EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LI

Comprobante Contable — Periodo Contable: **MAR26** — Original

Comprobante: **CAUSACION DE PAGO** Número : 260109 Fecha: 04-mar.-2026

Nit: 91519900 - ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ

Concepto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO EN EL IMPULSO DE LOS PROCESOS DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE RECUPERACION Y NORMALIZACION DE LA CARTERA ASI COMO LA DEFENSA JUDICIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUB

INFORMACION PRESUPUESTAL

CDP No:	260052	Fecha CDP:	23-ene.-2026	Valor CDP:	28.416.667
RP No:	260048	Fecha RP :	26-ene.-2026	Valor RP:	28.416.667
OP No:	260195	Fecha OP:	04-mar.-2026	Valor OP:	5.500.000

Rubro	Descripción Rubro	Servicio	Valor
2.1.2.02.02.008.01	SERVICIOS PROFESIONALES	C	5.500.000
		Obligación Presupuestal $:	**5.500.000**

DESCUENTOS

Cod. Cuenta	Tipo Descuento	Base	Porcentaje	Valor
2.4.36.27.24 INDUCO ACT. SERVICIOS 305 - 5,0%	RETEICA	5.500.000	0.5	27.500
			Total Descuentos $	**27.500**

IMPUTACION CONTABLE

Cod. Cuenta	Servicio	Costo	Concepto	Debe	Haber
5.1.11.79.01 Honorarios	C	04	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES C	5.500.000	0
2.4.36.27.24 INDUCO ACT. SERVICIOS 305 - 5,0%	C		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES C	0	27.500
2.4.90.54.01 Honorarios	C		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES C	0	5.472.500
			SUMAS IGUALES :	5.500.000	5.500.000

RONALD JOSE GOMEZ GOMEZ
Elaborò

Revisó

Autorizó

1892744

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISIONES AFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
ARTICULO 1.6.1.4.12 DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN MATERIA TRIBUTARIA 1625 DE 2016 - SUSTITUIDO POR EL DECRETO 358 DE 2020
AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DIAN NO 18764102806835 DEL 1675-2000, FECHA 2025/12/09 VIGENCIA 12 MESES

DATOS DEL ADQUIRIENTE

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLCIOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP		DOCUMENTO SOPORTE ESPL N° 1778			
NIT: 800137201-5		*FECHA DE OPERACIÓN*	DIA	MES	AÑO
CARRERA 10 N° 9-73 LEBRIJA-STDER			23	2	2026

PERSONA NATURAL DE QUIEN SE ADQUIERE LOS BIENES Y SERVICIOS

NOMBRES:	ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ	*C.C./NIT:*	91519900
DIRECCION:	CLL 39 23-81 APTO 402 ED DOMINIO	*CIUDAD:*	LEBRIJA
TELEFONO:	3173756863	*TIPO:*	REMUNERACIO DE SERVICIOS
DETALLE:	ABOGADO	*ACTIVIDAD ECONOMICA:*	6910
PERIODO:	DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2026	*ACTA DE EJECUCION:*	2

CONTRATO	DESCRIPCION OPERACIÓN	V. UNITARIO	VR TOTAL
47	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO EN EL IMPULSO DE LOS PROCESOS DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE RECUPERACION Y NORMALIZACION DE LA CARTERA, ASI COMO LA DEFENSA JUDICIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.	$ 5.500.000	$ 5.500.000
TOTAL A PAGAR:			$5.500.000
SON:	CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE		

OBSERVACIONES:

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

CONTRATISTA

SUPERVISOR

FIRMA
C.C 91519900

Alcaldía de
LEBRIJA

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ALCALDÍA MUNICIPAL DE LEBRIJA
NIT. 890206110-7

LIQUIDACIÓN ESTAMPILLAS MUNICIPALES DE LEBRIJA

FACTURA No.
PCJ030300000005 ✓

TERCERO	BELTRAN FLOREZ ROBERTO PABLO
DOCUMENTO	Cédula N°. 91519900
DIRECCIÓN	C 39 23 81 AP 402
FECHA	03 marzo, 2026
OBSERVACIONES:	Liquidación de estampillas municipales por la base de $ 5.500.00

CONCEPTO	CUENTA BANCO	TIPO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR FONPET 20% CONVENIO 7698	CONVENIO 7698	Ahorros	1	$44.000,00	44.000,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR CENTRO DE VIDA 70%	CONVENIO 09769	Corriente	1	$123.008,00	123.008,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR CENTRO DE BIENESTAR 30%	CONVENIO 1276	Corriente	1	$52.800,00	52.800,00
ESTAMPILLA PROCULTURA GESTOR CULTURA 10%	CONVENIO 907	Ahorros	1	$5.500,00	5.500,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA DOTACION BIBLIOTECAS 10%	CONVENIO 9236	Ahorros	1	$5.500,00	5.500,00
FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES 20%	CONVENIO 1275	Ahorros	1	$11.000,00	11.000,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA 60%	CONVENIO 9233	Corriente	1	$33.000,00	33.000,00
Se debe realizar la consignación a cada cuenta:				**LIQUIDACION TOTAL**	**$274.808,00**

EL DOCUMENTO SOLO TENDRA VALIDEZ PARA TRAMITES UNA VEZ SEA PRESENTADO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA CON EL RESPECTIVO SOPORTE DE PAGO, PARA SU VERIFICACION Y SELLADO.

ALCALDIA DE LEBRIJA SANTANDER SECRETARIA DE HACIENDA
04 MAR 2026
CANCELADO
IMPUESTO PREDIAL

Alcaldía de Lebrija

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600152150

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO HOSPITAL	$110.000
PRO UIS	$110.000
Total	**$220.000**
Ordenanza 012	$22.000
Total a Pagar	**$242.000**

Fecha de Expedición 2026/03/03 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/04

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 91519900
Nombre ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)7709998038639(8020)02502600152150(3900)000000000242000(96)20260304

VALOR TOTAL CONTRATO	28.416.667
FECHA CONTRATO	23/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	5.500.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1778
VALOR BASE	5.500.000
NRO. CONTRATO	047

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas Recibo Nº **2502600152150**

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Tipo de Doc. C.C Número: 91519900
Nombre: ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ
Dirección: Teléfono:

VALOR TOTAL CONTRATO	28.416.667
FECHA CONTRATO	23/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	5.500.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1778
VALOR BASE	5.500.000
NRO. CONTRATO	047

PRO HOSPITAL	$110.000
PRO UIS	$110.000
Total	**$220.000**
Ordenanza 012	$22.000
Total a Pagar	**$242.000**

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas Recibo Nº **2502600152150**

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Total a Pagar $242.000

Fecha de Expedición 2026/03/03 **Fecha Limite de Pago** 2026/03/04

VALOR TOTAL CONTRATO	28.416.667
FECHA CONTRATO	23/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	5.500.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1778
VALOR BASE	5.500.000
NRO. CONTRATO	047

PRO HOSPITAL	$110.000
PRO UIS	$110.000
Total	**$220.000**
Ordenanza 012	$22.000

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas Recibo Nº **2502600152150**

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

PRO HOSPITAL	$110.000
PRO UIS	$110.000
Total	**$220.000**
Ordenanza 012	$22.000
Total a Pagar	**$242.000**

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 91519900
Nombre ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

(415)8902012356005(8020)02502600152150(3900)000000000220000(96)20260304

Fecha de Expedición 2026/03/03
Fecha Limite de Pago 2026/03/04

VALOR TOTAL CONTRATO	28.416.667
FECHA CONTRATO	23/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	5.500.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	1778
VALOR BASE	5.500.000
NRO. CONTRATO	047

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
Recaudo de Estampillas Recibo Nº **2502600152150**

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 91519900
Nombre ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ
Dirección Teléfono
Municipio Departamento

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.L - LEBRIJA

Fecha de Expedición 2026/03/03

Total a Pagar $242.000

(415)8902012356005(8020)02502600152150(3900)000000000220000(96)20260304

(415)8902012356005(8020)02502600152150(3900)000000000220000(96)20260304

PRO HOSPITAL	$110.000
PRO UIS	$110.000
Total	**$220.000**
Ordenanza 012	$22.000

BP G. 11048001150-1
BP SYC. 22048012843-8

Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800-8
4/3/2026 11:13:12 Cajero: egmoreno

Oficina: 6013-LEBRIJA
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 872762800

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor:	$220,000.00
Costo de la transacción:	$0.00
Iva del costo:	$0.00
GMF del costo:	$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS
DEPARTAMENTALES - RCB
Ref 1: 02502600152150

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacci$n solicitada se registr$ correctamente en el comprobante. Si no est3 de acuerdo inf$rmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comun9quese en Bogot3 al 5948500 resto de

Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800-8
4/3/2026 11:13:22 Cajero: egmoreno

Oficina: 6013-LEBRIJA
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 872763038

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor:	$22,000.00
Costo de la transacción:	$0.00
Iva del costo:	$0.00
GMF del costo:	$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21239 SISTEMAS Y COMPUTADORES
ORDENANZA 012/2005 - RCB
Ref 1: 02502600152150

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacci$n solicitada se registr$ correctamente en el comprobante. Si no est3 de acuerdo

Simple

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-02, 09:26:19 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1079855117

Periodo Cotización: febrero de 2026 **Periodo Servicio:** febrero de 2026

PAGADO 26/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ		
Documento	CC91519900	**Dirección**	CL 36 #12 - 12
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3172159103
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BUCARAMANGA	**Departamento**	SANTANDER
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET.P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PEN	Días ARP	Días ACCI	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 91519900	ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.520.000	$ 403.200	(EPS310) EPS SURA	$ 2.520.000	$ 315.000	0,522	$ 2.520.000	$ 13.200	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 731.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.520.000	$ 2.520.000	$ 2.520.000	$ 0	$ 403.200	$ 315.000	$ 13.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 731.400	$ 0	$ 731.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de la SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE SUPERVISOR E INFORME DE ACTIVIDADES
ACTA DE PAGO N°02

CONTRATO No.:	**047– 2026**	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR APOYO EN EL IMPULSO DE LOS PROCESO DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE RECUPERACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LA CARTERA, ASÍ COMO LA DEFENSA JUDICIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.	
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($28.416.667)	
PLAZO DEL CONTRATO:	**CINCO (05) MESES Y CINCO (5) DIAS**	
CONTRATISTA:	**ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ** C.C. N.° 91.519.900 DE BUCARAMANGA	
SUPERVISOR:	SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y COMERCIAL	
FECHA DE INICIACIÓN:	26-01-2025	
FECHA DE TERMINACIÓN:	01-07-2025	
VALOR A PAGAR	**$5.500.000** ✓	
PERIODO DEL PAGO	DESDE	01-02-2026
	HASTA	28-02-2026
Número del CDP y fecha	260052	23 DE ENERO DE 2026
Número del RP y fecha	260048	24 DE ENERO DE 2026

EL SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA, EN CALIDAD DE SUPERVISORA ASIGNADA

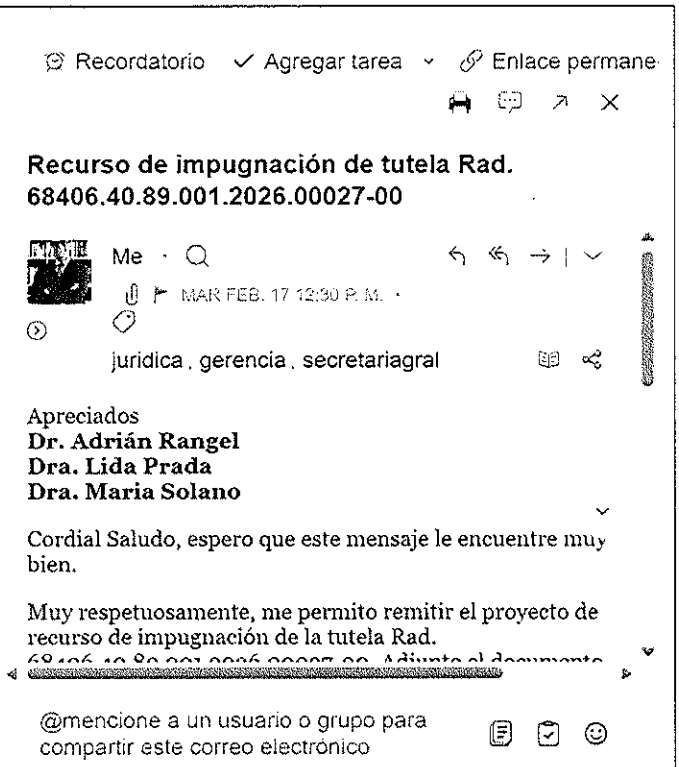
Hace constar que el contratista **ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ** , identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 91.519.900 de Bucaramanga, cumplió a cabalidad con el objeto contractual previsto, en

el periodo comprendido **DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DEL 2026**, así mismo certifico el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral del periodo ejecutado.

Que las siguientes actividades requeridas por la entidad fueron realizadas por el contratista:

OBLIGACIÓN	EVIDENCIA

1) Brindar acompañamiento legal especializado en los asuntos jurídicos de alta complejidad en donde la gerencia requiera de sus servicios, prestando representación judicial cuando el caso lo amerite.	• Se proyecto contestación de acción de tutela de radicado 68406408900120260007000 cuyo accionante es NUBIA FERNANDA MALDONADO HERRERA • Se proyecto recurso de impugnación a la sentencia de tutela de radicado 68406.40.89.001.2026.00027-00 Recordatorio ✓ Agregar tarea Enlace permane **contestación de tutela Rad. 68406408900120260007000** Me · MIE FEB. 18 10:53 P. M. · gerencia , juridica , notificacionjudicial Apreciados **Dr. Adrián Rangel** **Dra. Lida Prada** Cordial Saludo, espero que este mensaje le encuentre muy bien. Muy respetuosamente, me permito remitir el proyecto de contestación de tutela Rad. 68406408900120260007000. Adjunto el documento, @mencione a un usuario o grupo para compartir este correo electrónico

	
2) Asumir la Representación Judicial en nombre de la EMPRESA en los procesos judiciales que es parte y que cursen actualmente y los procesos nuevos que se presenten durante la ejecución del contrato.	No aplico para la presente mensualidad
3) Brindar acompañamiento legal ante entidades como la superintendencia de servicios públicos, comisión de regulación de agua potable y saneamiento básico, CDMB, ANLA, CAS, AREA METROPOLITANA, MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO y diferentes entidades del Orden Nacional, Departamental y Local, previa designación y otorgamiento del poder.	• El 25 de febrero del presente año se llevó a cabo una reunión con el Gerente General, en la cual se brindó asesoría jurídica respecto de una sanción impuesta por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

4) Brindar apoyo jurídico a la Subgerencia Administrativa y comercial en la etapa de cobro administrativo y persuasivo en el proceso de recuperación y normalización de la cartera de la Empresa.	• El 5 de febrero del presente año se llevo a cabo una reunión con la gerencia general, asesores jurídicos y la subgerencia administrativa y financiera en donde se abordaron temas respecto de la implementación de los formatos de recuperación de cartera. • El 25 de febrero se llevó a cabo una reunión con el Gerente General y el Asesor Jurídico, en la cual se expusieron de manera detallada todos y cada uno de los formatos que deben implementarse. De igual forma, se realizó la socialización del procedimiento de cobro persuasivo y coactivo.

5) Brindar apoyo jurídico a la Gerencia General en las actuaciones relacionadas con el cobro administrativo coactivo con el fin de disminuir la cartera siguiendo los lineamientos establecidos en el Acuerdo No. 006 del 29 de mayo de 2025, Estatuto tributario y demás normas complementarias.	• El día 12 de febrero del presente año, por medio de correo electrónico, se compartieron los siguientes formatos: **Cobro persuasivo** 1. Anexos Resolución 2. Auto de Terminación y Archivo 3. Citación Vía Persuasiva 4. Constancia de Fijación y Desfijación 5. Investigación Vehículo 6. Oficio de Investigación de Bienes Inmuebles 7. Oficio de Investigación de Bienes 8. Portada de Expediente 9. Portada 10. Primer Requerimiento Etapa Prejurídica 11. Resolución Eliminación de Usuarios 12. Segundo Requerimiento Etapa Prejurídica **Cobro coactivo** 1. Acta de Notificación Mandamiento de Pago 2. Acuerdo de Pago 3. Anexos Resolución 4. Auto de Pago – Archivo 5. Auto de Secuestro de Bien Inmueble 6. Auto de Suspensión del Proceso 7. Auto de Terminación y Archivo 8. Auto Mandamiento de Pago 9. Auto que Aprueba el Avalúo 10. Auto que da Traslado del Avalúo 11. Auto que Declara la Interrupción del Proceso 12. Citación para Notificar Mandamiento de Pago 13. Comunicación Embargo Cuenta Corriente

	14. Comunicado de Embargo de Aportes al Sistema 15. Comunicado de Embargo de Aportes (Cajas/Entidad correspondiente) 16. Comunicado de Embargo de Bienes Inmuebles 17. Comunicado de Embargo de Salarios 18. Comunicado de Embargo de Vehículo 19. Constancia de Fijación y Desfijación 20. Liquidación del Crédito y las Costas 21. Notificación por Prensa 22. Oficio de Investigación de Dirección 23. Posesión de Perito Avaluador 24. Resolución de Desembargo 25. Resolución de Embargo de Aportes 26. Resolución de Embargo de Bienes Inmuebles 27. Resolución de Embargo de Salarios 28. Resolución de Embargo de Vehículos 29. Resolución de Embargo y Secuestro 30. Resolución de Embargo 31. Resolución Eliminación de Usuarios 32. Resolución que Decide las Excepciones

	Recordatorio ✓ Agregar tarea Enlace perman **Socialización y remisión de formatos – Expediente de cobro persuasivo y coactivo** Me · JUE FEB. 12 7:41 P. M. · gerencia , juridica , secretariagral Cordial saludo, Por medio del presente, nos permitimos informar que fue compartida la carpeta contentiva de la estructura propuesta para el expediente de cobro persuasivo y coactivo. En dicha carpeta se encuentran los formatos correspondientes a cada una de las etapas del proceso, los cuales fueron previamente socializados con el fin de que **1 archivo(s) adjunto(s)** · Descargar como archivo co COBRO PERSUASIVO - COACTIVO 5.1 MB ·
6) Brindar Asesoría Jurídica en la verificación de los títulos ejecutivo.	No aplico en la presente mensualidad
7) Brindar Asesora jurídica a la Gerencia General en la proyección de mandamientos ejecutivos o de pago, notificación y demás actuaciones derivadas del proceso de cobro administrativo coactivo.	No aplico en la presente mensualidad

8) Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del presente contrato y que garanticen la adecuada prestación de los servicios públicos domiciliarios.	• El 12 de febrero del presente año, por medio de correo electrónico se realizo la Solicitud de remisión y organización de expedientes para inicio de cobro coactivo. • El 13 de febrero de 2026, por medio de correo electrónico se emitió concepto jurídico sobre la validez jurídica de que el Gerente de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P. haya ejercido simultáneamente la competencia para celebrar un contrato de adquisición de herramienta contable y la función de supervisión del mismo. • El 24 de febrero de 2026, por medio de correo electrónico se socializo el proceso de recuperación de cartera.

Recordatorio ✓ Agregar tarea Enlace

RECUPERACIÓN DE CARTERA

Me · MAR FEB. 24 5:27 P. M. ·

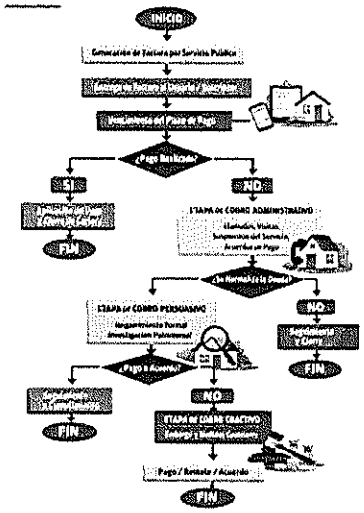
gerencia , juridica , secretariagral , notif...

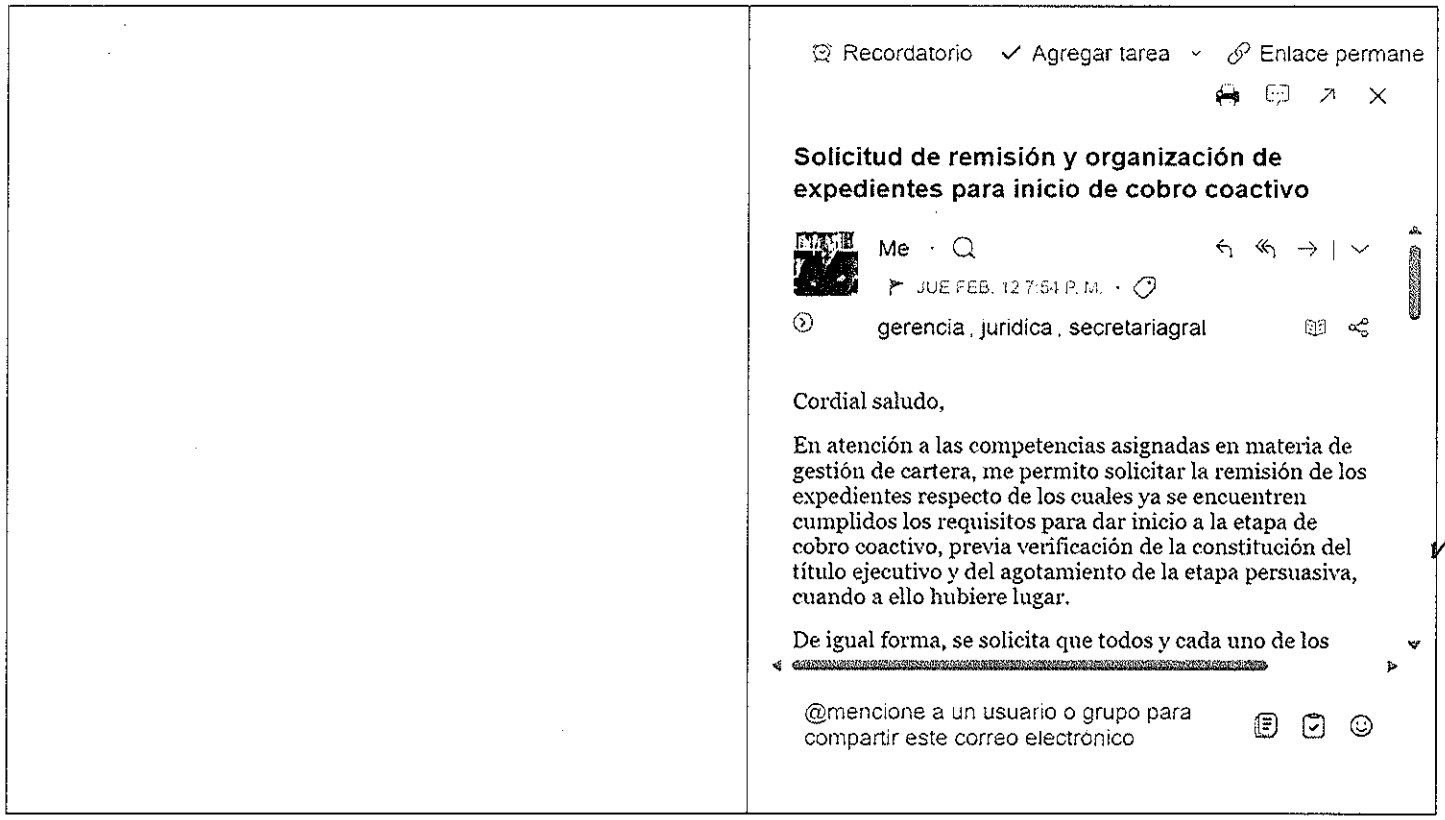
Apreciados
Dr. Adrián Rangel
Dra. Lida Prada
Dra. Daniela Jaramillo Cardenas

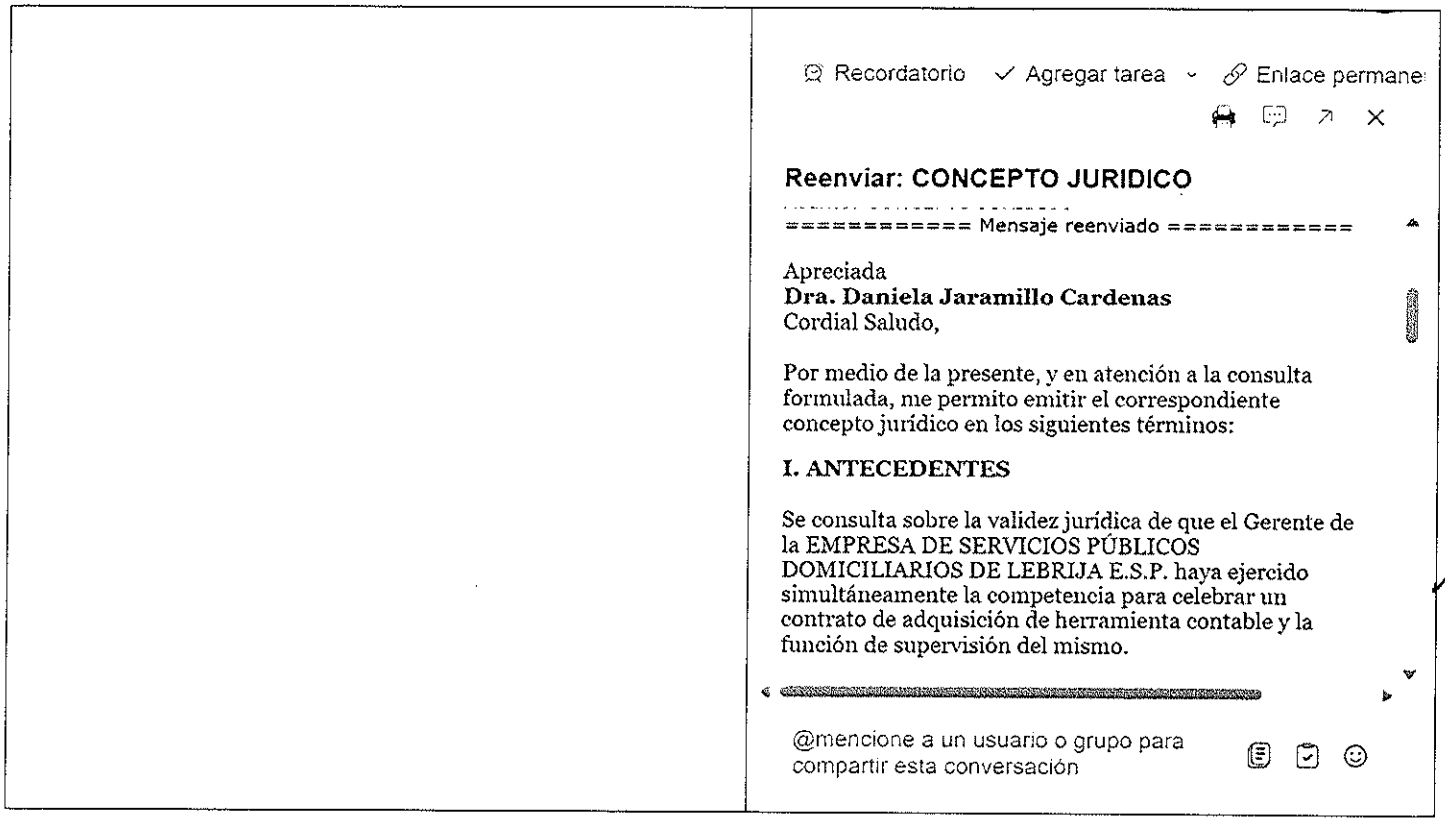
Cordial saludo, espero que este mensaje les encuentre muy bien.

Por medio de la presente me permito remitir la información solicitada en la reunión llevada a cabo el d 24 de febrero de 2026, en la cual se requirió la presentación de un informe relacionado con los format

@mencione a un usuario o grupo para compartir este correo electrónico




Recordatorio
Agregar tarea
Enlace permane
Solicitud de remisión y organización de expedientes para inicio de cobro coactivo
Me
JUE FEB. 12 7:54 P. M.
gerencia , juridica , secretariagral
Cordial saludo,
En atención a las competencias asignadas en materia de gestión de cartera, me permito solicitar la remisión de los expedientes respecto de los cuales ya se encuentren cumplidos los requisitos para dar inicio a la etapa de cobro coactivo, previa verificación de la constitución del título ejecutivo y del agotamiento de la etapa persuasiva, cuando a ello hubiere lugar.
De igual forma, se solicita que todos y cada uno de los
@mencione a un usuario o grupo para compartir este correo electrónico



Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista por concepto de estampillas departamentales y municipales:

ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES	Periodo de cotización	**FEBRERO 2026**
	Fecha de pago	04/03/2026
	N.° de recibo de pago	2502600152150
ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Periodo de cotización	**FEBRERO 2026**
	Fecha de pago	04/03/2026
	N.° de Factura	J030300000005

Que se deja constancia de los siguientes pagos realizados por el contratista al Sistema de Seguridad Social:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**FEBRERO 2026**
	Fecha de pago	02/03/2026

	N.° de Planilla	1079855117
	Ingreso Base de Cotización	$ 2.520.000
	Valor cotizado	$ 315.000
	EPS	EPS SURA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**FEBRERO 2026**
	Fecha de pago	02/03/2026
	N.° de Planilla	1079855117
	Ingreso Base de Cotización	$ 2.520.000
	Valor cotizado	$ 403.200
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	**FEBRERO 2026**
	Fecha de pago	02/03/2026
	N.° de Planilla	1079855117
	Ingreso Base de Cotización	$ 2.520.000
	Valor cotizado	$ 13.200
	A.R.P.	POSITIVA DE SEGUROS

Que se deja constancia del estado actual de los pagos realizados:

CONTROL DE PAGOS – ESTADO FINAL DEL CONTRATO	
Valor total del contrato	$ 28.416.667
Valor primera cuenta – Enero	$ 916.667
Valor primera cuenta – Febrero	$5.500.000
SALDO FINAL DEL CONTRATO	**$22.000.000**

Que el presente informe hace parte integral de la cuenta respectiva y del expediente contractual.

Se expide en Lebrija, a los dos (04) días del mes de marzo de 2026.

SUPERVISORA
MARIA CONSUELO SOLANO FONSECA
Subgerente Administrativa y Comercial

CONTRATISTA
ROBERTO PABLO BELTRAN FLOREZ
C.C N° 91.519.90 de Lebrija