INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	**CPS-0292-2026**		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA PROPORCIONAR SOPORTE TÉCNICO QUE GARANTICE EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE LA ALCALDÍA DE FUNZA.		
Contratista:	JAIRO JAVIER URREGO URREGO		
No. de Cédula	80383029		
Fecha Inicio del Contrato	22/01/2026	Fecha de Terminación	21/07/2026
Fecha de elaboración del informe	22/05/2026	Periodo del Informe	Del 22/04/2026 al 21/05/2026

Valor Total del Contrato	$14.241.000
Valor a Pagar en este periodo	**$2.373.500**
Saldo por Pagar	$4.747.000
Pago No.	04

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	1080814185	Abril	$ 222.500
Pensión			$ 284.800
ARL			$ 43.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CPS-0292-2026, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 22 de abril al 21 de mayo, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la atención oportuna de los requerimientos asignados a través de la mesa de servicios , tales como: soporte técnico de primer nivel a los activos de red, actualizar las hojas de vida e inventario de los diferentes equipos tecnológicos, gestión y funcionamiento de las redes de voz y datos de las sedes administrativas de la alcaldía, elaboración de conceptos técnicos requeridos aplicando las políticas de seguridad en la información y procedimientos	Se realizan la atención de los siguientes casos que fueron registrados en la mesa de ayuda. Caso en la mesa de ayuda 20260544, el 26 de abril se realiza el arreglo del punto de red en la inspecion 2 de policia se encontro daño en el yack se revisa y se deja en funcionamineto. Caso en la mesa de ayuda 20260558, el 26 de abril se realiza el arreglo deun punto de red en centro dia para el repetidor queda la wiffi en las oficinas de la entrada se cambia cable de red, se

del sistema integrado de gestión correspondientes, orientando al usuario final el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción del servicio prestado.	deja instalado en la pared para evitar daño en el cable y se deja funcional. Caso en la mesa de ayuda 20260545, el 22 de abril se realiza el arreglo de punto de red en la inspecion 2 el cable presento daño se arregla y se deja por dentro de la canaleta se realizan las pruebas y queda funcional. Caso en la mesa de ayuda 20260536, el 21 de abril se realiza el arreglo de punto de red en secretaria de desarrollo social se encontro un punto de red con daño se camia el cable de red se realizan las pruebas y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260559, el 23 de abril se realiza la revision y arreglo de un punto de red en la secretaria de seguridad primer piso se cambia de pocision en el suiche y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260559, el 23 de abril se realiza el retiro de un punto electrico en las oficinas de la secretaria general se dejan los cables de conexión protejidos y resguardados en el piso. Caso en la mesa de ayuda 20260569, el 28 de abril se realiza la revision de un punto de red en la secretaria ambiemtal el cual se encontro con daño en el cable de red se procedio al cambio de los RJ45 y se realizaron las pruebas y se deja en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260573, el 28 de abril se realiza un levantamiento para inventario tecnologico en la secretaria de educacion y su respectivo concepto tecnico para su devolucion al almacen. Caso en la mesa de ayuda 20260592, el 5 de mayo se realiza una revision a las camaras instaladas en el parque de las mascotas se encontraron en funcionamiento pero no hay un monitor para visualizar su monitoreo correspondiente para la vigilancia, por medio

	de un correo a recursos fisicos se le solicita uno con un cable HDMI de 15 metros para instalarlo en la caseta de los guardas y se queda a la espera de su respuesta. Caso en la mesa de ayuda 20260600, el 13 de mayo se realiza la instalacion de un nuevo punto de red en el banco de alimentos se instalo un suiche de 8 puertos para poder instalar el nuevo puesto de trabajo se cambia un RJ 45 del cable de red se realizan las pruebas y se dejan en funcionamiento. Caso en la mesa de ayuda 20260612, el 13 de mayo se realiza la revision de la UPS en plaza naranja se encontro que no estan funcionando las baterias de respaldo se verifica con la funcionaria de planta se les da las recomendaciones del caso y se deja asi. Caso en la mesa de ayuda 20260649, el 14 de mayo se realiza un cambio del cable de red para firewal en bodega patios se encontro con daño y tenia mucha fructuacion el internet se realizan pruebas de navegacion y se deja en funcionamiento. el 20 de abril se realiza vistas a las sedes de secretaria de educacion para la verificacion del internet y la linea telefonica se realizan pruebas de navegacion y se dejan en funcionamiento. el 22 de abril en la oficina de planeacion se realiza arreglo de un cable de red con el cambio del RJ 45 y se deja instalado y en funcionamiento. El 24 de abril se realiza el traslado de punto de red en la comisaria 2 para un puesto nuevo de los psicólogos con la instalación de cable UTP nuevo y RJ45 para la conexión a la red se realizan las pruebas de navegación y se deja operativo. El 24 de abril se realiza la revisión y arreglo del punto de red en la secretaria de planeación se

	cambió el cable de red y se deja en funcionamiento. El 5 de mayo se realiza mantenimiento completo al rack de la secretaria de movilidad con el soplado general la limpieza y arreglo de cables de pacht cord, revisión y aseo al rack de las cámaras ubicado en el primer piso a la entrada. **https://drive.google.com/drive/folders/1STsH_nChQjygACAkG8ccJnZg4AsY9zGv?usp=drive_link**
2. Apoyar la revisión y el funcionamiento de las plantas telefónicas y telefonía IP existentes de la administración, así como la actualización de las líneas y extensiones telefónicas.	El 20 de abril se realiza la revisión de los dos teléfonos del ceo cámaras se encontraron bloqueados y apagados se realiza una restauración de los dos y se dejan en funcionamiento. el 6 de mayo se realiza la revision de telefonos IP en el despacho recepcion y camaras se encontraron los telefonos bloqueados se restablecen y sed ejan en funcionamiento. el 22 de abril se realiza la revision a la planta telefonica en bodega patios para verificar su programacion y funcionamiento de su linea telefonica. Durante los meses de abril y mayo se realizan las visitas técnicas para la revisión de los teléfonos IP en el despacho segundo piso y recepción del primer piso del despacho en el CEO. https://drive.google.com/drive/folders/1XaWtCSgH4o3ugHE0gfHg-Nr1g1RoYqJH?usp=drive_link
3. Apoyar y realizar el acompañamiento en la instalación y configuración de nuevos servicios de telefonía e internet de la administración.	En los meses de abril y mayo se dio acompañamiento para la elaboración de los inventarios tecnológicos en las diferentes sedes q tienen rack y cuarto técnico para la elaboración de las hojas de vida de cada uno de los elementos que se tienen

	https://drive.google.com/drive/folders/1W0TRUznsUv_PXt7iefoAhZLWLB3nWfgC?usp=drive_link
4. Apoyar en el funcionamiento y descarga de información de los biométricos, así como las grabaciones de los CCTV solicitados de la administración municipal informando cualquier novedad observada.	El 21 de se realiza la revision de grabaciones en el DVR instalado en centro dia y verificacion de grabacion de camaras en el patio vehicular. El 25 de abril se realiza la revisan videos en el CITI por la perdida de un morral con microfonos según la informacion de los funcionarios y se verifican los videos existentes. El 5 de mayo se realiza el mantenimiento de soplado limpieza y arreglo al rack de las cámaras en la secretaria de movilidad y se verifica que las cámaras estén grabando. El 13 de mayo se realiza el traslado del monitor de las camaras en el CITI para tener un mejor monitoreo de las camaras por parte de los guardas deseguridad devido a perdidas constantes de elementos se deja con un cable nuevo de HDMI de 8 metros en prestamo. https://drive.google.com/drive/folders/1lEV8_HWPXNIWIVqYRrNEbn6_m6NQD7Yy?usp=drive_link
5. Participar y apoyar en los eventos y actividades institucionales que sean convocadas por el supervisor del contrato.	El de abril se asiste a comité de la oficina de las TIC para la distribucion de sedes y de como se va a continuar con los mantenimientos preventivos de las sedes. El 29 de abril se asiste a la innaguracion de los juegos interdependencias organizados por la secretaria general en campo de fulbol del municipio. El 30 de abril se asiste a comité interno de la oficina de las tics para la verificación de los casos pendientes en la mesa de ayuda y los casos que están en espera el por qué no se han cerrado.

	El 7 de mayo se asiste a comité primario de la oficina de relacionamiento con el ciudadano convocado por la dirección en el complejo universitario. https://drive.google.com/drive/folders/1fFkbZn5MxCqL6B-rWJKFJQxPCpO5Wr91?usp=drive_link



JAIRO JAVIER URREGO URREGO
Contratista