INFORME DE ACTIVIDADES No 2 CONTRATO No 202601092

Yo **APOLINAR OSWALDO SANCHEZ CORONADO**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 72340825 expedida en BARRANQUILA/ATLANTICO, portador de la Tarjeta profesional No.72340825 a continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en cumplimiento de mi objeto contractual en la subsecretaria de salud pública departamental durante el periodo del 23 de febrero al 22 de marzo 2026.

<table>
<tr><td>No.</td><td>NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL</td><td>202601092

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA PARA LA PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2">Asistir técnicamente al 100% de las EAPB, prestadores primarios y secretarías de salud municipales del Departamento del Atlántico, para el desarrollo de capacidades institucionales y del talento humano que conduzcan a la atención integral de la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los diferentes cursos de vida.

Marzo 16 del 2026. Se llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los prestadores primarios de salud de diferentes municipios del departamento del Atlántico, enfocada en el componente de salud visual. Durante la actividad, se abordaron diversos temas relevantes, incluyendo el programa de tamizaje neonatal en Colombia, así mismo,

se enfatizó en las acciones de promoción de la salud y mantenimiento de la salud visual.

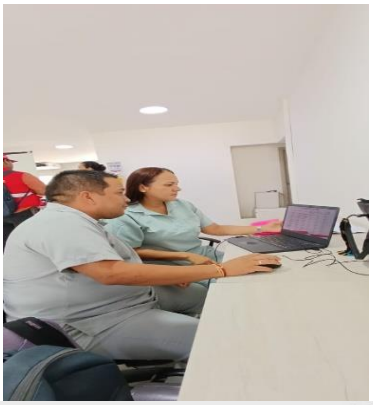
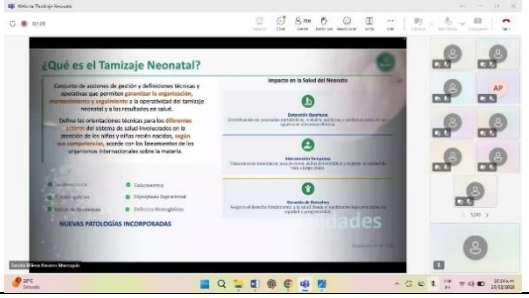
Marzo 17 del 2026. Se realizó capacitación a prestadores primarios de diferentes municipios del Atlántico en el componente de salud visual, abordando el tamizaje neonatal en Colombia según la Resolución 207 de 2024, así como acciones de promoción y mantenimiento de la salud visual, orientadas a la detección temprana y fortalecimiento de la atención.
</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="2">Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión del riesgo para la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en el 100% de las EAPB que operan en el Departamento del Atlántico.

Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este</td></tr>
</table>

CONTABILIDAD39-02461149085216-2187622-004454563-A
EGOMEZ-02461151093248-2187622-004455532-A
MMENDOZA-02461151100312-2187622-004456102-A

	punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
3	**Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones de gestión integral del riesgo para la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en las secretarías de salud de los 22 municipios del Departamento.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes

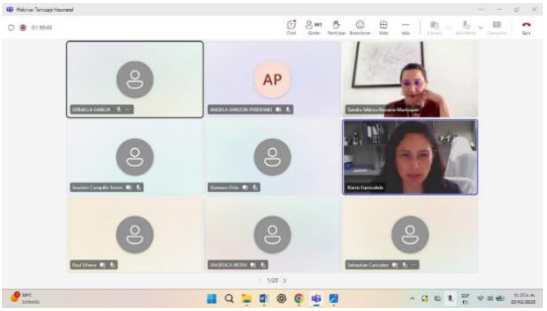
4	**Realizar seguimiento y monitoreo al desarrollo de las acciones de gestión integral del riesgo para la salud bucal, visual, auditiva y comunicativa en los prestadores primarios públicos y privados del Departamento que ofertan este servicio.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
5	**Realizar seguimiento a las Direcciones Locales de Salud de los 22 municipios del Departamento del Atlántico en la implementación del programa "Veo Bien, Aprendo Bien".** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
6	**Elaborar informes mensuales, trimestrales y finales que consoliden la información de las actividades realizadas y evidencien el cumplimiento de las mismas, con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
7	**Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos, de conformidad con los procedimientos y normativas vigentes.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
8	**Participar en la implementación y mejora continua de los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad de la Subsecretaría de Salud Pública como enlace del programa** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
9	**Brindar apoyo profesional, cuando se requiera, en la formulación y monitoreo de políticas públicas, programas, planes y proyectos relacionados con la Dimensión.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.

10	**Apoyar, cuando así se requiera, la formulación, implementación y seguimiento de acciones de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022–2031 que se definan como prioritarias en el PTS 2024–2027 y el PAS 2025 del Departamento del Atlántico**. Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
11	**Participar en espacios de articulación intersectorial que fortalezcan las acciones de promoción y gestión integral del riesgo en salud bucal, visual, auditiva y comunicativa.** Durante el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto. No obstante, el contratista permanece atento para atender cualquier requerimiento o brindar el apoyo que sea solicitado durante el próximo mes.
12	**Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.**  **Febrero 23 del 2026.**Se realizó reunión presencial con el nuevo referente del programa EVS–ECNT, Dra. Viviana Rodríguez, en la cual se llevó a cabo la presentación estructurada de los componentes de salud visual, salud bucal, salud auditiva y comunicativa. Durante el encuentro se socializaron lineamientos técnicos, alcances operativos y estrategias de articulación, con el propósito de fortalecer la implementación integral del programa.  **Febrero 25 del 2026.** Se llevó a cabo la revisión y ajuste del plan de trabajo en salud visual, realizando las correcciones pertinentes para optimizar su estructura y cumplimiento de los lineamientos establecidos.  **Febrero 26 del 2026.** Participación en capacitación virtual por Google Meet

CONTABILIDAD39-02611510826-2187622-004455532-A
EGOMEZ-02461151093248-2187622-004455532-A
MMENDOZA-02461151100312-2187622-004456102-A

organizada por el Ministerio de Salud de Protección Social relacionas con los cambios técnicos que ha tenido la resolución 207 del 2024 tamizaje neonatal en Colombia, al actual 117 del 2026

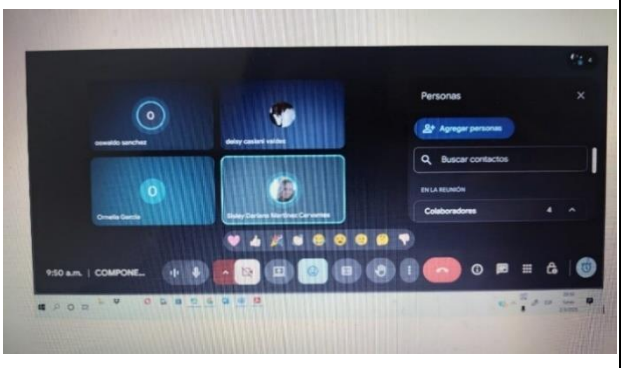
Febrero 26 del 2026. Se desarrolló una capacitación virtual liderada por el Ministerio de Salud y Protección Social, con la participación de Fedopto, Ortos, Asoprot, Asodisvi, Asosavin y Funcolehf. La jornada abordó el tema de enfermedades huérfanas oculares, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos en su identificación y manejo.



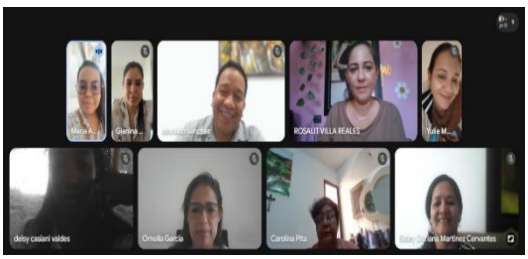
Febrero 27 del 2026, Se llevó a cabo una reunión presencial con la referente del programa la coordinadora Dra. Viviana Rodríguez, donde se abordaron diferentes temas, en especial la resolución 3280 del 2018, la resolución 207 del 2024. También de las fortaleza y debilidades del componente de salud visual.



Marzo 02 del 2026. Se realizó una reunión virtual de equipo con el objetivo de avanzar en las actividades programadas, revisar y ajustar las diapositivas, y fortalecer la coherencia de los contenidos. Asimismo, se abordó la planeación de las fechas conmemorativas del componente de salud visual, definiendo lineamientos para su adecuada implementación.



Marzo 03 del 2026. Se realizó una reunión virtual a través de la plataforma Google Meet con la Dra. Rosalit Villa, con el fin de socializar y orientar los lineamientos establecidos para el desarrollo de las asistencias técnicas en los diferentes componentes del Programa de Estilos de Vida Saludable, dirigida a



CONTABILIDAD39-1023961485265-2187622-004456532-A
EGOMEZ-024611510932l8-2187622-004456532-A
MMENDOZA-024611511003l2-2187622-004456102-A

las EAPB, SSM, ESE e IPS.



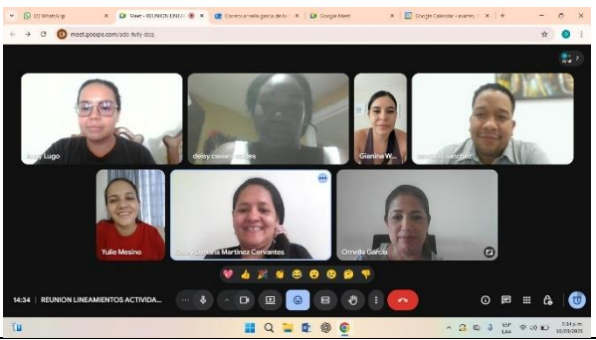
Marzo 05 del 2026. Se llevó a cabo Reunión presencial, presenciada por la coordinadora Dra. Viviana Rodríguez. EVS-ECNT, continuidad de la presentación del componente
salud física, nutricional (Obesidad) y médicos (RCV), dando conocer la importancia de los componentes.



Marzo 05 del 2026. Se realizó una pausa activa liderada por el componente EVS, a cargo de las fisioterapeutas Dras. Deisy Cassiani y Gianina Wilches. Durante la jornada de la mañana se desarrolló un espacio de esparcimiento con ejercicios físicos dirigidos al equipo del Programa de EVS-ENT y a los demás funcionarios de la Secretaría. Esta actividad tuvo como propósito promover hábitos saludables, fortalecer el bienestar laboral y prevenir el sedentarismo en el entorno de trabajo.



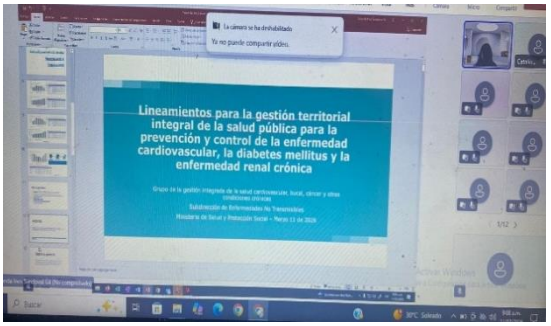
Marzo 06 del 2026. Se realizó una reunión de trabajo con los profesionales de apoyo del Programa, con el objetivo de revisar y ajustar la presentación de la Asistencia Técnica en el componente de salud auditiva y comunicativa, así como en los demás componentes del Programa de Estilos de Vida Saludable. De igual forma, se avanzó en la estructuración de la asistencia técnica y en el diseño de los instrumentos de evaluación correspondientes.



Marzo 10 del 2026. Se realizó un espacio virtual de trabajo a través de la plataforma Google Meet, en conjunto con la profesional de apoyo especializada Rosalit Villa, y demás profesionales de apoyo del Programa de Estilos de Vida Saludable (EVS), con el objetivo de socializar los ítems,

CONTABILIDAD39-02461140039216-2187622-004454863-A
EGOMEZ-02461151003248-2187622-004455533-A
MMENDOZA-02461151100312-2187622-004456102-A

los Lineamientos del sector educativo.



Marzo 11 del 2026, Se realizó una reunión virtual a través de la plataforma Google Meet, convocada por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el objetivo de desarrollar una capacitación sobre los lineamientos de enfermedades cardiovasculares (ECV) y actividad física. La socialización estuvo a cargo de las facilitadoras Yolanda Sandoval Gil y Catalina Abaunza Rodríguez, quienes también resaltaron la importancia de la epigenética en la salud, abordando aspectos como la influencia del ambiente, la herencia y su impacto en el bienestar.



Marzo 12 del 2026. Se llevó a cabo reunión presencial a cargo del referente de salud Mental y dando por Finalización de mesa de articulación con el programa prevención. Esta actividad tuvo como propósito promover la articulación entre el programa de salud mental y el Programa de EVS La jornada fue guiada por los profesionales de apoyo Peter Cera e Iliana Henríquez.





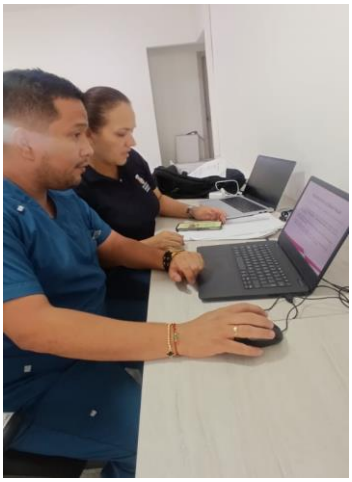
Marzo 12 del 2026. Se realizó una capacitación dirigida a los profesionales de apoyo de los diferentes programas de la Secretaría de Salud Pública, sobre el manejo del estrés laboral. La actividad fue orientada por la psicóloga Karla González, de la ARL, en el marco del ciclo de formación continua para el fortalecimiento del bienestar y la salud mental en el entorno laboral.

Marzo 12 del 2026. Se realizó una reunión de trabajo con el equipo de profesionales de apoyo y especializados del programa, con el objetivo de socializar la propuesta de articulación interinstitucional con el sector de educación superior. Asimismo, se

CONTABILIDAD39-0246115109352162187622-004455631-A
EGOMEZ-0246115109324821876220044555332-A
MMENDOZA-0246115110031221876220044561O2-A

dio inicio a la gestión de contactos con las oficinas de Bienestar de las instituciones universitarias del distrito.

Marzo 12 del 2026. Organización de diapositivas y plan de trabajo de la estrategia veo bien aprendo bien, para las asistencias técnicas de las SSM 22 municipios del Atlántico.



Marzo 13 del 2026. Se realizó una asistencia técnica dirigida a los profesionales de apoyo y especializados del Programa de Estilos de Vida Saludables y Enfermedades No Transmisibles (EVS-ENT), orientada por la Dra. Carmen Avendaño. Durante la jornada se presentó el PAS y el RPMS, en el marco de la estandarización de los procesos de seguimiento en las secretarías de salud y entes territoriales.



Marzo 14 del 2026, Asistí a una reunión virtual, Dirigida por la Dra. Rosalith Villa, el tema al tratar. Fue la organización de programación de las asistencias Técnicas a las IPS y ESE municipal.



Marzo16 del 2026. Asistí a reunión virtual con la Coordinadora del programa, Dra. Viviana Rodríguez,

CONTABILIDAD39-024611490852l6-2187622-004454563-A
EGOMEZ-024611510932l8-2187622-004455532-A
MMENDOZA-024611511809l2-2187622-004456102-A

en la cual se socializaron las
fortalezas y debilidades identificadas en la primera asistencia técnica a los prestadores primarios de los diferentes municipios.

Marzo 19 del 2026, Se llevó a cabo reunión en equipo de trabajo EVS-ECNT, avances y retroalimentación de las asistencias técnicas y seguimientos a las actividades.



Marzo 20 del 2026. Se llevó a cabo una mesa de trabajo virtual con la especialista Dra. Rosalit Villa, en la cual se realizó la retroalimentación técnica de las asistencias técnicas (A.T.) y la revisión del proceso de elaboración de actas. Durante la sesión se unificaron criterios, se identificaron oportunidades de mejora y se establecieron lineamientos para fortalecer la calidad y estandarización de los registros**.**



Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas, certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y con cargo al contrato referenciado según lo determina la normatividad vigente relacionada.

Se firma en Barranquilla a los 09 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,

APOLINAR OSWALDO SANCHEZ CORONADO
Contratista de Secretaría de Salud
C.C 72340825 de Barranquilla
Correo Electrónico odsanchez@hotmail.com
Celular: 3013167044
Dirección: calle 45B #15-25