INFORME NÚMERO 4

CONTRATO ESTATAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CD-016-2026

CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN (STDER).** **NIT. 890.206.058-1**
CONTRATISTA	**ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO** **C.C. 1.095.511.213 de Guadalupe**
OBJETO	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA"**
VALOR	**DIECISEIS MILLONES DE PESOS ($16.000.000) MCTE**
PLAZO MÁXIMO	**DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL DICIOCHO (18) DE JUNIO DE 2026.**
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME.	**19 DE ABRIL DE 2026 – 18 DE MAYO DEL 2026**
FECHA DE PRESENTACIÓN	**25 DE MAYO DEL 2026**
SUPERVISIÓN	**ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ** Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

Para dar cumplimiento al contrato **CD-016-2026**, se presenta el siguiente informe con las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto**: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA"** A continuación, relaciono las actividades realizadas de acuerdo al contrato:

ACTIVIDADES CONTRATADAS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DEL 19 DE ABRIL DE 2026 – 18 DE MAYO DEL 2026

1). Asesorar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la construcción y actualización del ASIS 2025.

Actividad realizada en el último trimestre del año, según programación de la Secretaria de Salud Departamental.

2). Apoyar en la formulación y planeación anual del componente operativo y de inversiones en salud del Plan Territorial de Salud para la vigencia 2026.

A esta actividad se le dio cumplimiento en el primer trimestre del año, de acuerdo con la programación

3). Asesorar en la planeación y formulación y seguimiento de COAI- PAS 2026. Según los lineamientos normativos.

La realización de la planeación y formulación del COAI – PAS para la vigencia 2026, se efectuó en el primer trimestre, y el seguimiento en la plataforma se realizó, con el cargue del seguimiento y del aval para el primer trimestre de la vigencia 2026.



4) Apoyar en el cargue del seguimiento al COAI – PAS 2025 y PAS 2026 en plataforma SISPRO

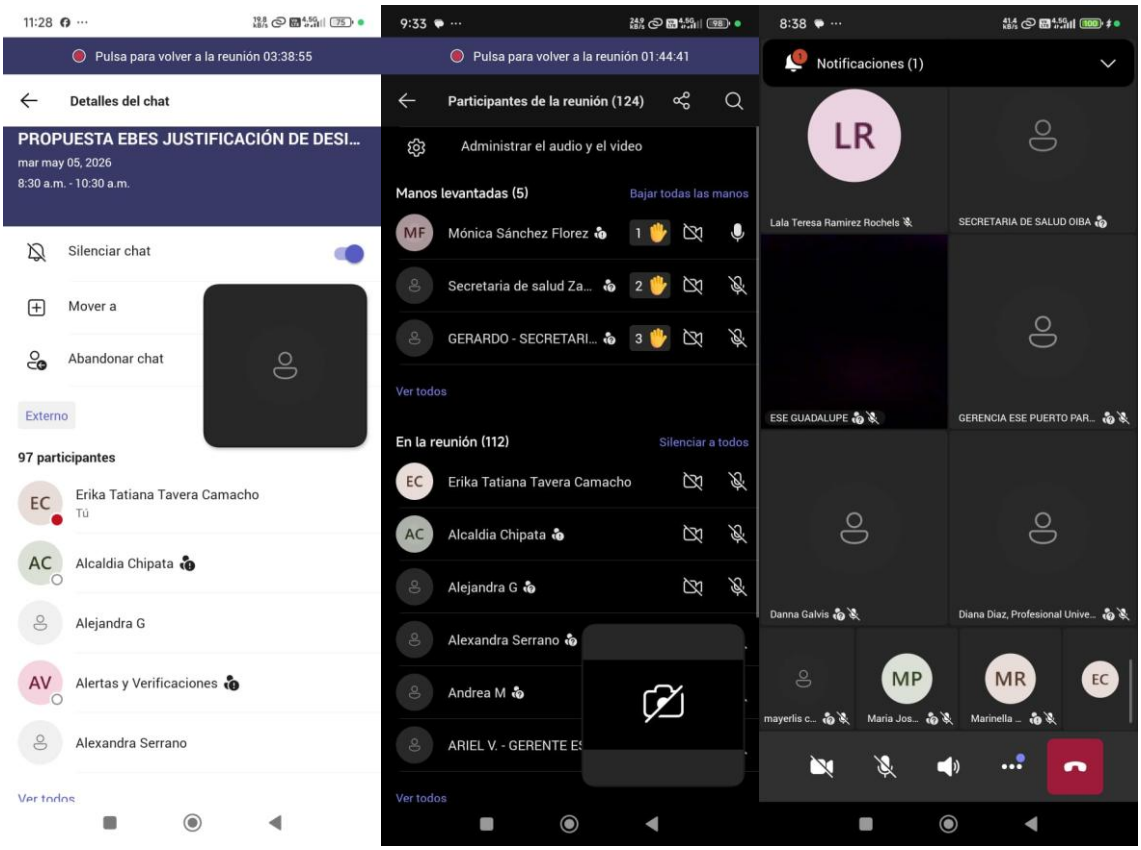
Durante el periodo en mención se realiza seguimiento y cargue de archivos en plataforma SISPRO de la ejecución de actividades del primer trimestre de la vigencia 2026.



5) Brindar apoyo en los informes frente a la ejecución de los recursos de salud pública según lo requerido por la Secretaría de Salud Departamental, Ministerio de Salud y Protección Social, INS, Supersalud.

El 5 de mayo se participó en la Mesa Técnica para la Implementación de la Estrategia de Equipos Básicos de Salud (EBS) Especializados en Santander, convocada por el Ministerio de Salud y Protección Social, a través de la Dirección de Prestación de Servicios y la Dirección de Promoción y Prevención. Durante la jornada se abordaron lineamientos, estrategias, barreras de acceso para dicha implementación y acciones prioritarias para

fortalecer la Atención Primaria en Salud mediante la implementación de los EBS especializados, orientados a mejorar la cobertura, accesibilidad y calidad en la prestación de servicios de salud. Así mismo, se analizaron problemáticas identificadas en el Análisis de Situación de Salud (ASIS) del departamento de Santander, relacionadas con mortalidad materna, neonatal e infantil, así como inequidades en el acceso a los servicios, permitiendo fortalecer la articulación institucional y definir acciones encaminadas a mejorar la respuesta integral en salud pública del territorio. Es de resaltar la importancia de la ejecución de éstos recursos de acuerdo con la programación presentada para cada proyecto: EBS urbano y EBS rural.



6) Apoyo en asistencias técnicas de Gestión en Salud Pública.

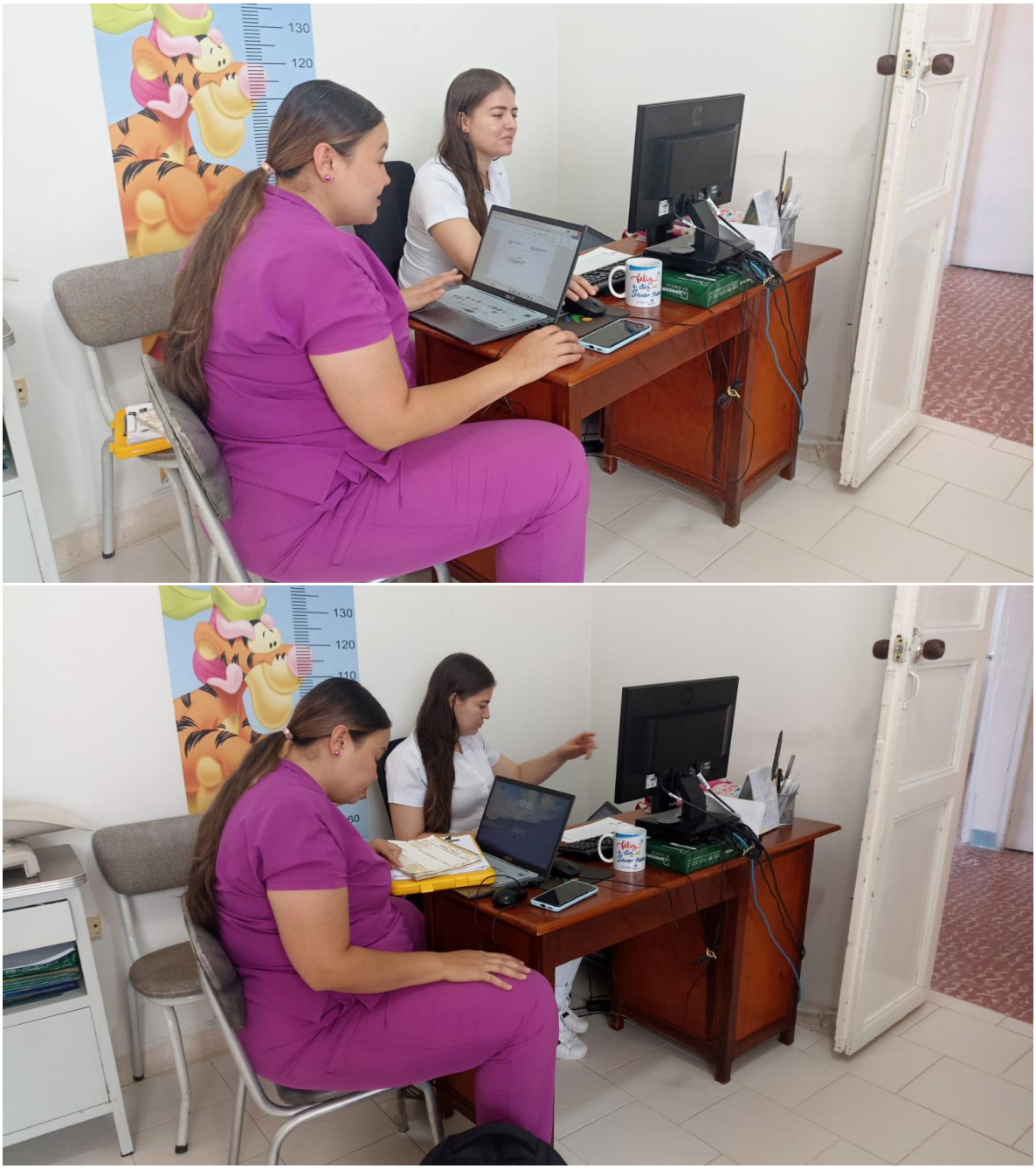
Se apoya a la Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la visita de Asistencia Técnica para el fortalecimiento en el cumplimiento de las competencias de salud pública, asignadas a la Entidad Territorial, y ESE para el Fortalecimiento de Capacidades y Seguimiento a avances de EBS y PIC, realizada por las profesionales de apoyo de la provincia comunera del grupo de gestión de la salud pública de la secretaria de salud departamental.



Se anexa acta

7) Apoyar en el seguimiento a planes de acciones generados, y compromisos que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

Se realizó visita de seguimiento al Sanatorio de Contratación E.S.E., con el objetivo de verificar el cumplimiento en la implementación de la estrategia PARE-MM, así como el avance en los compromisos previamente adquiridos y aquellos que se encuentran pendientes de ejecución, derivados de la Unidad de Análisis de Morbilidad Materna. Durante la jornada se evaluaron las acciones desarrolladas por la institución, identificando avances, oportunidades de mejora y aspectos que requieren fortalecimiento para garantizar la adecuada adherencia a los lineamientos establecidos, contribuyendo al mejoramiento continuo de la atención y seguimiento en salud materna.



Se anexa acta

Se realizó visita de inspección, seguimiento y verificación de los indicadores definidos para la Ruta Materno Perinatal, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Resolución 3280 de 2018. Durante la jornada se evaluó la implementación de las acciones, estrategias y actividades desarrolladas por la IPS orientadas al fortalecimiento de la salud sexual y reproductiva, así como el cumplimiento de los procesos de atención integral a la población objeto. Adicionalmente, se revisaron avances, debilidades y oportunidades de mejora en la

prestación de los servicios, con el fin de fortalecer la calidad de la atención, la adherencia a la normatividad vigente y la promoción de una atención oportuna e integral en salud materna y perinatal.

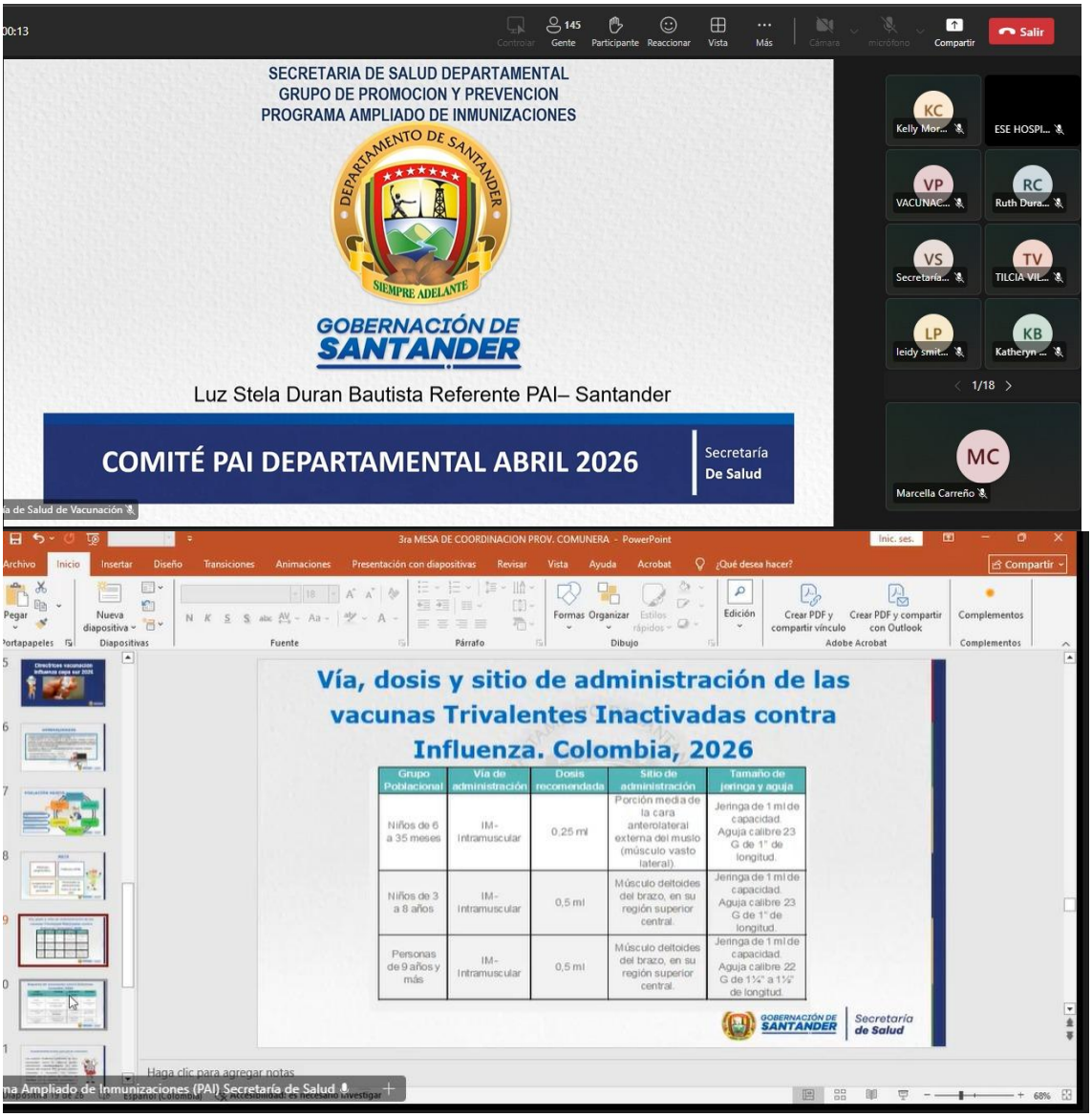




Se anexa acta

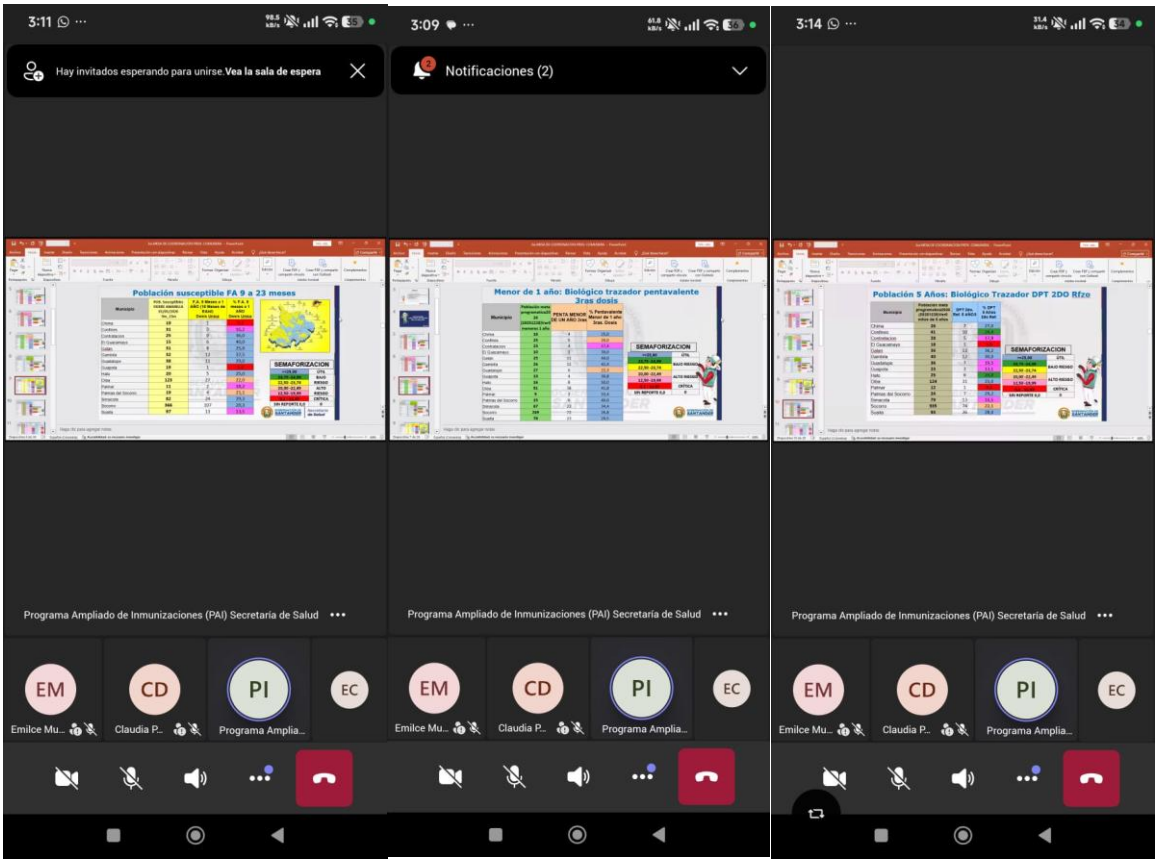
8) Asistir a capacitaciones, mesas de trabajo e informes requeridos por las diferentes entidades tanto municipal, provincial y departamental que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

El 30 de abril se participó en el Comité PAI Departamental correspondiente al mes de abril, con el objetivo de realizar seguimiento a los avances, coberturas y cumplimiento de las actividades establecidas dentro del Programa Ampliado de Inmunizaciones. Durante la jornada se socializaron lineamientos, indicadores y estrategias orientadas al fortalecimiento de las acciones de vacunación, permitiendo identificar compromisos, oportunidades de mejora y acciones prioritarias para optimizar la gestión del programa y garantizar una adecuada cobertura y protección de la población objeto.



El 15 de mayo se participó en la Mesa de Coordinación de la Provincia Comunera del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), desarrollada por la profesional de apoyo Enfermera Laura Jimena Arenas con el propósito de fortalecer la articulación interinstitucional y territorial para el seguimiento de coberturas, análisis de indicadores y socialización de lineamientos relacionados con las acciones de vacunación. Durante la jornada se revisaron avances, dificultades y estrategias orientadas al fortalecimiento del programa, permitiendo

establecer compromisos y acciones de mejora para optimizar la gestión, garantizar el cumplimiento de metas y fortalecer la protección de la población objeto a través de una adecuada implementación de las actividades de inmunización.



Se realizó la elaboración y presentación del Informe de Avance y Seguimiento del Plan de Vacunación Municipal – Vigencia 2026, en atención al requerimiento efectuado por la Procuraduría. Este informe permitió consolidar y reportar el estado de avance de las actividades ejecutadas, coberturas alcanzadas, estrategias implementadas y seguimiento realizado en el marco del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos y fortaleciendo los procesos de vigilancia, control y evaluación de la gestión en salud pública a nivel municipal.

Se anexa informe

9) Apoyar a la Oficina de Salud, en la recolección, revisión y envío de notificaciones inmediatas y semanales a la SSD por el programa SIVIGILA, según ajustes del mismo y envió según necesidad con oportunidad y calidad.

Se realizó seguimiento a la revisión de los casos de Leishmaniasis cutánea notificados al Sistema de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA), llevando a cabo el proceso de indagación, verificación y análisis de la información reportada, en atención a los requerimientos previamente emitidos desde el nivel departamental para el ajuste y validación de los casos notificados. Como resultado de esta actividad, se remitió oficio formal a la IPS solicitando realizar el descarte o ajuste correspondiente de los casos de Leishmaniasis cutánea en el aplicativo SIVIGILA, de acuerdo con la información verificada, los soportes clínicos disponibles y los lineamientos nacionales

vigentes para la vigilancia epidemiológica del evento, con el fin de fortalecer la calidad, oportunidad y veracidad del reporte epidemiológico.



TERCERA SOLICITUD DESCARTE Y NOTIFICACION SIVIGILA LEISHMANIASIS CUTANEA

APOYO PROFESIONAL SECRETARIA DE SALUD <apoyoprofesionalsecsalud@gmail.com>
to estrella, ESTADISTICA, enfermerasanatoriopyp, gerencia, coordinadorapypsanacontra, bcc: etvepidemiologia

Wed, May 6, 2:54 PM

Señores
Sanatorio de Contratación E.S.E

Cordial saludo

En seguimiento a la revisión de los casos de Leishmaniasis cutánea notificados al Sistema de Vigilancia en Salud Pública – SIVIGILA, y teniendo en cuenta los requerimientos realizados previamente desde el nivel departamental para ajuste de la información reportada, se realizó proceso de indagación y verificación con los usuarios relacionados en la notificación.

Por lo anterior, y considerando que esta situación ha sido reportada reiteradamente desde el nivel departamental, de manera respetuosa se solicita realizar el ajuste correspondiente en el aplicativo SIVIGILA, conforme a la información verificada y relacionada en el oficio y acorde con la historia clínica y lineamientos nacionales vigentes para la vigilancia epidemiológica de Leishmaniasis cutánea.

Agradezco su colaboración y quedo atenta a cualquier inquietud

Atentamente
ASTRID JANNET OLARTE ALVAREZ
Jefe de oficina de salud, bienestar y desarrollo social

PROYECTO: ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO, APOYO A SALUD PÚBLICA

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive

oficio ajuste caso...

Se anexa oficio remitido

10) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en los procesos de análisis e investigaciones de campo, incluidas las inmunoprevenibles y mortalidad evitable (materna, perinatal, Dengue, IRA, EDA) junto a sus respectivos informes a entidades solicitantes.

Durante este período no hubo eventos de notificación epidemiológica que requirieran unidades de análisis e investigaciones de campo, ni por inmunoprevenibles ni mortalidad evitable.

11) Apoyar a la Oficina de Salud en la revisión y reporte de los BAC – BAI – SIANIESP.

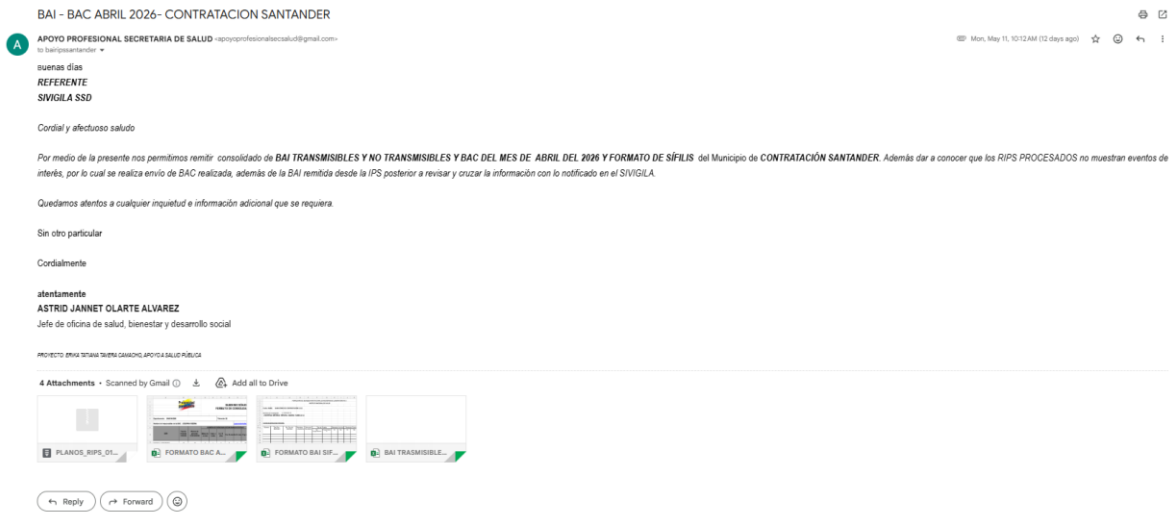
Se generó el informe de BAI – BAC de transmisibles y no transmisibles posterior al seguimiento del informe generado por el Sanatorio de Contratación ESE, del periodo comprendido entre 1 de abril del 2026 y 30 de abril del 2026. Se envió al referente correspondiente de la SSD y se realizó el cargue en el drive asignado por ello. Se anexa soporte.

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
DIRECCION DE VIGILANCIA Y ANALISIS DEL RIESGO EN SALUD PÚBLICA
BAI FORMATO 4.
INFORME CONSOLIDADO UND DE BUSQUEDA INSTITUCIONAL DE
ANEXO 01 A LINEAMIENTOS 2025

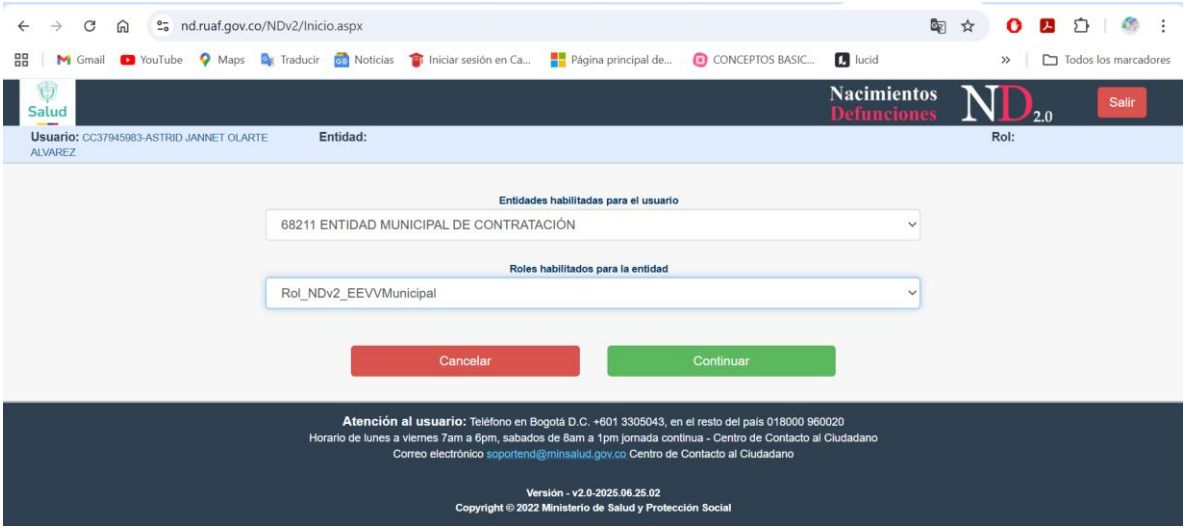
Departamento o Distrito	Santander														
Cabecera municipal/Centro poblado/Barrio-vereda/Localidad o barrio	URBANO/RURAL														
Periodo a evaluar:	Mes	ABRIL			Trimestre	2				Año					
Nombre del Responsable de la BAI	JOSEFINA MEDINA REVISA: MARIA CAMILA ALCANTARA MEDINA				Correo Electrónico:	pypsanatoriocontratacion@gimail.com				Telefono :	7171100				
BAI Realizada:	Transmisibles:	X			No transmsibles:	X				Salud bucal:					
Total de RIPS encontrados con Dx relacionados con EISP:	308														

UNM	Total UPGD reporte mensual	Total UPGD caracterizadas y activas en SIVIGILA	Porcentaje de UPGD con BAI	Total RIPS procesados	Total RIPS donde encontró Dx relacionados con EISP	Número de historias clínicas revisadas	Eventos encontrados en RIPS que cumplen la definición de caso	Eventos notificados al Sivigila	Número de casos con muestra	Porcentaje de concordancia	Clasificación final			Observaciones
											Descartado	Confirmado	Compatible	
CONTRATACION	1	1	100%	308	188	97	97	2	6	2%	13	1	84	1 CASOS DELEPRA NEURAL
TOTAL						0		0		0%				

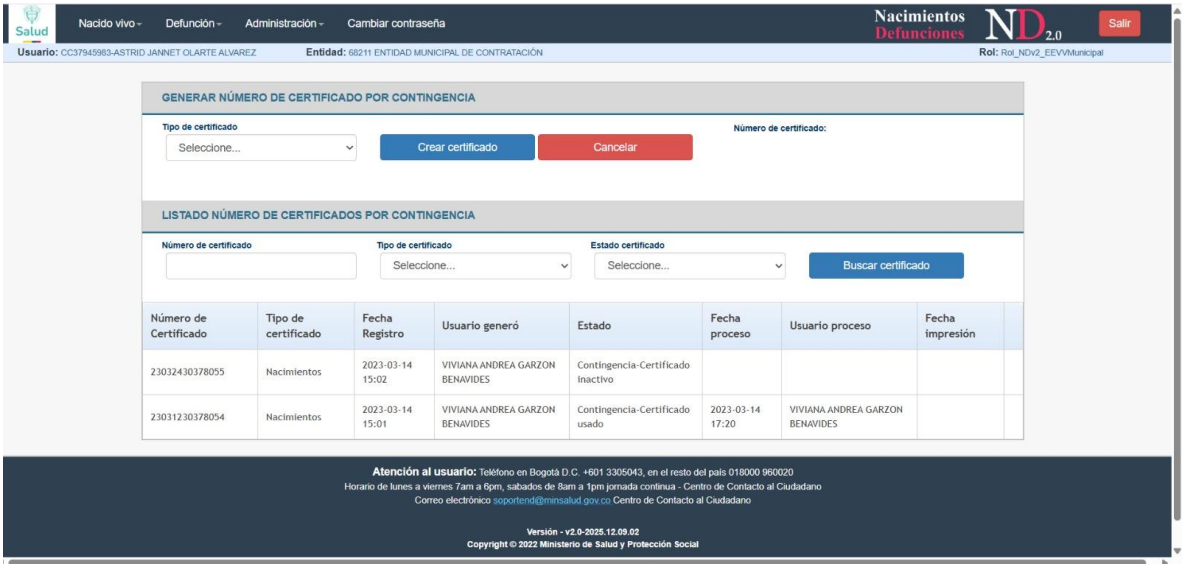


12) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el seguimiento y reporte de RUAF.

Se realiza ingreso - seguimiento constante a la plataforma RUAF-ND (Registro Único de Afiliados - Nacimientos y Defunciones), con el fin de verificar la calidad y oportunidad del registro de eventos vitales, identificar posibles inconsistencias y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.



Se apoya en la captura y envió de pantallazo plataforma de RUAF- ND de la papelería de contingencia a referente de estadísticas vitales Doctora Sully Otero



13) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en la recepción de los casos de TBC, Lepra y Chagas y coadyuvar en la labor de reporte y seguimiento a la ESE del Municipio.

El 4 de mayo se realiza visita a convivientes de paciente diagnosticada con Hansen como ingreso nuevo.

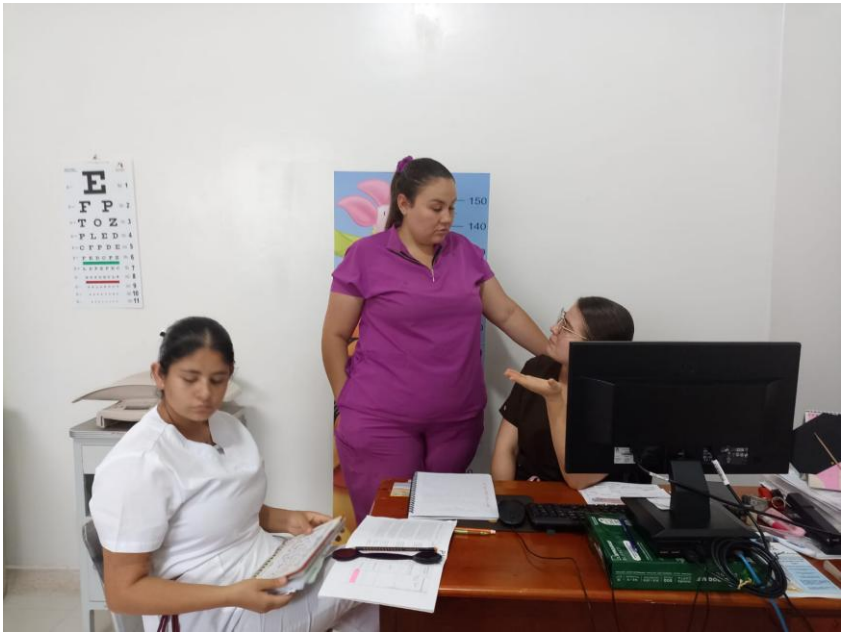




se anexa formato de visita

14) Apoyar a la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el seguimiento a la IPS en cuanto a los tratamientos de los pacientes con enfermedades de interés en salud pública.

Se realizó visita de inspección, seguimiento y verificación a la IPS con el fin de evaluar el adecuado manejo, tratamiento y controles de los pacientes diagnosticados con Leishmaniasis cutánea. Durante la jornada se revisaron los procesos de atención, adherencia al tratamiento, seguimiento clínico y cumplimiento de los lineamientos establecidos para el manejo integral del evento, identificando oportunidades de mejora orientadas a fortalecer la calidad de la atención, la oportunidad en el seguimiento y la adecuada vigilancia epidemiológica de los casos.

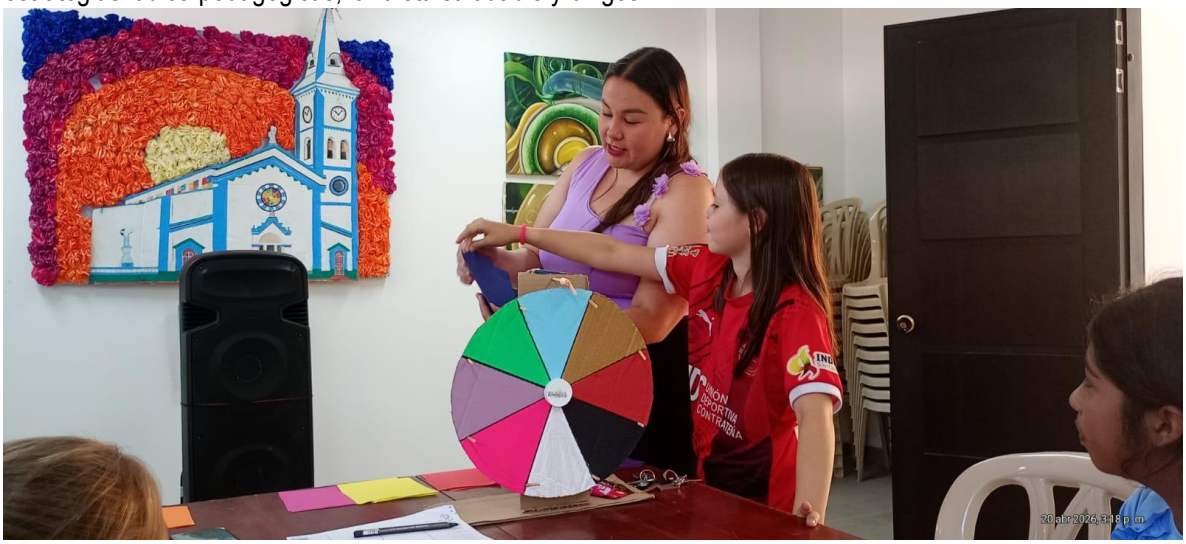




Se anexa acta de visita y seguimiento

15) Apoyar a la Oficina de Salud, en las actividades de vigilancia, seguimiento, asistencia y participación a capacitaciones de los recursos humanos de las EPS y UPGD, y capacitaciones a la comunidad.

Se desarrollaron estrategias de educación e información en salud, dirigida a la población infantil, orientada a la promoción de hábitos de vida saludables, con énfasis en el adecuado uso del tiempo libre, alimentación saludable, ejercicio, sueño y descanso, y prácticas de higiene personal. La actividad se llevó a cabo mediante estrategias lúdico-pedagógicas, la ruleta saludable y bingos





Se anexa ficha técnica

Se realizó seguimiento a queja interpuesta por la comunidad relacionada con tenencia responsable de mascotas, mediante visita de verificación orientada a evaluar las condiciones de manejo del animal, estado de alimentación, esquema de vacunación y desparasitación, brindando además orientación sobre medidas de cuidado y cumplimiento de las condiciones sanitarias requeridas para la protección de la salud pública y la convivencia comunitaria.





Se anexa acta de seguimiento

El 28 de abril se realizó visita domiciliaria, con el fin de evaluar la presencia de chinches y los factores de riesgo identificados en la vivienda, que pudieran favorecer su proliferación. Durante la inspección se verificaron las condiciones locativas y ambientales del hogar, identificando posibles factores asociados a la infestación. Así mismo, se brindó educación e información en salud a los habitantes de la vivienda sobre las medidas preventivas, acciones de control y actividades necesarias para la eliminación adecuada de estos insectos, con el propósito de prevenir una nueva aparición y fortalecer las condiciones de higiene y saneamiento en el entorno domiciliario.



Se anexa acta de seguimiento

El 4 de mayo se realizó visita domiciliaria en la vereda La Vega, en atención a una queja recibida por la presencia de un perro de raza potencialmente peligrosa, que presentaba presuntos signos de agresividad hacia los transeúntes. Durante la visita se efectuó la verificación de la información reportada y se evaluaron las condiciones de manejo y control del animal. Asi mismo, se brindó educación e información en salud a los propietarios sobre la tenencia responsable de mascotas, medidas de seguridad, bienestar animal, cumplimiento del esquema de vacunación y desparasitación, con el fin de prevenir riesgos para la comunidad y fortalecer el cuidado integral del animal.



Se anexa acta de seguimiento

El 4 de mayo se realizó visita de seguimiento al acudiente de un menor de 5 años con esquema de vacunación incompleto, debido a la inasistencia a la IPS pese a los llamados y comunicaciones continuas realizadas previamente por el equipo de vacunación. Durante la visita, se brindó orientación e información sobre la importancia del cumplimiento del esquema de vacunación, los riesgos asociados a la no aplicación oportuna de los biológicos y la necesidad de asistir a los controles establecidos, con el fin de fortalecer la adherencia al programa de inmunización y garantizar la protección integral de la salud del menor.

Se anexa acta de seguimiento

El 7 de mayo se realizó visita de inspección y seguimiento a una adulta mayor remitida como presunto caso de abandono y negligencia, residente del barrio Bella Vista, con el fin de verificar las condiciones de vivienda, alimentación y salud y realizar la valoración de la situación reportada. Durante la visita se levantó acta en la que se dejó constancia de los hallazgos observados, así como de la información referida por la adulta mayor respecto a su situación y entorno. De igual manera, se documentaron las acciones y procesos realizados en el marco del seguimiento, orientados a garantizar la protección de sus derechos, el bienestar integral y la articulación institucional frente al caso reportado.



Se anexa acta de seguimiento

Se aplicó estrategia de información en salud, dirigida a las familias beneficiarias de los programas de Transferencias Monetarias, Renta Ciudadana, Devolución del IVA y Colombia Mayor, con el propósito de fortalecer conocimientos y promover prácticas saludables en la comunidad. Durante la actividad, mediante estrategias lúdicas y participativas, se socializaron temas relacionados con hábitos de vida saludables, seguridad alimentaria y su importancia en el bienestar integral, así como la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles. Para finalizar, se llevó a cabo la socialización de un banner informativo sobre la ruta de atención de las Enfermedades Prevalentes de la Infancia, específicamente Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) e Infección Respiratoria Aguda (IRA), fortaleciendo la educación en salud y la identificación oportuna de signos de alarma y acceso a los servicios de atención.





Se anexa copia de listado de asistencia y ficha técnica

16) Brindar apoyo a la Oficina de Salud en las convocatorias, realización y cumplimiento de reuniones de COVE- COVECOM, Comité SPA, Mesa de Equidad de Género, Mesa de Adulto Mayor, Subcomité de Rehabilitación de Víctimas y otros de la competencia de la Oficina de Salud y así poder ejercer las actividades de vigilancia sobre el cumplimiento de los planes de acción de los mismos.

Se organiza y desarrolla el 6 de mayo de 2026, el Comité de COVE – COVECOM correspondiente al mes de abril del 2026 en la biblioteca municipal Álvaro Ruiz Arenas, espacios en los que se socializaron y evaluaron los eventos de interés en salud pública, las cohortes de vacunación, seguimiento a indicadores de salud materna según la resolución 3280 de 2028 y las estadísticas vitales y demás información epidemiológica de interés en Salud Pública del municipio.

Durante estos comités también se abordaron temas relacionados con la celebración de fechas especiales en salud, orientadas a la promoción y prevención de enfermedades, así como la socialización de actividades realizadas por las diferentes dependencias e instituciones municipales, que son transversales con la Salud Pública.



Se anexa acta y listado de asistencia

El 14 de mayo se participó y brindó apoyo a la Jefe de la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social en el desarrollo de los comités de Sustancias Psicoactivas (SPA), Seguridad Alimentaria, Mujer y Equidad de Género, y Adulto Mayor. Durante la jornada se apoyó en la articulación y seguimiento de las actividades programadas, revisión de temas prioritarios y fortalecimiento de estrategias intersectoriales orientadas a la promoción del bienestar social, la prevención de riesgos y la atención integral de las poblaciones priorizadas, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la gestión territorial.





17 Apoyar a la Oficina de salud y Desarrollo Social en el reporte en la asistencia técnica en el envío y reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental en los términos estipulados.

Actividad no realizada en el periodo en mención

18) Apoyar en la organización y desarrollo de las actividades lideradas por la Oficina de Salud como: jornadas de salud, de vacunación, feria de salud y demás que se requieran.

Se realizó el envío del informe y de los formatos debidamente diligenciados, requeridos en el marco de la Estrategia de Monitoreo Rápido de Vacunación (MRV), con el propósito de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos para el seguimiento, consolidación y reporte de la información relacionada con las actividades desarrolladas. Esta acción permitió fortalecer el control, la verificación de coberturas y la oportunidad en la entrega de información, contribuyendo al adecuado seguimiento y evaluación de la estrategia de inmunización.



MONITOREO RAPIDO DE VACUNACIÓN- CONTRATACIÓN 2026

APOYO PROFESIONAL SECRETARIA DE SALUD <apoyoprofesionalsecsalud@gmail.com>
to inmunoprevenibles

Buenas tardes

Doctora
Laura Viviana Quintero Ardila
CPS-Epidemiólogo de apoyo eventos de interés en salud pública prevenibles por vacunación
Secretaria de Salud de Santander

Cordial saludo

Envió informe de monitoreo rápido de vacunación realizado en el municipio de Contratación, con los respectivos formatos diligenciados y soportes requeridos.

Quedamos atentos a cualquier sugerencia

Atentamente
ASTRID JANNET OLARTE ALVAREZ
Jefe de oficina de salud, bienestar y desarrollo social

PROYECTO: ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO, APOYO A SALUD PÚBLICA

8 Attachments • Scanned by Gmail Add all to Drive

Anexo 6 FORMAT... | Anexo 4. Formula... | Santander - Anex... | capacitación equi... | ANALISIS MONIT... | seguimiento al m... | socialización linra... | SANTANDER - Aju...

Se realizó acompañamiento a la Segunda Jornada Nacional de Vacunación, actividad desarrollada frente a la Alcaldía bajo el lema **“Tu decisión marca la diferencia. Las vacunas son seguras y salvan vidas”**, con el propósito de fortalecer las coberturas de inmunización y promover la protección de la salud pública. Durante la jornada se apoyó el desarrollo de las actividades de vacunación, garantizando la aplicación de los biológicos correspondientes al esquema regular, así como la vacunación contra COVID-19, conforme a los lineamientos establecidos. Asi mismo, se brindó orientación e información a la comunidad sobre la importancia de la vacunación oportuna, contribuyendo a la prevención de enfermedades inmunoprevenibles y al fortalecimiento del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI).





Se acompañó el desarrollo de la Vacunatón Nocturna realizada en el Hogar del Anciano de Contratación, con el propósito de fortalecer las acciones de inmunización dirigidas a la población adulta mayor. Durante la jornada

se apoyó la aplicación del biológico contra influenza a los adultos mayores residentes, conforme a los lineamientos establecidos, contribuyendo a la prevención de enfermedades respiratorias, la protección de esta población priorizada y el fortalecimiento de las coberturas del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI).





Se acompañó el desfile conmemorativo del Día de la Seguridad y Salud en el Trabajo, realizado por las principales calles del municipio y con finalización en el parque principal. Durante la jornada se apoyó el desarrollo de actividades orientadas a la promoción de hábitos saludables y la prevención de riesgos laborales,

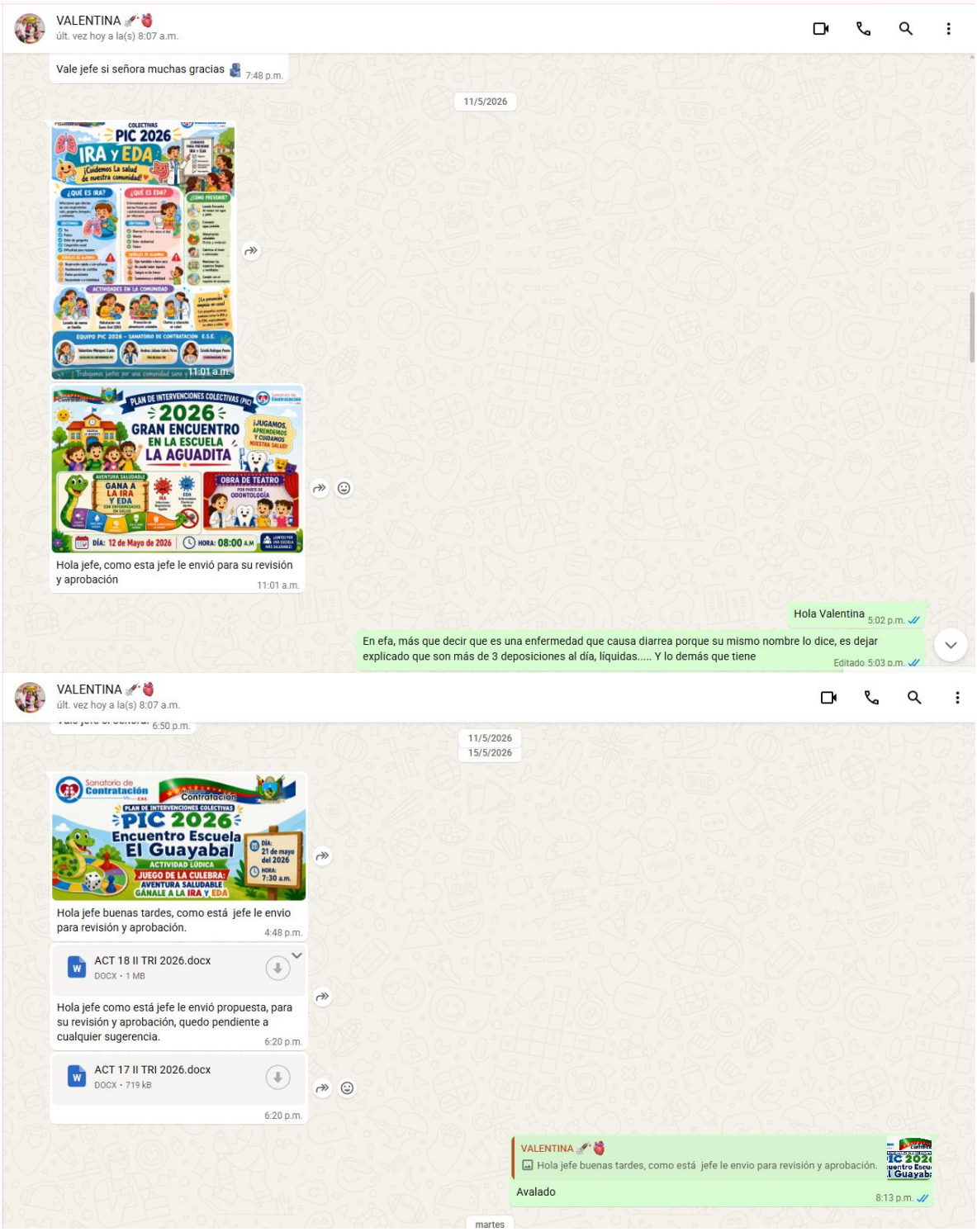
destacándose la realización de pausas activas como estrategia para recordar la importancia de su implementación durante la jornada laboral. Esta actividad permitió fortalecer la sensibilización de la comunidad y de los trabajadores frente a la promoción del bienestar físico, mental y la adopción de prácticas seguras en el entorno laboral.

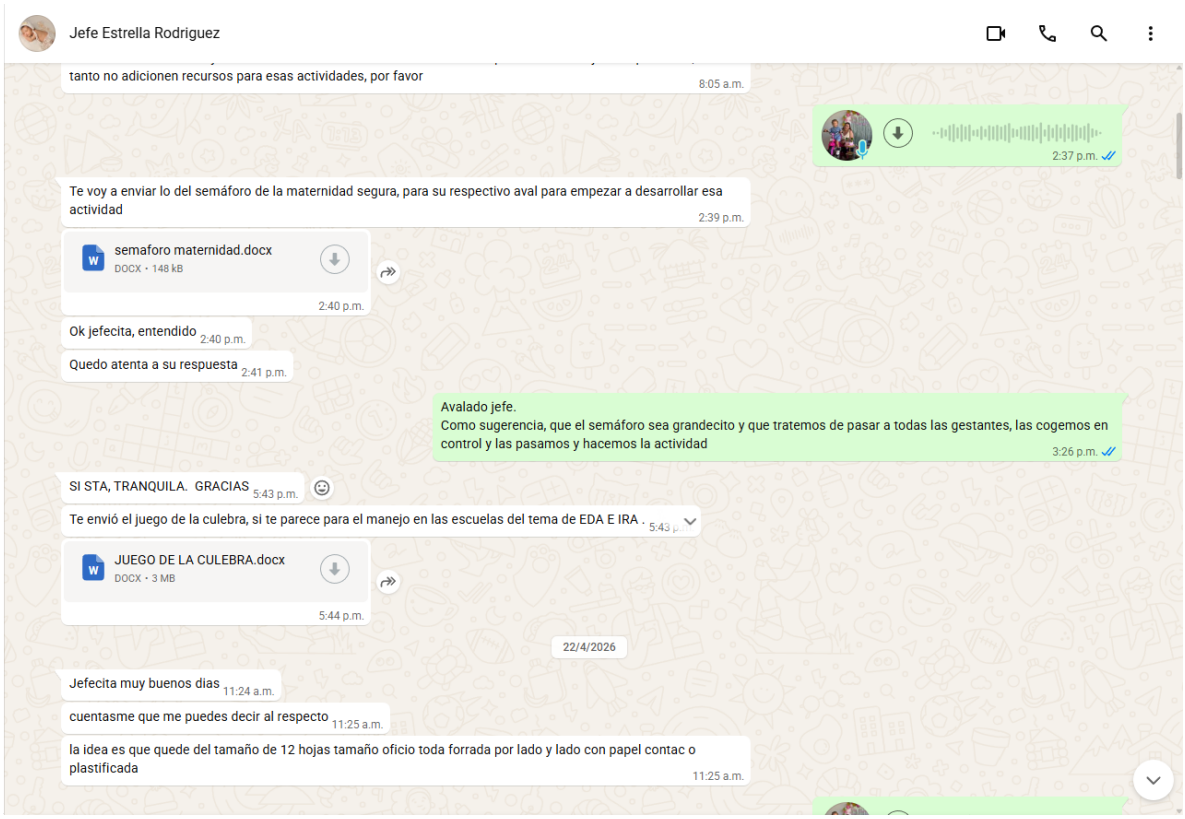




19) Acompañar el proceso seguimiento del Plan de Acción de Salud y el Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI) de Salud Pública del Municipio.

Se realiza acompañamiento, revisión y aprobación de la planeación de actividades y material a utilizar en la ejecución de las actividades programadas dentro del plan de intervenciones colectivas y desarrolladas por la IPS Sanatorio de Contratación.





20) Coordinar y realizar acompañamiento en las visitas de asistencia técnica al programa ampliado de inmunizaciones de la E.S.E. SANATORIO DE CONTRATACION EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

El 4 de mayo se realizó seguimiento al Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), mediante la revisión de los procesos relacionados con cadena de frío, manejo de biológicos, cumplimiento de protocolos, así como el registro y reporte de la información, con el fin de verificar la adecuada implementación de los lineamientos establecidos y garantizar la calidad y seguridad en la prestación del servicio de vacunación.





Se anexa acta

El 5 de mayo se realizó visita de seguimiento al Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), con el propósito de verificar el cumplimiento del plan de acción establecido en el marco de la Segunda Jornada Nacional de Vacunación, así como evaluar los resultados obtenidos a través del Monitoreo Rápido de Vacunación (MRV). Durante la jornada se revisaron avances, coberturas, cumplimiento de actividades programadas y estrategias

implementadas para el fortalecimiento del programa, identificando oportunidades de mejora orientadas a optimizar la gestión, garantizar el cumplimiento de metas y fortalecer la cobertura y oportunidad en la vacunación de la población objeto.





Se anexa acta

21) Apoyar en la realización y seguimiento de las reuniones de COPACO y veedurías en salud en las que se verifique la participación de los usuarios.

Actividad no realizada en el periodo en mención

22) Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del Sistema de Seguimiento al Desarrollo Integral de la Primera Infancia.

Se realizó asistencia técnica en la IPS con el fin de aplicar la lista de chequeo a la Sala ERA y Sala de Rehidratación Oral, verificando el cumplimiento de los lineamientos, condiciones operativas, dotación, insumos y procesos establecidos para la adecuada atención de pacientes. Durante la actividad se evaluaron aspectos relacionados con la prestación del servicio, identificando fortalezas, oportunidades de mejora y acciones orientadas a fortalecer la calidad de la atención, la prevención de complicaciones y el manejo oportuno de eventos respiratorios agudos y enfermedades diarreicas.

Se anexan listas de chequeo

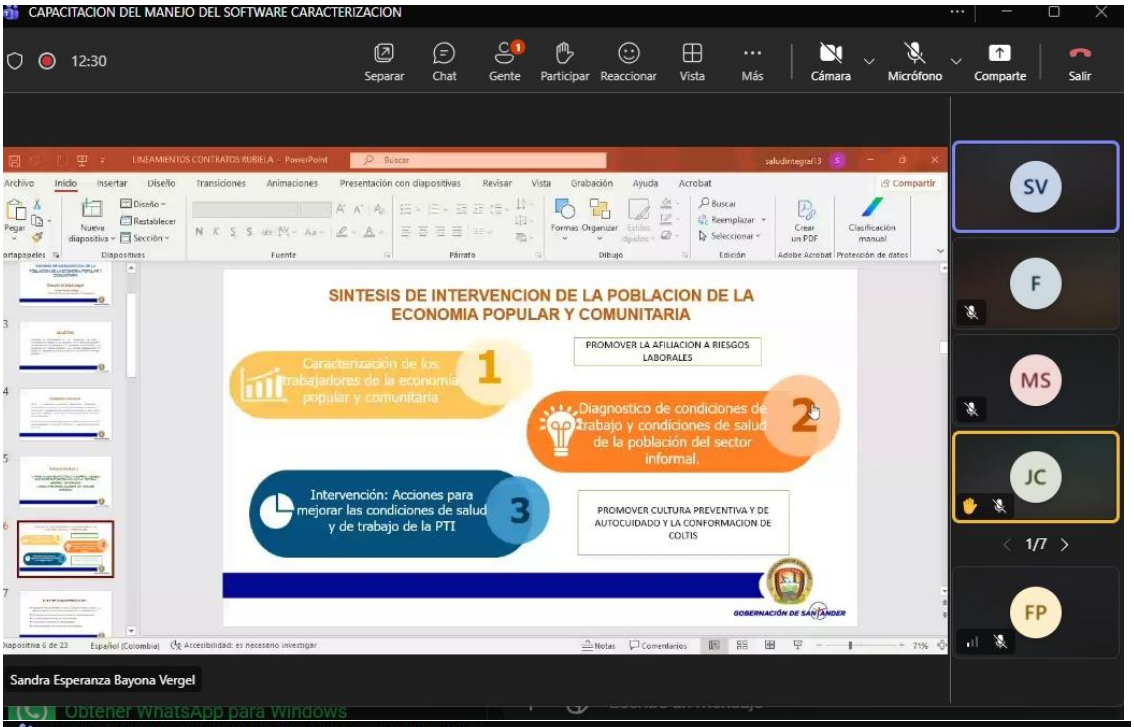
23) Seguimiento a la implementación de las estrategias instituciones amigas de la mujer y la infancia (IAMI), Atención Integrada a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI) en la Instituciones Prestadora de Salud del municipio.

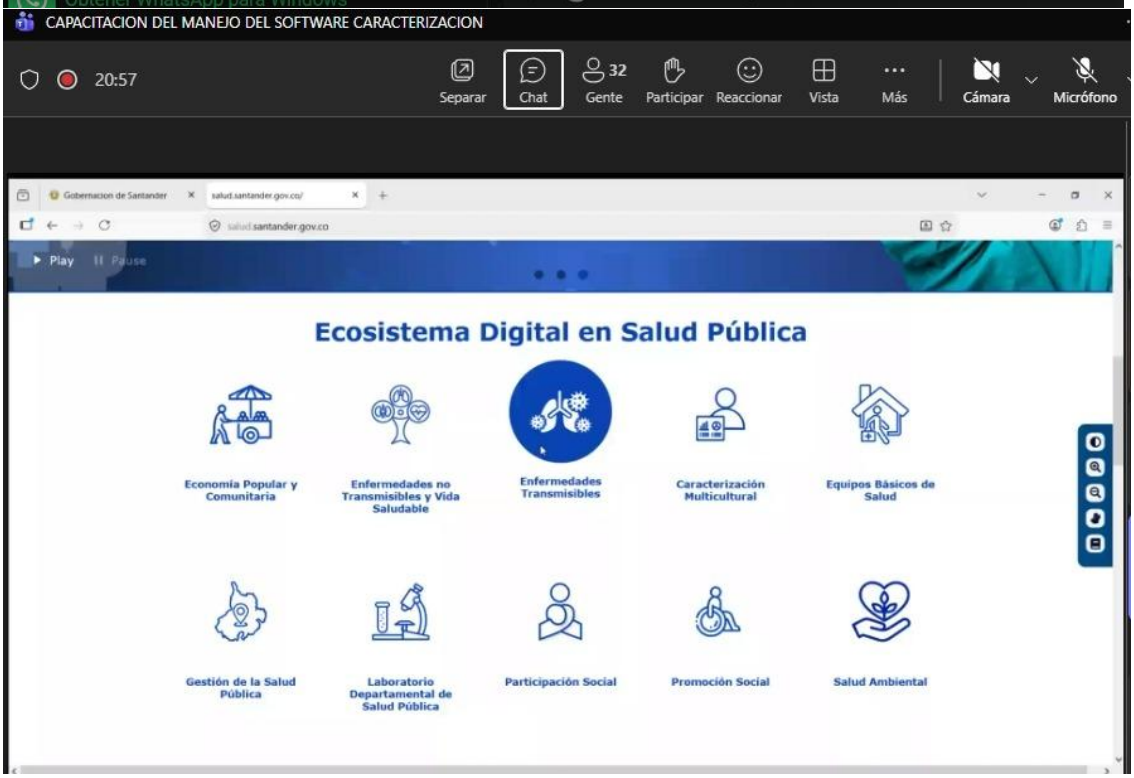
Se realizó asistencia técnica a la IPS con el fin de aplicar la lista de chequeo a historias clínicas AIEPI en menores de 6 años, con el propósito de verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la atención integral de esta población. Durante la actividad se evaluaron aspectos relacionados con el diligenciamiento, calidad de los registros, adherencia a protocolos y manejo clínico de los pacientes, identificando fortalezas y oportunidades de mejora orientadas a optimizar la calidad de la atención, garantizar un adecuado seguimiento y fortalecer la implementación de la estrategia AIEPI en la prestación de los servicios de salud.

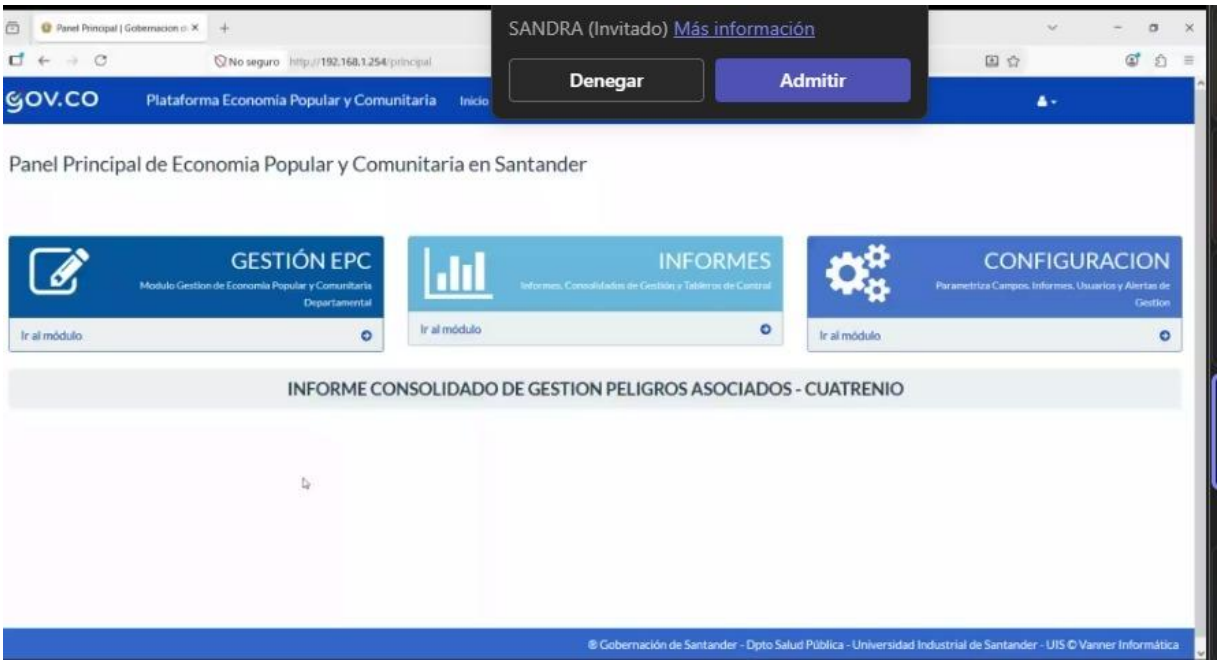
Se anexan listas de chequeo

24). Brindar apoyo al programa de Economía Popular y Comunitaria, en las fases establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.

El 6 de mayo se participa virtualmente de la capacitación para el manejo del software de caracterización de la población captada durante la vigencia 2025 según criterio del programa de economía popular, con el fin de dar inicio a la actualización de la información en el nuevo aplicativo, capacitación brindada por la doctora Sandra Esperanza Bayona.


CAPACITACION DEL MANEJO DEL SOFTWARE CARACTERIZACION
12:30
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
SINTESIS DE INTERVENCION DE LA POBLACION DE LA ECONOMIA POPULAR Y COMUNITARIA
Caracterización de los trabajadores de la economía popular y comunitaria
1
PROMOVER LA AFILIACION A RIESGOS LABORALES
Diagnostico de condiciones de trabajo y condiciones de salud de la población del sector informal.
2
Intervención: Acciones para mejorar las condiciones de salud y de trabajo de la PTI
3
PROMOVER CULTURA PREVENTIVA Y DE AUTOCUIDADO Y LA CONFORMACION DE COLTIS
GOBERNACIÓN DE SANTANDER
SV
F
MS
JC
1/7
FP
Sandra Esperanza Bayona Vergel


CAPACITACION DEL MANEJO DEL SOFTWARE CARACTERIZACION
20:57
Separar
Chat
32
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Play
Pause
Ecosistema Digital en Salud Pública
Economía Popular y Comunitaria
Enfermedades no Transmisibles y Vida Saludable
Enfermedades Transmisibles
Caracterización Multicultural
Equipos Básicos de Salud
Gestión de la Salud Pública
Laboratorio Departamental de Salud Pública
Participación Social
Promoción Social
Salud Ambiental



25) Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato.

Se realiza informe de celebración de fechas especiales en salud y envió de los informes de actividades de los mismos al departamento.

1. Conmemoración atención primaria en salud



Se anexa informe

2. Conmemoración día nacional de la seguridad y salud en el trabajo

INFORME DE ACTIVIDADES REALIIZADAS EN CONMEMORACION DEL DIA NACIONAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - MUNICIPIO DE CONTRATACION

APOYO PROFESIONAL SECRETARIA DE SALUD <apoyoprofesionalsecsalud@gmail.com> Tue, May 5, 7:52 PM
to gestion2026saludp

Buenas noches
Paola Orta
Profesional de apoyo
Provincia Comunera

Cordial saludo

Adjunto informe de actividades realizadas en el marco de la conmemoración del día nacional de la seguridad y salud en el trabajo, en el municipio de Contratación Santander.

Atentamente
ASTRID JANNET OLARTE ALVAREZ
Jefe de oficina de salud, bienestar y desarrollo social

PROYECTO: ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO, APOYO A SALUD PÚBLICA

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive

mi-gs-rg-656_inf...

Se anexa informe

Se realiza la consolidación de las licencias de inhumación emitidas por la Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social, así como la revisión de las recepcionadas en la Casa Cural, con el fin de garantizar su adecuado registro, verificación y control documental. Posteriormente se realiza el respectivo informe y envío al Doctor Alexander Torres Prieto, Profesional Especializado, Coordinador Epidemiología y Demografía de la Secretaría de Salud de Santander.

INFORME VIGILANCIA DEMOGRÁFICA MES DE ABRIL DEL 2026- CONTRATACION Inbox ×

APOYO PROFESIONAL SECRETARIA DE SALUD <apoyoprofesionalsecsalud@gmail.com> Thu, May 7, 4:24 PM
to Estadisticas

Buenas tardes
Doctor
ALEXANDER TORRES
Profesional Especializado
Coordinador Epidemiología y Demografía
Secretaría de Salud de Santander

Saludos cordiales

ASUNTO: ADJUNTO REPORTE DE VIGILANCIA DEMOGRÁFICA DEL **MUNICIPIO DE CONTRATACION** SANTANDER, DEL MES DE **ABRIL DEL 2026**

Durante el mes de Abril, desde la Oficina de Salud se expidieron 4 certificado de inhumaciones, identificado con los números:

- 26048620096694
- 26042520095508
- 26041120089819
- 26045220088812

Posteriormente, la Casa Cural reportó la recepción de 5 certificados de defunción, correspondientes al siguiente número:

- 26048620096694
- 26042520095508
- 26041120089819
- 26045220088812
- 26047620101100

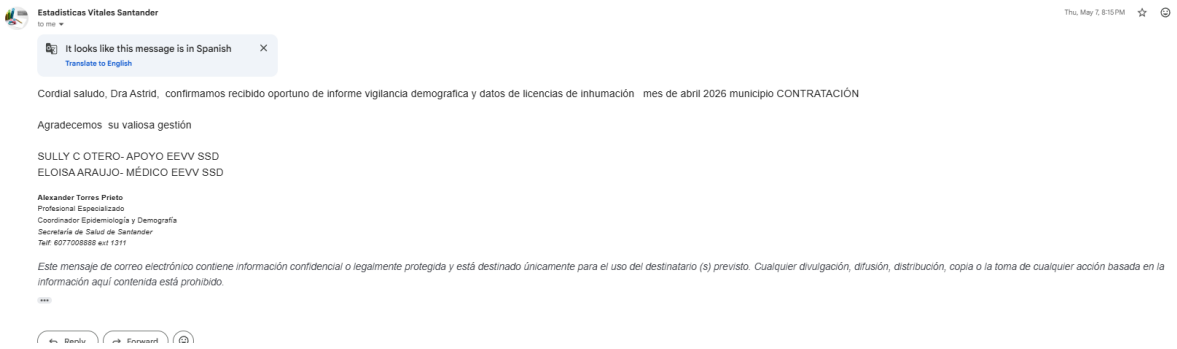
A los certificados mencionados se les realizó la gestión correspondiente para garantizar su **recepción y archivo conforme a los procedimientos institucionales establecidos** , velando por el cumplimiento de las disposiciones legales y administrativas en materia de registro de funciones.

Sin otro particular

Cordialmente
ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
Jefe de oficina de salud, bienestar y desarrollo social

PROYECTO: ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO, APOYO A SALUD PÚBLICA

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



Estadisticas Vitales Santander
to me

Thu, May 7, 8:15 PM

It looks like this message is in Spanish
Translate to English

Cordial saludo, Dra Astrid, confirmamos recibido oportuno de informe vigilancia demografica y datos de licencias de inhumación mes de abril 2026 municipio CONTRATACIÓN

Agradecemos su valiosa gestión

SULLY C OTERO- APOYO EEVV SSD
ELOISA ARAUJO- MÉDICO EEVV SSD

Alexander Torres Prieto
Profesional Especializado
Coordinador Epidemiología y Demografía
Secretaría de Salud de Santander
Telf: 6077008888 ext 1311

Este mensaje de correo electrónico contiene información confidencial o legalmente protegida y está destinado únicamente para el uso del destinatario (s) previsto. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibido.

Reply Forward

ANEXOS

- ✓ Copia de planillas de pago de Aportes de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales correspondientes al mes de abril y mayo de 2026
- ✓ Cuenta de cobro.
- ✓ Planillas de listados de asistencias de las actividades realizadas
- ✓ Soportes de documentos mencionados en el presente informe.
- ✓ Pago de estampilla Departamental

ERIKA TATIANA TAVERA CAMACHO
C.C. 1.095.511.213 Guadalupe
Contratista