ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

ACTA DE REUNIÓN

FECHA: Bucaramanga 3 Febrero 2026

HORA: 10:00 AM

LUGAR: DADEP

TEMA: Reunión General del DADEP

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDO	DEPENDENCIA / ENTIDAD
Se anexa Planilla de Asistencia	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Socializar los lineamientos del plan de trabajo para el Primer semestre 2026, orientar a los contratista sobre las actividades a desarrollar de acuerdo con las necesidades del DADEP y Presentar el Plan choque correspondiente.

AGENDA DE LA REUNIÓN:

Hora	Tema	Responsable
10:00 AM		Director del DADEP

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se da inicio a la reunión general del Dadep, por parte del Director sobre los lineamientos del Plan de trabajo solicitado a cada contratista para este semestre primero del 2026 y desar estipulado lo que cada contratista va a realizar acorde con la necesidad en el DADEP. presentacion del ultimo grupo de contratistas, plan de choque PQRSD.

CONCLUSIONES:

icontec ISO 9001 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
SC-2001896

Con los enlaces se van a cocedrar horarios para que todos podamos utilizar los espacios de la oficina y que todos puedan asistir. y ser parte de la oficina DADEP. cronograma semanal de lo que cada uno va a realizar. dar prioridad a lo solicitado por el Director del DADEP

COMPROMISOS:

Compromiso*	Responsable		Fecha De Cumplimiento
	Nombre Funcionario / Contratista	Dependencia	

* El Líder del área debe hacer seguimiento a los compromisos y reportar si hay novedades. Y el responsable directo debe entregar avances de la ejecución según fecha de cumplimiento.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Entidad o Empresa Externa	Rol o Relación con la Actividad / Dependencia	Cargo o Tipo de Vinculación (Diligenciamiento para Alcaldía)	Firma

Proyectó y Revisó (Nombre y cargo):

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www bucaramanga gov co

Alcaldía de Bucaramanga

CONTROL DE ASISTENCIA

Código:	F-MC-8800-238,37-029
Versión:	6.0
Fecha Aprobación:	Marzo 12 de 2025
Página	1 de 1

DIRIGIDA POR: Jose Guillermo – Director del DADEP

FECHA: 03 02 2026 **HORA INICIO:** 10:00am **HORA FINAL:** 10:35am **TEMA:** Reunión General DADEP

TIPO:
- Inducción (>= a 4 Horas): [ ]
- Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas): [ ]
- Capacitación (<= a 4 horas): [ ]
- Seminario > a 1 dia <= a 3 dias: [ ]
- Reunión: [X]
- Curso (> a 4 horas): [ ]
- Socialización (> 30min <= a 2 horas): [ ]
- ¿Otro? [ ] ¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICION:
*__VINCULACIÓN:__ CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC:** Practicante; **N:** Ninguno.
*__GE:__ Grupo etareo se calsifica asi: PI:Primera infancia (0 - 5 años) ; I: Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años); J:Juventud (18 - 28 años); **AD:** Adultez (29 - 59 años);**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
*__SX: SEXO;__ **M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado.
*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas H:Heterosexual, L: Lesbiana; G: Gay; BI: Bisexual ;PAN: Pansexual; AS: Asexual ; O: Otros
*__PE:__ Población étnica ; IN: Indigena; AF: Afrocolombiano; RA: Raizal; PA: Palenquero; R: Rom; O: otros
*__TE:__Territorial ; U: Urbano; R: Rural;
*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que concidere: PD: Poblacion con discapacidad; VCA:Víctima del Conflicto Armado Directa; CF:Cabeza de familia; M:Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Julieth Rey Hernandez	1098761386	X								F					DADEP	jdreyh@bga.gov.co	3006072584	
2	Mayerly Cortes	63502590	X								T					DADEP	gcortesvm350@gmail.com	3014787975	
3	Alveiro Galvez L.	80.872.186	X								M					DADEP		3175814079	
4	YULIA A. Mejia	1098670465	X								F					DADEP	Ymejia@bucaramanga	3185968311	
5	Luis Tiuna Rodriguez	1020836904	X								M					DADEP	luistriana9815@gmail	3145792559	
6	Yenny Paola Perez Perez	1095578837	X								F					DADEP	yperez@bucaramanga.gov.co	3123629582	
7	Juandavel Perez Quintero	1102379703	X								M					DADEP	Jdavidpq@gmail.com	3172915987	
8	Angie Yulieth Garcia S	1098687890	X								F					DADEP	abg.angiegarcia@gmail.com	3184760740	Angie Garcia
9	Jose Serrano	1095866970	X								M					Dadep		3002247653	
10	LUIS E LOPEZ	1096696576	X								M					DADEP	lelopez15@gmail.com	3002375043	
11	Leidy Elaine Almeyda	1098726766	X								F					Dadep		317 2222756	Leidy Almeyda
12	FREDDY RAMIREZ	13'547.233	X								M					DADEP	framirez@bucaramanga	3002563555	
13	GESTION D. MOCTEZUMA	91522993	X								M					DADEP	edmontezuma@bga.gov.co	3002805677	
14	Claudia Yaneth Sanchez	63.560.294	X								F					DADEP	cysanchez1@bucaram	3165897581	Claudia S
15	Yuly Tatiana Barto	1098621132	X								F					DADEP	ytatianabarto@outlook.com	3173825992	

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE
5.0	30-092024	De acuerdo con los ajustes que estamos haciendo al procedimiento PIC y la necesidad planteada desde la Secretaria de Planeación y el equipo de transparencia de dar información con enfoque diferencial de las personas que asisten a las acciones de formación con el tema de las capacitaciones consideramos importante se evalué la posibilidad de ajustar este formato del cual anexamos una propuesta para que desde su proceso lo revise y ajuste según considere generando la respectiva AMD. Se procede a realizar la AMD correspondiente.Nota: El formato se subirá a la nube una vez esté socializado al personal de la Entidad, ya que es un documento transversal. Se estima que en unos 15 a 20 día hábiles. Por el momento se continuará utilizando la versión 4.0	Profesional Especializado
6.0	12/03/2025	Se realiza cambio en el formato, para incluir la celda denominada: Número de Contacto	Profesional Especializado

Alcaldía de Bucaramanga

CONTROL DE ASISTENCIA

Código:	F-MC-8800-238,37-029
Versión:	6.0
Fecha Aprobación:	Marzo 12 de 2025
Página	1 de 1

DIRIGIDA POR: Jose Guillermo – Director del DADEP

FECHA: 03 02 2026 **HORA INICIO:** 10:00AM **HORA FINAL:** 10:35 AM **TEMA:** Reunion General DADEP

TIPO:
- Inducción (>= a 4 Horas): [ ]
- Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas): [ ]
- Capacitación (<= a 4 horas): [ ]
- Seminario > a 1 dia <= a 3 dias: [ ]
- Reunión: [X]
- Curso (> a 4 horas): [ ]
- Socialización (> 30min <= a 2 horas): [ ]
- ¿Otro? [ ] ¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICION:
*__VINCULACIÓN:__ __CPS:__ Contrato Prestación de servicios; __LN:__ Libre nombramiento y Remoción; __PR:__ Provisionalidad; __CA:__ Carrera Administrativa; __TO:__ Trabajador Oficial; __PRAC:__ Practicante; __N:__ Ninguno.
*__GE:__ Grupo etareo se calsifica asi: __PI:__Primera infancia (0 - 5 años) ; __I:__ Infancia (6 - 11 años) ; __A:__ Adolescencia (12 - 17 años); __J:__Juventud (18 - 28 años); __AD:__ Adultez (29 - 59 años);__PM:__Persona mayor (60 en adelante)
*__SX: SEXO; M:__ Masculino; __F:__ Femenino; __I:__ indeterminado.
*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas __H__ Heterosexual; __L:__ Lesbiana; __G:__ Gay; __BI:__ Bisexual ;__PAN:__ Pansexual; __AS:__ Asexual ; __O:__ Otros
*__PE:__ Población étnica ; __IN:__ Indigena; __AF:__ Afrocolombiano, __RA:__ Raizal; __PA:__ Palenquero; __R:__ Rom; __O:__ otros
*__TE:__Territorial ; __U:__ Urbano; __R:__ Rural;
*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que concidere: __PD:__ Poblacion con discapacidad; __VCA:__Victima del Conflicto Armado Directa; __CF:__Cabeza de familia; __M:__Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
T	EDWIND AYALA LANDAZABAL	91518950	X								M					DADEP	eayala@bucaramanga.gov	3107604957	
2	Ricardo Andres Sierra M.	1098704431	X								M					DADEP	rasierram@bucaramanga.gov	3134921548	
3	Camilo Jose Castro Rojas	1098606389	X								M					DADEP	cjcastror@bucaramanga.gov	3054446601	
4	Juan Felipe Hengo C.	1005338707	X								M					DADEP	jfhengoc@bucaramanga.gov	3043453240	
5	Thon Celis Ariza	91528931	X								M					DADEP	jgcelis@bucaramanga.gov	3153901759	
6	FREDY ALBERTO PABON P	91491511	X								M					DADEP	fapabon@bucara.gov.	3134091477	
7	Jose Humberto Ballesteros R.	91'538.468.	X								M					DADEP.	humbertoballesteros@gmail.c	3136870070.	
8	RUBIELA HERRERA M	63543380	X								F					DADEP	therrera@bucaramanga	3124740986	
9	CARLOS FERNANDO MALDONADO	1098778803	X								M					DADEP	cfmaldonado@bucara.	3005083726	
10	Mateo Bahena C	1095[illegible]253	X								M					DADEP	mbahena@bucaramanga	3173767243	
11	David Sa Torres	1234567890	X								M					DADEP	dftorres56@bu	3248456022	
12	Maira Viviana Jaimes	1098002110	X								F					DADEP	mvjaimes@Bucaram.	3506940004	
13	Camilo Ustariz Niño	1095800847	X								M					DADEP	Calizoraz@6	3204976699	
14	Maria Fernanda Perez Jaimes	1007726418	X								F					DADEP	mariaperez56@gmail.com	3053592951	
15	Monica Maria Garcia Z	37513279	X								F					DADEP	monicagarcia7705@hotmail.com	3172998283	

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra pagina web www bucaramanga.gov.co.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE
5.0	30-092024	De acuerdo con los ajustes que estamos haciendo al procedimiento PIC y la necesidad planteada desde la Secretaria de Planeación y el equipo de transparencia de dar información con enfoque diferencial de las personas que asisten a las acciones de formación con el tema de las capacitaciones consideramos importante se evalué la posibilidad de ajustar este formato del cual anexamos una propuesta para que desde su proceso lo revise y ajuste según considere generando la respectiva AMD. Se procede a realizar la AMD correspondiente.Nota: El formato se subirá a la nube una vez esté socializado al personal de la Entidad, ya que es un documento transversal. Se estima que en unos 15 a 20 día hábiles. Por el momento se continuará utilizando la versión 4.0	Profesional Especializado
6.0	12/03/2025	Se realiza cambio en el formato, para incluir la celda denominada: Número de Contacto	Profesional Especializado

Alcaldía de Bucaramanga

CONTROL DE ASISTENCIA

Código:	F-MC-8800.238,37-029
Versión:	6.0
Fecha Aprobación:	Marzo 12 de 2025
Página	1 de 1

DIRIGIDA POR: Jose Guillermo – Director del DADEP

FECHA: DD 03 MM 02 AAAA 2026 | **HORA INICIO:** 10:00AM | **HORA FINAL:** 10:35Am | **TEMA:** Reunion General DADEP

TIPO:
- Inducción (>= a 4 Horas): [ ]
- Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas): [ ]
- Capacitación (<= a 4 horas): [ ]
- Seminario > a 1 dia <= a 3 días: [ ]
- Reunión: [X]
- Curso (> a 4 horas): [ ]
- Socialización (> 30min <= a 2 horas): [ ]
- ¿Otro? [ ] ¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICION:

*__VINCULACIÓN:__ CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.
*GE: Grupo etareo se calsifica asi: PI:Primera infancia (0 - 5 años) ; I: Infancia (6 - 11 años) ; A: Adolescencia (12 - 17 años); J:Juventud (18 - 28 años); AD: Adultez (29 - 59 años),PM:Persona mayor (60 en adelante)
*SX: SEXO; M: Masculino; F: Femenino; I: indeterminado.
*POSD:Población con Orientaciones sexuales diversas H.Heterosexual, L. Lesbiana; G: Gay; BI: Bisexual ;PAN: Pansexual; AS: Asexual ; O: Otros
*PE: Población etnica IN: Indigena; AF: Afrocolombiano, RA: Raizal, PA: Palenquero; R: Rom, O: otros
*TE:Territorial ; U: Urbano; R: Rural;
*OTROS: Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que concidere. PD: Poblacion con discapacidad; VCA:Victima del Conflicto Armado Directa; CF:Cabeza de familia; M:Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Adriana Paola ANTOM	1098771827	X								F					DADEP	apintomartinez@bucaramanga.gov.co	3165790038	
2	Jose Fernando Aldana O	91218387	X								M					DADEP	jfoldana@bucaramanga	3173310721	
3	Lucia S Vega r	63327454	X								F					DADEP	[illegible]	3166697047	
4	LUIS Medina	1005323151	X								M					DADEP	luismedina@bucaramanga.gov.co	3235723808	
5	Viviana Quintero	1095794027	X								F					DADEP	vquintero@bucaramanga.gov.co	3185025621	
6	Hermes Diaz Carca	91220496	X													DADEP	hdiazc@bucaramanga.	310 2378549	
7	Cecilia Lozada M	37721003	X								F					DADEP	clozadam@bucaramanga	3208652924	
8	Geraldine Lizette Pedraz	1098752511	X								F					DADEP.	geral-04@hotmail.com	3142489655	
9	Paula Camila Martinez	1118596996	X								F					DADEP	camilmepa1@gmail.com	3213268065	
10	Juan Esteban Luna Ruiz	1102382164	X								M					DADEP	esteban.luna.y.r@gmail.com	3015372089	
11	Janneth Ballesteros	1.107.074.073	X								F					DADEP	janisbg12@hotmail.com	3153654620	
12	Oscar Perez V	91521713	X								M					DADEP	— o —	3154769944	
13	Gustavo Londoño	91345780		X						AD	M	H	O	U	N/A	DADEP.		3005523068	
14	Paula Andrea Cruz G	1095786439	X								F					DADEP	Pcruzg@bucaramanga.gov.co	3179349169	
15	SARA BENAVIDES CUMJO	63237760	X								F					DADEP	Sbenavidesv@bucaramanga.gov.co	3182376812	
16	Diego Fernando Buitrón	1.094660073	X								M					DADEP	arq.diegobuitron@gmail.com	3102261761	

OBSERVACIONES

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad La finalidad con la que se recolectan los datos aqui solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a traves de nuestra página web www bucaramanga gov co

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE
5.0	30 092024	De acuerdo con los ajustes que estamos haciendo al procedimiento PIC y la necesidad planteada desde la Secretaria de Planeación y el equipo de transparencia de dar información con enfoque diferencial de las personas que asisten a las acciones de formación con el tema de las capacitaciones consideramos importante se evalué la posibilidad de ajustar este formato del cual anexamos una propuesta para que desde su proceso lo revise y ajuste según considere generando la respectiva AMD. Se procede a realizar la AMD correspondiente.Nota: El formato se subirá a la nube una vez esté socializado al personal de la Entidad, ya que es un documento transversal. Se estima que en unos 15 a 20 dia hábiles. Por el momento se continuará utilizando la versión 4.0	Profesional Especializado
6.0	12/03/2025	Se realiza cambio en el formato, para incluir la celda denominada: Número de Contacto	Profesional Especializado

Alcaldía de Bucaramanga

CONTROL DE ASISTENCIA

Código:	F-MC-8800-238,37-029
Versión:	6.0
Fecha Aprobación:	Marzo 12 de 2025
Página	1 de 1

DIRIGIDA POR: Jose Guillermo – Director del DADEP

FECHA: DD 03 MM 02 AAAA 2026 **HORA INICIO:** 10:00AM **HORA FINAL:** 10:35AM **TEMA:** Reunion General DADEP

TIPO:
- Inducción (>= a 4 Horas): [ ]
- Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas): [ ]
- Capacitación (<= a 4 horas): [ ]
- Seminario > a 1 dia <= a 3 dias: [ ]
- Reunión: [X]
- Curso (> a 4 horas): [ ]
- Socialización (> 30min <= a 2 horas): [ ]
- ¿Otro? [ ] ¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICION:

*VINCULACIÓN: CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.

*GE: Grupo etareo se calsifica asi: PI:Primera infancia (0 - 5 años) ; I: Infancia (6 - 11 años) ; A: Adolescencia (12 - 17 años); J:Juventud (18 - 28 años); AD: Adultez (29 - 59 años);PM:Persona mayor (60 en adelante)

*SX: SEXO; M: Masculino; F: Femenino; I: indeterminado.

*POSD:Población con Orientaciones sexuales diversas H:Heterosexual; L: Lesbiana; G: Gay; BI: Bisexual ;PAN: Pansexual; AS: Asexual ; O: Otros

*PE: Población étnica ; IN: Indigena; AF: Afrocolombiano; RA: Raizal; PA: Palenquero; R: Rom; O: otros

*TE:Territorial ; U: Urbano; R: Rural;

*OTROS: Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que concidere. PD: Poblacion con discapacidad; VCA:Victima del Conflicto Armado Directa; CF:Cabeza de familia; M:Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Paola Andrea castellanos	1098761797	X													DADEP	Pacastellanosr@bucaramanga	3162869755	Paola A castellanos
2	Juan francisco fandiño	1098667203	X													DADEP	JFandinoP@bucaramanga	3242587747	
3	Sol Yanina Martinez Angel	1098776224	X													DADEP	symartinez@bucaramanga	3168046171	
4	Gustavo Villamizar Jaca	1098679995	X													DADEP	gustavo1477414@gmail.com	3046334492	
5	Ramón Campos	91989717	X							AD	M	H	D	U	—	DADEP	racampos@bucaramanga	3174003153	
6	Jhonatan mojica	1096926548	X													DADEP	Jhonatanmojica663@gmail.com	3159732728	
7	Mateo Balcercel Celis	1095839257	X							J	M	H	O	U	—	DADEP	mbalcarcelc@bmanga.	3173767243	
8	Ingrid Johana Rueda R	1098695995	X													DADEP	IRuedareyes@bucar...	3043810170	
9	ENRIQUE ESTEBAN PINZON B	91526657	X													DADEP	eestupinanb@bucaramanga	3182982710	
10	David Alejandro Fernandez Leal	1098455112	X													DADEP	davidalejofe94@hotmail.com	5224270628	
11	Paula A. Ovalle	1013823612	X								F					DADEP	paovalleo@bu...	3187171101	
12	Margie Laena Ibañez 6	1098795882	X													DADEP	mlibanez@bucaramanga.gov	3142156266	
13	Diana Paola Silva Tarazona	1102329458	X								F					DADEP UAEP	psicologapaolasilva.9@gmail.com	3143142766	Paola Silva
14																			
15																			

OBSERVACIONES:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Politica de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE
5.0	30-092024	De acuerdo con los ajustes que estamos haciendo al procedimiento PIC y la necesidad planteada desde la Secretaria de Planeación y el equipo de transparencia de dar información con enfoque diferencial de las personas que asisten a las acciones de formación con el tema de las capacitaciones consideramos importante se evalué la posibilidad de ajustar este formato del cual anexamos una propuesta para que desde su proceso lo revise y ajuste según considere generando la respectiva AMD. Se procede a realizar la AMD correspondiente.Nota: El formato se subirá a la nube una vez esté socializado al personal de la Entidad, ya que es un documento transversal. Se estima que en unos 15 a 20 día hábiles. Por el momento se continuará utilizando la versión 4.0	Profesional Especializado
6.0	12/03/2025	Se realiza cambio en el formato, para incluir la celda denominada: Número de Contacto	Profesional Especializado

Alcaldía de Bucaramanga

CONTROL DE ASISTENCIA

Código:	F-MC-8800-238,37-029
Versión.	6.0
Fecha Aprobación:	Marzo 12 de 2025
Página	1 de 1

DIRIGIDA POR: Jose Guillermo — Director del DADEP

FECHA: 03 02 2026 **HORA INICIO:** 10:00AM **HORA FINAL:** 10:35AM **TEMA:** Reunion General DADEP

TIPO:
- Inducción (>= a 4 Horas): [ ]
- Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas): [ ]
- Capacitación (<= a 4 horas): [ ]
- Seminario > a 1 dia <= a 3 dias: [ ]
- Reunión: [X]
- Curso (> a 4 horas): [ ]
- Socialización (> 30min <= a 2 horas): [ ]
- ¿Otro? [ ] ¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICION:

***VINCULACIÓN:** CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa; TO: Trabajador Oficial; PRAC: Practicante; N: Ninguno.
***GE:** Grupo etareo se calsifica asi: PI:Primera infancia (0 - 5 años) ; I: Infancia (6 - 11 años) ; A: Adolescencia (12 - 17 años); J:Juventud (18 - 28 años); AD: Adultez (29 - 59 años);PM:Persona mayor (60 en adelante)
***SX:** SEXO; M: Masculino; F: Femenino; I: indeterminado.
***POSD:**Poblacion con Orientaciones sexuales diversas H:Heterosexual; L: Lesbiana; G: Gay; BI: Bisexual ;PAN: Pansexual; AS: Asexual ; O: Otros
***PE:** Población étnica ; IN: Indigena; AF: Afrocolombiano; RA: Raizal, PA: Palenquero; R: Rom; O: otros
***TE:**Territorial ; U: Urbano: R: Rural;
***OTROS:** Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que concidere: PD: Poblacion con discapacidad VCA:Victima del Conflicto Armado Directa; CF:Cabeza de familia; M:Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Martha Mosquera	63511914	X													Dadep	Mmosquera@bucaramanga.gov.co	3202429941	
2	Santiago Carreño B.	1005322247	X													DADEP	Scarrenob@bucaramanga	3163590513	
3	Angelo Gabriel Padilla	1003091001	X													DADEP	apadilla@bucaramanga.gov.co	3215145400	
4	Mary Luz Millan Ortiz	37749318	X													DADEP	millancamacho@hotmail.com	3104785350	
5	Leslie Rodriguez	1095444313	X													DADEP	lrodriguezm@bucaramanga.gov.co	3173406070	
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			

OBSERVACIONES

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Politica de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra pagina web www.bucaramanga.gov.co

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE
5.0	30-092024	De acuerdo con los ajustes que estamos haciendo al procedimiento PIC y la necesidad planteada desde la Secretaría de Planeación y el equipo de transparencia de dar información con enfoque diferencial de las personas que asisten a las acciones de formación con el tema de las capacitaciones consideramos importante se evalué la posibilidad de ajustar este formato del cual anexamos una propuesta para que desde su proceso lo revise y ajuste según considere generando la respectiva AMD. Se procede a realizar la AMD correspondiente.Nota El formato se subirá a la nube una vez este socializado al personal de la Entidad, ya que es un documento transversal. Se estima que en unos 15 a 20 día hábiles. Por el momento se continuará utilizando la versión 4.0	Profesional Especializado
6.0	12/03/2025	Se realiza cambio en el formato, para incluir la celda denominada: Número de Contacto	Profesional Especializado