 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN
Fecha: 31 de mayo de 2026

CONTRATO O CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 016-FIP DE 2026

1. CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: 016-FIP-2026

Objeto del Contrato o Convenio: Prestar servicios profesionales a la Oficina de Contratación en la planeación, estructuración, gestión, seguimiento y control de los procesos de contratación que adelante Prosperidad Social, en sus etapas precontractual y contractual, incluyendo el trámite, revisión y consolidación de los documentos y actuaciones asociadas, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.

Fecha de inicio del Contrato o Convenio: 14/1/2026

Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí): 13/12/2026


Nombre del Contratista o Asociado(s): Juan Camilo Collazos Rivera

Supervisor que presenta el informe: Claudia Milena Camelo Romero (15/05/2026 a la fecha)


Supervisores anteriores y periodos de supervisión: Jenny Natalia Guevara Bustamante (14/01/2026-14/05/2026)

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO (SI/NO)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/NO)
1. Acompañar jurídica y administrativamente, en los procesos de contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, procesos de selección que adelante la Entidad, así como en la elaboración y revisión de minutas de contratos y convenios, modificaciones, prórrogas, adiciones, actas de inicio, suspensión, liquidación bilateral o unilateral, cierre y terminaciones anticipadas, asegurando el control de legalidad de las mismas, así como verificar los informes, oficios y demás documentos relacionados con los procesos contractuales y	N/A	PARA ESTE PERÍODO NO SE REQUIRIÓ LA REALIZACIÓN DE ESTA ACTIVIDAD	N/A

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 2 de 4

postcontractuales que le sean asignados o requeridos por el supervisor, en especial a lo relacionado con la Dirección de Transferencias Monetarias.			
2. Participar y asistir jurídicamente en las reuniones, audiencias y/o comités de contratación adelantadas por la Oficina de Contratación.	SI	Se programó Mesa Trabajo en el Convenio Interadministrativo No. 463 FIP de 2021.	SI
3. Revisar el cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento, legalización, desarrollo y ejecución de los contratos que tramita la Oficina de Contratación de acuerdo con las asignaciones que se le realicen.	N/A	PARA ESTE PERÍODO NO SE REQUIRIÓ LA REALIZACIÓN DE ESTA ACTIVIDAD	N/A
4. Sustanciar y/o revisar jurídicamente los procesos de incumplimientos y sus reclamaciones frente a empresas aseguradoras cuando se requiera, y adelantar el procedimiento para la imposición de multas, arreglos directos y sanciones a las que haya lugar de acuerdo con las asignaciones realizadas.	SI	Se proyectó memorando M-2026-20100-021288 para que la oficina jurídica desistiera de radicar acción de tutela por violación del derecho de petición (Contrato No. 860-FIP-2024)	SI
5. Realizar y/o revisar los procesos contractuales de tipo sancionatorio sobre presuntos incumplimientos y adelantar la instancia del procedimiento que le corresponde a la oficina de Contratación en los contratos y convenios financiados con recursos del Fondo de Inversión para la Paz- FIP en especial a lo relacionado con la Dirección de Transferencias Monetarias.	SI	<p>Se elabora memorando M-2026-20100-022076 para devolver solicitud de inicio de procedimiento administrativo sancionatorio – Convenio Interadministrativo No. 463 FIP de 2021 – municipio de Trinidad, Casanare.</p> <p>Se elabora acta de la audiencia llevada a cabo el 12 de mayo de 2026 relacionado con el PAS del convenio 1180-DPS-2024. Se carga el acta y los videos de la referida audiencia en el drive.</p> <p>Se informa al abogado de la compañía garante que hasta la fecha no se ha pagado lo ordenado en el PAS del 824 de 2024.</p> <p>Se radica en la página web de la Procuraduría la comunicación de sanción en el PAS del 824 de 2024 (E-2026-286745).</p>	SI
6. Realizar mesas de trabajo, reuniones o capacitaciones sobre sancionatorio contractual y reclamaciones ante empresas asegurados.	SI	Se programó Mesa Trabajo en el Convenio Interadministrativo No. 463 FIP de 2021.	SI

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 3 de 4

7. Publicar, revisar y verificar en la plataforma SECOP II los procesos de selección asignados, asegurando la correcta y completa carga de los documentos requeridos.	N/A	PARA ESTE PERÍODO NO SE REQUIRIÓ LA REALIZACIÓN DE ESTA ACTIVIDAD	N/A
8. Analizar, revisar y elaborar respuestas a los recursos interpuestos contra actos administrativos precontractuales, así como a los derechos de petición y requerimientos internos y externos, incluidos los formulados por órganos de control, dentro de los términos legales.	SI	Se preparó el memorando M-2026-20100-021287 relacionado con el Contrato: 860 FIP 2024.	SI
9. Revisar las garantías de los contratos, convenios y demás modalidades de contratación, con el fin de efectuar el control de legalidad correspondiente, con el fin realizar el control de legalidad correspondiente para su posterior aprobación.	N/A	PARA ESTE PERÍODO NO SE REQUIRIÓ LA REALIZACIÓN DE ESTA ACTIVIDAD	N/A
10. Las demás actividades que sean designadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	N/A	PARA ESTE PERÍODO NO SE REQUIRIÓ LA REALIZACIÓN DE ESTA ACTIVIDAD	N/A


3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

El supervisor del contrato indicará las observaciones que considere pertinentes, respecto del informe de las actividades ejecutadas y/o obligaciones cumplidas, si hay lugar a ello.

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.

4. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO O CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	\$88.000.000

 PROSPERIDAD SOCIAL	Informe de Supervisión	Código: F-GC-4
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 4
		Página 4 de 4

Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	0
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx.	0
Valor Total del Contrato o Convenio	\$88.000.000
Total Ejecutado	\$36.533.333
Valor Pagado y/o desembolsado	\$28.533.333

5. ANEXOS.

Hacen parte del siguiente informe los documentos proyectados por la contratista que hacen parte de los expedientes contractuales correspondientes y que se encuentran en el siguiente link:

Planilla de aportes No. 9504185222 de seguridad social correspondiente al mes de abril 2026.
Informe de ejecución actividades No 5 de mayo de 2026
Informe de supervisión



Claudia Milena Camelo Romero
Supervisora Contrato 016 FIP 2026