

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4151.010.26.1.0009 de 2026	
Nombre completo del contratista: MILEIDY HURTADO MONTAÑO	
Documento de identificación: 29505611	
Nombre del supervisor: MÓNICA GONZÁLEZ CÓRDOBA	
Organismo: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Secretaría de Infraestructura del proyecto denominado BP-26005375 "RECUPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE SANTIAGO DE CALI"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación 1 Del 20/abr/2026 por la cual se adicionan DOS cuotas y se prorroga hasta el 30/jun/2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (19.220.000)				
Adición: Adición 1 por valor de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (9.610.000)				
Prórroga: Prórroga1: del 1 de mayo hasta el 30 de junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 28.830.000	\$ 4.805.000	\$ 19.220.000	\$ 4.805.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503289298 No.PIN, Autorización, Referencia,Pago: 292064228 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 2026/05/08 Periodo de pago de la seguridad social: Abril 2026
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista realiza el pago a la seguridad social con 2 días de mora.	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto del Supervisor: <ul style="list-style-type: none"> Apoyó en la revisión y validación de las facturas y documentos soporte para los no obligados a facturar, con sus respectivos documentos anexos generados para el proceso de pago de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del mes de mayo de 2026 de la Secretaría de Infraestructura. <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DJ_AlrDsuWzTml2sMQhPJ_f-0rwydGO</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizó las entradas de almacén respectivas, así como la radicación de las facturas y documentos soporte para los no obligados a facturar con sus respectivos documentos anexos del mes de mayo de 2026, de los prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital. Realizó cargue de los documentos soportes para cuentas por pagar en el Sistema de Gestión Administrativo y Financiero Territorial SGAFT en la Transacción ME23N <p>EVIDENCIAS 2,3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YjBWBFTlsq2U-D18uWPdyWt51g-KQM41</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- Realizó la vinculación de los contratos de prestación de servicios de Otro Si mayo a junio, celebrados en la Secretaría de Infraestructura, personal profesional y de apoyo a la gestión, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP II.
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XXoXIK_h1Pc47Wie8hD5gDzWmR9kOjZI
- Verificó y validó los documentos soporte para elaboración de las las fichas técnicas de otrosí de abril, de impuestos y contabilidad generadas por la Secretaría de Infraestructura, así como verificar los descuentos por estampillas y retenciones en la fuente tributarias, de los cuales serán Están sujetos los (as) prestadores de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rrBuki5mja8XaAOaPxRbxfO49GHO16E>
- Realizó el respectivo oficio remitario radicado en orfeo sobre los reportes y actualización y/o creación de cuentas bancarias correspondientes a los proveedores de la Secretaría de Infraestructura, a la subdirección de Tesorería Municipal, Además del diligenciamiento de la base de datos del drive autorizado para dicho proceso, con el objetivo de brindar información veraz y oportuna para la gestión y pago de las cuentas de cobro.
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11w42GuG7D8SBe7uuY0uPgnrRQAbjRElv>
- Realizó la revisión de documentos necesarios , para las respectivas solicitudes de Fichas Técnicas de proveedores ante el Departamento de Hacienda municipal.
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1dEj3w2QEwsK5Ju9zITEaB9IAMD5wL4DK>
- Diligenció el formato para creación de Data maestra de los contratistas realizando el seguimiento de firma, y envió al Departamento de Hacienda para el debido proceso.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1f8HrYXFUAQIAsPRtnvORxdqUBUtr2stF</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboró el respectivo recibo de pago de supervisión y mantenimiento PROYECTO VIAL MOKA (CARRERA 118 CALLE 9/10). <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1U4pA3brDn15OCJs8ek2ZOERsxibC5Saq</p> <ul style="list-style-type: none"> Ayudó en la elaboración de los Rpc de otro si, de los contratistas de la Secretaría de Infraestructura. <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tE16Tm-y5XmO7JMtAJO9nC9k_qrV1hwA</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
<p><i>Mónica González Córdoba</i></p> <p>MÓNICA GONZÁLEZ CÓRDOBA</p> <p>Nombre y firma del Supervisor</p>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de mayo de 2026