INFORME DE SUPERVISIÓN		
INFORME FINAL Cancelación Acta Final		X
1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO		
Contrato No. 089 del 30 de enero del 2026		
Fecha del Informe: 04 de mayo del 2026		
Nombre completo del contratista: Adis Marina Moreno Carabali		
Cédula: *1.059.983.263*	Correo electrónico marina1carabali@gmail.com	
Dirección: calle 24 a # 26ª-82 B/ la ceiba	No. Telefónico: 3186662049	
Nombre del Supervisor: JOSÉ FERNEY VARGAS CUERO		
Dependencia: Secretaría de Educación y Tic	No. Telefónico: 3145972946	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO D ELA CALIDAD DE LA EDUCACION CON PERTINENCIA E INCLUSION PARA EL EJERCICIO DE LA DEMOCRACIA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA		
3.INFORME JURIDICO		
Fecha de Inicio	**Plazo de Ejecución**	**Fecha terminación**
30 de enero del 2026	3 meses	30 de abril del 2026
Suspensión (Cuando Aplique)		N/A
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		N/A
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor del contrato: **DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000)**		
Adición (Recursos): N/A		
Prórroga: N/A		
Información para Retención en la fuente:		

Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:	SI	NO
☐ Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET.	X	
☐ Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota		x
☐ Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota		x

Balance Financiero del Contrato

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.000.000	**$3.333.334**	**$6.666.666**	**$0**

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N° de Planilla:** 9504145469 **N° de PIN, Autorización, Referencia de Pago: 277446040** **Operador:** Aportes en Línea **Fecha de Pago:** 04 de mayo de 2026 **Periodo de Pago de la Seguridad Social:** abril 2026

Observaciones:

5.INFORME TÉCNICO

El presente informe técnico final consolida las acciones desarrolladas en cumplimiento del contrato, en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la calidad de la educación con pertinencia e inclusión para el ejercicio de la democracia en el municipio de Puerto Tejada", el cual integra diferentes líneas de acción, entre ellas el componente etnoeducativo, el innovador y orientador. Las actividades se orientaron al fortalecimiento de procesos pedagógicos, el fortalecimento en el Proyecto Educativo Afro (PEA), la convivencia escolar, la inclusión, la participación familiar y la articulación interinstitucional.

2. Cumplimiento del objeto contractual

Se dio cumplimiento a cabalidad a las obligaciones contractuales, mediante la ejecución de talleres, asistencias técnicas y acciones de acompañamiento en instituciones educativas oficiales del municipio.

3. Desarrollo de obligaciones.

3.1 Resignificación del Proyecto Educativo Afro (PEA)

Se desarrollaron cuatro talleres (dos por institución educativa) en las I.E. Perico Negro

y Sagrado Corazón, orientados al fortalecimiento de estrategias pedagógicas y metodológicas para la resignificación del PEA.

Acciones previas:
- Reunión con la jefe de Núcleo para socialización del proyecto y lineamientos de acompañamiento.

Resultados:
- Fortalecimiento de habilidades docentes.
- Sensibilización sobre la importancia del PEA.

Medios de verificación:
- Actas, registros fotográficos, listados de asistencia y enlace digital.

3.2 Asistencia técnica – fortalecimiento de lectura crítica

A partir de la caracterización 2025, se priorizó la lectura crítica.

Actividad 1: Gestión de textos pedagógicos con la Fundación Manos Visibles (programa "Vení, te leo"). Aunque los materiales no han sido entregados a la fecha, la gestión realizada constituye cumplimiento contractual y se encuentra en proceso.
Actividad 2: Acompañamiento a la socialización de resultados de simulacros Pruebas Saber en las I.E. San Pedro, José Hilario y Sagrado Corazón.
Acciones desarrolladas:
- Orientaciones pedagógicas a docentes.
- Acompañamiento en aula.
- Apoyo logístico.

Resultados:
- Fortalecimiento de la lectura crítica y competencias comunicativas.

Medios de verificación:
- Registros fotográficos y listados de asistencia.

3.3 Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar

Se desarrollaron cuatro talleres en dos instituciones educativas:
- Dos de diagnóstico.
- Dos de implementación.

Temáticas abordadas:
- Prevención de la violencia escolar.
- Activación de la ruta de atención.
- Trabajo en equipo y uso del tiempo libre.

Resultados:
- Fortalecimiento de habilidades socioemocionales.
- Mejora en la convivencia escolar.

Medios de verificación:
- Actas, registros fotográficos, listados de asistencia y enlace digital.

3.4 Estrategia de entornos seguros

Se lideró la estrategia "Servicio Social con Sentido", dirigida a estudiantes de grados 10° y 11°.
Objetivo: Fortalecer el compromiso ciudadano, la corresponsabilidad y la prevención de riesgos sociales mediante el servicio social obligatorio.
Estado: Estrategia diseñada y lista para su implementación a partir del inicio de las horas sociales.

3.5 Plan de formación docente

Se desarrollaron dos talleres en las veredas Unidas y Zanjón Rico.
Enfoque:

- Educación inclusiva.
- Activación de rutas de atención.

Resultados:

- Fortalecimiento de capacidades docentes.
- Promoción de prácticas inclusivas.

Nota: Se realizó acompañamiento al programa "Vení, te leo" de la Fundación Manos Visibles.
Medios de verificación:

- Actas, registros fotográficos y listados de asistencia.

3.6 Escuelas de padres y familias

Se realizaron cinco sesiones en contextos comunitarios e institucionales.
Temáticas:

- Crianza amorosa.
- Organización de prioridades en el hogar.

Cobertura:

- Casa Comunal La Esperanza.
- PVD La Esperanza.
- I.E. Las Brisas.
- I.E. San Carlos (Veredas Unidas).
- I.E. Zanjón Rico.

Innovación: Implementación de escuelas de padres en instituciones sin psico orientador.
Resultados:

- Fortalecimiento del vínculo familia–escuela.

Medios de verificación:

- Actas, registros fotográficos, listados de asistencia y evidencias.

3.7 Apoyo a la Secretaría de Educación y TIC

Se apoyó la formulación y ejecución de proyectos:

- Escuelas de Padres Comunitarias.
- Servicio Social con Sentido.

- Feria de robótica.

Medios de verificación:

- Evidencias, actas, registros fotográficos y listados.

3.8 Otras actividades asignadas

Se realizaron acciones de articulación interinstitucional y acompañamiento:

- Socialización de normas de ruta escolar.
- Acompañamiento a proyectos educativos.
- Participación en reuniones (PNUD, mesa de discapacidad, semana de la niñez, jefatura de núcleo).
- Seguimiento y activación de rutas por vulneración de derechos.

Medios de verificación:

- Actas, registros fotográficos, listados de asistencia y evidencias.

4. Resultados generales

- Cumplimiento total de las obligaciones contractuales.
- Fortalecimiento de procesos pedagógicos e institucionales.
- Mejora en la convivencia escolar.
- Mayor participación de las familias.
- Implementación de estrategias innovadoras en contextos rurales.

5. Conclusiones

Se evidencia el cumplimiento integral del contrato, alcanzando los objetivos propuestos y generando impactos positivos en la comunidad educativa.
La gestión adelantada para la consecución de materiales pedagógicos en articulación con la Fundación Manos Visibles hace parte del cumplimiento contractual, quedando pendiente únicamente la entrega física de los textos.
6. Agradecimientos
Se expresa agradecimiento a la Secretaría de Educación y a las instituciones educativas por la oportunidad de aportar al fortalecimiento de los procesos educativos del municipio, así como a la comunidad educativa por su disposición y compromiso durante la ejecución del contrato.

6. Medios de verificación generales

- Actas de reunión
- Registros fotográficos
- Listados de asistencia
- Evidencias documentales
- Enlaces digitales de soporte

Se entrega Informe del mes completo que incluye copia de asistencias y fotos de forma digital, Planilla de Seguridad Social y Soporte de Pago, Certificado bajo Juramento. Recibo a Satisfacción de Servicios.

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Puerto Tejada- Cauca, de los servicios prestados pactados en el Contrato de Prestación de Servicios No 089 del 30 de enero de 2026.

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:
El contratista cumplió con el objeto del contrato a entera satisfacción.

	DESCRIPCIÓN	CUMPLIÓ	
1	Desarrollar cuatro talleres, en dos establecimientos educativos oficiales en el municipio en estrategias pedagógicas - metodológicas que les permitan la Resignificación del proyecto educativo afro en el marco de la implementación del Plan Etnoeducativo Municipal (2023 - 2033). Dos talleres por IE	si	
2	Desarrollar dos talleres o asistencia técnica sobre las necesidades educativa derivado de la caracterización realizada en el año 2025.	si	
3	Desarrollar cuatro talleres en la implementación de la ruta de atención integral para la convivencia escolar, según la normatividad vigente y aplicable, en dos establecimientos educativos	si	
4	Liderar una estrategia de entornos seguros e implementar dos acciones en una sede educativa oficial del municipio para la prevención de riesgos sociales en los entornos escolares	si	
5	Apoyar la implementación de un plan de formación, fortaleciendo las capacidades docentes para la transformación e innovación educativa, que incluya dos sesiones durante la ejecución del contrato.	si	
6	Apoyar la conformación y la participación de dos escuelas de padres y familias, enfocadas en colegios o comunidad, con la realización de por lo menos cuatro sesiones durante la ejecución del contrato	si	
7	Apoyar a la secretaria de Educación y de las TIC en la formulación de proyectos, el desarrollo de las mesas e	si	

	instancias que se impulsen desde la secretaria de educación		
8	Desempeñar las demás funciones que sean encomendadas por el supervisor del contrato y relacionadas directamente con el objeto contractual.	si	

Constancia de Paz y Salvo: Que el Contratista: **ADIS MARINA MORENO CARABALI** con cedula de ciudadanía No. 1.059.983.263 de Puerto Tejada (Cauca), vinculado a la Secretaría de Educación y Tic, profesional de apoyo mediante Contrato de Prestación de servicios No. 089 del 30 de enero de 2026, durante el periodo de 01 de abril a 30 de abril del 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

Firma Supervisor

Firma del Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada – Cauca,04 de mayo de 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de febrero 12 de 2018