

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
		FECHA: 06-Sept-2023
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	PÁGINA 2 de 2

IDatos generales del contrato

1 Denominación del contrato	Informe No:	005			
Contrato No.:	BV-CD-079-2026				
Nombre del supervisor:	WILLIAM PABA PEREZ				
2 De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios <input checked="" type="checkbox"/>	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	MARCOS VIDAL ECHEVERRIA MOLINA				
No. de identificación del contratista:	72.253.741				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES DE COMPETENCIA DE LA OFICINA JURÍDICA DE LA ENTIDAD, EN TEMAS RELACIONADOS CON LA ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LA FAUNA SILVESTRE QUE SE ENCUENTRA EN CUSTODIA DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE				
Plazo:	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA (30) DE JUNIO DEL 2026				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	2026000008				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	2026000124				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	09/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	30/06/2026				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3 Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:					
Salarios y prestaciones:					
Responsabilidad civil extracontractual:					
Otros:					
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.					
4 Ejecución del contrato					

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 27.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$ 27.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 22.500.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 4.500.000
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.500.000
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		005
OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL	
<ol style="list-style-type: none"> Asesorar jurídicamente en la interpretación y aplicación de la normatividad ambiental relacionada con la fauna silvestre en custodia. Elaborar, revisar y sustentar actos administrativos sobre la disposición final, reubicación y liberación de fauna silvestre. Brindar apoyo jurídico en la formulación de conceptos legales para la toma de decisiones respecto a la fauna en custodia. Asesorar en la estructuración y seguimiento de los procesos sancionatorios por tráfico ilegal, tenencia y maltrato de fauna silvestre. Elaborar respuestas a derechos de petición, acciones de tutela y demás requerimientos judiciales y administrativos. Asesorar en la elaboración de convenios y acuerdos interinstitucionales para la protección y recuperación de la fauna silvestre. Participar en mesas de trabajo interinstitucionales para la protección y conservación de la fauna silvestre. 	<ol style="list-style-type: none"> Se realizó proyección de Actos administrativos, resolutorios y/o sancionatorios a diferentes establecimientos, y/ personas naturales objeto de control y seguimiento, a la disposición, reubicación y liberación de fauna silvestre, ubicados en el Distrito Se brindó apoyo en la revisión normativa y su aplicabilidad más la generación de conceptos legales, respecto de la fauna silvestre, ubicados en el Distrito Se brindó apoyo en la formulación de respuestas a las diferentes Peticiones, Acciones de Tutela y demás requerimientos de orden judicial y/o administrativos interpuestos por personas naturales y/o establecimientos ubicados en el Distrito - Respuesta a los Recursos de Reposición con radicados No EXT-BV-2025-00847, EXT-BV-2025-01744, EXT-BV-2025-01298, EXT-BV-2025-12024, EXT-BV-2025-11989, de la vigencia 2024 y 2025. Se brindó apoyo en la revisión y seguimiento a los procesos sancionatorios por tráfico ilegal, tenencia y maltrato de la fauna silvestre, ubicados en el Distrito Se asistió a todas las reuniones, y mesas de trabajo programadas por la coordinación, y las de carácter interinstitucionales del EPA - Barranquilla Verde 	
5. IMPUESTOS:		
<ul style="list-style-type: none"> Impuestos Distritales: <ol style="list-style-type: none"> Estampilla PRO- DOTACION (TERCERA EDAD) por valor de \$ 678.000 según comprobante de Banco NEQUI de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° 1723554792 Estampilla ITSA por valor de \$81.000 según comprobante de Banco NEQUI de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° 1723547056 Estampilla PRO-CULTURA por valor de \$136.000 según comprobante de Banco NEQUI de fecha 27 de ENERO de 2026. Recibo de pago N° 1723550174 Impuestos Departamentales: Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos. 		
6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO		
El Contrato No. BV-CD-079-2026, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 83.33 % .		
7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO		

	GESTIÓN FINANCIERA	CÓDIGO: FMA-GFN-01-01
		VERSIÓN: 04
	INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR	FECHA: 06-Sept-2023
		PÁGINA 2 de 2

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamadas de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. (2026000008 del 02 de enero de 2026) y RP No. (2026000124 del 08 de enero de 2026) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago (**Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a este informe de supervisión**).
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado anexo de la cuenta presentada por el contratista, adjunto a este informe, así:
- Certificación de los aportes a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud correspondiente al mes de mayo de 2026, con numero de planilla: 1081441504.

II Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **BV-CD-079-2026**, así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III WILLIAM PABA quien actúa en nombre del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla, en el mes de mayo del 2026.



WILLIAM PABA PEREZ

C.C: 72.280.388

Cargo: Jefe de Oficina Jurídica

Dependencia: Oficina Jurídica

Correo electrónico: william.paba@barranquillaverde.gov.co