No. GS-2026-008037-REGI4

Santiago de Cali, 26 de mayo del 2026

Teniente Coronel
IVÁN DARÍO RUIZ VELASCO
JEFE REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No.4
Ciudad

ASUNTO: Informe de supervisión del contrato No. 66-2-20010-26

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO __X__ **O FINAL ____**

Periodo del informe de supervisión

Desde	**25/04/2026**	**Hasta**	**25/05/2026**

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

Mediante Comunicado Oficial No. GS-2026-004485-REGI4 el Señor Teniente Coronel. IVÁN DARÍO RUIZ VELASCO, obrando en calidad de JEFE REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD No.4 nombró supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor Subintendente LEONARDO ROMERO RIVERA.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: MENSUAL**

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:**

1. Informe de supervisión 001 correspondiente al mes mayo mediante comunicado oficial **GS-2026-008037-REGI4 del mes de abril 26/05/2026**.

Información del contrato u orden de compra

Contrato No. / Orden de compra No.	66-2-20010-26

Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	**"ADQUISICION E INSTALACION A TODO COSTO DE ESTANTERIAS PARA EL ARCHIVO DE GESTION DOCUMENTAL DE LA REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N.º 4".**
Contratista	INSTALACIONES TM S.A.S
Representante legal	TOMAS MEDINA RUIZ
Valor inicial del contrato u orden de compra	$45.012.981,00
Valor adiciones del contrato u orden de compra	N/A
Valor total del contrato u orden de compra	$45.012.981,00
Plazo de ejecución inicial	3 meses
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	25/03/2026
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	25/06/2026
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A
Adiciones	N/A
Modificatorios	N/A
Prorrogas	N/A
Otros	N/A

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

Cumplimiento de objeto contractual por parte de la contratista, se resalta su capacidad resolutiva frente a la prestación del servicio

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Ejemplo: cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social, parafiscales, (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) …	SI	SIN NOVEDAD

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
ESTANTERÍA • Diseño acorde con las dimensiones de las unidades que contendrá, evitando bordes o aristas que produzcan daños sobre los documentos. • Los estantes deben estar construidos en láminas metálicas sólidas, resistentes y estables con tratamiento anticorrosivo y recubrimiento horneado, químicamente estable. • Deberá tener una altura de 2.20 metros y cada bandeja deberá soportar un peso de 100kg/metro lineal. • La estantería total no deberá tener más de 100 metros de longitud. • Si se disponen módulos compuestos por dos cuerpos de estanterías, se deben utilizar los parales y tapas laterales para proporcionar mayor estabilidad. En todo caso se deberán anclar los estantes con sistemas de fijación a piso, a techo y entre sí. • La balda superior debe estar a un máximo de 180 centímetros, para facilitar la manipulación y el acceso del operario a la documentación. • La balda inferior debe estar por lo menos a 10 centímetros del piso. • Las baldas deben ofrecer la posibilidad de distribuirse a diferentes alturas, para posibilitar el almacenamiento de diversos formatos, permitiendo una graduación cada 7 centímetros o menos. • El cerramiento superior no debe ser utilizado como lugar de almacenamiento de documentos ni de ningún otro material o elemento ajeno a los depósitos de archivo. **i) La oportunidad, que alude a las razones que sustentan la contratación del bien servicio u obra, dentro del plazo en el que se ejecutará el contrato (¿Cuándo se necesita, mes y/o día en el cual se requiere el objeto a contratar?)** **ii) En este momento la Regional de Aseguramiento en Salud No 4, no cuenta con la forma de satisfacer la necesidad que se plantea en el presente requerimiento, pues se verificó con el almacén y no existen elementos similares en depósito o en desuso y que permitan ser trasladados entre dependencias.** Dicho mobiliario y enseres se requiere adquirir en el mes de abril del 2026 de acuerdo a lo señalado en el Plan de Compras Vigencia 2026.	SI	NO SE PRESENTAN NOVEDADES

Se requiere adquirir un total de 220 estanterías para ser instaladas en el archivo de gestión documental de la regional de aseguramiento en salud No.4, teniendo en cuenta que a la fecha se tiene un aproximado de 1000 cajas de acervo documental las cuales se encuentran en el suelo del archivo ya que por necesidades de estos elementos no ha sido posible la organización dichas carpetas, Por ende se realizó el presente estudio de mercado con el fin de realizar la adquisición de estas estanterías por un valor unitario de $319.241, incluido IVA, para un total de SESENTA MILLONES DE PESOS ($60.000.000), los cuales alcanzan para un aproximado de 188 estantes por lo cual se sugiere al jefe de la regional de aseguramiento en salud No 4, que en caso de oferente nos brinde algún porcentaje de descuento este sea utilizado para la adquisición de más elementos teniendo en cuenta las necesidades de la unidad.		

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

Prestación y ejecución del contrato sin novedad.

3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido veintidós (30) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando cincuenta y uno (60) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

"La Regional de Aseguramiento en Salud No. 4, cancelará al contratista que se le adjudique el presente proceso de contratación, en forma parcial los pagos según el monto facturado y conciliado entre las partes a través de un proceso de auditoría de cuentas dentro de los Cuarenta y Cinco (45) días hábiles siguientes a la radicación de la factura de prestación del servicio, en la Ventanilla - Central de Cuentas de la Regional de Aseguramiento en Salud Nº4, junto con el recibido a satisfacción, de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC); cumplidos los trámites administrativos y fiscales vigentes, y una vez el Tesoro Nacional sitúe los correspondientes recursos a la Dirección de Sanidad (…)"

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	**% del valor del contrato u orden de compra**
Valor total del contrato u orden de compra	$ 45.012.981	100%
Valor total de las entregas	$00	0%
Valor total facturado	$00	0%
Valor facturado pendiente de pago	$ 45.012.981	100%
Valor pagado	$00	%
Valor pendiente de entrega	$45.012.981	100%

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
001	$ 00	25/04/2026 hasta 25/05/2026	$ 00	N/A	$ 00	N/A	N/A

4.1 Entrada de Bienes:

Acta de recebciop0 de bienes Nº (N/A)

5 RECOMENDACIONES

Ninguna

6 CONCLUSIONES

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI X**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma leonardo Romero Rivera

SI. LEONARDO ROMERO RIVERA
Responsable de archivo RASES No. 4
Supervisor contrato. No. **66-2-20012-26**
Correo electrónico: leonardo.romero9933@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3245051326