

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO 1 NIT. 900145581-5 INFORME DE SUPERVISIÓN		

CERTIFICA:

Orden de prestación de servicios	☒	Orden de compra	☐	NUMERO
Orden Suministros	☐	Contrato	☐	
FECHA:	01 DE ABRIL DE 2026 ✓			
TÉRMINO:	El término de duración del contrato a suscribirse será de Seis Meses, contados a partir del inicio de ejecución en la plataforma Secop II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. ✓			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Veintitrés Millones Setecientos Setenta Y Un Mil Quinientos Noventa Y Ocho pesos M/Cte (\$ 23.771.598)			
OBJETO:	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión como profesional de apoyo, área de facturación, realizando todas las actividades en los temas relacionados dentro de los lineamientos dictados por la E.S.E. CENTRO 1			
FORMA DE PAGO	Se pagará en cuotas mensuales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE \$ 3.961.933 cada una o proporcional al tiempo efectivamente ejecutado proporcionalmente ejecutadas en el periodo correspondiente, previa presentación de la afiliación y pago al sistema general de seguridad social en salud (Salud, ARL y pensión), Informe de Supervisión suscrito por quien ejerce el control y vigilancia del contrato a suscribirse y el lleno de los requisitos legales y fiscales, lo anterior deberá radicarse en la entidad dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente a la prestación del servicio y ser cargado en la plataforma Secop II en los documentos de ejecución del contrato. A la orden de pago se le realizarán los descuentos de ley y el valor neto obtenido se pagará mediante los trámites Administrativos establecidos por la E.S.E. CENTRO 1.			
MODIFICACIONES DE LA PARTE DE PAGO				
Que LA señora RUBY ASTRID AGREDO GOMEZ con cedula de ciudadanía número 48575602 de PIENDAMO ha cumplido a cabalidad las obligaciones consignadas en el contrato No.136 de 2026, disponibilidad presupuestal No. 173 DEL 12 DE marzo de 2026. Y certificado de registro presupuestal de compromiso No.323 DEL 27/03/2026 rubro 212020200883112 SERVICIO DE CONSULTORIA EN GESTION FINANCIERA, se ha presentado los siguientes documentos, Documento equivalente a factura, informe de actividades y Planilla de pago de seguridad social N°9501608600 por lo que verificado el cumplimiento, se puede continuar con el tramite para el pago del mes de abril comprendido del 1 al 30 de abril del 2026. TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE \$ 3.961.933 ✓				

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$23.771.598
Valor ejecutado	\$3.961.933
Valor pagado fecha	\$0
Valor a pagar	\$3.961.933
Valor pendiente por ejecutar	\$19.809.665
Liberación (anulación)	\$0

1

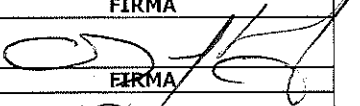
1

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO 1 NIT. 900145581-5 INFORME DE SUPERVISIÓN	
--	---	--

No.	ACTIVIDAD PROGRAMADA	ACTIVIDAD EJECUTADA
Cumplimiento de actividades		
1	1. Realizar la organización de soportes digitales requeridos por cada unidad de atención para la radicación de cuentas medicas	En este mes se organizó todos los soportes recepcionados por parte de cada una de las unidades de atención correspondientes a la EPS AIC. 637 facturas En este mes se organizó todos los soportes recepcionados por parte de cada una de las unidades de atención correspondientes a la EPS S.O.S. 534 facturas
2	Hacer la validación de los rips json de las diferentes plataformas de todas las EPS del territorio nacional, contratadas y sin contrato para su radicación	En este mes se realizó la validación de los rips json por parte de cada una de las unidades correspondientes a la EPS AIC. 1.274 registros. En este mes se realizó la validación de los rips json por parte de cada una de las unidades correspondientes a la EPS S.O.S. 1.068 registros
3	Realizar el cargue de soportes digitales de las diferentes plataformas de todas las EPS del territorio nacional, contratadas y sin contrato para su radicación	EPS AIC. 2.548 soportes aproximadamente, debido a que se encuentran facturas con soportes de 6 y 8 soportes y el conteo lo realicé sobre 4 soportes de la siguiente estructura: • FDE • OPF • HEV • EPI En este mes se realizó el cargue de los soportes digitales de la EPS S.O.S. 2.136 soportes aproximadamente, debido a que se encuentran facturas con soportes de 6 y 8 soportes y el conteo lo realicé sobre 4 soportes de la siguiente estructura: • CRC • FEV • PDE • PDX

4	Elaboración, alimentación y mantenimiento de soportes requeridos para el proceso de medios digitales de forma adecuada y accesible.	En este mes se tipificó toda la información recepcionada por parte de la EPS AIC Y S.O.S. para un total aproximado de 4.684 soportes, entre las dos Eps.
5	Generación de datos requeridos para la gestión del proceso	Se realizó el ajuste de tarifas a medicamentos de la Eps sanitas. 67 facturas tramitadas. Anexo pantallazo.
6	Realizar el reporte de novedades y hallazgos en el proceso de facturación y radicación, cuando se requiera	En este mes se realizó las correspondientes llamadas a las diferentes unidades de atención para la modificación y solicitud de cargue completo de los rips json
7	Gestionar de documentación asistencial para la presentación del Informe de Producción correspondiente a Decreto 2193 de 2004 que tiene como objeto establecer las condiciones y procedimientos para disponer de información periódica y sistemática que permite realizar el seguimiento y evaluación de la gestión de las instituciones públicas prestadoras de servicios de.	Se realizó la eliminación correspondiente de los RIPS anulados de la base de datos, para el posterior cruce de la 2193. 536 facturas eliminadas. Anexo pantallazo.
8	Gestionar la información de la radicación en los aplicativos misionales.	En la applicativa dinámica Gerencial se cargó toda información de cada una de las unidades correspondientes a las EPS AIC Y S.O.S de 4.684 soportes, entre las dos Eps.
9	Realizar todas las demás actividades que se requieran en el área, para lograr los objetivos propuestos por la misma.	• Realice la recolección de información para el mapa de riesgos institucional, solicitando al área de auditoría la información pertinente, y posteriormente el llenado de la información dentro la matriz, para luego enviar dicha información al área de planeación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO. • Realice la recolección de la información del cuadro de mando integral del año 2025, posteriormente luego dicha información se envió al área de planeación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

Por lo anterior se expidey firma en piendamó, el día 6 de mayo de 2026

NOMBRE DEL SUPERVISOR €	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	FIRMA
ALBA LUCIA OTERO OCHOA	34558882	
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	FIRMA
JIMMY ORTEGA CASTILLO	18102072	