Comercializadora JR Soluciones
NIT 901152986

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA: 27 DE NOVIEMBRE DE 2025

INSTITUCION EDUCATIVA ALBERTO DIAZ MUÑOZ

CONCLUSIONES

. Introducción

El presente informe tiene como objetivo dejar constancia del suministro y entrega del material impreso requerido para las ceremonias de graduación de Grado 11, CLEI, Preescolar y Quinto, correspondientes al calendario académico de la institución.
Estos elementos son esenciales para garantizar la formalidad, presentación y adecuada documentación del proceso de graduación de los estudiantes.

---

2. Material Impreso Suministrado

1. Diplomas impresos en papel perlado – Grado 11

Se suministraron diplomas elaborados en papel perlado de alta calidad, impresos a color, con diseño institucional y espacio para firmas y datos académicos. Su acabado otorga elegancia y durabilidad.

---

2. Diplomas impresos en papel perlado – Grado CLEI

Se entregaron diplomas para estudiantes del Ciclo Lectivo Integrado (CLEI), con las mismas características de calidad del grado 11: papel perlado, impresión a color y formato institucional.

---

3. Diplomas – Grado Preescolar

Diplomas coloridos y diseñados especialmente para educación inicial, impresos en cartulina gruesa, con ilustraciones adecuadas para la etapa escolar y formato infantil.

---

4. Diplomas – Grado Quinto

Diplomas impresos en papel especial tipo opalina o similar, con diseño institucional y espacio para registro de datos académicos, utilizados para la culminación de la básica primaria.

---

5. Menciones – Grado 11

Se entregaron menciones de reconocimiento para destacar logros académicos, convivenciales o institucionales. Elaboradas en papel fino, impresión a color y formato de alta presentación.

---

6. Menciones – Grado CLEI

Al igual que las de grado 11, se imprimieron menciones para estudiantes del CLEI, con diseño institucional y acabado de calidad.

---

7. Actas de Graduación – Grado CLEI

Actas impresas en papel opalina o bond reforzado, con formato oficial requerido por la secretaría académica y espacio para firmas autorizadas.

---

8. Actas de Graduación – Grado 11

Actas oficiales de grado para los estudiantes de educación media, impresas en papel duradero y con diseño institucional conforme a normas académicas.

---

9. Carátulas para diplomas y actas

Carátulas impresas en papel resistente, utilizadas para proteger y presentar los documentos entregados a los estudiantes durante la ceremonia.

---

10. Tarjetas de invitación – Grado 11

Tarjetas impresas a color, con diseño institucional, utilizadas para la invitación formal a padres y acudientes a la ceremonia de grado.

---

3. Actividades Realizadas

- **Revisión y aprobación del diseño institucional.**
- **Impresión en alta calidad de todos los documentos requeridos.**
- **Corte, laminado (si aplica) y acabado final.**
- **Ensamble de carátulas y material de presentación.**
- **Verificación de cantidades por nivel educativo.**
- **Entrega organizada, empacada y clasificada por grados.**

El material fue entregado en óptimas condiciones y en su totalidad, cumpliendo con los estándares de calidad solicitados.
Los documentos suministrados permiten:

- **Realizar la ceremonia de grado con formalidad y presentación adecuada.**
- **Garantizar documentos oficiales para archivo institucional y entrega a los estudiantes.**
- **Mantener uniformidad y estética institucional durante el evento.**

---

5. Conclusión

El suministro del material impreso se ejecutó satisfactoriamente, cumpliendo con los requisitos de la institución educativa y garantizando la calidad de los documentos utilizados en las ceremonias de graduación.



Representante Legal

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

DIPLOMAS IMPRESOS EN PAPEL PERLADO GRADO 11, DIPLOMAS IMPRESOS EN PAPEL PERLADO GRADO CLEI



DIPLOMAS GRADO PREESCOLAR







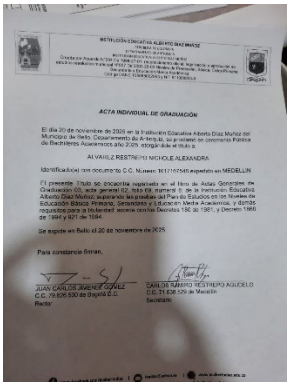
DIPLOMAS GRADO QUINTO



MENCIONES GRADO 11, Y CLEI



ACTAS DE GRADUACION GRADO CLEI Y 11



CARATULAS



TARJETAS INVITACION GRADO 11

