

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4152.010.26.1.261-2026	
Nombre completo del contratista: DAVINSON SMITH LOPEZ RAMIREZ	
Documento de identificación: C.C. 1.113.635.117	
Nombre del supervisor: LILIANA LÓPEZ LÓPEZ	
Organismo: Secretaría de Movilidad	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en el marco del proyecto denominado: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ATENCION DE USUARIOS DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL DISTRITO DE CALI según BP- 26005474.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/Enero/2026	Fecha terminación 30/Junio/2026
Modificación(es) al contrato: Entre los suscritos SERGIO JAVIER MONCAYO VELASQUEZ identificado(a) con CC. 94.283.399, quien actúa en su calidad de ordenador del gasto de la Secretaria de Movilidad de Santiago de Cali Distrito Especial, con NIT. 890399011-3 según Decreto de Nombramiento No. 4112.010.20.0027 del veintisiete (27) de enero de 2026, de conformidad con la delegación otorgada por el señor Alcalde de Santiago de Cali mediante Decreto No. 4112.010.20.1025 del diez (10) de diciembre de 2025; quien en lo siguiente se denominará Distrito Especial Secretaria de Movilidad, Alcaldía Santiago de Cali, DAVINSON SMITH LOPEZ RAMIREZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1113635117, quien para los efectos del presente acto se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar la presente MODIFICACIÓN No. 1 al contrato/convenio/aceptación de oferta prestación de servicios No. 4152.010.26.1.261-2026.	

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04 03 P002 F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta la suma de: CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000).

Adición: Adicionar al contrato de prestación de servicios profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.261-2026, la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS M/CTE (\$7.102.000).

Prórroga: Al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 4152.010.26.1.261-2026, por el término de dos (2 meses) tendrá un plazo de ejecución hasta el día 30 de junio del 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 21.306.000	\$3.551.000	\$14.204.000	\$3.551.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081364264 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823613189 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: Mayo 15 de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

El contratista desarrollo las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo logístico en el área administrativa, incluyendo el acompañamiento de vehículos del parque automotor, acompañando los desplazamientos requeridos dentro y fuera de las instalaciones.

Brindó un apoyo integral al área administrativa del registro automotor, gestionando y diligenciando de manera rigurosa los formatos de control de ingreso y salida de los vehículos institucionales. Esta labor permitió consolidar el registro correspondiente al periodo del 1 al 25 de mayo de 2026, garantizando la trazabilidad de los automotores que requirieron asistencia técnica y optimizando los procesos internos de supervisión los días 5 y 7 de mayo.

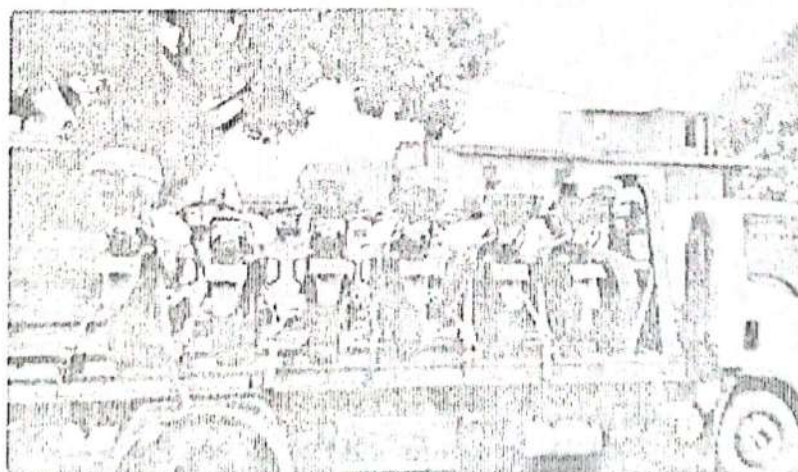
AUTOMOTORES - LISTADO DE MOTOCICLETAS VERIFICADAS POR CONTRALORIA				FECHA PROGRAMACIÓN	AUTOMOTORES - LISTADO DE MOTOCICLETAS PENDIENTES POR REVISIÓN											
FECHA REVISIÓN	160 CC	250 CC	650 CC		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5/05/2026	1	13	19	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	2	14	20	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	3	15	21	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	4	16	22	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	5	17	23	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	6	18	24	20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	7			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	8			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	9			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	10			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	11			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H
5/05/2026	12			20001H	20002H	20003H	20004H	20005H	20006H	20007H	20008H	20009H	20010H	20011H	20012H	20013H

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01 04 03 P002 F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002



2. Informar oportunamente en caso de averías, desperfectos e inconvenientes que presenten los vehículos del parque automotor.

Llevó a cabo inspecciones técnicas detalladas a los vehículos asignados a la Secretaría de Movilidad en el periodo del 1 al 25 de mayo de 2026, con el objetivo de identificar, documentar y reportar de manera oportuna las fallas mecánicas y operativas detectadas. Este diagnóstico preventivo durante los días 6, 7 y 8 de mayo resultó fundamental para programar las reparaciones pertinentes y asegurar la continuidad operativa de las diferentes áreas de la entidad.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002 F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

3. Brindar apoyo para el buen estado y funcionamiento de los vehículos, previa asignación del supervisor.

Verificó minuciosamente el estado de funcionamiento general del parque automotor de la secretaría, evaluando componentes críticos como el sistema de encendido y el desgaste de los neumáticos. Esta labor preventiva se ejecutó el día 15 de mayo de 2026, con el fin de mitigar riesgos operativos, evitar contratiempos logísticos y salvaguardar la seguridad de los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones.



4. Apoyar en la verificación en que todos los documentos de los vehículos se encuentren en regla y apoyar a la entidad que se cumpla con este requerimiento e informar al supervisor al respecto.

Durante este periodo el contratista no fue requerido para realizar actividades en relación con esta obligación específica.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Las demás actividades que se asignen por parte del supervisor del contrato, relacionadas directamente con el objeto del presente contrato y el perfil del contratista.

Participó activamente en diversas mesas de trabajo, reuniones y actividades enfocadas en la implementación de estrategias viales de alto impacto para la ciudad. Estas jornadas se desarrollaron en el marco de las competencias de la Secretaría de Movilidad, alineándose estrictamente con los planes de mejoramiento institucional y las políticas de movilidad sostenible proyectadas para el periodo del 1 al 25 de mayo de 2026.

Mesa Social y demás temas en la Intervención de obra en el sector Barri...

Martes, 5 mayo • 08:00 - 09:00

Tomar notas en la reunión
Inicia un nuevo documento para crear notas

Centro Cultural de la Salsa
Cl. 22 #11d-62, Cali, Valle del Cauca, Colombia

34 invitados
12 si (1 en una sala de reuniones)
1 no, 21 pendiente(s)

Invitación y difusión, lanzamiento de la estrategia de cultura vial "Borondiendo..."
Sábado, 9 mayo • 16:00 - 22:00

Tomar notas en la reunión
Inicia un nuevo documento para crear notas

Parque del Perro

51 invitados
9 si
2 no, 40 pendiente(s)

Invitación y difu...

10 minutos antes

Secretaria Movilidad

Asistirás?

Si

No

Tal vez

Recorrido - Bicicarril
Viernes, 8 mayo • 07:00 - 08:00

Tomar notas en la reunión
Inicia un nuevo documento para crear notas

Carrera 4 Norte & Calle 73 Norte
Cra. 4th y Cl. 73 Norte, CS SECRETARÍA DE MOVILIDAD, Cali, Valle del Cauca, Colombia

6 invitados
1 si
5 pendiente(s)

Secretaria Movilidad
Organización
Participación en actividades de trabajo

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01 04.03 P002 F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES


 LILIANA LOPEZ LOPEZ
 Nombre y firma del Supervisor


 PABLO ANDRÉS RODRÍGUEZ BAUTISTA
 Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 25 de Mayo del 2026.