	SOLICITUD CAMBIO SUPERVISOR DE CONTRATO	PÁGINA: 1 de 2
		CODIGO: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-94 V.05
	SGI	Vigente a partir de: 30-04-2023



Nº Radicado 0125005791102/ MDN-COGFM-JEMCO-SEMAI-DIADF-ARCON-17-5

Bogotá D.C., 28 de mayo de 2025


Señor Teniente Coronel  
**GEOVANNY ANDRÉS SUÁREZ PENAGOS**  
 Director Administrativo y Financiero  
 Comando General Fuerzas Militares  
 Avenida el Dorado CAN Carrera 54 No 26-25  
 Bogotá D.C

Asunto: Solicitud cambio de supervisor contratos Prestadores de Servicio ARCON

Respetuosamente me permito solicitar al señor Teniente Coronel Director Administrativo y Financiero del Comando General de las Fuerzas Militares, el cambio de supervisor del contrato los siguientes contratos 001-25, 002-25, 003-25, 004-25, 005-25, 006-25, 011-2, 015-25, 016-25, 018-25, 019-25, 020-25, 021-25 y 168-25, de la señora Mayor ERIKA ANDREA RODRIGUEZ SAENZ, Supervisora saliente, identificada con cédula de ciudadanía número 40.048.195 expedida en la ciudad de Tunja, con número de teléfono de contacto: 3118252943, por el señor Capitán MARIO HUGO VALLEJO VARGAS, supervisor entrante, identificado con cédula de ciudadanía número 1.030.587.779 expedida en la ciudad de Bogotá, con número de teléfono de contacto: 3157536073, correo electrónico [marioval@cgfm.mil.co](mailto:marioval@cgfm.mil.co), a partir del día 01 del mes junio del año 2025 y hasta el 30 de junio de 2025, por motivo de vacaciones de la titular.

NOTA: Será responsabilidad de la Dependencia encargada y del Gerente del Proyecto la verificación de la experiencia e idoneidad del personal por el medio más expedito, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación y de Convenios expedido por el Ministerio de Defensa Nacional mediante la Resolución No. 4130 del 16 de junio de 2022 "Por la cual se expide el Manual de Contratación y de Convenios".

No. CONTRATO	FECHA SUSCRIPCIÓN	CONTRATISTA	Nº NIT
001-25	13/01/2025	DIEGO FERNANDO PARDO GARZÓN	1.013.589.467
002-25	13/01/2025	WILLMAR RAMÓN MILLÁN ZÚÑIGA	13.928.401
003-25	13/01/2025	VIVIANA MARCELA PELAEZ GUALTER O	52.784.354
004-25	13/01/2025	LEIDI ELISED ACOSTA SANCHEZ	1.033.754.158
005-25	13/01/2025	MARIA FERNANDA PRADA GARCÍA	1.096.957.432
006-25	13/01/2025	LEIDY DAYAN MARTÍNEZ CABREJO	53.118.593
011-25	15/01/2025	ANGELA ANDREA GALEANO REY	20.739.234

 <p>COMANDO EN JEFE FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA UNION - INTEGRIDAD - VICTORIA</p>	SOLICITUD CAMBIO SUPERVISOR DE CONTRATO	PÁGINA: 2 de 2
	SGI	Vigente a partir de: 30-04-2023

015-25	15/01/2025	PEDRO MAURICIO SANABRIA URIBE	4.267.112
016-25	15/01/2025	LOURDES INÉS FONSECA MORENO	52.396.827
018-25	17/01/2025	JHON FREDY GALVIS MUÑOZ	80.231.164
019-25	17/01/2025	YOLIMA GONZALEZ SOLER	39.806.191
020-25	20/01/2025	JONNATAN FELIPE PUERTO GARCIA	80.904.742
021-25	20/01/2025	YADDY ELISA GARCÍA HURTADO	63.395.465
168-25	29/05/2025	LEIBER YAIR LEÓN BUSTOS	80.259.127

Atentamente,



Mayor ERIKA ANDREA RODRIGUEZ SAENZ  
Jefe Área Contratos COGFM Supervisor Saliente



Capitán MARIO HUGO VALLEJO VARGAS  
Jefe Área Contratos COGFM (E) Supervisor Entrante



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
 COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
 SUBJEFATURA DE ESTADO MAYOR ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FECHA: 28 MAY 2025 HORA LLEGADA: 10:40  
 REGISTRO No. 5005791102 HORA ENTREGA:

RESPONSABLE

AYDIADF	ARFIN	ARADM		SETRA
ASESJUR	PPTO	FINCA RAÍZ	INMUEBLES	ORDEN MARCHA
PERSONAL	PAGOS	SUMINISTROS	CASINO	ORDEN MTTO
ARCHIVO	CONTABILIDAD	BIENES EN SERVICIO	MANUTENIMIENTO	ASIGNACIONES
	TESORERÍA	ALMACÉN	CALIDAD	ASEGURADORA

PROTOCOLO

ARCON

ARIMP

OPERACIÓN INMEDIATA	<input type="checkbox"/>	RESPUESTA CON FIRMA COGFM	<input type="checkbox"/>
LO DE SU CARGO	<input type="checkbox"/>	RESPUESTA CON FIRMA JEMCO	<input type="checkbox"/>
DE CUMPLIMIENTO	<input type="checkbox"/>	RESPUESTA CON FIRMA SEMAI	<input type="checkbox"/>
RESUELVA E INFORME	<input type="checkbox"/>	RESPUESTA CON FIRMA DIADF	<input type="checkbox"/>
ESTUDIE Y RECOMIENDE	<input type="checkbox"/>	COORDINAR CON	<input type="checkbox"/>
DE RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	CONSOLIDE Y PRE/TE ANTECEDENTES	<input type="checkbox"/>
ELABORAR CONCEPTO	<input type="checkbox"/>	PLAN DE MEJORAMIENTO	<input type="checkbox"/>
TRATE CONMIGO	<input type="checkbox"/>	DIFUNDIR	<input type="checkbox"/>
COMITÉ PAC	<input type="checkbox"/>	REMITIR POR COMPETENCIA	<input type="checkbox"/>
FAVOR ASISTIR	<input type="checkbox"/>	ARCHIVAR	<input type="checkbox"/>
RECOMENDACIÓN ESCRITA	<input type="checkbox"/>	PRIORITARIO	<input type="checkbox"/>
AUTORIZADO	<input type="checkbox"/>	SEGUIMIENTO Y CONTROL	<input type="checkbox"/>
DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES	<input checked="" type="checkbox"/>	DE ACUERDO A PLAN DE COMPRAS	<input type="checkbox"/>
		APROBADO PARA VIGENCIA	<input type="checkbox"/>

OBSERVACIONES:

Yenny

PLAZO

Teniente Coronel  
**GEOVANNY ANDRÉS SUÁREZ PENAGOS**  
 Director Administrativo y Financiero COGFM