



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

| |
|--------------------------|
| INFORME No. |
| 04 |
| FECHA DEL INFORME |
| 30-04-2026 |

| |
|-----------------------------------|
| No. DEL CONTRATO Y FECHA |
| IDRD-STP-CPS-0411-2026 |
| No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL |
| No definido |

1. INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|--|--|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN |
| NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | 1026561302 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 5 meses |
| VALOR | \$ 15.865.000,00 |
| FECHA ACTA DE INICIO | 2026-01-26 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 25/06/2026 |
| ADICIÓN Y/O PRÓRROGA | NO APLICA |
| SUSPENSIONES | NO APLICA |
| VALOR HONORARIOS MENSUAL | \$ 3.173.000,00 |
| PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME | 2026-04-01 - 2026-04-30 |
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PERMISOS OTORGADOS PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS BAJO LA ADMINISTRACIÓN DEL IDRD, PROMOVRIENDO SU ADECUADA UTILIZACIÓN Y CONSERVACIÓN, ASÍ COMO LA CONVIVENCIA ARMÓNICA ENTRE LA COMUNIDAD VECINA, RECURRENTE Y OCASIONAL DE CADA ESPACIO. |

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN |
|--|--|
| <p>Obligación 1: Obligación No. 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.</p> | <p>ACTIVIDADES:</p> <p>En el mes de abril del año 2026, se elaboró el acta de entrega del permiso por actividad de evento y autorización ejecutadas por la Subdirección Técnica de Parques, como lo son permiso No. 20266200085361 IX CARRERA VERDE 2026 y se realizan los informes de seguimiento de los permisos No. 20266200035181 Last Tour America / Festival Ondas 2026 y No. 20256200265641 Promotora Colombia SAS/ Festival Cordillera.</p> <p>EVIDENCIA:</p> <p>Acta de entrega permiso No. 20266200085361 XI Carrera Verde 2026.</p> <p>Informe de seguimiento permiso No. 20266200035181 Festival Ondas 2026</p> <p>Informe final permiso No. 20256200265641 Festival Cordillera</p> <p>UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque Simón Bolívar Sector Central y Orfeo.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Obligación 2: OBLIGACIÓN No. 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.</p> | <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Para el mes de abril 2026 se realizan el diligenciamiento del DRIVE de ingresos por concepto de pago de los permisos por prestamos de espacios para la ejecución de eventos tales como festivales, Entidades Públicas, Privadas y Comunidad en general, por un valor de \$242.543.001</p> <p>Así mismo se diligenciaron los formatos de calidad pertenecientes al informe de gestión del mes de abril 2026.</p> <p>De igual manera se realiza la radicación y envió de seguimiento de permisos por actividades realizadas en el escenario.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 2. Se adjunta PDF Pantallazo DRIVE aprovechamiento del mes de abril 2026.</p> <p>UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque Simón Bolívar Sector Central</p> |
| <p>Obligación 3: OBLIGACIÓN No. 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.</p> | <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Se realizo la organización y custodia de los soportes generados de la gestión realizada en el Parque Simón Bolívar Sector Central de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental.</p> <p>Y se archiva demás documentos de solicitudes quejas y reglamos que llegan al escenario por parte de entidades públicas y privadas y comunidad en general, en carpetas organizadas teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el área de gestión documental.</p> <p>Se ejecuta proceso de organización documental archivo con sus respectivas hojas de control para proceder al trámite de traslado de archivo al área correspondiente</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 3. Anexo: Foto del archivo.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo físico en la oficina de Administración del Parque Simón Bolívar Sector Central</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Obligación 4: OBLIGACIÓN No. 4: Evidenciar la elaboración, actualización y publicación Semanalmente de la cartelera, DRIVE o sistema implementado para tal fin de la parrilla de programación de préstamos de escenarios en sus diferentes modalidades.</p> | <p>ACTIVIDAD: Se elabora y publica el cronograma de actividades culturales, deportivas y de mantenimiento en la cartelera del Parque Metropolitano Simón Bolívar; asimismo, se actualiza toda la programación de colores correspondiente al mes de abril de 2026.</p> <p>Las programaciones se publican en las carteleras ubicadas en la administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar, donde se informa sobre la Misión, Visión, códigos QR, programación, memorandos, cartel informativo de la actualización del protocolo de aprovechamiento económico, horarios de atención, canales de atención y el protocolo para la prevención, detección, atención y seguimiento de los casos de violencias basadas en género.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 4: Cronograma de colores expuesto.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar</p> |
| <p>Obligación 5: OBLIGACIÓN No. 5: Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.</p> | <p>ACTIVIDADES: Durante el mes de abril 2026 se informan las siguientes necesidades de intervención desde el correo.</p> <p>simonbolivar@idrd.gov.co Para: Mantenimiento Parques mantenimiento.parques@idrd.gov.co, y olgal.silva@idrd.gov.co de las siguientes novedades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Seguimiento a la solicitud Solicitud de mantenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermeabilización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general 2.Intervención de la terraza mirador de la cascada se solicita intervención completa presenta grieta, escaleras rotas, este sector esta acordonado por el riesgo del desplome de este. (Parte del diseño arquitectónico del parque) <p>EVIDENCIA: Anexo 5. PDF Pantallazo correo solicitudes realizadas y pestaña Infraestructura, Informe de Gestión.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo documental en la oficina de Administración del Parque Simón Bolívar Sector Central</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Obligación 6: OBLIGACIÓN No. 6: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes aclaraciones o explicaciones que el supervisor del contrato o el ordenador del gasto requieran.</p> | <p>ACTIVIDADES: Se realiza la elaboración y presentación del informe de gestión correspondiente al mes anterior, dentro de los diez primeros días del mes de febrero con el No de radicado 20262100190692 del 9 de abril 2026 diligenciando cada uno del ítem entre ellos, Aprovechamiento, Vigilancia, Aseo Poda, Fumigación etc.</p> <p>En el ítem infraestructura del informe de gestión del mes de abril 2026, numeral 3, se referencia las necesidades de mantenimiento e identificación de los riesgos en los cuales se relacionan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento a la solicitud Solicitud de mantenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermeabilización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general 2. Intervención de la terraza mirador de la cascada se solicita intervención completa presenta grieta, escaleras rotas, este sector esta acordonado por el riesgo del desplome de este. (Parte del diseño arquitectónico del parque) <p>EVIDENCIA: Anexo 6. PDF Pantallazo radicado informe de gestión, pantallazo hoja de infraestructura informe gestión del mes de abril 2026.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo físico carpeta informes de gestión, parque Simón Bolívar Sector Central</p> |
| <p>Obligación 7: OBLIGACIÓN No. 7: Apoyar a la supervisión en el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque o escenario encomendado reportar oportunamente por medio institucional de novedades en su desarrollo.</p> | <p>ACTIVIDADES: Durante el mes de abril de 2026 se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de vigilancia, aseo, fumigación, mantenimiento del lago y poda, entre otros.</p> <p>Asimismo, se efectúa seguimiento al personal de servicios generales.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 7. PDF formatos de seguimiento del informe de gestión.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo general, oficina de administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Obligación 8: OBLIGACIÓN No. 8: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.</p> | <p>ACTIVIDADES: Se custodio y velo por el buen uso y estado del inventario del parque Metropolitano simón bolívar, realizando seguimiento y verificación de estos.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 8. PDF inventario asignado a la administradora profesional Adriana Milena Ocampo, se apoyó al seguimiento y buen uso del inventario asignado al parque.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo del parque Metropolitano simón bolívar</p> |
| <p>Obligación 9: OBLIGACIÓN No. 9: Atender los requerimientos efectuados en desarrollo de visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros)</p> | <p>ACTIVIDADES: Se realiza seguimiento y acompañamiento a las visitas de las entidades para el mantenimiento de árboles, tala de ramas, succión del pozo del módulo Mana, acompañamiento a carrera verde con la verificación ambiental.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 9, fotos de las visitas.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo del parque Metropolitano simón bolívar</p> |
| <p>Obligación 10: OBLIGACIÓN No. 10: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.</p> | <p>ACTIVIDADES:</p> <p>Para el mes en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se está atento a las diferentes situaciones que se puedan presentar</p> |
| <p>Obligación 11: OBLIGACIÓN No. 11: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.</p> | <p>ACTIVIDADES: En el mes de abril se proyectaron a través del correo institucional y el ORFEO en los tiempos adecuados, las solicitudes realizadas por la comunidad, líderes deportivos, e instituciones públicas y privadas en temas de relacionados con las acciones que se desarrollan en el parque Metropolitano simón bolívar.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 11. PDF Pantallazo de Correos respondidos y apoyados a la administradora profesional junto con tabla de orfeos tramitados.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Obligación 12: OBLIGACIÓN No. 12: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.</p> | <p>ACTIVIDAD: Se apoyo en las siguientes actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del escenario.</p> <p>se realiza reunión virtual para coordinación previa de actividades para evento xi carrera verde 2026.</p> <p>se realiza reunión en la administración del parque, para retroalimentación de eventos festival de verano frente actividades que se puedan dar entrada a la semana</p> <p>se asiste a pmu permanente de 5:00 am a 1:00 pm del evento XI carrera verde 2026.</p> <p>se asiste a reunión en el salón presidencial para retroalimentación de temas de permisos, aprovechamiento, temas ambientales y entrega de chaquetas.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 12. Fotos de las reuniones.</p> <p>UBICACIÓN: Archivo documental en la oficina de Administración del Parque Simón Bolívar Sector Central</p> |
| <p>Obligación 13: OBLIGACIÓN No. 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.</p> | <p>ACTIVIDAD:</p> <p>A la fecha de la presentación del correspondiente informe se han cargado los siguientes informes en la plataforma Secop II</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Enero 2026 2. Febrero 2026 3. Marzo 2026 <p>EVIDENCIA: Anexo 13. PDF con pantallazo de SECOP II.</p> <p>UBICACIÓN: Plataforma SECOP II contratista y archivo digital propio.</p> |
| <p>Obligación 14: OBLIGACIÓN No. 14: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.</p> | <p>ACTIVIDAD: Bitácora del 01 al 30 del mes de Abril de 2026</p> <p>Se asiste a los Pmu permanentes de Carrera Verde 2026 realizada el 12 de abril de 2026.</p> <p>EVIDENCIA: Anexo 14: Bitácora</p> <p>UBICACIÓN: Archivo digital del equipo de cómputo de la administración del escenario.</p> |


3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

| DESCRIPCIÓN DEL APORTE | NOMBRE EMPRESA | VALOR APORTE PAGADO |
|------------------------|---------------------|---------------------|
| PAGO APORTES SALUD | NUEVA E.P.S. | \$ 218.900,00 |
| PAGO APORTES PENSIÓN | PORVENIR | \$ 280.200,00 |
| PAGO RIESGOS LABORALES | POSITIVA DE SEGUROS | \$ 42.700,00 |
| | TOTAL | \$ 541.800,00 |

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN

No. Identificación: 1026561302

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores:

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
(Artículos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:


| | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---------------|---|--------------|------------|-------------|-----------|
| 1 | Nombre del Contratista | ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN | | | | | | |
| 2 | Identificación | CC | X | CE | Numero | 1026561302 | N° contrato | 0411-2026 |
| 3 | Responsable del impuesto a las ventas | SI | | NO | X | | | |
| 4 | Pertenece al Regimen Simple | SI | | NO | X | | | |
| 5 | Residente en el país (Extranjeros) | SI | | NO | X | | | |
| 6 | Mis ingresos totales en el año gravable 2025, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2025), equivalentes a \$69,718,600 | SI | | NO | X | | | |
| 7 | Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el MES ANTERIOR provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención. | | | | | | | |
| | Número de planilla | 6013046506 | Fecha de pago | 2026-04-08 | Valor pagado | \$ 541.800 | | |
| | Aporte Obligatorio de Salud mensualizado \$ | \$ 218.900 | | Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado \$ | \$ 280.200 | | | |
| | Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL \$ | \$ 42.700 | | Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retención en la fuente | | | | |
| 8 | Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual | | | | | | | |
| | AFC \$ | \$ 0 | | Ahorro Voluntario Pensión \$ | \$ 0 | | | |
| 9 | Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2025). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo | SI | | NO | X | | | |
| 10 | Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2025). Anexo | SI | | NO | X | | | |
| 11 | DEPENDIENTES: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi. | | | | | | | |
| | De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podrá deducir hasta un valor mensual de \$314,244 por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el numero de dependientes (si no tiene dependientes colocar (0)) | | | | | | # | 0 |
| | a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo | SI | | NO | X | | | |
| | b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo | SI | | NO | X | | | |
| | c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | NO | X | | | |
| | d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | NO | X | | | |
| e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo | SI | | NO | X | | | | |
| 12 | Es pensionado? Anexo Resolución o certificación de entidad pensional que acredite inclusión en nómina de pensionados | SI | | NO | X | | | |
| 13 | Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios. | SI | | NO | X | | | |
| 14 | (OPCIONAL) Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de: | \$ | \$ 0 | | | | | |

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los:

DD MM AA



OBLIGACION 1:

Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques


FECHA INICIO: 26 de ENERO 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO de 2026

ANEXO 1

PDF ACTAS DE ENTREGA Y RECIBO

Acta de entrega permiso No. 20266200085361 XI CARRERA VERDE 2026

|  | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|--|--|---|--|--|--------------------------|--------------------------|--|
| ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD | | | | | | | | | | | |
| ENTREGA DEL ESCENARIO | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | RECIBO DEL ESCENARIO | | | <input type="checkbox"/> | | |
| ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR | | | | | | | | | | | |
| PARQUE O ESCENARIO | | PARQUE ESTRUCTURANTE SIMON BOLIVAR SECTOR CENTRAL -COD - 13089 | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | | ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ / EUMILETH VELASQUEZ | | | | | | | | | |
| FUNCIONARIO | | <input type="checkbox"/> | | CONTRATISTA | | <input checked="" type="checkbox"/> | | NÚMERO CONTRATO DPS | | 0789-2025 | |
| INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BENEFICIARIO | | | | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | | | | NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL | | | |
| JOSE MANUEL RIAÑO MARIQUE | | | | CEDULA 79.332.298 / NIT 900.442.846-5 | | | | Teléfono: 6949810 | | | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | | |
| ESTRATEGIA ATLÉTICA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA S.A.S | | | | estrategiaatlantica@hotmail.com | | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | |
| carrera atlética denominada XI Carrera Verde Bogotá 2026 | | | | | | Montaje 11 de abril de 2026 de 8:00 a 18:00 Desarrollo del evento 12 de abril de 2026 de 7:00 a 13:00 Desmontaje 12 de abril de 2026 de 13:00 a 18:00 | | | | | |
| ESCENARIO | | PLAZA DE EVENTOS Y ZONA DURA SENDERO TROTE - Evento - Zona dura 5.197 m2 | | OBJETO | | Uso temporal de la plaza de eventos y zona dura, del parque Simón Bolívar (Sector central), con código 13089, ubicado en la localidad de la Teusaquillo y tramos de ciclovia, cuya destinación específica es única y exclusivamente en el marco del desarrollo de la carrera atlética denominada XI Carrera Verde Bogotá 2026, a realizarse el 11 y 12 de abril de 2026, incluyendo actividades de montaje, evento y desmontaje, organizado por Estrategia Atlética Organización Deportiva S.A.S. | | | | | |
| PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | | | | | | |
| REGISTRO IDRER | | | | RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO) | | | | REGISTRO SDP | | NO APLICA | |
| NÚMERO | | 20266200085361 | | DE FECHA | | 11 / 4 / 2026 | | NÚMERO | | GJR - 464-2026 | |
| DE FECHA | | 10 / 4 / 2026 | | NÚMERO | | 10 / 4 / 2026 | | DE FECHA | | 10 / 4 / 2026 | |
| Aforo permitido (solo para eventos de alta complejidad) | | 9.500 | | HORARIO PERMITIDO | | Desde: 07:00 AM | | Hasta: 11:00 PM | | | |
| VIGENCIA | | | | Desde: | | | | Hasta: | | | |
| INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO | | | | | | | | | | | |
| FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 11 / 4 / 2026 | | HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 8:00AM | | <input checked="" type="checkbox"/> | | P.M. | |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANDO | | | | TOTAL | | <input type="checkbox"/> | | PARCIAL | | <input type="checkbox"/> | |
| CAUFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y ESCENARIOS | | | | BUENO | | <input type="checkbox"/> | | REGULAR | | <input type="checkbox"/> | |
| | | | | MALO | | <input type="checkbox"/> | | | | | |

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO

El área objeto de verificación, correspondiente a PLAZA DE EVENTOS Y ZONA DURA SENDERO TROTE - EvenTo - Zona dura 5.197 MTS 2, se entrega en buen estado general de conservación, evidenciando condiciones adecuadas para su uso y aprovechamiento conforme a su destinación.

Se observa que el espacio cuenta con mobiliario urbano en condiciones funcionales, dentro del cual se destacan canecas para la disposición de residuos y sillas para el descanso de los usuarios, sin evidenciar deterioros significativos que afecten su uso, Cerramiento de la plaza de eventos en malla eslavonada y tubulares de soporte de las mismas instaladas con un tal de 294 mallas 294 tubulares con desgaste natural por uso e intemperie.

Asimismo, se identifican senderos en zona dura, los cuales se encuentran habilitados y en condiciones aptas para el tránsito controlado de peatones y, de manera restringida, para el ingreso de vehículos de carga cuando las actividades lo requieran. No obstante, se deja constancia de las siguientes recomendaciones y restricciones técnicas para la protección del espacio:

- * Se prohíbe el ingreso y circulación de vehículos sobre las zonas blandas (áreas verdes), con el fin de evitar la compactación del suelo, afectación del césped y deterioro de las condiciones naturales del terreno.
- * El tránsito de vehículos deberá realizarse exclusivamente sobre los senderos o superficies en zona dura dispuestas para tal fin.
- * Se restringe la instalación de plantas eléctricas u otros equipos bajo el arbolado existente, con el propósito de prevenir afectaciones al sistema radicular, riesgos por emisiones, calor o derrames de combustibles, y garantizar la protección de la cobertura vegetal.

En términos generales, el espacio se encuentra en condiciones adecuadas, recomendándose el cumplimiento estricto de las medidas de manejo y protección señaladas, a fin de conservar su integridad física, ambiental y funcional.



DAÑOS EVIDENCIADOS EN EL SECTOR ENTREGADO

AUSENCIA DE CANECAS EN SECTOR LABORATORIO

SILLAS EN MAL ESTADO SECTOR LABORATORIOS




COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO

QUIEN RECIBE: _____
JOSE MANUEL RIAÑO MANRIQUE
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 79.332.298
CARGO: DIRECTOR TÉCNICO

_____ 
QUIEN ENTREGA: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC 52.745.490
CARGO: ADMINISTRADORA PROFESIONAL GRANDES ESCENARIOS CTO 0789-2025

Nota: El formato INVENTARIO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD PARA USO TEMPORAL es un documento integral a este formato únicamente para los permisos de uso temporal para Espectáculos públicos, eventos metropolitanos y de ciudad.

ACTA DE RECIBO CARRERA VERDE 2026

|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------------|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|--|
| ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ENTREGA DEL ESCENARIO | | | | RECIBO DEL ESCENARIO | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | |
| ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PARQUE O ESCENARIO | | PARQUE ESTRUCTURANTE SIMON BOLIVAR SECTOR CENTRAL -COD - 13089 | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | | ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ / ELIMILETH VELASQUEZ | | | | | | | | | | | | | | | |
| FUNCIONARIO | | CONTRATISTA | | <input checked="" type="checkbox"/> | | NÚMERO CONTRATO OPS | | | 0789-2025 | | | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BENEFICIARIO | | | | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | | | | NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL | | | | | | | | | |
| JOSE MANUEL RIAÑO MANRIQUE | | | | CEDULA 79.332.298 / NIT 900.442.846-5 | | | | Teléfono: 6949802 | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD | | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | | | | | | |
| ESTRATEGIA ATLÉTICA ORGANIZACIÓN DEPORTIVA S.A.S | | | | | | estrategiaatletica@hotmail.com | | | | | | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | |
| carrera atlética denominada XI Carrera Verde Bogotá 2026 | | | | | | Montaje 11 de abril de 2026 de 8:00 a 18:00 Desarrollo del evento 12 de abril de 2026 de 7:00 a 13:00 Desmontaje 12 de abril de 2026 de 13:00 a 18:00 | | | | | | | | | | | |
| ESCENARIO | | PLAZA DE EVENTOS Y ZONA DURA SENDERO TROTE - EvenTo - Zona dura 5.197 m ² | | | OBJETO | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Uso temporal de la plaza de eventos y zona dura, del parque Simón Bolívar (Sector central), con código 13089, ubicado en la localidad de la Teusaquillo y tramos de ciclovia, cuya destinación específica es única y exclusivamente en el marco del desarrollo de la carrera atlética denominada XI Carrera Verde Bogotá 2026, a realizarse el 11 y 12 de abril de 2026, incluyendo actividades de montaje, evento y desmontaje, organizado por Estrategia Atlética Organización Deportiva S.A.S. | | | | | | | | | | | | |
| PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | REGISTRO IDIGER | RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO) | | | REGISTRO SDP | NO APLICA | | | | | | |
| | | | | | | | x | | | | | | | | | | |
| NÚMERO | | 20266200085361 | | DE FECHA | | 9 3 2026 | | NÚMERO | | GJR - 464-2026 | | DE FECHA | | 10 4 2026 | | | |
| AFORO PERMITIDO <small>(Solo para eventos de alta capacidad)</small> | | 9.500 | | | HORARIO PERMITIDO | | | Desde: 07:00 AM | | | Hasta: 13:00 PM | | | | | | |
| VIGENCIA | | | | | | Desde: | | | Hasta: | | | | | | | | |
| INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 12 4 2026 | | HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 8:00AM | | <input checked="" type="checkbox"/> | | P.M | | | | | | | |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO | | | | TOTAL | | <input checked="" type="checkbox"/> | | PARCIAL | | <input type="checkbox"/> | | NO CUMPLE | | <input type="checkbox"/> | | | |
| CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO | | | | | | BUENO | | <input checked="" type="checkbox"/> | | REGULAR | | <input type="checkbox"/> | | MALO | | <input type="checkbox"/> | |

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO

Se deja constancia de que se recibe el sector de la Plaza de Eventos en óptimas condiciones de infraestructura y aseo. Se verificó el cumplimiento en la recolección del material generado durante el desarrollo del evento; sin embargo, no se evidenció la separación de residuos en punto.

El organizador realizó la entrega del espacio dentro de los tiempos establecidos, conforme a lo autorizado. No obstante, queda pendiente la presentación de los informes y certificaciones requeridas, de acuerdo con lo establecido en el numeral 4.2 "Obligaciones Ambientales Específicas".




COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO


QUIEN RECIBE: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC 52.745.490
CARGO: ADMINISTRADORA PROFESIONAL GRANDES ESCENARIOS CTO 0789-2025

QUIEN ENTREGA: JOSE MANUEL RIAÑO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CEDULA 79332298
CARGO: DIRECTOR TECNICO - ESTRATEGIA ATLETICA

Nota: El formato INVENTARIO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD PARA USO TEMPORAL es un documento integral a este formato únicamente para los permisos de uso temporal para Espectáculos públicos, eventos metropolitanos y de ciudad.

ACTA DE ENTREGA ACTIVIDAD LERO LERO ARTE Y JUEGO

|  ACTA DE ENTREGA O RECIBO DE USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|--|-------------------------------------|--|------------------------------------|---|---|------------------------------|---|--------------------------|------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|--|
| ENTREGA DEL ESCENARIO | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | RECIBO DEL ESCENARIO | | | | | | | | | | | |
| ESCENARIO A ENTREGAR O A RECIBIR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PARQUE O ESCENARIO | | PARQUE ESTRUCTURANTE SIMON BOLIVAR SECTORM CENTRAL | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | | ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ | | | | | | | | | | | | | | | |
| FUNCIONARIO | | <input type="checkbox"/> | | CONTRATISTA | | <input checked="" type="checkbox"/> | | NÚMERO CONTRATO OPS | | 0789-2025 | | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL BENEFICIARIO | | | | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | | | | NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL | | | | | | | | | |
| MARIA MERCEDES GONZALEZ | | | | CEDULA 37.545.915 - NIT-900.413.030-9 | | | | Teléfono: 3797750 | | | | | | | | | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES | | | | produccion@idartes.gov.co | | | | | | | | | | | | | |
| INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD | | | | | | | | | | | |
| LERO LERO ARTE Y JUEGO | | | | | | Montaje :24 y 25 de abril de 2026 de 7:00 a 19:00 Desarrollo de la actividad: 26 de abril de 2026 de 10:00 a 18:00 Desmontaje: 26 de abril de 2026 de 18:00 a 20:00 y 27 de abril de 2026 de 7:00 a 17:00 | | | | | | | | | | | |
| ESCENARIO | | - Zona verde 13.219 mts 2 | | | OBJETO | | Uso temporal de zona dura del parque Simón Bolívar (Sector Central), código 13-089, ubicado en la localidad de Teusaquillo, cuya destinación específica es única y exclusivamente para la realización del evento denominado Lero Lero Arte y Juego, a realizarse del 24 al 26 de abril de 2026, organizado por el Instituto Distrital de las Artes - IDARTES. | | | | | | | | | | |
| PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | | | | REGISTRO IDIGER | <input checked="" type="checkbox"/> | | RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO) | REGISTRO SDP | NO APLICA | | | | | | |
| NÚMERO | 20266200147971 | | DE FECHA | 24 | 4 | 2026 | NÚMERO | ID: 82336 | | DE FECHA | | | | | | | |
| AFORO PERMITIDO <small>(Solo para eventos de alta complejidad)</small> | | 1000 | | HORARIO PERMITIDO | | Desde: | | Hasta: | | | | | | | | | |
| VIGENCIA | | | | | | Desde: | | Hasta: | | | | | | | | | |
| INFORMACIÓN ENTREGA O RECIBO DEL ESCENARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 24 | 4 | 2026 | HORA DE ENTREGA O RECIBO ESCENARIO | | 10:00 | | <input checked="" type="checkbox"/> A.M | | <input type="checkbox"/> P.M | | | | | | |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO | | | | TOTAL | | <input type="checkbox"/> | | PARCIAL | | <input type="checkbox"/> | | NO CUMPLE | | <input type="checkbox"/> | | | |
| CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO | | | | | | BUENO | | <input type="checkbox"/> | | REGULAR | | <input type="checkbox"/> | | MALO | | <input type="checkbox"/> | |

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA O DE RECIBO

El área objeto de verificación, correspondiente a una zona verde con una extensión aproximada de 13.219 metros cuadrados, se entrega en buen estado general de conservación, evidenciando condiciones adecuadas para su uso y aprovechamiento conforme a su destinación.

Se observa que el espacio cuenta con mobiliario urbano en condiciones funcionales, dentro del cual se destacan canecas para la disposición de residuos y sillas para el descanso de los usuarios, sin evidenciar deterioros significativos que afecten su uso.

Asimismo, se identifican senderos en zona dura, los cuales se encuentran habilitados y en condiciones aptas para el tránsito controlado de peatones y, de manera restringida, para el ingreso de vehículos de carga cuando las actividades lo requieran.

No obstante, se deja constancia de las siguientes recomendaciones y restricciones técnicas para la protección del espacio:

- * Se prohíbe el ingreso y circulación de vehículos sobre las zonas blandas (áreas verdes), con el fin de evitar la compactación del suelo, afectación del césped y deterioro de las condiciones naturales del terreno.
- * El tránsito de vehículos deberá realizarse exclusivamente sobre los senderos o superficies en zona dura dispuestas para tal fin.
- * Se restringe la instalación de plantas eléctricas u otros equipos bajo el arbolado existente, con el propósito de prevenir afectaciones al sistema radicular, riesgos por emisiones, calor o derrames de combustibles, y garantizar la protección de la cobertura vegetal.

En términos generales, el espacio se encuentra en condiciones adecuadas, recomendándose el cumplimiento estricto de las medidas de manejo y protección señaladas, a fin de conservar su integridad física, ambiental y funcional.



DAÑOS EVIDENCIADOS EN EL SECTOR ENTREGADO

CANECAS GOLPEADAS



SILLAS EN MAL ESTADO



| | |
|--|---|
| COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESCENARIO | |
| Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 315 de 2024, el Protocolo de Aprovechamiento Económico adoptado por la Resolución No. 344 de 2025 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrita con el IDRD. | |
| QUIEN RECIBE:  DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC. 52.434.493 CARGO: PRODUCCION IDARTES | QUIEN ENTREGA:  DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC 52.745.490 CARGO: ADMINISTRADORA PROFESIONAL GRANDES ESCENARIOS CTO 0789-2025 |
| <small>Nota: El formato INVENTARIO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD PARA USO TEMPORAL es un documento integral a este formato únicamente para los permisos de uso temporal para Espectáculos públicos, eventos metropolitanos y de ciudad.</small> | |

| ANEXO 1 PDF- INFORMES DE SEGUIMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|-------------------|-----------------|------------|-------------------|----------------|
| INSTITUTO DITRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES - IDRD | | | | | | | | |
| SUB DIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - AREA ESCENARIOS | | | | | | | | |
| RELACIÓN RADICADOS INFORMES DE SEGUIMIENTO MENSUAL DE LOS CLUBES, ESCUELAS Y PRESTAMOS GENERALES | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL PARQUE ESTRUCTURANTE | | | Parque Estructurante Simon Bolivar Sector Central | | | | | |
| NOMBRE DE LOS ADMINISTRADOR (ES) | | | ADRIANA MILENA OCAMPO ADMON PROF - ELIMILETH VELASQUEZ ADMON TEC | | | | | |
| PERIODO EN DONDE SE RADICO LOS INFORMES DIGITALES | | | 01 al 30 DE ABRIL DEL 2026 | | | | | |
| Nº | NOMBRE DEL CLUB, ESCUELA Y/O OTRO | R. LEGAL | Nº PERMISO | EXP. VIRTUAL | MES DEL INFORME | Nº INFORME | FECHA RAIFICACIÓN | Nº RADICADO |
| 1 | LAST TOUR AMERICA / FESTIVAL ONDAS 2026 | FELIPE JARAMILLO / LAST TOUR AMERICA | 20266200035181 | 2026620580100068E | ABRIL | 2 | ABRIL 17 2026 | 20262100210622 |
| 2 | PROMOTORA COLOMBIA SAS/ FESTIVAL CORDILLERA | GABRIEL GARCIA ARDILA | 20256200265641 | 2025620580101292E | ABRIL | 1 | ABRIL 22 2026 | 20262100220252 |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |

INFORME FINAL DE PERMISO APROVECHAMIENTO No 20266200035181 - Expediente 2026620580100068E "FESTIVAL ONDAS " Resumir

Subdirección Técnica de Parques - IDRD.



IDRD Correspondencia

Para: SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD

Responder Responder a todos Reenviar

Vie 17/04/2026 12:23

Buen día,

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte, informa que su solicitud o comunicación ha sido recibida con el Radicado No. IDRD 20262100210622.

De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legalmente establecidos.

Si necesita seguimiento a su requerimiento puede comunicarse con nuestra línea de Servicio a la Ciudadanía **6016605400 Ext : 251-252-254**

o al correo serviciociudadania@idrd.gov.co



IDRD Correspondencia

Para: SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD

Responder Responder a todos Reenviar

Mié 22/04/2026 13:57

Buen día,

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte, informa que su solicitud o comunicación ha sido recibida con el Radicado No. IDRD **20262100220252**

De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legalmente establecidos.

Si necesita seguimiento a su requerimiento puede comunicarse con nuestra línea de Servicio a la Ciudadanía 6016605400 Ext : 251-252-254

o al correo serviciociudadania@idrd.gov.co

-

[Este es un correo informativo.](#)

-

[Atentamente;](#)

-

[IDRD](#)

ELIMETH VELASQUEZ BELTRAN IRD CTO. 0411-2026

OBLIGACION 2: Disponer las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

ANEXO 2

| CONSECUTIVO | 10 | LOCALIDAD | TELAGUILLO | NOMBRE DEL PARQUE | SIMON BOLIVAR SECTOR CENTRAL | COD-PARQUE | 13-080 | TIPO | ESTRUCTURANTE | NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE | ADRIANA MELINA OCAMPO RODRIGUEZ | MES | | ABRIL | MAYO | 2026 | VALOR USUARIOS | VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONÓMICO | | | |
|-----------------|--|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|---------------------|--|---|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------|---|--------------------------------------|-----------------|---|----------------|----------------------|----------|
| | | | | | | | | | | | | ABRIL | MAYO | | | | | | | | |
| No. PERMISO | NOMBRE SOLICITANTE | C.C. + NIT | NATURALEZA JURÍDICA | DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | TELÉFONO | CORREO | FECHA DE NACIMIENTO | INFORMACIÓN SOLICITANTE | CLASIFICACIÓN TRÁMITE | PÓLIZA | | NÚMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACIÓN | FECHA DE LA CONSIGNACIÓN | SERVICIO UTILIZADO | DEPORTE O DISCIPLINA | FECHAS DE USO | HORA DE USO | TIPO DE USUARIO | No. ASISTENTES | APORTE INSTITUCIONAL | |
| | | | | | | | | | | FECHA DE APROBACIÓN | NÚMERO DE RADICADO OFICIALE | | | | | | | | | | |
| 2.0382E+13 | FRANCISCO MORENO BELTRAN | 7979076 | NATURAL | CALLE 53 No 80-14 | NO INFORMA | NO INFORMA | NO INFORMA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 0.270 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 46000 |
| 2.0382E+13 | SONIA GUTIERREZ | 5325490 | NATURAL | CRA 69-0 57-05 | 332803746 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 147 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 46000 |
| 3004 | IRON PARRADO | 7970859 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 1395 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 52000 |
| 3004 | IRON PARRADO | 7970859 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 254 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 52000 |
| 3004 | IRON PARRADO | 7970859 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 193 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 52000 |
| 3004 | IRON PARRADO | 7970859 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 194 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 52000 |
| 3365 | MARTHA LIGIA RODRIGUEZ MARIEZ | 4170345 | NATURAL | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | 891 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 65000 |
| 3003 | JOSE VICENTE MARTINEZ | 1706746 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 95 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 42000 |
| 3009 | IRAN DE JESUS BODIOS | 5382163 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | JURIDICA | MODULOS | N/A | N/A | 130 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 136000 |
| 3378 | ELIZ MARRIA OSPINA | 3885408 | NATURAL | DIAGONAL 39A No 14-52 | 2881504 | Hericonmvp@hotmail.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 129 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 54000 |
| 3009 | JOSE DARIO CORREAL | 458809 | NATURAL | DIAGONAL 39A No 14-52 | 2881504 | Hericonmvp@hotmail.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 130 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 88000 |
| 3378 | ELIZ MARRIA OSPINA | 3885408 | NATURAL | DIAGONAL 39A No 14-52 | 2881504 | Hericonmvp@hotmail.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 129 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 54000 |
| 3009 | JOSE DARIO CORREAL | 458809 | NATURAL | DIAGONAL 39A No 14-52 | 2881504 | Hericonmvp@hotmail.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 128 | 10/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 88000 |
| 2.0282E+13 | CARLOS ALBERTO SANDOVAL REYES | 7993875 | NATURAL | calle 25 No 66-50 int 12 Apart 602 | 313-8053748 | carlosa25@hotmail.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 236 | 10/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 1150000 |
| PERMISO ANTENAS | GRUPO COMUNICACIONES SAS | 900467171 | JURIDICA | CRA 50 K100-61 | 338447663 | permiso@grupoc.com | NO REGISTRA | JURIDICA | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | N/A | N/A | 12044 | 9/04/2026 | ZONAS VERDES Y DURAS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 1 | 5.00 | 584524 |
| PERMISO ANTENAS | GRUPO COMUNICACIONES SAS | 900467171 | JURIDICA | CRA 50 K100-61 | 338447663 | permiso@grupoc.com | NO REGISTRA | JURIDICA | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | N/A | N/A | 8075 | 9/04/2026 | ZONAS VERDES Y DURAS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 1 | 5.00 | 584524 |
| 2.0282E+13 | CRISTIAN SUAREZ RODRIGUEZ SIMPLICIAS SAS | 900464161-7 | JURIDICA | CALLE 71 N°5-51 | 31459625579 | simplicias@simplicias.com | NO REGISTRA | SECTOR PUBLICO PERSONA JURIDICA DE INTERES PUBLICO | PARQUEADERO | 1/12/2025 | 2.02562E+13 | 8889 | 10/04/2026 | PARQUEADERO | ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 1 | 5.00 | 6027191 |
| 3002 | CARLOS MELINA DELGADO | 7941271 | NATURAL | AV CAR 68 No 80-13 | 3031794129 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 158 | 4/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 59000 |
| 3008 | LUIS RICARDO JAMICA | 7929021 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | 330372303 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 482 | 4/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 89000 |
| 3040 | BLANCA BEATRIZ RIVERO | 51832179 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | 3124544191 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 618 | 4/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 59000 |
| 29028 | SOLEDAD COPETE | 54256081 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | 4688871 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 1911 | 4/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 58000 |
| PERMISO ANTENAS | COMUNICACION CELULARES A COMCEL S.A | 800153993 | JURIDICA | central claro bogota | 65017429737 | comunicacion@comcel.com.co | NO REGISTRA | JURIDICA | ESTACIONES RADIO ELECTRICAS | NA | NA | 8331 | 3/04/2026 | ZONAS VERDES Y DURAS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 1 | 5.00 | 13919056 |
| 2.0282E+13 | TERMINAL DE TRANSPORTES S.A (BOGOTÁ) | 86005155 | NATURAL | DIAGONAL 23 NO 86-40 | 601-423300730 | terminalbogota@transportes.com | NO REGISTRA | SECTOR PUBLICO PERSONA JURIDICA DE INTERES PUBLICO | PARQUEADERO | NA | NA | 3392 | 3/04/2026 | PARQUEADERO | ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 13623750 |
| 2.0282E+13 | ATLETICA ORGANIZACION DEPORTIVA S.A DE JUAN MANUEL | 9004628465 | NATURAL | CRA 29 B No 70-13 | 601-4546902 | atletica@atletica.com | NO REGISTRA | JURIDICA | ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | NO REGISTRA | NO REGISTRA | 1425 | 3/04/2026 | EVENTOS ZONAS VERDES Y DURAS | ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 11 de Abril 2026 - 12 Noviembre 2026 | 7:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 10000 | 5.00 | 2167556 |
| 3005 | JORGE ARMANDO FORERO | 7300664 | NATURAL | CL 600 No 5-18 SUR | 3108132030 | forerog@forero.com | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 668 | 1/04/2026 | MODULOS | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | PRIVADO PARTICULAR | 4 | 5.00 | 54000 |
| 3078 | SANDER ANTONIO JUA PEREIRA | 80222824 | NATURAL | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | 666 | 1/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 22000 |
| 31854 | IRIS DE CARMEN PEREIRA | 41748717 | NATURAL | CALLE 60 No 80-49 | NO REGISTRA | NO REGISTRA | NO REGISTRA | PERSONA NATURAL | MODULOS | N/A | N/A | 295 | 1/04/2026 | MODULOS | MODULOS | Domingo a Domingo (6:00am - 6:00pm) | 6:00am - 6:00pm | OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTES | 1 | 5.00 | 22000 |

OBSERVACIONES: Durante el mes de ABRIL 2026 se consolidaron ingresos por valor deducidos del uso de espacios ubicación de áreas permitidas de uso para eventos, permiso de uso de módulos, grabaciones y demás actividades autorizadas. Estos resultados evidencian una gestión eficiente en la administración y aprovechamiento del escenario, contribuyendo a la sostenibilidad operativa y al fortalecimiento de los recursos para el mantenimiento y la adecuada prestación del servicio.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|---|--|--|--|---|--|------------------|--|
| | | | | | | | | | | | | TOTAL | | 242543001 | |
| ADRIANA MELINA OCAMPO RODRIGUEZ ADMINISTRADORA PROFESIONAL | | | | ADRIANA MELINA OCAMPO RODRIGUEZ ADMINISTRADORA PROFESIONAL | | | | ADRIANA MELINA OCAMPO RODRIGUEZ ADMINISTRADORA PROFESIONAL | | | | ADRIANA MELINA OCAMPO RODRIGUEZ ADMINISTRADORA PROFESIONAL | | | |

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0411-2026

OBLIGACION 3:

Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo

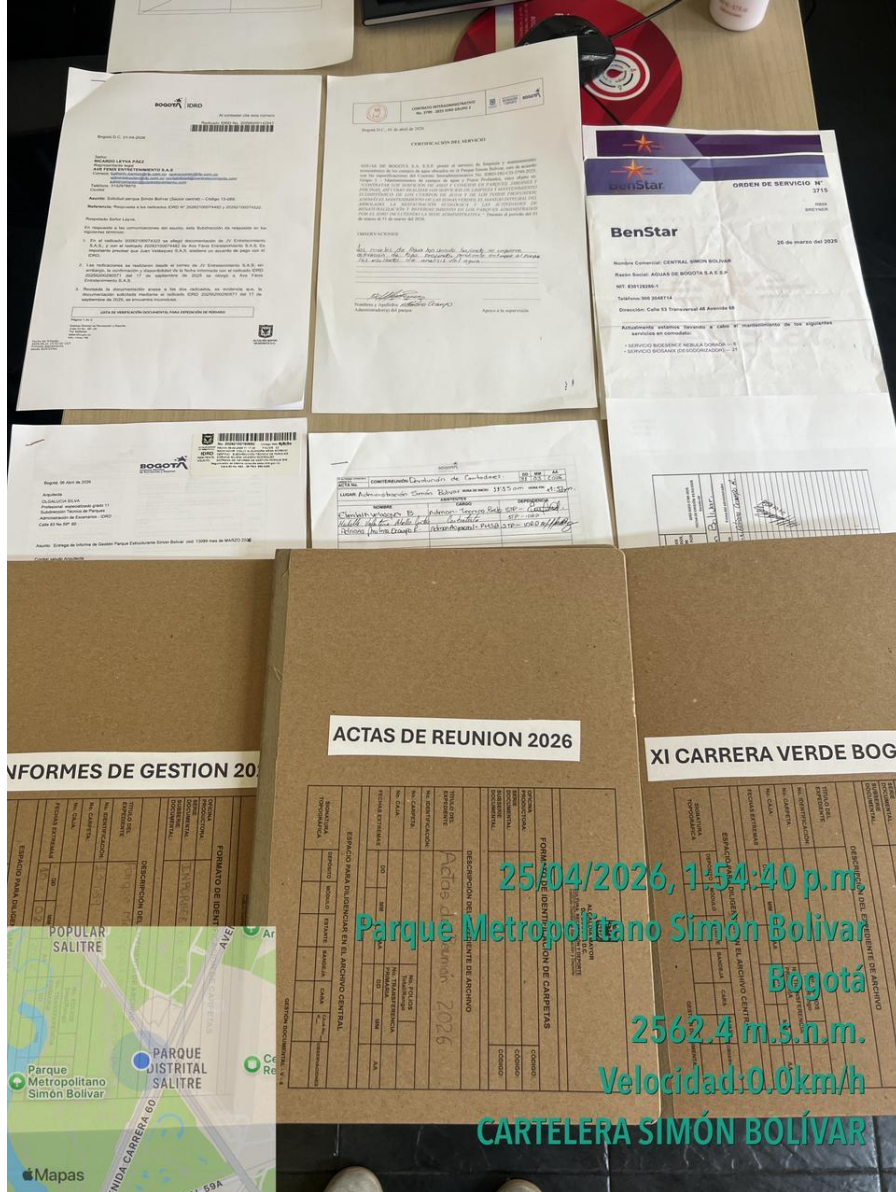
FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 JUNIO 2026

ANEXO 3

PDF- Foto del archivo

ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO PARQUE SIMON BOLIVAR



OBLIGACION 4:

Evidenciar la elaboración, actualización y publicación semanalmente, de la cartelera, drive o sistema implementado para tal fin, de la parrilla de programación del préstamo de escenarios en sus diferentes modalidades

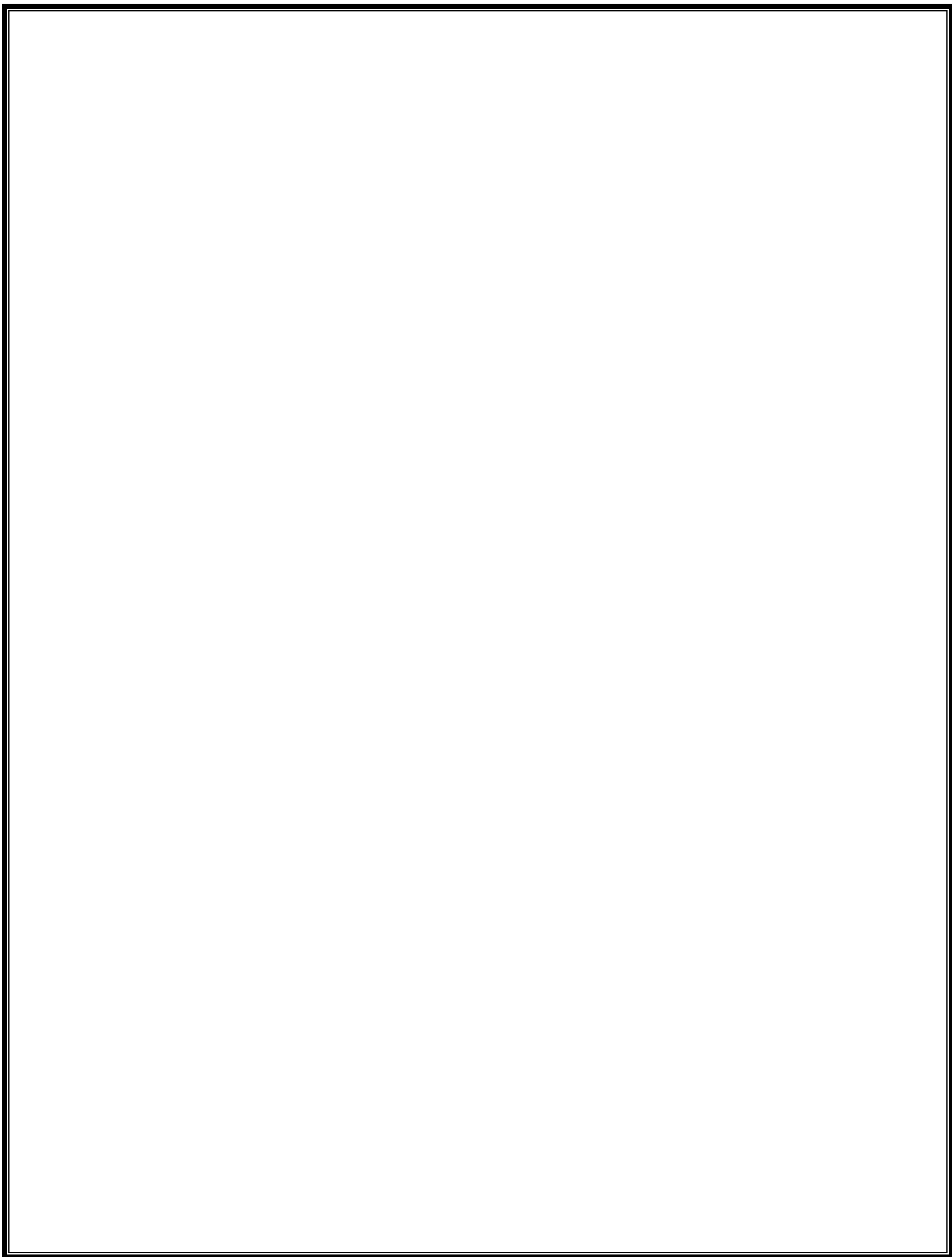
FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

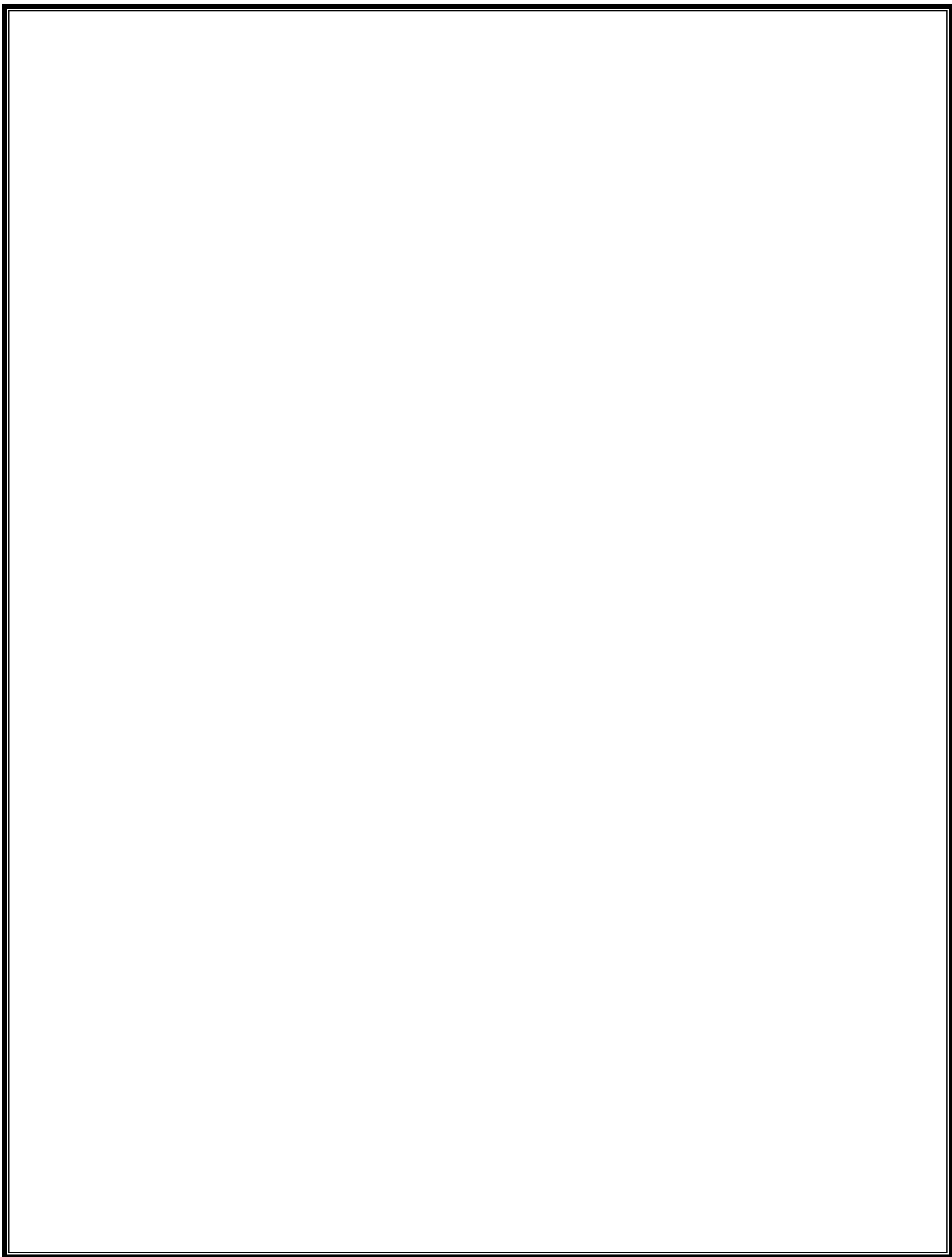
FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 4

Registro Fotográfico Cartelera







ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0411- 2026

Obligación 5: Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE ENERO DE 2026

ANEXO 5
PDF PANTALLAZO CORREO MANTENIMIENTO.PARQUES@IDRD.GOV.CO

SOLICITUD MANTENIMIENTO FACHADAS , INFRAESTRUCTURA Y TAPAS DE CONCRETO DE CAJAS

Resumir

SI Usted
Buenas tardes, Teniendo en cuenta las necesidades de intervención en el Parque Simón Bolívar – Sector Central (Cód. 13-089), nos permit...

Mié 25/03/2026 12:17

SI SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD
Para: Mantenimiento Parques

Responder Responder a todos Reenviar

Dom 26/04/2026 12:44

SOLICITUD MANTENIMIENT...
483 KB

Buenas tardes,

Se reenvía correo de solicitud de mantenimiento, el cual requiere urgente intervención, se requiere información de en qué fase se encuentra este requerimiento el cual es prioritario para el parque.

Cordialmente

ADRIANA MILENA OCAMPO R.
Administradora Profesional de Grandes Escenarios
CPS No 0789-2025
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques IDRD

SOLICITUD URGENTE DE INTERVENCION Y ARREGLOO O CAMBIO DE JUEGOS INFANTILES SECTOR No1 PARQUE SIMON BOLIVAR SECTOR CENTRAL

Resumir

SI SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD
Para: Mantenimiento Parques

Responder Responder a todos Reenviar

Dom 26/04/2026 12:55

reporte de juegos Informe_J...
242 KB

Buenas tardes,

Teniendo en cuenta las necesidades de intervención en el Parque Simón Bolívar – Sector Central (Cód. 13-089), nos permitimos remitir la presente solicitud de mantenimiento urgente sector de Juegos Infantiles No 1, se adjunta informe con la descripción de los daños evidenciados e imágenes de soporte.

Es importante se priorice debido a que los niveles de riesgo son altos, se ejecuta señalización con cinta preventiva para que los usuarios no lo usen, pero retiran el material y hacen uso en especial con las visitas de colegios y fds.

Cordialmente

ADRIANA MILENA OCAMPO R.
Administradora Profesional de Grandes Escenarios
CPS No 0789-2025
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques IDRD

| Se deben describir las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co , único canal destinado para tal fin | Relacionar las acciones tomadas con respecto a la cada uno de las solicitudes mencionadas en el punto anterior |
|--|--|
| <p>Solicitud de Mantenimiento de Zonas Duras y Fachadas en el Parque Torres Amarillas</p> <p>Solicitud del mantenimiento de las zonas duras (tapas de concreto) en el Parque Torres Amarillas, así como una intervención en las fachadas de las entradas 2, 4 y 6. Los trabajos requeridos incluyen:</p> <p>Impermeabilización</p> <p>Pintura general</p> <p>Reparación de las letras del nombre del parque</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>15 de octubre de 2024</p> <p>14 de febrero de 2025</p> <p>19 de mayo de 2025</p> <p>18 de Julio de 2025</p> <p>23 de septiembre de 2025</p> <p>26 de noviembre de 2025</p> <p>17 de Febrero 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>26 de abril de 2026</p> <p>Se reenvía el correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento solicitado, asegurando la trazabilidad a la dirección de correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co.</p> |
| <p>Solicitud de manera prioritaria para el mantenimiento, reparación y reposición de los siguientes elementos en el Parque Simón Bolívar:</p> <p>Lavamanos</p> <p>Inodoros</p> <p>Secadores de manos</p> <p>Sistema de iluminación</p> <p>Posetas de lavado</p> <p>Estos elementos se encuentran ausentes y/o presentan rupturas, lo que genera un riesgo significativo en la prestación del servicio a los usuarios que visitan el parque.</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>27 de Julio del 2025</p> <p>6 de agosto del 2025</p> <p>23 de septiembre de 2025</p> <p>21 de octubre de 2025</p> <p>20 de enero de 2026</p> <p>17 de Febrero de 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>Se reenvían los correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento solicitado en las fechas anteriormente informadas, asegurando la trazabilidad a la dirección de correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co.</p> |
| <p>Urgente Solicitud de Intervención en el Sector Mirador de la Cascada</p> <p>Reiteramos con urgencia la necesidad de intervenir en el sector Mirador de la cascada, que sigue presentando fugas de agua. Debido a las fuertes lluvias recientes, hemos tenido que operar la estructura para reducir los niveles del lago y prevenir desbordamientos. Sin embargo, esta operación conlleva riesgos, ya que se observan grietas significativas en la estructura, lo que permite la filtración de agua.</p> <p>Además, la estructura en general está en riesgo de</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>23 de abril de 2025</p> <p>1 de Diciembre de 2025</p> <p>17 de Febrero de 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>Se reenvía el correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Seguridad y comunicación</p> <p>Se identifican necesidades relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento en la instalación de cámaras de seguridad en el parque. • Reparación y puesta en funcionamiento de cámaras actualmente fuera de servicio. • Instalación de altoparlantes que permitan brindar información oportuna a los usuarios, especialmente en situaciones operativas, preventivas o de emergencia. | <p>se emite solicitud de mantenimiento los días</p> <p>15 de Enero 2026</p> <p>12 de Febrero 2026</p> <p>25 de marzo de 2026</p> |
| <p>SOLICITUD REPARACION Y/O LEVANTAMIENTO DE GARANTIAS CTO 3099-2023 - ARREGLO JUEGOS INFANTILES ZONA No3 PARQUE SIMON BOLIVAR.</p> <p>Teniendo en cuenta la intervención realizada en la Zona de Juegos Infantiles No. 3 del Parque Simón Bolívar – Sector Central, ejecutada por el Consorcio Parques Cto 3099-2023, y puesta en servicio en el mes de septiembre de 2024, nos permitimos solicitar la revisión, reparación y/o ajuste de los elementos que actualmente presentan fallas.</p> <p>En particular, se requiere la intervención de los juegos tipo sube y baja, los cuales presentan desprendimiento en sus uniones (soldaduras), así como la verificación y reparación del juego tipo tirolesa, que actualmente se encuentra averiado. Debido al riesgo que estos daños representan para los usuarios, la administración ha procedido a señalar y restringir su uso mediante cinta de seguridad.</p> | <p>Se emite solicitud de mantenimiento los días</p> <p>3 de febrero de 2026</p> <p>25 de marzo de 2026</p> |

OBLIGACION 6:


Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.


FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 6

PDF Radicado de Ventanilla y/o el Virtual




No. 20262100190692 Código Web: 6JS(5x)
FECHA: 09-04-2026 11:17:23 FOLIOS: 22
RADICADOR: DOLLY ALEJANDRA MESA MORENO
DESTINO: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES
REMITENTE: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ
ASUNTO: ENTREGA DE INFORME DE GESTIÓN PARQUE SIM
Seguimiento de trámite consulte www.idrd.gov.co
Calle 63 No. 59A - 06 PBX: 660 5400

Bogotá, 06 Abril de 2026

Arquitecta
OLGALUCIA SILVA
Profesional especializado grado 11
Subdirección Técnica de Parques
Administración de Escenarios - IDRD
Calle 63 No 59ª 60

Asunto: Entrega de Informe de Gestión Parque Estructurante Simon Bolivar cod 13089 mes de MARZO 2026

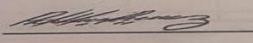
Cordial saludo Arquitecta

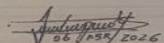
En Cumplimiento a los procedimientos establecidos en el Area de Administracion de Escenarios adjunto los informes de Gestión y Mantenimiento del Parque Metropolitano Simón Bolívar Sector Central cod. 13-089 para los fines pertinentes, remito información del mes de MARZO de 2026 de la siguiente manera:

1. Informe de Gestión de Parques y Escenarios - Administración y Mantenimiento.
2. Informe de Uso y Aprovechamiento del Espacio Público administrado por el IDRD.
3. Control de Aseo y Residuos Sólidos.
4. Control de Personal de Vigilancia
5. Control de Personal de Aseo
6. Control Mantenimiento Fuentes y Lagos
7. Control de Fumigación en Parques y Escenarios.
8. Control de Poda Césped y Mantenimiento de Zonas Verdes.
9. Bitácora de Actividades.

Nota: Los documentos originales enviados reposan en fisico en el archivo del parque

Cordialmente,


ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ
Cargo:Administradora profesional
CPS No 0789-2025


JUAN CARLOS GARCIA
Cargo: Referente Zonal
VoBo:

Anexos 21 folios (Virtuales)

PANTALLAZO DE LAS SOLICITUDES REQUERIDAS Y EN SEGUIMIENTO DEL MES DE MARZO.

| Se deben describir las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co , único canal destinado para tal fin | Relacionar las acciones tomadas con respecto a la cada uno de las solicitudes mencionadas en el punto anterior |
|---|--|
| <p>Solicitud de Mantenimiento de Zonas Duras y Fachadas en el Parque Torres Amarillas</p> <p>Solicitud del mantenimiento de las zonas duras (tapas de concreto) en el Parque Torres Amarillas, así como una intervención en las fachadas de las entradas 2, 4 y 6. Los trabajos requeridos incluyen:</p> <p>Impermeabilización</p> <p>Pintura general</p> <p>Reparación de las letras del nombre del parque</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>15 de octubre de 2024</p> <p>14 de febrero de 2025</p> <p>19 de mayo de 2025</p> <p>18 de Julio de 2025</p> <p>23 de septiembre de 2025</p> <p>26 de noviembre de 2025</p> <p>17 de Febrero 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>26 de abril de 2026</p> <p>Se reenvía el correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento solicitado, asegurando la trazabilidad a la dirección de correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co.</p> |
| <p>Solicitud de manera prioritaria para el mantenimiento, reparación y reposición de los siguientes elementos en el Parque Simón Bolívar:</p> <p>Lavamanos</p> <p>Inodoros</p> <p>Secadores de manos</p> <p>Sistema de iluminación</p> <p>Posetas de lavado</p> <p>Estos elementos se encuentran ausentes y/o presentan rupturas, lo que genera un riesgo significativo en la prestación del servicio a los usuarios que visitan el parque.</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>27 de Julio del 2025</p> <p>6 de agosto del 2025</p> <p>23 de septiembre de 2025</p> <p>21 de octubre de 2025</p> <p>20 de enero de 2026</p> <p>17 de Febrero de 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>Se reenvían los correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento solicitado en las fechas anteriormente informadas, asegurando la trazabilidad a la dirección de correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co.</p> |
| <p>Urgente Solicitud de Intervención en el Sector Mirador de la Cascada</p> <p>Reiteramos con urgencia la necesidad de intervenir en el sector Mirador de la cascada, que sigue presentando fugas de agua. Debido a las fuertes lluvias recientes, hemos tenido que operar la estructura para reducir los niveles del lago y prevenir desbordamientos. Sin embargo, esta operación conlleva riesgos, ya que se observan grietas significativas en la estructura, lo que permite la filtración de agua.</p> <p>Además, la estructura en general está en riesgo de desplome, con escaleras en mal estado y lámparas completamente rotas. Se ha instalado cinta preventiva para evitar que los usuarios accedan a este sector durante los fines de semana, dada la peligrosidad que implica.</p> | <p>Fechas de las solicitudes</p> <p>23 de abril de 2025</p> <p>1 de Diciembre de 2025</p> <p>17 de Febrero de 2026</p> <p>25 de Marzo de 2026</p> <p>Se reenvía el correo para dar seguimiento a la solicitud de información sobre el mantenimiento solicitado, asegurando la trazabilidad a la dirección de correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co.</p> |

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDR D CTO 0411-2026

OBLIGACION 7:

Apoyar a la supervisión en el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque o escenario encomendado reportar oportunamente por medio institucional de novedades en su desarrollo.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 7

PDF Formato seguimiento vigilancia, servicios generales.

PLANILLA DE CONTROL DE PERSONAL DE VIGILANCIA

| BOGOTÁ CORPORACIÓN PARA EL TERRITORIO INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL VIGILANCIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|-------------------------|---------------------------------|------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|
| Parque: PARQUE METROPOLITANO SIMON BOLIVAR | | | Mes: ABRIL | | | Año: 2026 | | | Responsable del parque: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TIPO DE VIGILANCIA | SI | NO | N/A | NOMBRE | CÉDULA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |
| SUPERVISORES | | | | López Vargas Camilo | 1012368577 | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D |
| | | | | Alarcón S. Genaldo | 79634975 | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X |
| | | | | Barajas M. Luis | 13928511 | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N |
| | | | | Moreno Gómez Juan | 1118167953 | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N |
| MOTORIZADOS | | | | Foreiro P. Eveson | 1005303696 | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | |
| | | | | Beleño Z. José | 1233894463 | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | |
| | | | | Aragón Pérez Mario | 1081905519 | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | |
| | | | | Cogallo G. Marlon | 72008681 | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | |
| | | | | Herrera P. Karen | 1033783129 | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | |
| | | | | Prieto Romero Luis | 11245462 | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D |
| | | | | Tomay Uigedo Luis | 1121846983 | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X |
| | | | | Díaz OH. Andrés | 1022367194 | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N |
| CC TV | | | | Ohmen Narvaes. Janeth katherine | 52749334 | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | |
| | | | | Quiroga G. Marcela | 1006026302 | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | |
| GUARDAS 24 HORAS | | | | Rueda R. Alba | 1022926819 | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | |
| | | | | Galeano C. Sandra | 52460193 | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D |
| | | | | Barrera M. Andrea | 1003005500 | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N |
| | | | | Gómez P. Wendy | 1003354641 | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | |
| | | | | Carrillo Sanchez Jaidier | 1000987393 | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | |
| | | | | Rivero B. Rosa | 1067866180 | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X |
| GUARDAS DIURNOS | | | | Victor C. Kendris | 1002315437 | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X |
| | | | | Lara Salgado Luis | 1103104479 | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N |
| | | | | Vergara Juliet | 1084741398 | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D | N | N | X | X | D | D |
| | | | | Martínez B Nancy | 40051353 | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | |
| | | | | Cauil D Elizabet | 1033377015 | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | |
| | | | | Serrano O Martha | 1108928697 | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | |
| | | | | Jhon Felix Cortes Avendaño | 1023938321 | D | D | X | X | D | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D |
| | | | | Salgado Pajaro Lilliana | 64742277 | X | X | A | X | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D |
| | | | Olga Lucia Guzman Nuñez | 1000831696 | D | D | X | X | D | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | |
| | | | Perdomo Ramirez Lilia | 52971895 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Guzman Valencia Diana | 1030532455 | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D | X | X | D | D | D | D |

OBSERVACIONES

PLANILLA DE CONTROL DE PERSONAL DE ASEO



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL ASEO

| Parque: | | Parque Metropolitano Simon Bolivar | | Mes: | ABRIL | | | | Año: | 2026 | | | | Responsable del parque: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---------------------------|------------------------------------|------------|------|-------|---|-----|---|------|------|---|----|----|-------------------------|----|----|----|----|----|----|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Adriana Milena Ocampo Rodriguez | | | | | | | | | | | | | |
| CARGO | NOMBRE | CEDULA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1 | Coordinador | Yulibeth Sandoval | | | | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Kevin Nicolas Paez Hernandez | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Hans Alexander Lemus | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | D | X | C | A | M | B | I | O | E | S | C | E | N | A | R | I | O | |
| | | Magnolia Alvarez | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Faneth Lubo | X | X | X | D | ANZ | X | X | X | I | I | I | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Marcela Castro | 53052394 | D | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Carlos Andres Espinosa | 1023920490 | X | X | X | ANZ | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Juan Carlos Rico Londoño | 98531740 | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Monica Jimenez | 52457674 | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Rodney Jose Martinez | 1007975748 | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Natalia Sofia Mercado | 1103100948 | D | D | | | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Yuliana Marcela Gevara | 1038131610 | D | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Leidy Tatiana Romero | 1019023715 | X | X | X | D | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Katiuska Turuñez Ibarra | 1072671779 | X | X | X | D | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Yasmin Paola Martínez | 65743779 | X | X | X | D | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Cindy Nereida Estacio | 1023894616 | X | D | D | X | D | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Yudith Andrea Arevalo | 52514178 | X | D | D | X | D | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Silvyn Ruízdiáz Contreras | 1007642688 | X | D | D | X | D | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Josue David Mavarez Olivar | 11411856 | D | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | | Wendy Paola Durango | 1003721643 | D | X | X | X | X | X | D | X | X | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| | Melber Palmar | 1124045932 | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| | Miliveth Leyenis Bermudez | 1047411976 | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | D | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| | Monica Yesenia Melo | 1033678815 | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OBSERVACIONES:

> ☰ OFICIO REMISORIO Infraestructura Aprovechamiento VIGILANCIA CONTROL ASEO RESIDUOS SOLIDOS LAGOS Y FUENTES FUMIGACIÓN PODA C

PERSONAL DE LIME INICIANDO ACTIVIDADES DE PODA EN EL ESCENARIO-



ACTIVIDADES DE PODA EN EL ESCENARIO POR PARTE DE JARDIN BOTANICO.



EMPRESA DE ASPIDA REALIZANDO CAMBIO Y ACTUALIZACION DE LAS CAMARAS DEL ESCENARIO.



EMPRESA ECOFLORA REALIZANDO ACTIVIDADES DE TALA.



PROCESO DE TALA EN EL ESCENARIO.



MANTENIMIENTO A LAS CAMARAS DE LA PLAZOLETA



ACTIVIDAD DE RETIRO DE COMETAS DE LOS ALBOLES



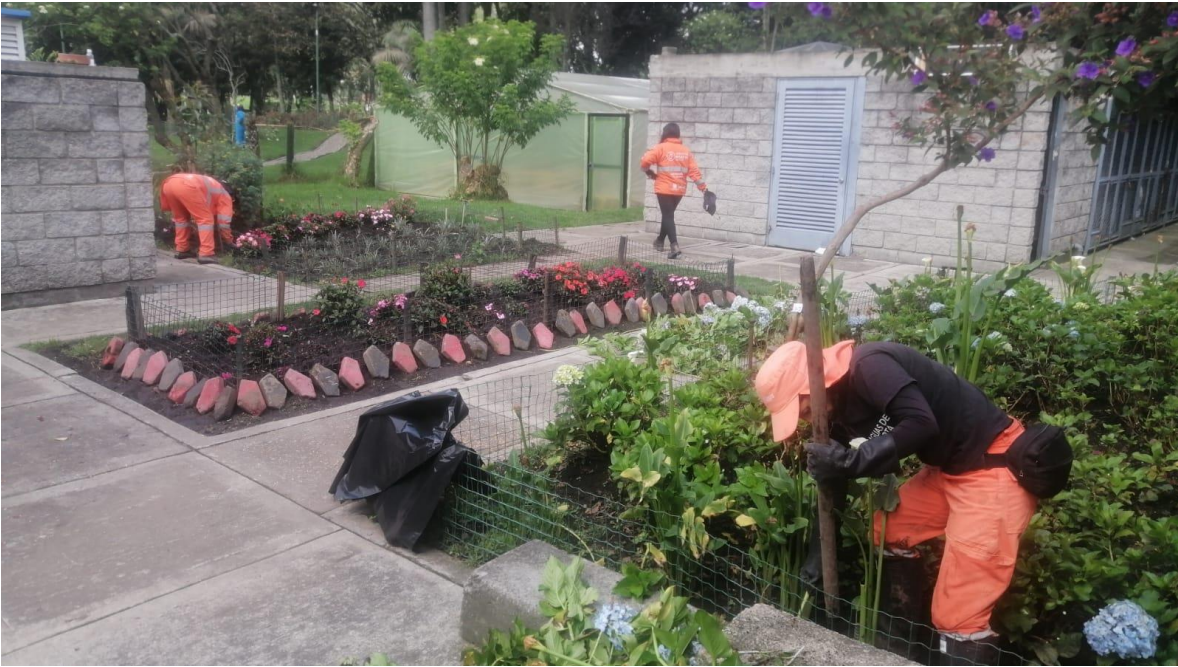
SE REALIZA EL RETIRO DE LOGOS EQUIPO BOGOTA POR PARTE EL IDRD



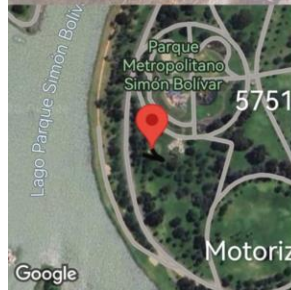
INGRESA EMPRESA ENEL CODENSA PARA MANTENIMIENTOS DE LAS CAJAS.



MANTENIMIENTO DE JARDINES POR PARTE DE AGUAS BOGOTA-JARDINERIA.



SERVICIO DE VACTOR PARA LA CAJA DE AGUAS RESIDUALES MODULO MANA.

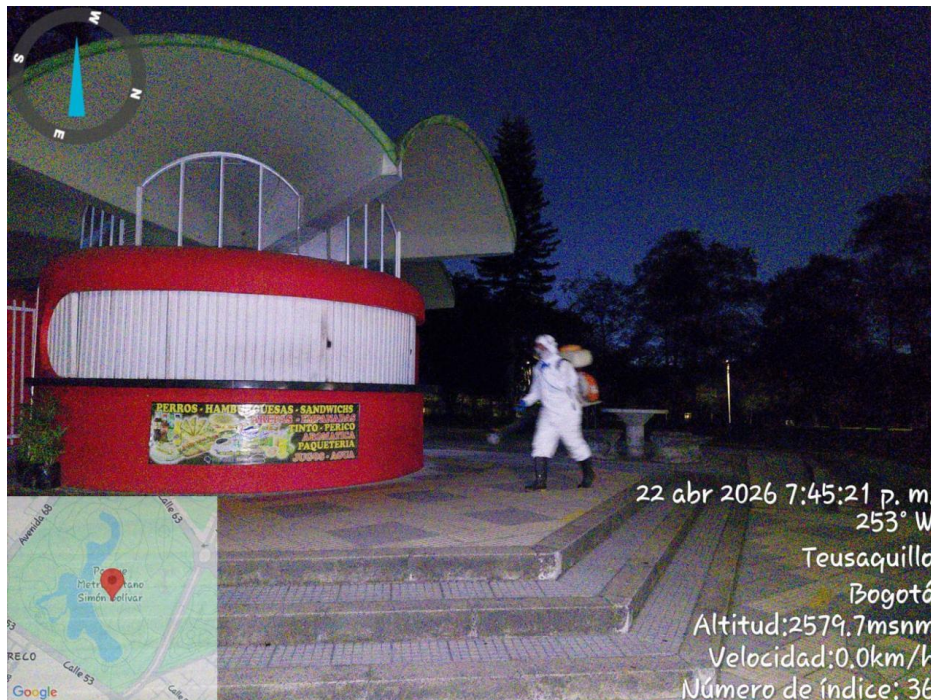


20/04/2026 12:30:13 p. m.
25° NE
5751-5729 Avenida La Esmeralda
Teusaquillo
Bogotá
Altitud:2579.8msnm
Velocidad:0.7km/h
Motorizado bolivar 10, Juan Moreno
Número de índice: 5130

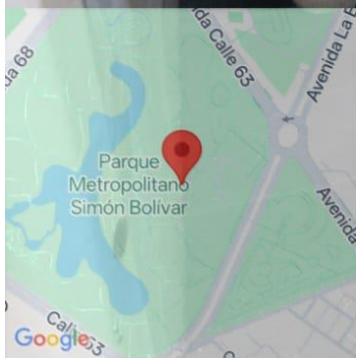
PERSONAL DE LIME REALIZANDO LIMPIEZA EN LOS ARBOLES



FUMIGACION DEL ESCENARIO.



VERIFICACION DE MOTOBOMBAS DE LOS MODULOS.



24/04/2026 3:08:31 p. m.
Teusaquillo
Bogotá
Altitud:2580.0msnm
Velocidad:1.8km/h

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDR D CTO 0411- 2026

Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

**ANEXO 8
PDF INVENTARIO ASIGNADO.**

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

Programa: SAREFACIS
Usuario: RURENHORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

| Nro | Placa Activo | Serial | Producto | Descripción | Cant. | Costo Hist. | Adiciones | Costo Ajustado | |
|---|--------------|--------|----------|---|---|---------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
| | | | | | SubTotal Bodega : JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA | 184 | 394.655.376.12 | 0.00 | 394.655.376.12 |
| BODEGA 470 PARQUE SIMON BOLIVAR | | | | | | | | | |
| CC 52745490 ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ | | | | | | | | | |
| GRUPO 9 EQUIPO RECREACION Y DEPORTE | | | | | | | | | |
| 1 | 21954 | 21954 | 209410 | TABLERO ELECTRONICO DE PIE MPLUS BF-030-S | 1 | 3.587.566.33 | 0.00 | 3.587.566.33 | |
| | | | | | SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO RECREACION Y DEPORTE | 1 | 3.587.566.33 | 0.00 | 3.587.566.33 |
| GRUPO 13 TERRESTRE | | | | | | | | | |
| 2 | 5366 | 5366 | 213100 | REMOLQUE T. TORNAMESA BARANDAS DE 5 TON. | 1 | 9.047.195.99 | 0.00 | 9.047.195.99 | |
| 3 | 9311 | 9311 | 213120 | TRACTOR | 1 | 33.053.741.23 | 0.00 | 33.053.741.23 | |
| | | | | | SubTotal Grupo de Activo : TERRESTRE | 2 | 42.100.937.22 | 0.00 | 42.100.937.22 |
| GRUPO 106 EQUIPO DE RESTAURANTE | | | | | | | | | |
| 4 | 52020 | 52020 | 216080 | MOLINO DE CARNE | 1 | 3.639.597.00 | 0.00 | 3.639.597.00 | |
| 5 | 52659 | 52659 | 216050 | CONGELADOR MARCA CHALLENGER CAP. 387 LITROS CON | 1 | 5.669.754.00 | 0.00 | 5.669.754.00 | |
| 6 | 52661 | 52661 | 216050 | GUILLOTINA PARA CORTE DE INDIVIDUOS CON GATO | 1 | 6.871.036.00 | 0.00 | 6.871.036.00 | |
| | | | | | SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE RESTAURANTE | 3 | 16.180.387.00 | 0.00 | 16.180.387.00 |
| GRUPO 107 EQUIPO DE COMPUTACION | | | | | | | | | |
| 7 | 41532 | 41532 | 217031 | COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060 | 1 | 3.702.130.46 | 0.00 | 3.702.130.46 | |
| 8 | 41533 | 41533 | 217031 | COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060 | 1 | 3.702.130.46 | 0.00 | 3.702.130.46 | |
| | | | | | SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMPUTACION | 2 | 7.404.260.92 | 0.00 | 7.404.260.92 |
| GRUPO 211 EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO | | | | | | | | | |
| 9 | 34512 | 34512 | 216010 | CILINDRO PARA OXIGENO CON REGULADOR Y BOMBA | 1 | 1.728.400.00 | 0.00 | 1.728.400.00 | |
| 10 | 40468 | 40468 | 225060 | DESFIBRILADOR DEA | 1 | 4.239.261.75 | 0.00 | 4.239.261.75 | |
| 11 | 47212 | 47212 | 225030 | DEFIBRILADOR EXTERNO FRX PHILIPS | 1 | 7.140.000.00 | 0.00 | 7.140.000.00 | |
| | | | | | SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO | 3 | 13.107.661.75 | 0.00 | 13.107.661.75 |
| GRUPO 1702 GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA | | | | | | | | | |
| 12 | 27747 | 27747 | 218080 | BIBLIOTECA CON 2 ARCHIVADORES | 1 | 1.148.400.00 | 0.00 | 1.148.400.00 | |
| 13 | 27749 | 27749 | 218020 | ARCHIVADOR 3 GAVETAS | 1 | 247.080.00 | 0.00 | 247.080.00 | |
| 14 | 28189 | 28189 | 218280 | MESA PARA JUNTAS CIRCULAR | 1 | 154.100.00 | 0.00 | 154.100.00 | |
| 15 | 28191 | 28191 | 218280 | MESA DE JUNTAS RECTANGULAR | 1 | 240.350.00 | 0.00 | 240.350.00 | |
| 16 | 28195 | 28195 | 218420 | SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS | 1 | 39.100.00 | 0.00 | 39.100.00 | |
| 17 | 28199 | 28199 | 218420 | SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS | 1 | 39.100.00 | 0.00 | 39.100.00 | |
| 18 | 28200 | 28200 | 218420 | SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS | 1 | 39.100.00 | 0.00 | 39.100.00 | |
| 19 | 28205 | 28205 | 218020 | ARCHIVADOR VERTICAL DOS CAJONES | 1 | 363.080.00 | 0.00 | 363.080.00 | |
| 20 | 28209 | 28209 | 218180 | MUEBLE PARA COMPUTADOR | 1 | 357.280.00 | 0.00 | 357.280.00 | |
| 21 | 28217 | 28217 | 218180 | MESA PARA COMPUTADOR | 1 | 314.012.00 | 0.00 | 314.012.00 | |

Activa Winc
Ve a Configura

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

Programa: SAREFACIS
Usuario: RURENHORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

| Nro | Placa Activo | Serial | Producto | Descripción | Cant. | Costo Hist. | Adiciones | Costo Ajustado |
|-----|--------------|--------|----------|---------------------------------------|-------|-------------|-----------|----------------|
| 22 | 28393 | 28393 | 218180 | MUEBLE NE FORMICA | 1 | 463.014.00 | 0.00 | 463.014.00 |
| 23 | 28877 | 28877 | 218080 | BIBLIOTECA 4 ENTREPATOS | 1 | 309.350.00 | 0.00 | 309.350.00 |
| 24 | 28878 | 28878 | 218300 | MUEBLE DE DOS ENTREPATOS | 1 | 312.320.00 | 0.00 | 312.320.00 |
| 25 | 28881 | 28881 | 218080 | BIBLIOTECA CON PUERTAS Y 3 GAVETAS | 1 | 574.200.00 | 0.00 | 574.200.00 |
| 26 | 33391 | 33391 | 218300 | CLOSET EN AGLOMERADO DE 80 X 1.50 | 1 | 190.000.00 | 0.00 | 190.000.00 |
| 27 | 34100 | 34100 | 218170 | DIVAN FIJO CROMADO | 1 | 203.580.00 | 0.00 | 203.580.00 |
| 28 | 34492 | 34492 | 226050 | TABLAS DE INNOVILIZACION ESPINAL | 1 | 570.000.00 | 0.00 | 570.000.00 |
| 29 | 34507 | 34507 | 225060 | INMOVILIZADOR LATERAL DE CABEZA | 1 | 382.800.00 | 0.00 | 382.800.00 |
| 30 | 36965 | 36965 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 31 | 36970 | 36970 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 32 | 36979 | 36979 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 33 | 36984 | 36984 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 34 | 36999 | 36999 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 35 | 37017 | 37017 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 36 | 37025 | 37025 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 37 | 37027 | 37027 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 38 | 37028 | 37028 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 39 | 37029 | 37029 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 40 | 37035 | 37035 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 41 | 37077 | 37077 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 42 | 37098 | 37098 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 43 | 37107 | 37107 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 44 | 37111 | 37111 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 45 | 37144 | 37144 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 46 | 37151 | 37151 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 47 | 37161 | 37161 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 48 | 37163 | 37163 | 218420 | SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO | 1 | 536.810.00 | 0.00 | 536.810.00 |
| 49 | 39123 | 39123 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 50 | 39124 | 39124 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 51 | 39125 | 39125 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 52 | 39126 | 39126 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 53 | 39127 | 39127 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 54 | 39128 | 39128 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 55 | 39129 | 39129 | 207350 | RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S | 1 | 846.770.00 | 0.00 | 846.770.00 |
| 56 | 42718 | 42718 | 234001 | SILLA GIRATORIA NEGRA | 1 | 224.706.51 | 0.00 | 224.706.51 |

Activa Winc
Ve a Configura

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

| Nro | Placa Activo | Serial | Producto | Descripción | Cant. | Costo Hist. | Adiciones | Costo Ajustado |
|---|--------------|--------|----------|--------------------------------------|-----------|-----------------------|-------------|-----------------------|
| 57 | 43901 | 43901 | 234001 | SILLA GIRATORIA NEGRA | 1 | 224.706.51 | 0.00 | 224.706.51 |
| 58 | 43903 | 43903 | 234001 | SILLA GIRATORIA NEGRA | 1 | 224.706.51 | 0.00 | 224.706.51 |
| 59 | 43905 | 43905 | 234001 | SILLA GIRATORIA NEGRA | 1 | 224.706.51 | 0.00 | 224.706.51 |
| 60 | 45028 | 45028 | 234002 | SILLA TANDEM X3 JUGADORES | 1 | 987.700.00 | 0.00 | 987.700.00 |
| 61 | 45030 | 45030 | 234002 | SILLA TANDEM X3 JUGADORES | 1 | 987.700.00 | 0.00 | 987.700.00 |
| 62 | 50088 | 50088 | 234001 | SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA | 1 | 264.484.00 | 0.00 | 264.484.00 |
| 63 | 50089 | 50089 | 234001 | SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA | 1 | 264.484.00 | 0.00 | 264.484.00 |
| 64 | 50254 | 50254 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 65 | 50255 | 50255 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 66 | 50256 | 50256 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 67 | 50257 | 50257 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 68 | 50258 | 50258 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 69 | 50259 | 50259 | 234001 | SILLA INTERLOCUTORA | 1 | 98.671.00 | 0.00 | 98.671.00 |
| 70 | 50768 | 50768 | 234001 | SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA | 1 | 478.439.00 | 0.00 | 478.439.00 |
| 71 | 50935 | 50935 | 234001 | ESCRITORIO LINEAL | 1 | 500.753.00 | 0.00 | 500.753.00 |
| 72 | 50936 | 50936 | 234001 | ESCRITORIO LINEAL | 1 | 500.753.00 | 0.00 | 500.753.00 |
| 73 | 50937 | 50937 | 234001 | ESCRITORIO LINEAL | 1 | 500.753.00 | 0.00 | 500.753.00 |
| 74 | 50938 | 50938 | 234001 | ESCRITORIO LINEAL | 1 | 500.753.00 | 0.00 | 500.753.00 |
| 75 | 50939 | 50939 | 234001 | ESCRITORIO LINEAL | 1 | 500.753.00 | 0.00 | 500.753.00 |
| 76 | 51412 | 51412 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 77 | 51413 | 51413 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 78 | 51414 | 51414 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 79 | 51415 | 51415 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 80 | 51416 | 51416 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 81 | 51464 | 51464 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 82 | 51465 | 51465 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 83 | 51466 | 51466 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 84 | 51467 | 51467 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 85 | 51468 | 51468 | 234002 | BICICLETA TODOTERRENO | 1 | 950.000.00 | 0.00 | 950.000.00 |
| 86 | 51718 | 51718 | 234001 | MOLINO DE HARINA ELECTRICO | 1 | 2.261.000.00 | 0.00 | 2.261.000.00 |
| SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA | | | | | 75 | 40.812.070.04 | 0.00 | 40.812.070.04 |
| SubTotal Tercero : ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ | | | | | 86 | 123.192.883.26 | 0.00 | 123.192.883.26 |

Activos Valios

OBLIGACION 9:

Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros.

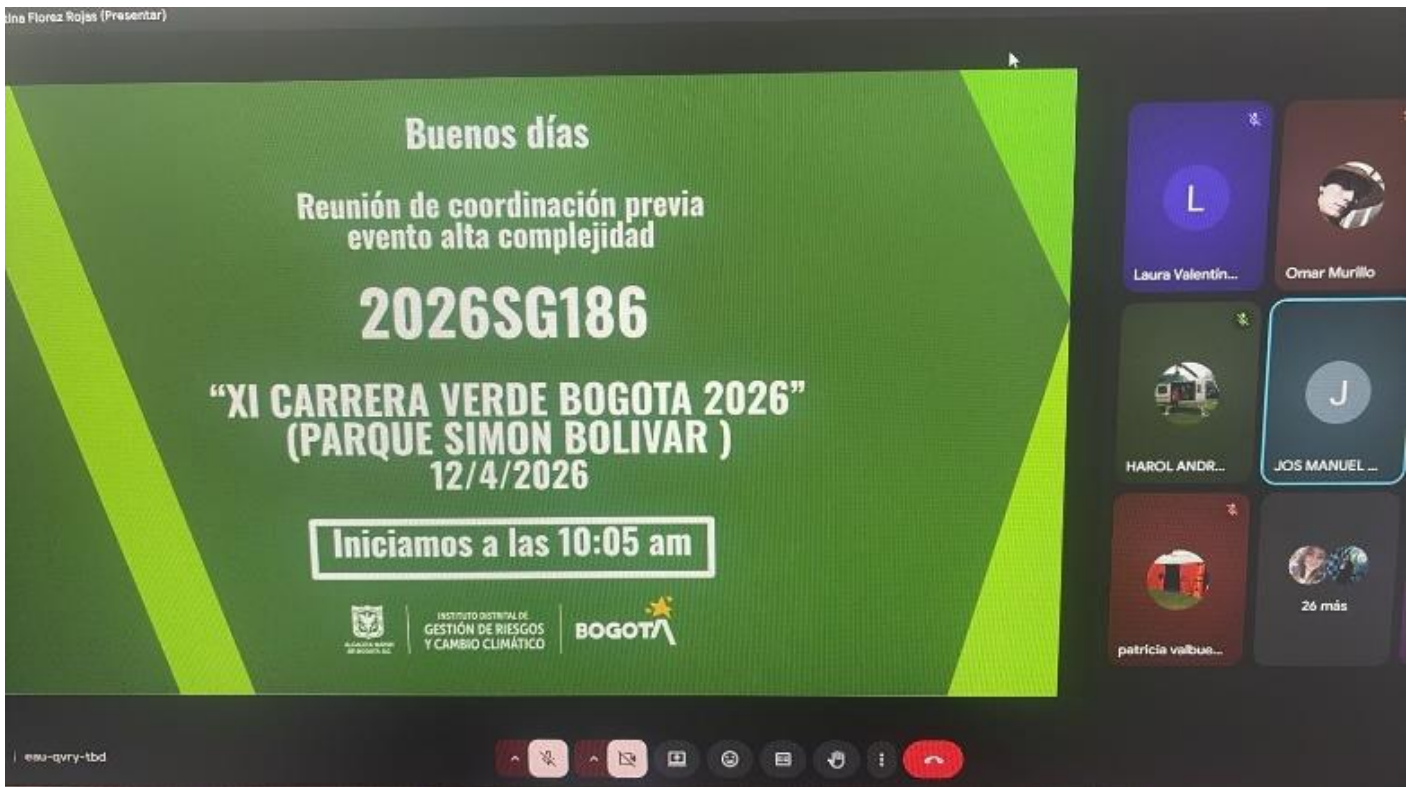
FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 9

Acta de Visita y/o Foto

REUNION PREVIA VIRTUAL PARA COORDINACION DE ACTIVIDADES DEL EVENTO XI CARRERA VERDE 2026



SE ASISTE A PMU PERMANENTE DE 5:00 AM A 1:00 PM DEL EVENTO XI CARRERA VERDE 2026.



ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO. 0411- 2026

OBLIGACIÓN No. 10.

Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 10 PDF- N/A

PARA ESTE MES NO HAY EVIDENCIA

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0411-2026

Obligación 11: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados, reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 11

PDF Relación correos realizados

RESPUESTA TRABAJOS DE ARREGLOS POR PARTE DE IDARTES

Trabajos sobre la malla del parque [Resumir](#)



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD

Para: Leonor Yadira Padilla Diaz <leonor.padilla@idartes.gov.co>

Lun 6/04/2026 10:02

Asunto: Autorización y recomendaciones para uso de espacio

Buen día,

Cordial saludo, señora Leonor Padilla.

Su solicitud ha sido autorizada. Para el uso del espacio, es importante que se presenten en la administración del parque, donde se les asignará un lugar para guardar sus elementos. Cabe aclarar que este espacio será de uso temporal, únicamente durante la ejecución de los arreglos.

Se solicita que cuenten con candado para asegurar sus pertenencias, teniendo en cuenta que el equipo de vigilancia no se hace responsable por la pérdida de elementos que no se encuentren debidamente asegurados en los espacios asignados.

Adicionalmente, por favor remitir un informe del estado del área antes y después de los arreglos, con el fin de adjuntarlo a los informes del evento, realizar la respectiva verificación y proceder con la emisión del paz y salvo.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
Administradora Técnica de Grandes Escenarios
CPS No 0411-2026
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques - IDRD.

Solicitud No. 35746 - Asignada para estudio y concepto. Permiso Urgente

[Resumir](#)



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD

Para: Julian Isnardo Sierra Guerrero

Mié 8/04/2026 15:54

Buenas tardes

Se da viabilidad (aprobado) para la realización de la solicitud PUFA 35746 para el 10 de abril de 2026 que corresponde al Parque Lineal Obelisco en Ciudad Salitre, con código 13-193 localidad Teusaquillo favor cumplir las siguientes recomendaciones

SEGURIDAD:

*La entidad deberá custodiar cada uno de sus elementos, El IDRD y la administración del Parque no se harán responsables en caso de pérdida o daños de objetos ni equipos.

*Todas las carpas deben tener contrapesos adecuados para que la carpa se mantenga firme en el piso, en caso de vientos fuertes. Los contrapesos deberán ser señalizados o visibles.

*Para dummies u otros elementos eléctricos, se debe LLEVAR PLANTA ELÉCTRICA de desenganchar, (no carro plantas). Es muy importante tener en cuenta que: los operarios encargados de las plantas eléctricas deben tener capacitación en manejo de extintores y cada planta debe tener cerca un extintor tipo ABC Polvo Químico SECO mínimo de 10 libras, sectores debidamente señalizados y acordonados con vallas de protección para evitar riesgos.

*Adicional se debe anexar las planillas de pago de aportes mes vencido donde se evidencie que el nombre del trabajador, así mismo copia de la certificación de la ARL vigente del trabajador.

Si es freelance dentro de su compañía, anexar planilla de pago mes vencido o fotocopia del Sisbén con fotocopia de la cédula de ciudadanía, PPT y ARL vigente por los días de ingreso al parque.

USO DE LAS ZONAS:

las carpas deberán ser instaladas con los debidos contrapesos y sin generar daños en las zonas, las plantas eléctricas deberán contar con acordonamiento de vallas, en el caso de plantas con vehículo estas también deben ser acordonadas con vallas, no atar nada al arbolado ya que por los suelos húmedos se corre riesgo de caída de los mismos, en caso de manipular Drones deberán asegurarse de que el espacio esté libre de usuarios para no generar ningún tipo de

Toma fotográfica universitaria

Resumir



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDR

Para: Danial <daneilkxy@gmail.com>

Mar 14/04/2026 9:44



Estimado Daniel Álvarez,

Reciba un cordial saludo.

En atención a su solicitud, le informamos que los permisos deben tramitarse con un mínimo de 10 días hábiles de anticipación a la fecha de realización de la actividad. Dado que su solicitud corresponde al día 8 de abril, no es posible gestionarla dentro de los tiempos establecidos.

Lo invitamos a realizar futuras solicitudes cumpliendo con este plazo, con el fin de poder llevar a cabo el debido proceso y evaluar oportunamente su requerimiento al correo idrd.comunicaciones@idrd.gov.co

Agradecemos su comprensión.

Cordialmente,

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
Administradora Técnica de Grandes Escenarios
CPS No 0411-2026
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques - IDR.

...

INFORME FINAL DE PERMISO APROVECHAMIENTO No 20266200035181 - Expediente 2026620580100068E "FESTIVAL ONDAS "

Resumir



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDR

Para: IDR Correspondencia

Mié 15/04/2026 14:27



INFORME FINAL ONDAS 202...
9 MB

Señores:

SUBDIRECCION DE CONTRATACION
Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDR
I.D.R.D.
Ciudad

ASUNTO: INFORME FINAL DE PERMISO APROVECHAMIENTO No 20266200035181 - Expediente 2026620580100068E "FESTIVAL ONDAS "

Respetuosamente me dirijo a usted con el fin de presentar informe final al permiso de Aprovechamiento económico, Uso temporal del parque Simón Bolívar (Sector Central), con código 13-089, ubicado en la localidad de Teusaquillo, cuya destinación específica es única y exclusivamente para la realización del evento denominado Festival Ondas 2026, a realizarse actividades de montaje, evento y desmontaje del 05 de febrero al 25 de febrero de 2026, organizado por Last Tour América S.A.S parque Metropolitano Simón Bolívar,

Con el fin de subir al respectivo expediente **2026620580100068E** los documentos pendientes Anexo:

1. Informe de seguimiento Obligaciones.
2. Acta de Entrega de espacio

ORFEOS TRAMITADOS

| PQR'S - ORFEO'S | | | | |
|-----------------|---------------------|--|------------|---|
| FECHA | RADICADO DE ENTRADA | ASUNTO | FECHA | RADICADO DE SALIDA |
| 8/04/2026 | 20262100388302 | COMPROBANTE DE PAGO | 24/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 7/04/2026 | 20261800385042 | QUEJA POR DEFICIENTE PRESTACION DE SERVICIO, ABUSO DE PODER Y POSIBLE IRREGULARIDAD EN ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL PARQUE SIMON BOLIVAR | 29/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 6/04/2026 | 20262100380852 | SOLICITUD DE PERMISO PARA UN PICNIC PARQUE SIMÓN BOLÍVAR | 21/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 18/04/2026 | 20262100152272 | SOLICITUD RESERVA PARQUE SIMÓN BOLÍVAR - BOGOTÁ | 21/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 9/04/2026 | 20262100187962 | SOLICITUD FORMAL DE AUTORIZACIÓN Y RESERVA DE ESPACIO ? 12 DE ABRIL | 21/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 10/04/2026 | 20262100392222 | PERMISO SOLICITAR SU AMABLE APOYO CON LA AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR UNA SESIÓN FOTOGRAFICA DE QUINCE AÑOS EN EL PARQUE SIMÓN BOLÍVAR | 21/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 6/04/2026 | 20262100174042 | SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE ESPACIO DÍA DE LAS COMETAS - COLEGIO GENERAL SANTANDER IED | 17/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 1/04/2026 | 20262100174702 | CONSULTA SOBRE USO DE CÁMARA EN EL PARQUE SIMÓN BOLÍVAR | 17/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 31/03/2026 | 20262100173022 | PERMISOS PARA ACTIVIDAD DENTRO DEL PARQUE | 17/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 7/04/2026 | 20262100381082 | SOLICITUD PERMISO USO DE ESPACIO | 17/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |
| 21/04/2026 | 20262100365192 | EVENTOS PARQUE SIMÓN BOLIVAR devuelvo Orfeo teniendo que se encontraba represado bajo la gestión de otro responsable. En este sentido, Se precisa que los permisos y tiempos de montaje los coordino el área de Promoción y Servicio, para que le otorguen respuesta al usuario. | 22/04/2026 | Se dio tramite de respuesta via correo electronico parque |

Obligación 12: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 12

PDF Listado asistencia, reuniones y capacitaciones, fotos

SE REALIZA REUNION VIRTUAL PARA CORDINACION PREVIA DE ACTIVIDADES PARA EVENTO XI CARRERA VERDE 2026



SE REALIZA REUNION EN LA ADMINISTRACION DEL PARQUE, PARA RETROALIMENTACION DE EVENTOS FESTIVAL DE VERANO FRENTE ACTIVIDADES QUE SE PUEDAN DAR ENTRADA A LA SEMANA.



SE ASISTE A PMU PERMANENTE DE 5:00 AM A 1:00 PM DEL EVENTO XI CARRERA VERDE 2026.



SE ASISTE A REUNION EN EL SALON PRESIDENCIAL PARA RETROALIMENTACION DE TEMAS DE PERMISOS, APROVECHAMIENTO, TEMAS AMBIENTALE Y ENTRGA DE CHAQUETAS.



ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO – 0411 -2026

Obligación 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.

FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 25 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 13

PDF PANTALLAZO CARGUE DEL INFORME SECOP II

Id de pago Pago 003

Obligado a facturar electrónicamente Si No *

Número de factura PAGO 003 *

Fecha de emisión 27/04/2026 6:29 PM *

Fecha de vencimiento 27/04/2026 6:29 PM *

Valor neto 3.173.000 * Valor antes de IVA

Valor total 3.173.000 *

Notas 03-INFORME MARZO 2026-IDRD-STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ

Fecha de recepción original 27/04/2026 12:00 AM *

Número de radicación 0411-2026-003 *

| Descripción | Nombre del documento | | |
|---|--|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> 03-INFORME MARZO 2026-IDRD-STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf | 03-INFORME MARZO 2026-IDRD-STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICADO DE HACIENDA PAGO DE MARZO..pdf | CERTIFICADO DE HACIENDA PAGO DE MARZO..pdf | Descargar | Detalle |

| Planilla | Tipo Cotizante | Subtipo | Fecha de pago | Periodo | IBC | Salud | Pensión | Riesgos | Fondo Solidaridad | Fondo subsistencia | Estado | |
|-------------------------------------|--|-----------|---------------|---------|-----------|---------|---------|---------|-------------------|--------------------|------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> 6008019436 | 59- Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes | No aplica | 26-03-2026 | 2026-02 | 1.750.905 | 218.900 | 280.200 | 42.700 | 0 | 0 | Consulta exitosa | Validar |



Menú

Ir a

Buscar...

[contratos](#) -- Ver contrato[Cancelar](#)

Evaluación del comprador



VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

 Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No






| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado | |
|------------|-------------------|--|--------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Pago 001 | PAGO 001 | 18/03/2026 18:48:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | - | 528.833 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 002 | PAGO 002 | 18/03/2026 19:49:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | - | 3.173.000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |
| Pago 003 | PAGO 003 | 19 minutos de tiempo transcurrido (27/04/2026 6:29:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | - | 3.173.000 COP | Enviado a la Entidad Estatal | Detalle |

[Crear](#)


Documentos de ejecución del contrato






| Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | |
|---|---|-------------|---|
| <input type="checkbox"/> 75477-SOPORTE_POLIZA_1026561302_IDRD_STP_CPS_0411_2026_20260129122346_92519.pdf | 75477-SOPORTE_POLIZA_1026561302_IDRD_STP_CPS_0411_2026_20260129122346_92519.pdf | Comprador | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> 74438-ARL_1026561302_IDRD_STP_CPS_0411_2026_20260122140850_21911.pdf | 74438-ARL_1026561302_IDRD_STP_CPS_0411_2026_20260122140850_21911.pdf | Comprador | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> CRP SEVEN 795 CRP BD 5001003940.pdf | CRP SEVEN 795 CRP BD 5001003940.pdf | Comprador | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> 1-INFORME ENERO 2026 - IDRD CTP CPS 0411-2026 - ELIMILETH VELSQUEZ BELTRAN.pdf (Archivado) | 1-INFORME ENERO 2026 - IDRD CTP CPS 0411-2026 - ELIMILETH VELSQUEZ BELTRAN.pdf | Proveedor | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> 1-INFORME ENERO 2026 - IDRD STP CPS 0411-2026 - ELIMILETH VELSQUEZ BELTRAN.pdf | 1-INFORME ENERO 2026 - IDRD STP CPS 0411-2026 - ELIMILETH VELSQUEZ BELTRAN.pdf | Proveedor | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> 2-INFORME FEBRERO 2026 - IDRD STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf | 2-INFORME FEBRERO 2026 - IDRD STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf | Proveedor | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> 03-INFORME MARZO 2026-IDRD-STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf | 03-INFORME MARZO 2026-IDRD-STP CPS 0411-2026 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf | Proveedor | Descargar Detalle |


BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SIMON BOLIVAR

| INFORME N°: 3 | FECHA : 30 DE ABRIL DE 2026 | N° CONTRATO: IDR D CTO. 0411-2026 |
|------------------------|---|--|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN | N° CEDULA: 1026561302 |
| PLAZO EJECUCIÓN | 5 meses | FECHA INICIO: 26 DE ENERO DE 2026 |
| | | |
| FECHA | FUNCIONES RELIZADAS | EVIDENCIA |
| 1 DE MARZO | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p> <p>Se verifica actividades de agus bogota lagos en mantenimiento y retiro de la elodea del lago del parque.</p> |  |
| 2 DE MARZO | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p> <p>Sigue proceso de mantenimiento a daños a caseta</p> |  |
| 3 DE MARZO | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p> <p>Se verifica apertura y verificación de cuantas bolsas de material separado reciclado ingresan los chicos</p> |  |
| 4 DE MARZO | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p> <p>Se verifica actividades y apertura de la biblioteca del</p> |  |
| 5 DE MARZO | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p> <p>Se realiza verificación de la apertura del container</p> |  |

| | | |
|--------------------|--|--|
| <p>11 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se realiza verificación de montaje evento XI Carrera Verde 2026.</p> |  <p>11 abr 2026 8:18:26 a.m. 221° SW 60-50 Avenida Calle 63 Teusaquillo Bogotá</p> |
| <p>12 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se asiste a PMU permanente de 5:00 am a 1:00 pm del Evento XI Carrera Verde 2026.</p> |  |
| <p>13 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Realizamos verificación de las actividades de poda de arboles en el escenario.</p> |  <p>13 abr 2026 7:11:10 a.m. #59a-99 Avenida Calle 63 Barrios Unidos Bogotá Altitud: 2581.6msnm Velocidad: 0.7km/h</p> |
| <p>14 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se inician trabajos de la actividad de bajar cometas de los arboles.</p> |  <p>martes, 14 de abril de 2026 09:25:18 18° N 5765 Avenida La Esmeralda Teusaquillo Bogotá Altitud: 2573.7msnm Velocidad: 0.6km/h VIGILANTE MOTORIZADO BOLIVAR #9 Parque metropolitano Simón bolívar Número de índice: 1727</p> |
| <p>15 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Realizan el mantenimiento del canal del infantil 2 del parque.</p> |  <p>19 abr 2026 12:45:46 63°13 Aguas de Bogotá S.A. E.S.P.</p> |

| | | |
|--------------------|---|---|
| <p>16 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se verifica actividades del grupo de mantenimiento en la zona de perros.</p> |  <p>16 abr 2026 3:10:24 p. m. Teusaquillo Bogotá</p> |
| <p>17 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se realiza acompañamiento a personal de enel codensa por el daño de luz.</p> |  <p>17/04/2026 8:47:31 a. m. 6045 Avenida Calle 63 Teusaquillo Bogotá Altitud: 2575.4msnm Velocidad: 0.0km/h</p> |
| <p>18 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se realiza verificación a dubestacion.</p> |  <p>18 abr 2026 10:06:33 a. m. 257° NE 6045 Avenida Calle 63 Teusaquillo Bogotá</p> |
| <p>19 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se verifica actividad con el jardín de la administración</p> |  |
| <p>20 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Ingresa vactor para realizar succion en el pozo de agus negras del Modulo Mana</p> |  <p>20/04/2026 11:50:44 a. m. 162° S 5751-5729 Avenida La Esmeralda Teusaquillo Bogotá Altitud: 2547.9msnm Velocidad: 0.0km/h Motorizado bolívar 10, Juan Moreno Número de índice: 5121</p> |

| | | |
|--------------------|---|--|
| <p>21 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. Empresa de lime se encuentra realizando temas e arbolado cerca a la zona administrativa.</p> |  |
| <p>22 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; Ingresan ingeniero Ender Baquero para la realización de verificación de cajas de luz en el escenario.</p> |  |
| <p>23 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; Se asiste a Reunion en el Salon presidencial para Retroalimentacion de temas de permisos, aprovechamiento, temas ambiental y entrega de chaquetas.</p> |  |
| <p>24 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; Se revisan toda las motobombas del escenario para verificar su funcionamiento.</p> |  |
| <p>25 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; Se realiza proceso de archivo del parque frente a documentos del proceso de administracion del parque.</p> |  |

| | | |
|--------------------|--|--|
| <p>26 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. Se verifican los espacios para evento de baja complejidad Lero Lero Arte y Juego de Idartes.</p> |  <p>26/04/2026 8:06:07 a. m. 4.65874955N 74.0925931W Unnamed Road Altitud:2576.5msnm Velocidad:0.0km/h</p> |
| <p>27 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; Se reciben los extintores faltantes.</p> |  <p>12:46 PM 04/27/2026 Bogotá, Bogotá Coordenadas: 4.659578°N, 74.089674°W Altitud: 1397 SE © Google - Imagen: 63888842288881</p> |
| <p>28 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; se realiza el respectivo reporte de caída de arbol al 123.</p> | |
| <p>29 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo; se realiza el respectivo reporte de caída de arbol al 123.</p> | |
| <p>30 DE MARZO</p> | <p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. Se realiza el respectivo reporte al 123 e informar el componente ambiental sobre el volcamiento</p> | |