

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.354 de 2026	
Nombre completo del contratista: Leidy Jhoana Alvarez Carmona	
Documento de identificación: 1006008150	
Nombre del supervisor: Marlene Garzon Pillimue	
Organismo: Secretaría de Vivienda Social y Hábitat	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat del proyecto denominado implementación de los sistemas de información en la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat de Santiago de Cali BP – 26005407	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/Feb/2026 ✓	Fecha terminación 31/Jul/2026 ✓
Modificación(es) al contrato: No. 1 MODIFICAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 4147.010.26.1.354-2026, quedando de la siguiente manera: El plazo de ejecución estimado del contrato es hasta el 31 DE MAYO DE 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución según lo señalado en la normativa vigente.	
Modificación al Contrato No. 2: Se realizó una adición por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000) y una prórroga por dos (2) meses publicada el 20 de abril de 2026 con vigencia hasta el 31 de julio de 2026. ✓	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE. (\$11.168.000) ✓			
Adición: No. 1 Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000). ✓			
Prórroga: Hasta el 31 de Julio del 2026, por 2 meses y publicada el 20 de abril de 2026 ✓			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 8.376.000 ✓	\$ 5.584.000 ✓
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081166226 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 277288208 ✓ Operador: Simple Fecha de Pago: 04/Mayo/2026 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026 ✓		
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista se acoge a lo dispuesto por el Decreto 1273 de 2018 Art. 3.2.7.6 que modificó el Decreto 780 de 2016 Art. 2.2.1.1.1.7 que			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

dispone que el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista, Leidy Jhoana Álvarez Carmona, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.006.008.150 de Santiago de Cali, cumplió con el objeto del contrato No. 4147.010.26.1.354 -2026 en el periodo correspondiente a la cuarta (4) cuota:

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, la contratista ejecutó a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

1. Brindar apoyo en recibir, registrar y distribuir la correspondencia y comunicaciones dirigidas a la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, garantizando su adecuado trámite.

- 1.1 La contratista brindó apoyo en la entrega y direccionamiento de la correspondencia y comunicaciones oficiales a las diferentes dependencias (SMIL, SGOV, UAG, Contratación, Entes de Control y Cartera) asegurando su trámite oportuno conforme a los lineamientos institucionales.



Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14t9mQrch9TjZQW_E66JCKIO492vs4UqA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
	VERSIÓN	002	

2. Brindar apoyo en el registro y archivo de oficios, actas, circulares y demás documentos administrativos requeridos por la Unidad, siguiendo los lineamientos establecidos de gestión documental.

2.1 La contratista brindó apoyo en la revisión y digitalización en el FUID de los expedientes correspondientes a el Programa de Legalización y Titulación de Predios del barrio Mojica II garantizando su adecuada conformación, conservación y disponibilidad conforme a los lineamientos de gestión documental.

• Programa de Legalización y Titulación de Predios Mojica II

NÚMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	NOMBRE DE LA UNIDAD DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		SOPORTE O FORMATO		FÍSICO					
								UNIDAD DE CONSERVACIÓN					
				Inicial	Final	Físico	Electrónico	PAPEL				OTRO	
								Caja	Carpeta	Tomel Legajo / Libro	Número de folios	Tipo	Cantidad
1	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NAVIA SARMIENTO LUCINDA 66.705.599	3-abr.-1990	4-sep.-1995	X		1	1		33		
2	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NAZARIT ESPERANZA 31.979.176	28-mar.-1990	28-sep.-2007	X		1	1		39		
3	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NIETO DE MUÑOZ MARINA 29.797.980	26 ene.-1993	2-abr.-1998	X		1	1		45		
4	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NIEVAS MARITZA 31.267.961	6- feb.-1990	4-nov.-1992	X		1	1		27		
5	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NOGUERA PAI NELSON 12.903.252	5-mar.-1990	2-mar.-1993	X		1	1		26		
6	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NUÑEZ ESCOBAR CARLOS HUGO 14.441.986	27-may.-1994	2-jun.-2010	X		1	1		41		
7	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NUÑEZ ESCOBAR IVAN SANTIAGO 16.670.014	10-may.-1994	8-abr.-2019	X		1	1		50		
8	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	NUÑEZ RAMOS MIRYAM 46.641.257	28-jun.-1995	26-ago.-1999	X		1	1		27		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSIÓN	002

9	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	OBREGÓN CARABAU DONEIRA 31.251.340	30-mar.-1990	14-jun.-1995	X		1	1		30		
10	4147.040.14.25	PROGRAMA DE LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	OCAMPO TENTINAGO TELMO 14.960.548	6-feb.-1990	22-ago.-1995	X		1	1		31		

Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14t9mQrch9TjZQW_E66JCKIO492vs4UqA

3. Apoyar en el control y seguimiento de trámites internos de la Unidad, mediante el uso de formatos, matrices y sistemas de información, asegurando el cumplimiento de términos y compromisos.

3.1 La contratista apoyó en el registro y digitalización de la información relacionada con el préstamo de archivos solicitados por los usuarios en la ventanilla de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat durante el periodo de abril, con el fin de llevar control, trazabilidad y seguimiento a los documentos consultados y garantizar el adecuado manejo de los trámites internos de la Unidad.

RESPONSABLE DE LA SOLICITUD	EXPEDIENTE	N° DE CÉDULA	PROGRAMA	ESTADO	DEVOLUCION A ARCHIVO/OBSERVACION
Juan José	María Fabiola	31.252.131	El Rodeo	CREADO	Viviana Asignado
Juan José	Juan Nemesio Arce Potes	16.499.145	Belalcazar	ENTREGADO	Dv. Andrea
Juan José	Méndez Saavedra Diana	31.974.743	Obrero		
Juan José	Marisela Sánchez	31.515.283	Ciudadela Invicali	NO ENCONTRADO	
Juan José	Carmen Emilia Muñoz Marín	31.296.796	Petecuy	ENTREGADO	Dv. Andrea
Juan José	Juan de la Rosa Paramo	2.638.133	Vergel	NO ENCONTRADO	11/03/2026 Faradiva Camacho
	Nancy Páramo	16.735.626			
Juan José	José Betarro		Terron Colorado	NO ENCONTRADO	
	Bertha Muñoz				
Juan José	Arni Ordóñez	29.042.121	Siloe	PRESTADO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Juan José	Gladys Barrera Valencia	31.870.171	Los Chorros	PRESTADO	8/02/2022 Cartera
Juan José	Luz Marina Melo Loaiza	29.351.192		PRESTADO	05/03/2026 Faradiva Camacho
Juan José	Milton Juvenal Preciado Quiñones	12.906.497	Poblado II	ENTREGADO	Hector Asignado
Juan José	Gladis Miryam Giraldo Bejarano	31.931.980	Poblado II	ENTREGADO	Héctor Asignado
Juan José	Amparo Marín	31.931.910	Mortiñal	ENTREGADO	Héctor Asignado
Juan José	Nubia Eugenia Bolaños Chaguendo	31.966.966	Melendez	NO ENCONTRADO	
	Aparicio Durán Gallego				
	María Emma Henao Isaza				
Juan José	Raul Bedoya	7.500.102	Alto Jordán (Polvorines)	PRESTADO	1/04/2023 Héctor
Juan José	Luis Sánchez Jiménez	2.454.083	Petecuy II	ENTREGADO	
Juan José	Pedro Antonio Dorado			NO ENCONTRADO	

3.2 La contratista brindó apoyo en el registro y digitalización de la información de los expedientes del programa de titulación Potrero Grande correspondientes a las letras H y R, y el programa de titulación Los Pinos correspondientes a las letras B y C asegurando su correcta custodia, preservación y acceso para consulta, de acuerdo con los lineamientos definidos en los procesos de gestión documental.

PROGRAMA DE TITULACION POTRERO GRANDE. LETRA - H -						
No.	NOMBRE ADJUDICATARIO	CEDULA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FOLIOS	OBSERVACIÓN
1	HERNANDEZ CAICEDO EDISON	4.661.853	2006-06-29	2019-07-09	58	
2	HERNANDEZ CARVAJAL GLORIA AMPARO	38.566.440	2007-11-30	2019-05-16	29	
3	HERNANDEZ COSME JAIME	16.703.160				TESTIGO DOCUMENTAL
4	HERNANDEZ ERAZO LUZ MARIA	66.830.686	2007-02-08	2007-04-02	24	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
	VERSIÓN	002	

5	HERNANDEZ ESPINAL BLANCA NUBIA	29.344.955	2007-11-30	2015-01-31	43	
6	HERNANDEZ FLOREZ GLADIS MARINA	31.953.218	2006-06-29	2017-12-07	50	
7	HERNANDEZ GIRALDO LUCELLY	67.030.758	2009-08-18	2024-10-10	18	

PROGRAMA DE TITULACION POTRERO GRANDE. LETRA - R -						
N o.	NOMBRE ADJUDICATARIO	CEDULA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FOLIOS	OBSERVACIÓN
1	RIVAS JANES MARTHA GEORGINA	66.746.775	2007-11-30	2021-07-30	31	
2	RIVAS LOPEZ ZORELIDA	29.957.277				TESTIGO DOCUMENTAL
3	RIVAS MARIA ROSA	66.852.016	2006-06-29	2020-10-05	42	
4	RIVAS MONTAÑO AMPARO	31.989.410				TESTIGO DOCUMENTAL
5	RIVAS MONTAÑO LINSON	14.477.713				TESTIGO DOCUMENTAL
6	RIVAS MURILLO NEYIS	29.119.016	2008-12-22	2023-09-20	17	
7	RIVAS NOHEMY	38.569.869	2007-11-30	2024-03-15	32	

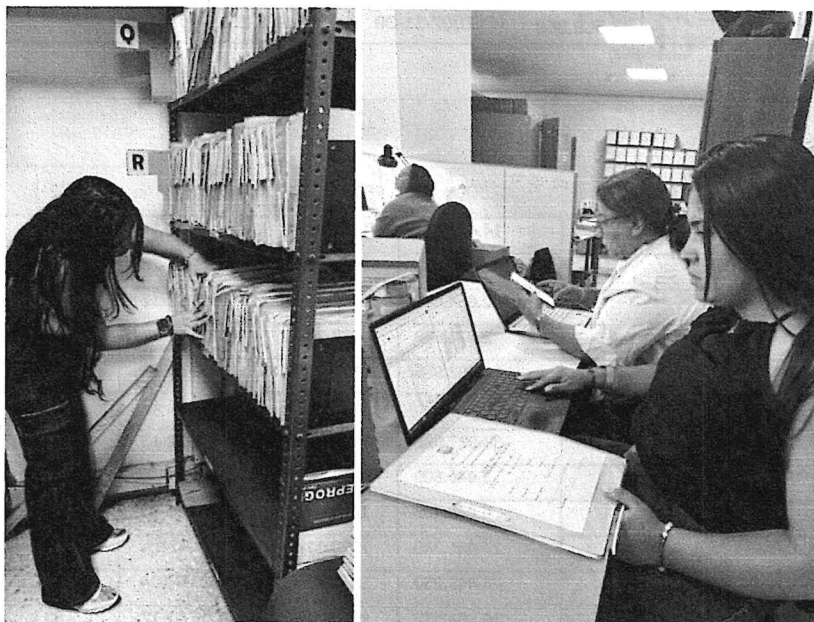
PROGRAMA DE TITULACION LOS PINOS. LETRAS - B Y C -						
No.	NOMBRE ADJUDICATARIO	CEDULA	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FOLIOS	OBSERVACIÓN
1	BAILON ARCESIO	14.432.643	1970-07-28	1970-08-14	48	
2	BARANDICA VARGAS MARIA DOLORES	31.240.973	1974-01-25	1974-01-25	7	
3	BARONA DOMINGUEZ HOOVER	2.654.429	1968-04-10	1968-08-12	12	
4	BEDOYA BETANCOURTH ELISEO	2.670.829	1968-10-17	2006-01-17	29	
5	BEDOYA GALLEGO CARLOS ARIEL	2.603.955	1969-02-14	1988-08-08	16	
6	BEJARANO VDA DE BEDOYA MARIA HEMERNINIA	29.072.495	1971-08-06	2006-01-17	26	
7	CAMPO DE PUERTO ROSA	38.987.028	1970-11-19	1982-12-13	30	
8	CAMPOS ACOSTA EDUARDO	3.040.809	1970-08-31	1979-01-19	68	
9	CARABALI EMIRO	6.049.439	1971-09-29	2015-09-02	31	
10	CARDENAS MENDEZ ASISCLO	14.431.749	1970-11-18	1976-05-25	61	
11	CASTAÑEDA CALVO BERTHA MARIA	24.448.250	1970-08-11	1985-07-04	75	
12	CASTAÑEDA DE PARDO ALICIA	24.904.582	1970-04-07	2006-01-17	99	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14t9mQrch9TjZQW_E66JCKIO492vs4UqA

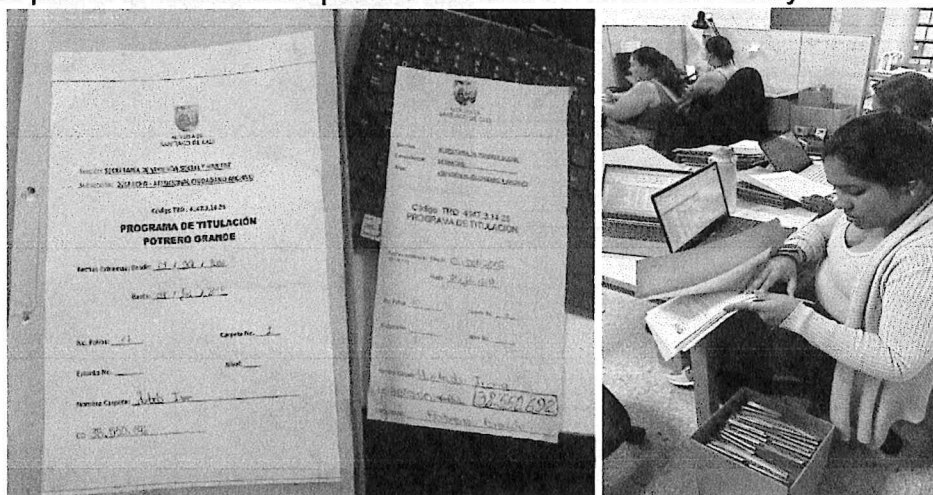
4. Custodiar y mantener actualizado el archivo físico y digital de la Unidad de Apoyo la Gestión, facilitando el acceso ágil y seguro a la información para los procesos misionales de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat

4.1. La contratista realizó la revisión y organización física de los expedientes correspondientes al programa de titulación Potrero Grande a los cuales fueron clasificados en orden alfabético y ubicados en las estanterías del archivo físico, garantizando su adecuada custodia, conservación y disponibilidad para consulta, conforme a los lineamientos establecidos en los procesos de gestión documental.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSIÓN	002

- 4.2. La contratista realizó la revisión y el cambio de las solapas de las carpetas correspondientes a los expedientes físicos del programa de titulación de Potrero Grande, con el fin de facilitar la organización, identificación y acceso a la información de los procesos adelantados por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

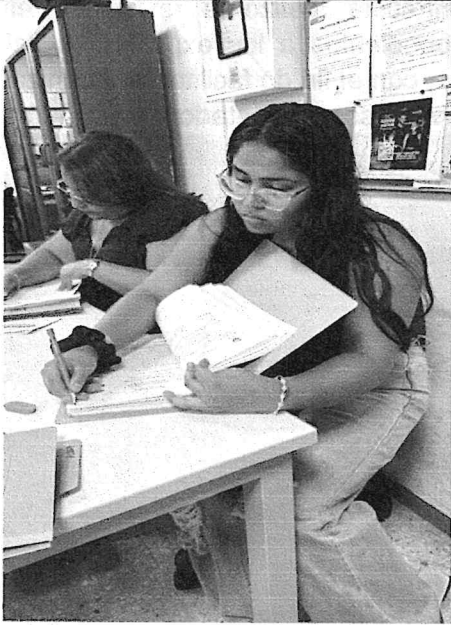


- 4.3. La contratista realizó la revisión y organización de los documentos correspondientes al contrato de prestación de servicios No. 4147.010.26.1.507 de la vigencia 2025, verificando que la documentación se encontrara en el orden correcto. Posteriormente, se llevó a cabo la foliación de los documentos y, finalmente, la elaboración de las hojas de control, con el propósito de garantizar el adecuado seguimiento, control y organización de la información contractual en medio físico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

		A. DATOS GENERALES		
1. Nombre Contrato: 7		2. Creador y Excedente To: 14/05/2017		
3. Fecha de emisión del documento: 05/05/2017		4. Fecha de Vigencia: 05/05/2017		
B. RELACION DE DOCUMENTOS A ARCHIVAR				
N.º de folios del contrato	N.º Documento a archivar	N.º de folios del documento	N.º Documento por archivar	10. Observaciones
2	Ficha EOI	2	05/05/2017	Ledy Alvarez
17	Acta de Inspección	19	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	CDP	20	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Designación Equipo	21	05/05/2017	Ledy Alvarez
19	Estudios Previos	40	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Mapa de Riego	41	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Resolución	42	05/05/2017	Ledy Alvarez
4	Hoja de Vida	46	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Carta	47	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	PLT	48	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Carta de Mitad	49	05/05/2017	Ledy Alvarez
2	Certificado de Estudio	51	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Ficha profesional	52	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	53	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	54	05/05/2017	Ledy Alvarez
13	Certificado de Estudios	62	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	63	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	69	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	70	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	71	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	72	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	73	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	74	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	75	05/05/2017	Ledy Alvarez
1	Acta de la Junta	76	05/05/2017	Ledy Alvarez

Nota: Los datos contractuales corresponden a los datos del Proyecto de Gestión Documental



Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14t9mQrch9TjZQW_E66JCKIO492vs4UqA

5. Las demás actividades que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de Despacho.

5.1. La contratista asistió a una capacitación virtual el día 23 de abril, dicha reunión estuvo orientada a promover el reciclaje y la sostenibilidad dentro de la Administración Central de la Alcaldía de Cali, la cual tuvo como objetivo fomentar la reducción de los residuos enviados a rellenos sanitarios y el aprovechamiento adecuado de los materiales reutilizables. Así mismo, busca fortalecer una cultura de consumo consciente y responsable por parte de los servidores públicos, prestadores de servicio y visitantes de las diferentes dependencias de la Alcaldía, incentivando prácticas ambientales sostenibles en los espacios laborales y administrativos, mediante el enlace <https://meet.google.com/zov-naxg-nwx>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO DESARROLLO FÍSICO	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MMDI02.02.02.P006.F018	
	INFORME DE REUNION	VERSIÓN	001
Fecha de la reunión (dd/mm/aaaa)	23/ABR/2026		
Objetivo de la reunión	Fomentar la reducción de los residuos enviados a rellenos sanitarios y el aprovechamiento adecuado de los materiales reutilizables. Así mismo, busca fortalecer una cultura de consumo consciente y responsable por parte de los servidores públicos, prestadores de servicio y visitantes de las diferentes dependencias de la Alcaldía, incentivando prácticas ambientales sostenibles en los espacios laborales y administrativos		
Sitio de la reunión (Nombre del lugar y dirección)	Hora: 11:00 a. m. – 12:00 p. m. Enlace de conexión: https://meet.google.com/zov-naxq-nwx		

ORDEN DEL DÍA.

- Se realizó la socialización del programa "Empezando por Casa", iniciativa de la Alcaldía de Santiago de Cali orientada a promover la cultura del reciclaje, la adecuada separación de residuos sólidos y el consumo consciente y responsable dentro de las dependencias de la Administración Municipal, con el propósito de fortalecer las buenas prácticas ambientales, reducir los residuos enviados al relleno sanitario y fomentar el aprovechamiento de materiales reciclables.
- Espacio de preguntas para los asistentes a la jornada
- Actividad de "Huella de Carbono"

4/23/2026 11:46:58 lila.camargo@cali.gov.co	LILIA MARLENY CAM/	40025452 UAG
4/23/2026 11:47:02 claudiamarcelange@gmail.com	Claudia Marcela Angel	66850270 SGOV
4/23/2026 11:47:27 escobarmayra042@gmail.com	mayra alejandra escob	1114823352 UAG
4/23/2026 11:47:33 knia_2010@hotmail.com	Keyla solarte	29673094 UAG
4/23/2026 11:47:42 angela.montero@cali.gov.co	ANGELA MONTERO	67024896 UAG
4/23/2026 11:47:58 andrmp588sgov@gmail.com	ANDRES FELIP PIEDF	16944684 SGOV
4/23/2026 11:47:58 anacastrosecretaria@gmail.com	Ana Castro	66818880 SGOV
4/23/2026 11:48:02 heidy.vargas75@gmail.com	Heidy Vargas Rodrigue	38681259 UAG
4/23/2026 11:48:11 leidy.alvarez@gmail.com	Leidy Jhesana Alvarez	1006006150 UAG
4/23/2026 11:48:16 juancamil6818@hotmail.com	Juan Camilo Ortiz	1107072031 UAG
4/23/2026 11:48:21 esmilacidadavc@gmail.com	Esmia Castellanos Mo	52779916 UAG
4/23/2026 11:48:21 cortes.oscarjavier@gmail.com	Oscar Javier Cortés Sa	79600528 SML
4/23/2026 11:48:27 marcelgomez.brio@gmail.com	Marcel Armada Gome	66818058 UAG
4/23/2026 11:48:28 emsamc09@gmail.com	LIANA MARIA ISANOJA	66972751 SGOV
4/23/2026 11:48:34 rodolfoencomentes446@gmail.co	Rodolfo Hincón Montes	16925499 SGOV
4/23/2026 11:48:18 linacarabal68@gmail.com	LINA MARCELA CARA	1062285040 UAG
4/23/2026 11:49:47 faridempp@gmail.com	Faride Marcia Phlyco	3113357542 UAG
4/23/2026 11:49:55 sstacip@constituendes.com	YORNY ALEXANDER	1130617245 SGOV
4/23/2026 11:50:06 valerinaev003@gmail.com	Valertina erazo varón	1006011443 UAG
4/23/2026 11:50:18 fernandagomez2044@gmail.com	LUISA FERNANDA GC	1063806516 DESPACHO
4/23/2026 11:50:24 ssta2.clp@constituendes.com	MANUEL GUTIERREZ	1112883033 SGOV

Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/14t9mQrch9TjZQW_E66JCKIO492vs4UqA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

2. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

3. FIRMAS RESPONSABLES


MARLENE GARZON PILLIMUE
 Jefe de Unidad de Apoyo a la Gestión
 Supervisora


GLADYS LUZMILA LEUDO VELASCO
 Apoyo a la supervisión
 Contratista

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 21 de Mayo del 2026