EL CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

NIT 820.000.349-1

DEBE A

LEIDY JOHANA PINZON TORRES

C.C. 1.049.655.253 de Tunja

LA SUMA DE $3.200.000

EN LETRA LA SUMA DE**: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE**.

POR CONCEPTO DE PAGO COMPRENDIDO **ENTRE EL VEINTISEIS (26) DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026 AL DÍA VEINTICINCO (25) DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026,** EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS **No. CD2026-022, "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL JULIAN YAMITH LÓPEZ LEITON, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS"**

SE SOLICITA CONSIGNAR A LA CUENTA No. 24094109302 DEL BANCO CAJA SOCIAL

SE FIRMA EN TUNJA A LOS VEINTISEIS (26) DÍAS DEL MES DE MAYO DE 2026.

Cordialmente,

LEIDY JOHANA PINZON TORRES
C.C. No. 1.049.655.253 de Tunja
CONTRATISTA

Vo. Bo. SUPERVISOR
BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
SECRETARIO GENERAL
CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Acta Parcial	Fecha: 08/02/2019

FECHA PRESENTE ACTA	26 DE MAYO DE 2026	No. De Acta	4
CONTRATO No.	CD 2026-022	FECHA:	22 DE ENERO DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA		
CONTRATISTA	LEIDY JOHANA PINZON TORRES		
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL JULIAN YAMITH LÓPEZ LEITON, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS		
VALOR DEL CONTRATO :	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12,800,000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES		
SUPERVISOR	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO		
FECHA DE INICIO	26 ENERO DE 2026		
FECHA DE SUSPENSION	(N/A)		
FECHA DE REINICIO	(N/A)		
ADICIONAL N° 1 VALOR $	SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6,400,000)		
PRORROGA N° 1 TIEMPO	DOS (02) MESES		
CDP	000017 DE 19 ENERO DE 2026		
RP	000025 DE 26 DE ENERO DE 2026		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	DEL 26 DE ABRIL DEL 2026 AL 25 DE MAYO DEL 2026		

En la ciudad de Tunja, a los VEINTISEIS (26) dias del mes de MAYO de dos mil **VEINTISEIS** (2026), se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Tunja, BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO , identificado (a) con cedula de ciudadanía número 1.049.641.827 expedida en TUNJA quien en su calidad SECRETARIO GENERAL obra como SUPERVISOR del Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL JULIAN YAMITH LÓPEZ LEITON, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS. ".No. CD 2026-022 Y LEIDY JOHANA PINZON TORRES identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1,049,655,253 expedida en Tunja , quien en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No 04, correspondiente al periodo del 26 DE ABRIL DE 2026 al 25 DE MAYO DE 2026 en los siguientes términos:

BALANCE DE PAGOS

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$19,200,000	
Anticipo	$ -	
Valor de la presente acta Parcial	$ -	$3,200,000
Valor actas pagadas		$ 9,600,000
Saldo por ejecutar		$6,400,000
Sumas iguales	$19,200,000	$19,200,000

El (la) suscrito (a) supervisor (a) del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el (la) CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos profesionales, de acuerdo a la planilla N° **4654946821** del mes de **ABRIL** del 2026 de conformidad con la normatividad vigente. Se constató que lo ejecutado esta como soporte al informe allegado, junto con sus anexos que hacen parte de la presente acta.

OBSERVACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

CONTRATISTA

SUPERVISOR

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	LEIDY JOHANA PINZON TORRES	Nombre	ASTRID Y. SIERRA BALLESTEROS	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

Concejo de Tunja	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	Código: F-CT-03
	PROCESO: GESTION DE CONTRATACION	Versión: 0
	Formato : Informe de actividades para Contratistas de Prestación de Servicio	Fecha: 08/02/2019

Nombre del Contratista: LEIDY JOHANA PINZON TORRES No. Del Con CD 2026- 022

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL HONORABLE CONCEJAL JULIAN YAMITH LÓPEZ LEITON, BRINDANDO ASISTENCIA TÉCNICA EN EL ANÁLISIS, ELABORACIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS NORMATIVOS Y DEMÁS FUNCIONES INHERENTES A LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS

Valor: DIECINUEVE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($19,200,000) M/CTE.

Fecha de Inicio: **26/01/2026** Fecha de Terminación: **25/07/2026**

No. Del Informe: 4 Periodo de Reporte: DEL 26 DE ABRIL AL 25 DE MAYO DEL 2026

Supervisor: BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO

ITEM	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE EVIDENCIAS
1	Apoyar en la busqueda de jurisprudencia, conceptos e informacion juridica de los proyectos de acuerdo de los cuales se me deisgne como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporacion.	Se apoyo en la busqueda y análisis de jurisprudencia, normativa aplicable y antecedentes relevantes para los proyectos de acuerdo asignados, mediante la revision de documentos técnicos y elaboración de insumos de análisis remitidos al honorable concejal para su estudio y consideración.	Las evidencias de la actividad se encuetran en formato PDF en registro fotográfico (imágenes) denominado "soportes de actividades", debidamente archivadas para su consulta. (pag 9-14)
2	Apoyar la investigación de datos, estadisticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal.	Se realizó la recopilación, análisis y sistematización de información relevante, incluyendo datos normativos, técnicos y contextuales, con el fin de fortalecer las intervenciones del concejal en el estudio de proyectos de acuerdo y temas de interés	Las evidencias de la actividad se encuetran en formato PDF en registro fotográfico (imágenes) denominado "soportes de actividades", debidamente archivadas para su consulta. (pag 9-14)
3	Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electónico.	Se realizó la socialización permanente con el concejal de las citaciones a sesiones ordinarias, mediante el envío y organización de los documentos correspondientes al orden del día, asegurando su conocimiento oportuno para la preparación de las sesiones.	Las evidencias de la actividad se encuetran en formato PDF en registro fotográfico (imágenes) denominado "soportes de actividades", debidamente archivadas para su consulta. (pag 2-8)
4	Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates en comisión y plenaria que sean solicitados por el concejal.	Se analizaron, seleccionaron y prepararon documentos relacionados con proyectos de acuerdo, incluyendo la revisión de exposiciones de motivos, anexos técnicos y elaboración de documentos de análisis.	Las evidencias de la actividad se encuetran en formato PDF en registro fotográfico (imágenes) denominado "soportes de actividades", debidamente archivadas para su consulta. (pag 9-14)
5	Elaborar y/o proyectar para revisión del concejal, proposiciones, ponencias y proyectos de acuerdo que desee presentar o se deban radicar y que les sean solicitados.	La actividad no se ejecutó durante el periodo reportado, toda vez que no se requirió la elaboración o proyección de proposiciones o proyectos de acuerdo adicionaless a los ya analizados.	NA
6	Asistir con el concejal a las reuniones y convocatorias hechas por el presidente y la mesa directiva para traer temas de control interno, gestión documental y demás temas administrativos en los cuales se debe cumplir normarividad especifica.	La actividad no se realizó durante el periodo reportado, en razón a que no se efectuaron reuniones ni convocatorias por parte del presidente o la mesa directiva que requieran acompañamiento.	NA

7	Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos historicos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.	Se acompañó de manera presencial al concejal en la mayoría de las sesiones programadas durante el periodo reportado, brindando apoyo en la búsqueda y consulta de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información relevante, conforme a los temas abordados en cada sesión, con el fin de contribuir al adecuado desarrollo de las mismas.	Las evidencias de la actividad se encuetran en formato PDF en registro fotográfico (imágenes) denominado "soportes de actividades", debidamente archivadas para su consulta. (pag 1)
8	Asistir a las citas y reuniones e representación del concejal cuando no sea posible su asistencia y este lo solicite.	La actividad no se realizo en el periodo reportado, toda vez que no se presentaron citas, reuniones ni solicitudes de representación que requieran la asistencia en nombre del concejal. Por tanto, su ejecucion queda sujeta a futuras convocatorias o requerimientos formales.	NA
9	Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los lideres comunales y de las personas cercanas.	Se llevaron a cabo visitas en ditintos sectores, de la ciudad durante varios días del mes, en el marco de la estrategia "De Barrio en Barrio", dialogando con la comunidad, evidenciando problemáticas como el deterioro de la malla vial. Zoas abandonadas, falta de espacios adecuados y otras situaciones que generan preocupación ciudadana. Asimismo, se promovió la participación activa de los habitantes y el	Las evidencias de la actividad se encuetran en las diferentes plataformas digitales en donde el honorable concejal realiza las publicaciones.
10	Apoyar la coordinación académica de seminarios y otros eventos académicos liderados por el concejal.	La actividad no se desarrolló durante el periodo reportado, en razón a que no se programaron ni ejecutaron seminarios u otros eventos académicos liderados por el concejal que requieran apoyo en su coordinación.	NA
11	Las demás tareas que le sean asignadas por el concejal, en y para el cabal cumplimiento de las funciones correspodientes como cabildante y señaladas en la constitución, la Ley y el reglamento.	Las actividades desarrolladas en el marco de este numeral se encuentran descritas en los demás numerales del presente informe, toda vez que corresponden a las tareas asignadas por el concejal para el cumplimiento de sus funciones, las cuales fueron ejecutadas de manera articulada durante el periodo reportado.	NA

Observaciones por parte del supervisor (En caso de que aplique)

FIRMA CONTRATISTA **FIRMA SUPERVISOR** **Vo.Bo. FIRMA COCEJAL**

NOTAS:
1 La firma del concejal se registra en caso de que el contratista pertenezca a una unidad de apoyo, en caso contrario escribir NA
2 En caso que para el periodo de reporte no se haya realizado alguna de las actividades, establecer la razon de la no realización y en evidencias registrar NA
3 Anexar con el presente informe la planilla de pago de seguridad social del eriodo correspondiente

Elaboró:		Revisó:		Aprobó:	
Nombre	LEIDY JOHANA PINZON TORRES	Nombre	ASTRID Y. SIERRA BALLESTEROS	Nombre	BRAYAN FERNANDO GUIO GUERRERO
Cargo	CONTRATISTA	Cargo	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	Cargo	SUPERVISOR DEL CONTRATO

11:46 4G

19 Laura Lizarazo

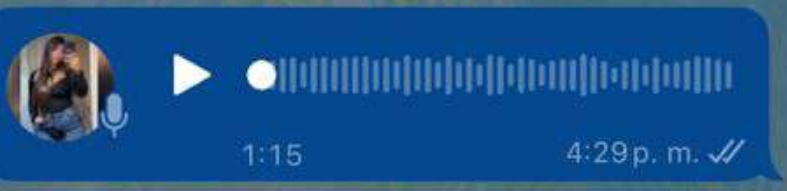
Debí ir 3:52 p. m.

miércoles



4:25 p. m.

:) 4:26 p. m.



viernes

Ya llegó el doc 8:06 a. m.

No me acordaba que no venías 8:25 a. m.

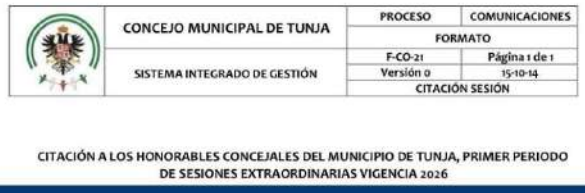
Jajajajajaja 8:26 a. m.

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenviado

mié, 13 de may.



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

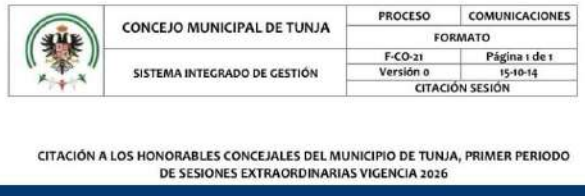
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 14-05-2026__..pdf
1 página · 128 KB · pdf

7:19 p. m.

jue, 14 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

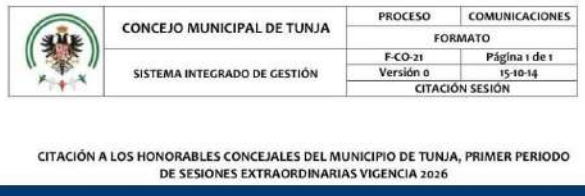
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 15-05-2026..pdf
1 página · 130 KB · pdf

5:54 p. m.

vie, 15 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

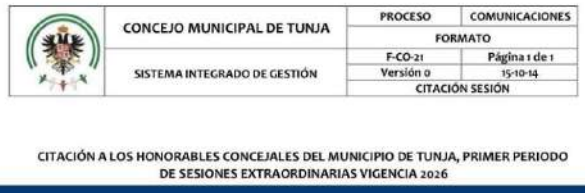
PDF CITACIÓN CMT O.D 16-05-2026___--.pdf

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenviado

mié, 13 de may.



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

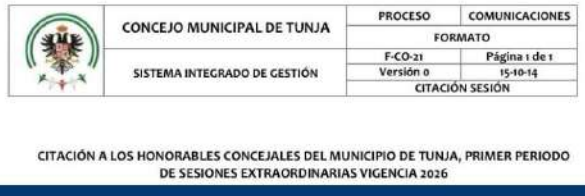
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 14-05-2026__..pdf
1 página · 128 KB · pdf

7:19 p. m.

jue, 14 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

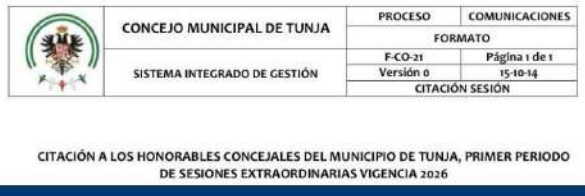
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 15-05-2026..pdf
1 página · 130 KB · pdf

5:54 p. m.

vie, 15 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

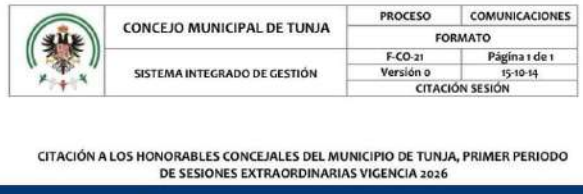
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 16-05-2026___--.pdf

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenvi **lun, 11 de may.**



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 12-05-2026....pdf
1 página · 88 KB · pdf

9:25 p. m.

mar, 12 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 13-05-2026.__.pdf
1 página · 128 KB · pdf

8:46 p. m.

mié, 13 de may.

Dr Julian lopez
Muy buenos y bendecidos días tengan las niñas
@Laura Lizarazo te espero 2:30 consultorio
@Leidy te espero 4:30 consultorio

Reenviado

vie, 8 de may.



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 09-05-2026.__.pdf
1 página · 123 KB · pdf

8:36 p. m.

sáb, 9 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 10-05-2026..pdf
1 página · 130 KB · pdf

4:41 p. m.

dom, 10 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

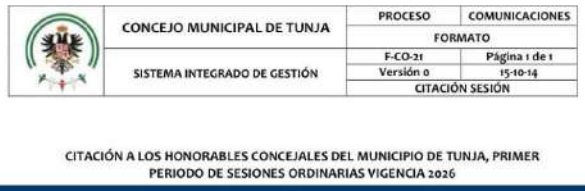
PDF CITACIÓN CMT O.D 11-05-2026..pdf

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenviado

mié, 6 de may.



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 07-05-2026..__---.pdf
1 página · 90 KB · pdf

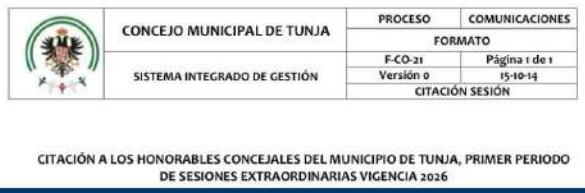
10:26 p. m.

jue, 7 de may.

Dr Julian lopez
Buenos días las niñas espero estén muy bien
Hoy no hay necesidad de que vayan al concejo
Feliz día
5:52 a. m.

Buenos días doc, gracias doc feliz día para ti también
6:37 a. m.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES EXTRAORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 08-05-2026.-.pdf
1 página · 132 KB · pdf

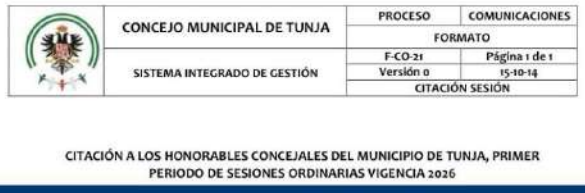
7:59 p. m.

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenvia

lun, 4 de may.



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

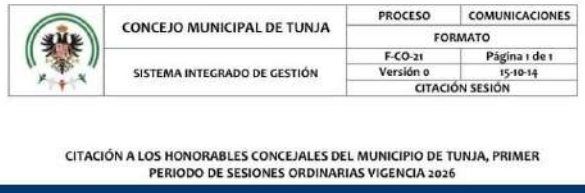
CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN O.D 05-05-2026..pdf
1 página · 90 KB · pdf

8:53 p. m.

mar, 5 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 06-05-2026.__.pdf
1 página · 90 KB · pdf

8:08 p. m.

mié, 6 de may.

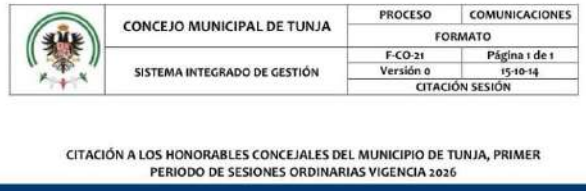
Dr Julian lopez
Muy buenos días, espero hallan amanecido muy bien a la sesión del día de hoy no asistir
Feliz día
9:52 a. m.

Buenos días Doc, si señor, igualment para ti
9:53 a. m.

11:41 4G

19 **Grupo Concejo**
Dr Julian lopez, Laura, Laura Valeria,...

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN O.D 05-05-2026..pdf
1 página · 90 KB · pdf

8:53 p. m.

mar, 5 de may.

Reenviado



CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA	PROCESO	COMUNICACIONES
	FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	F-CO-21	Página 1 de 1
	Versión 0	15-10-14
	CITACIÓN SESIÓN	

CITACIÓN A LOS HONORABLES CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, PRIMER PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS VIGENCIA 2026

PDF CITACIÓN CMT O.D 06-05-2026.__.pdf
1 página · 90 KB · pdf

8:08 p. m.

mié, 6 de may.

Dr Julian lopez
Muy buenos días, espero hallan amanecido muy bien a la sesión del día de hoy no asistir
Feliz día

9:52 a. m.

Buenos días Doc, si señor, igualmente para ti

9:53 a. m.

11:36 4G

19 Dr Julian lopez

AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

mar, 28 de abr.

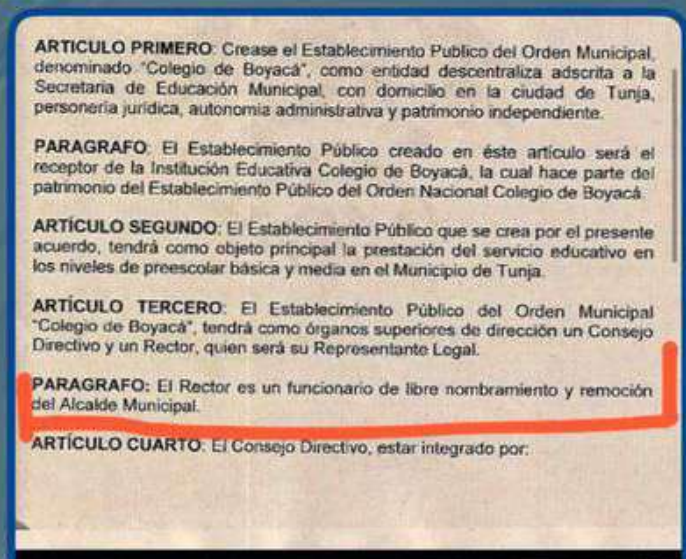

Concejo Municipal de Tunja

ACUERDO MUNICIPAL No 00 08 DE 2005

acuerdo-008-de-2005-CREACION-DE-COLBOY.pdf

8 páginas • 868 KB • pdf

8:59 a. m.


ARTICULO PRIMERO: Crease el Establecimiento Publico del Orden Municipal, denominado "Colegio de Boyacá", como entidad descentraliza adscrita a la Secretaria de Educación Municipal, con domicilio en la ciudad de Tunja, personeria jurídica, autonomia administrativa y patrimonio independiente.

PARAGRAFO: El Establecimiento Público creado en éste articulo será el receptor de la Institución Educativa Colegio de Boyacá, la cual hace parte del patrimonio del Establecimiento Público del Orden Nacional Colegio de Boyacá.

ARTÍCULO SEGUNDO: El Establecimiento Público que se crea por el presente acuerdo, tendrá como objeto principal la prestación del servicio educativo en los niveles de preescolar básica y media en el Municipio de Tunja.

ARTÍCULO TERCERO: El Establecimiento Público del Orden Municipal "Colegio de Boyacá", tendrá como órganos superiores de dirección un Consejo Directivo y un Rector, quien será su Representante Legal.

PARAGRAFO: El Rector es un funcionario de libre nombramiento y remoción del Alcalde Municipal.

ARTÍCULO CUARTO: El Consejo Directivo, estar integrado por:


Concejo Municipal de Tunja

00 08

Acuerdo Municipal *"Por el cual se crea un Establecimiento Público del Orden Municipal denominado Colegio De Boyacá"*

A. El Alcalde Municipal o su delegado quien lo presidirá.

B. El Ministro de Educación o su delegado

HD 8:59 a. m.

Ese paragrafo es el que quieren modificar 9:00 a. m.

11:36 4G

19 Dr Julian lopez

AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

jue, 30 de abr.


URBASER Tunja S.A. E.S.P.

Resumen

El informe de la Personería Municipal de Tunja muestra que las inconformidades ciudadanas frente a URBASER Tunja S.A. E.S.P. han sido repetidas durante las vigencias 2023, 2024, 2025 y lo corrido de 2026. La información permite identificar que no se trata solamente de quejas aisladas, sino de

URBASER.pdf
2 páginas • 142 KB • pdf

10:17 a. m.

Hola Doc, la personería remitió informe de denuncias sobre URBASER, entonces te remito resumen y posibles preguntas para a sesión de hoy

10:18 a. m.


PERSONERÍA MUNICIPAL DE TUNJA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

APOYO	FORMATO	CÓDIGO F-PEMTU-45	Página 1 de 5
INFORME		Versión 01	13-09-2022

REMISIÓN DE INFORME

Tunja, veintisiete (27) de abril de 2026
OF.PMT-SPMAD.E-2026-1551/Rad.9141-2026

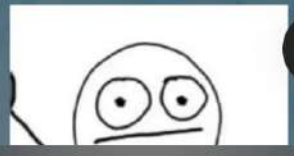
Personería

3. INFORME.pdf
5 páginas • 379 KB • pdf

Este es el documento que remitió personeria sobre el tema

10:18 a. m.

Esto está repleto 6:16 p. m.



11:36 4G

19 Dr Julian lopez

AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

6:17 p. m.



Y eso que llegue a las muy 6 6:17 p. m.

6:18 p. m.

[redacted]

11:36 4G

19 Dr Julian lopez

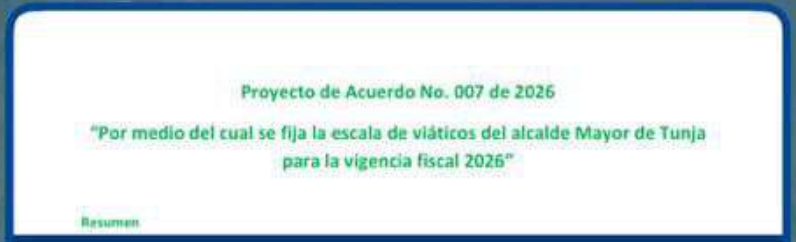
AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

sáb, 2 de may.



PDA Salario alcalde.pdf
2 páginas • 139 KB • pdf

6:43 p. m.



PDA ViaticosAlcalde.pdf
2 páginas • 177 KB • pdf

6:43 p. m.

Buenas noches doc, te envío PDAs de la sesión de mañana 6:44 p. m.

dom, 3 de may.

Hola leí 8:28 p. m.

Buenas noches 8:28 p. m.

Mañana tenemos recorrido con el gobernador 8:28 p. m.

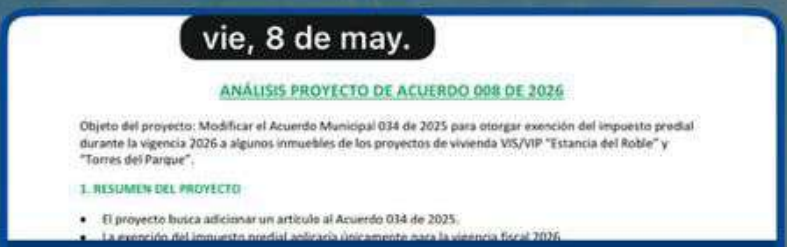
Entonces salimos 9:45 apto 8:29 p. m.

11:36 4G

19 Dr Julian lopez

AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

vie, 8 de may.


ANÁLISIS PROYECTO DE ACUERDO 008 DE 2026

Objeto del proyecto: Modificar el Acuerdo Municipal 034 de 2025 para otorgar exención del impuesto predial durante la vigencia 2026 a algunos inmuebles de los proyectos de vivienda VIS/VIP "Estancia del Roble" y "Torres del Parque".

1. RESUMEN DEL PROYECTO

- El proyecto busca adicionar un artículo al Acuerdo 034 de 2025.

AnalisisPDA008-2026.pdf
1 página • 176 KB • pdf

9:07 p. m.

Buenas noches doc, te envío análisis PDA de sesión de mañana
9:08 p. m.

dom, 10 de may.

Feliz día Ley que te mimen y concientan muchísimo fuerte abrazo 9:33 a. m.

❤️



9:33 a. m.

Mil gracias doc ☺️ 10:55 a. m.

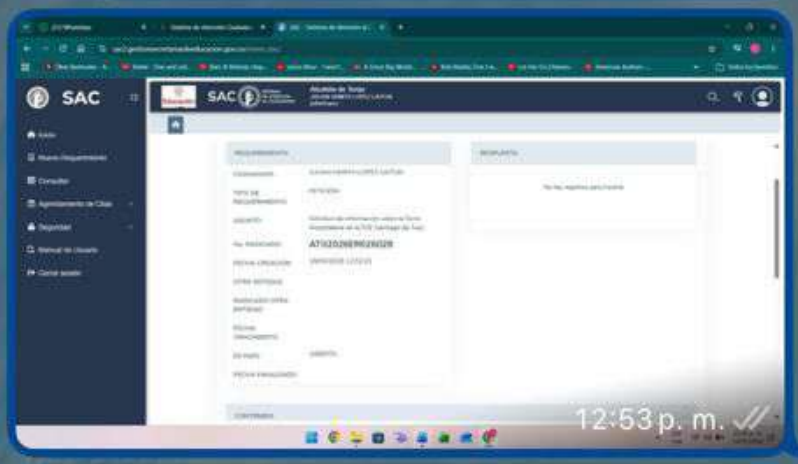
lun, 11 de may.

11:37 4G

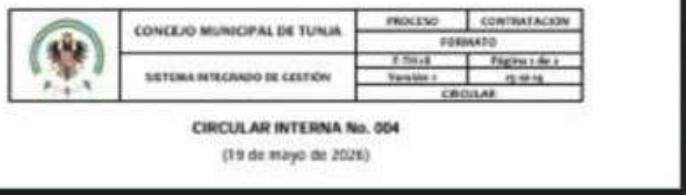
19 Dr Julian lopez

AnalisisFondosDiscapacidad..pdf • 7 páginas

Radicó el derecho como te lo envié?
10:55 a. m.



Reenviado


CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA
PROCESO CONTRATACION
FORMATO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CIRCULAR
CIRCULAR INTERNA No. 004
(19 de mayo de 2026)

PDF Circular 004_CIRCULAR_UAN_ADICIÓN.p...
2 páginas • 224 KB • pdf

5:54 p. m.

Reenviado



PDF CV Niny Johanna Avila Ortiz.pdf
211 KB • pdf

6:43 p. m.

CERTIFICACIÓN

El Honorable concejal **JULIAN YAMITH LÓPEZ LAITON**, identificado con C.C No. 7.173.490 de Tunja, certifico que la Sr(a) LEIDY JOHANA PINZON TORRES identificado con CC No 1.049.655.253 de Tunja, para el periodo comprendido del DIA VEINTISEIS (26) DE ABRIL DEL DOS MIL VENTISEIS (2026) AL VEINTICINCO (25) DE MAYO DEL DOS MIL VENTISEIS (2026) cumplió con las siguientes actividades:

1. **Apoyar en la búsqueda de jurisprudencia, conceptos e información jurídica de los proyectos de acuerdo de los cuales se me designe como ponente, así como de los que se presenten por iniciativa propia y en general de los proyectos de acuerdo que sean radicados para el estudio por la Corporación.**
2. **Apoyar la investigación de datos, estadísticas y otros aspectos relevantes que permitan cualificar las intervenciones del concejal.**
3. **Socializar con el concejal las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias para su respectiva aprobación, así como actos administrativos, solicitudes y demás que se remitan en medio físico o por correo electrónico.**
4. **Analizar, seleccionar y preparar los documentos necesarios para los diferentes debates en comisión y plenaria que sean solicitados por el concejal.**
5. **Asistir a las sesiones en las que el concejal considere pertinente que requiere de apoyo en búsqueda de normatividad, jurisprudencia, datos históricos y demás información que se requiera de acuerdo con la importancia de los temas que se tratan en la misma.**
6. **Propiciar el acercamiento del concejal a los diferentes barrios y comunidades de la ciudad de Tunja, manteniendo sistematizada y actualizada la información de los lideres comunales y de las personas cercanas.**

En constancia se firma a los veintiséis (26) días del mes de MAYO de 2026

JULIAN YAMITH LÓPEZ LAITON
C.C. 7.173.490 de Tunja
HONORABLE CONCEJAL

LEIDY JOHANA PINZON TORRES
C.C. 1.049.655.253 de Tunja
CONTRATISTA

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9644345920	DV: 831272
Cliente:	110263 PILA RECAUDO
Fecha:	26/05/2026 10:50:40
PAP:	901988
Identificacion:	1049655253
Nombre:	LEIDY
Apellido 1:	PINZON
Apellido 2:	NAA
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	0000000000
Codigo Planilla:	4654946821
Periodo Pago:	2026/04
Valor Comision:	0
Valor Iva Conision	0
Referencia: 1049655253	Valor: $512.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclanaciones presente este recibo: Tel (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049655253
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY JOHANA PINZON TORRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CENTRO	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA								
NÚMERO PLANILLA:			**4654946821**	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:			12					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/05/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9996903748

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.500	$ 0	$ 280.200	$ 2.500	$ 282.700
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 2.500**	**$ 282.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 1.900	$ 0	$ 218.900	$ 1.900	$ 0	$ 220.800
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 1.900**	**$ 0**	**$ 220.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 100	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD					ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1049655253	PINZON TORRES LEIDY JOHANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	NUEVA EPS CM	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	104965525	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 512.800

CER_AFI_2026027677228

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

LEIDY JOHANA PINZON TORRES identificado con CC. 1049655253 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	CONCEJO MUNICIPAL DE TUNJA
Tipo y Numero de Documento	NI - 820000349

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/22	**Fecha inicio contrato**	2026/05/27
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/07/27
Riesgo	1	**Código actividad económica**	1841201 - Actividades ejecutivas de la administracion publica, incluye el desempeno de las funciones
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	-	**Estado del contrato**	Inactiva

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC26052026N1049655253A18380586.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

LEIDY JOHANA PINZON TORRES Identificado con CC 1049655253

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina AVENIDA NORTE TUNJA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24094109302
Fecha de apertura:	13 de Mayo de 2019
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a Concejo municipal de Tunja, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Martes, 26 de Mayo de 2026.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA | Banco Caja Social DE COLOMBIA