Barranquilla, 17 abril 2026

Doctor
JAIME ALFARO DE CASTRO
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2026.

Mediante el presente, remito a usted el informe de gestión correspondiente al periodo del 15 de marzo al 14 de abril de 2026, de acuerdo con el contrato No. **202600672.**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Ejecución Contractual:
Se relacionan a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Asesorar a la Subsecretaría de Turismo en la revisión de las obras de infraestructura relacionadas con los proyectos turísticos para promover el mercadeo y promoción del Departamento como destino turístico a nivel nacional e internacional que se encuentren en ejecución.	Realizamos un cronograma de visitas de obras para establecer un diagnóstico real del estado actual de cada infraestructura turística en ejecución, complementando este diagnóstico con asistencias a comités de obras para establecer un acompañamiento más cerca a los contratistas y poder ayudarles al desarrollo de estos proyectos.
Coordinar junto con la Subsecretaría de Turismo las visitas a los diferentes proyectos turísticos del Departamento, y verificar el estado de la infraestructura de los mismos, así como hacer seguimiento y supervisión de las obras	- Visita de supervisión al estado de infraestructura en campo Luriza en Usiacuri. - Reuniones de seguimiento para la estructuración del proyecto de Luriza.
Elaborar, presentar y sustentar los informes de ingeniería técnicos que le sean solicitados por la Subsecretaría de Turismo y/o por la Secretaría de Desarrollo Económico	• Entrega de documento y socialización del proyecto de Rotinet – Repelón.
Preparar y verificar los análisis unitarios de presupuestos, de precios y de	Elaboramos borrador del presupuesto evaluativo del proyecto Luriza.

especificaciones técnicas de los proyectos de la Subsecretaría de Turismo y la Secretaría de Desarrollo Económico	
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	Recibimos información por parte del municipio de Sabanalarga para el cargue de información del proyecto de recuperación del malecón la peña.

Atentamente,



MARIA OLGA MACEA BUELVAS
C.C. 1.143.115.512 de Barranquilla

ANEXOS

Visita de supervisión al estado de infraestructura en campo Luriza en Usiacurí.



Reuniones de seguimiento para la estructuración del proyecto de Luriza.

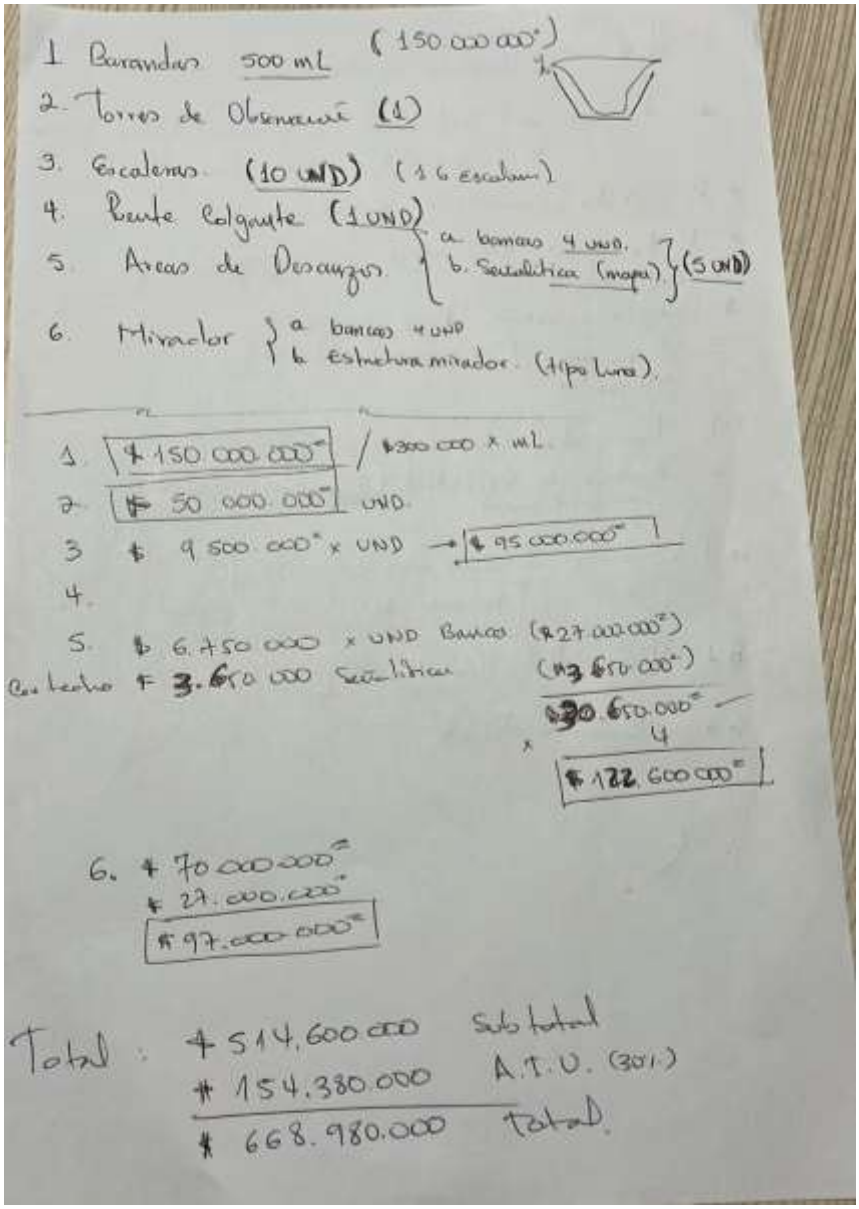




Entrega de documento y socialización del proyecto de Rotinet – Repelón.



Elaboramos borrador del presupuesto evaluativo del proyecto Luriza.



Recibimos información por parte del municipio de Sabanalarga para el cargue de información del proyecto de recuperación del malecón la Peña.

