



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de Indias D.T. y C, Mayo del 2026

Señor (a)

JULIANA AGUILAR MEDINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9101739

Coordinadora Académica

Centro Agroempresarial y Minero.

Cartagena – Bolívar

**Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual
Mayo de 2026**

Referencia: N° CO1.PCCNTR.9101739 del 2026

CLAUDIA BLANCO DICKENS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 45.491.419 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial y Minero Regional Bolívar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 42.637.473)**

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

Nueve pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2026 por la suma **CUARTO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497.00)**



Plazo: Será hasta el 30 de octubre de 2026.

Objeto: Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área TRANSVERSAL PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA, en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional Agroempresarial y Minero.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa de formación Titulada año 2026 para el Centro Agroempresarial y Minero del SENA Regional Bolívar, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas.</p>	<p>Ejecución de la Formación Titulada en la competencia de comunicación y Enrique Low Murtra en el programa de Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión, ficha No. 3301572 en Cartagena. Jornada diurna de las 07:00 am – 12:00 p.</p> <p>Formación Titulada: Gestión de Recursos Naturales Ficha 3300346, en Cartagena. Jornada diurna de las 13:00 pm – 17:00 pm. Con la Competencia de Promover la interacción consigo mismo, con los demás y con la naturaleza. Y Comunicación.</p>	<p>Guías de actividades e instrumentos de evaluación.</p> <p>Registros de Asistencia en formatos indicados.</p> <p>Fotos de aprendices en el ambiente de aprendizaje.</p> <p>Revisión de actividades en plataforma. Reporte de evaluación en sofia plus de los Resultados de aprendizaje.</p> <p>Los documentos reposan en Carpeta del instructor acorde con procedimiento de ejecución de la FPI.</p>



		<p>Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental – En Cartagena en horario de 13 -00 a 17 00pm - ficha - 3051423</p> <p>Ética CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN.</p>	
2	El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
3	Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices.	Se realizan actividades de formación en el programa Tecnólogo en Coordinación de Sistemas integrados de Gestión, Gestión de Recursos Naturales y Prevención y Control Ambiental.	Mapas conceptuales. Análisis video y lecturas. Realización del informe mensual.
4	Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos y lineamientos institucionales establecidos.	Aplicación de técnicas didáctica e instrumento de evaluación, para lograr los resultados.	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación diseñados y registrados en el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.



5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
6	Participar en la planeación, programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
7	Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía: formulación de proyecto formativo, creación de la ruta de aprendizaje, asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje,	Realizar evolución de aprendices teniendo en cuenta los resultados de aprendizajes que correspondan a la guía en desarrollo.	Evaluación de los Resultados de aprendizaje realizados en el mes, evidencia registrada en los juicios de evaluación adjuntos.
8	Evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje de las formaciones ejecutadas y finalizadas, conforme a los tiempos y lineamiento institucionales, garantizando que la evaluación se realice de manera individual y no masiva.	Se evaluaron los resultados de Aprendizaje correspondiente al mes de Mayo	Evaluación de los resultados de aprendizaje realizados en el mes, evidencia registrada en los juicios de evaluación adjuntos.
9	El contratista deberá reportar y tramitar las deserciones de los aprendices que presenten inasistencias reiteradas, una vez agotado el debido proceso, conforme a lo establecido en el Reglamento del aprendiz SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
10	El contratista deberá entregar acta del estado de la ficha atendida al Líder del Programa y al instructor entrante, con copia a la Coordinación Académica. Si corresponde al cierre de la etapa lectiva, el acta deberá consignar el estado	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A



	general de la ficha como soporte del cumplimiento contractual.		
11	El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia. “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CONPROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
12	Los instructores que se requieren en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el Grupo LAC de Colciencias.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
13	Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
14	Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención enfermedades en dérmicas o pandémicas que emita el gobierno nacional.	Estos cursos los realice en el año 2021, durante la pandemia.	Cursos de bioseguridad realizados y en plataforma APE.
15	Cumplir con los procedimientos o guías que orientan el proceso de formación titulada y/o complementaria vigente y de las que disponga el centro de formación	Se elaboraron las guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación correspondiente a los resultados de aprendizaje desarrollados en el mes.	Guías de aprendizaje e instrumentos de Evaluación diseñados y registrados en el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.
16	Diligenciar correcta y eficientemente los diferentes formatos propios de la	Se elaboraron los diferentes	Guías de aprendizaje



	formación titulada y/o complementaria de los que disponga la entidad y el centro de formación.	formatos SIGA.	elaboradas con base en los formatos establecidos por la entidad sistema SIGA.
17	Gestionar el relacionamiento corporativo del centro de formación con aliados estratégicos relacionados a la formación complementaria que son objetos de las diferentes estrategias e indicadores, con el objetivo de atender las necesidades, basados en los principios de oportunidad, calidad y pertinencia, entre otros.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
18	Cargar los soportes relacionados al proceso de formación complementaria en sus diferentes etapas en las plataformas destinadas y las dispuesta por el centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
19	Entregar la documentación relacionada al proceso de formación complementaria dentro de los tiempos establecidos por la entidad y centro de formación. Permitiendo cumplir con las promesas de valor, tiempos de procesamiento y atención de las partes interesada.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
20	El contratista deberá anexar el informe digestión contractual con los soportes que evidencien las actividades ejecutadas y dar cumplimiento a las acciones de mejora y compromisos allí consignados.	Se revisaron y evaluaron las actividades de aprendizaje desarrolladas en el mes.	Actividades de aprendizaje anexadas en el informe tal como se demuestra a continuación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades



desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados (iii) y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. **9503372240** operador aportes en línea referente al mes de **abril de 2026**

Cordialmente,

CLAUDIA BLANCO DICKENS
Contratista
C.C. No. 45491419
Contacto 3012435427
Correo: cblancod@sena.edu.co

JULIANA AGUILAR MEDINA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 9101739 del 2026
Coordinadora Académica



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”



REGIONAL BOLIVAR

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL MES DE MAYO
DE 2026**

Instructora: CLAUDIA BLANCO DICKENS

Cédula: 45.491.419

Contrato: CO1.PCCNTR.9101739

MAYO - 2026

El presente informe tiene como objetivo mostrar cómo se ha llevado a cabo, durante el presente mes, el proceso formativo con los grupos de aprendices. En este documento se describen las actividades desarrolladas, las metodologías implementadas y los resultados obtenidos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. desde el área transversal de Ética y Comunicación ofertados por el SENA, regional Bolívar, desde el centro AGROEMPRESARIAL Y MINERO.

Actividades Realizadas

Durante el periodo comprendido del mes de Mayo del 2026, se desarrollaron las siguientes actividades y acciones formativas:

PROGRAMA DE FORMACIÓN; Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión.

Ficha - 3301572, Ética y Comunicación

FECHA DE INICIO – 04 de mayo del 2026 - FECHA DE TERMINACIÓN: 08 de mayo - 2026 – Cartagena , Bolívar

Resultados de Aprendizajes Impartidos

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.
2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
3. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.
4. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

PROGRAMA DE FORMACION – TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES – FICHA -3300346 - Ética y Comunicación

FECHA DE INICIO – 11 de mayo del 2026 - FECHA DE TERMINACIÓN: 22 de mayo – 2026

Resultados de Aprendizajes Impartidos - ETICA

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.
2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.
3. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.
4. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

Comunicación

1. Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.
2. Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta

criterios de lógica y racionalidad.

3. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.

4. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.

**PROGRAMA- TECNOLOGO EN PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL –
FICHA - 3051423 - CARTAGENA**

**FECHA DE INICIO – 25 de Mayo del 2026 - FECHA DE TERMINACIÓN: 29 de Mayo
2026**

Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA

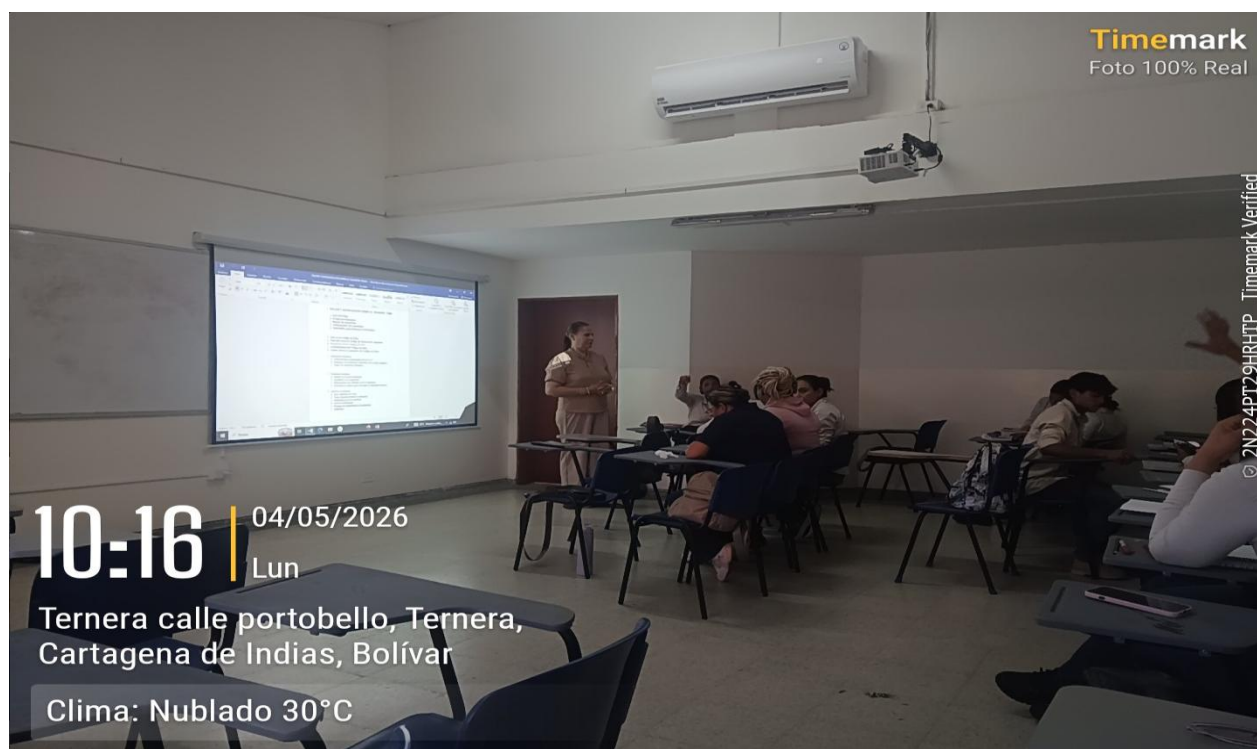
- Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
- Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral.
- Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.
- Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.

Conociendo la necesidad que tienen las personas en atención sobre su realización, manejo de habilidades blandas y competencias que les permitan su incursión en los contextos social, educativo y / o laboral en que estos se desenvuelven, con la intención de tener la capacidad de comprender el sentir de los demás desde su perspectiva, tendiente al bienestar, cuidado de los derechos y responsabilidades de estos su familia y la sociedad en general.

Lo anterior, se fundamenta en la importancia y aprovechamiento que durante el presente mes los Aprendices del proceso formativo, desarrollan temáticas referentes a los Lineamientos, Principios y Valores Universales de las temáticas con la finalidad que puedan estimular desarrollar, e interiorizar habilidades psicosociales básicas como es la comunicación, liderazgo, empatía, inteligencia emocional, asertividad, capacidad de escucha, cooperación, confianza en sí y el manejo y la resolución de conflictos en otros; que les permita la interacción y el “Saber Convivir “cualquiera sea el contexto.

Fueron utilizados dentro y durante el proceso las Técnicas Didácticas Activas para el desarrollo de las actividades de formación se realizaron socializaciones, charlas, estudio de casos, mesas redondas, proyección de diapositivas, videos motivacionales como proceso de identificación, aceptación y de reflexión. Se envía vía correo electrónico y a través de los grupos Whatsapp, material PDF, Guías de aprendizaje consulta bibliográfica acorde a las temáticas a tratar, citadas anteriormente, y los respectivos talleres individuales

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





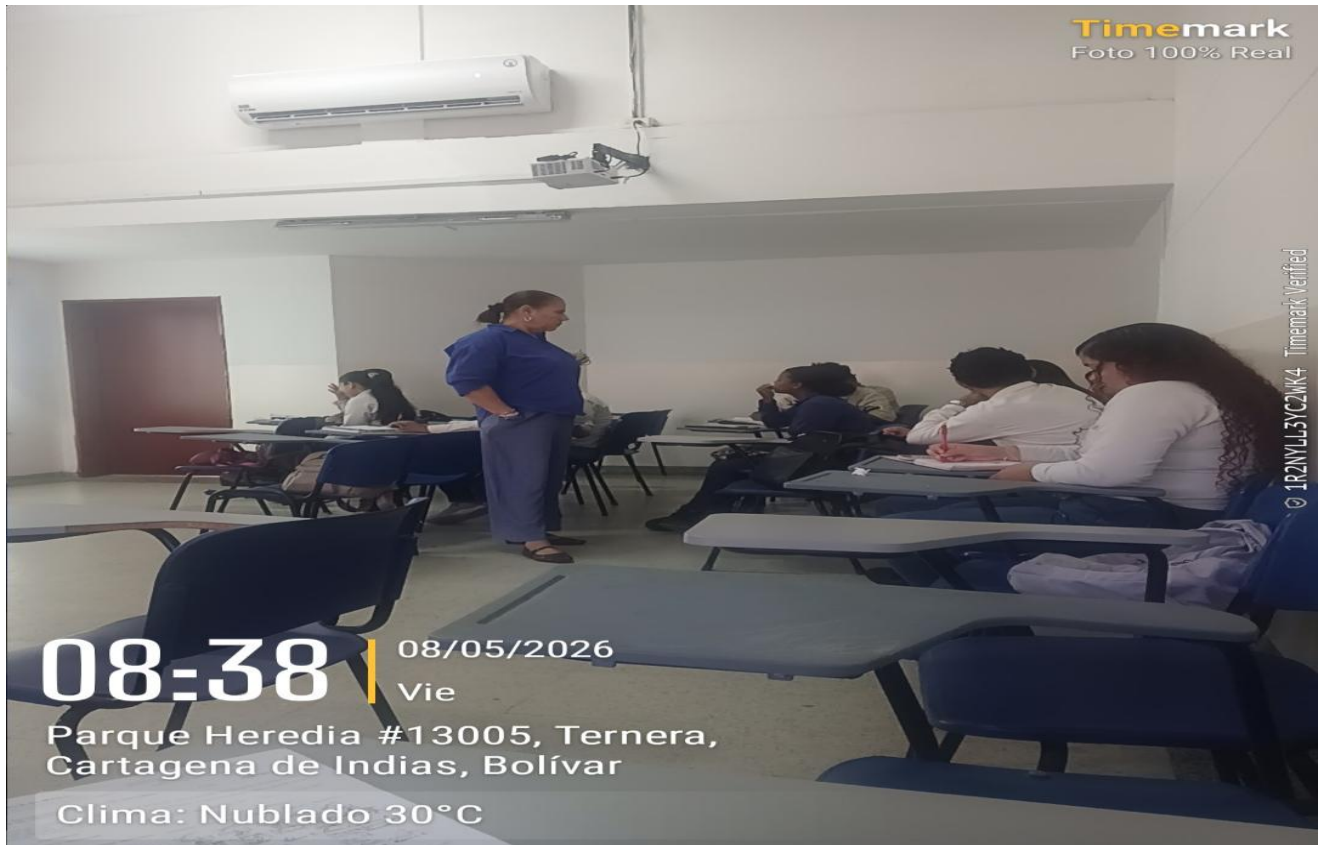
Timemark
Foto 100% Real

© DKLNGP99LUPLBE Timemark Verified

10:17 | 04/05/2026
Lun

Ternera calle portobello, Ternera,
Cartagena de Indias, Bolívar

Clima: Nublado 30°C



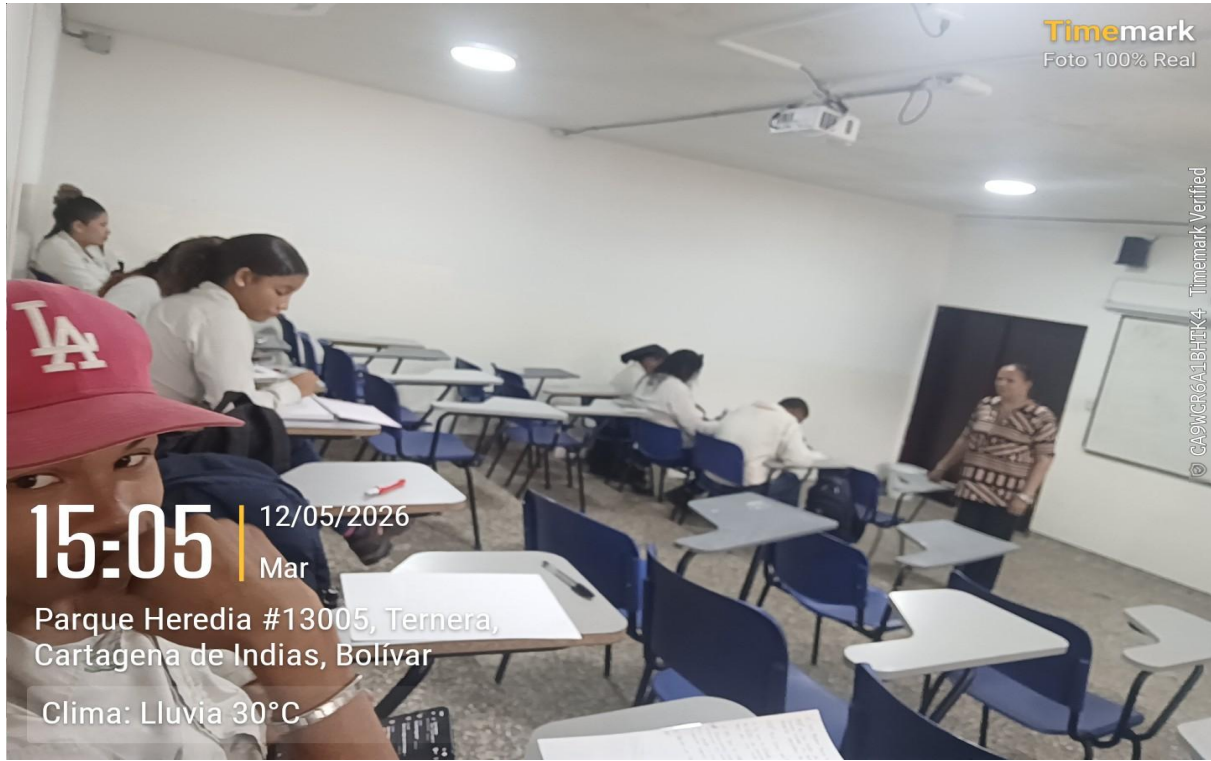
Timemark
Foto 100% Real

© 1R2NVLJ3YC2WK4 Timemark Verified

08:38 | 08/05/2026
Vie

Parque Heredia #13005, Ternera,
Cartagena de Indias, Bolívar

Clima: Nublado 30°C



Timemark
Foto 100% Real

© CA9WGR6A1BHTK4 Timemark Verified

15:05 | 12/05/2026
Mar

Parque Heredia #13005, Ternera,
Cartagena de Indias, Bolívar

Clima: Lluvia 30°C



Timemark
Foto 100% Real

© EAXXKEMW65NC4 Timemark Verified

14:50 | 20/05/2026
Mié

Parque Heredia #13005, Ternera,
Cartagena de Indias, Bolívar

Clima: Soleado 31°C



Cordialmente,

CLAUDIA BLANCO DICKENS

Contratista

CC.45.491.419 Cel.

3012435427

E-mail: cblancod@sena.edu.co



CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
 REGIONAL BOLIVAR
 Sistema Integrado de Gestión

Programa		TÉCNOLOGO EN COORDINACION DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION			Fecha		3301572			
Proyecto de formación:										
Resultados de Aprendizaje:		Interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.								
Ciudad o población		Cartagena		Ambiente		BLOQUE B - 33		Hora		07 00 AM
Instructor		CLAUDIA BLANCO DICKENS								
No	Número de Identificación	Primer Apellido	Primer Nombre	Fecha y firma de asistencia						
				4/05/2026	5/05/2026	6/05/2026	7/05/2026	08/05/2026		
1	6569067	Donis	Diego	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
2	4067162954	Orona	Gabriela	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby		
3	22810622	Hincapié	Luz	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
4	1193554559	Díaz	Kendys	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
5	1066723.573	Bonilla	Maria	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
6	104368356	Jimenez	Maria	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
7	4007229621	Cardozo	Liliana	Liliana C	[Firma]	Liliana C	Liliana C	Liliana C		
8	1143358006	FERNANDEZ	DEIUS	[Firma]	DEIUS FER	[Firma]	DEIUS FER	DEIUS FER		
9	1009256836	Hernandez	MELISSA	[Firma]	Melissa	[Firma]	Melissa	Melissa		
10	1043651478	Turco	Shaneth	Shaneth	Shaneth	[Firma]	Shaneth	Shaneth		
11	1048439576	Delgado	Velva	Velva	Velva	[Firma]	Velva	Velva		
12	1042583462	Diaz	Michell	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
13	1043439173	Castro	Karina	Karina C	[Firma]	Karina C	Karina C	Karina C		
14	1047448.223	Ramirez	Shenlin	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
15	1043297668	Martinez	Jesus I	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
16	1043641807	Medrano	Florainn	Florainn	Florainn	Florainn	[Firma]	Florainn		
17	1193584559	Díaz		[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
18	1043653495	Ballesteros	Nora	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
19	11743422270	Eche	Grinyelberth	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
20	1128057687	Pedilla	Valeria	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]		
21										
22										
23										

*Observaciones Generales se coloca la fecha y el aprendiz firma.

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral

Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
REGIONAL BOLIVAR
Sistema Integrado de Gestión

Programa		TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES		Fecha:		3300346			
Proyecto de formación:									
Resultados de Aprendizaje:		Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.							
Ciudad o población		Cartagena		Ambiente		BLOQUE C - 26		Hora	13 00pm
Instructor		CLAUDIA BLANCO DICKENS							
No	Número de Identificación	Primer Apellido	Primer Nombre	Fecha y firma de asistencia					
				11/05/2025	12/05/2025	13/05/2025	14/05/25	15/05/2025	
1	1.047.507.817	Rivera	Noah	Noah R	Noah R		Noah R		
2	45558691	villar	Laila		Laila	Laila	Laila		
3	1047421886	TORRES	Joselyna	Joselyna	Joselyna	Joselyna	Joselyna		
4	1050734282	Maia	Elvira	Elvira	Elvira	Elvira	Elvira		
5	1043697669	Fernandez	Natali	Natali	Natali	Natali	Natali		
6	1013998230	Pimlla	Clara	Clara	Clara	Clara	Clara		
7	1067164706	Pastora	Lina	Lina	Lina	Lina	Lina		
8	1052073206	Berrocal	Yandel	Yandel	Yandel	Yandel	Yandel		
9	1043654465	Siera	Jamer	Jamer	Jamer	Jamer	Jamer		
10	1143348963	Bustos	Julietth	Julietth	Julietth	Julietth	Julietth		
11	1002150004	Vlaara	Zaray	Zaray	Zaray	Zaray	Zaray		
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									

*Observaciones Generales: se coloca la fecha y el aprendiz firma.

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral
 Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO
 REGIONAL BOLIVAR
 Sistema Integrado de Gestión

Programa		TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES		Ficha:	3300346			
Proyecto de formación:								
Resultados de Aprendizaje:		<ul style="list-style-type: none"> • Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz • Resultados de Aprendizaje a Alcanzar: Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. 						
Ciudad o población		Cartagena	Ambiente	BLOQUE C - 26	Hora	13 00 PM		
Instructor		CLAUDIA BLANCO DICKENS						
No	Número de Identificación	Primer Apellido	Primer Nombre	Fecha y firma de asistencia				
				19/05/2026 04	20/05/2026 04	21/05/2026 04	22/05/2026	20 419.23.2018 236
1	Juleth	1143348963	Bustos	Juleth	Juleth	Juleth	Juleth	
2	1043654465	Serra	Jamer	Jamer S	Jamer S	Jamer S	Jamer S	
3	1043978230	Pimilla	Clara	Clara	Clara	Clara	Clara	
4	1052073206	Bernard	Suares	Yandel	Yandel	Yandel	Yandel	
5	1043637669	Fernand	Natali	Natali	Natali	Natali	Natali	
6	105074282	Maza	Eliana	Eliana	Eliana	Eliana	Eliana	
7	1002250004	Vicita	Zaray	Zaray	Zaray	Zaray	Zaray	
8	1067164706	Pestera	Lina	Lina	Lina	Lina	Lina	
9	1047421886	Torres	Joedina	Joedina	Joedina	Joedina	Joedina	
10	1047507817	Rivera	Noah R	Noah R	Noah R	Noah R	Noah R	
11	45558691	del Villar	Laila	Laila	Laila	Laila	Laila	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								

*Observaciones Generales: se coloca la fecha y el aprendiz firma.

Reporte de Juicios de Evaluación

1										
2	Fecha del	23/05/2026								
3	Ficha de	3301572								
4	Código:	226701								
5	Versión:	1								
6	Denominación	COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION								
7	Estado de la	EN EJECUCION								
8	Fecha Inicio:	11/08/2025								
9	Fecha Fin:	10/11/2027								
10	Modalidad de	PRESENCIAL								
11	Regional:	13 - REGIONAL BOLÍVAR								
12	Centro de	9104 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO								
13		Númer	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
161	CC	1007229621	LILIANA VALENTINA	CARDOZO MEJIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
162	CC	1007229621	LILIANA VALENTINA	CARDOZO MEJIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
163	CC	1007229621	LILIANA VALENTINA	CARDOZO MEJIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
164	CC	1007229621	LILIANA VALENTINA	CARDOZO MEJIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
	CC	1007229621	LILIANA VALENTINA	CARDOZO MEJIA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA	701626 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
334	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
335	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
336	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
337	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
380	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
381	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
382	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
383	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
407	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
408	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
409	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
410	CC	1043297668	JESUS DAVID	MARTINEZ BATISTA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						
	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS						

	A	B	C	D	E	F	G	H	J	K	U	P	Q
234	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
235	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
236	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
237	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
261	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
262	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
263	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
264	CC	1007256836	MELISSA ANDREA	HERNANDEZ RHENALS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
307	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
308	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
309	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
310	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			
	CC	1042583462	MICHELL CAROLINA	DIAZ VASQUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS			

410				FORMACION	COMUNICACIÓN EFICACES Y	ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES				
453	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
454	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
455	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
456	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
480	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
481	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
482	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
483	CC	1043641807	LORAINNE	MEDRANO TIJERA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
599	CC	1043648356	MARIA FERNANDA	JIMENEZ HURTADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
600	CC	1043648356	MARIA FERNANDA	JIMENEZ HURTADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
601	CC	1043648356	MARIA FERNANDA	JIMENEZ HURTADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
	CC	1043648356	MARIA FERNANDA	JIMENEZ HURTADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS

	A	B	C	D	E	F	G	H	J	K
918	CC	1047431173	KARINA MARIA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EVIDENCIAS Y PARTICULARIDADES DE	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
919	CC	1047431173	KARINA MARIA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
920	CC	1047431173	KARINA MARIA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
921	CC	1047431173	KARINA MARIA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
964	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo a las evidencias y particularidades de	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOYTE EN	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
965	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo a las evidencias y particularidades de	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
966	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo a las evidencias y particularidades de	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
967	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo a las evidencias y particularidades de	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
991	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EVIDENCIAS Y PARTICULARIDADES DE	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
992	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
993	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
994	CC	1047448223	SHERILIN	RAMIREZ OLIVEROS	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
	CC	1048439576	VELIA ZHILIMA	DELGADO ORTIZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo a las evidencias y particularidades de	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS

675	CC	1043653495	NARA SOFIA	BALLESTAS SEGOVIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
699	CC	1043653495	NARA SOFIA	BALLESTAS SEGOVIA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EFICIENCIAS Y PARTICULARIDADES DE	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
700	CC	1043653495	NARA SOFIA	BALLESTAS SEGOVIA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
701	CC	1043653495	NARA SOFIA	BALLESTAS SEGOVIA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
702	CC	1043653495	NARA SOFIA	BALLESTAS SEGOVIA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
745	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701245 - 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS VALOROSOS COMO APOYTE EN	APROBADO	15/05/2026 8.05 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
746	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701246 - 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
747	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701247 - 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
748	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo	701248 - 03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE	APROBADO	15/05/2026 8.06 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
772	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701526 - 02. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EFICIENCIAS Y PARTICULARIDADES DE	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
773	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701527 - 03. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD	APROBADO	15/05/2026 8.10 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
774	CC	1043654478	SHANETH ROBERTA	TIJERAS EMITOLA	EN FORMACION	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS TENIENDO EN CUENTA	701528 - 01. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS	APROBADO	15/05/2026 8.13 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS
	CC	1043654478	SHANETH	TIJERAS EMITOLA	EN	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE	701529 - 04. ESTABLECER PROCESOS DE	APROBADO	15/05/2026 8.14 a	CC 45491419 - CLAUDIA BLANCO DICKENS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA BLANCO DICKENS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3051423 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

R.2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

R.3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

R.4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3301572 - COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Determinar las bases del marco estratégico según criterios técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

R.2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

R.3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

R.4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistemas de gestión según normativa y requerimientos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

FICHA 3300346 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR PROGRAMAS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BÁSICO, APLICANDO LAS NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 70,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA BLANCO DICKENS

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO