



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 18 de mayo de 2026

Señor (a)

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9146141**

Cargo del supervisor Instructor G20

Centro de Atención al Sector Agropecuario

Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.9146141** del año 2026.

Camilo Andrés Caicedo Ariza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91513025 de 2026, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 33.162.479). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de febrero de 2026. b) Seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a agosto del 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno. c) Un último pago que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de septiembre de 2026.

Plazo: Será hasta el (10) de (septiembre) de 2026.

OBJETO:



Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral dirigida a población campesina, orientada al fortalecimiento de competencias técnicas, productivas y asociativas en el marco de la estrategia CampeSENA, conforme a los modelos formativos institucionales del CASA SENA Regional Santander area PECUARIO.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar procesos de formación profesional integral dirigidos a población campesina, de conformidad con los modelos formativos institucionales.	Se ejecutaron sesiones de formación orientadas a fortalecer las capacidades técnicas y productivas de la población rural, aplicando la metodología institucional.	Registros fotográficos de la jornada.
2	Elaborar y entregar la planeación formativa contextualizada, ajustada a las características territoriales y productivas de los grupos atendidos.	Se diseñó la planeación formativa ajustada a las necesidades específicas del territorio y el sector productivo de los aprendices.	Cronograma
3	Ejecutar acciones formativas teórico-prácticas orientadas al fortalecimiento de competencias técnicas, productivas y asociativas.	Se realizaron talleres prácticos en campo para el desarrollo de competencias técnicas.	Registro fotográfico.
4	Consolidar las evidencias que soporten la ejecución de la formación y los avances alcanzados por los participantes.	Se recopilaron y organizaron los soportes.	Informe mensual.
5	Presentar un informe mensual consolidado y un informe de cierre del proceso formativo con enfoque territorial.	Se proyectó y entregó el informe detallado de las actividades mensuales.	Informe mensual.
6	Coadyuvar desde su rol como contratista, las actividades de ingreso e inducción de aprendices	Se apoya el proceso de ingreso de aprendices.	Correo electrónico
7	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Se aplica la resolución de problemas en los cursos en los que se brinda formación.	Se aplica la resolución



8	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Durante el periodo de referencia se realizó la evaluación continua de los resultados de aprendizaje mediante los diferentes métodos de evaluación y en cada sesión o jornada de formación, en coherencia con lo dispuesto en el Acuerdo 008 de 1997 del SENA.	Se evalúa de manera continua y conjunta.
9	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	Se realizó el registro de las horas de las actividades relacionadas con los cursos a formación inscritos.	Informe SENA Sofía Plus
10	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.	Se diligenciará el formulario de SOFIA PLUS – reporte de juicios valorativos una vez terminen los cursos que están brindando la formación.	Se diligencia el formulario de SOFIA PLUS.
11	Informar oportunamente a la supervisión contractual sobre novedades académicas relevantes (inasistencias o deserciones), sin adelantar actuaciones disciplinarias propias de la entidad.	En el periodo de referencia no se presentaron actividades de novedad académica o disciplinara para reporte.	En el periodo de referencia no se presentaron novedades académicas o disciplinarias.
12	Cumplir el objeto del contrato conforme a la programación acordada con la supervisión contractual, dentro del Lugar de Ejecución.	Se hace cumplimiento de lo programado según indicaciones del supervisor y coordinador de programas especiales.	Se cumplimiento del objeto del contrato conforme a las indicaciones de la coordinación.
13	Dar cumplimiento a los lineamientos generales que regulan la Formación Profesional Integral del SENA.	Se hace cumplimiento de la normatividad interna en relación con la formación del aprendiz.	Se imparte formación conforme a la normativa interna.
14	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Se divulga con la comunidad y los aprendices los demás programas de formación de los que pueden hacer parte.	Se promociona con la comunidad y aprendices los demás cursos de formación del c.a.s.a
15	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	En el periodo de referencia no se generaron requerimientos asociados a este tema.	No se generaron requerimientos relacionados.
16	Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual,	Se realiza organización	Se hace uso de los formatos dispuestos por la entidad.



	cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.	y control de documentación conforme a lineamientos internos de la entidad.	
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.	En el periodo de la referencia no se presentaron desplazamientos.	No se realizaron desplazamiento en el periodo de referencia.
18	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA únicamente como medio de apoyo para la ejecución del objeto contractual, cuando ello resulte necesario para el desarrollo de las actividades pactadas, previa coordinación con la supervisión del contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales para el uso de bienes oficiales.	En el periodo de la referencia no se presentaron desplazamientos.	No se realizaron desplazamiento en el periodo de referencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9503447815 de la planilla, APORTES EN LINEA y abril 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

CAMILO ANDRES CAICEDO ARIZA

Contratista

C.C. No. 91513025

Recibí a satisfacción:

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9146141 de 2026

Instructor G20



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9146141 – CAMILO ANDRÉS CAICEDO ARIZA

Evidencia 1- Obligación 1



Evidencia 2- Obligación 2

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9146141 – CAMILO ANDRÉS CAICEDO ARIZA

Cronograma Curso: Auxiliar en Colecta y Preservación de Semen

Duración: 5 días – 10 horas diarias (50 horas)

Día 1 – Fundamentos reproductivos (10 horas)

Inducción al curso y normas de bioseguridad (1 h)
Anatomía y fisiología reproductiva (3 h)
Principios de reproducción animal (2 h)
Bienestar animal en procesos reproductivos (2 h)
Bioseguridad en laboratorio y campo (2 h)

Día 2 – Equipos y preparación (10 horas)

Equipos e insumos para colecta de semen (2 h)
Instalaciones y condiciones adecuadas (1 h)
Preparación del animal para colecta (3 h)
Protocolos de higiene y bioseguridad (2 h)
Práctica de preparación (2 h)

Día 3 – Técnicas de colecta (10 horas)

Métodos de colecta de semen (2 h)
Procedimientos técnicos de colecta (2 h)
Manejo del material biológico (2 h)
Factores que afectan la calidad del semen (2 h)
Práctica de colecta (2 h)

Día 4 – Evaluación y conservación (10 horas)

Evaluación macroscópica y microscópica del semen (3 h)
Dilución y manejo del semen (2 h)
Técnicas de conservación y almacenamiento (2 h)
Control de calidad (1 h)
Práctica en laboratorio/campo (2 h)

Día 5 – Aplicación y evaluación (10 horas)

Casos prácticos integrales (3 h)
Aplicación de protocolos en campo (2 h)
Evaluación del aprendizaje (2 h)
Análisis de resultados (2 h)
Retroalimentación y cierre (1 h)

Cronograma Curso: Manejo de Grandes Animales

Duración: 5 días – 8 horas diarias (40 horas)

Día 1 – Fundamentos y seguridad (8 horas)

Inducción al curso y normas de seguridad (1 h)
Comportamiento de grandes animales (3 h)
Identificación de riesgos en el manejo (2 h)
Bienestar animal (2 h)

Día 2 – Técnicas de sujeción (8 horas)

Métodos de sujeción (2 h)
Uso de equipos e instalaciones (2 h)
Manejo seguro del animal (2 h)
Práctica de sujeción (2 h)

Día 3 – Movilización y control (8 horas)

Técnicas de desplazamiento (2 h)
Manejo en corrales y mangas (2 h)
Control del animal en diferentes escenarios (2 h)
Práctica en campo (2 h)

Día 4 – Manejo aplicado (8 horas)

Manejo en actividades productivas (2 h)
Reducción de estrés animal (2 h)
Trabajo en equipo en manejo pecuario (2 h)
Práctica integral (2 h)

Día 5 – Evaluación y aplicación (8 horas)

Casos prácticos de manejo (3 h)
Evaluación del desempeño (2 h)
Análisis de resultados (2 h)
Retroalimentación y cierre (1 h)

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9146141 – CAMILO ANDRÉS CAICEDO ARIZA

Evidencia 3- Obligación 3



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9146141 – CAMILO ANDRÉS CAICEDO ARIZA



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO





CONTRATO CO1.PCCNTR.9146141 – CAMILO ANDRÉS CAICEDO ARIZA

Evidencia 4- Obligación 6




G8_CAMPESENA_MUNICIPIO DE GIRON_IMPLEMENTACION PECUARIA-CAMILO ANDRES CAICEDO ARIZA

🔒 Pública

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

 Holguer Julian Parada Garces
Para:  Camilo Andres Caicedo Ariza;  Luis Fernando Reyes Silva;  Edwin Gerson Montañez Gonzalez; **y 1 más** Vie 01/05/2026 22:10

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 28/04/2036 22:10

 Formato solicitud compleme... 2 MB  Reporte de Aprendices Ficha ... 7 KB  reporte_inscripcion.xls 6 KB

⌵ Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Buena noche

Envío formato de creación de ficha nro. **3506029**, resultado de inscripción y matrícula. El instructor puede realizar la ruta de aprendizaje mañana.

...



Holguer Julian Parada Garces

Centro Atención Sector Agropecuario - Contratista
hparadag@sena.edu.co
3178535047
Piedecuesta K1 2 Via Palogordo Vereda Guatiguara




www.sena.edu.co

@SENAcomunica

G9_CAMPESENA_MUNICIPIO DE GIRON_MANEJO DE GRANDES ANIMALES-CAMILO ANDRES CAICEDO ARIZA

🔒 Pública

 Holguer Julian Parada Garces
Para:  Camilo Andres Caicedo Ariza;  Luis Fernando Reyes Silva;  Edwin Gerson Montañez Gonzalez; **y 1 más** Jue 30/04/2026 20:01

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 27/04/2036 20:01

 Formato solicitud.xlsm 2 MB  Reporte de Aprendices Ficha ... 7 KB  reporte_inscripcion.xls 6 KB

⌵ Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Buena tarde

Envío formato de creación de ficha nro. **3503225**, resultado de inscripción y matrícula. El instructor puede realizar la ruta de aprendizaje mañana.

...



Holguer Julian Parada Garces

Centro Atención Sector Agropecuario - Contratista
hparadag@sena.edu.co
3178535047
Piedecuesta K1 2 Via Palogordo Vereda Guatiguara



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 02/05/2026
Fecha de Caracterización: 3503567
Código: 73320732
Versión: 1
Denominación: AUXILIAR EN LA COLECTA Y PRESERVACION DEL SEMEN DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 20/05/2026
Fecha Fin: 27/05/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación: 9122 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1083869077	LIBARDO	ATAHUALPA JIMENEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	1083869077	LIBARDO	ATAHUALPA JIMENEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	1083883122	CARLOS ARTURO	JIMENEZ MUNOZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	1083883122	CARLOS ARTURO	JIMENEZ MUNOZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	1095966253	GLENDA NATHALY	UREÑA MOLINA	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	1095966253	GLENDA NATHALY	UREÑA MOLINA	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
TI	1097501306	MARIA KAMILA	CAICEDO ESCOBAR	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
TI	1097501306	MARIA KAMILA	CAICEDO ESCOBAR	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	1097781847	JUAN DAVID	SIERRA RODRIGUEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	1097781847	JUAN DAVID	SIERRA RODRIGUEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
TI	1098698042	KEVIN FABIAN	OCHOA ORTIZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
TI	1098698042	KEVIN FABIAN	OCHOA ORTIZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
TI	1238140988	GABRIELA ALEXANDRA	RUEDA URENA	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
TI	1238140988	GABRIELA ALEXANDRA	RUEDA URENA	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	13511909	OSCAR ALEXANDER	MARTINEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	13511909	OSCAR ALEXANDER	MARTINEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	4171267	ORLANDO	GARCIA RINCON	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	4171267	ORLANDO	GARCIA RINCON	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	63394780	GLORIA ESPERANZA	JAIMES FLOREZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	63394780	GLORIA ESPERANZA	JAIMES FLOREZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	63557463	ANA MARIA	ESCOBAR RODRIGUEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	63557463	ANA MARIA	ESCOBAR RODRIGUEZ	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-
CC	91497384	NAIDER	OTALVAREZ GALVIS	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261526 - ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACION CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE.	POR EVALUAR		-
CC	91497384	NAIDER	OTALVAREZ GALVIS	EN FORMACION	33057 - COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.	261527 - CONOCE LOS DIFERENTES METODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA.	POR EVALUAR		-

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 02/05/2026
Ficha de Caracterización: 3506029
Código: 73320520
Versión: 1
Denominación: IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN PECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 04/05/2026
Fecha Fin: 08/05/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación: 9122 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1083869077	LIBARDO	ATAHUALPA JIMENEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1083869077	LIBARDO	ATAHUALPA JIMENEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1083883122	CARLOS ARTURO	JIMENEZ MUÑOZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1083883122	CARLOS ARTURO	JIMENEZ MUÑOZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1095966253	GLENDA NATHALY	UREÑA MOLINA	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1095966253	GLENDA NATHALY	UREÑA MOLINA	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1097501306	MARIA KAMILA	CAICEDO ESCOBAR	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1097501306	MARIA KAMILA	CAICEDO ESCOBAR	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1097781847	JUAN DAVID	SIERRA RODRIGUEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	1097781847	JUAN DAVID	SIERRA RODRIGUEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1098698042	KEVIN FABIAN	OCHOA ORTIZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1098698042	KEVIN FABIAN	OCHOA ORTIZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1238140988	GABRIELA ALEXANDRA	RUEDA URENA	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
TI	1238140988	GABRIELA ALEXANDRA	RUEDA URENA	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	13511909	OSCAR ALEXANDER	MARTINEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	13511909	OSCAR ALEXANDER	MARTINEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	4171267	ORLANDO	GARCIA RINCON	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	4171267	ORLANDO	GARCIA RINCON	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	63394780	GLORIA ESPERANZA	JAIMES FLOREZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	63394780	GLORIA ESPERANZA	JAIMES FLOREZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	63557463	ANA MARIA	ESCOBAR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	63557463	ANA MARIA	ESCOBAR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	91497384	NAIDER	OTALVAREZ GALVIS	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223845 - CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-
CC	91497384	NAIDER	OTALVAREZ GALVIS	EN FORMACION	3922 - ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA	223846 - EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO	POR EVALUAR		-

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 02/05/2026
Ficha de Caracterización: 3503225
Código: 73320551
Versión: 1
Denominación: MANEJO DE GRANDES ANIMALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 11/05/2026
Fecha Fin: 18/05/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación: 9122 - CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1083869077	LIBARDO	ATAHUALPA JIMENEZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	1083883122	CARLOS ARTURO	JIMENEZ MUÑOZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	1095966253	GLENDA NATHALY	UREÑA MOLINA	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1097501306	MARIA KAMILA	CAICEDO ESCOBAR	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	1097781847	JUAN DAVID	SIERRA RODRIGUEZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1098698042	KEVIN FABIAN	OCHOA ORTIZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1238140988	GABRIELA ALEXANDRA	RUEDA UREÑA	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	13511909	OSCAR ALEXANDER	MARTINEZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	4171267	ORLANDO	GARCIA RINCON	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	63394780	GLORIA ESPERANZA	JAIMES FLOREZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	63557463	ANA MARIA	ESCOBAR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
CC	91497384	NAIDER	OTALVAREZ GALVIS	EN FORMACION	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	229388 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CAMILO ANDRES CAICEDO ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3503225 - MANEJO DE GRANDES ANIMALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO. EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES. INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3506029 - IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN PECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR LOS RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO.

EJECUTAR LOS PROCESOS DE BUENAS PRÁCTICAS PECUARIAS EN LA EMPRESA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3503567 - AUXILIAR EN LA COLECTA Y PRESERVACION DEL SEMEN DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COLECTAR Y PRESERVAR SEMEN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA CIRCUNFERENCIA ESCROTAL, SU RELACIÓN CON LA FERTILIDAD Y LA IMPORTANCIA DE INICIAR LA SELECCIÓN DE TOROS AL DESTETE

CONOCE LOS DIFERENTES MÉTODOS DE COLECCIÓN DE SEMEN DE TOROS Y VALORA LA IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN ESPERMÁTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 139,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/05/2026	02/05/2026	EXTENSIÓN - AGROPECUARIA	10,00
09/05/2026	09/05/2026	EXTENSIÓN - AGROPECUARIA	10,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			20,00

INSTRUCTOR: CAMILO ANDRES CAICEDO ARIZA

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO