INFORME DE ACTIVIDADES No (4)

Fecha:	MES DE MAYO	**De**	2026

A) INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contrato número:	**CD-CPS-064-2026**	De 2026	
OBJETO DEL CONTRATO. **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ Y DEMÁS TEMAS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS SOCIALES DEL ESTADO EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA, CALDAS.**			
Nombre del Interventor/supervisor:		**Cédula**	**CARGO**
FRANKLIN ANDRÉS HENAO CASTAÑO		1.059.810.455	SECRETARIO GENERAL
Nombre del Contratista		**Cédula**	
BERNARDO MEZA QUINTERO		4.558.813	
Correo electrónico: bmq2011011@hotmail.com		**Celular /Fijo:** 3218021948	
Duración inicial del contrato:	6 MESES		
Fecha de Iniciación:	04 DE FEBRERO DE 2026		
Fecha de Terminación:	03 DE AGOSTO DE 2026		
Fecha de Actividades.	MES DE MAYO DE 2026	MES DE MAYO DE 2026	

B) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Ítem	Obligaciones registradas en el contrato	Actividades Realizadas
1.	Apoyar de manera operativa y asistencial las actividades inherentes a la ejecución de los programas sociales del Estado que se desarrollan a través de la oficina del Enlace Municipal del Municipio de Salamina Caldas.	Se brindó apoyo operativo y asistencial en la ejecución de los programas sociales del Estado a través de la Oficina del Enlace Municipal del Municipio de Salamina, Caldas, incluyendo orientación a beneficiarios, apoyo en jornadas de atención, gestión documental y acompañamiento logístico en las actividades programadas.
2.	Brindar apoyo en la atención y orientación a la población beneficiaria de los diferentes programas sociales, facilitando la recepción de información, verificación y requisitos, acompañamiento en trámites y atención a solicitudes, conforme a los lineamientos establecidos por la Administración Municipal.	Se brindó apoyo en la atención y orientación a la población beneficiaria de los programas sociales, facilitando la recepción de información, verificación de requisitos, acompañamiento en trámites y atención de solicitudes, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Administración Municipal.

Scanned with CamScanner

3.	Crear, actualizar y administrar las bases de datos de la población adulta mayor vinculada a los distintos programas sociales, garantizando la organización, veracidad confidencialidad y adecuado manejo de la información, con el fin de regular su ingreso, permanencia y participación de los mismos.	Se realizó la creación, actualización y administración de las bases de datos de la población adulta mayor vinculada a los programas sociales, garantizando la organización, veracidad, confidencialidad y adecuado manejo de la información, con el fin de regular su ingreso, permanencia y participación en los mismos.
4.	Acompañar la ejecución de actividades orientadas a la promoción del bienestar integral de la población adulta mayor, de conformidad con los ejes y lineamientos establecidos en la Política Pública de Envejecimiento y Vejez del Municipio.	Se acompañó las actividades orientadas y ejecutadas al plan de acción (De envejecimiento y vejez y prevención hacia la trata de personas) para la promoción del bienestar integral de la población adulta mayor, en concordancia con los ejes y lineamientos establecidos en la Política Pública de Envejecimiento y Vejez del Municipio.
5.	Apoyar la planeación y desarrollo de actividades de integridad social dirigidas a la población adulta mayor del Municipio de Salamina Caldas, que fomenten la participación, inclusión y mejoramiento de su calidad de vida.	Se apoyó la planeación y el desarrollo de actividades de integración social dirigidas a la población adulta mayor del Municipio de Salamina, Caldas, promoviendo su participación, inclusión y el mejoramiento de su calidad de vida.
6.	Apoyar el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez, mediante la recolección de información, sistematización de datos y elaboración de insumos que permitan evaluar el avance y resultados de las acciones desarrolladas.	Se brindó apoyo en el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Envejecimiento y Vejez y del Plan de Acción, mediante la recolección y sistematización de información, así como la elaboración de insumos orientados a evaluar el avance y los resultados de las acciones desarrolladas.

C.C. 4.558.813 Salamina, Caldas.

BERNARDO MEZA QUINTERO

Contratista

Scanned with CamScanner

CUARTO INFORME DEL MES DE MAYO 2026- (ACTIVIDADES DE LA LÍNEA DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ) BERNARDO MESA QUINTERO

FOTOS DEL 21 DE ABRIL 2026- JORNADA DE INTEGRACIÓN ENTRE LA PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD



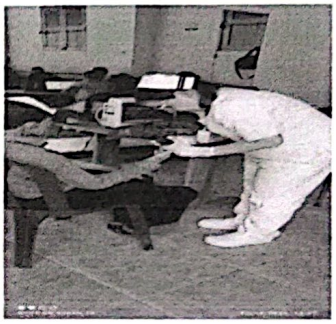




FOTOS DEL 23 DE ABRIL 2026- JORNADA DE PROTECCIÓN SOCIAL.

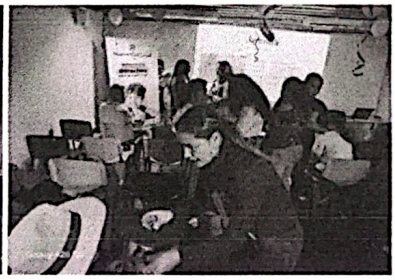


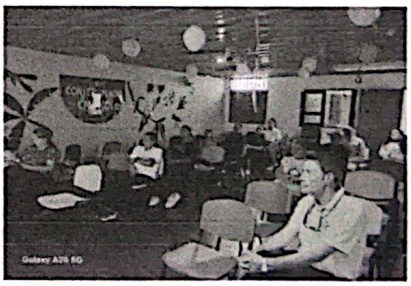




FOTOS DEL 25 DE ABRIL- PRIMER COMITÉ DE LIDERES Y LIDERESAS





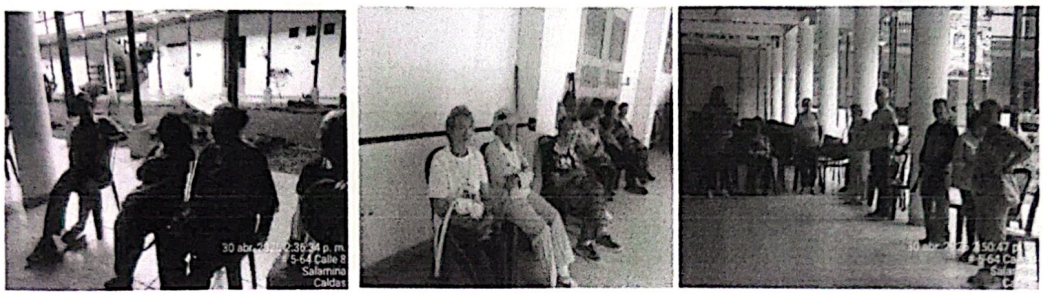


Scanned with CamScanner

FOTOS: DEL 28 ABRIL- ACCESO Y PARTICIAPCIÓN DE ACTIVIDAD CULTURAL REACREATIVA Y CELEBRACIÓN DE LAS FECHAS CONMEMORATIVAS



FOTOS: DEL 30 DE ABRIL 2026- ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE



FOTOS: DEL 05 DE MAYO 2026- PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES



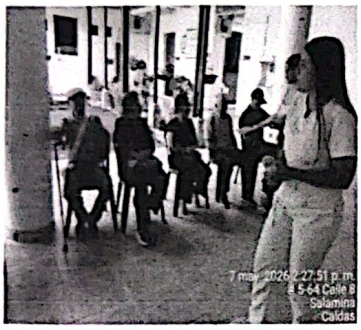
Scanned with CamScanner

FOTOS: DEL 06 DE MAYO 2026- PRIMERA CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN DE PREVENCIÓN DE TRATA DE PERSONAS

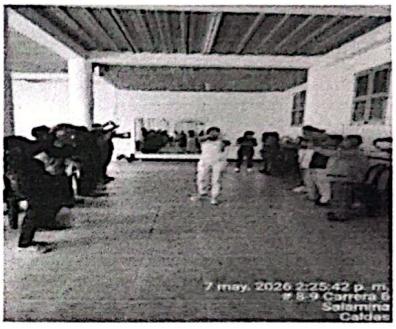




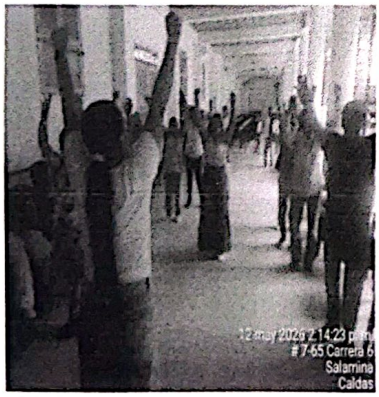
FOTOS: 07 DE MAYO- TALLER EDUCATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA, EL CUIDADOR Y LA PERSPNA MAYOR

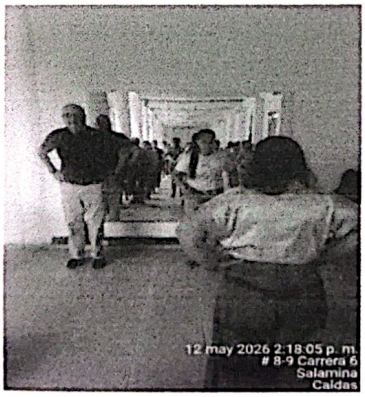






FOTOS DEL 12 DE MAYO- SEGUNDO TALLER EDUCATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FAMLIA, EL CUIDADOR Y LA PERSONA MAYOR

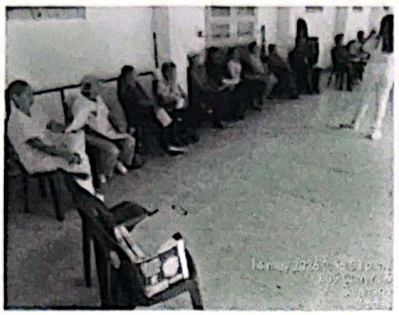






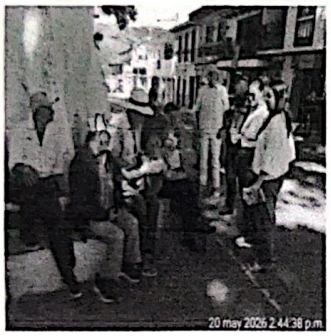
Scanned with CamScanner

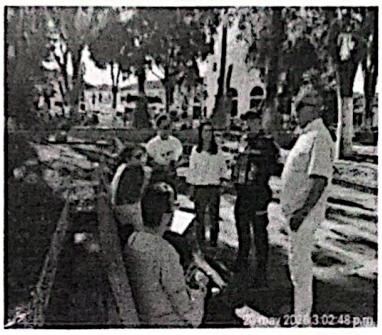
FOTOS DEL 14 DE MAYO- PARTICIPACIÓN DE ACTIVIDAD CULTURAL Y RECREATIVA





FOTOS DEL 20 DE MAYO- SEGUNDA JORNADA DE PREVENCIÓN DE TRATA DE PERSONAS



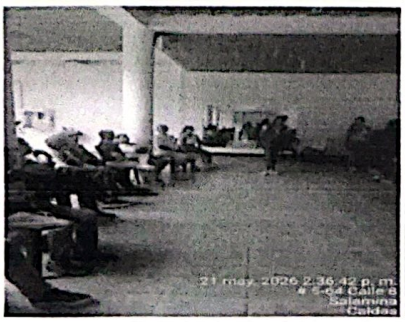


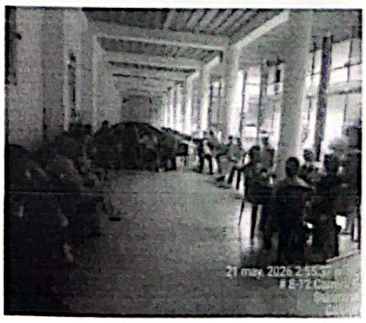


PRIMER DE COMITÉ DE APOYO LA COMUNIDAD EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD



FOTOS DEL 20 DE MAYO- PREVENCIÓN DEL EDADISMO Y ERRADICACIÓN DE LA EN LA POBLACIÓN MAYOR



Scanned with CamScanner