



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena de Indias D.T.y C 30 DE MAYO DE 2026

Señor
GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA
INSTRUCTOR
SUPERVISORCONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9055876
Centro Agroempresarial y minero
Cartagena-Bolívar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes MAYO de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9055876 del año 2026

(Edgar José Cuellar Arrieta, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7703319 de Neiva Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Minero), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y ocho millones seis mil seiscientos treinta y seis PESOS (\$48.006.636) M/CTE.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

- a) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete. PESOS (\$4.737.497) COP, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de seiscientos treinta y un PESOS (\$ 631.666) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección



Plazo: Será hasta el 4 de 12 de 2026.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1		<p>impartir formación profesional en el área de agrícola en el programa titulada, 3308793 tn. Cultivos agrícolas en el municipio de morales, corregimiento de la palma (bolívar) MES DE MAYO</p> <p>competencia</p> <ol style="list-style-type: none">1. PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA. 2. VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA.2. 3517274 - AGRICULTURA ECOLOGICA: FERTILIZACION, SUELOS Y CULTIVOS. Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas conocer sobre abonos orgánicos y fertilizantes biológicos como el compost, abonos verdes y caldos microbianos	Acta de formalización de equipos de desarrollo curricular y de reunión



		<p>IDENTIFICAR EN LOS CULTIVOS LOS MICROORGANISMOS QUE INTERACTÚAN EN LA SALUD DE LAS PLANTAS Y LOS MECANISMOS DE DEFENSA QUE ESTAS UTIL IDENTIFICAR LOS DIFERENTES MÉTODOS EMPLEADOS PARA MANEJAR Y PREPARAR LOS SUELOS PARA EL CULTIVO MANEJAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA, HERRAMIENTAS PARA LA EFICIENCIA ECOLÓGICA, DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPONENTEN</p>	
--	--	--	--



2	El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada	Asegurar el derecho a una formación continua relevante y pertinente, centrada en la formación integral y los aprendizajes de los estudiantes	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices.	Registro de actividades Sofía Plus, Informe mensual del instructor	Pantallazo Horario mensual del instructor.
4	Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.	Registro de actividades Informe mensual del instructor	Reposan en informes enviado a la entidad
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de Página 2 de 7 GTH-F-077 V.16 ANEXO DEL CONTRATO	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



	formación diferentes a la inducción.		
7	Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía.	Registrar en la plataforma Sofía Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas. Reporte de deserciones de aprendices.	Reposan en plataformas de la Entidad
8	. 8. El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Agosto 30 de 2020.	Participación en proceso de certificación de la norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA".	Certificado vigente de la norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
9	Los instructores que se requieren en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para	Informa los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención del Covid-19	Se le realiza una inducción sobre los protocolos a seguir sobre mitigación y prevención del Covid-19



	efectos de mitigación y prevención del Covid-19		
12	. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato. Cumplir con los procedimientos o guías que orientan el proceso de formación complementaria vigente y de las que disponga el centro de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Cumplir con los procedimientos o guías que orientan el proceso de formación complementaria vigente y de las que disponga el centro de formación	Registrar procedimiento en los informes mensuales	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Entregar el informe de gestión mensual y comprometerse con las acciones de mejora plasmadas en este y sus compromisos.	Registrar en la plataforma Sofía Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas. Reporte de deserciones de aprendices.	Reposan en informes enviado a la entidad.
15	Diligenciar correcta y eficientemente los diferentes formatos propios de la formación complementaria de los que disponga la entidad y el centro de formación	Formatos como listados de asistencia y otros deberán ser diligenciados en su totalidad	Reposan en informes enviado a la entidad.
16	Gestionar el relacionamiento corporativo del centro de formación con aliados estratégicos relacionados a la formación complementaria que son objetos de las diferentes estrategias e indicadores, con el objetivo de atender las necesidades, basados en los principios de oportunidad, calidad y pertinencia, entre otros.	Se hacen acercamientos a organizaciones usuarias con el fin de atender sus necesidades para concretar capacitación a sus asociados, mediante cartas de solicitud de la formación	Cartas de solicitud reposan en la Institución
17	Evaluar oportunamente a los aprendices de las formaciones		



	ejecutadas y finalizadas de acuerdo con los tiempos establecidos. Es importante que la evaluación se realice de forma individual y no masiva.	Esta acción se realiza en los ocho días hábiles después de terminado t con el aprendiz	Reposan en plataformas de la Entidad
18	Cargar los soportes relacionados al proceso de formación complementaria en sus diferentes etapas en las plataformas destinadas y las dispuesta por el centro de formación	Soportes como prácticas de campo, a través de fotos y videos como evidencia, listados de asistencia	Reposan en plataformas de la Entidad
19	Entregar la documentación relacionada al proceso de formación complementaria dentro de los tiempos establecidos por la entidad y centro de formación. Permitiendo cumplir con las promesas de valor, tiempos de procesamiento y atención de las partes interesadas.	Entrega oportuna de los documentos soportes	Reposan en informes enviado a la entidad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9503370370 de la planilla, aportes en línea mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



**EDGAR JOSE CUELLAR
ARRIETA INSTRUCTOR-
CENTRO GRO EMPRESARIAL Y
MINERO DE BOLIVAR
C.C. No. 7703319**

Recibí a satisfacción:

Firma



**GUILLERMO ELOY CASTILLA TABORDA
Supervisor Contrato 9055876 de 2026
INSTRUCTOR**



**REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL YMINERO**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES
FORMATIVAS DESARROLLADAS EN ELMES DE
MAYO DE 2026**

Instructor: EDGAR JOSE CUELLAR ARRIETA

Cédula: 7703319

Contrato: CO1.PCCNTR. 9055876

en el período comprendido entre el 4 y el 29 del mes de MAYO del 2026 se realizaron las actividades que permiten dar cumplimiento a la formación, en el programa TITULADA. 3308793

3517274 - AGRICULTURA ECOLOGICA: FERTILIZACION, SUELOS Y CULTIVOS.

Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas conocer sobre abonos orgánicos y fertilizantes biológicos como el compost, abonos verdes y caldos microbianos

Impartir formación profesional en el Área de agrícola en el programa TITULADA, yCOMPLEMENTARIA fichas. impartir formación profesional en el área de agrícola en el programa titulada, 3308793- tn. CULTIVOS AGRICOLAS:

enelmunicipio de MORALES, corregimiento de LAPALMA(bolívar)

3517274 - AGRICULTURA ECOLOGICA: FERTILIZACION, SUELOS Y CULTIVOS.

Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas conocer sobre abonos orgánicos y fertilizantes biológicos como el compost, abonos verdes y caldos microbianos

competencia

1. mantenimiento del cultivo

resultados de aprendizaje:

1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE EQUIPOS, INSTRUMENTOS E INSUMOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO.
2. PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

EDGAR JOSE CUELLAR
ARRIETA INSTRUCTOR-
CAMPESENA CENTRO
AGROEMPRESARIAL
Y MINERO DE BOLIVAR

REGISTRO FOTOGRAFICO

FECHA: MUNICIPIO MORALES
MAYO 2026

LAPALMA

10:42 SW Maps alistamiento y recolecci... REC

Photo 8



Remarks

Timestamp 7 may 2026 5:37:48 p.m.
 Lat 8.468665317° N (18N 936288.251m N)
 Lon 73.877937583° W (18N 623512.647m E)
 Elevation 38.100m
 Bearing 86.7°
 Accuracy H: 13.7m, V: 26.3m

10:43 SW Maps alistamiento y recolecci... REC

Photo 10



Remarks

Timestamp 7 may 2026 5:40:50 p.m.
 Lat 8.468620233° N (18N 936283.285m N)
 Lon 73.877876267° W (18N 623519.411m E)
 Elevation 49.400m
 Bearing 275.0°
 Accuracy H: 7.7m, V: 8.3m

Photo 14



Remarks

Timestamp 11 may 2026 5:27:32 p.m.
 Lat 8.468627117° N (18N 936284.022m N)
 Lon 73.877954533° W (18N 623510.793m E)
 Elevation 37.600m
 Bearing 28.8°
 Accuracy H: 3.8m, V: 3.0m



Remarks

Timestamp 15 may 2026 4:18:51 p.m.
 Lat 8.468607883° N (18N 936281.929m N)
 Lon 73.877847633° W (18N 623522.568m E)
 Elevation 46.600m
 Bearing 268.2°
 Accuracy H: 3.8m, V: 2.5m

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR JOSE CUELLAR ARRIETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3308793 - CULTIVOS AGRICOLAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR EL ÍNDICE DE COSECHA DE LAS PLANTAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL MERCADO O LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CULTIVO

SELECCIONAR LAS MÁQUINAS, EQUIPOS, INSTRUMENTOS Y UTENSILIOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ACOPIO DE LOS PRODUCTOS O FRUTOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3517274 - AGRICULTURA ECOLOGICA: FERTILIZACION, SUELOS Y CULTIVOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONOCER SOBRE ABONOS ORGÁNICOS Y FERTILIZANTES BIOLÓGICOS COMO EL COMPOST, ABONOS VERDES Y CALDOS MICROBIANOS.

IDENTIFICAR EN LOS CULTIVOS LOS MICROORGANISMOS QUE INTERACTÚAN EN LA SALUD DE LAS PLANTAS Y LOS MECANISMOS DE DEFENSA QUE ESTAS UTILIZAN CONTRA LAS ENFERMEDADES E INFECCIONES.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES MÉTODOS EMPLEADOS PARA MANEJAR Y PREPARAR LOS SUELOS PARA EL CULTIVO.

MANEJAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA, HERRAMIENTAS PARA LA EFICIENCIA ECOLÓGICA, DESARROLLO SOSTENIBLE Y COMPONENTES DE LA AGRICULTURA CONVENCIONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515102 - ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR

IDENTIFICAR LOS MECANISMOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS PECUARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA

REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: EDGAR JOSE CUELLAR ARRIETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO



CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral

Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y
MINERO
REGIONAL BOLIVAR
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Programa		TN Cultivos Agrícolas		Fecha:		3308793		
Proyecto de formación:		Implementación de un Sistema de Producción Agrícola en el Municipio de Morales Sur de Bolívar (corregimiento La Palma)						
Resultados de Aprendizaje:								
Ciudad o población		Morales - la Palma		Ambiente		I.G. la palma Hora		
Instructor		Edgar Celler Arieta						
No.	Número de Identificación	Primer Apellido	Primer Nombre	Fecha y firma de asistencia				
				DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO	DOMINGO
1	1002465319	LOZANO DUQUE	MARIANELA	Marianela	Marianela	Marianela	Marianela	Marianela
2	1002465616	GUTIERREZ CAMPO	LAUDI MARCELA	Laudi M.G.C	Laudi M.G.C	Laudi M.G.C	Laudi M.G.C	Laudi M.G.C
3	1010030572	ORTEGA CAMPUZANO	ALDAIR					
4	1048993228	PEREZ LOZANO	SINDY LORENA					
5	1048993410	GUTIERREZ CAMPO	YENNY ALEXANDRA	YENNY	YENNY	YENNY	YENNY	YENNY
6	1048994815	LOZANO SANDOVAL	KARINA					
7	1048995107	ROMERO GALVIS	JHON FERNANDO					
8	1052186436	GALVIS JIMENEZ	TOMAS ALEJANDRO	Tomas	Tomas	Tomas	Tomas	Tomas
9	1065903888	CAMPUZANO ESTOR	MARIA DOLORES	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano
10	1067855970	SANDOVAL OLIVEROS	JEANNETE	Jeannete	Jeannete	Jeannete	Jeannete	Jeannete
11	1131359105	JARAMILLO MARCIA	LUIS CAMILO					
12	1193535331	JIMENEZ GIL	JORGE ARMANDO	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge
13	1052187245	GALVIS JIMENEZ	ROBERTH MANUEL	Robberth	Robberth	Robberth	Robberth	Robberth
14	1052187509	CAMPO LOZANO	YARISETH PAOLA	Yariseth Campo	Yariseth Campo	Yariseth Campo	Yariseth Campo	Yariseth Campo
15								
16								
17								
18								
19								
20								

*Observaciones Generales: se coloca la fecha y el aprendiz firma.

**CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL**

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral

Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y
MINERO
REGIONAL BOLIVAR
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Programa	TN Cultivos Agrícolas			Ficha:	3308793				
Proyecto de formación	Implementación de un sistema de Producción Agrícola en el municipio de morales sur de Bolívar (correspondiente la palma)								
Resultados de Aprendizaje:									
Ciudad o población	Morales - La Palma		Ambiente	E.E. La Palma		Hora			
Instructor	Edgar Celler Arieta								
No.	Número de Identificación	Primer Apellido	Primer Nombre	Fecha y firma de asistencia					
1	1002465319	LOZANO DUQUE	MARIANELA						
2	1002465616	GUTIERREZ CAMPO	LAUDI MARCELA	Marianela	Marianela	Marianela	Marianela	Marianela	Marianela
3	1010030572	ORTEGA CAMPUZANO	ALDAIR	Jaudi.M.G.C	Jaudi.M.G	Jaudi.M.G	Jaudi.M.G	Jaudi.M.G	Jaudi.M.G
4	1048993228	PEREZ LOZANO	SINDY LORENA						
5	1048993410	YENNY ALEXANDRA	GUTIERREZ CAMPO	Yenni	Yenni	Yenni	Yenni	Yenni	Yenni
6	1048994815	LOZANO SANDOVAL	KARINA						
7	1048995107	ROMERO GALVIS	JHON FERNANDO						
8	1052186436	GALVIS JIMENEZ	TOMAS ALEJANDRO	Tomas	Tomas	Tomas	Tomas	Tomas	Tomas
9	1065903888	CAMPUZANO ESTOR	MARIA DOLORES	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano	Maria D Campuzano
10	1067855970	SANDOVAL OLIVEROS	JEANNETE	Jennete	Jennete	Jennete	Jennete	Jennete	Jennete
11	1131359105	JARAMILLO MARCIA	LUIS CAMILO						
12	1193535331	JIMENEZ GIL	JORGE ARMANDO	Jorge					
13	1052187245	GALVIS JIMENEZ	ROBERTH MANUEL		Roberth		Roberth		
14	1052187509	CAMPO LOZANO	YARISETH PAOLA	Yariseth	Yariseth	Yariseth	Yariseth	Yariseth	Yariseth
15									
16									
17									
18									
19									
20									

*Observaciones Generales: se coloca la fecha y el aprendiz firma.