

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: F-JU-02
		Versión: 05
		Página: 1 de 5

Contrato:	PS-MCM-2026-00006		
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados de nivel asesor para la prevención del daño antijuridico, apoyo en el ejercicio de la representación judicial, revisión de la estructuración de los procesos contractuales, apoyo a la gestión institucional y en la toma de decisiones de la Dirección General del Museo Casa de la Memoria.		
Contratante:	MUSEO CASA DE LA MEMORIA NIT: 900.857.221-4		
Datos del Contratista:	Nombre:	Camilo Franco Agudelo	
	NIT:	1.020.434.387	
	Dirección:	Calle 78 E SUR # 47 C 80 APTO 808, Sabaneta, Ant.	
	Teléfonos:	Fijo:	N/A
		Celular:	3002806856
Correo Electrónico:	camilofrancoa@hotmail.com		
Proceso:	Gestión de Recursos Internos		
Proyecto(s):	240206		
Supervisor(a) y/o interventor(a):	Luis Eduardo Vieco Maya		
Valor Inicial:	\$ 65.633.333		
Adición(es):	\$N/A		
Valor Total:	\$11.000.0000		
Fecha de Inicio:	2 de enero de 2026		
Plazo Inicial:	Hasta el 30 de junio de 2026		
Fecha de Terminación:	30 de junio de 2026		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL PERIODO REPORTADO.

Periodo reportado: Del 1 de mayo de 2026 hasta el 30 de mayo de 2026

Informe de Ejecución Contractual N°: 005

ACTIVIDADES ESPECIFICAS REPORTADAS EN EL PLAN DE TRABAJO	RELACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	VERIFICABLES	OBSERVACIONES
		EVIDENCIAS	

	INFORME DE ACTIVIDADES		Código: F-JU-02
	CONTRATOS DE PRESTACION DE		Versión: 05
	SERVICIOS PROFESIONALES Y/O		Página: 2 de 5
DE APOYO A LA GESTIÓN			

ACTIVIDADES ESPECIFICAS REPORTADAS EN EL PLAN DE TRABAJO	RELACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	VERIFICABLES	OBSERVACIONES
1.Brindar acompañamiento y asesoría jurídica a la Dirección General para la identificación y mitigación de riesgos jurídicos asociados a la gestión institucional	Revisé: y expuse en la Convocatoria sesión– Comité de Conciliación y Defensa Jurídica N°9	<u>EVIDENCIAS</u>	
	Presenté ante el JUZGADO VEINTINUEVE (29) ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN, petición-formula conciliatoria que se presenta en coadyuvancia Referencia: Sentencia No. 088. Concede las pretensiones de la demanda Demandante: ALBERT GIOVANNY CASTRO CAICEDO - C.C No. 79.987.212 Demandado: MUSEO CASA DE LA MEMORIA -MCM-NIT. Nro. 900-857.221 - 4 Radicado N°: 05001 33 33 029 2022 00303 00		
	Presenté Solicitud para anticipar fecha de audiencia de conciliación – numeral 2 del artículo 247 de la Ley 1437 de 2011 Referencia: Sentencia No. 088. Concede las pretensiones de la demanda Demandante: ALBERT GIOVANNY CASTRO CAICEDO - C.C No. 79.987.212 Demandado: MUSEO CASA DE LA MEMORIA -MCM-NIT. Nro. 900-857.221 - 4 Radicado N°: 05001 33 33 029 2022 00303 00		
	Proyecté y revisé: acto administrativo-competencias y funciones disciplinarias MUSEO CASA DE LA MEMORIA.		

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: F-JU-02
		Versión: 05
		Página: 3 de 5

ACTIVIDADES ESPECIFICAS REPORTADAS EN EL PLAN DE TRABAJO	RELACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	VERIFICABLES	OBSERVACIONES
	Proyecté y revisé, petición, formula conciliatoria que será puesta en su consideración para ser aprobada por su parte. Lo anterior, por requerimiento del JUZGADO VEINTINUEVE (29) ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN		
2.Acompañar jurídicamente los procesos de auditoría interna y externa y apoyar la estructuración y revisión de respuestas a requerimientos de entes de control, ciudadanos y otras entidades, garantizando su conformidad con la normativa vigente	Proyecté y revisé, petición, formula conciliatoria que será puesta en su consideración para ser aprobada por su parte. Lo anterior, por requerimiento del JUZGADO VEINTINUEVE (29) ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN	EVIDENCIAS	
3.Presentar análisis, informes y recomendaciones al Comité de Conciliación Administrativo, Judicial y Extrajudicial de la Entidad	Se apoyó el comité de conciliación en las dos sesiones del mes.	EVIDENCIAS	
4. Brindar asesoría jurídica integral en los procesos contractuales y estratégicos del Museo, incluyendo la emisión de conceptos jurídicos y la revisión de estudios previos	No se realizó apoyo contractual en el presente periodo de abril de 2026.	N/A	
5. Apoyar la estructuración, revisión y ajuste jurídico de los procesos contractuales, incluidos minutas, actos administrativos, modificaciones y liquidaciones, y asistir a las reuniones convocadas por la Dirección General en estas materias	No se realizó apoyo contractual en el presente periodo de abril de 2026.	N/A	

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: F-JU-02
		Versión: 05
		Página: 4 de 5

ACTIVIDADES ESPECIFICAS REPORTADAS EN EL PLAN DE TRABAJO	RELACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	VERIFICABLES	OBSERVACIONES
6. Representar judicial y extrajudicialmente al Museo Casa de la Memoria ante las jurisdicciones competentes, cuando así se requiera	Proyecté y revisé: acto administrativo-competencias y funciones disciplinarias MUSEO CASA DE LA MEMORIA.	EVIDENCIAS	
7. Realizar el seguimiento a los procesos y sentencias judiciales, evaluar la procedencia de acciones de repetición y elaborar informes periódicos sobre el estado de los procesos judiciales	Se realizó informe de estado de los procesos judiciales presentados ante el Comité de Conciliación	EVIDENCIAS	
8. Apoyar jurídicamente la formulación y ejecución de estrategias, programas y proyectos institucionales, garantizando su adecuación al marco legal vigente;	Proyecté y revisé: acto administrativo-competencias y funciones disciplinarias MUSEO CASA DE LA MEMORIA.	EVIDENCIAS	
9. Brindar orientación jurídica en asuntos de gestión humana y elaborar los informes y documentos jurídicos que le sean requeridos por la Dirección General. Las Partes dejan expresa constancia que el presente Contrato por su propia naturaleza no constituye Contrato de trabajo ni genera relación laboral.	Proyecté y revisé, petición, formula conciliatoria que será puesta en su consideración para ser aprobada por su parte. Lo anterior, por requerimiento del JUZGADO VEINTINUEVE (29) ADMINISTRATIVO ORAL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN	EVIDENCIAS	

DESCRIPCIÓN DEL PAGO PARA EL PERIODO REPORTADO.

Valor del periodo: once millones de pesos m.l. (\$11.000.000)

Porcentaje de avance físico acumulado: 83,24%

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: F-JU-02
		Versión: 05
		Página: 5 de 5

APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL PARA EL PERIODO REPORTADO.

Los aportes correspondientes a MAYO se presentarán en el informe de JUNIO de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, en el literal APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL PARA EL PERIODO REPORTADO

DESCRIPCIÓN	VALOR
VALOR HONORARIOS:	\$11.000.000
INGRESO BASE DE COTIZACIÓN:	\$7.910.000
VALOR PAGADO EN SALUD:	\$988.800
VALOR PAGADO EN PENSIÓN:	\$1.344.800
VALOR PAGADO EN ARL:	\$41.300

De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, y en atención lo dispuesto en el artículo 1 de Decreto 1273 de 2018, certifico como contratista que he realizado los pagos efectuados al sistema de seguridad social en salud y pensiones de acuerdo a la normatividad vigente. Así mismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4°, parágrafo 1° del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes, los cuales certifico bajo gravedad de juramento que corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, dichos aportes se pueden verificar en la(s) planilla(s) N°. 85099958 del mes **abril de 2026**.



Camilo Franco Agudelo
C.C 1.020.434.387