CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA PARA LA REVISORIA FISCAL PRINCIPAL Y SUPLENTE DE LA EMPRESA DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO DE YOPAL *"SAYOP S.A.S E.S.P"*

La Empresa de Servicio de Alumbrado Público de Yopal SAYOP S.A.S. E.S.P., dando cumplimiento a lo estipulado en el Manual de Contratación y en los Estatutos,

CONVOCA:

A las personas naturales o jurídicas interesadas en postularse para ejercer la Revisoría Fiscal Principal y Suplente de la entidad de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 203 y siguientes del Código de Comercio y los Estatutos, por el periodo de un (01) año vigencia 2026 – 2027 que será nombrado por la Asamblea General de Accionistas.

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA PUBLICA

ACTIVIDAD	FECHA y HORA	LUGAR
Publicación Convocatoria Pública en la página www.sayop.gov.co	12 al 18 de marzo de 2026	www.sayop.gov.co
Plazo máximo para presentar solicitudes de aclaración y/o observaciones a las condiciones de la convocatoria.	Hasta el día 18 de marzo 2026 a las 12M	En la sede principal de SAYOP S.A.S. E.S.P. ubicada en la calle 13A No 14A – 06 Esquina - Yopal Casanare.
Plazo máximo para expedir respuestas a las solicitudes de aclaraciones y/o observaciones presentadas a las condiciones de la convocatoria.	19 de marzo de 2026 hasta las 6pm	SAYOP S.A.S. E.S.P. a través Subgerencia Administrativa y Financiera
Cierre de la Convocatoria y plazo máximo de la entrega de las hojas de vida de los Aspirantes.	20 de marzo de 2026 hasta las 7:30 am	En la sede principal de SAYOP S.A.S. E.S.P. ubicada en la calle 13A No 14A – 06 Esquina Yopal Casanare.
Verificación de Requisitos de los Aspirantes	20 de marzo de 2026 hasta las 5pm.	SAYOP S.A.S. E.S.P. a través Subgerencia Administrativa y Financiera
Publicación y traslado del informe de verificación de requisitos y plazo para subsanar.	24 de marzo de 2026 Hasta las 12M	www.sayop.gov.co
Publicación informe definitivo de verificación de requisitos	24 de marzo de 2026 desde las 2pm	www.sayop.gov.co

Presentación ante la Asamblea General de Accionistas, entrevista y nombramiento del Revisor Fiscal.	Del 25 al 27 de marzo de 2026	Sesión Asamblea General de Accionistas SAYOP S.A. E.S.P.

REQUISITOS MINIMOS

Los interesados deben acreditar tanto para el Revisor Principal como Suplente, mínimo los siguientes requisitos:

- Título de Contador Público con tarjeta Profesional Vigente
- Título de Posgrado en Revisoría Fiscal
- Experiencia Profesional de diez (10) años
- Experiencia Relacionada de cinco (05) años

NOTA 1: El Contador (Principal como Suplente) deberá contar con la respectiva Tarjeta Profesional de Contador o la Tarjeta de Registro de Sociedades de Contadores para el caso de las Personas Jurídicas y además estar inscrito en la Junta Central de Contadores.

NOTA 2: Dentro de la propuesta debe ofertarse el Revisor Fiscal Principal y Suplente, indicando quien desempeñara cada cargo.

MODALIDAD DEL CONTATO

Prestación de Servicios Profesionales.

DOCUMENTOS Y REQUISITOS

Los documentos deben presentarse en el siguiente orden y todos deben estar legibles:

PERSONAS NATURALES (Principal y Suplente)

1. Carta de Presentación de propuesta de acuerdo con el formato anexo a la convocatoria

2. Título profesional de Contador Público con su respectiva acta de grado.

3. Tarjeta Profesional Vigente

4. Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedidos por de la Junta Central de Contadores.

5. Título de Posgrado en Revisoría Fiscal y su respectiva acta de grado.

6. Soportes legibles que acrediten la experiencia profesional y relacionada, cumpliendo con lo indicado en artículo 2.2.2.3.8. Certificación de la experiencia de la Ley 1083 de 2015.
7. Diligenciamiento de cuadro de experiencia profesional y de la que dentro de la Convocatoria hará valer como relacionada, la cual debe quedar claramente identificada y marcada.

8. Hoja de Vida Simplificada de la Función Pública

9. Declaración de Bienes y Rentas

10. Fotocopia Documento de Identificación legible

11. Registro Único Tributario RUT legible

12. Situación Militar definida – Art. 42. Ley 1861 de 2017. (Cuando Aplique)

13. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

14. Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por Contraloría expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

15. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

16. Certificado del sistema de registro de medidas correctivas RNMC (artículo 183 del código nacional de policía ley 1801 de 2017).

17. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

18. Consulta en Línea de Inhabilidades de Quienes hayan sido Condenados por Delitos Sexuales Cometidos Contra Menores de 18 Años.

19. Autorización consulta certificado delitos sexuales.

20. Declaración Juramentada de no hallarse incurso en inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de interés para ser elegido por la Asamblea General de Accionistas, según formato anexo.

PERSONAS JURÍDICAS (Principal y Suplente)

1. Carta de Presentación de propuesta de acuerdo con el formato anexo a la convocatoria.

2. Certificado de Existencia y Representación Legal, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

Nota: Las personas jurídicas que presenten propuesta deberán estar constituidas con una anterioridad de cinco (05) años, en el Certificado de Existencia y Representación Legal debe constar que, de acuerdo con su objeto social, cuenta con la capacidad jurídica para celebrar y ejecutar contratos, dicho certificado debe estar renovado y vigente a la fecha de suscribir el contrato, llegado el caso de ser elegido. Cuando el representante legal de la persona jurídica se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, deberá presentar autorización expedida por el correspondiente órgano de dirección, para presentar la propuesta u oferta en la presente convocatoria.

3. Designación de los contadores (Principal y Suplente) que presentara en la propuesta para prestar el servicio y su respectivo suplente, los cuales **deben cumplir todos los requisitos establecidos para personas naturales y acreditar que aceptan dicha designación para presentar sus hojas de vida en la propuesta**, en la propuesta debe ofertarse el Revisor Fiscal Principal y Suplente, indicando quien desempeñara cada cargo.

4. Registro Único Tributario RUT legible

5. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

6. Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por Contraloría expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

7. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

8. Certificado del sistema de registro de medidas correctivas RNMC (artículo 183 del código nacional de policía ley 1801 de 2017).

9.Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

10. Consulta en Línea de Inhabilidades de Quienes hayan sido Condenados por Delitos Sexuales Cometidos Contra Menores de 18 Años.

11. Autorización consulta certificado delitos sexuales.

Cada una de las hojas de vida de los Revisores (Principal y Suplente) designados deben presentar la siguiente documentación en el siguiente orden y legibles:

1. Título profesional de Contador Público con su respectiva acta de grado.

2. Tarjeta Profesional Vigente

3. Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedidos por de la Junta Central de Contadores.

4. Título de Posgrado en Revisoría Fiscal y su respectiva acta de grado.

5. Soportes legibles que acrediten la experiencia profesional y relacionada, cumpliendo con lo indicado en artículo 2.2.2.3.8. Certificación de la experiencia de la Ley 1083 de 2015.

5. Diligenciamiento de cuadro de experiencia profesional y de la que dentro de la Convocatoria hará valer como relacionada, la cual debe quedar claramente identificada y marcada, según anexo.

7. Hoja de Vida Simplificada de la Función Pública

8. Declaración de Bienes y Rentas

9. Fotocopia Documento de Identificación legible

10. Registro Único Tributario RUT legible

11. Situación Militar definida – Art. 42. Ley 1861 de 2017. (Cuando Aplique)

12. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

13. Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por Contraloría expedido por la Procuraduría con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

14. Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días a la fecha de recepción de las hojas de vida de los aspirantes.

15. Certificado del sistema de registro de medidas correctivas RNMC (artículo 183 del código nacional de policía ley 1801 de 2017).

16. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

17. Consulta en Línea de Inhabilidades de Quienes hayan sido Condenados por Delitos Sexuales Cometidos Contra Menores de 18 Años.

18. Autorización consulta certificado delitos sexuales.

19. Declaración Juramentada de no hallarse incurso en inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de interés para ser elegido por la Asamblea General de Accionistas.

Nota 1: Tanto el Revisor Fiscal principal como el suplente deberán presentar y cumplir todos los requisitos exigidos en la presente convocatoria. Y estará sujeto al régimen de inhabilidades para contratar con entidades públicas.

No podrá ser revisor fiscal quien tenga título de parentesco dentro del cuarto (4°) grado de consanguinidad, primero civil o segundo de afinidad con los miembros de la Junta Directiva, del Gerente General o de algunos de los servidores públicos del nivel directivo, Jefe de Control Interno o Contador de la Entidad, quienes sean asociados de alguno de los integrantes de la Junta Directiva o del Gerente General o quienes ejerzan cargo de revisor fiscal en cinco (5) o más sociedades por acciones.

HONORARIOS

De conformidad con los Estatutos Sociales de la EMPRESA, en su artículo 35, numeral 2, son *"FUNCIONES DE LA ASAMBLE GERERAL. 2. Nombrar y remover el Revisor Fiscal y su suplente, darles instrucciones, asignarles funciones especiales y fijarles su remuneración la cual en todo caso ha de ser una suma fija y determinada".* SAYOP S.A.S., cuenta con la Disponibilidad Presupuestal para adelantar la presente Convocatoria y el valor mensual de los honorarios es de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($5.583.550,00).

PROCEDIMIENTO

Las Hojas de vida recibidas junto con la verificación de requisitos se presentarán a la Asamblea General de Accionistas en la fecha prevista para la Asamblea en el mes de marzo 2026, para la correspondiente elección y nombramiento de la Revisoría Fiscal Principal y Suplente, quien realizará una entrevista.

Solo serán llamados a entrevista ante la Asamblea General de Accionistas, los aspirantes que cumplan con los requisitos exigidos en la presente convocatoria, en dicha entrevista se tendrá en cuenta: conocimiento del sector de servicios públicos, conocimiento en normatividad del

área de revisoría fiscal, conocimiento en el manejo de la Normas internacionales de auditoría, expresión, comunicación, se les comunicará al correo que indique en la propuesta el día, fecha, hora y lugar previo a la Asamblea General de Accionistas.

GIOVANNA STELLA ALONSO HERRERA
GERENTE GENERAL

Revisó y Aprobó: Laura Rhac Diaz Rivera
Profesional Asesora CPSP No 030-2026

Revisó y VoBo:
JUAN CARLOS RODRIGUEZ CÁRDENAS
Subgerente Administrativo y Financiero

REVISÓ
MARTHA LILIANA CAICEDO ADÁN
Subgerente Jurídico

PROYECTÓ
NATALIA SLENDY NARANJO ARDILA
Profesional Contratada CPSP No. CD-2026-007

ANEXO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha (dd mm aaaa)

Señores
ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONITAS SAYOP S.A.S E.S.P
SAYOP S.A.S. E.S.P.
Yopal Casanare

REFERENCIA: Presentación de Propuesta para Revisor Fiscal y Suplente de SAYOP S.A.S. E.S.P. 2026 -2027

(nombre del oferente) identificado (a) con cédula No xxxxxxxxx de xxxxxxxxxx, actuando como persona natural o Jurídica (según sea el caso) de acuerdo con la Convocatoria Pública realizada por SAYOP S.A.S. E.S.P., me permito presentar propuesta.

En caso de resultar admitida mi propuesta me comprometo a cumplir con las obligaciones y actividades que se deriven del ejercicio de la Revisoría Fiscal a la Empresa de Servicio de Alumbrado Público de Yopal S.A.S. E.S.P.

Declaramos así mismo:

1. Que ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta, en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que, por consiguiente, solo compromete a los firmantes.

2. Que para la elaboración de la propuesta ha estudiado la invitación, sus anexos, aclaraciones, y que acepto todos los requisitos en ellos estipulados y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de estos documentos.

3. Que conozco y acepto la Legislación de la República de Colombia.

4. Que el suscrito o ninguna de las personas representadas por los firmantes se encuentran incursas en causal alguna de inhabilidad y/o incompatibilidades señaladas por la Constitución, las Leyes Colombianas, para celebrar contratos con la empresa SAYOP S.A.S. E.S.P. y ejecutar actividades de Revisoría Fiscal.

5. Que durante los últimos cinco (5) años anteriores a la apertura de la convocatoria NO he tenido multas por incumplimientos contractuales.
6. Que la presente propuesta consta de UN ORIGINAL con **XXXXX (XX) folios debidamente numerados.**

7. Que autorizamos la publicación de la propuesta en las páginas y/o los sistemas de información requeridos por los entes de control.

8. Que acepto recibir notificaciones, requerimientos y/o citaciones al correo electrónico: _____

9.Que para efecto de comunicaciones mis datos como PROPONENTE son:

Atentamente,

Nombre del oferente **(Principal)**

_____

C.C. No. _____ De _____

Dirección: _____

Dirección electrónica: _____

Teléfono: _____

Ciudad: _____

_____

(Firma del oferente)

Nombre del oferente **(Suplente)**

_____

C.C. No. _____ De _____

Dirección: _____

Dirección electrónica: _____

Teléfono: _____

Ciudad: _____

_____

(Firma del oferente)

Anexo 2

AUSENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O PROHIBICIONES DE LA PERSONA JURÍDICA PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y/O AUSENCIA DE LIMITACIONES A LA CAPACIDAD JURÍDICA DE LAS PERSONAS NATURALES

Yopal, fecha

Señores
ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS
SAYOP S.A.S. E.S.P.

REFERENCIA: Presentación de Propuesta para Revisor Fiscal y Suplente de SAYOP S.A.S. E.S.P. 2026 -2027

OBJETO: **xxxxx**

XXXXXXXXXXX, identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de XXXXXXXXXXXXX, declaro bajo la gravedad del juramento:

a. Que mediante la presente declaración certificamos tener plena capacidad jurídica, técnica, financiera y operacional para la ejecución del contrato.
b. Que declaro bajo la gravedad de juramento, que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses o prohibición legal de las señaladas en la Constitución Política de Colombia y en las leyes vigentes, en razón a los grados de consanguinidad, afinidad o adopción, o respecto de aquellas personas que tenga participación o desempeñen cargos de dirección, confianza o manejo, o se encuentren dentro de los niveles directivo u asesor de la entidad respecto de la cual pretendo contratar, o por razones inherentes a relaciones comerciales, económicas, o cualquier otra índole que se pueda endilgar, o por causas de afecto, familia, amistad con funcionarios de la entidad, lo cual incluye a mis empleados y agentes, dentro de los límites y pautas de la ley (Nota: Se recuerda al proponente que, si está incurso en alguna causal de inhabilidad, incompatibilidad,, conflicto de interese o prohibición legal, no puede participar en el proceso de selección y debe abstenerse de formular propuesta).
c. Que no me encuentro incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar consagradas en las disposiciones contenidas en los artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en el artículo 4º del Decreto 679 de 1994, artículo 60 de la Ley 610 de 2000, ni en conflicto de intereses frente a SAYOP S.A.S. E.S.P., ni en las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes sobre la materia
d. Que no estamos incursos en conflicto de intereses, de acuerdo a la ley
e. Que no hemos sido sancionados contractualmente mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial dentro de los 5 años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta, con multas o declaratoria de caducidad.
f. Que no hemos sido multados, sancionados y/o amonestados por ningún organismo de control, dentro de los 2 años anteriores a la fecha de entrega de la propuesta. (Nota: Si el proponente ha sido objeto de multas, sanciones y/o amonestaciones por parte de cualquier organismo de control, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que las impuso).

g. Que no estamos incluidos en el boletín de responsabilidad fiscal de competencia de la Contraloría General de la República, según lo establecido en el artículo 60 de la Ley 610 del 2000.
h. Que estamos en condiciones de establecer procedimientos y controles para cumplir con la ejecución del contrato, con todo lo requerido en los pliegos de condiciones y anexo técnico.
i. Que toda la información contenida en la propuesta es veraz.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los XXXXX (XXXXX) días del mes de XXXXXXXXX de 2026.

Atentamente,

Nombre:
Firma:
C.C.:

Anexo 3
FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES

Yopal, Casanare ___ de _____2026

Señores
ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS SAYOP S.A.S E.S.P

Yopal, Casanare

Asunto: AUTORIZACION CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (LEY 1918 DE 2018).

El (la) suscrito (a) _____ identificado con Cedula Ciudadanía No. _____ expedida en _____, AUTORIZO libremente, expresa e inequívoca y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1018 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la Empresa de Servicio de Alumbrado Público de Yopal "SAYOP S.A.S. E.S.P.", con NIT. 901380793-1, consultar y verificar mis datos personales en la página que registra de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa dentro del proceso de selección, verificación contractual, legal o reglamentaria y así mismo de surtirse esta, realizarse cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco de la recolección y tratamiento de mis datos, se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, Ley 1712 de 2014 y la Política de Protección y datos personales publicada en www.sayop.gov.co, manifestando que he sido informado (a) de forma clara y suficiente de los fines de su consulta.

FIRMA: _____
NOMBRE COMPLETO: _____
C.C. No _____

ANEXO 4

RELACIÓN DE SOPORTE DE LA EXPERIENCIA PROPONENTE												
Nombre y Apellidos:						**Profesión:**						
Contrato No	**Objeto**	**Entidad Contratante**	**Fecha de Inicio**	**Fecha de Terminación**	**Plazo en meses/días**		**Tipo de Vinculación**	**Año suscripción del contrato**	**Tiempo de ejecución meses/días**		**Experiencia Profesional (marcar con x)**	**Experiencia Relacionada (marcar con x)**

NOTA: Por favor tener en cuenta que para sumar tiempo de experiencia profesional o relacionada NO SE PUEDE TRASLAPAR LOS TIEMPOS (PLAZO)

Total, de Experiencia		