INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la Subsecretaria de Salud Pública Departamental durante el periodo de 13 de Abril al 12 del mes de Mayo del año 2026

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202600691 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR Y ASISTIR LAS ACCIONES, ACTIVIDADES Y PROCESOS DESARROLLADOS EN EL ÁREA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA, EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, CON BASE EN LA IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA
	ACTIVIDADES CONTRATADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1	Apoyar la gestión de la Vigilancia Basada en Comunidad, hacer seguimiento a la notificación oportuna y diligenciamiento desde la comunidad y municipio para el envío de los reportes y su gestión ante las autoridades locales.	Se efectuó el seguimiento en VBC los municipios asignados (candelaria, Palmar de varela, ponedera, Santo Tomas, Soledad) • Se apoyó al seguimiento y la notificación oportuna de situaciones de interés en salud pública. • Se realizo seguimiento al envió de del directorio de vigías y gestores 2026 • Se efectuó seguimiento en la entrega de informes de los comités realizados por los municipios asignados.
2	Realizar encuestas de búsqueda activas comunitarias durante el desarrollo durante la evaluación y/o monitoreo de coberturas de vacunación y ante la presencia de brotes o casos que lo requieran, para ello deberá diligenciar la información en los formatos establecidos para tal fin y entregarlos al profesional asignada para la coordinación de la actividad.	Se realizó encuestas de búsqueda activas Comunitaria durante el desarrollo de evaluación de cobertura en los municipios : Ponedera, Santa Lucia, Suan, Santo Tomas
3	Realizar encuestas de monitoreo en los municipios asignados durante la evaluación de coberturas de vacunación del Programa Ampliado de Inmunizaciones y apoyar la digitación de éstas, entregando al coordinador asignado, las encuestas diligenciadas en un plazo no mayor de 24 horas de finalizada la actividad.	Se realizó encuestas de monitoreo en los municipios asignados durante la evaluación de coberturas de vacunación: • 20-04-2026 Municipio de Ponedera, barrio el tacón • 21-04-2026 Municipio de Santa Lucia, barrio el progreso • 24-04-2026 Municipio de Suan , barrio abajo

		• 27-04-2026 Municipio de Santo Tomas , barrio el Carmen
4	Apoyar las acciones realizadas en la Subsecretaría de Salud Pública, de acuerdo con programación realizada por el área.	Se realizó apoyo en la digitación de información suministrada por la jefa inmediata los días: •04-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo . •05-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •06-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •07-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •08-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •11-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •12-05-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. •13-54-2026 Se realiza apoyo en la digitación monitoreo. Se participó a las reuniones asignadas en las oficinas de salud pública departamental. •17//04/2026, participación en reunión equipo socialización instructivo reporte de situaciones de interés VBC sivigila.
5	Entregar informe mensual que consolide la información de la ejecución del objeto contractual, y semanalmente cargar las evidencias de las actividades realizadas que soportan la ejecución del contrato.	. Se entregó reporte semanal de la notificación de situaciones de interés, reporte del envió de comités realizados y planes de abordajes enviados por los municipios asignados.
6	Apoyar todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato	Se dio cumplimiento a las actividades asignadas por el jefe inmediato.

Se firma en Barranquilla 13 de Mayo del 2026.

Cordialmente,

Karen Garcerant Jimenez

Karen Garcerant Jimenez
C.C 1.042.432.081 de Soledad
Contratista