

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO	Formato: SOLICITUD DE OTROSÍ		CODIGO: ES-DECOS-F 001
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			VERSION: 1
SUBPROCESO: CONTRATACION			FECHA: 08/04/2025

DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Datos Generales	CONTRATO	☒	CONVENIO	☐	ACUERDO MARCO	☐	No.	CPS 0386- 2026
	Tipo	PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
Contratista	JULITH PAOLA BARBOSA CASTILLO							
Identificación (CC – NIT)	C.C No. 1.010.163.964							
Representante Legal	N/A							
Supervisor del Contrato	DADELY MORALES MENDEZ							
Cargo	Subgerente Administrativo y Financiero							
1. DATOS DEL CONTRATO								
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL ÁREA DE PROYECTOS Y PROCESOS ESTRATEGICOS DE LA E.S.E MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA							
Fecha Contrato	08 DE MAYO DE 2026	Fecha Registro Presupuestal	08 DE MAYO DE 2026	Fecha Aprobación Garantía Única	N/A			
2. PLAZOS A TENER EN CUENTA								
PLAZO DE EJECUCIÓN		FECHAS						
		Inicio			Terminación			
Plazo de ejecución del contrato		08 DE MAYO DE 2026			31 DE MAYO DE 2026			
MODIFICACIÓN 1								
MODIFICACIÓN 2								

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

EJECUCIÓN FINANCIERA	VALOR DEL CONTRATO	\$3.000.000
	VALOR PAGADO	\$0
	PENDIENTE POR EJECUTAR	\$3.000.000
EJECUCIÓN EN TIEMPO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	74%

TIPO DE OTROSÍ

☐	☐ ADICIÓN	☐ PRORROGA	☐ MODIFICACIÓN
--------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA	SANDRA MILENA BALEN CORONADO	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ
CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO	Formato: SOLICITUD DE OTROSÍ		CODIGO: ES-DECOS-F 001
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			VERSION: 1
SUBPROCESO: CONTRATACION			FECHA: 08/04/2025

TIPO DE MODIFICACIÓN	X	X	
VALOR DE LA ADICIÓN			\$1.500.000
PRORROGAR EL CONTRATO HASTA EL			15 DE JUNIO DE 2026
MODIFICACIÓN	N/A		

JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD DEL OTROSÍ

JUSTIFICACIÓN JURÍDICA	El Estatuto de Contratación de la ESE - Acuerdo 019 de 2025, señala: Modificación al Contrato. Durante la ejecución del contrato, se pueden presentar situaciones que lleven a su modificación, es necesario establecer que las mismas, deben ser, en lo posible, concertadas por las partes, salvo que deba hacerse uso de la modificación unilateral establecida en la ley, como facultad excepcional. Para que se lleve a cabo la modificación del contrato, esta debe ser solicitada por el supervisor y/o interventor y/o el contratista en donde se indique dé manera clara y precisa las razones o fundamentos que dieron origen a la misma, así como la justificación para realizarla. Es necesario resaltar que el contrato debe encontrarse en ejecución y se debe verificar que la modificación requerida no altere la esencia del objeto del contrato ni sea fruto de un incumplimiento por parte del contratista. Dentro de las modificaciones al contrato, se encuentran las siguientes: A. <i>PRORROGA</i>: Es una modificación al contrato primigenio en relación al termino o plazo de ejecución del mismo. Una vez suscrita la prórroga y/o adición del contrato, es obligación del contratista ampliar la vigencia y/o cuantías aprobadas en las pólizas del contrato principal, de ser necesario. La solicitud de la elaboración de las minutas de prórroga y/o adición deberá formularse con antelación al vencimiento del plazo del contrato inicial e ir acompañado de todos los soportes, justificaciones y evaluaciones respectivas. Así las cosas, estando el contrato en ejecución y con fundamento en las necesidades de la ESE, se solicita la prórroga de su plazo de ejecución.
JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	Se hace necesaria la adición y prórroga del Contrato No. 0386-2026, cuyo objeto corresponde a la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL ÁREA DE PROYECTOS Y PROCESOS ESTRATÉGICOS DE LA E.S.E. MUNICIPAL JULIO CÉSAR PEÑALOZA”, en razón a que persiste la necesidad institucional de garantizar la continuidad en el seguimiento, acompañamiento y apoyo técnico a los proyectos y procesos estratégicos que se encuentran en ejecución dentro de la entidad. La continuidad de estas actividades resulta indispensable para asegurar el cumplimiento de las metas institucionales, el fortalecimiento de los procesos estratégicos, el

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ
CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO	Formato: SOLICITUD DE OTROSÍ		CODIGO: ES-DECOS-F 001
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			VERSION: 1
SUBPROCESO: CONTRATACION			FECHA: 08/04/2025

seguimiento oportuno a los compromisos establecidos y el acompañamiento técnico requerido para la adecuada gestión administrativa y operativa de la E.S.E., evitando afectaciones en la ejecución y articulación de los procesos misionales y de apoyo. En consecuencia, se requiere adicionar el contrato por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000) y prorrogar su plazo de ejecución hasta el día 15 de junio de 2026, con el fin de garantizar la culminación de las actividades programadas y dar continuidad al apoyo profesional requerido por la entidad, en atención a las necesidades del servicio y al cumplimiento de los objetivos institucionales.
--


DADELY MORALES MENDEZ
 Subgerente Administrativo y Financiero
 Supervisor del contrato

FECHA: 25 de mayo de 2026

Elaboró: Liliana Acevedo – Auxiliar Administrativo - Contratista

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ
CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1531

Vigencia Fiscal 2026

Fecha documento: 25/05/2026

Vigente Hasta: 24/06/2026

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago adición y prórroga contrato No. 386 prestación de servicios profesionales para el seguimiento y acompañamiento en el área de proyectos y procesos estratégicos de la ESE.

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.1	2.1.2.02.02.009.01	001	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	\$ 1.500.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.500.000,00
TOTAL:				\$ 1.500.000,00			\$ 1.500.000,00

LUIS ALFONSO MUÑOZ GUTIERREZ

Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: ESTRATEGICO	Formato: SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CODIGO: ES-DECDP-F 001	
PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO		VERSION: 1	
SUBPROCESO: CONTRATACION		FECHA: 08/04/2025	

DESTINATARIO: GERENCIA

Objeto del contrato para el que se solicita el certificado de disponibilidad presupuestal: ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO 0386-2026 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL ÁREA DE PROYECTOS Y PROCESOS ESTRATEGICOS DE LA E.S.E MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA.

Cuantía: UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000)

Plazo de Ejecución: Hasta el (15) de junio de 2026, contados a partir de la puesta en ejecución del contrato en la plataforma SECOP II, y la expedición del registro presupuestal como requisito de ejecución.

PAA: (80101600)

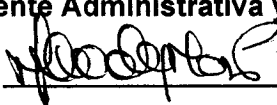
Fecha de Solicitud: 22 DE MAYO DE 2026

RESPONSABLE DE LA EXPEDICIÓN DE LA CERTIFICACIÓN, ÁREA DE PRESUPUESTO DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

ENTREGA,

DADELY MORALES MENDEZ

Subgerente Administrativa y Financiera

FIRMA: 

FECHA: 22 DE MAYO DE 2026

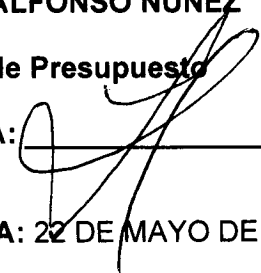
VISTO BUENO APROBACIÓN DE GERENCIA 

Elaboro: Liliana Acevedo – Auxiliar Administrativo – Contratista 

RECIBE,

LUIS ALFONSO NUÑEZ

Área de Presupuesto

FIRMA: 

FECHA: 22 DE MAYO DE 2026

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
DIANA VILLANI LADINO – ASESORA JURIDICA	SANDRA MILENA BALLEEN CORONADO	WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ
CHARLES GONZALEZ – Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente