



MUNICIPIO DE TUTA – BOYACÁ
NIT: 800027292-3

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA JURÍDICA Y DE
CONTRATACIÓN

FECHA: 27/05/2026

ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA
Departamento de Boyacá

Gestión de bienes y servicios A-GBS-F-45- Versión: 03

Aprobación: 23/07/2021

Página 1 de 2

Administración 2024-2027

RED:

ACTA DE PAGO PARCIAL N° 3

FECHA PRESENTE ACTA	17/04/2026		
PROCESO No.	MT-CD-CPS-017-2026		
CONTRATO No.	MT-CD-CPS-017-2026		
REGISTRO BPYP No	202500000005303		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TUTA	NIT	800027292-3
CONTRATISTA	XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA	C.C	1049602910 de TUNJA
SUPERVISOR	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTORA DE BAILES MODERNOS Y FOLCLORICOS CON ENSEÑANZA ARTISTICA Y CULTURAL A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, ADULTO MAYOR Y PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TUTA		
VALOR	\$ 16.852.500,00		
ADICIONAL N°.	\$ 0,00	DE FECHA	
VALOR TOTAL CON ADICIONES	\$ 16.852.500,00		
PLAZO	SEIS 6) MESES		
PRORROGA N°	0	DE FECHA	
PLAZO TOTAL	SEIS 6) MESES		
FECHA DE INICIACIÓN	15/01/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	14/07/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	14/07/2026		
PERIODO AUTORIZACIÓN A PAGAR	(15/03/2026-14/04/2026)		
REGISTRO PRESUPUESTAL	59		

En las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron las siguientes personas: MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ quien actúa en calidad de Supervisor, en representación del Municipio de Tuta y el señor XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA con cedula de ciudadanía N° 1049602910 expedida en TUNJA representante legal de con NIT en calidad de CONTRATISTA, para hacer constatar el desarrollo de las actividades contratadas dentro del contrato MT-CD-CPS-017-2026 de la referencia, descritas en los informes presentados por el contratista del periodo comprendido (15/03/2026-14/04/2026) en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato de conformidad con la que se relaciona a continuación:

CONTROL ANTICIPOS

Valor del Anticipo	
Sumatoria Amortización Paga	
Saldo por Amortizar	

CONTROL ANTICIPOS

Concepto	Valor ejecutado	Valor contratado
Valor contratado	-	\$ 16.852.500,00
Anticipo	\$ 0,00	-
Amortización del anticipo	\$ 0,00	-
Valor para pagar presente acta parcial No. 3	\$ 2.808.750,00	-
Valor acumulado actas parciales	\$ 5.617.500,00	-
Saldo para ejecutar	\$ 8.426.250,00	-
SUMAS IGUALES	\$ 16.852.500,00	\$ 16.852.500,00

*Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

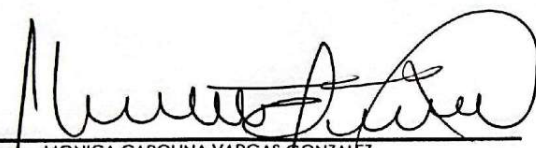
No Cuenta:	616840161	BANCO: bogota	AHORROS: X	CORRIENTE:
Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e Interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor				
OBSERVACIONES O ACLARACIONES:				

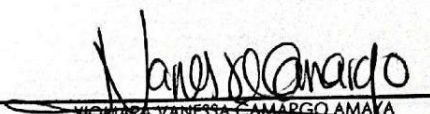
Por lo anteriormente expuesto

ACUERDAN

Certificar que se ha dado cumplimiento parcial a las obligaciones adquiridas en el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. MT-CD-CPS-017-2026 de conformidad con las actividades especificadas por el contratista en el informe anexo recibidas a satisfacción con sus respectivos soportes y planillas de aporte a la salud, pensión y riesgos, por lo tanto, de conformidad con lo anteriormente expuesto, se ordena realizar el pago parcial por el valor de Dos millones ochocientos ocho mil setecientos cincuenta pesos (\$2.808.750) MTCE

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta en Tuta Boyacá, a los 17 días del mes de Abril de dos mil veintiseis (2026)


 MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Supervisor
 Secretaria de Planeación y Desarrollo


 XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA
Contratista
 1049602910 de TUNJA

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ	MONICA CAROLINA VARGAS GONZALEZ
Cargo:	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo	Secretaria de Planeación y Desarrollo



ALCALÍA MUNICIPAL DE TUTA
Departamento de Boyacá

A-GES-F-07 Versión 03

Página 1 de 2

Formato: Informe de Supervisión

Clasificación de bienes y servicios
Aprobación: 23/07/2021
Administración 2024-2027

TRO

INFORME DE SUPERVISIÓN

1 INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-017-2026 del CATORCE (14) DE ENERO DE 2026, en cumplimiento de las obligaciones contraídas por Xiomara VANESSA CAMARGO AMAYA, en calidad de contratista y el Municipio de Tuta - Boyacá, y para lo cual se presenta el correspondiente informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo.

2 PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el objetivo de cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUTA (BOYACÁ) realizó el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, por la modalidad de Contratación directa, firmándose el mismo, según la propuesta presentada por Xiomara VANESSA CAMARGO AMAYA en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso.

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. Contrato	MT-CD-CPS-017-2026	Fecha de firma	CATORCE (14) DE ENERO DE 2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTORA DE BAILES MODERNOS Y FOLCLORICOS CON ENSEÑANZA ARTÍSTICA Y CULTURAL A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, ADULTO MAYOR Y PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TUTA		
Tipo de contrato	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión		
Modalidad Contratada	Contratación directa		
3.1 Valor y Plazo del contrato			
PLAZO	EN DÍAS	VALOR	FECHAS
Inicial	6 MESES	180 \$	16.852.500,00
Adicional 01	0	0 \$	NA
Final	6 MESES	180 \$	16.852.500,00
3.2 Datos del contratista			
Nombre	XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA	Número de Cédula:	1.049.803.910
E-mail:	vanessa00camargo@gmail.com	Celular:	3115051351
BANCO	BANCO BOGOTÁ	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Número de Cuenta:	615840181	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensiones	PORVENIR	Administradora de salud	NUEVA EPS
AIRL:	POSITIVA	Tipo de riesgo	Tipo I
3.3 Datos de supervisión			
Nombre del supervisor	MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ	Cargo	Secretaría de Planeación y Desarrollo

4 DATOS FINANCIEROS

A continuación se presenta el análisis y balance financiero del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-017-2026 del catorce (14) DE ENERO DE 2026. Se estima su ejecución física en un 50%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el periodo de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 50% para el presente informe.

Número de acta		3		Fecha del informe		viernes, 17 de abril de 2026					
2.1 Programación de pagos											
Acta 01	\$	2.808.750,00	Acta 05	\$	-	Acta 09	\$	-	Total avance		
Acta 02	\$	2.808.750,00	Acta 06	\$	-	Acta 10	\$	-		8.426.250,00	
Acta 03	\$	2.808.750,00	Acta 07	\$	-	Acta 11	\$	-	Por ejecutar		
Acta 04	\$	-	Acta 08	\$	-	Acta 12	\$	-		8.426.250,00	
2.2 Balance general de la ejecución del contrato											
Pagos				DÍAS	% Tiempo	% Físico	Avance Tiempo		Avance Financiero		
Actual	\$	2.808.750,00		30	16,7%	16,7%					
Acumulado	\$	8.426.250,00		88	50,0%	50,0%					
Por ejecutar	\$	8.426.250,00		88	50,0%	50,0%					

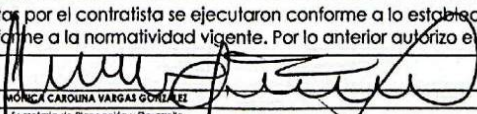
5 INFORME DE ACTIVIDADES

Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N MT-CD-CPS-017-2026 de CATORCE (14) DE ENERO DE 2026, para el periodo comprendido entre el 15 de marzo 2026 y el 14 de abril 2026, para lo cual se verificó el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidencia de ejecución y para lo cual se presenta la siguiente relación:

5.1 Período de tiempo del informe						
Entre		domingo, 15 de marzo de 2026		y		
martes, 14 de abril de 2026						
5.2 Ejecución de actividades - Contrato						
Cont. Act	Actividad	Cont. Contrato	Cont. Realiz.	% Ejecuc.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Desarrollar los procesos de capacitación, formación y promoción de las expresiones danzarias de la fundamentación técnica del folclor coreográfico y aplicación de las técnicas y proyección escénica.	-	-	-	Se promovieron prácticas orientadas al desarrollo integral de los estudiantes, incentivando hábitos positivos, disciplina y valores que favorecen la convivencia y el bienestar en sus entornos familiares.	
2	Desarrollar y fomentar en los estudiantes las prácticas que contribuyan a la formación integral mediante la adquisición de hábitos que mejoren la calidad de vida en sus entornos familiares.	-	-	-	Se aplicaron metodologías de formación integral que fortalecieron valores como el respeto, la responsabilidad y el trabajo en equipo. A través de la danza se promovió la convivencia y el aprovechamiento sano del tiempo libre.	
3	Desarrollar y fomentar en los estudiantes habilidades visuales, auditivas y corporales en las diferentes actividades artísticas.	-	-	-	Se trabajó en el fortalecimiento de habilidades sensoriales y corporales mediante ejercicios enfocados en la escucha musical, coordinación, expresión corporal y reconocimiento del movimiento.	

				ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
Gestión de bienes y servicios				A-085-F-07- Versión: 03	
Aprobación: 23/07/2021				Página: 1 de 2	
Administración 2024-2027				TRD.	
Formato: Informe de Supervisión					
4	Propender por mantener las habilidades y destrezas naturales de los niños y niñas, usando las técnicas apropiadas para lograrlo con los debidos calentamientos, descansos y pausas activas.	-	-	-	Se implementaron rutinas pedagógicas que incluyeron calentamiento, pausas activas y estiramientos, favoreciendo el cuidado físico y el desarrollo adecuado de las capacidades de los niños y niñas 
5	Obtener con la práctica de los ejercicios dancísticos elementos que conduzcan a tener un mejor desempeño artístico y cultural.	-	-	-	A través de la práctica constante, se evidenció avance en aspectos como ritmo, coordinación, postura y seguridad escénica, mejorando el desempeño artístico de los estudiantes. 
6	Impartir información integral a todos los bailarines en cada uno de los niveles.	-	-	-	Se orientó el proceso formativo de acuerdo con los niveles de aprendizaje, brindando acompañamiento continuo y ajustando los contenidos según las necesidades de cada grupo. 
7	Brindar apoyo y asesoría cultural, artística y dancística cuando se requiera a los diferentes programas y eventos adelantados por la administración en pro de contribuir al desarrollo cultural y fomentar las buenas prácticas y utilización del tiempo libre.	-	-	-	Se apoyaron actividades culturales y eventos institucionales, participando en ensayos, organización y presentaciones artísticas que fortalecieron la proyección cultural del municipio. 
8	Establecer cronograma de actividades, relacionando horarios adecuados para cada grupo.	-	-	-	Se organizó y ajustó el cronograma de actividades, garantizando la adecuada distribución de horarios según edades y niveles de formación. 

				ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá	
Formulario Informe de Supervisión				Gestión de bienes y servicios Aprobación: 25/07/2021 Administración 2024-2027	A-GSS F 87 Versión 03 Página 1 de 2 TRD
9	Desarrollar y diseñar propuestas de actividades culturales y/o educativas en el campo de las danzas, arte y cultura, en busca de lograr una mejor participación de los integrantes de la escuela "Son Folklor" del Municipio de Tuta.	-	-	-	Se formularon nuevas propuestas pedagógicas y coreográficas orientadas a dinamizar la participación de los integrantes de la escuela "Son Folklor". 
10	Desarrollar y mantener el aprendizaje del folclor nacional en los estudiantes inscritos y los demás que deseen participar.	-	-	-	Se continuó con el proceso de enseñanza del folclor colombiano, promoviendo el reconocimiento de las tradiciones culturales y el sentido de pertenencia. 
11	Apoyar a la Administración Municipal en la formulación de proyectos de gestión cultural y patrimonial que beneficien a los integrantes de la escuela y contribuyan a fortalecer la actividad cultural del Municipio.	-	-	-	Se ha venido realizando la revisión continua de propuestas pedagógicas y proyectos culturales. Se creó la obra tradiciones de mi tierra presentada en el festival religioso en el municipio de Ventaquemada con la participación de 40 artistas tutenses. 
12	En el desarrollo de la actividad incluir la mayor cantidad de niños, niñas, adolescentes y adultos mayores del Municipio brindando un espacio adecuado y oportuno para el aprovechamiento del tiempo libre.	-	-	-	Se promovió la participación activa de diferentes grupos poblacionales, garantizando espacios inclusivos y adecuados para el aprovechamiento del tiempo libre. 
13	Impartir formación integral en danza a la población objeto (niños, niñas y adolescentes) con cobertura en las instituciones educativas San Nicolás y El Cruce, así como adulto mayor y programa de discapacidad.	-	-	-	Se desarrollaron procesos de formación en danza con población infantil, juvenil y adulto mayor en los diferentes espacios asignados. Como son INSTITUCION EDUCATIVA EL CRUCE, Y INSTITUCION EDUCATIVA SAN NICOLAS. En cuanto al componente de discapacidad, no se ha iniciado su ejecución debido a que el programa correspondiente aún no ha iniciado. 

ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA Departamento de Boyacá		A-085-F-07- Versión 03				
Origen de datos y servicios		Página 1 de 2				
Aprobación: 23/07/2021		TRD:				
Formato: Informe de Supervisión		Administración 2024-2027				
14	Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el gestor cultural o la Secretaría de Planeación y Desarrollo.	-	-	Se participó en espacios de articulación institucional, incluyendo reuniones y jornadas de capacitación convocadas por el área cultural y de planeación.		
15	Entregar un informe final que incluya el consolidado del desarrollo de las actividades del contrato.	-	-	Se avanzó en la consolidación del informe numero 3 recopilando evidencias, registros y resultados del proceso desarrollado.	MES A MES SE REALIZA LOS AVANCES RESPECTIVOS	
16	Presentar informe mensual de actividades.	-	-	Se hace entrega del informe mensual Numero 3 con descripción de avances, cumplimiento de cronograma y evidencias físicas de las clases y presentaciones.	PRESENTACION INFORME 3, CON ANEXOS DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA.	
17	Presentar mensualmente el soporte de pago de planilla de seguridad social.	-	-	Se realizaron los aportes al sistema de seguridad social y se entregaron los soportes requeridos conforme a la normatividad vigente.	SE PRESENTA PLANILLA DEL MES DE ABRIL	
18	Las demás que sean necesarias para cumplir con el objeto contractual.	-	-	Se ejecutaron actividades complementarias de planeación, seguimiento y evaluación, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	PRESENTACION INFORME 3, CON ANEXOS DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
6.4 Ejecución de actividades - Adición 01						
Para el periodo comprendido entre el 15 de marzo DE 2026 y el 14 de abril DE 2026. El contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-017-2026 del CATORCE (14) DE ENERO DE 2026 no tuvo adiciones						
Cod. Act	Actividad	Cant. Contratada	Cant. Realizada	Descripción	Anexo de evidencia	
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6.5 Ejecución de financiamiento de las actividades - Adición 01						
6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL						
Según los soportes entregados por el contratista, la Planilla de pago N° 75999477 a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos físicos entregados por XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA:						
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	218.900,00	218.900	218.900	218.900	-	-
Pensiones	280.200,00	280.200	280.200	280.200	-	-
Riesgos	9.200,00	9.200	9.200	9.200	-	-
Total	508.300,00	508.300	508.300	508.300	-	-
No. Planilla(s)	51.358.147	51358248	88655587	75999477	-	-
Items	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	-	-	-	-	-	-
6.6 Verificación de los aportes a la seguridad social						
Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. MT-CD-CPS-017-2026, para el periodo comprendido entre el 15 de marzo 2026 y el 14 de abril 2026 según lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente análisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las cláusulas contractuales y la Normatividad vigente						
Valor pagado del contrato	\$ 8.426.250,00	Valor presente informe	\$ 2.808.750,00			
Valor total a aportar	\$ 2.033.200,00	Valor a aportar	\$ 508.300,00	CUMPLE		
Valor total aportes del contrato	\$ 2.033.200,00	Valor aportado presente informe	\$ 508.300,00			
7 FIRMAS						
En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.						
Firma:						
Supervisor						
Cargo	MÓNICA CAROLINA VARGAS GONZÁLEZ Secretaría de Planeación y Desarrollo					

Abril, 2026

CUENTA DE COBRO 003

MUNICIPIO DE TUTA BOYACÁ

NIT: 800027292-3

DEBE A:

XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA

CC. 1.049.602.910 DE TUNJA

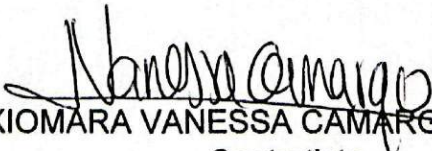
LA SUMA DE:

DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA
PESOS (\$2.808.750) M/CTE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTORA DE
BAILES MODERNOS Y FOLCLORICOS CON ENSEÑANZA ARTISTICA Y
CULTURAL A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, ADULTO MAYOR Y
PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TUTA

Lo anterior en el Marco del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES N° MT-CD-CPS-017-2026

CORDIALMENTE,


XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA
Contratista

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO
CC	1049602910	XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA		Barrio villa de cascía casa 4	7351071	Vanessa88camargo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOYACÁ	TUTA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				EMPLERADOS 1 0
2026-04	2026-04	I	15/04/2026	75699477	TOTAL A PAGAR \$508.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD											
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor			
EPS037	Nueva EPS	900158264-2	218.900	0		0		0	0	0	0
										Total a Pagar	No. Afiliados
										218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsidencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0	0	280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor									
14-23	Positiva Seguros	860011153-8	9.200				9.200	0	0	0			92	9.200
													No. Afiliados	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre					NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte
									Total a Pagar
									No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1049602910	XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA		Barrio villa de cascia casa 4	7351071	Vanessa86camargo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOYACÁ	TUTA	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2026-04	2026-04	I	15/04/2026	75999477	\$508.300

DETALLE POR COTIZANTE																																												
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Medio Examen	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Exclusión	Cód. APP	IBC APP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte ME	
1	CC	1049602910	CAMARGO AMAYA XIOMARA VANESSA	59	0																	230301	1.750.905	280.200	0	0	0	0	EPS037	1.750.905	218.900	14-23	1.750.905	1	8.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



Formulario: Informe de Actividades

Oficina: de Planeación y Evaluación

Actividad: 23/07/2021

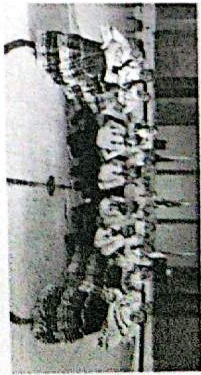
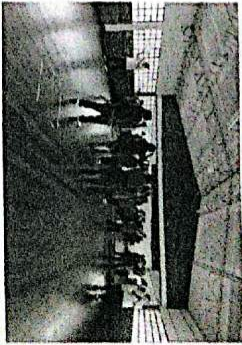
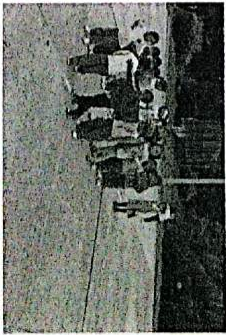
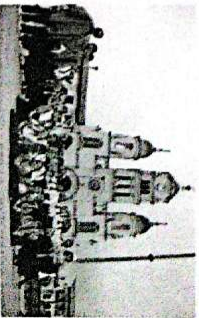
Actividad: 2021-2022

MAYORÍA MUNICIPAL DE TULA
K.01817 de Versión: 03

Página: 1 de 2

TULO

PROGRAMA DE ACTIVIDADES

5	Obtener con la práctica de los servicios de servicios elementales que conducen a tener un mejor desempeño artístico y cultural.	-	-	-	A través de la práctica constante, se evidenció avances en aspectos como ritmo, coordinación, postura y seguridad escénica, mejorando el desempeño artístico de los estudiantes.	
6	Integrar información integral a todos los niveles en cada uno de los niveles.	-	-	-	Se orientó el proceso formativo de acuerdo con los niveles de aprendizaje, brindando acompañamiento continuo y ajustando los contenidos según las necesidades de cada grupo.	
7	Brindar apoyo y asesoría cultural, artística y creativa cuando se requiere a los diferentes programas y eventos adelantados por la administración en pro de contribuir al desarrollo cultural y fomentar las buenas prácticas y utilización del tiempo libre.	-	-	-	Se apoyaron actividades culturales y eventos institucionales, participando en ensayos, organización y presentaciones artísticas que fortalecieron la proyección cultural del municipio.	
8	Establecer cronograma de actividades, relacionando horarios adecuados para cada grupo.	-	-	-	Se organizó y ajustó el cronograma de actividades, garantizando la adecuada distribución de horarios según edades y niveles de formación.	
9	Desarrollar y diseñar propuestas de actividades culturales y/o educativas en el campo de las danzas, arte y cultura, en busca de lograr una mejor participación de los integrantes de la escuela "Son Folclor del Municipio de Tula".	-	-	-	Se formularon nuevas propuestas pedagógicas y coreográficas orientadas a dinamizar la participación de los integrantes de la escuela "Son Folclor".	
10	Desarrollar y mantener el aprendizaje del folclor nacional en los estudiantes inscritos y los demás que deseen participar.	-	-	-	Se continuó con el proceso de enseñanza del folclor colombiano, promoviendo el reconocimiento de las tradiciones culturales y el sentido de pertenencia.	
11	Apoyar a la Administración Municipal en la formación de propuestas de gestión cultural y performática que beneficien a los integrantes de la escuela y contribuyan a fortalecer la actividad cultural del Municipio.	-	-	-	Se ha venido realizando la misión continua de propuestas pedagógicas y proyectos culturales. Se dio la obra "Tradiciones de mi tiempo" presentada en el teatro municipal de Venustiano Carranza con la participación de 40 artistas tulanenses.	



Oficina de Planeación y Evaluación

Aprobación: 23/07/2021

Alcaldía México 2021-2027

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOLUCA

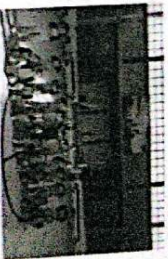
A. CITE 7.06 Versión 03

Página 1 de 2

TMO

Formato: Informe de Actividades

INFORME DE ACTIVIDADES

12	En el desarrollo de la actividad incluir la mayor cantidad de niños, niñas, adolescentes y adultos mayores del Municipio brindando un espacio adecuado y oportuno para el aprovechamiento del tiempo libre.	-	-	-	Se promovió la participación activa de diferentes grupos poblacionales, garantizando espacios inclusivos y adecuados para el aprovechamiento del tiempo libre.	
13	Impartir formación integral en danza a la población objeto (niños, niñas y adolescentes) con cobertura en las instituciones educativas San Nicolás y El Cruce, así como adulto mayor y programa de discapacidad.	-	-	-	Se desarrolló proceso de formación en danza con población infantil, juvenil y adulto mayor en los diferentes espacios asignados. Como son INSTITUCION EDUCATIVA EL CRUCE, Y INSTITUCION EDUCATIVA SAN NICOLAS. En cuanto al componente de discapacidad, no se ha iniciado su ejecución debido a que el programa correspondiente aún no ha iniciado.	
14	Asistir a las reuniones y capacitaciones programadas por el gestor cultural o la Secretaría de Planeación y Desarrollo.	-	-	-	Se participó en espacios de articulación institucional, incluyendo reuniones y jornadas de capacitación convocadas por el área cultural y de planeación.	
15	Entregar un informe final que incluya el consolidado del desarrollo de las actividades del contrato.	-	-	-	Se avanzó en la consolidación del informe número 3 recopilando evidencias, registros y resultados del proceso desarrollado.	MES A MES SE REALIZA LOS AVANCES RESPECTIVOS
16	Presentar informe mensual de actividades.	-	-	-	Se hace entrega del informe mensual Número 3 con descripción de avances, cumplimiento de cronograma y evidencias físicas de las clases y presentaciones.	

PRESENTACION INFORME 3, CON ANEXOS DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA.

17	Presentar mensualmente el reporte de pago de pensión de seguridad social.	-	-	-	Se realizaron los reportes al sistema de seguridad social y se entregaron los reportes requeridos conforme a la normatividad vigente.	
18	Las demás que sean necesarias para cumplir con el objeto contractual.	-	-	-	Se ejecutaron actividades complementarias de planeación, seguimiento y evaluación, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	PRESENTACION INFORME 3, CON ANEXOS DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA
SE PRESENTA PLANILLA DEL MES DE AGOSTO.						

Cod. Act.	Actividad	Cant. Realizada	0%	75%	90%	Descripción	Anexo de evidencia
1	N/A	N/A				N/A	N/A
4.- APORTES AL FONDO GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL MAYO							
Item	Enero	Febrero	MARZO	ABRIL		JUNIO	
Salud	218 600.00	218 600.00	218 600.00	218 600.00	*	*	
Pensiones	280 200.00	280 200.00	280 200.00	280 200.00	*	*	
Riesgos	9 200.00	9 200.00	9 200.00	\$ 289.60	*	*	
Total	508 300.00	508 300.00	508 300.00	508 300.00	*	*	
No. Planilla(s)	5139147	5135248	6055567	71999477		DICIEMBRE	
Item	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
Salud	-	*	-	*	-	*	
Pensiones	-	*	-	*	-	*	
Riesgos	-	*	-	*	-	*	
Total	-	*	-	*	-	*	
No. Planilla (s)	-	*	-	*	-	*	
4.1. Verificación de los aportes a la seguridad social							
Valor pagado del contrato	\$	8 426 250.00	Valor presente informe	\$	2 808 750.00		
Valor total a aportar	\$	2 033 200.00	Valor a aportar	\$	508 300.00	CUMPLE	
Valor total aportes del contrato	\$	2 033 200.00	Valor aportado presente informe	\$	508 300.00		

Declaración de castón. Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

—

MÓNICA CAROLINA VARGAS BONZÁLEZ

Secretaría de Planeación y Desarrollo





Secretaría de Educación de Boyacá
INSTITUCION EDUCATIVA "EL CRUCE" DE TUTA
Aprobación de Estudios Res. 6589 de Nov. 26 de 1997
Fusión: Resolución N°. 000101 del 22 de enero de 2009
DANE 215837000340 _ NIT 820 000 416 - 5

EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CRUCE

CERTIFICA

Que la Licenciada XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA identificada con cédula de Ciudadanía No. 1049602910 en su calidad de Instructora de Danzas en la Institución Educativa El Cruce, cumplió con las actividades pactadas de extensión en la Institución Educativa, impartiendo clases de danzas en primaria de preescolar a quinto grado, durante el periodo comprendido entre 14 de marzo y 13 de abril 2026.

Se expide a solicitud de la interesada para los fines pertinentes a los trece (14) días del mes de abril de 2026.

Atentamente.

Esp. GUILLERMO HERNÁN MUÑOZ MUÑOZ
Rector

TRABAJO, CIENCIA, TECNOLOGÍAS Y DEPORTE

LISTA DE ASISTENCIA ESCUELA DE DANZAS SON TOLCACH 2016

N°	CATEGORIA	Nombre completo	Tipo de documento	Numero de documento	Edad	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
1	Adulto (35 a 60 años)	Margely Becerra Pinto	Cédula de Ciudadanía	52587648	52	X	X	X	X
2	Adulto (35 a 60 años)	Luis Eduardo Yama Sula	Cédula de Ciudadanía	79907265	48	X	X	X	X
3	Adulto (35 a 60 años)	Yareth Araya Garcia	Cédula de Ciudadanía	23912996	40	X	X	X	X
4	Adulto (35 a 60 años)	Rodrigo Camargo Espino	Cédula de Ciudadanía	4207591	59	X	X	X	X
5	Adulto (35 a 60 años)	Ingred Yareth Becerra Pinto	Cédula de Ciudadanía	5238714	51	X	X	X	X
6	Adulto (35 a 60 años)	César Augusto Borda Rodríguez	Cédula de Ciudadanía	7168477	51	X	X	X	X
7	Adulto (35 a 60 años)	Cecilia Araya Garcia	Cédula de Ciudadanía	23913848	51	X	X	X	X
8	Adulto (35 a 60 años)	Ara Elizard Ochoa Vasas	Cédula de Ciudadanía	24027499	48	X	X	X	X
9	Adulto (35 a 60 años)	Venny Paola Cisneros Morcanda	Cédula de Ciudadanía	1090420660	35	X	X	X	X
10	Adulto (35 a 60 años)	Nestor Julian Bultrago Lopez	Cédula de Ciudadanía	1051241111	28	X	X	X	X
11	Adulto (35 a 60 años)	Myela Elia Cely Medina	Cédula de Ciudadanía	24031841	62	X	X	X	X
12	Adulto (35 a 60 años)	Juliana Esperanza Montañez Rodríguez	Cédula de Ciudadanía	2402716	46	X	X	X	X
13	Adulto (35 a 60 años)	Bilquis Edith Escobar Torres	Cédula de Ciudadanía	24022516	48	X	X	X	X
14	Adulto (35 a 60 años)	Daniel Eduardo Yama Becerra	Cédula de Ciudadanía	123912460	26	X	X	X	X
15	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Cecilia Inés Pedraza manríez	Cédula de Ciudadanía	40018324	65	X	X	X	X
16	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Dalia González	Cédula de Ciudadanía	22354020	87	X	X	X	X
17	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Martina pinzón de cruz	Cédula de Ciudadanía	41512256	75	X	X	X	X
18	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Oscar celso Lopez	Cédula de Ciudadanía	1100404	65	X	X	X	X
19	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Auro neby gulo	Cédula de Ciudadanía	24174683	75	X	X	X	X
20	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Bilquis maria gálvis Jarras	Cédula de Ciudadanía	40016554	64	X	X	X	X
21	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Marta perez rios	Cédula de Ciudadanía	23866749	79	X	X	X	X
22	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Margarita del Carmen rojas manríez	Cédula de Ciudadanía	35500226	83	X	X	X	X
23	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Cecilia vinocacha	Cédula de Ciudadanía	2402007	63	X	X	X	X
24	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Segundo Mayael Camargo	Cédula de Ciudadanía	4287555	76	X	X	X	X
25	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Alcira cocunonda daza	Cédula de Ciudadanía	41658652	70	X	X	X	X
26	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Aurora Rodríguez Cardeñas	Cédula de Ciudadanía	51727318	63	X	X	X	X
27	Adulto Mayor (61 años en adelante)	Marta Rosa Bolívar	Cédula de Ciudadanía	24027285	54	X	X	X	X
28	Adulto Mayor (61 años en adelante)	JOSE GUILLERMO URRUTIA SUAREZ	Cédula de Ciudadanía	6754172	74	X	X	X	X
29	Grupo Base (Por sujeción)	Edwar Ferny Rojas Bolívar	Tarjetas de Identidad	1051068510	17	X	X	X	X
30	Grupo Base (Por sujeción)	Cesar Erickson Ochoa Escobar	Cédula de Ciudadanía	1002393263	25	X	X	X	X
31	Grupo Base (Por sujeción)	Juan Sebastian Martinez Guandao	Cédula de Ciudadanía	1053615040	28	X	X	X	X

	Grupo Base (Por audición)	Ledy Kathleen Camargo Araya	Cédula de Ciudadanía	1055337880	37	X	X	X	X	X
32	Grupo Base (Por audición)	Erika Alvarado Camargo Araya	Cédula de Ciudadanía	1049483024	34	X	X	X	X	X
33	Grupo Base (Por audición)	Emerson Rodolfo Salamanca Ochoa	Cédula de Ciudadanía	1002366097	23	X	X	X	X	X
34	Grupo Base (Por audición)	Laura Daniela Soza Higuera	Cédula de Ciudadanía	1055337774	20	X	X	X	X	X
35	Grupo Base (Por audición)	Laura Daniela Soza Higuera	Cédula de Ciudadanía	1052337774	20	X	X	X	X	X
36	Grupo Base (Por audición)	Elton Felipe Ochoa Escobar	Cédula de Ciudadanía	1051037213	19	X	X	X	X	X
37	Grupo Base (Por audición)	JONNIE FABIAN MONTANEZ	Cédula de Ciudadanía	1002607942	26	X	X	X	X	X
38	Grupo Base (Por audición)	Cindy Ierena Ruiz Torres	Cédula de Ciudadanía	104909414	20	X	X	X	X	X
39	Grupo Base (Por audición)	Maria José Vergas Rehman	Cédula de Ciudadanía	1050620627	10	X	X	X	X	X
40	Infant (8 a 12 años)	Lohan Matías pulido Alvarez	Tarjeta de Identidad	1055333719	8	X	X	X	X	X
41	Infant (8 a 12 años)	Juan Andrés Hurtado Pérez	Tarjeta de Identidad	1055333656	8	X	X	X	X	X
42	Infant (8 a 12 años)	Cecilia Anzoategui Barral	Tarjeta de Identidad	1054147235	9	X	X	X	X	X
43	Infant (8 a 12 años)	Dulce María Serna Suarez	Tarjeta de Identidad	102929314	9	X	X	X	X	X
44	Infant (8 a 12 años)	Laura Sofía Largo López	Registro Civil	1055333359	10	X	X	X	X	X
45	Infant (8 a 12 años)	Mariana Sofía Herrera Sierra	Tarjeta de Identidad	1029524149	9	X	X	X	X	X
46	Infant (8 a 12 años)	Samuel Felipe Cifuentes Cornejo	Tarjeta de Identidad	1051075537	8	X	X	X	X	X
47	Infant (8 a 12 años)	Laura Isabel Rodríguez Malaver	Tarjeta de Identidad	1222295886	10	X	X	X	X	X
48	Infant (8 a 12 años)	Sofía Alejandra Escobar García	Tarjeta de Identidad	1055333749	8	X	X	X	X	X
49	Infant (8 a 12 años)	Sofía Alejandra Escobar García	Tarjeta de Identidad	1055333749	8	X	X	X	X	X
50	Infant (8 a 12 años)	Sofía Alejandra Escobar García	Tarjeta de Identidad	1055333749	8	X	X	X	X	X
51	Infant (8 a 12 años)	Sofía Alejandra Escobar García	Tarjeta de Identidad	1055333660	8	X	X	X	X	X
52	Infant (8 a 12 años)	José María Pérez	Tarjeta de Identidad	1029524149	13	X	X	X	X	X
53	Infant (8 a 12 años)	Evelyn Mariana Ramírez	Tarjeta de Identidad	1076669315	8	X	X	X	X	X
54	Infant (8 a 12 años)	Evelyn Mariana Ramírez	Tarjeta de Identidad	1076669315	8	X	X	X	X	X
55	Infant (8 a 12 años)	Evelyn Mariana Ramírez	Tarjeta de Identidad	1076669315	8	X	X	X	X	X
56	Infant (8 a 12 años)	Samuel Martínez Castillo	Tarjeta de Identidad	1150438911	11	X	X	X	X	X
57	Infant (8 a 12 años)	Samuel Martínez Castillo	Tarjeta de Identidad	1150438911	11	X	X	X	X	X
58	Pre Infant (3 a 7 años)	Ana Sofía Trujillo Salamanca	Registro Civil	1055333982	5	X	X	X	X	X
59	Pre Infant (3 a 7 años)	Allyssa Salome Gil Cárdenas	Registro Civil	1055333979	6	X	X	X	X	X
60	Pre Infant (3 a 7 años)	Luciana Guadalupe Sánchez Camargo	Registro Civil	1055334141	3	X	X	X	X	X
61	Pre Infant (3 a 7 años)	Dulce Antonella Camargo	Registro Civil	1055334015	5	X	X	X	X	X
62	Pre Infant (3 a 7 años)	Emily Sofía Rojas Torres	Registro Civil	1055333893	6	X	X	X	X	X
63	Pre Infant (3 a 7 años)	Sara Valentina Conda Torres	Registro Civil	1074674063	6	X	X	X	X	X
64	Pre Infant (3 a 7 años)	EMILY SOFIA BERNALDEZ BERNAL	Registro Civil	1023471715	6	X	X	X	X	X

65	Pre Infante (3 a 7 años)	Sara Gabriela Muñoz Herrera	Registro Civil	1050637147	4	X	X	X	X	X
66	Pre Infante (3 a 7 años)	Leticia Camero Carballo	Registro Civil	1233118306	6	X	X	X	X	X
67	Pre Infante (3 a 7 años)	Isabella Sánchez Navarro	Registro Civil	1051077222	5	X	X	X	X	X
68	Pre Infante (3 a 7 años)	ELIN LINDA VARGAS RUCNYA	Acta de Identidad	1055333807	7	X	X	X	X	X
69	Pre Infante (3 a 7 años)	Isa María de la Cruz Rodríguez Peña	Registro Civil	1070401807	6	X	X	X	X	X
70	Pre Infante (3 a 7 años)	Clara Lucía Bello Chávez	Tarjeta de Identidad	1093311567	7	X	X	X	X	X
71	Pre Infante (3 a 7 años)	Yenny Solamencia Márquez	Registro Civil	1053617980	5	X	X	X	X	X
72	Pre Infante (3 a 7 años)	Luzeth Gabriela Sánchez Cospigaita	Registro Civil	1055333809	7	X	X	X	X	X
73	Pre Infante (3 a 7 años)	Diana Muñoz Figueroa Alvarado	Registro Civil	1055333635	5	X	X	X	X	X
74	Pre Infante (3 a 7 años)	Diana Valentina Sánchez Ortiz	Registro Civil	1055339714	6	X	X	X	X	X
75	Pre Infante (3 a 7 años)	Diana Valentina Medina granados	Registro Civil	1055333809	6	X	X	X	X	X
76	Pre Infante (3 a 7 años)	Marcel Alejandro Torres Blanco	Registro Civil	1052847746	5	X	X	X	X	X
77	Pre Infante (3 a 7 años)	Ariana Carrila Maldonado Rodríguez	Registro Civil	1025912017	2	X	X	X	X	X
78	Pre Infante (3 a 7 años)	Orian David Vargas Cardona	Cédula de Ciudadanía	1014256058	32	X	X	X	X	X
79	Pre Infante (3 a 7 años)	Martín Andrés Suárez Jarama	Cédula de Ciudadanía	1053607268	18	X	X	X	X	X
80	Pre Infante (3 a 7 años)	Angie Lisset Bohar Rodríguez	Tarjeta de Identidad	1050613844	15	X	X	X	X	X
81	Pre Infante (3 a 7 años)	Juan Sebastián Vargas Díaz	Tarjeta de Identidad	1054146982	15	X	X	X	X	X
82	Pre Infante (3 a 7 años)	Shanti Mariana Arias Berjas	Tarjeta de Identidad	1145206412	12	X	X	X	X	X
83	Pre Infante (3 a 7 años)	Angela Sofía Cano Robles	Tarjeta de Identidad	1053444780	17	X	X	X	X	X
84	Pre Infante (3 a 7 años)	Maria Aurora Nilo Rodríguez	Cédula de Ciudadanía	1057576157	20	X	X	X	X	X
85	Pre Infante (3 a 7 años)	Sandra sofía auripaque	Tarjeta de Identidad	1053611098	15	X	X	X	X	X
86	Pre Infante (3 a 7 años)	Maldemar Alexandra	Cédula de Extranjería	21102007693	16	X	X	X	X	X
87	Pre Infante (3 a 7 años)	Thomas Felipe farfán gonz	Tarjeta de Identidad	1056955902	16	X	X	X	X	X
88	Pre Infante (3 a 7 años)	Alvaro Andrés cano Vega	Tarjeta de Identidad	1031815772	17	X	X	X	X	X
89	Pre Infante (3 a 7 años)	Elsa Marina Palacios Machuca	Cédula de Ciudadanía	1002607639	26	X	X	X	X	X
90	Pre Infante (3 a 7 años)	Karen Juliana Toca Figueroa	Cédula de Ciudadanía	1048625568	34	X	X	X	X	X
91	Pre Infante (3 a 7 años)	Karel Sofía Camargo Castro	Tarjeta de Identidad	1145325070	15	X	X	X	X	X



INSTITUCION EDUCATIVA SAN NICOLÁS

DANE 215837000102 NIT: 900205796-1

TUTA-BOYACA TEL:321-2222082

La suscrita Rectora

CERTIFICA QUE:

Que la docente: XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA, Identificada con la C.C 1049602910, laboro en la institución Educativa San Nicolas del municipio de Tuta, como instructora de Danzas, durante el periodo del 14 de marzo a 13 de abril de 2026.

En constancia firma a trece (16) días de abril de 2026 a solicitud del interesado.


ANA JAQUELINE SAGÁNOME LOPEZ
Rectora

“QUEREMOS Y PODEMOS”

CORREO ELECT: tuta_colsonicolas@hotmail.com Direccion VEREDA SAN NICOLAS CEL 321-2222082

		ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTUÁ	
Formatos Comunicaciones		Departamento De Boyacá	
Gestor Tecnológico Documental		A.G.TD AD-F-07 Versión: 03	
Aprobación: 23/07/2021		Página 1 de 2	
Administración 2024-2027		PRO:	

Tutuá, 17 de abril de 2026

Quien suscribe, **LUCINIO FIGUEROA AMÉZQUITA**, en mi calidad de Gestor Cultural designado por la Alcaldía Municipal de Tutuá, Boyacá,

C E R T I F I C O:

Que la docente **XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA**, identificada con C.C. **1049602910** contratista de la escuela de danzas Son Folclor mediante contrato No. **MT-CD-CPS-017-2026**, ha cumplido a cabalidad con las actividades asignadas a la fecha. Durante este periodo, la docente ha demostrado un alto grado de responsabilidad y compromiso, en la ejecución de las siguientes funciones:

1. Formación dancística y coreográfica de bailarines del municipio: Ha Fortalecido las capacidades cognitivas, sensoriales y habilidades de coordinación corporal de los estudiantes, mediante acondicionamiento físico y destrezas de inducción a la danza, aplicando estrategias de desarrollo en habilidades auditivas.
2. Dirección de Ensayos y Prácticas: Ha dirigido ensayos de danza y expresión corporal, diseñando coreografías específicas para diferentes obras dancísticas del folclor colombiano y alternativa urbana, distribuyendo los tiempos de práctica en las diferentes sedes San Nicolás, institución educativa el Cruce, programa adulto mayor salón de danzas
3. Acompañamiento en Presentaciones Artísticas: Ha apoyado en las actividades organizativas de las actividades de Semana Santa.
4. Fortalecimiento de la cultura local: Con su trabajo de investigación, ha promovido la salva guarda de oficios patrimoniales.
5. Entrega de Informes y Evidencias: Ha presentado de manera oportuna y organizadamente los informes y reportes de actividades curriculares solicitados con las evidencias respectivas referenciando espacios y grupos de población beneficiaria.
6. Con base en la verificación realizada de los informes de actividades y las evidencias y visitas a los grupos, se deja constancia de que la profesora **XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA** ha cumplido con los componentes y obligaciones contractuales asignadas para el periodo evaluado, demostrando idoneidad, disciplina y un notable compromiso con el proceso formativo de los niños y jóvenes de la escuela de Danzas. Para constancia, se firma la presente a los 016 días del mes de marzo de 2026.

Atentamente,


LUCINIO FIGUEROA AMÉZQUITA
 Gestor de Cultura y Turismo
 Alcaldía

		ALCALDIA MUNICIPAL DE TUTA	
		Departamento De Boyacá	
Formato Comunicaciones	Gestión Tecnológica Documental	A. COTD 001-07 Versión: 03	
	Aprobación: 23/07/2021	Página 1 de 2	
	Administración 2024-2027	FHO:	

Tuta, 17 de abril de 2026

Quien suscribe, **LUCINIO FIGUERO AMÉZQUITA**, en mi calidad de Gestor Cultural designado por la Alcaldía Municipal de Tuta, Boyacá,

C E R T I F I C O:

Que la docente **Xiomara Vanesa Camargo Amaya**, identificada con C.C. 1049602910 contratista de la escuela de danzas Son Folclor mediante contrato No. **MT-CD-CPS-017-2026**, ha cumplido a cabalidad con las actividades asignadas a la fecha. Durante este periodo, la docente ha demostrado un alto grado de responsabilidad y compromiso, en la ejecución de las siguientes funciones:

1. Formación dancística y coreográfica de bailarines del municipio: Ha Fortalecido las capacidades cognitivas, sensoriales y habilidades de coordinación corporal de los estudiantes, mediante acondicionamiento físico y destrezas de inducción a la danza, aplicando estrategias de desarrollo en habilidades auditivas.
2. Dirección de Ensayos y Prácticas: Ha dirigido ensayos de danza y expresión corporal, diseñando coreografías específicas para diferentes obras dancísticas del folclor colombiano y alternativa urbana, distribuyendo los tiempos de práctica en las diferentes sedes San Nicolás, institución educativa el Cruce, programa adulto mayor salón de danzas
3. Acompañamiento en Presentaciones Artísticas: Ha apoyado en las actividades organizativas de las actividades de Semana Santa.
4. Fortalecimiento de la cultura local: Con su trabajo de investigación, ha promovido la salva guarda de oficios patrimoniales.
5. Entrega de Informes y Evidencias: Ha presentado de manera oportuna y organizadamente los informes y reportes de actividades curriculares solicitados con las evidencias respectivas referenciando espacios y grupos de población beneficiaria.
6. Con base en la verificación realizada de los informes de actividades y las evidencias y visitas a los grupos, se deja constancia de que la profesora **Xiomara Vanesa Camargo Amaya** ha cumplido con los componentes y obligaciones contractuales asignadas para el periodo evaluado, demostrando idoneidad, disciplina y un notable compromiso con el proceso formativo de los niños y jóvenes de la escuela de Danzas. Para constancia, se firma la presente a los 17 días del mes de abril de 2026.

Atentamente.


Lucinio Figuero Amézquita
 Gestor de Cultura y Turismo
 Alcaldía



23/04/2026

MUNICIPIO DE TUTA

NIT 800027292-3

CR 7553 Tuta C.P. 158370

UNIDAD INICIAL

Fecha: 23/04/2026

Comprobante de Egreso No. 1052

C.C./NIT. : 1049602910 Beneficiario : XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA
 Cta. Cte. No. : 415903004881
 Banco : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. - B Agrario SGP Prop gral 488-1
 Referencias : CDP: 37, CRP: 59, OP: 1079
 : PAGO PARCIAL No.3 MT-CD-CPS-017-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS
 PROFESIONALES COMO INSTRUCTORA DE BAILES MODERNOS Y FOLCLORICOS CON
 ENSEÑANZA ARTÍSTICA Y CULTURAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, ADULTO
 MAYOR Y PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TUTA

Concepto

CONCEPTOS

Código	Descripción	Débito	Crédito
240101	Bienes y servicios	2.645.842.00	
111006	Cuenta de ahorro		2.645.842.00
Total Documento:		2.645.842.00	2.645.842.00

TOTAL: DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS (2.645.842.00)

CHEQUES

Número	Chequera	Beneficiario	Valor
488-10808	B Agrario SGP Prop gral 488-1	XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA	2.645.842.00

TOTAL DESCUENTOS APLICADOS

Descuentos	Base	Valor
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	2.808.750.00	112.350.00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	2.808.750.00	28.088.00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	2.808.750.00	22.470.00
Total Descuentos		162.908.00

* Nota. Los descuentos corresponden al total en la orden de pago más no al valor proporcional del egreso.

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

ID	Código	Descripción	Valor
1656	2320202009-36-124304-16-3301087-2026000000001151	Eventos culturales/Formación en artes (música, danza, teatro y artes plásticas) para el municipio. - FTE: SGP-	1.573.750.00
1657	2320202009-36-124302-16-3301087-2026000000001151	Formación en artes (música, danza, teatro y artes plásticas) para el municipio. - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-	1.235.000.00
Total Rubros			2.808.750.00

Tesorero

Ordenador

Beneficiario

C.C./NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709



MUNICIPIO DE TUTÁ

NIT 800027292-3
CR 753 Tutá C.P. 158370

UNIDAD INICIAL

LIQUIDACIÓN DE CUENTAS

Fecha: 23/04/2026
Orden de Pago No. 1079

C.C/NIT. : 1049602910

Beneficiario : XIOMARA VANESSA CAMARGO AMAYA

Referencias : CDP : 37, CRP : 59

Descripción : PAGO PARCIAL No.3 MT-CD-CPS-017-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTORA DE BAILES MODERNOS Y FOLCLORICOS CON ENSEÑANZA ARTÍSTICA Y CULTURAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, ADULTO MAYOR Y PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TUTÁ

DETALLES

Concepto	Valor
Valor Cuenta	2.808.750,00
Valor IVA	0,00
SubTotal	2.808.750,00
Descuentos	
ESTAMPILLA PRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	112.350,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	28.088,00
ICA- IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	22.470,00
Total Descuentos	162.908,00
Nero a Pagar	2.645.842,00
TOTAL : DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS (2.645.842,00)	

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Registro : 59

Fecha :

13/01/2026

ID	Código	Descripción	Valor
1656	2320202009-35-124304-16-3301087-2026000000001151	Eventos: culturales/Formación en artes (música, danza, teatro y artes plásticas) para el municipio. - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 - DEP. ADMINISTRACIÓN CENTRAL - SEC: Cultura - PROG: Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos - SUBP: Arte y cultura - PROD: Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	1.573.750,00
1657	2320202009-36-124302-16-3301087-2026000000001151	Formación en artes (música, danza, teatro y artes plásticas) para el municipio. - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL-CULTURA - DEP: ADMINISTRACIÓN CENTRAL - SEC: Cultura - PROG: Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos - SUBP: Arte y cultura - PROD: Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	1.235.000,00

TESORERÍA

Cheque No. :

Fecha :

Banco : 415903004881 - B Agrario SGP Prop gral 488-1-BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.

Tesorería

Ordenador

Beneficiario

C.C/NIT Beneficiario

Documento elaborado por 1049605709

