

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL []
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0234 de 2026	
Nombre completo del contratista: VIVIANA EUGENIA GIRALDO OSSA	
Documento de identificación: 38.874.126	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Modificación(es) al contrato: Modificación N° 1 al contrato de prestación de servicio especializado No. 4164.010.26.1.0234 de 2026 adición por valor de dos (2) cuota por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$12.494.000) y prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 08 de abril de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$ 24.988.000)

Adición: Adición N°1 por valor de doce millones cuatrocientos noventa y cuatro mil pesos mcte (\$12.494.000)

Prórroga: PRORROGA N°1 Del 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1081607166 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:262216203 Operador:SIMPLE Fecha de Pago:29/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social:abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable:N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Construir con el equipo, el plan mensual de divulgación a la implementación de acciones que contribuyan a masificar el mensaje de promoción de la sana convivencia y la promoción de la cultura ciudadana.

1.1 1.1. La contratista gestionó la reunión mensual del equipo de comunicaciones de la entidad realizada el día 6 de mayo, en la oficina 504 del Edificio San Marino, con el propósito de presentar entre otros temas: preparación de la primera jornada de rendición de cuentas de la entidad el día 27 de mayo, socialización de la aprobación en primer debate de la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

política pública de reconciliación para la paz, visibilización de las acciones de los mediadores de paz y el lanzamiento de la convocatoria de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana entre otros temas.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1FJzlkudzOzvumil5LWZGtFv1K8RmTjnY>

2. Realizar el registro, identificación de vocerías para generar entrevistas y construir historias que den cuenta de las acciones y avances de la promoción de paz y cultura ciudadana en los territorios.

2.1 2.1. La contratista gestionó la publicación en medios de comunicación, de la aprobación en primer debate de la política pública de reconciliación para la paz en el concejo municipal, sugiriendo los voceros y enviando a periodistas externos de la Alcaldía, material para difusión, entre los cuales se encontraban: boletín de prensa, videos con entrevistas y fotografías.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1S5xlMTttnJ98k-81MnoEGEKJA4gBc7cT>

3. Realizar el acompañamiento, divulgación de las actividades, eventos y temas relevantes para la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, aportando insumos a la estrategia de comunicación, que permitan visibilizar ante la ciudadanía los esfuerzos de los grupos de valor con los que trabaja el organismo por construir paz y promover la cultura ciudadana en los territorios.

3.1 3.1. La contratista coordinó la asignación de turnos para el cubrimiento de actividades en territorio por parte de los miembros del equipo de comunicaciones, así como la realización de piezas graficas necesarias para la difusión y divulgación de diversos temas de la Secretaría. Adicionalmente revisó, ajustó, aprobó y gestionó la publicación de material para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

ser socializado en redes sociales y página web de la Alcaldía como videos, carruseles de fotos, copys (textos que acompañan las publicaciones en redes sociales) y boletines informativos.

Enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1ubdpRL-9Wbn-X6hazaUA0AtfCscF5_WI

4. Consolidar la información suministrada por los equipos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana que conlleven al desarrollo de contenidos periodísticos sobre el trabajo entre la comunidad y la administración en construcción de paz y promoción de la cultura ciudadana y que aporten a la gestión documental del organismo.

4.1 4.1. La contratista gestionó la impresión, organización, entrega y registro de los documentos que hacen parte de las cuentas de cobro del equipo de comunicaciones, en su calidad de líder, apoyando la gestión documental de la entidad. Adicionalmente diligenció y entregó al profesional designado el Inventario documental, actualizado, de todo el equipo detallando los datos solicitados por el formato que incluye datos como numero de cuota, contrato, nombre del contratista y cantidad de folios.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/11uAFj4fP-4htiltkq9DI2xsE5WECU7sh>

5. Brindar apoyo en el relacionamiento con comunicaciones de la administración central con el fin de recibir direccionamiento sobre las piezas comunicativas a desarrollar desde la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, como también transmitir las apuestas del organismo con el fin de recibir retroalimentación sobre las estrategias de comunicación planteadas por el equipo.

5.1 No se requirio para este periodo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

6. Participar en los espacios, eventos y reuniones organizados por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, así como en las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.

6.1 6.1. La contratista participó el día 3 de mayo, en la jornada de activación pedagógica de la estrategia de cultura ciudadana "Cali es Pazcívica" durante la maratón de Cali, en la avenida pasoancho con carrera 56, punto de encuentro asignado a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana como parte del equipo de comunicaciones que generó material audiovisual y fotográfico para publicar en las redes sociales de la entidad.

Enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1K80RzqYngjblAyEzRUYHAW_x_Xet6CgN

6.2 6.2. La contratista participó de 2 reuniones, una virtual el día 8 de mayo y otra presencial el día 12 de mayo en la oficina 504 del edificio San Marino, para coordinar aspectos logísticos de la primera jornada de rendición de cuentas de la entidad, que se realizará el 27 de mayo en la comuna 20. Durante ambas reuniones también se acordaron detalles de las intervenciones previas que se realizaran en territorio con el propósito de dejar un legado a la comunidad y articular los programas de la Secretaría con los líderes locales.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1zRbWBA70rOhEP1D4fefHfuAE6ojDjB-y>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7.FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026