

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9536821                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 3 horas de tiempo transcurrido (27/05/2026 9:37:17 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                               |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9536821                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | Contratar la prestación de servicio profesional de un contador con el fin de Asesorar contablemente a la Institución Educativa durante entre el 1 del mes de marzo a diciembre 31 la vigencia 2026. |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 300 Días                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 1 minuto para terminar (27/05/2026 1:02:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                       |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**CENTRO EDUCATIVO RURAL MADRESECA**

COLOMBIA, Anorí  
★★★★★

0 Recomendación(es)

### Información del Proveedor contratista



**MARGOTH SOTO SOTO**

COLOMBIA, Bello  
Número de documento 43363908

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor         | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------|------------------|----------------|------------------|
| MARGOTH SOTO SOTO | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 16224634891      |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MARGOTH SOTO SOTO Fecha de aprobación: 27/05/2026 12:55:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA IDELFONSA GARCIA MURILLO Fecha de aprobación: 27/05/2026 12:58:01 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9536821\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial (con ofertas) |
| Unidad de contratación  | MARIA IDELFONSA GARCIA MURILLO              |
| Proceso de Contratación | 2026006-901405850                           |
| Título de la oferta     | ASESORIA CONTABLE 2026- IER MADRESECA       |
| Cuántía del contrato    | 3.800.000 COP                               |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Si ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☒ Sí ☐ No  
¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No

Plan de pagos:

| Pago                              | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |
|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> Pago 001 | 10                        | 380.000,00           | -                         |
| <input type="checkbox"/> Pago 002 | 10                        | 380.000,00           | -                         |
| <input type="checkbox"/> Pago 003 | 10                        | 380.000,00           | -                         |
| <input type="checkbox"/> Pago 004 | 10                        | 380.000,00           | -                         |
| <input type="checkbox"/> Pago 005 | 10                        | 380.000,00           | -                         |

[Ver más](#)

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9536821  
Proveedor MARGOTH SOTO SOTO  
Creado por MARIA IDELFONSA GARCIA MURILLO  
Agregado en 1 minuto de tiempo transcurrido (27/05/2026 12:58:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Comentario LOS PLAZOS PARA LOS PAGOS PARCIALES ESTIPULADOS EN ESTE CONTRATO SERÁN CANCELADOS MES A MES LUEGO DE QUE LA CONTRATISTA ENTREGUE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MADRE SECA.

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones VEREDA MADRESECA  
Ubicación CO-ANT-05040 - Anorí  
País COLOMBIA  
Departamento Antioquia  
Municipio Anorí

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección      | Ubicación                    |
|----|----------------|------------------------------|
| 1  | VDA MADRE SECA | COLOMBIA > Antioquia > Anorí |

Bienes y servicios

| 1             | CO01.PCONTR.9536821                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                       |                                                      |                                                      |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                       | 4.275.078,00                                         | 3.800.000,00                                         |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 1             | 84111500                                             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA CIENCIA CONTABLE DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES EXPEDIDAS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, PARA CERTIFICAR Y PRESENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MADRESECA DESDE EL 1 DE MARZO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE LA VIGENCIA 2026 | 1,00     | UN     | 4.275.078,00             | 3.800.000,00    | 4.275.078,00          | 3.800.000,00                                         |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| ✓ Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ✓ Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ✓ Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ✓ RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ✓ Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ✓ Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                     | Nombre del documento                            | Detalle   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|
| ACTA DE INICIO PARA RECEPCIÓN DE PROPUESTAS.pdf | ACTA DE INICIO PARA RECEPCIÓN DE PROPUESTAS.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS.pdf                            | ESTUDIOS PREVIOS.pdf                            | (detalle) |
| 6 COMPROMISO MARGOTH SOTO SOTO .pdf             | 6 COMPROMISO MARGOTH SOTO SOTO .pdf             | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Pbsición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

### Información presupuestal

|                                                                                                |  |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |
| Paz                                                                                            |  |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
| Destinación del gasto                                                                          |  | Funcionamiento                                                       |                                                                                                                                                     |  |
| Fuente de los recursos:                                                                        |  |                                                                      | Valor                                                                                                                                               |  |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 3.800.000                                                                                                                                           |  |
| Participación para propósito general                                                           |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 3.800.000                                                                                                                                           |  |
| Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6                             |  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 3.800.000                                                                                                                                           |  |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos de Crédito                                                                            |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Total                                                                                          |  |                                                                      | 3.800.000                                                                                                                                           |  |

### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                 | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado                   |
|----------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 6 | CDP  |                |             |       | 3.800.000 COP    | No se ha iniciado     | - <a href="#">Editar</a> |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso          | Tipo           | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Pbsición de Gasto | Consulta Ejecución                             |
|----------------------------|----------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 6 | Regalías (CDP) | -                | No se ha iniciado | 3.800.000 COP            | 3.800.000 COP      | 3.800.000 COP                | -                        | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 3.800.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 3.800.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

