


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.0153 de 2026	
Nombre completo del contratista: JOSE LUIS MONTAÑO SILVA	
Documento de identificación: 1.143.979.415	
Nombre del supervisor: VICTOR ALFONSO BARRERA MIRANDA	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para el desarrollo del proyecto denominado:Fortalecimiento de los sistemas de Gestión y control integrados de la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana del Distrito especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 9/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Modificación(es) al contrato: Modificación N° 1 al contrato de prestación de servicio especializado No. 4164.010.26.1.0153 de 2026 adición por valor de dos (2) cuota por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$12.494.000) y prórroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 08 de abril de 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO


Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$ 24.988.000)

Adición: Adición N°1 por valor de doce millones cuatrocientos noventa y cuatro mil pesos mcte (\$12.494.000)

Prórroga: PRORROGA N°1 Del 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:6012771304 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:277496053 Operador:SOI Fecha de Pago:04/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social:abril 2026


Observaciones al informe financiero y contable:N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el diseño y la automatización de procesos mediante la creación o mejora de sistemas de información que fortalezcan la eficiencia administrativa y el manejo de datos para la gestión de Paz y Cultura Ciudadana.

1.1 El contratista diseñó e implementó un tablero de control automatizado para el monitoreo del presupuesto ejecutado y disponible por línea estratégica y proyecto. Esta herramienta optimiza la trazabilidad de los recursos financieros, garantizando una supervisión rigurosa, eficiente y oportuna del contrato de apoyo logístico.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/12EmbvjR3TXAEC49s9RZDkXoV9pWEWnSi>

1.2 El contratista diseñó e implementó un sistema de información especializado para la gestión integral de requerimientos que contiene flujos de aprobación del requerimiento. La plataforma incluye módulos para el agendamiento estructurado de eventos y el registro de evidencias, optimizando la trazabilidad y el control operativo en cada fase del proceso.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1HMI2pW47rf9st4AhIsjn2EzGlsgWZixP>

1.3 El contratista actualizó el sistema de gestión de cuentas de cobro, implementando funciones para la visualización de claves y la autogestión de contraseñas. Asimismo, integró la opción de guardado en borrador de informes, automatizando los procesos y fortaleciendo la eficiencia administrativa y la seguridad de los datos.


Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1WyjBpVUXQ04dfDriJ0olm3xwVFlfvzB4>

2. Fomentar el uso y la apropiación de los sistemas de información institucionales mediante acompañamiento y capacitación a los equipos de trabajo.

2.1 El contratista realizó una socialización virtual a los líderes de los cambios en la herramienta de cuentas de cobro, explicando la autogestión de claves y el guardado en borrador al informe. También enfatizó en las falencias recurrentes en la cuenta anterior, explicando esos aspectos, generando la apropiación del sistema y optimizó las competencias del equipo.

Enlace:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1sbUEE4-umzJx0mXOUuvo9I4RVCPR9cz0>

3. Elaborar informes de gestión que consoliden avances, resultados y recomendaciones para el fortalecimiento de los procesos de implementación y seguimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

3.1 No se requirio para este periodo

4. Participar en los espacios, eventos y reuniones programados por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

4.1 El contratista participó en la sesión de seguimiento financiero, contractual y operativo, según el acta # 4164.010.3.2.17. Durante la reunión, intervino activamente en todos los componentes de su competencia y expuso el avance de sus tareas, garantizando la trazabilidad integral de los compromisos de la gestión técnica.

Enlace:


<https://drive.google.com/drive/folders/1s8ZdnpTU9oBr2IGGXfVG4r6t7D4ZQ16f>

5. Apoyar el proceso de inducción y reinducción de los colaboradores de la secretaria

5.1 El contratista participó en la socialización del proceso de revisión y aprobación de cuentas de cobro mediante la verificación de responsabilidades, lineamientos y mejorar para el adecuado uso del aplicativo, ademas aprovecho y realizó una demostración del avance del aplicativo de gestión de requerimientos fortaleciendo las competencias operativas institucionales.

Enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1RWCaw11eH5cmRWPUZWwr2wxMkJ7eL37z>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual

6.1 No se requirio para este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA


No se reportan recomendaciones para este periodo

7.FIRMAS RESPONSABLES



VICTOR ALFONSO BARRERA MIRANDA

Nombre y firma del Supervisor

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026