

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

zB	
1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 04 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No 4143.010.26.1.0165.2026	
Nombre completo del contratista: JUAN FELIPE BUENO VARGAS	
Documento de identificación: 1.151.948.986 de Cali (V)	
Nombre del supervisor: CESAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ	
Organismo: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/Febrero/2026	Fecha terminación 30/Junio/2026
Modificación(es) Al Contrato: Modificación por adición y prórroga del contrato No: 4143.010.26.1. 0165.2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A												
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO												
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$ 19.220.000)												
Adición. No.1 por Valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS MCTE (\$4.805.000)												
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026												
Información para Retención en la fuente:												
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 80%;">Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</td> <td style="width: 5%;">SI</td> <td style="width: 5%;">NO</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. </td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. </td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>				Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X	<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO										
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X										
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X										
Información:												
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar									
\$24.025.000	\$4.805.000	\$14.415.000	\$4.805.000									
Información del pago de seguridad social:												
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago											

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	Planilla: 1081847451 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081847451 Operador: Pago Simple. Fecha de Pago 06 de mayo de 2026. Periodo de pago de la seguridad social abril 2026
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de abril de 2026; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la CUATRO Cuota del Contrato, de conformidad con lo dispuesto en la ley 1995 de 2019.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Que el señor JUAN FELIPE BUENO VARGAS, durante la cuota 4 desarrolló a cabalidad las actividades inherentes al objeto de su contrato y cumplió mediante las siguientes actividades las obligaciones que adquirió al suscribir el mismo:

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo profesional a los trámites y solicitudes que se gestionan desde el Subproceso de Prestaciones Sociales.

ACCIONES REALIZADAS

Recibió, clasificó y organizó documentos de conformidad con normatividad vigente sobre archivística y gestión documental.


. https://drive.google.com/file/d/1XNx2TFirnJA3Fo6gBOgfl4jf10itr_Ev/view?usp=drive_link

https://drive.google.com/file/d/1YfkCbTJ-zc2O6FMqjZ8Lc3QNN4VPlwPd/view?usp=drive_link

2. Apoyar desde su perfil profesional la revisión de la documentación de prestaciones económicas radicadas por el personal, docentes y directivos docentes

ACCIONES REALIZADAS

Revisó solicitudes del personal Docentes y Directivos Docentes

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

para la orientación del trámite de sus prestaciones sociales personal administrativo, docentes y directivos docentes en bandeja Validación de Documentos – Aplicativo Humano.
https://drive.google.com/file/d/1K5a0UtN3BVpok3rAv-7UPQGueLgiiYAy/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1LmF75oFJ0kAQsB-1-yd5Pigmqx0dhw1s/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1YSWD0I1X2z-ZN0Nui9eul7MHBrPk4rt5/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1YSWD0I1X2z-ZN0Nui9eul7MHBrPk4rt5/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1qebV2Pe3F8LkqgE7EBHr_VwS504WnMDI/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1UaoGB6FrPXh9-02EtuGR5uOC1w-YQqq/view?usp=drive_link

3. Apoyar en el trámite de liquidación económica de las prestaciones sociales radicadas por el personal administrativo, docentes y directivos docentes que le sean asignados


ACCIONES REALIZADAS

Apoyo en el trámite de liquidación del personal docentes y directivos docentes Asignadas
https://docs.google.com/document/d/17PSuH1KC6lRdplp-CjZ0znbqD8YXQ-qL/edit?usp=drive_link&oid=108104844352803173933&rtpof=true&sd=true

4. Apoyar la proyección de actos administrativos para el reconocimiento de prestaciones económicas del personal docente y directivos docentes.

ACCIONES REALIZADAS

Apoyo en la proyección de actos administrativos para docentes
https://drive.google.com/file/d/1iNBSBgg4SMDG94fc-Nkss-wduX-cm9yZ/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1byH_tF9wzF3nA32WCjdVfnYBlnNknmCm/view?usp=drive_link
https://drive.google.com/file/d/1j2HoGsRoCGk4btQV0p6FiKIsQYmVRB9g/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Apoyar en el trámite de envío de órdenes de pago de docentes al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, de prestaciones económicas aprobadas para su respectiva programación y pago

ACCIONES REALIZADAS

Apoyó en el envío a notificaciones de actos administrativos

https://drive.google.com/file/d/1CY5CMI3mdgW8V_S4CrOIMRy26iwcjP1N/view?usp=drive_link

6. Rendir periódicamente informe de las actividades realizadas y rendición periódica de los indicadores del área

N/A en este periodo.

7. Brindar apoyo en la atención a los usuarios que requieran información sobre el trámite prestaciones sociales

ACCIONES REALIZADAS

Apoyo en la atención de usuarios dando la información requerida sobre los tramites en prestaciones sociales el día miércoles presencial


https://drive.google.com/file/d/1Ebj-sPQFs8vF5DMGuas2M1FMRF1zq23H/view?usp=drive_link

8. Rendir oportunamente los informes que le sean solicitados por el Líder del Subproceso

ACCIONES REALIZADAS

Elaboró los informes solicitados por el Líder del Subproceso

https://drive.google.com/file/d/15cPIsE54pAtFWI30Xfr0Pcoo96Q7Ts8u/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

9. Brindar apoyo a la gestión de las consultas que llegan a través de los aplicativos y cualquier otro medio de comunicación que utilice la Secretaría de Educación dentro de los términos de Ley.

ACCIONES REALIZADAS

Apoyo en la gestión de las consultas del aplicativo de Humano en Línea

https://drive.google.com/file/d/1dErLjzWwpFgalPeJQfw2N9nDD_CyumrV/view?usp=drive_link

10 apoyar el envío de los expedientes físicos de las prestaciones asignadas para su sustanciación al archivo central.

N/A en este periodo

11. Apoyar el seguimiento de los expedientes y derechos de petición que le sean asignados, realizando monitoreo permanente hasta la culminación del trámite.

ACCIONES REALIZADAS

Apoyó el seguimiento de expedientes y derechos de petición asignados


https://drive.google.com/file/d/1B4YcR5csrE5-zpMEWbJWUSxuc3vJ_b_l/view?usp=drive_link

12. Apoyar la alimentación y actualización del estado de la prestación en base de datos Drive

ACCIONES REALIZADAS

Apoyo en la alimentación y actualización en el estado de la prestación de la base Drive

https://drive.google.com/file/d/1K1-IErckECFj3BqCye2erilFq-IORk/view?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

13. Desempeñar las demás actividades que, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del contrato, le asigne la Secretaría de Educación.

N/A en este periodo

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor



CESAR AUGUSTO LÓPEZ LÓPEZ

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 22 de Mayo de 2026.