

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>05</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4183.010.26.1.018 de 2026	
Nombre completo del contratista: MARIA CRISTINA RIOS MUÑOZ	
Documento de identificación: 41934536 de Armenia (Quindío)	
Nombre del Supervisor: CARMEN ELENA DOMINGUEZ MURILLO	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Protección Animal	
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión asistencial en el área de albergue en diferentes acciones para la atención integral del bienestar animal en la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal - UAEPa, según la FICHA BP-26005414	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: MODIFICATORIO No. 01 mediante el cual se adiciona la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000), el valor de la adición de recursos se pagará en DOS (02) CUOTAS por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000) cada una y prórroga hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$ 11.168.000)

Adición: CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000), el valor de la adición de recursos se pagará en DOS (02) CUOTAS por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000) cada una.

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$2.792.000	11.168.000	\$2.792.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8383521536 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1000000069 Operador: Mi Planilla compensar Fecha de Pago: 15/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acredita el pago de la seguridad social del mes de abril para la cuota 5, en atención al Decreto 1273 de 2018 en su "ARTÍCULO 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de Aportes (MI PLANILLA COMPENSAR) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior.
EPS (emssanar), al fondo de pensión (col pensiones y ARL (positiva).

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista MARIA CRISTINA RIOS MUÑOZ en cumplimiento del objeto del contrato No. 4183.010.26.1.018 de 2026, en lo correspondiente a la cuota (5), realizó las siguientes actividades:

1.Brindar apoyo a la gestión desde las acciones veterinarias y de albergue necesarias, así como los procesos clínicos y administrativos para la atención integral del bienestar animal en la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal

- Colaboró con la UAEPA al proporcionar baño medicado dos veces por semana a Leiliany canina del área de maternos, utilizando champú declorhexidina (normalmente entre el 2% y el 4%) como una solución antiséptica efectiva para perros y gatos que padecen infecciones bacterianas (piodermas) fúngicas
- Realizó limpieza y aplicación de crema al canino Rambo del área de grupales con Laclorhexidina al 2% o 4% se usa para combatir infecciones superficiales y profundas de la piel, a menudo asociadas con Staphylococcus pseudintermedius. Manejo para Dermatitis y Hongos: Es altamente efectiva en el tratamiento de dermatitis atópica, pioderma de pliegues cutáneos y el sobrecrecimiento de levaduras como Malassezia

2.Brindar apoyo a la gestión de las áreas de manejo animal, su reporte, el cuidado y atención general de los animales que se encuentren a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal del Distrito de Santiago de Cali, así como su alimentación, de acuerdo con los protocolos establecidos y las Directrices que imparta el supervisor del contrato.

- se encargó de la tarea de proporcionar alimento a los animales de compañía en el refugio, cumpliendo de manera rigurosa las normas y procesos dictados por la organización. Esta tarea abarca la preparación, entrega y traslado de los alimentos, ajustándose a las necesidades nutricionales y condiciones particulares de cada animal, asegurando así una alimentación equilibrada y apropiada para salvaguardar su bienestar
- Llevó a cabo la combinación de diferentes alimentos con el fin de prevenir problemas digestivos y facilitar que el sistema gastrointestinal se acostumbre a nuevos ingredientes y nutrientes, disminuyendo así la posibilidad de rechazo y asegurando una mejor asimilación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Brindar apoyo en el orden, limpieza y desinfección de espacios donde transitan los animales al cuidado de la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal del Distrito de Santiago de Cali, así como la disposición final de los residuos sólidos según los protocolos establecidos y las directrices que imparta el supervisor del contrato.

En el presente periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

- Completó la limpieza y desinfección del área del refugio dentro del plazo estipulado para mantener buenas condiciones de higiene, limpieza y bienestar para los animales y el personal. Este trabajo incluyó la limpieza a fondo de todas las superficies, el lavado y la desinfección de jaulas, comederos, bebederos y otros artículos de uso frecuente, y el uso de Productos aprobados para el control de patógenos.

4. Brindar apoyo con el cuidado y almacenamiento de los equipos, insumos y demás elementos de manejo animal de la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal del Distrito de Santiago de Cali de acuerdo con los protocolos establecidos y las directrices que imparta el supervisor del contrato.

En el periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

- Realizó la correcta limpieza, recolección y disposición de residuos en la cava, utilizando contenedores rígidos para evitar derrames, olores y acceso de plagas. Asimismo, empleé bolsa roja para el manejo seguro de heces animales, previniendo riesgos biológicos y cumpliendo con los protocolos establecidos
- Preparó una dilución de jabón en polvo fab mezclad de manera correcta la distribución de los recursos, garantizando su uso adecuado para la limpieza de las áreas del albergue

5. Asistir a las reuniones y eventos que solicite el Supervisor del contrato

Relacionadas con el seguimiento a la ejecución contractual y las actividades de la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal de Santiago de Cali

En el periodo la contratista realizó las siguientes actividades

- Asistió a la reunión virtual convocada por el personal responsable del área de Seguridad y Salud en el Trabajo. Prevención en riesgo biológico, prevención en accidentalidad, acciones preventivas y correctivas, autocuidado, pirámide de control de riesgos, correcto uso de elementos de protección personal y prácticas de trabajo seguro. A cargo del Dr. Jorge Buitrago, medico laboral de la Arl Positiva.

6. Las demás actividades que se requieran en la Unidad Administrativa Especial de Protección Animal, de acuerdo con su emocionalidad.

En el periodo la contratista realizó las siguientes actividades

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó apoyo a la UAEPa realizando actividades a los felinos del área de gatera, enriquecimiento alimentario, olfativo y lúdico en una sola actividad. Al hacerlo, logras estimular el instinto de caza natural de tu gato, fomentar su actividad física para evitar el sedentarismo y despertar su curiosidad mediante el uso intensivo de su olfato
- Brindó apoyo a la UAEPa con baño de mago felino del área de gatera, un acto de higiene, sino también una forma de estimulación sensorial. El agua, los movimientos suaves y el contacto con diferentes texturas durante el baño pueden ofrecer una experiencia sensorial enriquecedora. Esto puede ser especialmente beneficioso para gatos que pasan mucho tiempo en interiores y necesitan estímulos adicionales para mantenerse activos y saludables

Evidencia: la cual se encuentra en el siguiente link:

https://docs.google.com/document/d/13VmmICjKR-x3A0FEvdiCK1vIQTUeuVTB/edit?usp=drive_link&ouid=117404635514761122447&rtpof=true&sd=true

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

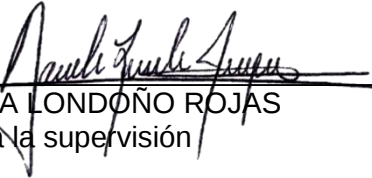
Constancia de Paz y Salvo: N/A

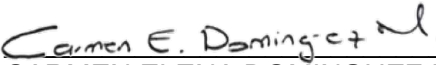
Observaciones al informe técnico: En el periodo no se presentaron observaciones.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

En el presente periodo no se presentaron recomendaciones.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 ANDREA LONDOÑO ROJAS
 Apoyo a la supervisión


 CARMEN ELENA DOMÍNGUEZ MURILLO
 Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de MAYO de 2026