilidad presupuestal (CDP)	No. 022	**FECHA:** 02 de julio de 2025	**Fecha de Terminación de la Vigencia:** 31 de diciembre de 2025

6) DISTRIBUCIÓN DE RIESGO

El Soporte que permita la tipificación y asignación de los riesgos previsibles que puedan que puedan afectar el equilibrio económico.

Distribución de riesgos

Ítem	Pregunta	Si	No
1	¿El Contrato a celebrar afecta directamente la ejecución del PEI?	X	
2	¿La ejecución del contrato a celebrar afecta directamente a la comunidad educativa?	X	
3	¿El eventual daño o mal funcionamiento del bien a contratar afecta un funciona habitual o diaria de la entidad?	X	
4	La producción, ejecución o fabricación del bien o servicio a contratar, ¿depende de un plural número de personas?		X
5	¿Se requieren de especial tipo de vehículos o en general, de algún grado de logística para ubicar el bien en la entidad?		X
6	¿En caso de daño o mal funcionamiento del bien a contratar, solo se cuenta con la garantía de cumplimiento del contrato estatal? (¿es decir, no hay garantía directa del fabricante?)		X
7	¿Es de difícil consecución los repuestos para reparar el bien adquirido en caso de daño?		X

8	¿El contrato a celebrar se celebra como consecuencia de un convenio interadministrativo?		X
9	¿El contrato a celebrar se financia con rubros distintos al recurso propios de la Institución?		X
10	¿En caso de incumplimiento del contratista se requiere para retomar la obra, para reponer el bien o para ejecutar de nuevo el servicio de una nueva contratación que exija proceso público en SECOP?	X	
11	Revisada la actividad de otras entidades, contratos como el que se pretende contratar han sido declarados incumplidos, ¿siniestros o se han impuesto multas?		X
13	¿Una eventual huelga, paro o alteración del orden público afecta la normal ejecución del contrato?		X
14	¿El medio ambiente (lluvias) afecta la ejecución del contrato?		X
15	¿El producto, o servicio a desarrollar en virtud del contrato es hecho a la medida de la entidad?		X
16	¿El contrato es de tracto sucesivo?		X
17	¿Los bienes a adquirir requieren de necesaria importación y proceso de nacionalización?		X
18	¿Se trata de una contratación a adelantar previo proceso de mínima cuantía del cual depende un evento de la Administración?	X	
19	¿Se trata de una contratación previo proceso de menor cuantía?		X
20	¿Se trata de una contratación previo proceso de mayor cuantía?		X
21	¿Se trata de un futuro contrato de consultoría?		X
22	¿Se trata de un futuro contrato de obra pública?		X
23	¿La ejecución del futuro contrato requiere de permisos, licencias o autorizaciones especiales previas?		X
24	¿Se trata de un contrato de Diseño, Estudio y Construcción?		X
25	¿Tiene pactado como forma de pago anticipo o pago anticipado?		X

Requisitos habilitantes		**Garantías**				
		Amparos	**Si**	**No**	**Cuantía min.**	**Vigencia**
Experiencia	Mínima de 1 Año	Cumplimiento	X		15%	Ejecución del contrato y seis (06) meses mas
Cap. Organizacional.	R.A: N/A	Calidad	X		15%	Ejecución del contrato y seis (06) meses mas
	R.P: N/A	Salarios y P.S.		X		
Cap. Financiera.	LIQ: N/A	Anticipo		X		
	END: N/A	Estabilidad		X		
	RCI: N/A	R.C.E		X		

Nombre	**Definición**	**Calificación**	**Asignación**
Demora en la entrega de bienes o servicios	Son aquellos derivados de la fabricación, compra a proveedores especializados, transporte, instalación, pérdida, destrucción o deterioro de bienes que deriven la imposibilidad de iniciar la prestación del servicio. Incluye los riesgos aduaneros y/o de legalización de bienes importados. Se deben analizar situaciones tales como la fuerza mayor o caso fortuito	Alta	Contratista
Materiales y/o elementos defectuosos	Ocurre cuando los materiales que se suministran no son los que corresponden de acuerdo con las características, marca o condiciones exigidos por La Alcaldía Municipal de MOSQUERA.	Alta	Contratista
Infraestructura publica	Eventuales fallas en telecomunicaciones, suspensión de servicios públicos, estado de vías y acceso que no son imputables al contratista	Baja	Institución educativa
Insuficiencia en la mano de obra o personal de apoyo o que se requiera para la ejecución del contrato	Por dificultades del mercado laboral, no es posible enganchar personal profesional, técnico u operativo calificado para adelantar los trabajos propios del servicio contratado	Alta	Contratista
Cambios en la regulación o normatividad	Modificación del régimen impositivo luego de celebrado el contrato, en bases gravables o por la aparición de un nuevo tributo, que afecte la actividad dentro de la cual este inmerso el contrato; Cambios en la normatividad que afecten gravemente la ejecución del contrato	Baja	Institución educativa
Incumplimiento en el pago de las obligaciones laborales a cargo del contratista	Ocurre cuando el contratista desatiende sus obligaciones de orden laboral o contractual para con personas o proveedores de los que se vale para ejecutar en debida forma el contrato	Alto	Contratista
Daños causados a terceros	Bajo la modalidad de la responsabilidad civil extracontractual, cuando se presentan hechos u omisiones que dañan o producen perjuicios indemnizables a un tercero por la responsabilidad del contratista o uno de sus agentes	Alta	Contratista
Demora en la entrega de bienes o servicios	Son aquellos derivados de la fabricación, compra a proveedores especializados, transporte, instalación, pérdida, destrucción o deterioro de bienes que deriven la imposibilidad de iniciar la prestación del servicio. Incluye los riesgos aduaneros y/o de legalización de bienes importados. Se deben analizar situaciones tales como la fuerza mayor o caso fortuito	Alta	Contratista

7) Garantías	
Teniendo en cuenta la naturaleza del contrato, el Contratista deberá constituir en favor de la Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta, la garantía única de cumplimiento otorgadas a través de una compañía de seguros o entidad bancaria, cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera, que ampare los siguientes riesgos: De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta la naturaleza y el valor del contrato, el Contratista deberá constituir en favor de la Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta, la garantía única de cumplimiento otorgadas a través de una compañía de seguros o entidad bancaria, cuya póliza matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera, que ampare los siguientes riesgos: ***a.*** **Cumplimiento,** equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, término contado a partir de la expedición de la póliza. ***b.*** **Calidad de los bienes**, equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato, por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, término contado a partir de la expedición de la póliza.	
8) Experiencia	
Idoneidad y Experiencia	El proponente deberá acreditar haber ejecutado y terminado un (1) contrato cuyo objeto sea relacionado con el objeto contractual, y cuyo valor sea igual o superior al 100% del valor estimado como presupuesto oficial del presente proceso, con entidades públicas o privadas. Debe aportar certificado de la entidad contratante que indique calificación del servicio prestado.
9) Bases para la evaluación	
Requisitos mínimos para participar o para ser seleccionado	El proponente deberá aportar junto con su propuesta los siguientes documentos los cuales se tomarán como requisitos mínimos (habilitantes) dentro de este proceso. El incumplimiento en la entrega de los mismos generara la exclusión de la oferta dentro del procesos de selección: **A) Requisitos jurídicos:** 1. Carta de presentación de la propuesta 2. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona natural que presenta la propuesta o del representante legal de la empresa proponente. 3. Fotocopia del RUT. 4. Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. Su objeto social deberá permitir la realización de la actividad objeto del presente proceso de selección y la vigencia no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y un (1) años más. Cuando haya limitaciones en las facultades del representante legal, este deberá presentar la autorización respectiva. 5. Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. 6. Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría} con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. 7. Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía 8. Consulta de antecedentes medidas correctivas (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 30 días calendario. 9. Copia del último pago de seguridad social (salud, pensión y ARL como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia. 10. Declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades. 11. Hoja de vida en el formato de la CNSC donde conste la idoneidad y la experiencia con copia de los respectivos diplomas o certificados de idoneidad y certificados de experiencia. 12. Copia de la tarjeta profesional (para servicios profesional). 13. Copia libreta militar (hombres menores de 50 años). 14. Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa. 15. Certificación bancaria actualizada **B) Requisitos técnicos** El oferente deberá acreditar los requisitos del anexo técnico (ANEXO 1) para ello debe tener en cuenta el cumplimiento de las condiciones técnicas y las notas donde se especifica las condiciones que deberá acreditar. Así mismo el oferente deberá acreditar la experiencia que se señale en la invitación pública. **C) Requisitos económicos** El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor. No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la

	invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

10) Firmas autorizadas

Claudia Marcela Campos Hernández
Rectora Institución Educativa Juan Luis Londoño de la Cuesta

Elaboró: Liliana Janneth Díaz S
Técnico Administrativo - Pagadora