

PRORROGA Y ADICIONAL No. 01 AL CONTRATO No. 048 DE 2026

CONTRATANTE:	EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P. - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS IDENTIFICADA CON NIT No. 804.005.441.-4.
CONTRATISTA:	LEIDY CECILIA GAIDOS VELASCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 63.452.534 de Floridablanca- Santander.
OBJETO:	PRORROGA Y ADICIONAL No. 01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 048 DE 2026, CUYO OBJETO ES: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ORIENTADOS A LA DEPURACIÓN, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, FOLIACIÓN Y CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTES DEL ARCHIVO PRODUCIDO POR LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE OPERACIONES Y SUS DEPENDENCIAS ADSCRITAS, DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P. – PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS".
VALOR:	CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000,00), incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos y en general, todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo a la clase de contrato.
PLAZO:	DOS (02) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL DOS (02) DE JUNIO DE 2026 HASTA EL PRIMERO (01) DE AGOSTO DE 2026.

Entre los suscritos Doctor **FREDY JOHANY ZAMBRANO BECERRA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.518.796 de Bucaramanga, nombrado según resolución No 146-2024 y diligencia de posesión No. 002/2024, en su condición de Gerente y Representante Legal de la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P. - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS** identificado con NIT No. 804.005.441-4, creada mediante Decreto Municipal No 172 del 17 de diciembre de 1997, como una empresa Industrial y Comercial del municipio de Piedecuesta Santander, con personería jurídica, capital independiente y autonomía administrativa, y quien se encuentra facultado legalmente para contratar según Acuerdo de Junta No. 014 del 17 de diciembre de 2024, quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE** o la **EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS**; y de la otra, **LEIDY CECILIA GAIDOS VELASCO** identificada con cédula de ciudadanía No. 63.452.534 de Floridablanca - Santander, quien para los efectos del presente documento se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado de manera bilateral y de mutuo acuerdo entre las partes, suscribir el presente prorroga y adicional No. 01, al contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, previas las siguientes consideraciones:

1. Que se celebró contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, cuyo objeto es la "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ORIENTADOS A LA DEPURACIÓN, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, FOLIACIÓN Y CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTES DEL ARCHIVO PRODUCIDO POR LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE OPERACIONES Y SUS DEPENDENCIAS ADSCRITAS, DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P. – PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS", el cual se encuentra vigente y se viene ejecutando satisfactoriamente de acuerdo con los informes de supervisión del mismo, que reposan en el expediente contractual.
2. Que el contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, tiene un término de **CUATRO (04) MESES CALENDARIO**, contados a partir del dos (02) de febrero de 2026, hasta el primero (01) días del mes de junio de 2026.

ELABORÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 11/08/2022	REVISÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 29/10/2025	APROBÓ Gerente	FECHA 29/10/2025
---	---------------------	--	---------------------	-------------------	---------------------

	CONTRATO	Código: AJC-CON.PCO01-230.F11
		Versión: 2.0
		Página 2 de 3

3. Que según estudio previo de oportunidad y conveniencia de fecha 21 de mayo de 2026, se sustenta la necesidad de realizar prórroga y adicional No. 01 al contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, por la suma de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000,00)**, incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos y en general todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo a la clase de contrato, y un plazo de **dos (02) meses**.
4. Que existe certificado de disponibilidad presupuestal proferida por la Directora Financiera y Económica de la entidad con **CDP No. 26A00497 y 26L00465 de fecha 15 de mayo de 2026**, por un valor **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000,00)**, incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos y en general, todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo a la clase de contrato, para cubrir la presente adición.
5. Que la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado señaló que es un deber de la administración pública ordenar las modificaciones contractuales necesarias para responder por la buena ejecución de los trabajos y del logro del fin perseguido con la contratación.
6. Que el Manual de Contratación de la empresa Acuerdo Junta Directiva No. 004 del 27 de febrero del 2025, establece el procedimiento para las respectivas modificaciones, adiciones y prorrogas contractuales.
7. Que, en virtud de lo anterior, las partes acuerdan **bilateralmente** realizar la siguiente prórroga y adicional No. 01, al contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, así:

CLÁUSULAS

CLÁUSULA PRIMERA: ADICIONESE a la **CLAUSULA CUARTA. “VALOR DEL CONTRATO”** del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, cuyo objeto es la *“PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ORIENTADOS A LA DEPURACIÓN, ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, FOLIACIÓN Y CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTES DEL ARCHIVO PRODUCIDO POR LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE OPERACIONES Y SUS DEPENDENCIAS ADSCRITAS, DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P. – PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS”*, la suma de **CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.200.000,00)**, incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos y en general, todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo a la clase de contrato.

En consecuencia, el valor total del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026 asciende a la suma de **QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$15.000.000,00)**, incluidos tributos, contribuciones, tasas, impuestos y en general todos los gravámenes a que haya lugar de acuerdo con la clase de contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: PRORROGUESE a la **CLAUSULA SEPTIMA. TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y VIGENCIA**. El término de Dos (02) meses, contados a partir del dos (02) de junio de 2026 hasta el primero (01) de agosto de 2026.

En consecuencia, el término de ejecución del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 20 de enero de 2026, será de **seis (06) meses** contados a partir del dos (02) de febrero de 2026 hasta el primero (01) de agosto de 2026.de 2026.

ELABORÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 11/08/2022	REVISÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 29/10/2025	APROBÓ Gerente	FECHA 29/10/2025
--	----------------------------	---	----------------------------	--------------------------	----------------------------

	CONTRATO	Código: AJC-CON.PCO01-230.F11
		Versión: 2.0
		Página 3 de 3

CLÁUSULA TERCERA: El contratista deberá realizar la actualización de la ARL, conforme a las adiciones y/o modificaciones si en el contrato inicial se exigieron, conforme a las adiciones y/o modificaciones efectuadas al mismo en el presente documento.

CLÁUSULA CUARTA: La presente prorroga y adicional No. 01 se perfecciona con la firma de las partes intervinientes.

CLÁUSULA QUINTA: Las demás cláusulas del contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión No. 048 de 2026, no modificadas con la presente prorroga y adicional No. 01 continúan vigentes.

Para constancia se firma por las partes intervinientes en el municipio de Piedecuesta al 26 MAY 2026 de 2026.

EL CONTRATANTE,

EL CONTRATISTA,


FREDY JOHANY ZAMBRANO BECERRA
Gerente
Piedecuestana de Servicios Públicos


LEIDY CECILIA GAIDOS VELASCO
C.C: 63.452.534 de Floridablanca - Santander

Proyecto: Shirley Johana Camacho Rojas – CPS. 005-2026
Revisó Aspectos Técnicos y Presupuestales: Cristian Javier Quintero Rodríguez – Director Técnico y de Operaciones
Revisó Aspectos Jurídicos: María Lizeth García Pedraza - Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ELABORÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 11/08/2022	REVISÓ Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación	FECHA 29/10/2025	APROBÓ Gerente	FECHA 29/10/2025
--	----------------------------	---	----------------------------	--------------------------	----------------------------